

ОПШТИНА ЛАЈКОВАЦ
Општинска управа
Број: 404-213/IV-18
Дана : 10.09.2019.године
Л а ј к о в а ц

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА

УПРАВЉАЊЕ САОБРАЋАЈНОМ ИНФРАСТРУКТУРОМ - ХОРИЗОНТАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА

ЈАВНА НАБАВКА бр. 86/19

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Септембар, 2019. године

рокови	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	25.09.2019. године до 12:00 часова
Јавно отварање:	25.09.2019. године у 12:15 часова

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 404-213/IV-19 од 29.07.2019 године и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности број 404-213/IV-19 године од 29.07.2019. године припремљена је конкурсна документација број 404-213/IV-19 од 10.09.2019. године за јавну набавку услуга – **управљање саобраћајном инфраструктуром, хоризонтална саобраћајна инфраструктура, бр.ј.н. 86/19.**

Садржај

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	3
III УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	4
IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА	8
V. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	10
VI ИЗЈАВА.....	12
VII. ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ	13
VIII РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА.....	14
IX ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ.....	15
X МОДЕЛ УГОВОРА	16
XI ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ	19
XII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	20
XIII ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОСТИ ПОНУДЕ	21
XV Техничка спецификација	23

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

(1) Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Наручилац је Општина Лајковац, Општинска управа, Омладински трг 1. 14224 Лајковац.
Интернет страница је www.lajkovac.org.rs

(2) Врста поступка јавне набавке

Јавна набавка бр. ЈНМВ 86/19 се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама («Службени гласник Републике Србије», бр. 124/2012, 14/15 и 68/15).

(3) Предмет јавне набавке (добра, услуге или радови)

Предмет јавне набавке је набавка услуга.

(4) Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

(5) Контакт (лице или служба)

Лице за контакт Предраг Мирковић, Факс: 014/3431-121, адреса електронске поште: zjeremic87@gmail.com

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

(1) Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Предмет јавне набавке је набавка услуга – управљање саобраћајном инфраструктуром, хоризонтална инфраструктура, бр.ј.н. 86/19.

Назив и ознака из општег речника набавке је шифра: радови на обележавању површина путева - 45233221, радови на обележавању паркиралишта- 45233270

(2) Опис партије уколико је јавна набавка обликована по партијама, назив и ознака из општег речника набавке

Јавна набавка није обликована по партијама

III УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи следеће податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуда мора бити састављена на српском језику.

2. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају на рачунару, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

- самостално и као члан групе понуђача; као подизвођач и члан групе понуђача).

- **Понуду попунити на рачунару, понуда мора бити потписана од овлашћеног лица и оверена. Конкурсну документацију увезати јемствеником.**

- самостално и као члан групе понуђача; као подизвођач и члан групе понуђача).

3. Партије

Предметна јавна набавка није обликована у више целина (партија).

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

7. Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је у обавези да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача испуњава понуђач.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке. Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У том случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције. Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

8) Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9) Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Авансно плаћање није дозвољено.

Плаћање ће се вршити по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији у року од 45 дана од дана пријема привремене и окончане ситуације оверене од стране Извођача и Надзорног органа.

9.2. Захтев у погледу рока за извршење услуге

Рок за извршење услуге не сме бити дужи од 45 календарских дана.

Понуда у којој је назначено супротно одбиће се као неприхватљива.

Рок за извршење услуге рачуна се од дана увођења у посао извршиоца услуге.

Рок за извршење услуге може се померити једино из разлога и на начин предвиђен моделом уговора.

9.3. Захтеви у погледу гарантног рока

За уграђен материјал и опрему важи гаранција произвођача рачунајући од датума примопредаје радова, Извођач је дужан да сву документацију произвођача, сертификате/атесте и упутства о гаранцијама квалитета за уграђен материјал и опрему преда наручиоцу.

9.4. Захтев у погледу квалитета изведених услуга

Услуге извести квалитетно по техничком опису из Предмера радова, а у складу са важећим стандардима и прописима.

Материјал и опрему предвиђену у Предмеру радова уградити сагласно важећим стандардима у погледу квалитета.

Позиције из Предмера радова не могу се мењати без сагласности наручиоца и надзорног органа.

10) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цене у понуди и предрачуна радова, укупна и јединичне, морају бити исказане у динарима, без пореза на додату вредност.

Цене наведене у понуди и предрачуна, укупна и јединичне, су коначне и не могу се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

11) Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику
Позив за подношење понуде није објављен на страном језику.

12) Посебни захтеви, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче
Не постоје посебни захтеви у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

13) Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона

Заинтересовано лице може у писаном облику путем поште на адресу наручиоца или електронске поште на e-mail zjeremic87@gmail.com тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ бр. 86/19.**

У случају да наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин описан у члану 20. ЗЈН.

14) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача
Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15) Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања, у случају спровођења преговарачког поступка

Како је предметни поступак - поступак јавне набавке мале вредности, не постоје елементи о којима ће се преговарати.

16) Врсту критеријума за доделу уговора, све елементе критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

17) Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом Наручилац ће извршити доделу уговора на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио краћи рок извршења радова.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом и роком извођења радова Наручилац ће извршити доделу уговора на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио најдужи рок плаћања.

18) Обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине

Понуђача је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине. Понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

19) Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

20) Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођење броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана у поступку јавне набавке мале вредности од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. овог члана, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од: 60.000 динара, на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, позив на број 86/19 (број односно ознака јавне набавке), сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије, у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. ЗЈН.

21) Обавештење да ће уговор бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона, навести рок у којем ће бити закључен уговор о јавној набавци.

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Право учешћа у поступку јавне набавке има свако заинтересовано лице које има интерес да закључи конкретан уговор о јавној набавци.

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама.

IV. 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

IV. 1. 1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

IV. 1. 2. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у погледу финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета, за оцену способности понуђача за извршење уговора о јавној набавци:

- 1) **Услов: да понуђач располаже са неопходним пословним капацитетом:** - да је у претходне 3 обрачунске године (2016, 2017, 2018) остварио пословни приход по основу изведених радова на објектима хоризонталне саобраћајне сигнализације у износу од минимум 500.000,00 динара (без ПДВ-а).

IV. 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

IV. 2.1. Доказивање испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама понуђач може испуњеност свих или појединих услова (осим услова из члана 75. став 1. тачка 4) Закона) доказати достављањем изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне и додатне услове утврђене конкурсном документацијом.

Испуњеност обавезних услова који су наведени у делу IV. 1. 1. под тачком 1) до 3) понуђач доказује писаном **ИЗЈАВОМ** датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу која чини саставни део конкурсне документације.

Изјава се подноси на **обрасцу изјаве** која чини саставни део конкурсне документације, која се попуњава, потписује од стране одговорног лица понуђача и оверава печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, овлашћени представник групе понуђача овом изјавом потврђује да сваки понуђач из групе понуђача испуњава обавезне услове из тачке 1 до 3.

Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, овлашћени представник понуђача овом изјавом потврђује да понуђач и подизвођач испуњавају обавезне услове из тачке 1 до 3.

IV. 2.2. Доказивање испуњености додатних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона на начин одређен у конкурсној документацији.

- 1) **Услов: да понуђач располаже са неопходним пословним капацитетом:** - да је у претходне 3 обрачунске године (2016, 2017 и. 2018) остварио пословни приход по основу изведених радова на обележавању хоризонталне саобраћајне сигнализације у износу од минимум 500.000,00 динара (без ПДВ-а).

Доказ: копије окончаних или привремених ситуација са уговорима и анексима уговора, потврде од наручилаца

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, испуњеност додатних услова утврђених конкурсном документацијом у делу IV. 1. 2. под тачком 1) доказује понуђач достављањем доказа уз понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача, испуњеност додатних услова утврђених конкурсном документацијом у делу IV. 1. 2. под тачком 1) испуњавају заједно достављањем доказа уз понуду.

Споразум групе понуђача

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, обавезно је достављање споразума којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке који су дефинисани овом конкурсном документацијом.

V. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ 2019. године, за јавну набавку услуга управљање саобраћајном инфраструктуром, хоризонтална саобраћајна инфраструктура, јавна набавка број 86/19 **Управљање саобраћајном инфраструктуром, хоризонтална саобраћајна инфраструктура, јавна набавка мале вредности 86/19.**

Општи подаци о понуђачу:

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Име особе за контакт	
Телефон/факс	
Електронска адреса (e-mail):	
Број рачуна понуђача и назив банке:	

2) Понуду дајем: *(заокружити)*

а) самостално

б) заједничка понуда

в) са подизвођачем

Општи подаци о члану групе понуђача:

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Матични број члана групе понуђача	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Име особе за контакт	
Телефон/факс	
Електронска адреса (e-mail):	
Број рачуна члана групе понуђача и назив банке:	

Општи подаци о члану групе понуђача:

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Матични број члана групе понуђача	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Име особе за контакт	
Телефон/факс	
Електронска адреса (e-mail):	
Број рачуна члана групе понуђача и назив банке:	

Општи подаци о подизвођачу:

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Матични број подизвођача	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Име особе за контакт	
Телефон/факс	

Електронска адреса (e-mail):	
Број рачуна подизвођача и назив банке:	

Општи подаци о подизвођачу:

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Матични број подизвођача	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Име особе за контакт	
Телефон/факс	
Електронска адреса (e-mail):	
Број рачуна подизвођача и назив банке:	

3) Рок важења понуде

Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда. (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

4) Укупна цена услуга

укупна цена услуга износи _____, _____
(словима) динара, без ПДВ-а.

5) Остали подаци (рок за извођење радова, гарантни рок, тражени аванс и начин, рок и услови плаћања)

Рок за извршење услуге износи _____ календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао (не дужи од 30 календарских дана).

Рок плаћања по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији износи 45 дана од дана пријема оверене ситуације за извршене услуге (45 дана од дана пријема оверене ситуације).

6) Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

За извршење набавке ангажујемо _____ (_____) подизвођача (уписати број подизвођача) који ће извршити _____ % набавке.

Део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача:

Напомена: Уколико понуђач ангажује више подизвођача или у заједничкој понуди има више чланова групе понуђача табелу „Општи подаци о члану групе понуђача» и табелу „Општи подаци о подизвођачу» копирати и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу „Општи подаци о понуђачу“ попуниће носилац посла а табелу „Општи подаци о члану групе понуђача» попуниће чланови групе понуђача.

место

М. П.

потпис овлашћеног лица

датум

VI ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ

Изјављујемо да ћемо извршење јавне набавке – **Управљање саобраћајном инфраструктуром, хоризонтална инфраструктура ЈН бр 86/19**, делимично поверити подизвођачу.

Наводимо у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ћемо поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ћемо извршити преко подизвођача.

Ред. Бр.	Назив подизвођача	Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача	Вредност предмета набавке који ће извршити преко подизвођача	Процент укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (%)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Напомена: проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу, не може бити већи од 50 % од укупне вредности понуде.

Образац оверава понуђач.

датум: _____

место: _____

М.П.

потпис овлашћеног лица

VII. ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Изјављујемо да наступамо као група понуђача у поступку јавне набавке мале вредности – **Управљање саобраћајном инфраструктуром, хоризонтална инфраструктура, број 86/19**

Овлашћујемо члана групе _____ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.

СТАТУС ЧЛАНА	ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ, (АДРЕСА ЧЛАНА)	УЧЕШЋЕ ЧЛАНА ГРУПЕ У ПОНУДИ (процентуално)	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ
Овлашћени члан/носилац посла:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.

Напомена: Споразум групе понуђача обавезно доставити уз понуду

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, обавезно је достављање споразума којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке који су дефинисани овом конкурсном документацијом у тачки 8. Упутства..

датум: _____

место: _____

М.П.

Име и презиме овлашћеног лица

IX ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

Назив наручиоца:

Седиште:

Матични број:

ПИБ:

Телефон:

ПОТВРДУ

да је Понуђач _____ у претходне три (3) године (2016, 2017, 2018) Наручиоцу услуга извршио услуге у области управљање саобраћајном инфраструктуром, хоризонтална инфраструктура, у вредности од _____ динара без ПДВа.

Потврда се издаје на захтев понуђача _____ ради учествовања у поступку јавне набавке услуга управљање саобраћајном инфраструктуром, хоризонтална саобраћајна инфраструктура – број 86/19 и у друге сврхе се не може користити. Потврђујем потписом и печатом да су наведени подаци тачни.

Место:

М.П.

Потпис одговорног лица

Датум:

Напомена: уз потврду за референце обавезно приложити копију уговора са окончаном ситуацијом или привременом ситуацијом, за сваког наручиоца посебно. Образац копирати у потребном броју примерака.

Х МОДЕЛ УГОВОРА

– управљање саобраћајном инфраструктуром, хоризонтална инфраструктура

Закључен између:

1. Наручиоца ОПШТИНА ЛАЈКОВАЦ, Општинска управа, са седиштем у Лајковцу, улица Омладински трг бр. 1, коју заступа Начелник Живорад Бојичић, дипл.правник (у даљем тексту: Наручилац), и
2. _____ са седиштем у _____, улица _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: Извођач),

Подаци о наручиоцу	Подаци о извођачу радова
ПИБ:	ПИБ:
Матични број:	Матични број:
Број рачуна:	Број рачуна:
Телефон:	Телефон:
Телефакс:	Телефакс:
E-mail:	E-mail:

Основ уговора:

Број ЈНМВ и датум упућивања позива понуђачима и објављивања на Поталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца	ЈНМВ бр. 86/19, позив за подношење понуда објављен дана 10.09.2019 на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца www.lajkovac.org.rs
Број и датум одлуке о додели уговора:	

Понуда изабраног понуђача бр. од

ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

Члан 1.

Предмет уговора је извршење услуга – управљање саобраћајном инфраструктуром, хоризонтална инфраструктура и у потпуности је одређен: усвојеном понудом Извођача, број _____ од _____ 2019. године и овим уговором.

Извођач ће део уговорених услуга извршити преко подизвођача

_____, са седиштем _____, ПИБ

_____, матични број _____ односно у групи понуђача коју чине

_____, са седиштем _____, ПИБ

_____, матични број _____.

ВРЕДНОСТ УСЛУГА

Члан 2.

Укупна вредност услуга из члана 1. овог уговора износи:

Вредност услуга (без ПДВ-а) динара

ПДВ динара

Укупна вредност услуга (са ПДВ-ом) динара

Словима

Јединичне цене су фиксне до завршетка услуга и обухватају све трошкове.

Вредност извршених услуга утврдиће се на основу стварно изведених услуга из грађевинске књиге и јединачних цена из усвојене понуде извођача.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац се обавезује да, вредност из члана 2. плати по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији са припадајућом фактуром, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге извршених услуга и потписаним од стране стручног надзора, у року од 45 дана од дана пријема и овере ситуације.

РОК ЗА ЗАВРШЕТАК УСЛУГЕ

Члан 4.

Извођач се обавезује да уговорене услуге изврше у року од _____ календарских дана рачунајући од дана увођења извођача у посао.

Дан увођења у посао утврђује Наручилац и извођач се обавезује да га испоштује.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 5.

Извођач се обавезује да на позив Наручиоца отклони све недостатке који су последица некавалитетно изведених радова и то о свом трошку у најкраћем року.

Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 5 дана од дана обавештења и ако их не отклони у споразумно утврђеном року Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача радова.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 6.

Извођач се обавезује да уговорене услуге изведе у складу са својом понудом уз поштовање стандарда и прописа који важе за ову врсту посла. За укупан уграђени материјал Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 7.

Наручилац се обавезује да обезбеди:

- све потребне услове за несметано вршење услуге
- да именује надзорног органа и о томе обавести извођача

МЕЂУСОБНЕ ОБАВЕЗЕ

Члан 8.

Уговорачи су обавезни да одреде своје представнике који ће се старати о извршењу посла из овог уговора

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

У случају да једна уговорна страна не извршава или неуредно извршава своје уговорне обавезе, а на писано упозорење друге уговорне стране, ни у накнадном року од 10 дана не престане са даљим кашњењем у извршењу својих уговорних обавеза тј. неуредним извршавањем својих уговорних обавеза, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор уз поштовање раскидног рока од 10 дана.

Страна која је неодговорним понашањем изазвала једнострано раскид уговора, дужна је да надокнади другој страни све трошкове које та страна има у случају принуђеног једностраног раскида уговора

Члан 10.

Све евентуалне спорове који могу настати из Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно. Уколико уговорне стране не постигну споразумно решење, за решавање спора биће надлежан Привредни суд у Ваљеву.

Члан 11.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна. Датумом закључења Уговора сматраће се каснији датум потписа једне од уговорних страна уколико га не потпишу истовремено.

Члан 12.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи и други законски прописи.

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака , за сваку уговорну страну по три примерка

НАРУЧИЛАЦ

ИЗВОЂАЧ

ОПШТИНА ЛАЈКОВАЦ

Општинска управа

.....

Начелник Живорад Бојичић, дипл.правник

..... , директор

Напомена:

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

**XI ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____,
ул. _____, са матичним бројем _____,
ПИБ _____, испуњава обавезне услове утврђене конкурсном документацијом за
учешће у поступку јавне набавке услуга **ЈНМВ бр. 86/19** – управљање саобраћајном
инфраструктуром, хоризонтална саобраћајна инфраструктура наручиоца Општина
Лајковац, Општинска управа, Лајковац, прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама
(„Службени гласник РС“, бр. 124/12. 14/15 и 68/15) и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

место
датум

М. П.

потпис овлашћеног лица

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе понуђача овом изјавом потврђује да испуњава услове из тачке 1 до 3.

Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, сваки подизвођач овом изјавом потврђује да испуњава услове из тачке 1 до 3.

ХП ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

поднете за јавну набавку бр. 86/19 – управљање саобраћајном инфраструктуром, хоризонтална инфраструктура

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

ПОНУЂАЧ _____

Ред. Бр.	Врста трошкова	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
Укупни трошкови припреме понуде			

Напомена: У складу са чланом 88 ЗЈН –а:

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Наручилац задржава право да изврши контролу изказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе

место

М. П.

потпис овлашћеног лица

датум

ХП ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОСТИ ПОНУДЕ

поднете за јавну набавку бр. 86/19 – управљање саобраћајном инфраструктуром, хоризонтална инфраструктура

Под пуном моралном, материјалном и кривичним одговорношћу, као законски заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

ПОНУЂАЧ, _____ ,

из _____ , адреса _____ ,

Овом изјавом потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

место
датум

М. П.

потпис овлашћеног лица

**XIV ИЗЈАВА О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА
ПО ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН-а**

у вези поднете понуде за јавну набавку бр. 86/19 – управљање саобраћајном инфраструктуром, хоризонтална инфраструктура

ПОНУЂАЧ, _____ ,

из _____ , адреса _____ ,

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Којом потврђујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо при састављању своје понуде поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

место
датум

М. П.

потпис овлашћеног лица

**XV Техничка спецификација
УПРАВЉАЊЕ САОБРАЋАЈНОМ ИНФРАСТРУКТУРОМ - ХОРИЗОНТАЛНА
ИНФРАСТРУКТУРА**

РЕД.БР.	НАЗИВ ЗНАКА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА		ЦЕНА		УКУПНО
1	Израда средишне линије д=12цм пуне и испрекидане зависно од потребе. Обрачун и мерење количине радова вршити по м1 према стварно обележеној линији. Квалитет радова у свему према СРПС-у и осталим важећим прописима за ту врсту посла.Обрачун по м1.	м1	12.000,00	X		=	
2	Обележавање пешачких прелаза дужине д=3,0 и 4,0м и осталих елемената (смерокази, зауставне линије, 'лежећи полицајци' идр.) Обрачун радова се врши по м2 стварно обележене површине. Квалитет радова у свему према СРПС-у и осталим важећим прописима за ту врсту посла.Обрачун по м2	м2	900,00	X		=	
3	Обележавање спортских терена, дебљина линија д=5цм .Обрачун по м1	м1	1.000,00	X		=	
4	Обележавање простора за паркирање (обрачун по паркинг месту)	пм	50,00	X			
					УКУПНО:		
					ПДВ		
					УКУПНО+ПДВ		

НАПОМЕНА: КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА ЈЕ НАЈНИЖА ЦЕНА