

ОПШТИНА ЛАЈКОВАЦ  
ОПШТИНСКА УПРАВА ЛАЈКОВАЦ

Омладински трг бр 1  
14224 ЛАЈКОВАЦ

**БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ 75/19**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА:

**УСЛУГА УКЛАЊАЊА УГИНУЛИХ ЖИВОТИЊА**

Лајковац, Јул 2019. године

На основу чланова 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 29/13, 83/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 75/19 број 404-188/IV-19

### КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку мале вредности - Услуга уклањања угинулих животиња  
ЈНМВ број 75/19

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Опис поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци и подаци о предмету јавне набавке	3
II	Упутство понуђачима како да сачине понуду	4
III	Образац понуде	12
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	17
V	Модел уговора	21
VI	Образац структуре цена са упутством како да се попуни	24
VII	Изјава о независној понуди	25
VIII	Образац трошкова припреме понуде	26
IX	Техничка спецификација	27
X	Менично овлашћење за озбиљност понуде	28
XI	Менично овлашћење за добро извршење посла	29

---

## I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Наручилац: Општина Лајковац-Општинска управа Лајковац, Лајковац, Омладински трг бр 1, 14224 Лајковац
2. Јавна набавка је набавка мале вредности
3. Предмет јавне набавке број 75/19 је набавка услуга: Услуга уклањања угинулих животиња
4. Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци
5. Контакт особа: Жељко Јеремић, [zjeremic87@gmail.com](mailto:zjeremic87@gmail.com),
6. Опис набавке: Услуга уклањања угинулих животиња; ознака из општег речника набавки: 90512000 - услуга превоза отпада

---

## II - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуда, сва документа уз понуду и сва кореспонденција између понуђача и наручиоца мора да буду писана на српском језику. Уколико одређени делови доказа који се достављају и подносе уз понуду нису на српском језику потребно је да буду преведени од стране судског тумача.

### 2. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу Омладински трг1, 14224Лајковац, са знаком:

„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА - УСЛУГА УКЛАЊАЊА УГИНУЛИХ ЖИВОТИЊА,  
ЈНМВ БРОЈ 75/19 - НЕ ОТВАРАТИ“

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 19.07.2019. године до 12:00 часова.

Јавно отварање понуда обавиће се 19.07.2019. године у 12<sup>15</sup> часова у просторијама Општине Лајковац-Општинске управе Лајковац, Лајковац, Омладински трг бр 1, мала сала први спрат.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему понуде наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примењена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Доказе о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама, наведене у делу IV - Услови за учешће у поступку и доказивање испуњености услова из члана 77. Закона (део под IV - 2. у конкурсној документацији);
- попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. III - Образац понуде
- попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. IV.1 - Изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75. закона у поступку јавне набавке мале вредности
- попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. IV.2 - Изјава подизвођача о испуњавању услова из члана 75. закона у поступку јавне набавке мале вредности - уколико понуђач наступа са подизвођачем
- попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. V - Модел уговора
- попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. VI - Структуре цене
- попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. VII - Изјава о независној понуди

- попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. VIII - Образац трошкова припреме понуде

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко - штампаним словима, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Понуђач је дужан да прегледа целокупну конкурсну документацију и попуни све обрасце.

Подношењем понуде понуђач потврђује да је потпуно упознат са важећим законима, подзаконским актима и правилима која на било који начин могу утицати или се примењивати на поступак уступања, уговарања и извршења предмета набавке.

Понуда која не садржи све податке који су захтевани у конкурсној документацији или она која не одговара конкурсној документацији у свим елементима биће одбијена као неприхватљива.

Наручилац је дужан да у поступку јавне набавке, пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неприхватљиве понуде.

Понуде које није одбио Наручилац рангира применом критеријума: најнижа понуђена цена.

### **3. Партије**

Јавна набавка није обликована по партијама.

### **4. Понуда са варијантама**

Понуда са варијантама није дозвољена.

### **5. Начин измене, допуне и опозива понуде**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен у конкурсној документацији. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Омладински трг број 1 са знаком:

- „ИЗМЕНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА - УСЛУГА УКЛАЊАЊА УГИНУЛИХ ЖИВОТИЊА, ЈНМВ БРОЈ 75/19 - НЕ ОТВАРАТИ“ или
- „ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА - УСЛУГА УКЛАЊАЊА УГИНУЛИХ ЖИВОТИЊА, ЈНМВ БРОЈ 75/19 - НЕ ОТВАРАТИ“ или
- „ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА - УСЛУГА УКЛАЊАЊА УГИНУЛИХ ЖИВОТИЊА, ЈНМВ БРОЈ 75/19 - НЕ ОТВАРАТИ“ или
- „ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА - УСЛУГА УКЛАЊАЊА УГИНУЛИХ ЖИВОТИЊА, ЈНМВ БРОЈ 75/19 - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

---

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

**6. Понуђач који је самостално поднео понуду не може, истовремено, да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач у понуди нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У понуди (образац бр.III у конкурсној документацији), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем и наводи назив чланица групе понуђача, односно подизвођача.

**7. Понуда са подизвођачем**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (образац бр.III) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглаљу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

**8. Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење

јавне набавке, а који обавезно садржи следеће податке из члана 81. став 4. тачке 1) и 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршење уговора. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

#### **9. Захтеви у погледу траженог начина плаћања, валуте и начина изражавања цене, као и друге околности од којих зависи исправност понуде**

Понуђач понуду припрема и подноси у складу са позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Подношењем понуде сматраће се да је понуђач у потпуности прихватио све услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације.

Рок важења понуде не може бити краћи од 45 дана од дана отварања понуда.

Цена услуге мора бити исказана у српским динарима (РСД). Цене у понуди се исказују са и без ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно, тражиће образложење свих саставних делова понуде које сматра меродавним.

##### **Начин и рок плаћања:**

Најкасније у року од 45 дана од дана службеног пријема рачуноводствене исправе.

Обавезе које доспевају у наредној(2020-ој) буџетској години по јавној набавци мале вредности бр 75/19 Услуге уклањања угинулих животиња, биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту дату намену бити одобрена у тој (2020-ој) буџетској години.

#### **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Средство финансијског обезбеђења је бланко соло меница са одговарајућим меничним овлашћењем и картоном депонованих потписа. Меница мора бити регистрована у Регистру меница НБС.

##### **Финансијско обезбеђење за озбиљност понуде**

Меница за озбиљност понуде доставља се уз понуду (на износ од 10% од понуђене цене без ПДВ-а) ако је траже док траје важност понуде) у корист Наручиоца.

Меница за озбиљност понуде активира се:

а) ако понуђач чија је понуда изабрана одбије да закључи уговор о јавној набавци (понуда се проглашава не одговарајућом)

б) ако изабрани понуђач на дан закључења уговора о јавној набавци не достави меницу за добро извршење посла у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

##### **Финансијско обезбеђење за добро извршење посла**

Бланко соло меницу за добро извршење посла изабрани понуђач поднеће наручиоцу приликом закључења уговора, односно најкасније у року од 5 (пет) дана од закључења уговора, у висини од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Менично овлашћење за добро извршење посла мора да важи још десет дана од дана истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног овлашћења мора се продужити.

Наручилац ће уновчити бланко соло меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

#### **10. Заштита поверљивих података у понуди**

Предмет набавке не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

---

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Цена из понуде не сматра се поверљивим податком.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

#### **11. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем е-маила или телефакса тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на е-mail адресу Наручиоца [zjeremic87@gmail.com](mailto:zjeremic87@gmail.com), са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - јавна набавка број 75/19“. Тражење додатних информација или појашњења телефонским путем, у вези са припремањем понуде није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **12. Додатна обавештења и контроле код понуђача после отварања понуда**

Наручилац ће прегледати понуде како би утврдио да ли су исправне и у складу са свим условима из конкурсне документације, да ли су приложена сва захтевана документа и образци и да ли су правилно оверени и потписани.

Наручилац може, приликом стручне оцене понуда, да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.



---

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **13. Негативне референце**

Наручилац може одбити као неприхватљиву понуду уколико ПОСЕДУЈЕ доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) Поступао супротно забрани из члана 23. и 25. овог закона
- 2) Учинио повреду конкуренције
- 3) Доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен
- 4) Одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

### **14. Критеријуми за оцењивање понуда**

Критеријум за оцењивање понуда у јавној набавци услуга донеће се применом критеријума **најнижа понуђена цена**.

### **15. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом**

Уколико два или више понуђача доставе понуду са идентичном понуђеном ценом, предност при додели уговора ће имати понуда са краћим роком у коме ће понуђачи извршити услугу од момента пријема захтева наручиоца.

### **16. Рок за доношење одлуке о додели уговора и за закључење уговора**

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети најкасније у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 дана, од дана доношења одлуке.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року од осам дана, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен за заштиту права.

---

Уколико понуђач којем је додељен уговор, одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

#### **17. Право наручиоца да обустави поступак**

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке, у складу са чланом 109. став 1. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак сходно члану 109. став 2. Закона о јавним набавкама.

#### **18. Разлози због којих понуда може бити одбијена**

У складу са чланом 106. Закона, понуда ће бити одбијена уколико:

1. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће
2. ако је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног
3. понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

#### **19. Заштита права понуђача**

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно препорученом поштиљком са повратницом на адресу Наручиоца, Омладински трг бр 1 14224 Лајковац.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63 став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка јавне набавке рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на порталу Јавних набавки.

Ако је у истом постуку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Сходно члану 156. Закона подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун Буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара.

- Сврха плаћања: Такса за ЗЗП; Општина Лајковац-Општинска управа Лајковац; 75/19;
- Корисник (прималац) Буџет Републике Србије;
- Шифра плаћања: 153/253;
- Број жиро рачуна: 840-30678845-06;
- Број модела: 97;
- Позив на број: 30055

---

За све што није посебно прецизирано конкурсном документацијом важи Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) са пратећим правилницима.

---

### III - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Образац III

#### 1. Општи подаци о понуђачу:

1. Пун назив понуђача: \_\_\_\_\_
2. Адреса: \_\_\_\_\_
3. Матични број: \_\_\_\_\_
4. ПИБ: \_\_\_\_\_
5. Шифра делатности: \_\_\_\_\_
6. Одговорно лице (које ће потписати уговор): \_\_\_\_\_
7. Особа за контакт: \_\_\_\_\_
8. Телефон: \_\_\_\_\_
9. Факс: \_\_\_\_\_
10. Електронска пошта понуђача (e-mail): \_\_\_\_\_
11. Текући рачун: \_\_\_\_\_
12. Интернет страница надлежног органа \_\_\_\_\_
13. Докази који су доступни на интернет страници \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### 2. Понуду подноси:

- а) самостално
- б) саподизвођачем
- в) као заједничку понуду

**НАПОМЕНА:** Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### 3. Подаци о подизвођачу

Назив подизвођача:	
Адреса подизвођача:	
Матични број:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
Назив подизвођача:	
Адреса подизвођача:	
Матични број:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**НАПОМЕНА:** Попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је овај образац копирати у довољном броју примерака, да се попуни достави за сваког подизвођача.

---

#### 4. Подаци о учеснику у заједничкој понуди

Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	

**НАПОМЕНА:** Попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5. **Опис предмета-Услуга уклањања угинулих животиња**

УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	динара без ПДВ-а
УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА СА ПДВ-ом	динара без ПДВ-а
РОК У КОМЕ ЋЕ ПОНУЂАЧИ ИЗВРШИТИ УСЛУГУ ОД МОМЕНТА ПРИЈЕМА ЗАХТЕВА НАРУЧИОЦА	час
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ (не може бити краћи од 45 дана)	дана

Датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_ потпис овлашћеног лица

**НАПОМЕНА:**Образац понуде понуђач мора да попуни,овери печатом и потпише,чимепотврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом овереавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

---

## 6. Споразум групе понуђача

Овим споразумом група понуђача који су поднели понуду, међусобно и према наручиоцу, обавезују се на извршење јавне набавке на следећи начин:

1. Носилац посла, односно подносилац понуде и заступник групе пред наручиоцем је:

\_\_\_\_\_

2. Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршење уговора су:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Овлашћена лица понуђача:

1. Понуђач \_\_\_\_\_, овлашћено лице \_\_\_\_\_, потпис \_\_\_\_\_
2. Понуђач \_\_\_\_\_, овлашћено лице \_\_\_\_\_, потпис \_\_\_\_\_
3. Понуђач \_\_\_\_\_, овлашћено лице \_\_\_\_\_, потпис \_\_\_\_\_
4. Понуђач \_\_\_\_\_, овлашћено лице \_\_\_\_\_, потпис \_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** Потписе оверити печатом. Попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



---

#### **IV - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**

##### **IV-1. ПРАВО НА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИМА ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ПОНУЂАЧ, КОЈИ ИСПУЊАВА ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА, ОДНОСНО АКО:**

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2. он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре
3. је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 3) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 3) Закона. Додатне услове испуњавају заједно.

##### **IV - 2. ПОНУЂАЧ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОСТАВЉАЊЕМ СЛЕДЕЋИХ ДОКАЗА: \_\_\_\_\_**

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

---

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац бр. IV.2), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Понуђач односно добављач је дужан да без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази.

Организација надлежна за регистрацију привредних субјеката води јавни регистар понуђача - предузетника и правних лица који испуњавају обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 3) Закона.

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, односно пријаве доказује испуњеност обавезних услова.

#### **IV - 3. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

- Да понуђач располаже са најмање једним атестираним расхладним возилом са утоварном рампом (**ДОКАЗ ФОТОКОПИЈА ОЧИТАНЕ САОБРАЋАЈНЕ ДОЗВОЛЕ И 3 (ТРИ) ФОТОГРАФИЈЕ ВОЗИЛА**) и
- Да поседује Уговор о пословно техничкој сарадњи са специјализованом установом за прераду нешкодљивих месних конфиската и угинулих животиња (**ДОКАЗ ФОТОКОПИЈА УГОВОРА**)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**  
**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке Услуга уклањања угинулих животиња број 75/19, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривично дело против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прписима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији)
- 4) Да је о поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА**  
**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке Услуга укањања угинулих животиња број 75/19, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривично дело против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији)

Датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица

*Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.*

## V - МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ЈНМВ БР 75/19 УСЛУГА УКЛАЊАЊА УГИНУЛИХ ЖИВОТИЊА

1. Општина Лајковац-Општинска управа Лајковац, ул. Омладински трг бр. 1, ПИБ 101343119, МБ 07353154, коју заступа начелник Живорад Бојичић, (у даљем тексту: Наручилац)

и

2. \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_; матични број \_\_\_\_\_; бр. рачуна \_\_\_\_\_; код \_\_\_\_\_ банке, које заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Понуђач)

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

#### Члан 1.

Предмет овог уговора је уређење међусобних односа уговорних страна у обављању послова уклањања и превоза угинулих животиња.

Понуђач се обавезује да преузете угинуле животиње уклони са територије општине Лајковац и превезе у специјализовану установу за прераду нешкодљивих месних конфиската и угинулих животињау складу са прописима донетих на основу закона којима се уређује заштита животне средине.

Саставни део овог Уговора је понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_. \_\_. 2019. године.

### ЦЕНА УСЛУГА

#### Члан 2.

Укупна вредност - цена за пружену услугу износи \_\_\_\_\_ динара без урачунатог ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Уговорена цена за сваку извршену услугу се израчунава на основу цена у Понуди - спецификацији.

Исплата ће се вршити сукцесивно за сваку преузету количину споредних производа животињског порекла односно угинулих животиња.

### УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

#### Члан 3.

Плаћање ће се вршити на рачун Понуђача број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке, најдуже у року од 15 дана од дана достављања рачуна за извршене услуге.

Обавезе које доспевају у наредној(2020-ој) буџетској години по јавној набавци мале вредности бр 75/19 Услуге уклањања угинулих животиња, биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту дату намену бити одобрена у тој (2020-ој) буџетској години.

Понуђач се обавезује да Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења - бланко соло меницу са одговарајућим меничним овлашћењем и картоном депонованих потписа. Меница мора бити регистрована у Регистру меница НБС:

#### **Финансијско обезбеђење за добро извршење посла**

Бланко соло меницу за добро извршење посла изабрани понуђач поднеће наручиоцу приликом закључења уговора, односно најкасније у року од 5 (пет) дана од закључења уговора, у висини од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Менично овлашћење за добро извршење посла мора да важи још десет дана од дана истека рока за коначно извршење посла.

---

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног овлашћења мора се продужити.

Наручилац ће уновчити бланко соло меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

#### **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА И ПОНУЂАЧА**

##### **Члан 4.**

Уговорне стране су се споразумеле да ће квалитативно и квантитативно преузимање споредних производа животињског порекла и угинулих животиња вршити на целокупној територији општине Лајковац.

Наручилац се обавезује да Понуђачу изда налог на којој локацији се налази угинула животиња у сарадњи са комуналним инспектором, о чему се саставља записник.

##### **Члан 5.**

Понуђач се обавезује да својим возилима за специјалне намене, сходно важећим ветеринарско - санитарним прописима, врши отпремање споредних производа животињског порекла и угинулих животиња.

##### **Члан 6.**

Све трошкове транспорта споредних производа животињског порекла и угинулих животиња до погона за нешкодљиво уништавање сноси Понуђач

#### **НАЧИН ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ**

##### **Члан 7.**

Понуђач се обавезује да услуге из члана 1. овог Уговора изврши по свему под условима из овог уговора савесно, благовремено и у складу са правилима струке, као и да их обавља на начин који не представља ризик по животиње, људе или животну средину.

##### **Члан 8.**

Понуђач се обавезује да преузете угинуле животиње уклони са територије општине Лајковац и превезе у специјализовану установу за прераду нешкодљивих месних конфиската и угинулих животиња у складу са прописима донетих на основу закона којима се уређује заштита животне средине.

---

## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да се на њихова међусобна права, обавезе и одговорности, поред одредаба уговора, примењују и одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима, за све случајеве који нису обухваћени и регулисани овим Уговором.

### Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне неспоразуме, тешкоће и проблеме у вези са извршењем уговора решавају споразумно, по принципу уважавања интереса друге уговорне стране, а ако то не буде могуће, уговарају надлежност Привредног суда у Ваљеву.

### Члан 11.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Овај Уговор се закључује најдуже на период до 31.07.2020. године.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор, у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О својој намери да рскине уговор, уговорна стране је дужна је писменим путем обавестити другу страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим, по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења.

### Члан 12.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветена примерка од којих сваки потписани примерак представља оригинал и свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ПОНУЂАЧ

---

Живорад Бојичић

23/29

## VI - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

за јавну набавку мале вредности: Услуга уклањања уинулих животиња

Р.Б.	ОПИС	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А	КОЛИЧИНА	УКУПНО (4*5)
1	2	3	4	5	6
1.	Уклањање уинулих животиња и нешкодљивих месних конфиската	kg		27.280	
2.	Транспорт уинулих животиња и нешкодљивих месних конфиската	km		15.500	
УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А					
ИЗНОС ПДВ-А					
УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ					

Датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_  
потпис овлашћеног лица

**Упутство како да се попуни образац структуре цене:**

- у колону 4. уписати јединичну цену без ПДВ-а;
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 5.)



---

## VII - ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Образац бр. VII

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
даје: (назив понуђача)

### ИЗЈАВА о независној понуди

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **Услуга уклањања угинулих животиња**, број 75/19, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица

**НАПОМЕНА:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се утврђује заштита конкуренције. Мере забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до све године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

25/29



## IX - ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

У складу са чланом 46. Закона о ветеринарству („Сл.гласник РС“91/2005,30/10,93/12 и 17/19-други закон) чланом 13. Одлуке о обављању делатности зоохигијене („Службени гласник општине Лајковац“бр.11/17):

Послови нешкодљивог уклањања лешева животиња са јавне и друге површине и објекта за узгој,држање,дресуру,излагање,одржавање такмичења или промет животиња до објекта за сакупљање,прераду или уништавање отпада животињског порекла обухватају:  
-пријем пријава о налажењу леша животиња на јавној и другој површини и објекту за узгој,држање,дресуру,излагање,одржавање такмичења или промет животиња,  
-нешкодљиво уклањање лешева животиња са јавне и друге површине и објекта за узгој,држање,дресуру,излагање,одржавање такмичења или промет животиња и  
-превоз или организовање превоза лешева животиња са јавне и друге површине и објекта за узгој,држање,дресуру,излагање,одржавање такмичења или промет животиња до објекта за сакупљање,прераду или уништење отпада животињског порекла на начин који не представља ризик по друге животиње,људе или животну средину  
Напред наведени послови обављају се у складу са прописима којима се уређује начин нешкодљивог уклањања и искоришћавања животињских лешева.

Количине:

Уклањање уинулих животиња и нешкодљивих месних конфиската	kg	27.280
Транспорт уинулих животиња и нешкодљивих месних конфиската	km	15.500

Рок у коме ће понуђачи извршити услугу:

- Минималан прихватљиви рок је 6 часова, а максималан прихватљиви рок је 12 часова.

### Х - ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници и Одлуке о облику и начину и коришћењу јединствених инструмената платног промета

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
(назив правног лица) (место) (адреса)  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(матични број) (ПИБ) (текући рачун)

доставља:

#### МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

**КОРИСНИК:** Општинска управа општине Лајковац

рачун Општинске управе: 840-745151843-03, по моделу 97, са позивом на број 30-055

За обезбеђење реализације поступка јавне набавке услуга: Услуга уклањања угинулих животиња, број 75/19, достављамо Вам у прилогу 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу, серијски број:

I \_\_\_\_\_

Овлашћујемо Вас као Повериоца да меницу, дату као средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, можете попунити на износ од 10 % од понуђене цене без ПДВ-а која траје док траје важност понуде, дате у нашој понуди од \_\_\_\_\_.2019. године тј на износ од \_\_\_\_\_ динара и словима (\_\_\_\_\_) и овлашћујемо Вас као Повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника - издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у року важења понуде дође до: промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење мора важити најмање колико и важење понуде.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

а) ако понуђач чија је понуда изабрана одбије да закључи уговор о јавној набавци (понуда се проглашава неодговарајућом)

б) ако изабрани понуђач на дан закључења уговора о јавној набавци не достави меницу за добро извршење посла у износу од 10% вредности уговора без ПДВ-а.

#### ДУЖНИК - ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П.  
.....

**НАПОМЕНА:** Попуњен, оверен печатом и потписан Образац меничног овлашћења за корисника бланко соло менице доставити заједно са бланко соло меницом, фотокопијомкартона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије.

28/29

## XI - ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници и Одлуке о облику и начину и коришћењу јединствених инструмената платног промета

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
(назив правног лица) (место) (адреса)  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(матични број) (ПИБ) (текући рачун)

### МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

**КОРИСНИК:** Општинска управа општине Лајковац

рачун Општинске управе: 840-745151843-03, по моделу 97, са позивом на број 30-055

За обезбеђење реализације поступка јавне набавке услуга: Услуга уклањања угинулих животиња, број 75/19, достављамо Вам у прилогу 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу, серијски број:

I \_\_\_\_\_

Овлашћујемо Вас као Повериоца да меницу, дату као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, можете попунити на износ у висини од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, дате у нашој понуди од \_\_\_\_\_ .2019. године тј на износ од \_\_\_\_\_ динара и словима (\_\_\_\_\_) и овлашћујемо Вас као Повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника - издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у року важења понуде дође до: промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење мора важити најмање колико и важење понуде.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

а) у случају када понуђач уговорене обавезе не извршава на начин утврђене уговором.

### ДУЖНИК - ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П. ....

НАПОМЕНА: Попуњен, оверен печатом и потписан Образац меничног овлашћења за корисника бланко соло менице доставити заједно са бланко соло меницом, фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије.