

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ЛАЈКОВАЦ
ОПШТИНСКА УПРАВА
ул. Омладински трг бр.1, 14224 Лајковац
тел. 014/34-33-329, лок 134

Заводни бр.	404-273/IV-19
Датум	16.10.2019.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА
- УСЛУГЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТИЊА-**

Број набавке: 119/19

ОРН:77400000

ЈАВНА НАБАВКА ОТВОРЕНОГ ПОСТУПКА

Октобар,2019. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), у даљем тексту ЗЈН и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 404-273/IV-2019 и Решења о образовању комисије за јавну набавку, број 404-273/IV-2019 припремљена је конкурсна документација за јавну набавку отвореног поступка – услуга: Услуге заштите животиња, редни број јавне набавке 119/19.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку јавне набавке отвореног поступка – Услуге заштите животиња

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Техничка спецификација и опис услуга	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6-9
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10-17
VI	ОБРАЗАЦ 1. - Образац понуде	18-21
VII	ОБРАЗАЦ 2. - Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни	22-23
VIII	ОБРАЗАЦ 3. - Образац трошкова припреме понуде	24
IX	ОБРАЗАЦ 4. – Образац изјаве понуђача о техничком капацитету	25
X	ОБРАЗАЦ 5. - Образац изјаве о независној понуди	26
XI	ОБРАЗАЦ 6. – Образац изјаве понуђача о средству финансијског обезбеђења	27
XII	ОБРАЗАЦ 7. - Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа	28
XIII	ОБРАЗАЦ 8. Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде	29
XIV	ОБРАЗАЦ 9. Образац меничног овлашћења за добро извршење посла	30
XV	Модел уговора	31-34

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општина Лајковац,
Општинска управа Лајковац, ул. Омладински трг бр. 1
14224 Лајковац, интернет страница: www.opstinalajkovac.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке отвореног поступка, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр 119/19 су услуге – Услуге заштите животиња

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Особа за контакт:

Мирјана Ђаковић,
е-mail: imovinsko.pravni.poslovi.lajkovac@gmail.com
искључиво радним данима и у радно време наручиоца – од 07.00 до 15.00 сати

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке редни број 119/19 су услуге: Услуге заштите животиња

2. Опис предмета: Услуге заштите животиња подразумевају хватање и поступање са напуштеним и изгубљеним животињама на територији општине Лајковац тј. извођење следећих активности :

- квалитетно, брзо и несметано обављање послова хватања животиња, евидентирање, превоз, смештај у боксове-кавезе и стално праћење од стране ветеринара и исхрана животиња
- стручна тријажа ухваћених животиња , стерилизација, постоперативни третман стерилисаних јединки, дехелминтизација (спољашњи и унутрашњи паразити), вакцинација против беснила, микрочиповање (обележавање животиња ако јединка већ није чипована) и фотоевидентирање,
- Брига о јединкама у трајању од 30 дана од дана смештаја у прихватилиште
- Брига о јединкама преко 30 дана од дана смештаја у прихватилиште
- Здравствени третман болесних и повређених јединки
- враћање животиња које су прошле стручну тријажу на микролокације

3. Назив и ознака из општег речника набавки: – Услуге у области зоологије, шифра **ОРН:77400000**

III. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА И ОПИС УСЛУГА

Општина Лајковац се, као и већина општина у Србији, суочава са проблемом напуштених паса и мачака. Честе су пријаве напада паса луталица на грађане Лајковца, власничке псе и домаће животиње, те из тог разлога Општина одваја значајна средства за плаћање накнаде оштећеним лицима.

Посебан проблем је присуство већег броја паса у близини школа и обданишта, што захтева брзо и ефикасно реаговање, како би се заштитили најмлађи становници Лајковца.

Стим у вези, а у складу са Законом о добробити животиња (Сл. Гл. РС, 41/09) Општинска управа општине Лајковац расписује Јавни позив за обављање услуге заштите животиња на својој територији.

Приликом прикупљања и превоза изгуљених и напуштених животиња са животињом се мора поступати тако да се проузрокује најмањи степен бола, патње, страха и стреса за животиње. Болесним и повређеним животињама потребно је обезбедити одговарајућу ветеринарску помоћ, а неизлечиво белесним или повређеним и лишавање живота у складу са Законом.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1 ЗЈН);
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2 ЗЈН);
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4 ЗЈН);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН.);

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) Да располаже техничким капацитетом што подразумева да понуђач:
 - да поседује/ користи минимално једно возило специјалне намене за превоз ухваћених животиња
 - да поседује прихватилиште за напуштене животиње које мора испуњавати услове за заштиту добробити животиња у погледу простора за животиње, просторија и опреме, у складу са законом и које се налази на територији општине Лајковац, а најдаље 50 км од територије општине Лајковац, како би се ефикасно реаговало на пријаве хитних случајева.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове наведене у поглављу IV Конкурсне документације тачка 1.1. од 1) до 4), а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача

- 1.3.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове наведене у поглављу IV Конкурсне документације тачка 1.1. Додатне услове наведене у поглављу IV Конкурсне документације тачка 1.2 .од 1) до 2) испуњавају заједно ,с тим да услов да није био у блокади –испуњава сваки члан групе понуђача засебно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1.1. Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из члана 75. став 1. тачка 1) Закона Доказ:

Извод из регистра надлежног органа – Агенције за привредне регистре, односно извод из Регистра надлежног Привредног суда у неовереној копији.

2) Услов из члана 75. став 1. тачка 2) Закона Доказ:

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4) Услов из члана 75. став 1. тачка 4) Закона Доказ:

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за превредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, не морају да доставе доказе из члана 75 став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама

5) Услов из члана 75. став 2. Закона

Доказ:

Потписан и оверен Образац изјаве да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде – Образац 9.

1.2. Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов у погледу техничког капацитета:

Доказ:

- Образац 5. – Образац изјаве понуђача о техничком капацитету;
- Саобраћајна дозвола, доказ о коришћењу возила
- Доказ да је уписан у Регистар објеката који води Министарство, у складу са законом којим се уређује ветеринарство

Уколико понуду подноси група понуђача, сви чланови групе понуђача су дужни да доставе наведене доказе да испуњавају услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), као и услов из члана 75. став 2. Закона.

Доказе о испуњености додатних услова наведених у поглављу IV Конкурсне документације, тачка 1.2. достављају чланови групе заједно, с тим да доказ да понуђач није био у блокади – доставља сваки члан групе засебно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико у понуди нису приложени наведени докази о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона, као и услова из Конкурсне документације или нису достављени други докази о испуњавању тражених услова, понуда ће бити **одбијена** као неприхватљива због битних недостатака.

Докази о испуњености услова из Закона о јавним набавкама и Конкурсне документације могу се достављати у **неовереним копијама**, а наручилац ће, пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, достави на увид оригинал или оверену копију свих приложених доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року не достави на увид наручиоцу оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду **одбити** као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у иностраној држави, документација за доказивање испуњености услова мора бити оверена од надлежног органа државе у којој понуђач има седиште (управног или судског органа, односно привредне коморе) односно амбасаде те

државе у Републици Србији и достављена у преводу на српски језик, овереном од стране овлашћеног судског тумача за предметни страни језик.

Наручилац задржава право да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуда, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи и одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може уместо доказа приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања достави наручиоцу писано обавештење о било којој промени у вези са испуњеношћу услова, која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно до закључења уговора, као и током важења уговора, и да промену документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда се подноси на српском језику. Уколико понуђач достави понуду која није на српском језику, таква понуда биће одбијена као неприхватљива.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општина Лајковац, општинска управа Лајковац са знаком: „**Понуда за јавну набавку услуге – Услуге заштите животиња, ЈН бр:119/19.- НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 18.11.2019. године, до 12.00 часова .

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда(члан.93.Закона)

Понуђач доставља следећу документацију (доказе и обрасце):

- 1- Доказе о испуњености услова за учешће у јавној набавци из чл.75 и 76.Закона ,наведене и описане у делу Конкурсне документације IV „Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75 и 76.Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова“(у даљем тексту Услови за учешће).

Уколико понуђач наступа са подизвођачем ,као и уколико се подноси заједничка понуда,потребно је доставити потребне доказе за све подизвођаче,односно за све чланове групе понуђача,у свему у складу са упутством датим у Условима за учешће.

- 2- Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:оригинал сопствена бланко меница ,прописно потписана и оверена ,у износу 10% од вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности до истека понуђеног рока важности понуде,са копијом депо картона ,овлашћењем за попуну менице насловљеним на, Општинска управа општине Лајковац,са клаузулом „без протеста“и потврдом/захтевом о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије.

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде доставља члан групе понуђача који је споразумом одређен, а да ће у име групе понуђача дати средства обезбеђења.

- 3- Образац 1.-Образац понуде
- 4- Споразум о заједничком наступању (уколико понуду подноси група понуђача)
- 5- Образац 2.-Образац структуре понуђене цене са Упутством како да се попуни
- 6- Образац 3.-Образац трошкова припреме понуде
- 7- Образац 4.-Образац Изјаве понуђача о техничком капацитету
- 8- Образац 5.-Образац Изјаве о независној понуди
- 9- Образац 6.-Образац Изјаве понуђача о средству финансијског обезбеђења
- 10- Образац 7.-Образац Изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа
- 11- Образац 8.-Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде
- 12- Образац 9.-Образац меничног овлашћења за добро извршење посла
- 13- Модел уговора

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Лајковац општинска управа Лајковац ,ул.Омладински трг бр.1 са знаком:

„**Измена понуде за јавну набавку услуге – Услуге заштите животиња ЈН бр 119/19- НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку услуге – Услуге заштите животиња ЈН бр 119/19- НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку услуге Услуге заштите животиња ЈН бр 119/19- НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге – Услуге заштите животиња ЈН бр 119/19- НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. У наведеном случају наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

У случају да се доспела потраживања пренесе директно подизвођачу, односно у случају промене повериоца у уговорном односу, применују се одредбе чл. 436. – 453. Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85,45/89-одлука УСЈ и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 – Уставна повеља).

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

У случају подношења заједничке понуде саставни део понуде је споразум потписан и оверен од одговорних лица сваког члана групе понуђача којим се чланови групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача **може да се определи** да обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца изјава датих под кривичном и материјалном одговорношћу које морају бити потписане од овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом) потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача **или** група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце, а што је потребно дефинисати споразумом понуђача који се доставља као саставни део заједничке понуде.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Наручилац не прихвата аванс као начин плаћања у овој јавној набавци.

Плаћање ће се вршити уплатом на рачун извршиоца у року од _____ дана од дана пријема исправног рачуна, а најкасније у року од 45 дана.

Обавезе које доспевају у наредној (2020-ој) буџетској години по јавној набавци отвореног поступка бр 119/19 Услуге заштите животиња, биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту дату намену бити одобрена у тој (2020-ој) буџетској години.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена се исказује у динарима без ПДВ, припадајући ПДВ изражен процентуално и номинално у динарима и укупна цена са ПДВ.

Цена је фиксна и непроменљива до завршетка посла. Укупну цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему, у случају несагласности, текстуално изражена цена има предност у односу на нумерички изражену цену.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.

11. ПОДАЦИ О НАЗИВУ, АДРЕСИ И ИНТЕРНЕТ АДРЕСИ ДРЖАВНОГ ОРГАНА ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О:

11.1. Пореским обавезама – назив државног органа: Пореска управа (Министарство финансија), адреса: Саве Машковића 3-5, Београд, интернет адреса: www.poreskauprava.gov.rs. Посредством Пореске управе могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи;

11.2. Заштити при запошљавању, условима рада - назив државног органа: Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, адреса: Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: www.minrzs.gov.rs.

11.3. Заштити животне средине - назив државног органа:

Агенција за заштиту животне средине (Министарство пољопривреде и заштите животне средине), адреса Министарства: Немањина 22-26, Београд, адреса Агенције за заштиту животне средине: Руже Јовановић 27а, Београд, интернет адреса Агенције: www.sepa.gov.rs

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац као средства финансијског обезбеђења извршења обавеза у овом поступку јавне набавке и извршења уговорних обавеза прихвата искључиво бланко соло менице.

12.1. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:

За обезбеђење испуњења обавезе у поступку јавне набавке, понуђач је у обавези да достави оригинал сопствену бланко меницу, прописно потписану и оверену, у износу 10% од вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности до истека понуђеног рока важности понуде, са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице насловљеним на, Општинска управа Лајковац општине Лајковац, са клаузулом „без протеста“ и **потврдом/захтевом** о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије.

Оригинал бланко соло меница за озбиљност понуде **предаје се уз понуду**. Уколико понуђач уз понуду не достави меницу за озбиљност понуде на начин предвиђен Конкурсном документацијом, понуда ће бити **одбијена** као неприхватљива.

Наручилац ће уновчити ову меницу дату уз понуду уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство финансијског обезбеђења уговора за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити ову меницу понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

12.2. Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла:

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач, биће у обавези да најкасније у року од 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора достави наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу, за добро извршење посла, прописно потписану и оверену, у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности минимум 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла, са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице насловљеним на Општинска управа Лајковац општине Лајковац – , са клаузулом „без протеста“ и **потврдом/захтевом** о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије.

Саставни део Конкурсне документације је Образац 8 - Образац изјаве понуђача о средству финансијског обезбеђења којом се понуђачи обавезују да ће у случају доделе уговора, доставити средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац је дужан да:

1. чува, као поверљиве, све податке о понуђачу садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
2. одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди и
3. чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Понуђач не може да означи поверљивим доказе о испуњености обавезних услова, цену и остале податке из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирања.

Наручилац ће као поверљива третирати само она документа која у доњем десном углу великим словима имају написано „ПОВЕРЉИВО“, а испод тога потпис одговорног лица. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано „ПОВЕРЉИВО“. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Подаци из понуде које понуђач на описани начин означи поверљивим, цениће се као поверљиви подаци у односу на остале учеснике у поступку, али не могу представљати поверљиве податке у односу на наручиоца, коме исти морају бити доступни, ради спровођења поступка прегледа и оцене понуда.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може у писаном облику путем поште на адресу наручиоца или електронске поште на e-mail zjeremic87@gmail.com тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 119/19.**

У случају да наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин описан у члану 20. ЗЈН.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу и вредновању понуде, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказе о негативној референци, у смислу одредби члана 82. Закона.

17. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за оцену понуда је **најнижа понуђена цена**.

У случају да две или више понуда буду имале исту најнижу понуђену цену, као најповољнија понуда биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења менице за добро извршење посла.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјаве – Образац 9).

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана у поступку јавне набавке мале вредности од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. овог члана, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење

понуда, без обзира на начин достављања. У случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од: 120.000 динара, на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, позив на број 119/19 (број односно ознака јавне набавке), сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије, у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. ЗЈН.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац може закључити уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора ако у року предвиђеном овим законом није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен (Члан 112. став 1. ЗЈН).

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда (Члан 112. став 2. тачка 5 ЗЈН)

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права (Члан 113. став 1. ЗЈН).

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем (Члан 113. став 3. ЗЈН).

21. ОБУСТАВА ПОСТУПКА

Наручилац задржава право да може обуставити поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуге – **Услуге заштите животиња**, ЈН број 119/19

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ услуге – Услуге заштите животиња

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	у року од _____ дана од дана достављања исправног рачуна , а најкасније 45 дана од достављања фактуре.
Рок важења понуде	_____ дана (минимум 30 дана од дана јавног отварања понуда)
Рок за извршење услуге	не може бити дужи од 6 месеци, од дана закључења уговора.

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

опис	Количина	Јединица мере	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (2x4)	7 (2x5)
Хватање паса и мачака (трошкови квалитетног, брзог и несметаног обављања послова хватања, евидентирања и превоза)	210	Ком.				
Смештај у прихватилице (трошкови обраде, старања, храњења и чишћења у трајању од 30 дана од дана смештаја и преко 30 дана од дана смештаја)	36500	дан				
Дехелминтизација (спољашњи и унутрашњи паразити)	210	КОМ				
Вакцинација	210	КОМ				
Уградња микрочипа	210	КОМ				
Стерилизација	210	КОМ				
Еутаназија	5	КОМ				
УКУПНО:						

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач у припреми понуде број _____ од _____ 2019. године, у поступку јавне набавке услуга – **Услуге заштите животиња**, редни број јавне набавке 119/19, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуда, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове припреме понуде, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ

У складу са чланом 76. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12, 14/2015 и 68/2015), понуђач даје следећу

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да испуњавам услове у погледу техничког капацитета за учешће у поступку јавне набавке отвореног поступка – **Услуге заштите животиња ЈН бр 119/19**, што подразумева :

- Да поседује/ користи минимално једно возило специјалне намене за превоз ухваћених животиња
- Да поседује прихватилиште за напуштене животиње које мора испуњавати услове за заштиту добробити животиња у погледу простора за животиње, просторија и опреме, у складу са законом и које се налази на територији општине Лајковац, а најдаље 50 км од територије општине Лајковац.

М.П.

Одговорно лице

Уз наведени образац доставити:

- Саобраћајна дозвола, доказ о коришћењу возила
- Доказ да је уписан у Регистар објеката који води Министарство, у складу са законом којим се уређује ветеринарство

Уколико понуду подноси група понуђача, Образац изјаве мора бити потписан од одговорног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверен печатом.

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке отвореног поступка – **Услуге заштите животиња**, редни број јавне набавке 119/19, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О СРЕДСТВУ ФИНАНСИЈСКОГ
ОБЕЗБЕЂЕЊА**

У поступку Јавне набавке отвореног поступка – **Услуге заштите животиња**, редни број јавне набавке 119/19, понуђач даје следећу

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да ћу најкасније у року од 15 дана од дана закључења уговора доставити **оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла**, прописно потписану и оверену, у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности _____ дана (минимум 30 дана) дужим од уговореног рока за коначно извршење посла, са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице, насловљеним на Општинска управа општине Лајковац, са клаузулом „без протеста“ и **потврдом/захтевом** о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије.

М.П.

Одговорно лице
_____**Напомена:**

Уколико понуду подноси група понуђача, Образац изјаве мора бити потписан од одговорног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверен печатом

**XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ
ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12, 14/2015 и 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач даје следећу

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Понуђач изјаву даје ради учествовања у поступку јавне набавке отвореног поступка-**Услуге заштите животиња**, редни број јавне набавке 119/19.

М.П.

Одговорно лице

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Образац изјаве мора бити потписан од овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверен печатом.

ХШ ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници и Одлуке о облику и начину и коришћењу јединствених инструмената платног промета

_____ из _____, _____,
 (назив правног лица) (место) (адреса)
 _____, _____, _____
 (матични број) (ПИБ) (текући рачун)

доставља

:

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
 ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК: Општинска управа општине Лајковац
 рачун Општинске управе: 840-745151843-03, по моделу 97, са позивом на број 30-055

За обезбеђење реализације поступка јавне набавке услуга: Услуге заштите животиња, број 119/19, достављамо Вам у прилогу 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу, серијски број:

I

Овлашћујемо Вас као Повериоца да меницу, дату као средство финансијског обезбеђења за **озбиљност понуде**, можете попунити на износ од 10 % од понуђене цене без ПДВ-а која траје док траје важност понуде, дате у нашој понуди од _____, 2019. године тј на износ од _____ динара и словима (_____) и овлашћујемо Вас као Повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника – издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у року важења понуде дође до: промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење мора важити најмање колико и важење понуде.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- а) ако понуђач чија је понуда изабрана одбије да закључи уговор о јавној набавци (понуда се проглашава неодговарајућом)
 б) ако изабрани понуђач на дан закључења уговора о јавној набавци не достави меницу за добро извршење посла у износу од 10% вредности уговора без ПДВ-а.

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П.

НАПОМЕНА: Попуњен, оверен печатом и потписан Образац меничног овлашћења за корисника бланко соло менице доставити заједно са бланко соло меницом, фотокопијомкартона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованоу у Регистру меница Народне банке Србије.

XIV ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници и Одлуке о облику и начину и коришћењу јединствених инструмената платног промета

_____ из _____,
 (назив правног лица) (место) (адреса)
 _____,
 (матични број) (ПИБ) (текући рачун)

доставља

:

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
 ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК: Општинска управа општине Лајковац
 рачун Општинске управе: 840-745151843-03, по моделу 97, са позивом на број
 30-055

За обезбеђење реализације поступка јавне набавке услуга: Услуге заштите животиња, број 119/19, достављамо Вам у прилогу 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу, серијски број:

I

Овлашћујемо Вас као Повериоца да меницу, дату као средство финансијског обезбеђења за **добро извршење посла**, можете попунити на износ од 10 % вредности уговора, без ПДВ-а, дате у нашој понуди од _____, 2019. године тј на износ од _____ динара и словима (_____), са роком важности _____ дана (минимум 30 дана) дужим од уговореног рока за коначно извршење посла и овлашћујемо Вас као Повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника – издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у року важења понуде дође до: промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење мора важити најмање колико и важење понуде.

Меницу за добро извршење посла наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

а) у случају када понуђач уговорене обавезе не извршава на начин утврђене уговором.

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П.

НАПОМЕНА: Попуњен, оверен печатом и потписан Образац меничног овлашћења за корисника бланко соло менице доставити заједно са бланко соло меницом, фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије.

XV МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен у Лајковцу, дана _____ . 2019. године, између:

1. Општине Лајковац-Општинске управе, са седиштем у Лајковцу, Омладински трг 1, порески идентификациони број 101343119, матични број 07353154, коју заступа начелник општинске управе Живорад Бојичић, дипл. правник (у даљем тексту: Наручилац)
2. _____, ПИБ _____, матични број _____, текући рачун _____, које заступа _____, у даљем тексту Извршилац, који наступа са _____ као чланом групе/подизвођачем.

Констатација: Уговор се закључује на основу Одлуке о додели уговора бр.****од ****2019. године, а по спроведеном поступку јавне набавке отвореног поступка у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

Члан 1.

Предмет уговора је сукцесивна набавка услуге хуманог хватања и збрињавања животиња на подручју општине Лајковац, у свему према понуди Извршиоца бр.**** од ****2019. године, која је изабрана као најповољнија од стране Наручиоца, а која чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Вредност Уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом. (Уколико је Извршилац који треба да реализује уговор паушални порески обавезник вредност уговора је _____ динара)

Члан 3.

Обавезе које доспевају у наредној (2020-ој) буџетској години по јавној набавци отвореног поступка бр 119/19 Услуге заштите животиња, биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту дату намену бити одобрена у тој (2020-ој) буџетској години.

Члан 4.

Извршилац и Наручилац су сагласани да се плаћање за извршену услугу изврши у року од _____ дана од дана пријема исправног рачуна, а најкасније 45 дана од дана достављања исправног рачуна.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима буџета општине Лајковац.

Члан 5.

Извршилац и Наручилац су сагласни да је 5 (пет) ухваћених животиња минимални број јединки по интервенцији, сем у ванредним хитним случајевима.

Члан 6.

Извршилац услуга за потребе Наручиоца обавља следеће услуге:

- квалитетно, брзо и несметано обављање послова хватања животиња, евидентирање, превоз, смештај у боксове-кавезе и стално праћење од стране ветеринара и исхрана .
- спровођење мера превентивне здравствене заштите животиња и потребну помоћ животињама од стране ветеринара, стручна тријажа ухваћених животиња, стерилизација, постоперативни третман стерилисаних јединки, дехелминтизација (спољашњи и унутрашњи паразити, вакцинација против беснила, микрочиповање (обележавање животиња ако јединка већ није чипована) и фотоевидентирање,
- брига о јединкама у трајању од 30 дана од дана смештаја у прихватилиште
- брига о јединкама преко 30 дана од дана смештаја у прихватилиште
- здравствени третман болесних и повређених јединки
- брине о проналажењу власника, односно држаоца животиња;
- врати власнику, односно држаоцу, на његов захтев, животињу у року од 15 дана од дана смештаја у прихватилиште;
- пса може поклонити ако је власник, односно држалац не преузме у року од 15 дана од дана смештаја у прихватилиште.
- враћање животиња које су прошле стручну тријажу на првобитно место хватања.

Извршилац се обавезује да поступа са пажњом доброг домаћина, тј. да обезбеди услове којима се задовољавају животне потребе животиње, као што су довољна количина квалитетне хране и воде, простор за кретање, исхрану и одмор, заклон, микроклиматски и хигијенски услови живота, присуство и контакт са животињама исте врсте и очување физичке, психичке и генетске целовитости животиње, као што је предузимање и спровођење превентивних, дијагностичких, хигијенских, терапеутских и других мера ради очувања здравственог стања животиње и спречавања настанка повреда, болести, стреса, бола, патње, страха и смрти животиње.

Члан 7.

Извршилац је одговоран је за живот, здравље и добробит животиња у прихватилишту и дужан је да води евиденцију о животињама и да ту евиденцију чува три године.

Члан 8.

Извршилац се обавезује да услугу извршава сукцесивно у року од 3 (три) дана од дана писменог позива комуналног инспектора наручиоца, док је у ванредним хитним случајевима рок најдуже 2 (два) часа.

Члан 9.

Извршилац услуге се обавезује да о свакој извршеној услузи сачини записник који мора бити оверен како од извршиоца услуге тако и од стране комуналне инспекције.

Извршилац услуге је дужан да отпочне са вршењем услуге наредног дана по пријему налога од стране комуналне инспекције.

Члан 10.

Извршилац је дужан да, најкасније у року од 15 (петнаест) дана од дана закључења овог уговора, преда наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла у висини 10% вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности _____ дана (минимум 30 (тридесет) дана) дужим од рока утврђеног за извршење уговорних обавеза .

Оригинал сопствена бланко меница из става 1. овог члана мора бити прописно потписана и оверена са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице насловљеним на, Општинска управа општине Лајковац, са клаузулом „без протеста“ и потврдом/захтевом о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије.

Члан 11.

Овај уговор производи правна дејства од 01.12.2019. године до 30.11.2020. године.

Уколико износ из члана 2. овог Уговоране буде реализован до 30.11.2020. године, овај уговор престаје да производи правна дејства и Извршилац нема право да тражи од Наручиоца испуњење уговора до уговореног износа.

Утрошком средстава Наручиоца у износу уговорене вредности пре истека рока из става 1. овога члана, овај уговор престаје да важи, о чему Извршилац обавештава Наручиоца.

У случају неоправданог кашњења извршиоца са испуњењем обавеза из члана 1. уговора, уговорне стране сагласно утврђују уговорну казну у износу од 2%о, (два промила), од укупне вредности уговора, за сваки дан закашњења, с тим да укупна уговорна казна у овом случају не може бити већа од 5% од укупне вредности Уговора.

У случају да извршилац не изврши своје обавезе на начин или у року утврђеним овим уговором, наручилац ће једнострано раскинути овај уговор уз активирање средства финансијског обезбеђења из члана 9. овог уговора.

За раскид овог уговора обавезна је писана форма.

Члан 12.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе, Закон о ветеринарству, Закон о добробити животиња као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 13.

Уговорне стране ће све евентуалне спорове који могу настати по овом уговору решавати споразумно, а у случају да се не могу договорити, утврђује се надлежност Привредног суда у Ваљеву.

Члан 14.

Овај уговор је сачињен у шест (6) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по три (3) примерка.

ИЗВРШИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

(потпис и печат понуђача којим
пристаје на модел уговора)

Живорад Бојичић, дип. правник

Напомена : простор означен **** не попуњава понуђач