



Службени гласник општине Лајковац

ГОДИНА XII	БРОЈ 14	27.12.2012. ГОДИНЕ	ИЗЛАЗИ ПО ПОТРЕБИ
------------	---------	--------------------	-------------------

На основу чл. 1.4.5. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС„ бр.119/2012), чл.7. и чл. 35. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007), чл. 5. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", бр. 88/2011) и чл. 39. Статута општине Лајковац ("Службени гласник општине Лајковац " бр.11/08), Скупштина Општине Лајковац на седници одржаној дана 27.12.2012. године донела је

**ОДЛУКУ
О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА
ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНИХ
ДЕЛАТНОСТИ "ЛАЈКОВАЦ УСЛУГЕ"
ЛАЈКОВАЦ**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Ради обезбеђивања трајног обављања делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба корисника производа и услуга оснива се Јавно предузеће за обављање комуналних делатности »ЛАЈКОВАЦ УСЛУГЕ« Лајковац (у даљем тексту: Јавно предузеће).

Члан 2.

Овом Одлуком, у складу са одредбама Закона о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе у оснивању и пословању Јавног предузећа, као и права и обавезе Оснивача према Јавном предузећу и Јавног предузећа према Оснивачу у обављању делатности Јавног предузећа као делатности од општег интереса, а нарочито:

- 1.називу и седишту оснивача;
- 2.словном имену и седишту јавног предузећа;
- 3.претежној делатности јавног предузећа;
- 4.правима, обавезама и одговорностима оснивача према јавном предузећу и јавног предузећа према оснивачу;
- 5.условима и начину утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитка и сношењу ризика;
- 6.условима и начину задужења јавног предузећа;
- 7.заступању јавног предузећа;
- 8.износу основног капитала, као и опису, врсти и вредности неовчаног улога;
- 9.органима јавног предузећа;
- 10.имовини која се не може отуђити;
- 11.о располагању (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у

својину јавног предузећа у складу са законом;

12. заштити животне средине;

13. другим питањима која су од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива јавно предузеће.

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Члан 3.

Оснивач Јавног предузећа је Општина Лајковац, Лајковац, Омладински трг 1, матични број 07353154

Члан 4.

Јавно предузеће се оснива на неодређено време.

Члан 5.

Јавно предузеће има својство правног лица.

Јавно предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа своје име и за свој рачун.

Члан 6.

Јавно предузеће за своје обавезе одговара целокупном имовином.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Члан 7.

Јавно предузеће послује под следећим пословним именом: Јавно предузеће за обављање комуналних делатности „ЛАЈКОВАЦ УСЛУГЕ« Лајковац . Скраћено пословно име је ЈП »ЛАЈКОВАЦ УСЛУГЕ« Лајковац.

Промена пословног имена Јавног предузећа врши се уз сагласност оснивача а на предлог Надзорног одбора

Члан 8.

Седиште јавног предузећа је у Лајковцу, Омладински трг 1

Промена седишта Јавног предузећа врши се уз сагласност оснивача а на предлог Надзорног одбора

IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 9.

Претежна делатност Јавног предузећа је:
8130 Услуге уређења и одржавања

околине:

- уређење и одржавање паркова и вртова за приватне куће и стамбене зграде
- јавне зграде (школе, болнице, административне зграде, цркве и тд)
- градске зелене површине и гробља
- зеленило уз саобраћајнице (путеве, жел. пруге и трамв. шине, пловне канале, луке)
- индустријске и пословне зграде
- уређење и одржавање зеленила и спортских терена: зграде (кровне баште, зеленило на фасадама, кућне баште итд), спортске терене (фудб. терени, терени за голф итд), терени за игру, травњаке за сунчање и друге зелене површине за рекреацију
- обале око водених површина (заливи, наизменична влажна места, вештачка језера, базени, канали, речна корита, фабричка отпадна вода)
- сађење дрвећа за заштиту од буке, ветра, ерозије и друго

Члан 10.

Ради остваривања прихода Јавном предузећу се поверава обављање и следећих делатности

- Груби грађевински радови и специфични радови нискоградње
- Монтажа кровних конструкција и покривање кровова
- Изградња саобраћајница, pista и спортских терена
- Остали грађевински радови укључујући и специјалне радове
- Постављање електричних инсталација и опреме
- Изолациони радови
- Постављање цевних инсталација
- Остали инсталациони радови
- Малтерисање
- Уградња столарије
- Постављање подних и зидних облога
- Бојење и застакљивање

- Остали завршни радови
- Просторно планирање
- Пројектовање грађевинских и других објеката
- Инжењеринг
- Остале архитектонске и инжењеријске активности и технички савет (надзор грађења и др.)
- Рушење и разбијање објеката, земљани радови
- Испитивање терена бушењем и сондирањем
- Изнајмљивање опреме за изградњу или рушење са руковоацем
- Остале пољопривредне услуге
- Посредовање у продаји дрвне грађе, грађевинског материјала
- Трговима на велико металима и металним рудама
- Трговина на велико металном робом, цевима, уређајима и опремом за централно грејање
- Остала трговина на велико
- Превоз робе у друмском саобраћају
- Чишћење објеката
- Услуге у друмском саобраћају
- Делатност тражења изгубљених лица и заштите
- Изнајмљивање машина и опреме за грађевинарство
- Складишта и стоваришта
- Изградња хидрограђевинских објеката
- одржавање улица, путева и других јавних површина у градовима и другим насељеним местима и јавна расвета,

Јавно предузеће може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

Јавно предузеће остале делатности може обављати само уз сагласност Оснивача.

О промени делатности Јавног предузећа одлучује Надзорни одбор, уз сагласност Оснивача, у складу са законом.

Члан 11.

Јавно предузеће може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1)техничке опремљености;
- 2)кадровске оспособљености;
- 3)безбедности и здравља на раду;
- 4)заштите и унапређења животне средине;
- 5)других услова прописаних законом.

V ОСНОВНИ КАПИТАЛ И ИМОВИНА

Члан 12.

Основни капитал Јавног предузећа чини улог у новцу у динарској противвредности 500 ЕУР по средњем курсу НБС на дан уплате.

Улог у новцу Оснивач ће уплатити најкасније до дана уписа у регистар јавних предузећа.

Члан 13.

По основу улагања средстава у јавној својини Оснивач стиче уделе или акције у Јавном предузећу и права по основу тих акција и удела.

Јавно предузеће „ЛАЈКОВАЦ УСЛУГЕ„ Лајковац, за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Члан 14.

Јавно предузеће не може да отуђи, односно располаже објектима и другим непокретностима, постројењима и уређајима који су у функцији обављања претежне делатности без сагласности Оснивача.

Располагање у смислу ове Одлуке је прибављање, размена и изградња објеката, отуђење, давање у закуп, односно коришћење и стављање под хипотеку, односно залогу објеката.

Јавно предузеће може прибављати и отуђивати, без сагласности Оснивача, покретну имовину мање вредности у смислу Закона о јавним набавкама.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ОСНИВАЧА ПРЕМА ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЋУ И ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ПРЕМА ОСНИВАЧУ

Члан 15.

По основу учешћа у основном капиталу Јавног предузећа Оснивач има следећа права:

1. право управљања Јавним предузећем на начин утврђен Статутом Јавног предузећа;
 2. право на учешће у расподели добити Јавног предузећа; право да буде информисан о пословању Јавног предузећа;
 3. право да учествује у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Јавног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по подмирењу обавеза Јавног предузећа, и друга права у складу са законом.

Члан 16.

Јавно предузеће је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Члан 17.

Јавно предузеће је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Члан 18.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа, Оснивач, може предузети мере којима ће обезбедити услове за несметано функционисање јавног предузећа а нарочито:

- 1) промену унутрашње организације јавног предузећа
- 2) разрешење органа које именује и именовање привремених органа јавног предузећа
- 3) ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини
- 4) друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и оснивачким актом

Члан 19.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у јавном предузећу оснивач даје сагласност на:

- 1) статут

2) давање гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса

3) тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.) осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган

4) располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину јавног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом

5) акт о општим условима за испоруку производа и услуга;

6) улагање капитала

7) статусне промене

8) акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији

9) друге одлуке, у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса и оснивачким актом

Члан 20.

Унапређење рада и развоја јавног предузећа заснива се на дугорочном и средњерочном плану рада и развоја, који доноси надзорни одбор јавног предузећа

За сваку календарску годину јавно предузеће доноси годишњи програм пословања (у даљем тексту: Програм) и достављају га оснивачу ради давања сагласности, најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Програм се сматра донетим када на њега сагласност да оснивач.

Програм садржи, нарочито: планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама; планирани начин расподеле добити јавног предузећа, односно планирани начин покрића губитка јавног предузећа; елементе за целовито сагледавање политике цена производа и услуга, зарада и запошљавања у том предузећу, који се утврђују у складу са политиком пројектованог раста зарада у јавном сектору, коју утврђује Влада за годину за коју се програм доноси; критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и

репрезентацију, као и критеријуме за одређивање накнаде за рад председника и чланова надзорног одбора.

Усвојени програми јавног предузећа морају да садрже све елементе из става 4. овог члана, а достављају се министарству образованом за област у којој је делатност за које је образовано јавно предузеће (у даљем тексту: ресорно министарство), министарству надлежном за послове трговине, министарству надлежном за послове рада, министарству надлежном за послове финансија и министарству надлежном за послове локалне самоуправе.

Праћење реализације Програма пословања и контрола редовности плаћања вршиће се у складу са законом о јавним предузећима.

VII УСЛОВИ И НАЧИН УТВРЂИВАЊА И РАСПОРЕЂИВАЊА ДОБИТИ, ОДНОСНО НАЧИН ПОКРИЋА ГУБИТКА И СНОШЕЊУ РИЗИКА

Члан 21.

Јавно предузеће послује по тржишним условима, у складу са законом. Јавно предузеће одлучује, уз сагласност Оснивача о цени услуга коју плаћају непосредни корисници.

Члан 22.

У обављању своје претежне и осталих делатности Јавно предузеће своје комуналне услуге може пружати и корисницима са територије других општина.

Члан 23.

Пословни резултат Јавног предузећа утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Добит Јавног предузећа утврђује се и распоређује у складу са законом, овом Одлуком и Статутом.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност Оснивача.

Део средстава по основу добити усмерева се оснивачу и уплаћује се на рачун прописан за уплату јавних прихода

Одлуку о начину покрића губитка доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

VIII ЗАСТУПАЊЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 24.

Јавно предузеће у пословима унутрашњег и спољнотрговинског промета заступа и представља директор, без ограничења.

Директор може, у оквиру својих овлашћења, дати другом лицу писмено пуномоћје за заступање Јавног предузећа.

Директор, уз сагласност Надзорног одбора, може дати и опозвати прокуру, у складу са законом.

IX ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 25.

Органи Јавног предузећа су Надзорни одбор и Директор.

Надзорни одбор

Члан 26.

Надзорни одбор именује се на период од четири године.

Надзорни одбор има три члана.

Председника и чланове Надзорног одбора, именује и разрешава оснивач - Скупштина општине, с тим да се један члан именује из реда запослених.

Представници запослених у Надзорном одбору предлажу се на начин утврђен Статутом јавног предузећа.

Члан 27.

За председника и чланове надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно,
- 2) да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године,
- 3) да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће,
- 4) најмање три године искуства на положају у правном лицу из области из које је јавно

предузеће или шест година искуства на руководећем положају,
5) да поседује основну стручност из области финансија, права или корпоративног управљања,
6) да није осуђивано на условну или безусловну казну за кривична дела против привреде или правног саобраћаја, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

Члан 28.

Мандат председнику и члановима надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- 1) надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
- 2) оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа,
- 3) пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем, давањем лажних или непотпуних изјава и на други начин.
- 4) председник и чланови надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико:
- 5) јавно предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана надзорног одбора.

Члан 29.

Надзорни одбор:

- 1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве јавног предузећа и стара се о њиховој реализацији;
- 2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;
- 3) доноси годишњи програм пословања, уз

- сагласност оснивача;
- 4) надзире рад директора;
- 5) врши унутрашњи надзор над пословањем јавног предузећа;
- 6) успоставља, одобрава и праги рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
- 7) утврђује финансијске извештаје јавног предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;
- 8) доноси статут уз сагласност оснивача;
- 9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;
- 10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;
- 11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са овим законом, статутом и одлуком оснивача;
- 12) закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа, односно уговоре о раду са извршним директорима предузећа;
- 13) врши друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се уређује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у јавном предузећу.

Члан 30.

Председник и чланови надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач, на основу извештаја о степену реализације програма пословања јавног предузећа.

Директор

Члан 31.

Директора јавног предузећа именује оснивач – Скупштина општине Лајковац, на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

На услове за именовање директора јавног предузећа сходно се примењују одредбе Закона о раду

Члан 32.

Директор јавног предузећа:

- 1) представља и заступа јавно предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање јавног предузећа;
- 4) одговара за законитост рада јавног предузећа;
- 5) предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
- 6) предлаже финансијске извештаје;
- 7) извршава одлуке надзорног одбора;
- 8) врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и статутом јавног предузећа.

Члан 33.

Директор јавног предузећа именује се по спроведеном јавном конкурс у складу са Законом о јавним предузећима

Члан 34.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем у складу са Законом о јавним предузећима

Вршилац дужности

Члан 35.

Орган надлежан за именовање директора јавног предузећа именује вршиоца дужности директора, у следећим случајевима:

- 1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;
- 2) уколико буде донето решење о суспензији директора;
- 3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима, а ради спречавања настанка материјалне штете, орган надлежан за

именовање директора јавног предузећа може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћење директора.

Члан 36.

Уколико против директора буде покренут предкривични или кривични поступак за кривична дела против привреде и правног саобраћаја, орган надлежан за именовање директора јавног предузећа доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док трају разлози због којих је донето решење о суспензији.

На сва питања о суспензији директора сходно се примењују одредбе о удаљењу са рада прописане законом којим се уређује област рада.

X ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 37.

Јавно предузеће је дужно да у обављању делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања последице које угрожавају животну средину.

Начин обезбеђивања услова из става 1. овог члана, утврђује Јавно предузеће у зависности од утицаја делатности које обавља на животну средину.

XI СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ

Члан 38.

Општи акти Јавног предузећа су Статут и друга општа акта утврђена законом.

Статут је основни општи акт Јавног предузећа.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у јавном предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавног предузећа.

Члан 39.

Статутом, општим актима и другим актима Јавног предузећа ближе се уређује унутрашња организација Јавног предузећа, делокруг рада органа, и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног предузећа, у складу са законом и овом одлуком.

ХИИ ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

До избора директора јавног предузећа, посебном одлуком надлежног органа именоване се вршилац дужности директора.

Вршилац дужности директора из става 1. овог члана може обављати ту функцију најдуже шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима, а ради спречавања настанка материјалне штете, орган надлежан за именовање директора јавног предузећа може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћење директора.

Члан 41.

Надзорни одбор донеће Статут Јавног предузећа у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Јавно предузеће ће донети општа акта Јавног предузећа у року од три месеца од доношења Статута Јавног предузећа, као и друга акта од значаја за функционисање и обављање делатности предузећа.

Члан 42.

Јавно предузеће почиње са радом даном уписа у регистар привредних субјеката.

Члан 43.

Овлашћује се вршилац дужности директора да предузме све радње за упис Јавног предузећа у регистар привредних субјеката код Агенције за привредне регистре.

ХИИИ СТУПАЊЕ ОДЛУКЕ НА СНАГУ

Члан 44.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Лајковац

Ступањем на снагу ове одлуке ставља се ван снаге одлуке Скупштине општине Лајковац број 06-94/12-П од 17.12.2012. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ
Број: 06-99/П-12 од 27.12.012.године

СЕКРЕТАР
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Јелена Живојиновић, с.р.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Предраг Мирковић, с.р.

На основу члана 11. Закона о условном отпису камата и мировању пореског дуга («Сл. гласник РС», бр. 119/2012), члан 60. а у вези са чл. 6. Закона о финансирању локалне самоуправе («Службени гласник РС», бр. 62/06, 47/11 и 93/12) и члана 39. Статута општине Лајковац («Службеном гласнику општине Лајковац», бр. 11/08), Скупштина општине Лајковац на седници одржаној 27.12.2012. године, доноси

ОДЛУКУ О УСЛОВНОМ ОТПИСУ КАМАТА И МИРОВАЊУ ПОРЕСКОГ ДУГА

Члан 1.

Овом одлуком уређују се услови отпис камата и мировање обавезе плаћања неплаћених изворних прихода доспелих за плаћање закључно са 31. октобром 2012. године, услови и обим отписа обрачунате, а неплаћене камате на обавезе доспеле за плаћање закључно са 31. октобром 2012. године по основу одређених локалних јавних прихода, као и отпис камате у другим случајевима прописаним овом одлуком за обавезе доспеле за плаћање закључно са 31. октобром 2012. године.

Члан 2.

Изрази који се користе у овој одлуци имају следеће значење:

1) **Порески обвезник** је физичко лице, предузетник, односно правно лице, које на дан 31. октобра 2012. године има доспеле, а неплаћене обавезе по основу изворних јавних прихода;

2) **Локални јавни приходи** су јавни приходи које утврђује, наплаћује и контролише општина Лајковац на основу закона, односно одлука скупштине општина Лајковац, и то:

- порез на имовину
- локалне комуналне таксе
- посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине
- накнада за коришћење грађевинског земљишта
- накнада за уређење грађевинског земљишта

3) **Главни порески дуг** је дуг по основу обавеза доспелих за плаћање закључно са 31. октобром 2012. године, а који је евидентиран у пореском рачуноводству Одсека за утврђивање, наплату и контролу јавних прихода општинске управе Лајковац, на дан 31. октобра 2012. године;

4) **Камата** је износ обрачунате камате на главни порески дуг;

5) **Текуће обавезе** су обавезе по основу свих локалних јавних прихода које периодично доспевају за плаћања у смислу пореских прописа и општинских одлука почев од 1. јануара 2013. године;

6) **Велики порески обвезник** је правно лице које је, према прописима који уређују рачуноводство и ревизију, разврстано као велико правно лице;

7) **Мали порески обвезник** је физичко лице, предузетник, односно правно лице које није велики порески обвезник у складу са тачком 6) овог члана.

8) **Надлежни орган** је Одељење за буџет и финансије- Одсек за утврђивање, наплату и контролу јавних прихода општинске управе Лајковац, код које се порески обвезник задужује обавезама по основу локалних јавних прихода.

Члан 3.

Главни порески дуг који није измирен до дана ступања на снагу ове одлуке, мирује од 1. јануара 2013. године, на начин и по поступку прописаним овом одлуком.

Малом пореском обвезнику главни порески дуг мирује до 31. децембра 2014. године.

Великом пореском обвезнику главни порески дуг мирује до 31. децембра 2013. године.

Порески обвезник коме је одложено плаћање пореског дуга, односно за чију наплату је покренут поступак принудне наплате, остварује право на мировање главног пореског дуга у смислу става 1. до 3. овог члана.

Надлежни орган, по службеној дужности, утврђује мировање главног пореског дуга у случају из става 1. до 3. овог члана, као и у случају када је, ради принудне наплате пореског дуга, установљена забрана располагања новчаним средствима на текућем рачуну.

Изузетно, право на мировање главног пореског дуга за чију наплату је покренут поступак принудне наплате, осим у случају када је ради принудне наплате пореског дуга установљена забрана располагања новчаним средствима на текућем рачуну, односно за који је одобрено одлагање плаћања дуга, остварује се на основу захтева који порески обвезник, у писаној форми, подноси надлежном органу.

Члан 4.

За време мировања главног пореског дуга до његове отплате у целости, не тече камата.

За време мировања, главни порески дуг се валоризује индексом потрошачких цена, почев од 1. новембра 2012. године до отплате дуга у целости.

Члан 5.

Порески обвезник стиче право на мировање главног пореског дуга ако обавезе доспеле за плаћање, почев од 1. новембра 2012. године до 31. децембра 2012. године, плати најкасније до 31. јануара 2013. године.

Порески обвезник којем је утврђено право на мировање пореског дуга, дужан је да од 1. јануара 2013. године редовно плаћа текуће обавезе.

Члан 6.

Пореском обвезнику који изврши уплату главног пореског дуга у целости, извршиће се отпис камате.

Малом пореском обвезнику који редовно плаћа текуће обавезе, отписаће се 50% камате по истеку 2013. године, а преостала камата по истеку 2014. године.

Великом пореском обвезнику који редовно плаћа текуће обавезе отписаће се 50% камате по истеку првог полугодишта 2013. године, а преостала камата по истеку другог полугодишта 2013. године.

Отпис камате, као и обавезе из става 1., 2. и 3. овог члана, врши надлежни орган по службеној дужности.

Пореском обвезнику који је на дан 31. октобра 2012. године као неизмирену обавезу имао само камату, а који до 31. јануара 2013. године измири пореске обавезе за новембар и децембар 2012. године, надлежни орган по службеној дужности отписује камату.

Члан 7.

Пореском обвезнику који, у периоду мировања главног пореског дуга, престане да редовно измирује текуће обавезе, главни порески дуг увећава се за припадајућу камату обрачунату у складу са прописом који уређује порески поступак и пореску администрацију, на први дан месеца који следи месецу у којем није измирио своју текућу обавезу.

Над пореским обвезником који, у периоду плаћања главног пореског дуга на рате, не измири текућу обавезу или рату, надлежни орган одмах спроводи поступак принудне наплате сходно пропису који уређује порески поступак и пореску администрацију.

Члан 8.

Порески обвезници из члана 6., става 2. и 3. ове одлуке стичу право на плаћање главног пореског дуга на 24 месечне рате, без средстава обезбеђења, и то:

- мали порески обвезник, почев од 1. јануара 2015. године;
- велики порески обвезник, почев од 1. јануара 2014. године.

За време плаћања главног пореског дуга на рате порески обвезник је дужан да редовно плаћа текуће обавезе.

Члан 9.

Ако се главни порески дуг измири до 31. децембра 2014. године, надлежни орган отписаће камату и:

- пореском обвезнику који нема текуће обавезе;
- пореском обвезнику чији је главни порески дуг настао по основу једнократне пореске обавезе;
- предузетнику који је брисан из прописаног регистра који се води код надлежног органа.

Пореском обвезнику који је на дан 31. октобра 2012. године као неизмирену обавезу имао само камату, а који нема текуће обавезе, надлежни орган по службеној дужности отписује камату.

Члан 10.

У периоду од 1. новембра 2012. године до краја периода мировања главног пореског дуга, прекида се застарелост права на наплату пореског дуга, а период за који је утврђено мировање пореског дуга не урачунава се у рок застарелости.

За период мировања главног пореског дуга продужава се рок апсолутне застарелости тог дуга.

Члан 11.

На дан ступања на снагу ове одлуке, надлежни орган прекида поступке принудне наплате.

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лајковац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ

Број: 06-99/II-12 од 27.12.012.године

СЕКРЕТАР
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Јелена Живојиновић,с.р.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Предраг Мирковић,с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 20) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број: 129/07), члана 39. тачка 6. Статута општине Лајковац ("Службени гласник општине Лајковац", број: 11/08), а у вези са Националном стратегијом за побољшање положаја жена и унапређење родне равноправности ("Службени гласник Републике Србије број: 15/09) и чланом 4. и 13. Закона о здравственој заштити ("Службени гласник РС", број: 107/2005, 72/2009, 88/2010, 99/2010, 57/2011), Скупштина општине Лајковац, на седници одржаној дана 27.12.2012. године, донела је

О Д Л У К У О ФИНАНСИРАЊУ ТРОШКОВА ВАНТЕЛЕСНЕ ОПЛОДЊЕ

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се ближи услови, начин и поступак остваривања права на финансирање вантелесне оплодње из средстава буџета општине Лајковац.

Члан 2.

Право на финансирање трошкова вантелесне оплодње могу да остваре пунолетна и пословно способна жена и мушкарац који воде заједнички живот у складу са законом којим се уређују породични односи – супружници, односно ванбрачни партнери (у даљем тексту: пар).

Право на финансирање трошкова вантелесне оплодње може да оствари пар за услугу вантелесне оплодње која се пружа у општој болници Ваљево (у даљем тексту: Општа болница) и другој здравственој установи на територији Републике Србије (у даљем тексту: Здравствена установа).

Трошкови вантелесне оплодње у смислу одредаба ове одлуке обухватају трошкове поступка вантелесне оплодње и неопходних лекова.

Члан 3.

Парови из члана 2. став 1. ове одлуке морају кумулативно испунити следеће услове:

1. да имају пријављено пребивалиште на територији општине Лајковац најмање годину дана пре дана подношења захтева,

2. да имају држављанство Републике Србије

3. да испуњавају здравствене услове за укључивање у процес вантелесне оплодње

4. да жена у моменту доношења акта о испуњености услова за укључивање у процес вантелесне оплодње није навршила 40 година живота.

5. да за финансирање покушаја вантелесне оплодње за који се подноси захтев нису обезбеђена средства из других извора (РЗЗО, Републички буџет и др.)

Члан 4.

Финансирање трошкова вантелесне оплодње може се остварити за први и сваки наредни покушај вантелесне оплодње.

Члан 5.

Захтев за финансирање по одредбама ове одлуке подноси се Одељењу за општу управу и друштвене делатности Општинске управе општине Лајковац.

Уз захтев се прилаже:

-Доказ о пријављеном пребивалишту на територији општине Лајковац за оба супружника /ванбрачна партнера (фотокопија личне карте или потврду/уверење ПС у Лајковцу о пријави пребивалишта),

-Уверење о држављанству Републике Србије за оба супружника/ванбрачна партнера,

-Акт надлежне комисије Опште болнице или Здравствене установе, о испуњености здравствених услова за укључивање у процес вантелесне оплодње,

-Извод из матичне књиге венчаних или изјава оверена од стране два сведока да пар остварује заједницу живота у складу са законом.

-Извод из матичне књиге рођених за жену (уколико није приложена фотокопија личне карте).

-Доказ Опште болнице или Здравствене установе да за финансирање покушаја вантелесне оплодње за који се подноси захтев нису обезбеђена средства из других извора (РЗЗО, Републички буџет и др.)

Члан 6.

О поднетим захтевима одлучује Одељење за општу управу и друштвене

делатности Општинске управе општине Лајковац.

Члан 7.

По жалби против акта из члана 6. став 1. ове одлуке у другом степену решава Општинско веће општине Лајковац.

Члан 8.

Средства за вантелесну оплодњу по одредбама ове одлуке преносе се из буџета општине Лајковац Општој болници или Здравственој установи, на основу акта Одељења за општу управу и друштвене делатности Општинске управе општине Лајковац о признавању права на финансирање трошкова вантелесне оплодње и профактуре Опште болнице или Здравствене установе.

Општа болница или Здравствена установа доставља Општинској управи профактуру за сваку фазу поступка вантелесне оплодње за сваки пар појединачно, а коначни обрачун након завршене услуге.

Члан 9.

Спровођење ове Одлуке и финансирање трошкова вантелесне оплодње спроводиће се по Програму о финансирању трошкова вантелесне оплодње који ће донети Општинско веће општине Лајковац, након ступања на снагу ове Одлуке.

Програми из става 1. овог члана доносиће се на годишњем нивоу.

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лајковац", а примењује се од 01.01.2013. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ
Број: 06-99/II-12 од 27.12.012. године

СЕКРЕТАР
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Јелена Живојиновић, с.р.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Предраг Мирковић, с.р.

На основу члана 39. Статута општине Лајковац ("Службени гласник општине Лајковац", број: 11/08),

Скупштина општине Лајковац, на седници одржаној дана 27.12.2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗА РЕШАВАЊЕ
ПИТАЊА ИЗБЕГЛИХ, ИНТЕРНО
РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА И ПОВРАТНИКА У
ОПШТИНИ ЛАЈКОВАЦ 2013-2016

I Даје се сагласност на Локални акциони План за решавање питања избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини Лајковац 2013-2016.

II Решење о давању сагласности на Локални акциони План за решавање питања избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини Лајковац 2013-2016. доставити Одељењу за општу управу и друштвене делатности и Одељењу за буџет и финансије Општинске управе општине Лајковац.

III Решење о давању сагласности на Локални акциони План за решавање питања избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини Лајковац 2013-2016. објавити у "Службеном гласнику општине Лајковац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ
Број: 06-99/II-12 од 27.12.012. године

СЕКРЕТАР
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Јелена Живојиновић, с.р.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Предраг Мирковић, с.р.

На основу члана 42. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број: 119/2012) и члана 39. став 1. тачка 9) Статута општине Лајковац ("Службени гласник општине Лајковац", број: 11/08), Скупштина општине Лајковац, на седници одржаној дана 27.12.2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА
ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ
"ЛАЈКОВАЦ УСЛУГЕ" ЛАЈКОВАЦ

I Именује се за вршиоца дужности директора Јавног предузећа за обављање комуналних делатности "Лајковац услуге" Лајковац

-Јован Савичић, из Лајковца, на период од шест месеци.

II Решење о именовану вршиоца дужности директора Јавног предузећа за обављање комуналних делатности "Лајковац услуге" Лајковац доставити: именованом, Јавном предузећу за обављање комуналних делатности "Лајковац услуге" Лајковац и Одељењу за буџет и финансије Општинске управе општине Лајковац.

III Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лајковац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ
Број: 06-99/II-12 од 27.12.012.године

СЕКРЕТАР
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Јелена Живојиновић, с.р. ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Предраг Мирковић, с.р.

На основу члана 12. став 2. и 3. и члана 13. став 2. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број: 119/2012) и члана 39. став 1. тачка 9) Статута општине Лајковац ("Службени гласник општине Лајковац", број: 11/08), Скупштина општине Лајковац, на седници одржаној дана 27.12.2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И
ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ
КОМУНАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ
"ЛАЈКОВАЦ УСЛУГЕ" ЛАЈКОВАЦ

I Именују се у Надзорни одбор Јавног предузећа за обављање комуналних делатности "Лајковац услуге" Лајковац, на мандатни период од четири године, и то:

-Душко Обрадовић, дипломирани правник, за председника,

-Лазар Ћирковић, дипломирани инжењер пољопривреде, за члана,

представник запослених, за члана.

II Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа за обављање комуналних делатности "Лајковац услуге" Лајковац доставити: именованима, Јавном предузећу за обављање комуналних делатности "Лајковац услуге" Лајковац и Одељењу за буџет и финансије Општинске управе општине Лајковац.

III Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лајковац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ
Број: 06-99/II-12 од 27.12.012.године

СЕКРЕТАР
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Јелена Живојиновић, с.р. ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Предраг Мирковић, с.р.

На основу члана 15. тачка 8. Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Србије“, број: 111/09 и 92/11), члана 15. Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите на територији општине Лајковац („Службени гласник Општине Лајковац, број: 12/12), члана 14. тачка 19. Статута Општине Лајковац („Службени гласник Општине Лајковац, број: 11/08) и члана 9. Пословника о раду Општинског већа („Службени гласник Општине Лајковац, број: 12/08) Општинско веће општине Лајковац на седници одржаној дана 12.12.2012. донело је

ОДЛУКУ
о одређивању овлашћених и оспособљених правних лица за заштиту и спасавање у општини Лајковац

Члан 1.

Овом Одлуком одређују се привредна друштва и друга правна лица, овлашћена и оспособљена за спровођење мера заштите и спасавање у општини Лајковац (у даљем тексту: овлашћена и оспособљена правна лица).

Члан 2.

Овлашћена и оспособљена правна лица у смислу члана 1. ове Одлуке су:

Бр.	НАЗИВ ПРАВНОГ ЛИЦА	ДЕЛАТНОСТ	СЕДИШТЕ
Овлашћена правна лица			
1.	Дом здравља „Лајковац“	здравство	Лајковац
2.	Завод за јавно здравље Ваљево	здравство	Ваљево
3.	Ветеринарска станица Лајковац	ветерина	Лајковац
4.	ИЈ „Телеком“ Ваљево-Лајковац	телекомуникације	Лајковац
5.	Ел. Дистрибуција – пословница Лајковац	енергетика	Лајковац
6.	Центар за социјални рад Лајковац	збрињавање	Лајковац
Оспособљена правна лица			
1.	ЈП „Дирекција за уређење и изградњу општине лајковац	Урбанизам и грађевинарство	Лајковац
2.	ЈП „Градска чистоћа Лајковац“	комунална	Лајковац
3.	ПЗП Београд	грађевинарство	Лазаревац
4.	„Аутопревоз Лајковачка пруга“ доо	грађевинарство	Лајковац
5.	Колубара – индустрија грађевинског материјала ад Ћелије-кречана Ћелије	грађевинарство	Ћелије Лајковац
6.	СП „Ласта“ а.д. Београд –ПД „Ласта“ Ваљево	транспорт	Ваљево
7.	„С.И.И. Турс“ доо Лајковац	транспорт	Рубрибреза Лајковац
8.	Црвени крст „Лајковац“	збрињавање	Лајковац
9.	ЈПКП „Лазаревац“ ШИВ Непричава	водоснабдевање	Лазаревац
10.	„Виндија“ доо Лајковац	очување добара битних за опстанак	Лајковац
11.	ПД за трговину и угоститељство „Колубара угоститељство“ доо, Ловачки дом Лајковац	угоститељство	Лајковац
12.	РТВ „Пруга“ Лајковац	информисање	Лајковац
13.	Добровољно ватрогасно друштво „Лајковац“	ватрогарство	Лајковац
14.	Колубара Метал Вреоци, профитни центар Елмонт Лајковац	Израда и одржавање електро-машинске опреме	Лајковац
15.	СЗТР Аутопревозничка и ровокопачка радња „Лидер“ Лајковац	транспорт	Лајковац
16.	МД комерц Лајковац	транспорт	Лајковац
17.	„Аутопревозничка радња Биљана Ракић“ Лајковац	транспорт	Лајковац

Члан 3.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лајковац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ

Бр: 06-88/12-III од 12.12.2012. године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Живорад Бојичић, дипл.правник

САДРЖАЈ

Назив акта	Страна
Одлука о оснивању Јавног предузећа за обављање комуналних делатности "Лајковац услуге" Лајковац	1
Одлука о условном отпису камата и мировању пореског дуга	8
Одлука о финансирању трошкова вантелесне оплодње	11
Решење о давању сагласности на Локални акциони План за решавање питања избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини Лајковац 2013-2016.	12
Решење о именовану вршиоца дужности директора ЈП "Лајковац услуге" Лајковац	12
Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора ЈП "Лајковац услуге"	13
Одлука о одређивању овлашћених и оспособљених правних лица за заштиту и спасавање у општини Лајковац	13

ИЗДАВАЧ: Скупштина општине Лајковац

ТЕЛЕФОН: 014/3433-109

ГЛАВНИ ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Јелена Живојиновић, секретар Скупштине општине Лајковац

РЕДАКЦИЈА: Н.Ковачевић Милошевић, М.Марковић, Г. Илић, С. Јовановић, Д. Милинковић

