



Службени гласник општине Лајковац

ГОДИНА MMXXIV	БРОЈ 13	26.06.2024. ГОДИНЕ	ИЗЛАЗИ ПО ПОТРЕБИ

На основу члана 11. и члана 32. тачка 1) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број: 129/07, 83/14-др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18, 111/21), члана 40. став 1. тачка 1) и члана 141. Статута општине Лајковац ("Службени гласник општине Лајковац", број: 2/19, 9/22), члана 2. Одлуке о приступању промене Статута општине Лајковац ("Службени гласник општине Лајковац", број: 5/24), Скупштина општине Лајковац, на седници одржаној 26.06.2024. године, донела је

ОДЛУКУ О ПРОМЕНИ СТАТУТА ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ

Члан 1.

Члан 31. Статута општине Лајковац ("Службени гласник општине Лајковац", број: 2/19, 9/22), у даљем тексту: Статут, мења се и гласи:

"Конститутивну седницу скупштине сазива председник скупштине из претходног сазива у року од десет дана од дана објављивања решења о додели мандата на веб-презентацији, тако да се та седница одржи најкасније 30 дана од дана објављивања решења о додели мандата на веб-презентацији.

Конститутивној седници скупштине председава најстарији кандидат за одборника којем је додељен мандат.

Ако најстарији кандидат за одборника којем је додељен мандат не може или неће да председава, конститутивној седници скупштине председава најстарији присутни кандидат за одборника којем је додељен мандат".

Члан 2.

Мења се члан 44. Статута, тако да гласи:

"Скупштина општине оснива стална, повремена и посебна радна тела за разматрање питања и своје надлежности.

Радна тела дају предлоге аката које доноси Скупштина општине и дају мишљења на иста, односно обављају друге послове утврђене Статутом и Пословником о раду Скупштине општине.

Стална радна тела Скупштине општине образују се као Савети и Комисије.

Савети Скупштине су:

- 1) Савет за социјално-економска питања, буџет и финансије;
- 2) Савет за пољопривреду и село;
- 3) Савет за међунационалне односе;
- 4) Савет за безбедност.

Комисије Скупштине су:

- 1) Комисија за кадровска и административна питања и радне односе;
- 2) Мандатно-имунитетска Комисија;
- 3) Комисија за родну равноправност;
- 4) Комисија за представке и жалбе.

Пословником о раду Скупштине општине утврђује се начин избора и број чланова сталних радних тела, надлежност и друга питања од значаја за рад сталних радних тела.

Престанком мандата Скупштине општине, престаје и мандат сталних радних тела Скупштине општине.

Актом о образовању повременог радног тела утврђује се његов назив и област за коју се оснива, број чланова радног тела, задаци радног тела, рок за извршење задатака и друга питања од значаја за рад повременог радног тела.

Посебна радна тела Скупштине општине, образују се у складу са посебним Законима и врше послове из надлежности Скупштине општине, утврђене Законом, Статутом и Пословником о раду Скупштине општине".

Члан 3.

После члана 45. Статута, уписује се поднаслов "Посебна радна тела Скупштине општине".

Члан 4.

Мења се члан 46. Статута, тако да гласи:

"Скупштина општине образује посебна радна тела Скупштине општине, у складу са посебним Законима.

Скупштина општине као посебна радна тела образује Комисију за планове, Општинску изборну комисију, Другостепену изборну комисију, и др."

Члан 5.

После члана 46. Статута, брише се поднаслов "Посебна радна тела Скупштине општине".

Члан 6.

Мења се члан 47. Статута, тако да гласи:

"Начин избора, права и дужности председника и чланова Општинске изборне комисије уређују се сходно Закону којим се регулише област локалних избора.

Општинска изборна комисија спроводиће и изборе за чланове Савета месних заједница на територији општине Лајковац".

Члан 7.

Мења се члан 59. Статута, тако да гласи:

"Председник Општине може да има једнога помоћника који обавља послове из поједине области (правна, економски развој, урбанизам, примарна здравствена заштита, заштита животне средине, пољопривреда, комуналне делатности и др.).

Помоћник председника Општине покреће иницијативе, предлаже пројекте и даје мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој Општине у области за које је постављен и врши и друге послове по налогу председника Општине.

Председник Општине поставља и разрешава помоћника, који обавља послове најдуже док траје дужност председника општине.

Помоћник председника Општине поставља се у Кабинету председника Општине".

Члан 8.

Мења се члан 60. став 1. Статута, тако да уместо броја "5", стоји број "3".

Члан 9.

Мења се члан 138. Статута, тако што се после речи "...иницијативе", додају речи " , као и други предлагачи одређени Законом, Статутом и другим позитивноправним прописима општине Лајковац".

Члан 10.

Мења се члан 146. став 2. Статута, тако гласи "Члан 60. став 1. у делу који се односи на број чланова Општинског већа, примењиваће се након спроведених избора за одборнике Скупштине општине одржаних после ступања на снагу последње промене Статута."

Члан 11.

У свему осталом Статут општине Лајковац ("Службени гласник општине Лајковац", број: 2/19, 9/22), остаје непромењен.

Члан 12.

Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лајковац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ

Број: 06-79/II-24 од 26.06.2024. године

СЕКРЕТАР
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Горан Илић,с.р.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Ненад Џајевић,с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018 и 111/2021), члана 77. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број: 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68-2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021-др.закон и 92/2023) и члана 40. Статута општине Лајковац („Службени гласник општине Лајковац“, број: 02/2019), Скупштина општине Лајковац на седници одржаној дана 26.06.2024. године, донела је

О Д Л У К У

О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ ЗА 2023. ГОДИНУ

ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Утврђују се остварени текући приходи и примања, као и извршени текући расходи и издаци у завршном рачуну буџета општине Лајковац у 2023. години у следећим износима:

I Укупно остварени текући приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	1.096.013	у хиљадама динара.
II Укупни текући расходи и издаци за нефинансијску имовину	1.037.077	у хиљадама динара.
III Разлика укупних примања и укупних издатака (I-II)	58.936	у хиљадама динара.

Члан 2.

У Билансу стања на дан 31. децембра 2023. године (Образац 1) утврђена је укупна актива у износу од **6.354.803** у хиљадама динара и укупна пасива у износу од **6.354.803** у хиљадама динара, као и ванбилансна актива у укупном износу од 199.430 у хиљадама динара и ванбилансна пасива у укупном износу од 199.430 у хиљадама динара.

(У наставку се даје из Обрасца 1 структура активе и пасиве на нивоу категорије према економској класификацији.)

Биланс стања на дан 31.12.2023. године

Број конта	Опис	Износ из претходне године	Износ из текуће године		
			Бруто	Исправка вредности	Нето (4-5)
1	2	3	4	5	6
	АКТИВА:				
000000	Нефинансијска имовина	5,307,489	6,911,815	1,781,527	5,130,288
010000	Нефинансијска имовина у сталним средствима	5,304,745	6,889,582	1,762,377	5,127,205
011000	Некретнине и опрема	3,731,637	6,334,497	1,704,951	4,629,546
012000	Култивисана имовина	2,033	2,497	0	2,497
014000	Природна имовина	1,356,620	366,246	0	366,246
015000	Нефинансијска имовина у припреми и аванси	201,055	101,048	0	101,048
016000	Нематеријална имовина	13,400	85,294	57,426	27,868
020000	Нефинансијска имовина у залихама	2,744	22,233	19,150	3,083
021000	Залихе	1,634	1,584		1,584
022000	Залихе ситног инвентара и потрошног материјала	1,110	20,649	19,150	1,499
100000	Финансијска имовина	1,008,872	1,224,515	0	1,224,515

110000	Дугорочна финансијска имовина	10,816	10,816	0	10,816
111000	Дугорочна домаћа финансијска имовина	10,816	10,816		10,816
120000	Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности, потраживања и краткорочни пласмани	502,356	760,949	0	760,949
121000	Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности	221,479	250,257		250,257
122000	Краткорочна потраживања	259,408	275,999		275,999
123000	Краткорочни пласмани	21,469	234,693		234,693
130000	Активна временска разграничења	495,700	452,750	0	452,750
131000	Активна временска разграничења	495,700	452,750		452,750
	Укупна актива:	6,316,361	8,136,330	1,781,527	6,354,803
351000	Ванбилансна актива	976,854	199,430		199,430

(у хиљадама динара)

Број конта	Опис	Износ	
		Претходна година	Текућа година
1	2	3	4
	ПАСИВА:		
200000	Обавезе	887,731	1,049,930
210000	Дугорочне обавезе	111,147	86,461
211000	Домаће дугорочне обавезе	111,147	86,461
230000	Обавезе по основу расхода за запослене	118	133
231000	Обавезе за плате и додатке		
232000	Обавезе по основу накнаде запосленима		
234000	Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца		
236000	Обавезе по основу социјалне помоћи запосленима	63	122
237000	Службена путовања и услуге по уговору	55	11
240000	Обавезе по основу осталих расхода, изузев расхода за запослене	96,386	84,554
241000	Обавезе по основу отплата камата и пратећих трошкова задуживања	3	
242000	Обавезе по основу субвенција		
243000	Обавезе по основу дотација, донација и трансфера	45	
244000	Обавезе за социјално осигурање	278	765
245000	Обавезе за остале расходе	96,060	83,789
250000	Обавезе из пословања	22,918	17,161
251000	Примљени аванси, депозити и кауције	551	561
252000	Обавезе према добављачима	22,351	16,565
254000	Остале обавезе	16	35
290000	Пасивна временска разграничења	657,162	861,621
291000	Пасивна временска разграничења	657,162	861,621
300000	Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденције	5,428,630	5,304,873
310000	Капитал	5,233,494	5,054,779
311000	Капитал	5,233,494	5,054,779
311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	5,304,746	5,127,206
311200	Нефинансијска имовина у залихама	2,747	3,083

311300	Исправка вредности сопствених извора нефинансијске имовине у сталним средствима, за набавке из кредита	111,147	86,461
311400	Финансијска имовина	10,816	10,816
311500	Извори новчаних средстава	20	
311700	Пренета неутрошена средства из ранијих година	21,524	135
311900	Остали сопствени извори	4,788	
321121	Вишак прихода и примања – суфицит	82,685	189,016
321122	Мањак прихода и примања – дефицит		
321311	Нераспоређен вишак прихода и примања из ранијих година	112,451	61,078
321312	Дефицит из ранијих година		
	Укупна пасива:	6,316,361	6,354,803
	Ванбилансна пасива	976,854	199,430

Члан 3.

У Билансу прихода и расхода у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2023. године (Образац 2) утврђени су:

(у хиљадама динара)

У билансу прихода и расхода у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2023. године (Образац 2) утврђени су:		
О п и с	Р.Б. Обрасца2	И з н о с
1. Укупно остварени текући приходи и примања остварена од продаје нефинансијске имовине	ОП 2001	1,096,013
2. Укупно извршени текући расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	ОП 2131	1,037,077
3. Вишак прихода и примања – буџетски суфицит (ред.бр. 1 – ред.бр. 2)	ОП 2346	58,936
4. Мањак прихода и примања – буџетски дефицит (ред.бр. 2 – ред.бр. 1)	ОП 2347	
4. Кориговани вишак прихода и примања – буџетски суфицит (ОП 2349+ ОП 2350+ ОП 2351+ ОП 2352+ ОП 2353) а) увећан за укључивање:		154,767
- дела нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	ОП 2349	150,990
- дела новчаних средстава амортизације који је коришћен за набавку нефинансијске имовине	ОП 2350	0
- дела пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	ОП 2351	3,757
- износа расхода и издатака за нефинансијску имовину, финансираних из кредита	ОП 2352	0
- износа приватизације примања коришћена за покриће расхода и издатака текуће године	ОП 2353	20
б) умањен за укључивање издатака (ОП 2355+ ОП 2356)		24,687
- утрошених средстава текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима	ОП 2355	24,687
- утрошених средстава текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за набавку финансијске имовине	ОП 2356	0
в) вишак прихода и примања – буџетски суфицит	ОП 2357	189,016

**БИЛАНС ПРИХОДА И РАСХОДА
у периоду од 01.01.2023. до 31.12.2023. године**

(у хиљадама динара)

Број конта	Опис	Износ	
		Претходна година	Текућа година
1	2	3	4
	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	849,199	1,096,013
700000	Текући приходи	848,665	1,095,417
710000	Порези	452,701	590,834
711000	Порез на доходак, добит и капиталне добитке	353,202	473,649
712000	Порез на фонд зарада	48	
713000	Порез на имовину	75,581	86,939
714000	Порез на добра и услуге	15,321	18,198
715000	Порез на међународну трговину и трансакције		
716000	Други порези	8,549	12,048
730000	Донације, помоћи и трансфери	40,930	60,277
732000	Донације и помоћи од међународних организација	295	5,976
733000	Трансфери од других нивоа власти	40,635	54,301
740000	Други приходи	352,174	443,208
741000	Приходи од имовине	270,165	383,772
742000	Приходи од продаје добара и услуга	25,900	27,173
743000	Новчане казне и одузета имовинска корист	11,890	20,134
744000	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	40,762	9,868
745000	Мешовити и неодређени приходи	3,457	2,261
770000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	2,860	1,098
771000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	2,484	337
772000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	376	761
800000	Примања од продаје нефинансијске имовине	534	596
810000	Примања од продаје основних средстава	531	575
811000	Примања од продаје непокретности	500	606
812000	Примања од продаје покретне имовине	31	-31
813000	Примања од продаје осталих основних средстава		0
820000	Примања од продаје залиха	3	21
822000	Примања од продаје залиха производње		10
823000	Примања од продаје робе за даљу продају	3	11
840000	Примања од продаје природне имовине	0	0
841000	Примања од продаје земљишта		
	ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	934,602	1,037,077
400000	Текући расходи	784,345	921,399
410000	Расходи за запослене	201,312	230,382
411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	157,847	182,817
412000	Социјални доприноси на терет послодавца	25,492	27,698

413000	Накнаде у натури	1,467	920
414000	Социјална давања запосленима	7,587	6,278
415000	Накнаде трошкова за запослене	5,030	6,010
416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	3,889	6,659
420000	Коришћење услуга и роба	335,571	401,908
421000	Стални трошкови	146,405	156,542
422000	Трошкови путовања	1,967	1,702
423000	Услуге по уговору	103,260	99,164
424000	Специјализоване услуге	31,554	42,377
425000	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)	26,029	66,027
426000	Материјал	26,356	36,096
430000	Амортизација у употреби средстава за рад	0	0
431000	Амортизација некретнина и опреме	0	0
440000	Отплата камате и пратећи трошкови задуживања	5,996	7,688
441000	Отплате домаћих камата	5,955	7,666
444000	Пратећи трошкови зауживања	41	22
450000	Субвенције	41,794	45,735
451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	34,744	40,739
454000	Субвенције приватним предузећима	7,050	4,996
460000	Донације, дотације и трансфери	112,976	123,564
463000	Трансфери осталим нивоима власти	87,336	101,329
464000	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	25,640	22,235
465000	Остале донације и трансфери	0	0
470000	Социјално осигурање и социјална заштита	36,493	48,646
471000	Права из социјалног осигурања (организације обавезног социјалног осигурања)	0	0
472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	36,493	48,646
480000	Остали расходи	50,203	63,476
481000	Дотације невладиним организацијама	28,743	28,579
482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1,866	2,274
483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	1,869	6,763
484000	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока		
485000	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	17,725	25,860
500000	Издаци за нефинансијску имовину	150,257	115,678
510000	Основна средства	150,253	112,710
511000	Зграде и грађевински објекти	116,315	98,960
512000	Машине и опрема	33,480	12,664
513000	Остале некретнине и опрема		
514000	Култивисана имовина	0	488
515000	Нематеријална имовина	458	598
520000	Залихе	4	8
523000	Залихе робе за даљу продају	4	8
540000	Природна имовина	0	2,960

541000	Замљиште	0	2,960
	УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА		
	Вишак прихода и примања –буџетски суфицит		58,936
	Мањак прихода и примања – буџетски дефицит	85,403	
	КОРИГОВАЊЕ ВИШКА ОДНОСНО МАЊКА ПРИХОДА И ПРИМАЊА	192,817	154,767
	Део нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	189,861	150,990
	Део новчаних средстава амортизације који је коришћен за набавку нефинансијске имовине		
	Део пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	2,947	3,757
	Износ расхода и издатака за нефинансијску имовину финансираних из кредита		
	Износ приватизационих примања коришћен за покриће расхода и издатака текуће година	9	20
	ПОКРИЋЕ ИЗВРШЕНИХ ИЗДАТАКА ИЗ ТЕКУЋИХ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	24,729	24,687
	Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима	24,729	24,687
	Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за набавку финансијске имовине		
321121	ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ	82,685	189,016
32122	МАЊАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА - ДЕФИЦИТ		
	ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА- СУФИЦИТ (ЗА ПРЕНОС У НАРЕДНУ ГОДИНУ)	82,685	189,016
	Део вишка прихода и примања опредељен за наредну годину	879	8,744
	Нераспоређени део вишка прихода и примања за пренос у наредну годину	81,806	180,272

Члан 4.

У Извештају о капиталним издацима и финансирању у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2023. године (Образац 3), утврђена су укупна примања у износу од **596** у хиљадама динара и укупни издаци у износу од **140.365** у хиљадама динара и мањак примања у износу од **139.769** динара.

(У наставку се даје Образац 3 структура извора финансирања и издатака.)

ИЗВЕШТАЈ О КАПИТАЛНИМ ИЗДАЦИМА И ПРИМАЊИМА
У периоду од 01.01.2023. до 31.12.2023. године
(у хиљадама динара)

Број конта	Опис	Износ	
		Претходна година	Текућа година
1	2	3	4
	ПРИМАЊА	564	596
800000	Примања од продаје нефинансијске имовине	534	596

810000	Примања од продаје основних средстава	531	575
811000	Примања од продаје непокретности	500	606
812000	Примања од продаје покретне имовине	31	-31
813000	Примања од продаје осталих основних средстава	0	0
820000	Примања од продаје залиха	3	21
822000	Примања од продаје залиха производње		10
823000	Примања од продаје робе за даљу продају	3	11
840000	Примања од продаје природне имовине	0	0
841000	Примања од продаје земљишта	0	0
900000	Примања од задуживања и продаје финансијске имовине	30	0
910000	Примања од задуживања	0	0
911000	Примања од домаћих задуживања	0	0
920000	Примања од продаје финансијске имовине	30	0
921000	Примања од продаје домаће финансијске имовине	30	0
	ИЗДАЦИ	174,986	140,365
500000	Издаци за нефинансијску имовину	150,253	115,678
510000	Основна средства	150,253	112,710
511000	Зграде и грађевински објекти	116,315	98,960
512000	Машине и опрема	33,480	12,664
513000	Остале некретнине и опрема		
514000	Култивисана имовина	0	488
515000	Нематеријална имовина	458	598
520000	Залихе	4	8
523000	Залихе робе за даљу продају	4	8
540000	Природна имовина	0	2,960
541000	Земљиште	0	2,960
600000	Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	24,729	24,687
610000	Отплата главнице	24,729	24,687
611000	Отплата главнице домаћим кредиторима	24,729	24,687
620000	Набавка финансијске имовине	0	0
621000	Набавка домаће финансијске имовине		
	Мањак примања	174,422	139,769

Члан 5.

У Извештају о новчаним токовима у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2023. године (Образац 4), утврђени су укупни новчани приливи у износу од **1.096.013** у хиљадама динара, укупни новчани одливи у износу од **1.061.764** у хиљадама динара и салдо готовине на крају године у износу од **250.258** у хиљадама динара.

(У наставку се даје из Обрасца 4 структура новчаних прилива, новчаних одлива и салдо готовине на крају године.)

ИЗВЕШТАЈ О НОВЧАНИМ ТОКОВИМА
У периоду од 01.01.2023. до 31.12.2023. године

Број конта	Опис	Износ	
		Претходна година	Текућа година
1	2	3	4
	НОВЧАНИ ПРИЛИВИ	849,229	1,096,013
700000	Текући приходи	848,665	1,095,417
710000	Порези	452,701	590,834
711000	Порез на доходак, добит и капиталне добитке	353,202	473,649
712000	Порез на фонд зараде	48	0
713000	Порез на имовину	75,581	86,939
714000	Порез на добра и услуге	15,321	18,198
715000	Порез на међународну трговину и трансакције	0	0
716000	Други порези	8,549	12,048
730000	Донације, помоћи и трансфери	40,930	60,277
732000	Донације од међународних организација	295	5,976
733000	Трансфери од других нивоа власти	40,635	54,301
740000	Други приходи	352,174	443,208
741000	Приходи од имовине	270,165	383,772
742000	Приходи од продаје добара и услуга	25,900	27,173
743000	Новчане казне и одузета имовинска корист	11,890	20,134
744000	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	40,762	9,868
745000	Мешовити и неодређени приходи	3,457	2,261
770000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	2,860	1,098
771000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	2,484	337
772000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	376	761
800000	Примања од продаје нефинансијске имовине	534	596
810000	Примања од продаје основних средстава	531	575
811000	Примања од продаје непокретности	500	606
812000	Примања од продаје покретне имовине	31	-31
813000	Примања од продаје осталих основних средстава	0	0
820000	Примања од продаје залиха	3	21
822000	Примања од продаје залиха производње	0	10
823000	Примања од продаје робе за даљу продају	3	11
840000	Примања од продаје природне имовине	0	0
841000	Примања од продаје земљишта	0	0
900000	Примања од задужеивања и продаје финансијске имовине	30	0
910000	Примања од задужеивања	0	0
911000	Примања од домаћих задужеивања	0	0
920000	Примања од продаје финансијске имовине	30	0
921000	Примања од продаје домаће финансијске имовине	30	0
	НОВЧАНИ ОДЛИВИ	959,331	1,061,764
400000	Текући расходи	784,345	921,399
410000	Расходи за запослене	201,312	230,382
411000	Плате, додаци и накнаде запослених	157,847	182,817
412000	Социјални доприноси на терет послодавца	25,492	27,698

413000	Накнаде у натури	1,467	920
414000	Социјална давања запосленима	7,587	6,278
415000	Накнаде трошкова за запослене	5,030	6,010
416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	3,889	6,659
420000	Коришћење услуга и роба	335,571	401,908
421000	Стални трошкови	146,405	156,542
422000	Трошкови путовања	1,967	1,702
423000	Услуге по уговору	103,260	99,164
424000	Специјализоване услуге	31,554	42,377
425000	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)	26,029	66,027
426000	Материјал	26,356	36,096
430000	Амортизација и употреба средстава за рад	0	0
431000	Амортизација некретнина и опреме		
440000	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	5,996	7,688
441000	Отплата домаћих камата	5,955	7,666
444000	Пратећи трошкови задуживања	41	22
450000	Субвенције	41,794	45,735
451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	34,744	40,739
454000	Субвенције приватним предузећима	7,050	4,996
460000	Донације, дотације и трансфери	112,976	123,564
463000	Трансфери осталим нивоима власти	87,336	101,329
464000	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	25,640	22,235
465000	Остале дотације и трансфери	0	0
470000	Социјално осигурање и социјална заштита	36,493	48,646
471000	Права из социјалног осигурања (организације обавезног социјалног осигурања)	0	0
472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	36,493	48,646
480000	Остали расходи	50,203	63,476
481000	Дотације невладиним организацијама	28,743	28,579
482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1,866	2,274
483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	1,869	6,763
484000	Накнаде штете за повреде или штете настале услед елементарне непогоде или других природних узрока	0	0
485000	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	17,725	25,860
500000	Издаци за нефинансијску имовину	150,257	115,678
510000	Основна средства	150,253	112,710
511000	Зграде и грађевински објекти	116,315	98,960
512000	Машине и опрема	33,480	12,664
514000	Култивисана имовина	0	488
515000	Нематеријална имовина	458	598
520000	Залихе	4	8
523000	Залихе робе за даљу продају	4	8
540000	Природна имовина	0	2,960
541000	Земљиште	0	2,960

600000	Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	24,729	24,687
610000	Отплата главнице	24,729	24,687
611000	Отплата главнице домаћим кредиторима	24,729	24,687
620000	Набавка финансијске имовине	0	0
621000	Набавка домаће финансијске имовине		
	ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА		34,249
	МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА	110,102	
	САЛДО ГОТОВИНЕ НА ПОЧЕТКУ ГОДИНЕ	326,874	216,692
	КОРИГОВАНИ ПРИЛИВИ ЗА ПРИМЉЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ	849,246	1,096,019
	Корекција новчаних прилива за наплаћена средства која се не евидентирају преко класе 700000, 800000 и 900000.	17	6
	КОРИГОВАНИ ОДЛИВИ ЗА ИСПЛАЋЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ	959,428	1,062,452
	Корекција новчаних одлива за износ обрачунате амортизације књижене на терет сопствених прихода		
	Корекција новчаних одлива за износ плаћених расхода који се не евидентирају преко класе 400000, 500000 и 600000	97	688
	САЛДО ГОТОВИНЕ НА КРАЈУ ГОДИНЕ	216,692	250,259

(у хиљадама динара)

Члан 6.

У Извештају о извршењу буџета у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2023. године (Образац 5), утврђена је укупна разлика (мањак) у износу од **34.249** у хиљадама динара, између укупних прихода и примања у износу од **1.096.013** у хиљадама динара и укупних расхода и издатака у износу од **1.061.864** у хиљадама динара по нивоима финансирања из: Републике, општине, донација и осталих извора.

(У наставку се даје из Обрасца 5 структура прихода и примања, расхода и издатака, као и остварена разлика између примљених и утрошених средстава.)

**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА
У ПЕРИОДУ 01.01.2023.-31.12.2023. ГОДИНЕ**

I УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

(у хиљадама динара)

I УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА								
(у хиљадама динара)								
Број конта 1	Опис 2	Износ планира них прихода из буџета 3	Износ остварених прихода и примања					
			Приходи из буџета				Из донациј а 8	Из осталих извора 9
			Укупно (од 5 до 7) 4	Републик е 5	Приход од општине 6	ООСО 7		
	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	1,114,805	1,096,013	30,312	1,048,342	403	15,844	1,112
700000	Текући приходи	1,114,125	1,095,417	30,312	1,048,342	403	15,844	516
710000	Порези	586,125	590,834		590,834	0	0	0

(у хиљадама динара)								
Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација из буџета	Износ извршених расхода и издатака					
			Расходи и издаци на терет буџета				Из донациј а	Из осталих извора
			Укупно (од 5 до 7)	Републик е	Општина	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	1,299,854	1,007,298	29,779	832,794	399	10,619	163,486
400000	Текући расходи	1,071,022	892,435	28,964	809,700	399	951	81,385
410000	Расходи за запослене	234,389	227,175	3,207	226,026	399	0	750
411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	183,115	182,817		182,817			
412000	Социјални доприноси на терет послодавца	27,802	27,698		27,698			
413000	Накнаде у натури	923	920	218	702			
414000	Социјална давања запосленима	8,460	6,278	2,989	2,840	399		50
415000	Накнаде трошкова за запослене	6,777	6,010		5,910			100
416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	7,312	6,659		6,059			600
420000	Коришћење услуга и роба	488,736	401,908	11,178	340,993	0	200	49,537
421000	Стални трошкови	188,496	156,542	1,052	133,716			21,774
422000	Трошкови путовања	2,525	1,702	310	1,392			
423000	Услуге по уговору	117,341	99,164	4,851	89,645		200	4,468
424000	Специјализоване услуге	59,918	42,377	136	28,848			13,393
425000	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)	79,743	66,027	640	58,832			6,555
426000	Материјал	40,713	36,096	4,189	28,560			3,347
430000	Амортизација и употреба средстава за рад	0	0		0	0	0	0
431000	Амортизација некретнина и опрема		0					
440000	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	7,859	7,688		7,688	0	0	0
441000	Отплата домаћих камата	7,800	7,666		7,666			
444000	Пратећи трошкови задуживање	59	22		22			
450000	Субвенције	53,796	45,735		17,235	0	0	28,500
451000	Субвенције јавним нефинансијаким предузећима и организацијама	48,746	40,739		12,239			28,500
454000	Субвенције приватним предузећима	5,050	4,996		4,996			
460000	Дотације, донације и трансфери	151,735	123,564	0	123,312	0	245	7

463000	Трансфери осталим нивоима власти	127,375	101,329		101,077		245	7
464000	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	24,360	22,235		22,235			
465000	Остале дотације и трансфери		0					
470000	Социјално осигурање и социјална заштита	58,539	48,646	14,579	33,561	0	506	0
471000	Права из социјалног осигурања (организације обавезног социјалног осигурања)		0					
472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	58,539	48,646	14,579	33,561		506	
480000	Остали расходи	75,968	63,476		60,885	0	0	2,591
481000	Дотације невладиним организацијама	29,261	28,579		28,579			
482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	2,690	2,274		2,274			
483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	9,766	6,763		6,463			300
484000	Накнаде штете за повреде или штете настале услед елементарне непогоде или других природних узрока		0					
485000	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	34,251	25,860		23,569			2,291
500000	Издаци за нефинансијску имовину	228,832	115,678	815	23,094	0	9,668	82,101
510000	Основна средста	209,855	112,710	815	20,134	0	9,668	82,093
511000	Зграде и грађевински објекти	171,925	98,960	200	12,775		9,668	76,317
512000	Машине и опрема	36,165	12,664	615	6,761			5,288
513000	Остале некретнине и опрема		0					
514000	Култивисана имовина	488	488					488
515000	Нематеријална имовина	1,277	598		598			
520000	Залихе	20	8		0	0	0	8
523000	Залихе робе за даљу продају	20	8					8
540000	Природна имовина	18,957	2,960		2,960	0	0	0
541000	Земљиште	18,957	2,960		2,960			
600000	Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	24,800	24,687		24,687	0	0	0
610000	Отплата главнице	24,800	24,687		24,687	0	0	0
611000	Отплата главнице домаћим кредиторима	24,800	24,687		24,687			
	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	1,324,654	1,061,764	29,779	857,481	399	10,619	163,486

III УТВРЂИВАЊЕ РАЗЛИКЕ ИЗМЕЂУ ОДОБРЕНИХ СРЕДСТАВА И ИЗВРШЕЊА

(у хиљадама динара)

Број конта	Опис	Планирани приходи и расходи	Остварени приходи и примања и расходи и издаци					
			Из буџета				Из донациј а	Из осталих извора
			Укупно	Републик е	Општина	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Текући приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	1,114,805	1,096,013	30,312	1,048,342	403	15,844	1,112
	Текући расходи и издаци за нефинансијску имовину	1,299,854	1,037,077	29,779	832,794	399	10,619	163,486
	Вишак прихода и примања –буџетски суфицит		58,936	533	215,548	4	5,225	
	Мањак прихода и примања –буџетски дефицит	185,049						162,374
900000	Примања од задуживања и продаје финансијске имовине	0	0		0	0		0
600000	Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	24,800	24,687		24,687	0		0
	ВИШАК ПРИМАЊА							
	МАЊАК ПРИМАЊА	24,800	24,687		24,687	0		0
	ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА		34,249	533	190,861	4	5,225	
	МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА	209,849						162,374

Члан 7.

Остварени вишак прихода и примања – суфицит економска класификација 321121 (консолидовани) из члана 3. ове Одлуке износи **189.016.954,13** динара и састоји се од:

- 1) дела вишка прихода и примања – суфицита који је наменски опредељен за наредну годину и који ће директни и индиректни корисници користити у складу са Одлуком о буџету у износу од 8.668.351,00 динара и то:

На основу Уговора о сарадњи на реализацији помоћи за побољшање услова становања избеглица доделом помоћи у грађевинском материјалу и опреми између Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије и Општине Лајковац број 9-9/415 од 16.06.2023. године (наш број 410-165/III-2023 од 19.06.2023. године), Општини су додељена и уплаћена средства у износу од 720.000,00 динара. Средства су намењена за побољшање услова становања избеглица које имају пребивалиште/боравиште на територији општине и то кроз набавку пакета грађевинског материјала и опреме и опредељена су за пренос у наредну годину.

На основу Уговора о сарадњи на реализацији помоћи за решавање стамбених потреба избеглица кроз куповину сеоске куће са окућницом, односно одговарајуће непокретности и доделу једнократне помоћи у грађевинском и другом материјалу и опреми (мали грант) између Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије и Општине Лајковац број 9-9/419 од 16.06.2023. године (наш број 410-164/III-2023 од 19.06.2023. године), Општини су додељена и уплаћена средства у износу од 1.755.000,00 динара. Средства су намењена за доделу помоћи при куповини сеоске куће са окућницом, односно одговарајуће непокретности и доделу помоћи у грађевинском и другом материјалу и опреми за адаптацију или поправку предметне сеоске куће, породицама избеглица које живе на територији Општине, а у циљу решавања стамбених потреба наведених корисника. 24.октобра 2023.године исплаћено је 1.530.000,00 динара на име

помоћи за куповину једне сеоске куће. Остатак од 225.000,00 динара налази се на рачуну општине Лајковац и опредељен је за пренос у наредну годину.

На основу Уговора о сарадњи на реализацији помоћи за набавку хране за најугроженије породице избеглица и интерно расељених лица закљученог између Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије и Општине Лајковац (број 9-9/1324 од 16.11.2023. године и наш број 410-386/III-2023 од 20.11.2023. године) уплаћено је општини 168.000,00 динара. Средства су намењена за куповину пакета хране изабраним породичним домаћинствима. Средства нису утрошена и 31.12.2023. године налазе се на рачуну општине Лајковац.

На основу Уговора о сарадњи на реализацији помоћи интерно расељеним лицима док су у расељеништву кроз доделу помоћи за покретање, развој и унапређење доходних активности у пољопривредној, занатској, услужној или другој области Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије и Општине Лајковац број 9-9/1237 од 16.11.2023. године (наш број 410-381/III-2023 од 20.11.2023. године), Општини су додељена и уплаћена средства у износу од 450.000,00 динара. Поред додељених средстава општина се обавезала да учествује у помоћи сопственим средствима и то у износу од најмање 10% од износа средстава који је потребан за реализацију активности. Средства су 31.12.2023. године на рачуну општине Лајковац.

На основу Уговора о сарадњи на реализацији помоћи избеглицама кроз доделу помоћи за економско оснаживање Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије и Општине Лајковац број 9-9/1358 од 16.11.2023. године (наш број 410-382/III-2023 од 20.11.2023. године), Општини су додељена и уплаћена средства у износу од 1.800.000,00 динара. Помоћ ће се реализовати кроз набавку и прибављање мањих пољопривредних машина и опреме или основног стада за започињање пољопривредне делатности или алата и опреме за обављање занатских услуга. Поред додељених средстава општина се обавезала да учествује у помоћи сопственим средствима и то у износу од најмање 10% од износа средстава који је потребан за реализацију активности. Средства су 31.12.2023. године на рачуну општине Лајковац.

Општина Лајковац је закључила Уговор о донацији за Израду техничке документације за реконструкцију, санацију и адаптацију старе зграде Силоса, са Канцеларијом Уједињених нација за пројектне услуге (UNOPS), број донације: UNOPS-EUPROPLUS-2023-Grant-138. Циљ уговора је пружање подршке за израду техничке документације за реконструкцију старе зграде силоса у простор за предузетнике и мала и средња предузећа. На основу овог уговора општини је уплаћено 5.225.624,00 динара. Ова средства ће бити утрошена у складу са наменама.

На рачуну општине се налази и 79.727,00 динара које су општини уплаћене на име помоћи из текуће резерве буџета Републике Србије. Средства су опредељена за пренос у наредну годину.

2) нераспоређеног дела вишка прихода и примања – суфицита за пренос у наредну годину, који ће бити распоређен

Одлуком о ребалансу буџета општине Лајковац за 2024. годину у износу од 180.348.603,13 динара и то:

- средства од накнаде за заштиту и унапређивање животне средине у износу од 4.194.909,26 динара - који се распоређују као општи приход буџета

- средства од новчаних казни за прекршаје и привредне преступе предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима у износу од 4.008.294,00 динара који се распоређују као општи приход буџета

- вишка општих прихода буџета у износу од 168.780.102,71 динара;

- вишка прихода и примања остварених продајом услуга индиректних корисника буџета општине, у износу од 3.365.297,08 динара а који се састоји од:

- дела вишка прихода остварених продајом услуга ПУ „Лептирић“ у износу од 777.397,16 динара који се распоређује ПУ „Лептирић“ ребалансом буџета;

- дела вишка прихода и примања остварених продајом услуга ЈУ „Установа за спорт и омладину“ у износу од 2.264.800,00 динара – распоређује се ребалансом као општи приход буџета;

- дела вишка прихода и примања остварених продајом услуга Градске библиотеке „Лајковац“ у износу од 130.400,00 динара - распоређује се ребалансом као општи приход буџета;

- дела вишка прихода остварених продајом услуга Културног центра „Хаџи Рувим“, Лајковац у износу од 192.700,00 динара - распоређује се ребалансом као општи приход буџета.

Члан 8.

Пренета неутрошена средства из ранијих година за посебне намене економска класификација 311712 износе **135.272,97** динара и састоје се од:

- На основу уговора о сарадњи између Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије и Општине Лајковац број 9-9/91 од 04.04.2022. године (наш број 410-56/III-2022) који се односи на доделу средстава намењених

побољшању услова становања избеглица кроз набавку грађевинског материјала, износ од 12.392,93 динара, опредељено за повраћај Комесеријату за избеглице и миграције Републике Србије;

- средства добијена од Комесеријата за избеглице и миграције Републике Србије на основу Уговора о сарадњи на реализацији помоћи за побољшање услова становања породица интерно расељених лица кроз куповину сеоске куће са окућницом односно одговарајуће непокретности и доделу помоћи у грађевинском и другом материјалу односно опреми (мали Грант) за поправку или адаптацију предметне сеоске куће, односно одговарајуће непокретности, наш број 410-148/III-2021 од 06.05.2021. године (9-9/144 бр.Комесеријата) у износу од 23.979,60 динара опредељен је за повраћај Комесеријату за избеглице и миграције Републике Србије;

- средства од самодоприноса месне заједнице Доњи Лајковац у износу од 98.900,44 динара.

Пренета неутрошена средства за посебне намене (из става 1. овог члана) биће распоређена Одлуком о ребалансу буџета општине Лајковац за 2024. годину.

Члан 9.

Нераспоређени вишак прихода из ранијих година у износу од **61.077.670,37 динара** економска класификација 321311 биће распоређен Одлуком о ребалансу буџета општине Лајковац за 2024. годину.

Члан 10.

Рачун прихода и примања од продаје нефинансијске имовине и расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине општине Лајковац на дан 31.12.2022. године утврђен је у следећим износима:

БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ И УКУПНИ ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ ЗА 2023. ГОДИНУ

у динарима

Опис	Економска класификација	План за 2023. годину	Буџетска средства	Средства из осталих извора	Укупна средства (4+5)	Разлика%
1	2	3	4	5	6	7 (6:3*100)
I УКУПНА СРЕДСТВА (II+III)	3+7+8+9	1,330,709,575.00	1,048,342,877.25	263,575,113.17	1,311,917,990.42	98.59
II УКУПНА ПРИМАЊА (1+2+3)	7+8+9	1,114,805,180.00	1,048,342,877.25	47,670,718.17	1,096,013,595.42	98.31
1. Текући приходи	7	1,114,125,180.00	1,048,342,877.25	47,075,017.96	1,095,417,895.21	98.32
1.1. од којих су камате	7411	16,000,000.00	17,142,673.00	0.00	17,142,673.00	107.14
2. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	680,000.00	-	595,700.21	595,700.21	87.60
3. Примања од задуживања и продаје финансијске имовине	9	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.1. примања од продаје финансијске имовине	92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
III ПРЕНЕТА СРЕДСТВА	3	215,904,395.00	0.00	215,904,395.00	215,904,395.00	100.00
IV УКУПНИ ИЗДАЦИ (4+5+6)	4+5+6	1,330,709,575.00	857,481,398.91	204,283,471.78	1,061,764,870.69	79.79
4. Текући расходи	4	1,077,078,042.00	809,699,825.17	111,698,347.97	921,398,173.14	85.55
4.1. од чега отплата камата	44	7,859,100.00	7,688,288.40	0.00	7,688,288.40	97.83

5. Издаци за нефинансијску имовину	5	228,831,533.00	23,094,725.88	92,585,123.81	115,679,849.69	50.55
6. Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	6	24,800,000.00	24,686,847.86	0.00	24,686,847.86	99.54
6.1. Набавка финансијске имовине	62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
V УКУПНА СРЕДСТВА минус УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (I-IV)	(3+7+8+9)-(4+5+6)	0.00	190,861,478.34	59,291,641.39	250,153,119.73	0.00
VI БУЏЕТСКИ ДЕФИЦИТ-СУФИЦИТ (1+2)-(4+5)	(7+8)-(4+5)	-191,104,395.00	215,548,326.20	156,612,753.61	58,935,572.59	-30.84
VII УКУПНИ ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (VI +(3.1-6.1))	(7+8)-(4+5)+(92-62)	-191,104,395.00	215,548,326.20	156,612,753.61	58,935,572.59	-30.84

Буџетски дефицит као разлика између укупних текућих прихода и примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине и укупног износа расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине утврђен је у износу од **58.935.572,59 динара**.

Укупан фискални дефицит је буџетски дефицит, коригован за нето разлику између примања од продаје финансијске имовине и одлива по основу набавке финансијске имовине и утврђен је у износу од **58.935.572,59 динара**.

Члан 11.

Утврђује се рачун финансирања општине Лајковац за 2023. годину у износу од 191.217 у хиљадама динара, и то:

Редни број	Назив	План за 2023.годину	Остварење у 2023.години	Разлика у %
1	2	3	4	5
I	Примања од задуживања	0.00	0.00	0.00%
II	Примања од продаје финансијске имовине	0.00	0.00	0.00%
III	Неутрошена средства из претходних година	215,904,395.00	215,904,395.00	100.00%
IV	Укупно (I+II+III)	215,904,395.00	215,904,395.00	100.00%
V	Издаци за отплату главнице дуга	24,800,000.00	24,686,847.86	99.54%
V	Нето финансирање	-191,104,395.00	-191,217,547.14	100.06%

Члан 12.

Утврђује се стање јавног дуга општине Лајковац, према параметрима важећим на дан 31.12.2023. године, у износу од 86.338.512,83 динара (736.842,08 ЕУР по средњем курсу од 117,1737 динара) и то:

1. Директне обавезе - унутрашњи дуг

Р.б. Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD

1.1 Addiko bank а.д. Београд	736.842,08	86.338.512,83
Изградња затвореног базена		
Први датум отплате главнице	20.07.2017.	
Последњи датум отплате главнице	20.04.2027.	
Рата главнице за 2023.год.	52.631,58 EUR	
Каматна стопа	3M EURIBOR	
	+5,15%	

Члан 13.

Опис		Реализовани трошкови закључно са 31.12.2022. године	2023	2023- Извршење	2024	2025
Програм 1101 СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ						
5021	Изградња сеоске куће у Пепељевцу	17,727,688.95	7,384,020.00	0,00	9.384.020,00	0,00
	година почетка финансирања: 2021					
	година завршетка финансирања: 2023					
	укупна вредност пројекта: 25.111.709					
	извори финансирања:					
	приходи из буџета: 25.111.709					
5027	Уређење јавних површина у центру Јабучја	399,600.00	33,200,000.00	33.193.191,64	411.000,00	0,00
	година почетка финансирања: 2021					
	година завршетка финансирања: 2023					
	укупна вредност пројекта: 35.799.600					
	извори финансирања:					
	приходи из буџета: 35.799.600					
5028	Изградња сеоске куће у Врачевићу	89,640.00	25.288.000,00	0,00	28.288.000,00	
	година почетка финансирања: 2022					
	година завршетка финансирања: 2025					
	укупна вредност пројекта: 52.948.800					
	извори финансирања:					
	приходи из буџета: 52.948.800					
Укупно за програм: 1101 СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ			66,131,160.00		27,312,000.00	0.00
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ						
0006	Проширење гробља у Лајковцу	1,438,957.80	3,560,000.00	0.00	3.560.000,00	
	година почетка финансирања: 2021					
	година завршетка финансирања: 2024					
	укупна вредност пројекта: 4.998.958					
	извори финансирања:					
	приходи из буџета: 4.998.958					
Укупно за програм: 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ			3,560,000.00		3.560.000,00	0.00
Програм 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА						
7020	Рехабилитација улице Петра Бојовића у циљу унапређења услова за развој туризма у општини Лајковац	0.00	8,145,000.00	7.855.736,21		
	година почетка финансирања: 2023					
	година завршетка финансирања: 2023					
	укупна вредност пројекта: 16.939.096					

	извори финансирања:					
	приходи из буџета: 9.850.000					
	Министарство привреде (директно финансирање): 7.089.095,76					
Укупно за програм: 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА			8,145,000.00	7.855.736,21	0.00	0.00
Програм 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ						
5020	Изградња фекалног колектора у Индустриској зони	8,042,750.94	0.00			
	година почетка финансирања: 2016					
	година завршетка финансирања: 2023					
	укупна вредност пројекта: 15.142.751					
	извори финансирања:					
	приходи из буџета: 15.142.751					
5029	Изградња црпне станице Словац	1,422,588.00	4,000,000.00	0,00	4.000.000,00	
	година почетка финансирања: 2018					
	година завршетка финансирања: 2023					
	укупна вредност пројекта: 5.422.588					
	извори финансирања:					
	приходи из буџета: 5.422.588					
5030	Изградња кишне канализације у улици Михаила Пупина	48,000.00	2,770,000.00	2.744.083,75		
	година почетка финансирања: 2021					
	година завршетка финансирања: 2023					
	укупна вредност пројекта: 2.818.000					
	извори финансирања:					
	приходи из буџета: 2.818.000					
Укупно за програм: 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			6,770,000.00	2.744.083,75	4.000.000,00	0.00
Програм 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА						
5072	Видео надзор	23,994,780.00	11,560,000.00	0.00	11.560.000,00	0,00
	година почетка финансирања: 2020					
	година завршетка финансирања: 2023					
	укупна вредност пројекта: 35.554.780					
	извори финансирања:					
	приходи из буџета: 35.554.780					
5075	Изградња паркинг простора испред зграде Силоса	13,122,725.38	21,123,000.00	21.122.638,30	0,00	0,00
	година почетка финансирања: 2021					
	година завршетка финансирања: 2023					
	укупна вредност пројекта: 34.245.726					
	извори финансирања:					
	приходи из буџета: 34.245.726					
7071	Изградња саобраћајнице на локацији "Војни круг" због расељавања мештана Скобаља	38,430,431.62	22,980,772.00	13.211.885,74	74,159,591.00	1,184,658.00
	година почетка финансирања: 2020					
	година завршетка финансирања: 2025					
	укупна вредност пројекта: 136.755.453					
	извори финансирања:					
	приходи из буџета: 7.695.258					
	добровољни трансфери од физичких и правних лица: 129.060.195					
Укупно за програм: 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА			55,663,772.00		74,159,591.00	1,184,658.00

Програм 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						
7023	Завршни радови на коначима Брена Михаиловић и Радић са партерним уређењем	35,877,745.05	17.409,541.00	15.724.163,26	9.575.268,00	
	година почетка финансирања: 2014					
	година завршетка финансирања: 2023					
	укупна вредност пројекта: 56.197.286					
	извори финансирања:					
	приходи из буџета: 10.131.009					
	добровољни трансфери од физичких и правних лица: 46.066.277					
Укупно за програм: 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА			17.409,541.00	15.724.163,26	9.575.268,00	0.00

ПОСЕБАН ДЕО

Члан 14.

Укупно планирани и остварени текући приходи и примања према економској класификацији износе у динарима:

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из буџета-Остварење	Средства из осталих извора	Средства из осталих извора-Остварење	Укупно	Укупно-Остварење	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
311712	Пренета неутрошена средства за посебне намене	0.00	0.00	3,836,737.00	3,836,737.00	3,836,737.00	3,836,737.00	100.00%
311000	КАПИТАЛ	0.00	0.00	3,836,737.00	3,836,737.00	3,836,737.00	3,836,737.00	100.00%
321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	0.00	0.00	212,067,658.00	212,067,658.00	212,067,658.00	212,067,658.00	100.00%
321000	УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА	0.00	0.00	212,067,658.00	212,067,658.00	212,067,658.00	212,067,658.00	100.00%
711111	Порез на зараде	428,000,000.00	433,257,134.03	0.00		428,000,000.00	433,257,134.03	101.23%
711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	120,000.00	69,076.05	0.00		120,000.00	69,076.05	57.56%
711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	6,500,000.00	6,907,561.97	0.00		6,500,000.00	6,907,561.97	106.27%
711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	13,000,000.00	11,174,964.06	0.00		13,000,000.00	11,174,964.06	85.96%
711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	250,000.00	210,922.97	0.00		250,000.00	210,922.97	84.37%
711147	Порез на земљиште	10,000.00	14,267.53	0.00		10,000.00	14,267.53	142.68%
711191	Порез на остале приходе	22,000,000.00	21,277,470.66	0.00		22,000,000.00	21,277,470.66	96.72%
711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	650,000.00	737,848.65	0.00		650,000.00	737,848.65	113.52%

711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	470,530,000.00	473,649,245.92	0.00	0.00	470,530,000.00	473,649,245.92	100.66%
713121	Порез на имовину обвезника који не воде пословне књиге	21,000,000.00	22,682,331.26	0.00		21,000,000.00	22,682,331.26	108.01%
713122	Порез на имовину обвезника који воде пословне књиге	45,000,000.00	39,237,193.91	0.00		45,000,000.00	39,237,193.91	87.19%
713311	Порез на наслеђе и поклон, по решењу Пореске управе	4,500,000.00	3,984,574.95	0.00		4,500,000.00	3,984,574.95	88.55%
713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	15,000,000.00	15,223,446.24	0.00		15,000,000.00	15,223,446.24	101.49%
713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	200,000.00	201,248.00	0.00		200,000.00	201,248.00	100.62%
713427	Порез на на пренос апсолутних права на употребљаваним моторним возилима	5,000,000.00	5,610,012.16	0.00		5,000,000.00	5,610,012.16	112.20%
713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	90,700,000.00	86,938,806.52	0.00	0.00	90,700,000.00	86,938,806.52	95.85%
714431	Комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.)	45,000.00	35,071.11	0.00		45,000.00	35,071.11	77.94%
714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	11,500,000.00	11,099,100.00	0.00		11,500,000.00	11,099,100.00	96.51%
714543	Накнада за промену намене пољопривредног земљишта	250,000.00	235,201.40	0.00		250,000.00	235,201.40	94.08%
714549	Накнада за емисије CO ₂ , NO ₂ , прашкасте материје и произведени или одложени отпад	100,000.00	11,287.53	0.00		100,000.00	11,287.53	11.29%
714552	Боравишна такса	0.00	5,698.00	0.00		0.00	5,698.00	0.00%
714562	Накнада за заштиту и унапређивање животне средине	3,900,000.00	6,727,289.26	0.00		3,900,000.00	6,727,289.26	172.49%
714565	Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација,	100,000.00	84,638.00	0.00		100,000.00	84,638.00	84.64%

	производа старих и уметничких заната и домаће радиности							
714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	15,895,000.00	18,198,285.30	0.00	0.00	15,895,000.00	18,198,285.30	114.49%
716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	9,000,000.00	12,047,812.86	0.00		9,000,000.00	12,047,812.86	133.86%
716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ	9,000,000.00	12,047,812.86	0.00	0.00	9,000,000.00	12,047,812.86	133.86%
732151	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина	0.00	0.00	778,404.00	751,051.84	778,404.00	751,051.84	96.49%
732251	Капиталне донације од међународних организација у корист нивоа општина	0.00	0.00	6,800,000.00	5,225,624.00	6,800,000.00	5,225,624.00	76.85%
732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	0.00	0.00	7,578,404.00	5,976,675.84	7,578,404.00	5,976,675.84	78.86%
733151	Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа општина	23,463,192.00	23,463,193.00	10,247,500.00	10,000,000.00	33,710,692.00	33,463,193.00	99.27%
733154	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина	0.00	0.00	20,357,354.00	20,310,892.98	20,357,354.00	20,310,892.98	99.77%
733157	Текући трансфери од градова у корист нивоа општина	580,000.00	526,023.96	0.00	0.00	580,000.00	526,023.96	90.69%
733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	24,043,192.00	23,989,216.96	30,604,854.00	30,310,892.98	54,648,046.00	54,300,109.94	99.36%
741151	Приходи буџета општине од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	16,000,000.00	17,142,673.00	0.00		16,000,000.00	17,142,673.00	107.14%
741511	Накнада за коришћење ресурса и резерви минералних сировина	364,000,000.00	364,529,903.00	0.00		364,000,000.00	364,529,903.00	100.15%
741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини	10,000.00	80,964.14	0.00		10,000.00	80,964.14	809.64%
741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	10,000.00	12,600.00	0.00		10,000.00	12,600.00	126.00%
741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	180,000.00	180,772.38	0.00		180,000.00	180,772.38	100.43%
741538	Допринос за уређивање грађевинског	2,500,000.00	1,648,625.16	0.00		2,500,000.00	1,648,625.16	65.95%

	земљишта							
741596	Накнада за коришћење дрвета	200,000.00	177,121.33	0.00		200,000.00	177,121.33	88.56%
741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	382,900,000.00	383,772,659.01	0.00	0.00	382,900,000.00	383,772,659.01	100.23%
742151	Приходи од продаје добара и услуга од стране тржишних организација у корист нивоа општина	3,200,000.00	3,246,500.00	0.00		3,200,000.00	3,246,500.00	101.45%
742153	Приходи од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа општина	120,000.00	69,675.00	0.00		120,000.00	69,675.00	58.06%
742155	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у општинској својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	4,300,000.00	2,583,194.56	0.00		4,300,000.00	2,583,194.56	60.07%
742156	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општина	19,705,000.00	17,354,899.10	1,190,000.00	516,000.00	20,895,000.00	17,870,899.10	85.53%
742251	Општинске административне таксе	350,000.00	406,571.00	0.00		350,000.00	406,571.00	116.16%
742255	Такса за озакоњење објеката у корист општина	700,000.00	633,300.00	0.00		700,000.00	633,300.00	90.47%
742351	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општина	2,300,000.00	2,363,100.00	0.00		2,300,000.00	2,363,100.00	102.74%
742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	30,675,000.00	26,657,239.66	1,190,000.00	516,000.00	31,865,000.00	27,173,239.66	85.28%
743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје и привредне преступе предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	20,000,000.00	19,990,174.01	0.00		20,000,000.00	19,990,174.01	99.95%
743351	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине општине, као и одузета имовинска корист у том поступку	50,000.00	48,866.90	0.00		50,000.00	48,866.90	97.73%
743353	Приходи од новчаних казни за прекршаје по прекршајном налогу и казни изречених у управном поступку у корист нивоа општина	115,000.00	95,000.00	0.00		115,000.00	95,000.00	82.61%
743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	20,165,000.00	20,134,040.91	0.00	0.00	20,165,000.00	20,134,040.91	99.85%

744151	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	0.00	0.00	350,000.00		350,000.00	0.00	0.00%
744251	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	0.00	0.00	25,961,675.00	9,867,671.19	25,961,675.00	9,867,671.19	38.01%
744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	0.00	0.00	26,311,675.00	9,867,671.19	26,311,675.00	9,867,671.19	37.50%
745151	Остали приходи у корист нивоа општина	2,500,000.00	2,260,892.19	0.00		2,500,000.00	2,260,892.19	90.44%
745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	2,500,000.00	2,260,892.19	0.00	0.00	2,500,000.00	2,260,892.19	90.44%
771110	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	0.00	0.00	1,150,000.00	337,407.47	1,150,000.00	337,407.47	29.34%
771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	0.00	0.00	1,150,000.00	337,407.47	1,150,000.00	337,407.47	29.34%
772114	Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета општине из претходне године	820,000.00	694,677.92	62,055.00	66,370.48	882,055.00	761,048.40	86.28%
772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	820,000.00	694,677.92	62,055.00	66,370.48	882,055.00	761,048.40	86.28%
811152	Примања од продаје станова у корист нивоа општина	0.00	0.00	650,000.00	605,434.21	650,000.00	605,434.21	93.14%
811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	0.00	0.00	650,000.00	605,434.21	650,000.00	605,434.21	93.14%
812151	Примања од продаје покретних ствари у корист нивоа општине			0.00	-30,854.00	0.00	-30,854.00	0.00%
812000	Примања од продаје покретне имовине	0.00	0.00	0.00	-30,854.00	0.00	-30,854.00	0.00%
822151	Примања од продаје залиха производње у корист нивоа општина	0.00	0.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	100.00%
822000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ	0.00	0.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	100.00%
823151	Примања од продаје робе за даљу продају у корист нивоа општина	0.00	0.00	20,000.00	11,120.00	20,000.00	11,120.00	55.60%
823000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	0.00	0.00	20,000.00	11,120.00	20,000.00	11,120.00	55.60%
Укупно		1,047,228,192.00	1,048,342,877.25	283,481,383.00	263,575,113.17	1,330,709,575.00	1,311,917,990.42	98.59%

744251	Капитални доброволни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	0.00	0.00	0.00	9,867,671.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,867,671.19
744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	0.00	0.00	0.00	9,867,671.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,867,671.19
771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	337,407.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	337,407.47
771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	337,407.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	337,407.47
772114	Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета општине из претходне године	66,370.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	66,370.48
772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	66,370.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	66,370.48
811152	Примања од продаје станова у корист нивоа општина	0.00				605,434.21		0.00	0.00		0.00	605,434.21
811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	0.00	0.00	0.00	0.00	605,434.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	605,434.21
812151	Примања од продаје покретних ствари у корист нивоа општина	0.00	0.00	0.00	0.00	-30,854.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-30,854.00
812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	0.00	0.00	0.00	0.00	-30,854.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-30,854.00
812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ	0.00	0.00	0.00	0.00	-30,854.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-30,854.00
822151	Примања од продаје залиха производње у корист нивоа општина	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00

822000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
823151	Примања од продаје робе за даљу продају у корист нивоа општина	0.00	0.00	0.00	0.00	11,120.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11,120.00
823000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	0.00	0.00	0.00	0.00	11,120.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11,120.00
Укупно		403,777.95	5,976,675.84	30,310,892.98	9,867,671.19	595,700.21	212,704,367.00	20,210.00	18,136.00	516,000.00	3,161,682.00	263,575,113.17

Члан 15.

Укупно планирани и извршени текући расходи и издаци према економској класификацији и извору финансирања износе у динарима:

ПЛАН И ИЗВРШЕЊЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА ПО НАМЕНАМА

За период: 01.01.2023.-31.12.2023.

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из буџета-Извршење	Средства из осталих извора	Средства из осталих извора-Извршење	Укупно	Укупно-Извршење	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	183,114,650.80	182,817,368.89	0.00	0.00	183,114,650.80	182,817,368.89	99.84%
412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	27,801,910.17	27,697,739.94	0.00	0.00	27,801,910.17	27,697,739.94	99.63%
413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	705,446.00	701,558.01	217,960.00	217,960.00	923,406.00	919,518.01	99.58%
414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	4,198,000.00	2,841,032.77	4,262,055.00	3,438,350.35	8,460,055.00	6,279,383.12	74.22%
415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	6,677,000.00	5,909,959.75	100,000.00	99,995.38	6,777,000.00	6,009,955.13	88.68%
416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	6,712,100.00	6,059,355.49	600,000.00	599,985.03	7,312,100.00	6,659,340.52	91.07%
410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	229,209,106.97	226,027,014.85	5,180,015.00	4,356,290.76	234,389,121.97	230,383,305.61	98.29%
421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	162,333,273.00	133,715,901.43	26,163,047.00	22,824,896.80	188,496,320.00	156,540,798.23	83.05%
422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	2,015,000.00	1,392,023.43	510,000.00	309,523.88	2,525,000.00	1,701,547.31	67.39%
423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	106,010,494.00	89,646,322.78	11,329,454.00	9,518,231.77	117,339,948.00	99,164,554.55	84.51%
424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	39,066,998.00	28,847,024.38	20,852,002.00	13,529,218.95	59,919,000.00	42,376,243.33	70.72%
425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	66,377,920.00	58,831,923.76	13,365,000.00	7,194,660.07	79,742,920.00	66,026,583.83	82.80%
426000	МАТЕРИЈАЛ	32,969,726.00	28,559,616.38	7,743,116.00	7,536,766.44	40,712,842.00	36,096,382.82	88.66%
420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	408,773,411.00	340,992,812.16	79,962,619.00	60,913,297.91	488,736,030.00	401,906,110.07	82.23%

441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	7,800,000.00	7,666,468.00	0.00	0.00	7,800,000.00	7,666,468.00	98.29%
444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	59,100.00	21,820.40	0.00	0.00	59,100.00	21,820.40	36.92%
440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	7,859,100.00	7,688,288.40	0.00	0.00	7,859,100.00	7,688,288.40	97.83%
451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	20,245,931.00	12,239,540.55	28,500,000.00	28,500,000.00	48,745,931.00	40,739,540.55	83.58%
454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	5,050,000.00	4,995,741.99	0.00	0.00	5,050,000.00	4,995,741.99	98.93%
450000	СУБВЕНЦИЈЕ	25,295,931.00	17,235,282.54	28,500,000.00	28,500,000.00	53,795,931.00	45,735,282.54	85.02%
463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	127,100,608.00	101,076,990.68	274,040.00	252,168.00	127,374,648.00	101,329,158.68	79.55%
464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	24,360,000.00	22,234,361.83	0.00	0.00	24,360,000.00	22,234,361.83	91.27%
460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	151,460,608.00	123,311,352.51	274,040.00	252,168.00	151,734,648.00	123,563,520.51	81.43%
472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	39,743,126.00	33,559,926.74	18,795,966.00	15,085,853.43	58,539,092.00	48,645,780.17	83.10%
470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	39,743,126.00	33,559,926.74	18,795,966.00	15,085,853.43	58,539,092.00	48,645,780.17	83.10%
481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	29,261,445.00	28,578,105.40	0.00	0.00	29,261,445.00	28,578,105.40	97.66%
482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	2,689,100.00	2,273,954.54	0.00	0.00	2,689,100.00	2,273,954.54	84.56%
483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	9,465,500.00	6,463,409.40	300,000.00	300,000.00	9,765,500.00	6,763,409.40	69.26%
485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	31,601,000.00	23,569,678.63	2,650,000.00	2,290,737.87	34,251,000.00	25,860,416.50	75.50%
480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ	73,017,045.00	60,885,147.97	2,950,000.00	2,590,737.87	75,967,045.00	63,475,885.84	83.56%
499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	6,057,074.03	0.00	0.00	0.00	6,057,074.03	0.00	0.00%
490000	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА, ОД ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА ИНДИРЕКТНИМ БУЏЕТСКИМ КОРИСНИЦИМА ИЛИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ И СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	6,057,074.03	0.00	0.00	0.00	6,057,074.03	0.00	0.00%
511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	56,057,790.00	12,774,980.28	115,867,831.00	86,185,984.62	171,925,621.00	98,960,964.90	57.56%
512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	21,238,000.00	6,761,205.02	14,926,540.00	5,903,320.00	36,164,540.00	12,664,525.02	35.02%
514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА	0.00	0.00	487,809.00	487,809.00	487,809.00	487,809.00	100.00%
515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	717,000.00	598,440.58	560,000.00	0.00	1,277,000.00	598,440.58	46.86%

510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА	78,012,790.00	20,134,625.88	131,842,180.00	92,577,113.62	209,854,970.00	112,711,739.50	53.71%
523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	0.00	0.00	20,000.00	8,010.19	20,000.00	8,010.19	40.05%
520000	ЗАЛИХЕ	0.00	0.00	20,000.00	8,010.19	20,000.00	8,010.19	40.05%
541000	ЗЕМЉИШТЕ	3,000,000.00	2,960,100.00	15,956,563.00	0.00	18,956,563.00	2,960,100.00	15.62%
540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА	3,000,000.00	2,960,100.00	15,956,563.00	0.00	18,956,563.00	2,960,100.00	15.62%
611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	24,800,000.00	24,686,847.86	0.00	0.00	24,800,000.00	24,686,847.86	99.54%
610000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	24,800,000.00	24,686,847.86	0.00	0.00	24,800,000.00	24,686,847.86	99.54%
Укупно		1,047,228,192.00	857,481,398.91	283,481,383.00	204,283,471.78	1,330,709,575.00	1,061,764,870.69	79.79%

Извршени расходи и издаци из осталих извора приказани су у табели у динарима:

Екон. клас.	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	03 извор	06 извор	07 извор	08 извор	09 извор	13 извор	14 извор	15 извор	16 извор	17 извор	ОСТАЛИ ИЗВОРИ УКУПНО ИЗВРШЕЊЕ
1	2	3	4	5	6	6	8	9	10	11	12	12
400	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	399,461.54	751,051.84	25,977,771.91	200,000.00	590,026.02	80,272,268.87	0.00	7,354.16	516,000.00	2,984,413.63	111,698,347.97
410	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	399,461.54	0.00	3,206,848.81	0.00	0.00	749,980.41	0.00	0.00	0.00	0.00	4,356,290.76
413	Накнаде у натури			217,960.00								217,960.00
414	Социјална давања запосленима	399,461.54		2,988,888.81			50,000.00					3,438,350.35
415	Накнаде трошкова за запослене						99,995.38					99,995.38
416	Награде запосленима и остали посебни расходи						599,985.03					599,985.03
420	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	0.00	0.00	11,169,505.30	200,000.00	0.00	49,021,576.61			516,000.00	6,216.00	60,913,297.91
421	Стални трошкови			1,049,696.94			21,775,199.86					22,824,896.80
422	Трошкови путовања			309,523.88								309,523.88
423	Услуге по уговору			4,851,326.59	200,000.00		3,950,905.18			516,000.00		9,518,231.77
424	Специјализоване услуге			135,600.00			13,393,618.95					13,529,218.95
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)			639,972.06			6,554,688.01					7,194,660.07
426	Материјал			4,183,385.83			3,347,164.61				6,216.00	7,536,766.44

[illegible]

4	ОПШТИНСКА УПРАВА	2,025,000.00	2,025,000.00	1,878,988.42	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 090 Социјална заштита неklasификована на другом месту		2,025,000.00	2,025,000.00	1,878,988.42	0.00	0.00
Функц. клас. 111						
1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	12,873,588.00	12,873,588.00	10,597,203.55	0.00	0.00
2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	7,899,000.00	7,899,000.00	7,315,927.58	0.00	0.00
3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	4,430,500.00	4,430,500.00	3,973,632.96	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 111 Извршни и законодавни органи		25,203,088.00	25,203,088.00	21,886,764.09	0.00	0.00
Функц. клас. 130						
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	186,150,347.00	182,654,959.00	161,535,974.94	3,495,388.00	3,196,098.92
Укупно за функц. клас. 130 Опште услуге		186,150,347.00	182,654,959.00	161,535,974.94	3,495,388.00	3,196,098.92
Функц. клас. 160						
1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	410,288.00	410,288.00	410,287.50	0.00	0.00
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	13,051,974.03	12,953,074.03	4,637,662.11	98,900.00	0.00
Укупно за функц. клас. 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту		13,462,262.03	13,363,362.03	5,047,949.61	98,900.00	0.00
Функц. клас. 170						
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	32,600,000.00	32,600,000.00	32,353,315.86	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 170 Трансакције јавног дуга		32,600,000.00	32,600,000.00	32,353,315.86	0.00	0.00
Функц. клас. 220						
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	842,800.00	842,800.00	616,032.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 220 Цивилна одбрана		842,800.00	842,800.00	616,032.00	0.00	0.00
Функц. клас. 330						
5	ЗАЈЕДНИЧКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	2,125,940.00	2,125,940.00	2,124,686.61	0.00	0.00

	ОПШТИНА ЛАЈКОВАЦ И ЉИГ					
Укупно за функц. клас. 330 Судови		2,125,940.00	2,125,940.00	2,124,686.61	0.00	0.00
Функц. клас. 360						
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	24,975,000.00	21,675,000.00	4,865,330.00	3,300,000.00	3,300,000.00
Укупно за функц. клас. 360 Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту		24,975,000.00	21,675,000.00	4,865,330.00	3,300,000.00	3,300,000.00
Функц. клас. 411						
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	11,480,000.00	4,680,000.00	1,805,999.39	6,800,000.00	0.00
Укупно за функц. клас. 411 Општи економски и комерцијални послови		11,480,000.00	4,680,000.00	1,805,999.39	6,800,000.00	0.00
Функц. клас. 412						
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	12,042,454.00	8,560,000.00	8,241,932.32	3,482,454.00	3,372,212.98
Укупно за функц. клас. 412 Општи послови по питању рада		12,042,454.00	8,560,000.00	8,241,932.32	3,482,454.00	3,372,212.98
Функц. клас. 421						
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	18,066,080.00	18,066,080.00	10,278,027.75	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 421 Пољопривреда		18,066,080.00	18,066,080.00	10,278,027.75	0.00	0.00
Функц. клас. 422						
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	737,809.00	200,000.00	198,043.00	537,809.00	537,809.00
Укупно за функц. клас. 422 шумарство		737,809.00	200,000.00	198,043.00	537,809.00	537,809.00
Функц. клас. 451						
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	81,516,772.00	26,505,000.00	17,263,647.44	55,011,772.00	35,378,998.05
Укупно за функц. клас. 451 Друмски саобраћај		81,516,772.00	26,505,000.00	17,263,647.44	55,011,772.00	35,378,998.05

Функци. клас. 473						
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	16,625,241.00	16,510,586.00	15,304,991.46	114,655.00	114,653.65
Укупно за функци. клас. 473 Туризам		16,625,241.00	16,510,586.00	15,304,991.46	114,655.00	114,653.65
Функци. клас. 510						
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	73,080,000.00	59,351,953.00	57,867,627.42	13,728,047.00	10,428,046.99
Укупно за функци. клас. 510 Управљање отпадом		73,080,000.00	59,351,953.00	57,867,627.42	13,728,047.00	10,428,046.99
Функци. клас. 520						
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	14,620,000.00	2,470,000.00	904,360.00	12,150,000.00	7,211,891.77
Укупно за функци. клас. 520 Управљање отпадним водама		14,620,000.00	2,470,000.00	904,360.00	12,150,000.00	7,211,891.77
Функци. клас. 530						
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	1,260,000.00	1,260,000.00	112,800.00	0.00	0.00
Укупно за функци. клас. 530 Смањење загадености		1,260,000.00	1,260,000.00	112,800.00	0.00	0.00
Функци. клас. 540						
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	40,705,000.00	27,073,998.00	22,558,586.79	13,631,002.00	13,193,316.97
Укупно за функци. клас. 540 Заштита биљног и животињског света и крајолика		40,705,000.00	27,073,998.00	22,558,586.79	13,631,002.00	13,193,316.97
Функци. клас. 620						
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	69,416,180.00	26,538,000.00	948,045.26	42,878,180.00	33,827,679.64
Укупно за функци. клас. 620 Развој заједнице		69,416,180.00	26,538,000.00	948,045.26	42,878,180.00	33,827,679.64
Функци. клас. 630						
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	41,562,400.00	1,560,000.00	1,298,764.80	40,002,400.00	30,801,879.99
Укупно за функци. клас. 630 Водоснабдевање		41,562,400.00	1,560,000.00	1,298,764.80	40,002,400.00	30,801,879.99

Функц. клас. 840						
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	1,750,000.00	1,750,000.00	1,748,815.45	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 840 Верске и остале услуге заједнице		1,750,000.00	1,750,000.00	1,748,815.45	0.00	0.00
Функц. клас. 911						
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	144,468,943.97	126,152,159.97	121,136,316.71	18,316,784.00	16,843,889.25
Укупно за функц. клас. 911 Предшколско образовање		144,468,943.97	126,152,159.97	121,136,316.71	18,316,784.00	16,843,889.25
Функц. клас. 912						
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	75,374,648.00	75,100,608.00	54,752,975.70	274,040.00	252,168.00
Укупно за функц. клас. 912 Основно образовање		75,374,648.00	75,100,608.00	54,752,975.70	274,040.00	252,168.00
Функц. клас. 920						
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	34,454,000.00	34,454,000.00	30,473,887.03	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 920 Средње образовање		34,454,000.00	34,454,000.00	30,473,887.03	0.00	0.00
Функц. клас. 950						
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	10,537,000.00	10,537,000.00	10,494,119.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 950 образовање које није дефинисано нивоом		10,537,000.00	10,537,000.00	10,494,119.00	0.00	0.00
Укупно		1,330,709,575.00	1,047,228,192.00	857,481,398.91	283,481,383.00	204,283,471.78

Члан 17.

Укупно планирани и извршени расходи и издаци по програмској класификацији износе у динарима:

ПЛАН И ИЗВРШЕЊЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА ПО ПРОГРАМИМА

За период: 01.01.2023.-31.12.2023.

Назив програма		ПЛАН	ИЗВРШЕЊЕ
1	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	69,416,180.00	34,775,724.90

111	1/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	1,781,589.00	1,759,936.03	0.00	0.00	1,781,589.00	1,759,936.03	98.78%
111	2/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	269,911.00	266,630.22	0.00	0.00	269,911.00	266,630.22	98.78%
111	3/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
111	4/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	525,100.00	518,569.42	0.00	0.00	525,100.00	518,569.42	98.76%
111	5/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	50,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00%
111	6/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	9,594,900.00	7,492,447.16	0.00	0.00	9,594,900.00	7,492,447.16	78.09%
111	6/1	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	120,000.00	119,047.62	0.00	0.00	120,000.00	119,047.62	99.21%
111	7/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	532,088.00	440,573.10	0.00	0.00	532,088.00	440,573.10	82.80%
Укупно за активност		0001	Функционисање скупштине	12,873,588.00	10,597,203.55	0.00	0.00	12,873,588.00	10,597,203.55	82.32%
			Извори финансирања за функцију 111:							
		01	Општи приходи и примања буџета	12,873,588.00						
Укупно за функц. клас.		111	Извршни и законодавни органи	12,873,588.00	10,597,203.55	0.00	0.00	12,873,588.00	10,597,203.55	82.32%
Функц. клас.	160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту								
Програ м	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Пројек ат	7070	Спровођење избора								
160	7/1	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	410,288.00	410,287.50	0.00	0.00	410,288.00	410,287.50	100.00%
Укупно за пројекат		7070	Спровођење избора	410,288.00	410,287.50	0.00	0.00	410,288.00	410,287.50	100.00%
			Извори финансирања за функцију 160:							
		01	Општи приходи и примања буџета	410,288.00						
Укупно за функц. клас.		160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	410,288.00	410,287.50	0.00	0.00	410,288.00	410,287.50	100.00%

			Извори финансирања за раздео 1:							
		01	Општи приходи и примања буџета	13,283,876.00						
Укупно за раздео		1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	13,283,876.00	11,007,491.05	0.00	0.00	13,283,876.00	11,007,491.05	82.86%
Раздео	2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ								
Функц. клас.	111	Извршни и законодавни органи								
Програ м	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Актив ност	0002	Функционисање извршних органа								
111	8/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	3,980,026.00	3,948,458.55	0.00	0.00	3,980,026.00	3,948,458.55	99.21%
111	9/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	602,974.00	598,191.51	0.00	0.00	602,974.00	598,191.51	99.21%
111	10/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
111	11/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	60,000.00	56,844.56	0.00	0.00	60,000.00	56,844.56	94.74%
111	11/1	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	63,000.00	62,720.00	0.00	0.00	63,000.00	62,720.00	99.56%
111	12/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	100,000.00	32,110.00	0.00	0.00	100,000.00	32,110.00	32.11%
111	13/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3,093,000.00	2,617,602.96	0.00	0.00	3,093,000.00	2,617,602.96	84.63%
Укупно за активност		0002	Функционисање извршних органа	7,899,000.00	7,315,927.58	0.00	0.00	7,899,000.00	7,315,927.58	92.62%
			Извори финансирања за функцију 111:							
		01	Општи приходи и примања буџета	7,899,000.00						
Укупно за функц. клас.		111	Извршни и законодавни органи	7,899,000.00	7,315,927.58	0.00	0.00	7,899,000.00	7,315,927.58	92.62%
			Извори финансирања за раздео 2:							
		01	Општи приходи и примања буџета	7,899,000.00						
Укупно за раздео		2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	7,899,000.00	7,315,927.58	0.00	0.00	7,899,000.00	7,315,927.58	92.62%

Раздео	3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ								
Функц. клас.	111	Извршни и законодавни органи								
Прог.	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност	0002	Функционисање извршних органа								
111	14/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	2,786,366.00	2,745,502.82	0.00		2,786,366.00	2,745,502.82	98.53%
111	15/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	422,134.00	415,943.67	0.00		422,134.00	415,943.67	98.53%
111	16/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00%
111	17/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	60,000.00	50,815.31	0.00		60,000.00	50,815.31	84.69%
111	18/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	62,000.00	12,544.00	0.00		62,000.00	12,544.00	20.23%
111	19/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	50,000.00	0.00	0.00		50,000.00	0.00	0.00%
111	20/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,050,000.00	748,827.16	0.00		1,050,000.00	748,827.16	71.32%
Укупно за активност		0002	Функционисање извршних органа	4,430,500.00	3,973,632.96	0.00	0.00	4,430,500.00	3,973,632.96	89.69%
			Извори финансирања за функцију 111:							
		01	Општи приходи и примања буџета	4,430,500.00	3,973,632.96					
Укупно за функц. клас.		111	Извршни и законодавни органи	4,430,500.00	3,973,632.96	0.00	0.00	4,430,500.00	3,973,632.96	89.69%
			Извори финансирања за раздео 3:							
		01	Општи приходи и примања буџета	4,430,500.00	3,973,632.96					
Укупно за раздео		3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	4,430,500.00	3,973,632.96	0.00	0.00	4,430,500.00	3,973,632.96	89.69%
Раздео	4	ОПШТИНСКА УПРАВА								
Функц. клас.	010	Болест и инвалидност								
Прог.	0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА								
Пројекат	4032	Пружање услуге помоћ у кући одраслим и старијима								
010	21/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ	3,502,000.00	3,101,928.83	0.00		3,502,000.00	3,101,928.83	88.58%

			НИВОИМА ВЛАСТИ							
Укупно за пројекат		4032	Пружање услуге помоћ у кући одраслим и старијима	3,502,000.00	3,101,928.83	0.00	0.00	3,502,000.00	3,101,928.83	88.58%
Пројекат	4045	Једнократна помоћ корисницима борацко инвалидске заштите								
010	22/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	464,000.00	456,000.00	0.00		464,000.00	456,000.00	98.28%
Укупно за пројекат		4045	Једнократна помоћ корисницима борацко инвалидске заштите	464,000.00	456,000.00	0.00	0.00	464,000.00	456,000.00	98.28%
			Извори финансирања за функцију 010:							
		01	Општи приходи и примања буџета	3,966,000.00	3,557,928.83					
Укупно за функц. клас.		010	Болест и инвалидност	3,966,000.00	3,557,928.83	0.00	0.00	3,966,000.00	3,557,928.83	89.71%
Функц. клас.	020	Старост								
Прог.	0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА								
Пројекат	4022	Једнократна помоћ пензионерима								
020	23/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	9,050,000.00	8,756,000.00	0.00	0.00	9,050,000.00	8,756,000.00	96.75%
Укупно за пројекат		4022	Једнократна помоћ пензионерима	9,050,000.00	8,756,000.00	0.00	0.00	9,050,000.00	8,756,000.00	96.75%
			Извори финансирања за функцију 020:							
		01	Општи приходи и примања буџета	9,050,000.00	8,756,000.00					
Укупно за функц. клас.		020	Старост	9,050,000.00	8,756,000.00	0.00	0.00	9,050,000.00	8,756,000.00	96.75%
Функц. клас.	040	Породица и деца								
Прог.	0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА								
Актив	0019	Подршка деци и породици са децом								

ност										
040	24/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	21,413,018.00	17,232,640.00	0.00		21,413,018.00	17,232,640.00	80.48%
Укупно за активност		0019	Подршка деци и породици са децом	21,413,018.00	17,232,640.00	0.00	0.00	21,413,018.00	17,232,640.00	80.48%
Активност	0020	Подршка рађању и родитељству								
040	25/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	2,000,000.00	760,000.00	0.00		2,000,000.00	760,000.00	38.00%
Укупно за активност		0020	Подршка рађању и родитељству	2,000,000.00	760,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	760,000.00	38.00%
Пројекат	7020	Једнократне новчане помоћи ученицима средње школе								
040	25/1	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	0.00	0.00	3,980,000.00	3,940,000.00	3,980,000.00	3,940,000.00	98.99%
Укупно за пројекат		7020	Једнократне новчане помоћи ученицима средње школе	0.00	0.00	3,980,000.00	3,940,000.00	3,980,000.00	3,940,000.00	98.99%
			Извори финансирања за функцију 040							
		01	Општи приходи и примања буџета	23,413,018.00	17,992,640.00					
		07	Трансфере од других нивоа власти			3,980,000.00	3,940,000.00			
Укупно за функц. клас.		040	Породица и деца	23,413,018.00	17,992,640.00	3,980,000.00	3,940,000.00	27,393,018.00	21,932,640.00	80.07%
Функц. клас.	070	Социјална помоћ угроженом становништву, некласификована на другом месту								
Прог.	0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА								
Активност	0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи								
070	26/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	4,500,000.00	3,469,628.40	0.00	0.00	4,500,000.00	3,469,628.40	77.10%
070	27/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	2,700,000.00	2,677,435.42	6,000,000.00	5,935,417.80	8,700,000.00	8,612,853.22	99.00%
Укупно за активност		0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	7,200,000.00	6,147,063.82	6,000,000.00	5,935,417.80	13,200,000.00	12,082,481.62	91.53%

Пројекат	4048	Додела помоћи избеглицама за куповину сеоских кућа								
070	28/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	0.00	0.00	522,500.00	506,238.00	522,500.00	506,238.00	96.89%
Укупно за пројекат		4048	Додела помоћи избеглицама за куповину сеоских кућа	0.00	0.00	522,500.00	506,238.00	522,500.00	506,238.00	96.89%
Пројекат	4051	Једнократне помоћи од Комесаријата за избеглице и миграције								
070	28/1	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	0.00	0.00	245,000.00	196,000.00	245,000.00	196,000.00	80.00%
Укупно за пројекат		4051	Једнократне помоћи од Комесаријата за избеглице и миграције	0.00	0.00	245,000.00	196,000.00	245,000.00	196,000.00	80.00%
Пројекат	4052	Додела помоћи за набавку хране за најугроженије породице избеглица и ИРЛ								
070	28/2	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	0.00	0.00	168,000.00	0.00	168,000.00	0.00	0.00%
Укупно за пројекат		4052	Додела помоћи за набавку хране за најугроженије породице избеглица и ИРЛ	0.00	0.00	168,000.00	0.00	168,000.00	0.00	0.00%
Пројекат	7041	Решавање стамбених потреба избеглица доделом пакета грађевинског материјала								
070	29/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	125,608.00	124,347.60	1,130,466.00	1,119,128.40	1,256,074.00	1,243,476.00	99.00%
Укупно за пројекат		7041	Решавање стамбених потреба избеглица доделом пакета грађевинског материјала	125,608.00	124,347.60	1,130,466.00	1,119,128.40	1,256,074.00	1,243,476.00	99.00%
Пројекат	7047	Помоћи за доделу средстава намењених побољшању услова становања избеглица кроз набавку грађевинског материјала								
070	30/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	55,000.00	46,869.60	495,000.00	421,826.40	550,000.00	468,696.00	85.22%
Укупно за пројекат		7047	Помоћи за доделу средстава намењених побољшању услова становања избеглица кроз набавку грађевинског материјала	55,000.00	46,869.60	495,000.00	421,826.40	550,000.00	468,696.00	85.22%
Пројекат	7049	Помоћ за побољшање услова становања породица избеглица кроз набавку грађевинског материјала								

070	31/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	60,000.00	53,735.04	540,000.00	483,615.36	600,000.00	537,350.40	89.56%
Укупно за пројекат		7049	Помоћ за побољшање услова становања породица избеглица кроз набавку грађевинског материјала	60,000.00	53,735.04	540,000.00	483,615.36	600,000.00	537,350.40	89.56%
Пројекат	7050	Помоћ за побољшање услова становања породица интерно расељених лица кроз куповину сеоске куће са окућницом и доделу грађевинског материјала								
070	32/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	40,000.00	37,335.60	360,000.00	336,020.40	400,000.00	373,356.00	93.34%
Укупно за пројекат		7050	Помоћ за побољшање услова становања породица интерно расељених лица кроз куповину сеоске куће са окућницом и доделу грађевинског материјала	40,000.00	37,335.60	360,000.00	336,020.40	400,000.00	373,356.00	93.34%
Пројекат	7053	Помоћи за доделу средстава намењених побољшању услова становања избеглица кроз набавку грађевинског материјала и опреме								
070	33/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	70,000.00	68,623.01	630,000.00	617,607.07	700,000.00	686,230.08	98.03%
Укупно за пројекат		7053	Помоћи за доделу средстава намењених побољшању услова становања избеглица кроз набавку грађевинског материјала и опреме	70,000.00	68,623.01	630,000.00	617,607.07	700,000.00	686,230.08	98.03%
Пројекат	7054	Помоћи за решавање стамбених потреба избеглица кроз куповину одговарајуће непокретности и доделу једнократне помоћи у грађевинском материјалу/опреми								
070	33/1	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	195,000.00	170,000.00	1,755,000.00	1,530,000.00	1,950,000.00	1,700,000.00	87.18%
Укупно за пројекат		7054	Помоћи за решавање стамбених потреба избеглица кроз куповину одговарајуће непокретности и доделу једнократне помоћи у грађевинском материјалу/опреми	195,000.00	170,000.00	1,755,000.00	1,530,000.00	1,950,000.00	1,700,000.00	87.18%
Пројекат	7055	Помоћи за побољшање услова становања избеглица доделом помоћи у грађевинском материјалу и опреми								
070	33/2	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	80,000.00	0.00	720,000.00	0.00	800,000.00	0.00	0.00%
Укупно за пројекат		7055	Помоћи за побољшање услова становања избеглица доделом помоћи у грађевинском	80,000.00	0.00	720,000.00	0.00	800,000.00	0.00	0.00%

		материјалу и опреми								
Пројек ат	7056	Помоћи за побољшање услова живота избеглица ИРЛ за покретање,развој и унапређење доходовних активности								
070	33/3	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	50,000.00	0.00	450,000.00	0.00	500,000.00	0.00	0.00%
Укупно за пројекат		7056	Помоћи за побољшање услова живота избеглица ИРЛ за покретање,развој и унапређење доходовних активности	50,000.00	0.00	450,000.00	0.00	500,000.00	0.00	0.00%
Пројек ат	7057	Помоћи избеглицама кроз доделу помоћи за економско оснаживање								
070	33/4	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	200,000.00	0.00	1,800,000.00	0.00	2,000,000.00	0.00	0.00%
Укупно за пројекат		7057	Помоћи избеглицама кроз доделу помоћи за економско оснаживање	200,000.00	0.00	1,800,000.00	0.00	2,000,000.00	0.00	0.00%
			Извори финансирања за функцију 070:							
		01	Општи приходи и примања буџета	8,075,608.00	6,647,974.67					
		06	Донације од међународних организација			522,500.00	506,238.00			
		07	Трансфере од других нивоа власти			11,138,000.00	7,661,417.80			
		17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти			3,155,466.00	2,978,197.63			
Укупно за функц. клас.		070	Социјална помоћ угроженом становништву, некласификована на другом месту	8,075,608.00	6,647,974.67	14,815,966.00	11,145,853.43	22,891,574.00	17,793,828.10	77.73%
Функц. клас.	090	Социјална заштита некласификована на другом месту								
Прог.	0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА								
Актив ност	0005	Обнављање делатности установа социјалне заштите								
090	34/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	450,000.00	351,547.52	0.00		450,000.00	351,547.52	78.12%
Укупно за активност		0005	Обнављање делатности установа социјалне заштите	450,000.00	351,547.52	0.00	0.00	450,000.00	351,547.52	78.12%

Активност	0018	Подршка реализацији програма Црвеног крста								
090	35/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1,575,000.00	1,527,440.90	0.00		1,575,000.00	1,527,440.90	96.98%
Укупно за активност		0018	Подршка реализацији програма Црвеног крста	1,575,000.00	1,527,440.90	0.00	0.00	1,575,000.00	1,527,440.90	96.98%
			Извори финансирања за функцију 090:							
		01	Општи приходи и примања буџета	2,025,000.00	1,878,988.42					
Укупно за функц. клас.		090	Социјална заштита некласификована на другом месту	2,025,000.00	1,878,988.42	0.00	0.00	2,025,000.00	1,878,988.42	92.79%
Функц. клас.	130	Опште услуге								
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност	0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина								
130	36/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	71,134,180.00	70,978,267.58	0.00	0.00	71,134,180.00	70,978,267.58	99.78%
130	37/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	10,776,829.00	10,754,115.96	0.00	0.00	10,776,829.00	10,754,115.96	99.79%
130	38/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	15,000.00	11,466.01	0.00	0.00	15,000.00	11,466.01	76.44%
130	39/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	2,000,000.00	1,499,344.88	1,195,388.00	1,195,387.07	3,195,388.00	2,694,731.95	84.33%
130	40/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	2,500,000.00	2,261,556.11	0.00	0.00	2,500,000.00	2,261,556.11	90.46%
130	41/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1,870,000.00	1,650,848.31	0.00	0.00	1,870,000.00	1,650,848.31	88.28%
130	42/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	8,837,000.00	7,555,916.87	0.00	0.00	8,837,000.00	7,555,916.87	85.50%
130	43/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	500,000.00	127,130.00	0.00	0.00	500,000.00	127,130.00	25.43%
130	44/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	25,756,950.00	22,159,144.27	0.00	0.00	25,756,950.00	22,159,144.27	86.03%
130	45/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	500,000.00	377,917.64	0.00	0.00	500,000.00	377,917.64	75.58%
130	46/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	5,830,000.00	3,869,028.04	0.00	0.00	5,830,000.00	3,869,028.04	66.36%
130	47/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	11,050,000.00	9,840,246.20	0.00	0.00	11,050,000.00	9,840,246.20	89.05%

130	48/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	20,000.00	17,276.12	0.00	0.00	20,000.00	17,276.12	86.38%
130	49/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	30,500.00	28,080.00	0.00	0.00	30,500.00	28,080.00	92.07%
130	50/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	550,000.00	540,990.40	0.00	0.00	550,000.00	540,990.40	98.36%
130	51/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	2,140,000.00	1,965,598.61	0.00	0.00	2,140,000.00	1,965,598.61	91.85%
130	52/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	7,944,500.00	6,020,940.40	300,000.00	300,000.00	8,244,500.00	6,320,940.40	76.67%
130	53/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	27,100,000.00	19,504,202.54	2,000,000.00	1,700,711.85	29,100,000.00	21,204,914.39	72.87%
130	54/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	3,900,000.00	2,261,105.00	0.00	0.00	3,900,000.00	2,261,105.00	57.98%
130	54/1	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	200,000.00	112,800.00	0.00	0.00	200,000.00	112,800.00	56.40%
Укупно за активност		0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	182,654,959.00	161,535,974.94	3,495,388.00	3,196,098.92	186,150,347.00	164,732,073.86	88.49%
			Извори финансирања за функцију 130:							
		01	Општи приходи и примања буџета	182,654,959.00	161,535,974.94					
		03	Социјалне доприносе			62,055.00	62,054.07			
		07	Трансфере од других нивоа власти			1,133,333.00	1,133,333.00			
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			2,300,000.00	2,000,711.85			
Укупно за функц. клас.		130	Опште услуге	182,654,959.00	161,535,974.94	3,495,388.00	3,196,098.92	186,150,347.00	164,732,073.86	88.49%
Функц. клас.	160	Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту								
Програ м	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Актив ност	0009	Текућа буџетска резерва								
160	55/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	5,057,074.03	0.00	0.00	0.00	5,057,074.03	0.00	0.00%
Укупно за активност		0009	Текућа буџетска резерва	5,057,074.03	0.00	0.00	0.00	5,057,074.03	0.00	0.00%
Актив	0010	Стална буџетска резерва								

ност										
160	56/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	1,000,000.00	0.00	0.00		1,000,000.00	0.00	0.00%
Укупно за активност		0010	Стална буџетска резерва	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.00	0.00%
Пројекат	4024	Избори 2023								
160	56/1	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	150,000.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00	0.00%
160	56/2	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	4,650,000.00	2,856,479.36	0.00	0.00	4,650,000.00	2,856,479.36	61.43%
160	56/3	426000	МАТЕРИЈАЛ	200,000.00	37,618.56	0.00	0.00	200,000.00	37,618.56	18.81%
160	56/4	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1,400,000.00	1,392,683.64	0.00	0.00	1,400,000.00	1,392,683.64	99.48%
Укупно за пројекат		4024	Избори 2023	6,400,000.00	4,286,781.56	0.00	0.00	6,400,000.00	4,286,781.56	66.98%
			Извори финансирања за функцију 160:							
		01	Општи приходи и примања буџета	12,457,074.03	4,286,781.56					
Укупно за функц. клас.		160	Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту	12,457,074.03	4,286,781.56	0.00	0.00	12,457,074.03	4,286,781.56	34.41%
Функц. клас.	170	Трансакције јавног дуга								
Прог.	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност	0003	Сервисирање јавног дуга								
170	57/0	441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	7,800,000.00	7,666,468.00	0.00	0.00	7,800,000.00	7,666,468.00	98.29%
170	58/0	611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	24,800,000.00	24,686,847.86	0.00	0.00	24,800,000.00	24,686,847.86	99.54%
Укупно за активност		0003	Сервисирање јавног дуга	32,600,000.00	32,353,315.86	0.00	0.00	32,600,000.00	32,353,315.86	99.24%
			Извори финансирања за функцију 170:							
		01	Општи приходи и примања буџета	32,600,000.00	32,353,315.86					

Укупно за функц. клас.		170	Трансакције јавног дуга		32,600,000.00	32,353,315.86	0.00	0.00	32,600,000.00	32,353,315.86	99.24%
Функц. клас.	220	Цивилна одбрана									
Прог.	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ									
Актив ност	0014	Управљање у ванредним ситуацијама									
220	59/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	592,800.00	501,600.00	0.00		592,800.00	501,600.00	84.62%	
220	60/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	250,000.00	114,432.00	0.00		250,000.00	114,432.00	45.77%	
Укупно за активност		0014	Управљање у ванредним ситуацијама	842,800.00	616,032.00	0.00	0.00	842,800.00	616,032.00	73.09%	
			Извори финансирања за функцију 220:								
		01	Општи приходи и примања буџета	842,800.00	616,032.00						
Укупно за функц. клас.		220	Цивилна одбрана	842,800.00	616,032.00	0.00	0.00	842,800.00	616,032.00	73.09%	
Функц. клас.	360	Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту									
Прог.	0701	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА									
Актив ност	0005	Унапређење безбедности саобраћаја									
360	61/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2,500,000.00	0.00	0.00	0.00	2,500,000.00	0.00	0.00%	
360	62/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	615,000.00	608,210.00	0.00	0.00	615,000.00	608,210.00	98.90%	
360	63/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	3,500,000.00	1,566,720.00	0.00	0.00	3,500,000.00	1,566,720.00	44.76%	
360	64/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	3,500,000.00	2,690,400.00	3,300,000.00	3,300,000.00	6,800,000.00	5,990,400.00	88.09%	
Укупно за активност		0005	Унапређење безбедности саобраћаја	10,115,000.00	4,865,330.00	3,300,000.00	3,300,000.00	13,415,000.00	8,165,330.00	60.87%	
Проје.	5072	Видео надзор									
360	65/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	60,000.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00	0.00	0.00%	

360	66/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	11,500,000.00	0.00	0.00	0.00	11,500,000.00	0.00	0.00%
Укупно за пројекат		5072	Видео надзор	11,560,000.00	0.00	0.00	0.00	11,560,000.00	0.00	0.00%
			Извори финансирања за функцију 360:							
		01	Општи приходи и примања буџета	21,675,000.00	4,865,330.00					
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			3,300,000.00	3,300,000.00			
Укупно за функц. клас.		360	Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту	21,675,000.00	4,865,330.00	3,300,000.00	3,300,000.00	24,975,000.00	8,165,330.00	32.69%
Функц. клас.	411	Општи економски и комерцијални послови								
Прог.	1501	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ								
Активност	0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента								
411	66/1	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	885,931.00	885,931.00	0.00	0.00	885,931.00	885,931.00	100.00%
411	67/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	914,069.00	914,068.39	0.00	0.00	914,069.00	914,068.39	100.00%
Укупно за активност		0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	1,800,000.00	1,799,999.39	0.00	0.00	1,800,000.00	1,799,999.39	100.00%
Пројекат	7020	Израда техничке документације за реконструкцију, санацију и адаптацију старе зграде силоса								
411	67/1	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	6,000.00	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	6,000.00	100.00%
411	67/2	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0.00	0.00	834,000.00	0.00	834,000.00	0.00	0.00%
411	67/3	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	360,000.00	0.00	0.00	0.00	360,000.00	0.00	0.00%
411	67/4	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2,514,000.00	0.00	5,966,000.00	0.00	8,480,000.00	0.00	0.00%
Укупно за пројекат		7020	Израда техничке документације за реконструкцију, санацију и адаптацију старе зграде силоса	2,880,000.00	6,000.00	6,800,000.00	0.00	9,680,000.00	6,000.00	0.06%
			Извори финансирања за функцију 411:							

		01	Општи приходи и примања буџета	4,680,000.00	1,805,999.39					
		06	Донације од међународних организација			6,800,000.00	0.00			
Укупно за функц. клас.		411	Општи економски и комерцијални послови	4,680,000.00	1,805,999.39	6,800,000.00	0.00	11,480,000.00	1,805,999.39	15.73%
Функц. клас.	412	Општи послови по питању рада								
Прог.	1501	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ								
Активност	0002	Мере активне политике запошљавања								
412	68/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0.00	0.00	60,000.00	45,393.92	60,000.00	45,393.92	75.66%
412	69/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	8,560,000.00	8,241,932.32	0.00		8,560,000.00	8,241,932.32	96.28%
Укупно за активност		0002	Мере активне политике запошљавања	8,560,000.00	8,241,932.32	60,000.00	45,393.92	8,620,000.00	8,287,326.24	96.14%
			Извори финансирања за функцију 412:							
		01	Општи приходи и примања буџета	8,560,000.00	8,241,932.32					
		07	Трансфере од других нивоа власти			60,000.00	45,393.92			
Укупно за функц. клас.		412	Општи послови по питању рада	8,560,000.00	8,241,932.32	60,000.00	45,393.92	8,620,000.00	8,287,326.24	96.14%
Функц. клас.	421	Пољопривреда								
Прог.	0101	ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ								
Активност	0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници								
421	70/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,116,080.00	911,248.00	0.00	0.00	1,116,080.00	911,248.00	81.65%
421	71/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	350,000.00	349,392.00	0.00	0.00	350,000.00	349,392.00	99.83%
Укупно за активност		0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	1,466,080.00	1,260,640.00	0.00	0.00	1,466,080.00	1,260,640.00	85.99%

Активност	0002	Мере подршке руралном развоју								
421	72/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,200,000.00	1,200,000.00	0.00	0.00	1,200,000.00	1,200,000.00	100.00%
421	73/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	14,100,000.00	6,524,252.74	0.00	0.00	14,100,000.00	6,524,252.74	46.27%
421	74/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	200,000.00	199,135.00	0.00	0.00	200,000.00	199,135.00	99.57%
Укупно за активност		0002	Мере подршке руралном развоју	15,500,000.00	7,923,387.74	0.00	0.00	15,500,000.00	7,923,387.74	51.12%
Пројекат	4021	Изложба крава								
421	75/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1,100,000.00	1,094,000.01	0.00	0.00	1,100,000.00	1,094,000.01	99.45%
Укупно за пројекат		4021	Изложба крава	1,100,000.00	1,094,000.01	0.00	0.00	1,100,000.00	1,094,000.01	99.45%
			Извори финансирања за функцију 421:							
		01	Општи приходи и примања буџета	18,066,080.00	10,278,027.75					
Укупно за функц. клас.		421	Пољопривреда	18,066,080.00	10,278,027.75	0.00	0.00	18,066,080.00	10,278,027.75	56.89%
Функц. клас.	422	Шумарство								
Програм	0101	ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ								
Пројекат	4024	Пошумљавање								
422	75/1	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	200,000.00	198,043.00	50,000.00	50,000.00	250,000.00	248,043.00	99.22%
422	75/2	514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА	0.00	0.00	487,809.00	487,809.00	487,809.00	487,809.00	100.00%
Укупно за пројекат		4024	Пошумљавање	200,000.00	198,043.00	537,809.00	537,809.00	737,809.00	735,852.00	99.73%

			Извори финансирања за функцију 422:							
		01	Општи приходи и примања буџета	200,000.00	198,043.00					
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			537,809.00	537,809.00			
Укупно за функц. клас.		422	шумарство	200,000.00	198,043.00	537,809.00	537,809.00	737,809.00	735,852.00	99.73%
Функц. клас.	451	Друмски саобраћај								
Прог.	0701	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА								
Активност	0002	Управљање и одржавање саобраћајне нифраструктуре								
451	76/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	290,000.00	0.00	260,000.00	0.00	550,000.00	0.00	0.00%
451	77/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	3,000,000.00	490,301.56	0.00	0.00	3,000,000.00	490,301.56	16.34%
451	78/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	17,880,000.00	15,166,871.57	1,345,000.00	0.00	19,225,000.00	15,166,871.57	78.89%
451	79/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	0.00	0.00	1,000,000.00	920,272.32	1,000,000.00	920,272.32	92.03%
451	80/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	4,124,000.00	595,836.00	1,814,000.00	79,200.00	5,938,000.00	675,036.00	11.37%
451	81/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0.00	0.00	1,060,000.00	0.00	1,060,000.00	0.00	0.00%
451	82/0	541000	ЗЕМЉИШТЕ	0.00	0.00	240,000.00	0.00	240,000.00	0.00	0.00%
Укупно за активност		0002	Управљање и одржавање саобраћајне нифраструктуре	25,294,000.00	16,253,009.13	5,719,000.00	999,472.32	31,013,000.00	17,252,481.45	55.63%
Пројекат	5075	Изградња паркинг простора испред зграде Силоса								
451	83/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1,011,000.00	1,010,638.31	20,112,000.00	20,111,999.99	21,123,000.00	21,122,638.30	100.00%
Укупно за пројекат		5075	Изградња паркинг простора испред зграде Силоса	1,011,000.00	1,010,638.31	20,112,000.00	20,111,999.99	21,123,000.00	21,122,638.30	100.00%
Пројекат	7071	Изградња саобраћајница на локацији "Војни круг" због расељавања мештана Скобаљ								
451	83/1	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	200,000.00	0.00	0.00	0.00	200,000.00	0.00	0.00%
451	84/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	15,464,209.00	13,211,885.74	15,464,209.00	13,211,885.74	85.44%
451	85/0	541000	ЗЕМЉИШТЕ	0.00	0.00	13,716,563.00	0.00	13,716,563.00	0.00	0.00%

Прог.	0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ								
Активност	0005	Управљање комуналним отпадом								
510	85/3	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0.00	0.00	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00%
510	86/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1,460,000.00	1,459,980.00	0.00	0.00	1,460,000.00	1,459,980.00	100.00%
510	87/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	700,000.00	696,000.00	1,200,000.00	0.00	1,900,000.00	696,000.00	36.63%
510	88/0	541000	ЗЕМЉИШТЕ	0.00	0.00	2,000,000.00	0.00	2,000,000.00	0.00	0.00%
Укупно за активност		0005	Управљање комуналним отпадом	2,160,000.00	2,155,980.00	3,300,000.00	0.00	5,460,000.00	2,155,980.00	39.49%
Активност	0006	Управљање осталим врстама отпада								
510	89/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,000,000.00	814,365.76	0.00	0.00	1,000,000.00	814,365.76	81.44%
510	89/1	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	200,000.00	0.00	0.00	0.00	200,000.00	0.00	0.00%
510	90/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	420,000.00	203,616.00	0.00	0.00	420,000.00	203,616.00	48.48%
510	91/0	541000	ЗЕМЉИШТЕ	3,000,000.00	2,960,100.00	0.00	0.00	3,000,000.00	2,960,100.00	98.67%
Укупно за активност		0006	Управљање осталим врстама отпада	4,620,000.00	3,978,081.76	0.00	0.00	4,620,000.00	3,978,081.76	86.11%
Прог.	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ								
Активност	0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене								
510	92/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	50,671,953.00	49,975,805.66	10,428,047.00	10,428,046.99	61,100,000.00	60,403,852.65	98.86%
510	93/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	700,000.00	692,760.00	0.00	0.00	700,000.00	692,760.00	98.97%
510	94/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1,200,000.00	1,065,000.00	0.00	0.00	1,200,000.00	1,065,000.00	88.75%

Укупно за активност		0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене		52,571,953.00	51,733,565.66	10,428,047.00	10,428,046.99	63,000,000.00	62,161,612.65	98.67%
			Извори финансирања за функцију 510:								
		01	Општи приходи и примања буџета	59,351,953.00	57,867,627.42						
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			10,428,047.00	10,428,046.99				
Укупно за функц. клас.		510	Управљање отпадом	59,351,953.00	57,867,627.42	10,428,047.00	10,428,046.99	73,080,000.00	68,295,674.41	93.45%	
Функц. клас.	520	Управљање отпадним водама									
Програ м	0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ									
Активност	0004	Управљање отпадним водама									
520	94/1	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	120,000.00	0.00	0.00	0.00	120,000.00	0.00	0.00%	
520	95/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	350,000.00	126,960.00	5,380,000.00	4,467,808.02	5,730,000.00	4,594,768.02	80.19%	
520	96/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	800,000.00	777,400.00	0.00	0.00	800,000.00	777,400.00	97.18%	
520	96/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1,200,000.00	0.00	0.00	0.00	1,200,000.00	0.00	0.00%	
Укупно за активност		0004	Управљање отпадним водама	2,470,000.00	904,360.00	5,380,000.00	4,467,808.02	7,850,000.00	5,372,168.02	68.44%	
Пројек ат	5020	Изградња фекалног колектора у Индустијској зони									
520	97/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00%	
Укупно за пројекат		5020	Изградња фекалног колектора у Индустијској зони	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	
Пројек ат	5029	Изградња црпне станице Словац									
520	98/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	4,000,000.00		4,000,000.00	0.00	0.00%	
Укупно за пројекат		5029	Изградња црпне станице Словац	0.00	0.00	4,000,000.00		4,000,000.00	0.00	0.00%	

Изградња кишне канализације у Улици Михаила Пупина										
Пројекат	5030									
520	99/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	2,770,000.00	2,744,083.75	2,770,000.00	2,744,083.75	99.06%
Укупно за пројекат		5030	Изградња кишне канализације у Улици Михаила Пупина	0.00	0.00	2,770,000.00	2,744,083.75	2,770,000.00	2,744,083.75	99.06%
Извори финансирања за функцију 520:										
		01	Општи приходи и примања буџета	2,470,000.00	904,360.00					
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			12,150,000.00	7,211,891.77			
Укупно за функц. клас.		520	Управљање отпадним водама	2,470,000.00	904,360.00	12,150,000.00	7,211,891.77	14,620,000.00	8,116,251.77	55.51%
Смањење загадености										
Функц. клас.	530	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ								
Прогр	0401									
Праћење квалитета елемената животне средине										
Активност	0002	Праћење квалитета елемената животне средине								
530	100/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,080,000.00	0.00	0.00	0.00	1,080,000.00	0.00	0.00%
530	101/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	180,000.00	112,800.00	0.00	0.00	180,000.00	112,800.00	62.67%
Укупно за активност		0002	Праћење квалитета елемената животне средине	1,260,000.00	112,800.00	0.00	0.00	1,260,000.00	112,800.00	8.95%
Извори финансирања за функцију 530:										
		01	Општи приходи и примања буџета	1,260,000.00	112,800.00					
Укупно за функц. клас.		530	Смањење загадености	1,260,000.00	112,800.00	0.00	0.00	1,260,000.00	112,800.00	8.95%
Заштита биљног и животињског света и крајолика										
Функц. клас.	540	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ								
Прог.	0401									

Активност	0003	Заштита природе								
540	102/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
Укупно за активност		0003	Заштита природе	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
Прог.	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ								
Активност	0002	Одржавање јавних зелених површина								
540	103/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	4,848,998.00	4,651,345.70	12,981,002.00	12,603,290.95	17,830,000.00	17,254,636.65	96.77%
Укупно за активност		0002	Одржавање јавних зелених површина	4,848,998.00	4,651,345.70	12,981,002.00	12,603,290.95	17,830,000.00	17,254,636.65	96.77%
Активност	0004	Зоохигијена								
540	104/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	700,000.00	696,300.00	0.00	0.00	700,000.00	696,300.00	99.47%
540	105/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	15,525,000.00	12,702,996.00	0.00	0.00	15,525,000.00	12,702,996.00	81.82%
540	105/1	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	1,500,000.00	442,469.00	0.00	0.00	1,500,000.00	442,469.00	29.50%
540	106/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	4,500,000.00	4,065,476.09	650,000.00	590,026.02	5,150,000.00	4,655,502.11	90.40%
Укупно за активност		0004	Зоохигијена	22,225,000.00	17,907,241.09	650,000.00	590,026.02	22,875,000.00	18,497,267.11	80.86%
			Извори финансирања за функцију 540:							
		01	Општи приходи и примања буџета	27,073,998.00	22,558,586.79					
		09	Примања од продаје нефинансијске имовине			650,000.00	590,026.02			
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			12,981,002.00	12,603,290.95			
Укупно за функц. клас.		540	Заштита биљног и животињског света и крајолика	27,073,998.00	22,558,586.79	13,631,002.00	13,193,316.97	40,705,000.00	35,751,903.76	87.83%
Функц. клас.	620	Развој заједнице								
Прогр	1101	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ								

Активност	0003	Управљање грађевинским земљиштем								
620	107/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!
620	108/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	600,000.00	401,362.00	1,535,000.00	425,328.00	2,135,000.00	826,690.00	38.72%
620	109/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	350,000.00	246,683.26	0.00	0.00	350,000.00	246,683.26	70.48%
620	110/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	300,000.00	300,000.00	209,160.00	209,160.00	509,160.00	509,160.00	100.00%
620	111/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0.00	0.00	550,000.00	0.00	550,000.00	0.00	0.00%
Укупно за активност		0003	Управљање грађевинским земљиштем	1,250,000.00	948,045.26	2,294,160.00	634,488.00	3,544,160.00	1,582,533.26	44.65%
Пројекат	5021	Изградња Сеоске куће у Пепељевцу								
620	112/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	7,384,020.00	0.00	7,384,020.00	0.00	0.00%
620	113/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
Укупно за пројекат		5021	Изградња Сеоске куће у Пепељевцу	0.00	0.00	7,384,020.00	0.00	7,384,020.00	0.00	0.00%
Пројекат	5027	Уређење јавних површина у центру Јабучја								
620	114/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	33,200,000.00	33,193,191.64	33,200,000.00	33,193,191.64	99.98%
Укупно за пројекат		5027	Уређење јавних површина у центру Јабучја	0.00	0.00	33,200,000.00	33,193,191.64	33,200,000.00	33,193,191.64	99.98%
Пројекат	5028	Изградња Сеоске куће у Врачевићу								
620	114/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	25,288,000.00	0.00	0.00	0.00	25,288,000.00	0.00	0.00%
Укупно за пројекат		5028	Изградња Сеоске куће у Врачевићу	25,288,000.00	0.00	0.00	0.00	25,288,000.00	0.00	0.00%
			Извори финансирања за функцију 620:							
		01	Општи приходи и примања буџета	26,538,000.00	948,045.26					
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			42,878,180.00	33,827,679.64			

Укупно за функц. клас.		620	Развој заједнице		26,538,000.00	948,045.26	42,878,180.00	33,827,679.64	69,416,180.00	34,775,724.90	50.10%
Функц. клас.	630	Водоснабдевање									
Програ	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ									
Актив ност	0008	Управљање и снабдевање водом за пиће									
630	115/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	185,000.00	0.00	4,200,000.00	315,000.00	4,385,000.00	315,000.00	7.18%	
630	115/1	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	200,000.00	195,600.00	5,900,000.00	1,986,879.99	6,100,000.00	2,182,479.99	35.78%	
630	115/2	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	
630	116/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	500,000.00	432,976.80	28,500,000.00	28,500,000.00	29,000,000.00	28,932,976.80	99.77%	
630	117/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	1,402,400.00	0.00	1,402,400.00	0.00	0.00%	
630	117/1	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	675,000.00	670,188.00	0.00	0.00	675,000.00	670,188.00	99.29%	
Укупно за активност		0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	1,560,000.00	1,298,764.80	40,002,400.00	30,801,879.99	41,562,400.00	32,100,644.79	77.23%	
			Извори финансирања за функцију 630:								
		01	Општи приходи и примања буџета	1,560,000.00	1,298,764.80						
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			40,002,400.00	30,801,879.99				
Укупно за функц. клас.		630	Водоснабдевање	1,560,000.00	1,298,764.80	40,002,400.00	30,801,879.99	41,562,400.00	32,100,644.79	77.23%	
Функц. клас.	640	Улична расвета									
Прогр	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ									
Актив ност	0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем									
640	118/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	69,000,000.00	48,774,942.06	8,000,000.00	7,997,152.87	77,000,000.00	56,772,094.93	73.73%	
640	119/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,180,000.00	998,807.93	0.00	0.00	1,180,000.00	998,807.93	84.64%	

640	120/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	27,390,000.00	26,908,328.45	0.00	0.00	27,390,000.00	26,908,328.45	98.24%
640	121/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	100,000.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00%
Укупно за активност		0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	97,670,000.00	76,682,078.44	8,000,000.00	7,997,152.87	105,670,000.00	84,679,231.31	80.14%
Извори финансирања за функцију 640:										
		01	Општи приходи и примања буџета	97,670,000.00	76,682,078.44					
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			8,000,000.00	7,997,152.87			
Укупно за функц. клас.		640	Улична расвета	97,670,000.00	76,682,078.44	8,000,000.00	7,997,152.87	105,670,000.00	84,679,231.31	80.14%
Функци. клас. 660 Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту										
Прог.		1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ							
Активност 0006 Одржавање гробаља и погребне услуге										
660	122/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0.00	0.00	70,000.00	0.00	70,000.00	0.00	0.00%
660	122/1	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
660	123/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	4,089,000.00	113,700.00	4,089,000.00	113,700.00	2.78%
Укупно за активност		0006	Одржавање гробаља и погребне услуге	0.00	0.00	4,159,000.00	113,700.00	4,159,000.00	113,700.00	2.73%
Извори финансирања за функцију 660:										
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			4,159,000.00	113,700.00			
Укупно за функц. клас.		660	Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту	0.00	0.00	4,159,000.00	113,700.00	4,159,000.00	113,700.00	2.73%
Функци. клас. 721 Опште медицинске услуге										
Програ м		1801	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА							

Активност	0002	Мртвозорство								
721	124/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	300,000.00	194,753.09	0.00	0.00	300,000.00	194,753.09	64.92%
Укупно за активност		0002	Мртвозорство	300,000.00	194,753.09	0.00	0.00	300,000.00	194,753.09	64.92%
			Извори финансирања за функцију 721:							
		01	Општи приходи и примања буџета	300,000.00	194,753.09					
Укупно за функц. клас.		721	Опште медицинске услуге	300,000.00	194,753.09	0.00	0.00	300,000.00	194,753.09	64.92%
Функц. клас.	760	Здравство неklasификовано на другом месту								
Прог.	1801	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА								
Активност	0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите								
760	125/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	2,500,000.00	2,232,211.08	0.00		2,500,000.00	2,232,211.08	89.29%
Укупно за активност		0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	2,500,000.00	2,232,211.08	0.00	0.00	2,500,000.00	2,232,211.08	89.29%
Пројекат	4021	Унапређење квалитета здравствене заштите на територији општине Лајковац								
760	126/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	12,700,000.00	11,443,802.43	0.00	0.00	12,700,000.00	11,443,802.43	90.11%
Укупно за пројекат		4021	Унапређење квалитета здравствене заштите на територији општине Лајковац	12,700,000.00	11,443,802.43	0.00	0.00	12,700,000.00	11,443,802.43	90.11%
			Извори финансирања за функцију 760:							
		01	Општи приходи и примања буџета	15,200,000.00	13,676,013.51					
Укупно за функц. клас.		760	Здравство неklasификовано на другом месту	15,200,000.00	13,676,013.51	0.00	0.00	15,200,000.00	13,676,013.51	89.97%
Функц.	810	Услуге рекреације и спорта								

клас.										
Програ м	1301	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ								
Актив ност	0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима								
810	127/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	23,230,000.00	22,696,794.66	0.00	0.00	23,230,000.00	22,696,794.66	97.70%
Укупно за активност		0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	23,230,000.00	22,696,794.66	0.00	0.00	23,230,000.00	22,696,794.66	97.70%
Актив ност	0004	Функционисање локалних спортских установа								
810	128/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	11,525,000.00	9,421,693.19	6,685,000.00	3,350,000.00	18,210,000.00	12,771,693.19	70.14%
810	129/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	22,930,000.00	20,859,335.53	2,820,000.00	2,801,502.25	25,750,000.00	23,660,837.78	91.89%
810	130/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	150,000.00	138,600.00	0.00	0.00	150,000.00	138,600.00	92.40%
810	131/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	7,035,000.00	5,568,724.00	0.00	0.00	7,035,000.00	5,568,724.00	79.16%
810	132/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	3,980,000.00	2,889,515.53	0.00	0.00	3,980,000.00	2,889,515.53	72.60%
810	132/1	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	260,000.00	0.00	0.00	0.00	260,000.00	0.00	0.00%
Укупно за активност		0004	Функционисање локалних спортских установа	45,880,000.00	38,877,868.25	9,505,000.00	6,151,502.25	55,385,000.00	45,029,370.50	81.30%
			Извори финансирања за функцију 810:							
		01	Општи приходи и примања буџета	69,110,000.00	61,574,662.91					
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			9,505,000.00	6,151,502.25			
Укупно за функц. клас.		810	Услуге рекреације и спорта	69,110,000.00	61,574,662.91	9,505,000.00	6,151,502.25	78,615,000.00	67,726,165.16	86.15%
Функц. клас.	820	Услуге културе								
Програ м	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА								
Актив ност	0001	Функционисање локалних установа културе								

820	133/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	580,000.00	501,890.20	0.00	0.00	580,000.00	501,890.20	86.53%
Укупно за активност		0001	Функционисање локалних установа културе	580,000.00	501,890.20	0.00	0.00	580,000.00	501,890.20	86.53%
Активност	0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва								
820	134/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	100,000.00	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	100,000.00	100.00%
Укупно за активност		0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	100,000.00	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	100,000.00	100.00%
Пројекат	7023	Завршни радови на конацима Брена Михаиловић и Радић са партерним уређењем								
820	135/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	500.00	253.67	200,000.00	200,000.00	200,500.00	200,253.67	99.88%
820	136/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	560,000.00	527,954.60	1,916,000.00	0.00	2,476,000.00	527,954.60	21.32%
820	136/1	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2,040,000.00	2,030,640.00	0.00	0.00	2,040,000.00	2,030,640.00	99.54%
820	137/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	17,359,541.00	15,724,163.26	17,359,541.00	15,724,163.26	90.58%
820	137/1	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0.00	0.00	9,000,000.00	0.00	9,000,000.00	0.00	0.00%
Укупно за пројекат		7023	Завршни радови на конацима Брена Михаиловић и Радић са партерним уређењем	2,600,500.00	2,558,848.27	28,475,541.00	15,924,163.26	31,076,041.00	18,483,011.53	59.48%
			Извори финансирања за функцију 820:							
		01	Општи приходи и примања буџета	3,280,500.00	3,160,738.47					
		08	Добровољне трансфере од физичких и правних лица			10,714,041.00	9,744,505.61			
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			17,761,500.00	6,179,657.65			
Укупно за функц. клас.		820	Услуге културе	3,280,500.00	3,160,738.47	28,475,541.00	15,924,163.26	31,756,041.00	19,084,901.73	60.10%
Функц. клас.	830	Услуге емитовања и штампања								
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА								
Актив	0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања								

ност										
830	138/0	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	5,050,000.00	4,995,741.99	0.00		5,050,000.00	4,995,741.99	98.93%
Укупно за активност		0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	5,050,000.00	4,995,741.99	0.00	0.00	5,050,000.00	4,995,741.99	98.93%
			Извори финансирања за функцију 830:							
		01	Општи приходи и примања буџета	5,050,000.00	4,995,741.99					
Укупно за функц. клас.		830	Услуге емитовања и штампања	5,050,000.00	4,995,741.99	0.00	0.00	5,050,000.00	4,995,741.99	98.93%
Функц. клас.	840	Верске и остале услуге заједнице								
Програ м	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА								
Актив ност	0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа								
840	139/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1,750,000.00	1,748,815.45	0.00		1,750,000.00	1,748,815.45	99.93%
Укупно за активност		0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	1,750,000.00	1,748,815.45	0.00	0.00	1,750,000.00	1,748,815.45	99.93%
			Извори финансирања за функцију 840:							
		01	Општи приходи и примања буџета	1,750,000.00	1,748,815.45					
Укупно за функц. клас.		840	Верске и остале услуге заједнице	1,750,000.00	1,748,815.45	0.00	0.00	1,750,000.00	1,748,815.45	99.93%
Функц. клас.	912	Основно образовање								
Прог.	0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ								
Актив ност	0003	Заштита природе								
912	139/1	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	60,000.00	59,984.00	0.00	0.00	60,000.00	59,984.00	99.97%

Укупно за активност		0003	Заштита природе		60,000.00	59,984.00	0.00	0.00	60,000.00	59,984.00	99.97%
Програ м	2003	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ									
Актив ност	0001	Реализација делатности основног образовања									
912	140/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	57,385,608.00	53,506,124.70	0.00	0.00	57,385,608.00	53,506,124.70	93.24%	
Укупно за активност		0001	Реализација делатности основног образовања	57,385,608.00	53,506,124.70	0.00	0.00	57,385,608.00	53,506,124.70	93.24%	
Пројек ат	5022	Спортски терен у ИО Ћелије									
912	140/1	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	4,810,000.00	0.00	0.00	0.00	4,810,000.00	0.00	0.00%	
Укупно за пројекат		5022	Спортски терен у ИО Ћелије	4,810,000.00	0.00	0.00	0.00	4,810,000.00	0.00	0.00%	
Пројек ат	5023	Спортски терени у матичној школи									
912	140/2	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	10,560,000.00	400,000.00	0.00	0.00	10,560,000.00	400,000.00	3.79%	
Укупно за пројекат		5023	Спортски терени у матичној школи	10,560,000.00	400,000.00	0.00	0.00	10,560,000.00	400,000.00	3.79%	
Пројек ат	5024	Санација просторија у ИО Непричава									
912	140/3	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	1,285,000.00	0.00	0.00	0.00	1,285,000.00	0.00	0.00%	
Укупно за пројекат		5024	Санација просторија у ИО Непричава	1,285,000.00	0.00	0.00	0.00	1,285,000.00	0.00	0.00%	
Пројек ат	4038	Превоз и смештај деце у специјалну школу									
912	141/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	1,000,000.00	786,867.00	0.00	0.00	1,000,000.00	786,867.00	78.69%	
Укупно за пројекат		4038	Превоз и смештај деце у специјалну школу	1,000,000.00	786,867.00	0.00	0.00	1,000,000.00	786,867.00	78.69%	
Пројек ат	5021	Премошћавање дигиталног јаза за најугроженију децу									

912	142/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	0.00	0.00	274,040.00	0.00	274,040.00	0.00	0.00%
Укупно за пројекат		5021	Премошћавање дигиталног јаза за најугроженију децу	0.00	0.00	274,040.00	0.00	274,040.00	0.00	0.00%
			Извори финансирања за функцију 912:							
		01	Општи приходи и примања буџета	75,100,608.00	54,752,975.70					
		06	Донације од међународних организација			255,904.00	244,813.84			
		15	Неутрошена средства донација из ранијих година			18,136.00	7,354.16			
Укупно за функц. клас.		912	Основно образовање	75,100,608.00	54,752,975.70	274,040.00	252,168.00	75,374,648.00	55,005,143.70	72.98%
Функц. клас.	920	Средње образовање								
Прог.	2004	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ								
Активност	0001	Реализација делатности средњег образовања								
920	143/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	14,454,000.00	12,788,787.03	0.00	0.00	14,454,000.00	12,788,787.03	88.48%
Укупно за активност		0001	Реализација делатности средњег образовања	14,454,000.00	12,788,787.03	0.00	0.00	14,454,000.00	12,788,787.03	88.48%
Пројекат	4020	Превоз деце у средњу школу								
920	144/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	20,000,000.00	17,685,100.00	0.00	0.00	20,000,000.00	17,685,100.00	88.43%
Укупно за пројекат		4020	Превоз деце у средњу школу	20,000,000.00	17,685,100.00	0.00	0.00	20,000,000.00	17,685,100.00	88.43%
			Извори финансирања за функцију 920:							
		01	Општи приходи и примања буџета	34,454,000.00	30,473,887.03					
Укупно за функц. клас.		920	Средње образовање	34,454,000.00	30,473,887.03	0.00	0.00	34,454,000.00	30,473,887.03	88.45%
Функц. клас.	950	Образовање које није дефинисано нивоом								

Прог.	2004	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ								
Пројекат	4026	Стипендије								
950	145/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	10,537,000.00	10,494,119.00	0.00	0.00	10,537,000.00	10,494,119.00	99.59%
Укупно за пројекат		4026	Стипендије	10,537,000.00	10,494,119.00	0.00	0.00	10,537,000.00	10,494,119.00	99.59%
			Извори финансирања за функцију 950:							
		01	Општи приходи и примања буџета	10,537,000.00	10,494,119.00					
Укупно за функц. клас.		950	Образовање које није дефинисано нивоом	10,537,000.00	10,494,119.00	0.00	0.00	10,537,000.00	10,494,119.00	99.59%
Глава	4.01	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ								
Функц. клас.	160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту								
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност	0002	Функционисање месних заједница								
160	146/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	371,100.00	266,044.63	0.00	0.00	371,100.00	266,044.63	71.69%
160	147/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	90,000.00	79,985.11	0.00	0.00	90,000.00	79,985.11	88.87%
160	148/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	2,900.00	519.14	0.00	0.00	2,900.00	519.14	17.90%
160	149/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	32,000.00	4,331.67	0.00	0.00	32,000.00	4,331.67	13.54%
160	149/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	98,900.00	0.00	98,900.00	0.00	0.00%
Укупно за активност		0002	Функционисање месних заједница	496,000.00	350,880.55	98,900.00	0.00	594,900.00	350,880.55	58.98%
			Извори финансирања за функцију 160:							
		01	Општи приходи и примања буџета	496,000.00	350,880.55					
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			98,900.00	0.00			

Укупно за функц. клас.		160	Опште јавне услуге некласификоване на другом месту	496,000.00	350,880.55	98,900.00	0.00	594,900.00	350,880.55	58.98%
			Извори финансирања за главу 4.01:							
		01	Општи приходи и примања буџета	496,000.00	350,880.55					
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			98,900.00	0.00			
Укупно за главу		4.01	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	496,000.00	350,880.55	98,900.00	0.00	594,900.00	350,880.55	58.98%
Глава	4.02	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА								
Функц. клас.	473	Туризам								
Програ м	1502	РАЗВОЈ ТУРИЗМА								
Актив ност	0001	Управљање развојем туризма								
473	150/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	2,914,873.00	2,882,421.97	0.00	0.00	2,914,873.00	2,882,421.97	98.89%
473	151/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	441,603.00	436,686.90	0.00	0.00	441,603.00	436,686.90	98.89%
473	152/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	62,720.00	62,720.00	0.00	0.00	62,720.00	62,720.00	100.00%
473	153/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	120,000.00	90,582.06	94,445.00	94,444.41	214,445.00	185,026.47	86.28%
473	154/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	90,000.00	63,273.42	0.00	0.00	90,000.00	63,273.42	70.30%
473	155/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	350,000.00	239,686.11	0.00	0.00	350,000.00	239,686.11	68.48%
473	156/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	407,000.00	321,281.03	0.00	0.00	407,000.00	321,281.03	78.94%
473	157/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	160,000.00	116,195.63	0.00	0.00	160,000.00	116,195.63	72.62%
473	158/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2,729,660.00	2,376,773.41	0.00	0.00	2,729,660.00	2,376,773.41	87.07%
473	159/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	100.00%
473	160/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	197,000.00	195,944.84	0.00	0.00	197,000.00	195,944.84	99.46%
473	161/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	200.00	22.72	0.00	0.00	200.00	22.72	11.36%
473	162/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	10,100.00	7,570.00	0.00	0.00	10,100.00	7,570.00	74.95%

473	163/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00%
473	164/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	30,000.00	28,800.00	0.00	0.00	30,000.00	28,800.00	96.00%
Укупно за активност		0001	Управљање развојем туризма	7,553,156.00	6,841,958.09	94,445.00	94,444.41	7,647,601.00	6,936,402.50	90.70%
Активност	0002	Промоција туристичке понуде								
473	165/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	581,640.00	449,006.40	0.00	0.00	581,640.00	449,006.40	77.20%
473	166/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	221,000.00	148,500.00	0.00	0.00	221,000.00	148,500.00	67.19%
473	167/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	30,000.00	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	30,000.00	100.00%
Укупно за активност		0002	Промоција туристичке понуде	832,640.00	627,506.40	0.00	0.00	832,640.00	627,506.40	75.36%
			Извори финансирања за функцију 473:							
		01	Општи приходи и примања буџета	8,385,796.00	7,469,464.49					
		07	Трансфере од других нивоа власти			94,445.00	94,444.41			
Укупно за функц. клас.		473	Туризам	8,385,796.00	7,469,464.49	94,445.00	94,444.41	8,480,241.00	7,563,908.90	89.19%
			Извори финансирања за главу 4.02:							
		01	Општи приходи и примања буџета	8,385,796.00	7,469,464.49					
		07	Трансфере од других нивоа власти			94,445.00	94,444.41			
Укупно за главу		4.02	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА	8,385,796.00	7,469,464.49	94,445.00	94,444.41	8,480,241.00	7,563,908.90	89.19%
Глава	4.03	УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ								
Функц. клас.	820	Услуге културе								
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА								
Активност	0001	Функционисање локалних установа културе								

820	168/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	14,878,585.00	14,875,122.38	0.00	0.00	14,878,585.00	14,875,122.38	99.98%
820	169/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	2,313,449.00	2,253,581.32	0.00	0.00	2,313,449.00	2,253,581.32	97.41%
820	170/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	75,500.00	75,264.00	0.00	0.00	75,500.00	75,264.00	99.69%
820	171/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	328,000.00	49,525.40	327,778.00	327,777.90	655,778.00	377,303.30	57.54%
820	172/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	582,000.00	520,014.00	0.00	0.00	582,000.00	520,014.00	89.35%
820	173/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1,100,000.00	1,056,459.80	0.00	0.00	1,100,000.00	1,056,459.80	96.04%
820	174/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	3,393,140.00	2,674,945.44	0.00	0.00	3,393,140.00	2,674,945.44	78.83%
820	175/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	485,000.00	460,648.00	0.00	0.00	485,000.00	460,648.00	94.98%
820	176/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	10,520,964.00	10,154,657.68	0.00	0.00	10,520,964.00	10,154,657.68	96.52%
820	177/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	4,632,000.00	3,507,432.43	0.00	0.00	4,632,000.00	3,507,432.43	75.72%
820	178/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	815,000.00	656,695.00	0.00	0.00	815,000.00	656,695.00	80.58%
820	179/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	773,099.00	668,486.40	0.00	0.00	773,099.00	668,486.40	86.47%
820	180/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	6,000.00	838.34	0.00	0.00	6,000.00	838.34	13.97%
820	181/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	452,000.00	352,616.85	0.00	0.00	452,000.00	352,616.85	78.01%
820	182/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	47,000.00	30,300.00	0.00	0.00	47,000.00	30,300.00	64.47%
820	183/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	1,000.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00%
820	184/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	1,000.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00%
820	185/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	270,000.00	228,300.00	0.00	0.00	270,000.00	228,300.00	84.56%
820	186/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	517,000.00	485,640.58	10,000.00	0.00	527,000.00	485,640.58	92.15%
Укупно за активност		0001	Функционисање локалних установа културе	41,190,737.00	38,050,527.62	337,778.00	327,777.90	41,528,515.00	38,378,305.52	92.41%
Пројекат	4021	Манифестација Дани Лајковца								
820	186/3	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	500,000.00	418,000.00	0.00	0.00	500,000.00	418,000.00	83.60%
820	186/4	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	800,000.00	779,221.00	0.00	0.00	800,000.00	779,221.00	97.40%
820	186/5	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2,400,000.00	1,810,250.00	0.00	0.00	2,400,000.00	1,810,250.00	75.43%

820	186/6	426000	МАТЕРИЈАЛ	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	100.00%
Укупно за пројекат		4021	Манифестација Дани Лајковца	3,720,000.00	3,027,471.00	0.00	0.00	3,720,000.00	3,027,471.00	81.38%
			Извори финансирања за функцију 820:							
		01	Општи приходи и примања буџета	44,910,737.00	41,077,998.62					
		07	Трансфере од других нивоа власти			327,778.00	327,777.90			
		09	Примања од продаје нефинансијске имовине			10,000.00	0.00			
Укупно за функц. клас.		820	Услуге културе	44,910,737.00	41,077,998.62	337,778.00	327,777.90	45,248,515.00	41,405,776.52	91.51%
			Извори финансирања за главу 4.03:							
		01	Општи приходи и примања буџета	44,910,737.00	41,077,998.62					
		07	Трансфере од других нивоа власти			327,778.00	327,777.90			
		09	Примања од продаје нефинансијске имовине			10,000.00	0.00			
Укупно за главу		4.03	УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ	44,910,737.00	41,077,998.62	337,778.00	327,777.90	45,248,515.00	41,405,776.52	91.51%
Глава	4.04	УСТАНОВА ЗА СПОРТ								
Функци. клас.	412	Општи послови по питању рада								
Програм	1501	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ								
Пројекат	4004	Спровођење јавног рада ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА СПОРТСКЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ								
412	186/1	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0.00	0.00	1,626,227.00	1,626,226.75	1,626,227.00	1,626,226.75	100.00%
412	186/2	426000	МАТЕРИЈАЛ	0.00	0.00	85,000.00	16,589.33	85,000.00	16,589.33	19.52%
Укупно за пројекат		4004	Спровођење јавног рада ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА СПОРТСКЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ	0.00	0.00	1,711,227.00	1,642,816.08	1,711,227.00	1,642,816.08	96.00%

Пројек ат	4005	Спровођење јавног рада ОДРЖАВАЊЕ СПОРТСКЕ ХАЛЕ								
412	186/7	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0.00	0.00	1,626,227.00	1,599,474.98	1,626,227.00	1,599,474.98	98.35%
412	186/8	426000	МАТЕРИЈАЛ	0.00	0.00	85,000.00	84,528.00	85,000.00	84,528.00	99.44%
Укупно за пројекат		4005	Спровођење јавног рада ОДРЖАВАЊЕ СПОРТСКЕ ХАЛЕ	0.00	0.00	1,711,227.00	1,684,002.98	1,711,227.00	1,684,002.98	98.41%
			Извори финансирања за функцију 412:							
		07	Трансфере од других нивоа власти			3,422,454.00	3,326,819.06			
Укупно за функц. клас.		412	Општи послови по питању рада	0.00	0.00	3,422,454.00	3,326,819.06	3,422,454.00	3,326,819.06	97.21%
Функц. клас.	810	Услуге рекреације и спорта								
Програ м	1301	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ								
Актив ност	0004	Функционисање локалних спортских установа								
810	187/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	7,341,724.00	7,330,834.87	0.00	0.00	7,341,724.00	7,330,834.87	99.85%
810	188/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1,112,271.00	1,110,621.47	0.00	0.00	1,112,271.00	1,110,621.47	99.85%
810	189/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	138,000.00	137,984.00	0.00	0.00	138,000.00	137,984.00	99.99%
810	190/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	280,000.00	140,483.38	366,667.00	216,666.67	646,667.00	357,150.05	55.23%
810	191/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	585,000.00	512,843.88	0.00	0.00	585,000.00	512,843.88	87.67%
810	192/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	142,000.00	141,975.31	0.00	0.00	142,000.00	141,975.31	99.98%
810	193/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	9,937,000.00	9,018,373.02	0.00	0.00	9,937,000.00	9,018,373.02	90.76%
810	193/1	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	80,000.00	73,686.80	0.00	0.00	80,000.00	73,686.80	92.11%
810	194/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	11,719,000.00	10,185,271.91	0.00	0.00	11,719,000.00	10,185,271.91	86.91%
810	195/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	120,000.00	86,450.60	0.00	0.00	120,000.00	86,450.60	72.04%
810	196/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2,343,000.00	1,840,645.09	0.00	0.00	2,343,000.00	1,840,645.09	78.56%
810	197/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	2,015,800.00	1,477,952.04	0.00	0.00	2,015,800.00	1,477,952.04	73.32%

810	198/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	10,000.00	983.94	0.00	0.00	10,000.00	983.94	9.84%
810	199/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	20,000.00	7,419.00	0.00	0.00	20,000.00	7,419.00	37.10%
810	199/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	246,000.00	240,650.00	0.00	0.00	246,000.00	240,650.00	97.83%
810	200/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	853,000.00	758,712.02	0.00	0.00	853,000.00	758,712.02	88.95%
810	201/0	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	0.00	0.00	20,000.00	8,010.19	20,000.00	8,010.19	40.05%
Укупно за активност		0004	Функционисање локалних спортских установа	36,942,795.00	33,064,887.33	386,667.00	224,676.86	37,329,462.00	33,289,564.19	89.18%
Пројекат	5020	Расвета за стадион ФК Железничар Лајковац								
810	201/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
Укупно за пројекат		5020	Расвета за стадион ФК Железничар Лајковац	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
Пројекат	5021	Уградња заливног система на стадиону ФК Железничар Лајковац								
810	201/2	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1,400,000.00	150,000.00	0.00		1,400,000.00	150,000.00	10.71%
Укупно за пројекат		5021	Уградња заливног система на стадиону ФК Железничар Лајковац	1,400,000.00	150,000.00	0.00	0.00	1,400,000.00	150,000.00	10.71%
Пројекат	5022	Реконструкција, санација и адаптација мини-пич терена								
810	201/3	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	4,350,000.00	148,000.00	0.00		4,350,000.00	148,000.00	3.40%
Укупно за пројекат		5022	Реконструкција, санација и адаптација мини-пич терена	4,350,000.00	148,000.00	0.00	0.00	4,350,000.00	148,000.00	3.40%
Пројекат	5023	Реконструкција кошаркашког терена-постављање тартан подлоге								
810	201/4	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	3,250,000.00	104,000.00	0.00		3,250,000.00	104,000.00	3.20%
Укупно за пројекат		5023	Реконструкција кошаркашког терена-постављање тартан подлоге	3,250,000.00	104,000.00	0.00	0.00	3,250,000.00	104,000.00	3.20%
			Извори финансирања за функцију 810:							

		01	Општи приходи и примања буџета	45,942,795.00	33,466,887.33					
		03	Социјалне доприносе			150,000.00	0.00			
		07	Трансфере од других нивоа власти			216,667.00	216,666.67			
		09	Примања од продаје нефинансијске имовине			20,000.00	8,010.19			
Укупно за функц. клас.		810	Услуге рекреације и спорта	45,942,795.00	33,466,887.33	386,667.00	224,676.86	46,329,462.00	33,691,564.19	72.72%
			Извори финансирања за главу 4.04:							
		01	Општи приходи и примања буџета	45,942,795.00	33,466,887.33					
		03	Социјалне доприносе			150,000.00	0.00			
		07	Трансфере од других нивоа власти			3,639,121.00	3,543,485.73			
		09	Примања од продаје нефинансијске имовине			20,000.00	8,010.19			
Укупно за главу		4.04	УСТАНОВА ЗА СПОРТ	45,942,795.00	33,466,887.33	3,809,121.00	3,551,495.92	49,751,916.00	37,018,383.25	74.41%
Глава	4.05	ПУ ЛЕПТИРИЋ								
Функц. клас.	911	Предшколско образовање								
Прог.	2002	ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ								
Активност	0002	Функционисање и остваривање предшколскогваспитања и образовања								
911	202/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	76,451,677.80	76,451,677.80	0.00	0.00	76,451,677.80	76,451,677.80	100.00%
911	203/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	11,582,429.17	11,582,429.17	0.00	0.00	11,582,429.17	11,582,429.17	100.00%
911	204/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	414,226.00	414,124.00	217,960.00	217,960.00	632,186.00	632,084.00	99.98%
911	205/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1,470,000.00	1,061,097.05	2,277,777.00	1,604,074.30	3,747,777.00	2,665,171.35	71.11%
911	206/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	2,800,000.00	2,444,612.47	100,000.00	99,995.38	2,900,000.00	2,544,607.85	87.75%
911	207/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1,200,000.00	983,868.90	600,000.00	599,985.03	1,800,000.00	1,583,853.93	87.99%
911	208/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	6,835,080.00	4,586,599.53	1,050,000.00	1,049,696.94	7,885,080.00	5,636,296.47	71.48%

911	209/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	590,000.00	582,253.00	510,000.00	309,523.88	1,100,000.00	891,776.88	81.07%
911	210/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	6,695,000.00	6,475,661.23	3,733,000.00	3,245,633.87	10,428,000.00	9,721,295.10	93.22%
911	211/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,425,000.00	1,175,360.00	170,000.00	135,600.00	1,595,000.00	1,310,960.00	82.19%
911	212/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1,774,920.00	1,755,671.61	740,000.00	739,972.06	2,514,920.00	2,495,643.67	99.23%
911	213/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	14,453,827.00	13,285,420.81	6,573,116.00	6,515,376.79	21,026,943.00	19,800,797.60	94.17%
911	214/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	20,000.00	2,180.14	0.00	0.00	20,000.00	2,180.14	10.90%
911	215/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	90,000.00	12,052.00	0.00	0.00	90,000.00	12,052.00	13.39%
911	215/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	200,000.00	199,609.00	778,391.00	778,391.00	978,391.00	978,000.00	99.96%
911	216/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	150,000.00	123,700.00	1,566,540.00	1,547,680.00	1,716,540.00	1,671,380.00	97.37%
Укупно за активност		0002	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	126,152,159.97	121,136,316.71	18,316,784.00	16,843,889.25	144,468,943.97	137,980,205.96	95.51%
			Извори финансирања за функцију 911:							
		01	Општи приходи и примања буџета	126,152,159.97	121,136,316.71					
		03	Социјалне доприносе			1,000,000.00	337,407.47			
		07	Трансфере од других нивоа власти			9,232,177.00	9,126,346.83			
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			6,888,391.00	6,857,918.95			
		16	Родитељски динар за ваннаставне активности			1,190,000.00	516,000.00			
		17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти			6,216.00	6,216.00			
Укупно за функц. клас.		911	Предшколско образовање	126,152,159.97	121,136,316.71	18,316,784.00	16,843,889.25	144,468,943.97	137,980,205.96	95.51%
			Извори финансирања за главу 4.05:							
		01	Општи приходи и примања буџета	126,152,159.97	121,136,316.71					
		03	Социјалне доприносе			1,000,000.00	337,407.47			
		07	Трансфере од других нивоа власти			9,232,177.00	9,126,346.83			
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			6,888,391.00	6,857,918.95			

		16	Родитељски динар за ваниаставне активности			1,190,000.00	516,000.00			
		17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти			6,216.00	6,216.00			
Укупно за главу		4.05	ПУ ЛЕПТИРИЋ	126,152,159.97	121,136,316.71	18,316,784.00	16,843,889.25	144,468,943.97	137,980,205.96	95.51%
			Извори финансирања за раздео 4:							
		01	Општи приходи и примања буџета	1,019,488,876.00	833,059,660.71					
		03	Социјалне доприносе			1,212,055.00	399,461.54			
		06	Донације од међународних организација			7,578,404.00	751,051.84			
		07	Трансфере од других нивоа власти			30,604,854.00	26,792,471.91			
		08	Добровољне трансфере од физичких и правних лица			26,311,675.00	9,867,671.19			
		09	Примања од продаје нефинансијске имовине			680,000.00	598,036.21			
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			212,704,367.00	162,346,802.06			
		14	Неутрошена средства од приватизације из ранијих година			20,210.00	20,209.24			
		15	Неутрошена средства донација из ранијих година			18,136.00	7,354.16			
		16	Родитељски динар за ваниаставне активности			1,190,000.00	516,000.00			
		17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти			3,161,682.00	2,984,413.63			
Укупно за раздео		4	ОПШТИНСКА УПРАВА	1,019,488,876.00	833,059,660.71	283,481,383.00	204,283,471.78	1,302,970,259.00	1,037,343,132.49	79.61%
Раздео	5	ЗАЈЕДНИЧКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО ОПШТИНА ЛАЈКОВАЦ И ЉИГ								
Функц. клас.	330	Судови								
Прог.	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Актив ност	0004	Општинско/градско правобранилаштво								
330	217/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	1,845,630.00	1,845,146.89	0.00	0.00	1,845,630.00	1,845,146.89	99.97%
330	218/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	280,310.00	279,539.72	0.00	0.00	280,310.00	279,539.72	99.73%

Укупно за активност	0004	Општинско/градско правобранилаштво	2,125,940.00	2,124,686.61	0.00	0.00	2,125,940.00	2,124,686.61	99.94%
			Извори финансирања за функцију 330:						
		01	Општи приходи и примања буџета	2,125,940.00	2,124,686.61				
Укупно за функц. клас.	330	Судови		2,125,940.00	2,124,686.61	0.00	0.00	2,125,940.00	2,124,686.61 99.94%
			Извори финансирања за раздео 5:						
		01	Општи приходи и примања буџета	2,125,940.00	2,124,686.61				
Укупно за раздео	5	ЗАЈЕДНИЧКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО ОПШТИНА ЛАЈКОВАЦ И ЉИГ		2,125,940.00	2,124,686.61	0.00	0.00	2,125,940.00	2,124,686.61 99.94%
			Извори финансирања за БК 0:						
		01	Општи приходи и примања буџета	1,047,228,192.00	857,481,398.91				
		03	Социјалне доприносе			1,212,055.00	399,461.54		
		06	Донације од међународних организација			7,578,404.00	751,051.84		
		07	Трансфере од других нивоа власти			30,604,854.00	26,792,471.91		
		08	Добровољне трансфере од физичких и правних лица			26,311,675.00	9,867,671.19		
		09	Примања од продаје нефинансијске имовине			680,000.00	598,036.21		
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			212,704,367.00	162,346,802.06		
		14	Неутрошена средства од приватизације из ранијих година			20,210.00	20,209.24		
		15	Неутрошена средства донација из ранијих година			18,136.00	7,354.16		
		16	Родитељски динар за ваннаставне активности			1,190,000.00	516,000.00		
		17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти			3,161,682.00	2,984,413.63		
Укупно за БК	0	БУЏЕТ ОПШТИНЕ		1,047,228,192.00	857,481,398.91	283,481,383.00	204,283,471.78	1,330,709,575.00	1,061,764,870.69 79.79%

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 19.**

Завршни рачун буџета општине Лајковац садржи:

- 1) Биланс стања на дан 31.12.2023. године;
- 2) Биланс прихода и расхода у периоду од 01.01.2023. до 31.12.2023. године;
- 3) Извештај о капиталним расходима и финансирању у периоду од 01.01.2023. до 31.12.2023. године;
- 4) Извештај о новчаним токовима у периоду од 01.01.2023. до 31.12.2023. године;
- 5) Извештај о извршењу буџета сачињен тако да приказује разлике између одобрених средстава и извршења у периоду од 01.01.2023. до 31.12.2023. године;
- 6) Објашњење великих одступања између одобрених средстава и извршења за период од 01.01.2023. до 31.12.2023. године;
- 7) Извештај о примљеним донацијама и кредитима, домаћим и иностраним, и извршеним отплатама дугова у периоду од 01.01.2023. до 31.12.2023. године;
- 8) Извештај о коришћењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве за период од 01.01.2023. до 31.12.2023. године;
- 9) Извештај о датим и враћеним позајмицама са рачуна буџета у периоду од 01.01.2023. до 31.12.2023. године;
- 10) Извештај о гаранцијама датим у току фискалне године у периоду од 01.01.2023. до 31.12.2023. године;
- 11) Мишљење екстерне ревизије;
- 12) Годишњи извештај о учинку програма;
- 13) Детаљан извештај о реализацији средстава програма и пројеката који се финансирају из буџета;
- 14) Напомене о рачуноводственим политикама и додатним анализама и објашњењима и савјештају ставки извода извештаја обухваћених завршним рачуном за период од 01.01.2023. до 31.12.2023. године.
(Извештаји су саставни део Одлуке и налазе се као посебни прилози.)

Члан 20.

Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Лајковац за 2023. годину и Годишњи извештај о учинку програма су саставни део ове Одлуке.

Члан 21.

Одлуку о завршном рачуну буџета општине Лајковац за 2023. годину, заједно са Извештајем о извршењу Одлуке о буџету општине Лајковац за период 01. јануар – 31. децембар 2023. године доставити Управи за трезор, најкасније до 30. јуна 2024. године.

Члан 22.

Ова Одлука са посебним прилозима ће се објавити у „Службеном гласнику општине Лајковац“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ

Број: 06-79/24-III од 26.06.2024. године

СЕКРЕТАР
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Горан Илић, с.р.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Ненад Џајевић, с.р.

На основу члана 47. и 63. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број: 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-испр., 108/13, 142/14, 68/15-др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 118/21-др.закон и 138/22), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон) и члана 40. Статута општине Лајковац ("Службени гласник општине Лајковац", број: 2/19 и 9/22), Скупштина општине Лајковац на седници одржаној дана 26.06.2024. године, донела је

**ОДЛУКУ О ПРВОМ РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА
ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ ЗА 2024. ГОДИНУ**

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

У Одлуци о буџету општине Лајковац за 2024. годину („Службени гласник Општине Лајковац“ број 5/24), члан 1. мења се и гласи:

Овом Одлуком уређују се приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Лајковац за 2024. годину, њихово извршавање, обим задуживања, управљање јавним дугом, коришћење прихода по наменама, коришћење донација, коришћење прихода од продаје добара и услуга буџетских корисника и права и обавезе корисника буџетских средстава.

Буџет општине Лајковац за 2024. годину састоји се од:

Опис	Износ
1	2
A. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	1,312,910,640.00
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ у чему:	1,291,914,442.00
- буџетска средства	1,175,897,143.00
- сопствени приходи	0.00
- донације	116,017,299.00
1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	20,996,198.00
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	1,532,878,541.00
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ у чему:	1,178,158,448.00
- текући буџетски расходи	1,156,517,898.00
- расходи из сопствених прихода	0.00
- донације	14,447,823.00
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ у чему:	354,720,093.00
- текући буџетски издаци	253,150,617.00
- издаци из сопствених прихода	0.00
- донације	101,569,476.00

БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-219,967,901.00
Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика)	0.00
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-219,967,901.00
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
Примања од продаје финансијске имовине	0.00
Примања од задуживања	0.00
Неутрошена средства из претходних година	244,967,901.00
Издаци за отплату главнице дуга	25,000,000.00
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	219,967,901.00

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

Опис	Економ. класиф.	Износ
1	2	3
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		1,312,910,640.00
1. Порески приходи	71	615,338,950.00
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	488,875,000.00
1.2. Самодопринос	711180	0.00
1.3. Порез на имовину	713	94,100,000.00
1.4. Остали порески приходи	714	19,863,950.00
1.5. Други порески приходи	716	12,500,000.00
2. Непорески приходи, у чему:	74	609,813,483.00
поједине врсте накнада са одређеном наменом		
- (наменски приходи)		0.00
- приходи од продаје добара и услуга		0.00
3. Меморандумске ставке	77	13,900,000.00
4. Донације	731+732	5,650,000.00
5. Трансфери	733	47,212,009.00
6. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	20,996,198.00
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (ЗБИР 1+2+3)		1,532,878,541.00
1. Текући расходи	4	1,178,158,448.00
1.1. Расходи за запослене	41	255,382,654.00
1.2. Коришћење роба и услуга	42	512,101,277.00
1.3. Отплата камата	44	7,161,700.00
1.4. Субвенције	45	76,028,950.00

1.5. Социјална заштита из буџета	47	40,659,490.00
1.6. Остали расходи, у чему:- средства резерви	48+49+464+465	139,848,377.00
1.7. Трансфери	463	146,976,000.00
2. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	354,720,093.00
3. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	0.00
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		0.00
Примања по основу отплате кредита и продаје		
1. финансијске имовине	92	0.00
2. Задуживање	91	0.00
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	0.00
2.1. Задуживање код страних кредитора	912	0.00
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		25,000,000.00
3. Отплата дуга	61	25,000,000.00
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	25,000,000.00
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	0.00
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	0.00
4. Набавка финансијске имовине	6211	0.00
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 13 и 15)	3	244,967,901.00
НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 14)	3	0.00

Члан 2.

Члан 2. мења се и гласи:

Буџет општине Лајковац за 2024. годину састоји се од прихода и примања од продаје нефинансијске имовине у износу од 1.312.910.640,00 динара и расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине у износу од 1.557.878.541,00 динара.

Потребна средства за финансирање буџетског дефицита у износу од 219.967.901,00 динара и за отплату главнице дуга у износу од 25.000.000,00 динара, из члана 1. ове Одлуке, обезбедиће се из пренетих неутрошених средства из претходних година у износу од 244.967.901,00 динара.

За финансирање фискалног дефицита и отплате доспелих обавеза по основу јавног дуга, могу се током 2024. године користити средства са консолидованог рачуна трезора општине Лајковац, до износа који не угрожава ликвидност тог рачуна.

Уколико на крају 2024. године буде постојала позајмица са консолидованог рачуна трезора, у зависности од услова на финансијском тржишту, може се пренети у наредну годину.

Члан 3.

Члан 3. мења се и гласи:

Утврђује се стање јавног дуга општине Лајковац, према параметрима важећим на дан 31.12.2023. године, у износу од 86.338.512,83 динара (736.842,08 ЕУР по средњем курсу од 117,1737 динара) и то:

1. Директне обавезе - унутрашњи дуг

Р.б. Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
1.1 Addiko bank а.д. Београд Изградња затвореног базена		736.842,08	86.338.512,83
Први датум отплате главнице	20.07.2017.		
Последњи датум отплате главнице	20.04.2027.		
Рата главнице за 2023.год.	52.631,58 EUR		
Каматна стопа	3M EURIBOR +5,15%		

Процењено раздужење у току буџетске 2024. године износи 32.000.000,00 динара и обухвата отплату главнице и камате за кредитна задужења из претходног периода.

Члан 4.

Члан 4. мења се и гласи:

Издаци за капиталне пројекте, планирани за буџетску 2024. годину и наредне две године, исказани су табели:

Опис	Реализовани трошкови закључно са 31.12.2023. године	2024	2025	2026
Програм 1101 СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ				
5021 Изградња сеоске куће у Пепељевцу	0.00	10,858,020.00	0.00	0.00
година почетка финансирања: 2021				
година завршетка финансирања: 2023				
укупна вредност пројекта: 25.111.709				
извори финансирања:				
приходи из буџета: 25.111.709				
5028 Изградња сеоске куће у Врачевићу	0.00	0.00	0.00	0.00
година почетка финансирања: 2022				
година завршетка финансирања: 2024				
укупна вредност пројекта: 30.688.000,00				
извори финансирања:				
приходи из буџета: 30.688.000,00				

5029	Санација плочника у Ул.Владике Николаја	0.00	0.00	0.00	0.00
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 3.300.000,00				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 3.300.000,00				
Укупно за програм: 1101 СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ			10,858,020.00	0.00	0.00
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ					
0006	Проширење гробља у Лајковцу	1,438,957.80	3,560,000.00	0.00	0.00
	година почетка финансирања: 2021				
	година завршетка финансирања: 2023				
	укупна вредност пројекта: 4.998.958				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 4.998.958				
5020	Изградња капеле у Непричави	0.00	9,360,000.00	9,360,000.00	0.00
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2025				
	укупна вредност пројекта: 18.720.000,00				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 18.720.000,00				
Укупно за програм: 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ			12,920,000.00	9,360,000.00	0.00
Програм 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ					
5029	Изградња црпне станице Словац	1,422,588.00	3,950,000.00	0.00	0.00
	година почетка финансирања: 2018				
	година завршетка финансирања: 2023				
	укупна вредност пројекта: 5.422.588				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 5.422.588				
5031	Сечење стабала и садња нових садница у Ул.Омладински трг	0.00	1,900,000.00	0.00	0.00
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 1.900.000,00				
	извори финансирања:				

	приходи из буџета: 1.900.000,00				
5032	Озелењавање у Улици Војводе Мишића	0.00	2,937,000.00	0.00	0.00
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 2.937.000,00				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 2.937.000,00				
Укупно за програм: 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			8,787,000.00	0.00	0.00
Програм 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА					
5072	Видео надзор	23,994,780.00	11,560,000.00	0.00	0.00
	година почетка финансирања: 2020				
	година завршетка финансирања: 2023				
	укупна вредност пројекта: 35.554.780				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 35.554.780				
5076	Изградња пута у Ћелијама-пут за Човку	0.00	2,290,000.00	0.00	0.00
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 2.290.000,00				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 2.290.000,00				
7071	Изградња саобраћајнице на локацији "Војни круг" због расељавања мештана Скобаља	38,430,431.62	22,980,772.00	74,159,591.00	1,184,658.00
	година почетка финансирања: 2020				
	година завршетка финансирања: 2025				
	укупна вредност пројекта: 136.755.453				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 7.695.258				
	добровољни трансфери од физичких и правних лица: 129.060.195				
5077	Изградња пута у Придворици пут ка гробљу	0.00	6,780,000.00	0.00	0.00
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024				

	укупна вредност пројекта: 6.780.000,00				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 6.780.000,00				
5078	Изградња Улице А.Шантић				
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 7.733.000,00	0.00	7,733,000.00	0.00	0.00
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 7.733.000,00				
5079	Изградња тротоара у Ул.Светог Саве				
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 6.563.050,00	0.00	6,563,050.00	0.00	0.00
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 6.563.050,00				
5080	Изградња пута у Бајевцу-пут за Пантелиће				
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 11.570.000,00	0.00	11,570,000.00	0.00	0.00
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 11.570.000,00				
5081	Изградња пута у Јабучју Богдановићи-Савићи				
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 16.300.000,00	0.00	16,300,000.00	0.00	0.00
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 16.300.000,00				
5082	Рехабилитација пута у Доњем Лајковцу Ракића крај				
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 7.650.000,00	0.00	7,650,000.00	0.00	0.00
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 7.650.000,00				
5083	Рехабилитација дела Хиландарске улице				
	година почетка финансирања: 2024	0.00	2,808,000.00	0.00	0.00

	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 2.808.000,00				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 2.808.000,00				
5084	Рехабилитација дела Ул.Милене Павловић Барили				
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 1.463.000,00	0.00	1,463,000.00	0.00	0.00
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 1.463.000,00				
5085	Рехабилитација пута у Јабучју - Милошевићи Гај				
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 2.971.000,00	0.00	2,971,000.00	0.00	0.00
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 2.971.000,00				
Укупно за програм: 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА			100,668,822.00	74,159,591.00	1,184,658.00
Програм 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА					
7023	Завршни радови на коначима Брена Михаиловић и Радић са партерним уређењем				
	година почетка финансирања: 2014				
	година завршетка финансирања: 2023				
	укупна вредност пројекта: 69.717.554,00	15,724,163.26	13,520,268.00		
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 23.651.277,00				
	добровољни трансфери од физичких и правних лица: 46.066.277				
Укупно за програм: 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА		15,724,163.26	13,520,268.00	0.00	0.00
Програм 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ					
5020	Уградња заливног система на стадиону ФК Железничар	150,000.00	1,420,000.00	0.00	0.00

	година почетка финансирања: 2023				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 1.400.000,00				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 1.400.000,00				
5022	Реконструкција, адаптација и санација мини пич терена				
	година почетка финансирања: 2023				
	година завршетка финансирања: 2024	148,000.00	4,250,000.00	0.00	0.00
	укупна вредност пројекта: 4.400.000,00				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 4.400.000,00				
5023	Реконструкција кошаркашког терена постављање тартан подлоге				
	година почетка финансирања: 2023				
	година завршетка финансирања: 2024	104,000.00	2,870,000.00	0.00	0.00
	укупна вредност пројекта: 3.250.000,00				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 3.250.000,00				
5024	Извођење радова на опремању парка са дечијим игралиштем				
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024	0.00	18,595,000.00	0.00	0.00
	укупна вредност пројекта: 18.595.000,00				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 18.595.000,00				
5025	Набавка конструкције за семафор са уградњом и набавка семафора				
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024	0.00	1,240,000.00	0.00	0.00
	укупна вредност пројекта: 1.240.000,00				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 1.240.000,00				
	Укупно за програм: 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	402,000.00	28,375,000.00	0.00	0.00
Програм 2003 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ					
4050	Санација просторија у ИО Непричава	0.00	1,285,000.00	0.00	0.00

	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 1.285.000,00				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 1.285.000,00				
5022	Спортски терени у ИО Ћелије	0.00	2,000,000.00	0.00	0.00
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 2.000.000,00				
	извори финансирања:				
5023	приходи из буџета: 2.000.000,00	400,000.00	10,100,000.00	0.00	0.00
	Спортски терени у матичној школи				
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 10.500.000,00				
5024	извори финансирања:	0.00	4,565,000.00	0.00	0.00
	приходи из буџета: 10.500.000,00				
	Спортски терен у ИО Врачевић				
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 4.565.000,00	400,000.00	17,950,000.00	0.00	0.00
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 4.565.000,00				
	Укупно за програм: 2003 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ				

Члан 5.

Члан 5. мења се и гласи:

Укупни приходи и примања буџета и приходи из осталих извора планирају се у следећим износима и то:

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
311712	Пренета неутрошена средства за посебне намене	0.00	0.00	3,541,627.00	3,541,627.00	0.23
311000	КАПИТАЛ	0.00	0.00	3,541,627.00	3,541,627.00	0.23

321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	0.00	0.00	241,426,274.00	241,426,274.00	15.50
321000	УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА	0.00	0.00	241,426,274.00	241,426,274.00	15.50
711111	Порез на зараде	440,000,000.00	0.00	0.00	440,000,000.00	28.24
711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	60,000.00	0.00	0.00	60,000.00	0.00
711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	8,000,000.00	0.00	0.00	8,000,000.00	0.51
711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	15,500,000.00	0.00	0.00	15,500,000.00	0.99
711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01
711147	Порез на земљиште	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00
711191	Порез на остале приходе	24,500,000.00	0.00	0.00	24,500,000.00	1.57
711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	700,000.00	0.00	0.00	700,000.00	0.04
711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	488,875,000.00	0.00	0.00	488,875,000.00	31.38
713121	Порез на имовину обвезника који не воде пословне књиге	25,000,000.00	0.00	0.00	25,000,000.00	1.60
713122	Порез на имовину обвезника који воде пословне књиге	44,000,000.00	0.00	0.00	44,000,000.00	2.82
713311	Порез на наслеђе и поклон, по решењу Пореске управе	3,500,000.00	0.00	0.00	3,500,000.00	0.22
713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	15,500,000.00	0.00	0.00	15,500,000.00	0.99
713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01
713427	Порез на пренос апсолутних права на употребљаваним моторним возилима	6,000,000.00	0.00	0.00	6,000,000.00	0.39
713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	94,100,000.00	0.00	0.00	94,100,000.00	6.04
714431	Комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00

	самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.)					
714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	13,500,000.00	0.00	0.00	13,500,000.00	0.87
714543	Накнада за промену намене пољопривредног земљишта	250,000.00	0.00	0.00	250,000.00	0.02
714549	Накнада за емисије CO ₂ , NO ₂ , прашкасте материје и произведени или одложени отпад	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00
714552	Боравишна такса	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00
714562	Накнада за заштиту и унапређивање животне средине	5,878,950.00	0.00	0.00	5,878,950.00	0.38
714565	Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00	0.01
714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	19,863,950.00	0.00	0.00	19,863,950.00	1.28
716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	12,500,000.00	0.00	0.00	12,500,000.00	0.80
716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ	12,500,000.00	0.00	0.00	12,500,000.00	0.80
732151	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
732251	Капиталне донације од међународних организација у корист нивоа општина	0.00	0.00	5,650,000.00	5,650,000.00	0.36
732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЃУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	0.00	0.00	5,650,000.00	5,650,000.00	0.36
733151	Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа општина	23,463,193.00	0.00	0.00	23,463,193.00	1.51
733154	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина	0.00	0.00	21,898,816.00	21,898,816.00	1.41
733157	Текући трансфери од градова у корист нивоа општина	1,850,000.00	0.00	0.00	1,850,000.00	0.12
733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	25,313,193.00	0.00	21,898,816.00	47,212,009.00	3.03
741151	Приходи буџета општине од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	18,500,000.00	0.00	0.00	18,500,000.00	1.19
741511	Накнада за коришћење ресурса и резерви минералних сировина	470,000,000.00	0.00	0.00	470,000,000.00	30.17

741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини	250,000.00	0.00	0.00	250,000.00	0.02
741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00
741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.01
741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.06
741596	Накнада за коришћење дрвета	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01
741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	490,060,000.00	0.00	0.00	490,060,000.00	31.46
742151	Приходи од продаје добара и услуга од стране тржишних организација у корист нивоа општина	3,235,000.00	0.00	0.00	3,235,000.00	0.21
742153	Приходи од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа општина	120,000.00	0.00	0.00	120,000.00	0.01
742155	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у општинској својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.13
742156	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општина	20,840,000.00	0.00	990,000.00	21,830,000.00	1.40
742251	Општинске административне таксе	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.03
742255	Такса за озакоњење објеката у корист општина	400,000.00	0.00	0.00	400,000.00	0.03
742351	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општина	2,600,000.00	0.00	0.00	2,600,000.00	0.17
742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	29,695,000.00	0.00	990,000.00	30,685,000.00	1.97
743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје и привредне преступе предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
743351	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00

	поступку за прекршаје прописане актом скупштине општине, као и одузета имовинска корист у том поступку					
743353	Приходи од новчаних казни за прекршаје по прекршајном налогу и казни изречених у управном поступку у корист нивоа општина	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00
743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01
744151	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
744251	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	0.00	0.00	88,468,483.00	88,468,483.00	5.68
744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	0.00	0.00	88,468,483.00	88,468,483.00	5.68
745151	Остали приходи у корист нивоа општина	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.03
745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.03
771110	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	0.00	0.00	2,150,000.00	2,150,000.00	0.14
771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	0.00	0.00	2,150,000.00	2,150,000.00	0.14
772114	Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета општине из претходне године	11,750,000.00	0.00	0.00	11,750,000.00	0.75
772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	11,750,000.00	0.00	0.00	11,750,000.00	0.75
811152	Примања од продаје станова у корист нивоа општина	0.00	0.00	600,000.00	600,000.00	0.04
811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	0.00	0.00	600,000.00	600,000.00	0.04
812151	Примања од продаје покретних ствари у корист нивоа општина	0.00	0.00	10,000.00	10,000.00	0.00
812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ	0.00	0.00	10,000.00	10,000.00	0.00
822151	Примања од продаје залиха производње у корист нивоа општина	0.00	0.00	10,000.00	10,000.00	0.00
822000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ	0.00	0.00	10,000.00	10,000.00	0.00
823151	Примања од продаје робе за даљу продају у корист нивоа општина	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	0.00
823000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	0.00
841151	Примања од продаје земљишта у корист нивоа општина	0.00	0.00	20,356,198.00	20,356,198.00	1.31

841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА	0.00	0.00	20,356,198.00	20,356,198.00	1.31
Укупно		1,172,757,143.00	0.00	385,121,398.00	1,557,878,541.00	100.00

Члан 6.

Члан 6. мења се и гласи:

Расходи и издаци буџета, по основним наменама, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствен их извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структ ура (%)
1	2	3	4	5	6	7
411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	202,685,307.00	0.00	0.00	202,685,307.00	13.01
412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	30,706,813.00	0.00	0.00	30,706,813.00	1.97
413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	752,934.00	0.00	313,600.00	1,066,534.00	0.07
414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	5,860,000.00	0.00	2,150,000.00	8,010,000.00	0.51
415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	7,735,000.00	0.00	0.00	7,735,000.00	0.50
416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	5,179,000.00	0.00	0.00	5,179,000.00	0.33
410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	252,919,054.00	0.00	2,463,600.00	255,382,654.00	16.39
421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	153,661,091.00	0.00	29,664,509.00	183,325,600.00	11.77
422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	3,395,000.00	0.00	310,000.00	3,705,000.00	0.24
423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	115,957,125.00	0.00	5,238,753.00	121,195,878.00	7.78
424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	38,974,300.00	0.00	19,657,000.00	58,631,300.00	3.76
425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	91,748,776.00	0.00	14,777,398.00	106,526,174.00	6.84
426000	МАТЕРИЈАЛ	34,352,598.00	0.00	4,364,727.00	38,717,325.00	2.49
420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	438,088,890.00	0.00	74,012,387.00	512,101,277.00	32.87
441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	7,100,000.00	0.00	0.00	7,100,000.00	0.46
444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	61,700.00	0.00	0.00	61,700.00	0.00
440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	7,161,700.00	0.00	0.00	7,161,700.00	0.46
451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	49,394,950.00	0.00	15,084,000.00	64,478,950.00	4.14
454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ	11,550,000.00	0.00	0.00	11,550,000.00	0.74

	ПРЕДУЗЕЋИМА					
450000	СУБВЕНЦИЈЕ	60,944,950.00	0.00	15,084,000.00	76,028,950.00	4.88
463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	146,976,000.00	0.00	0.00	146,976,000.00	9.43
464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	26,500,000.00	0.00	0.00	26,500,000.00	1.70
465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	0.00	0.00	5,000,000.00	5,000,000.00	0.32
460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	173,476,000.00	0.00	5,000,000.00	178,476,000.00	11.46
472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	32,098,520.00	0.00	8,560,970.00	40,659,490.00	2.61
470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	32,098,520.00	0.00	8,560,970.00	40,659,490.00	2.61
481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	35,134,380.00	0.00	0.00	35,134,380.00	2.26
482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	2,830,000.00	0.00	0.00	2,830,000.00	0.18
483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	4,034,500.00	0.00	2,000,000.00	6,034,500.00	0.39
485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	48,838,497.00	0.00	610,000.00	49,448,497.00	3.17
480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ	90,837,377.00	0.00	2,610,000.00	93,447,377.00	6.00
499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	14,901,000.00	0.00	0.00	14,901,000.00	0.96
490000	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА, ОД ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА ИНДИРЕКТНИМ БУЏЕТСКИМ КОРИСНИЦИМА ИЛИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ И СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	14,901,000.00	0.00	0.00	14,901,000.00	0.96
511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	62,929,932.00	0.00	204,694,890.00	267,624,822.00	17.18
512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	13,399,720.00	0.00	48,941,988.00	62,341,708.00	4.00
514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА	0.00	0.00	4,957,000.00	4,957,000.00	0.32
515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	1,000,000.00	0.00	1,060,000.00	2,060,000.00	0.13
510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА	77,329,652.00	0.00	259,653,878.00	336,983,530.00	21.63
523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	0.00
520000	ЗАЛИХЕ	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	0.00
541000	ЗЕМЉИШТЕ	0.00	0.00	17,716,563.00	17,716,563.00	1.14
540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА	0.00	0.00	17,716,563.00	17,716,563.00	1.14

611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	25,000,000.00	0.00	0.00	25,000,000.00	1.60
610000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	25,000,000.00	0.00	0.00	25,000,000.00	1.60
Укупно		1,172,757,143.00	0.00	385,121,398.00	1,557,878,541.00	100.00

Члан 7.

Члан 7. мења се и гласи:

Расходи и издаци буџета, по функционалној класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Функц. клас. 010					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	4,608,000.00	4,608,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 010 Болест и инвалидност		4,608,000.00	4,608,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 020					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	9,050,000.00	9,050,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 020 Старост		9,050,000.00	9,050,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 040					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	20,934,100.00	16,934,100.00	0.00	4,000,000.00
Укупно за функц. клас. 040 Породица и деца		20,934,100.00	16,934,100.00	0.00	4,000,000.00
Функц. клас. 070					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	11,415,970.00	6,855,000.00	0.00	4,560,970.00
Укупно за функц. клас. 070 Социјална помоћ угроженом становништву, некласификована на другом месту		11,415,970.00	6,855,000.00	0.00	4,560,970.00
Функц. клас. 090					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	2,175,000.00	2,175,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 090 Социјална заштита некласификована на другом месту		2,175,000.00	2,175,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 111					
1	СКУПШТИНА	16,041,380.00	16,041,380.00	0.00	0.00

	ОПШТИНЕ				
2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	9,157,500.00	9,157,500.00	0.00	0.00
3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	2,327,000.00	2,327,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 111 Извршни и законодавни органи		27,525,880.00	27,525,880.00	0.00	0.00
Функц. клас. 130					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	211,235,717.00	206,335,717.00	0.00	4,900,000.00
Укупно за функц. клас. 130 Опште услуге		211,235,717.00	206,335,717.00	0.00	4,900,000.00
Функц. клас. 160					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	15,620,400.00	15,521,500.00	0.00	98,900.00
Укупно за функц. клас. 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту		15,620,400.00	15,521,500.00	0.00	98,900.00
Функц. клас. 170					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	32,000,000.00	32,000,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 170 Трансакције јавног дуга		32,000,000.00	32,000,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 220					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	200,000.00	200,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 220 Цивилна одбрана		200,000.00	200,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 330					
5	ЗАЈЕДНИЧКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО ОПШТИНА ЛАЈКОВАЦ И ЉИГ	3,800,500.00	3,800,500.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 330 Судови		3,800,500.00	3,800,500.00	0.00	0.00
Функц. клас. 360					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	24,970,000.00	3,410,000.00	0.00	21,560,000.00
Укупно за функц. клас. 360 Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту		24,970,000.00	3,410,000.00	0.00	21,560,000.00
Функц. клас. 411					

4	ОПШТИНСКА УПРАВА	16,622,000.00	10,972,000.00	0.00	5,650,000.00
Укупно за функц. клас. 411 Општи економски и комерцијални послови		16,622,000.00	10,972,000.00	0.00	5,650,000.00
Функц. клас. 412					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	12,623,346.00	10,700,000.00	0.00	1,923,346.00
Укупно за функц. клас. 412 Општи послови по питању рада		12,623,346.00	10,700,000.00	0.00	1,923,346.00
Функц. клас. 421					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	20,000,000.00	20,000,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 421 Пољопривреда		20,000,000.00	20,000,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 451					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	198,267,924.00	36,736,664.00	0.00	161,531,260.00
Укупно за функц. клас. 451 Друмски саобраћај		198,267,924.00	36,736,664.00	0.00	161,531,260.00
Функц. клас. 473					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	9,957,672.00	9,957,672.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 473 Туризам		9,957,672.00	9,957,672.00	0.00	0.00
Функц. клас. 510					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	76,408,950.00	43,994,441.00	0.00	32,414,509.00
Укупно за функц. клас. 510 Управљање отпадом		76,408,950.00	43,994,441.00	0.00	32,414,509.00
Функц. клас. 520					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	17,449,795.00	4,188,800.00	0.00	13,260,995.00
Укупно за функц. клас. 520 Управљање отпадним водама		17,449,795.00	4,188,800.00	0.00	13,260,995.00
Функц. клас. 530					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	180,000.00	180,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 530 Смањење загадености		180,000.00	180,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 540					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	47,546,000.00	24,949,000.00	0.00	22,597,000.00
Укупно за функц. клас. 540 Заштита		47,546,000.00	24,949,000.00	0.00	22,597,000.00

биљног и животињског света и крајолика					
Функц. клас. 620					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	51,441,020.00	2,725,000.00	0.00	48,716,020.00
Укупно за функц. клас. 620 Развој заједнице		51,441,020.00	2,725,000.00	0.00	48,716,020.00
Функц. клас. 630					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	59,386,176.00	41,902,176.00	0.00	17,484,000.00
Укупно за функц. клас. 630 Водоснабдевање		59,386,176.00	41,902,176.00	0.00	17,484,000.00
Функц. клас. 640					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	103,250,000.00	98,050,000.00	0.00	5,200,000.00
Укупно за функц. клас. 640 Улична расвета		103,250,000.00	98,050,000.00	0.00	5,200,000.00
Функц. клас. 660					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	19,297,800.00	4,895,300.00	0.00	14,402,500.00
Укупно за функц. клас. 660 Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту		19,297,800.00	4,895,300.00	0.00	14,402,500.00
Функц. клас. 721					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	300,000.00	300,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 721 Опште медицинске услуге		300,000.00	300,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 760					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	15,200,000.00	15,200,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 760 Здравство неklasификовано на другом месту		15,200,000.00	15,200,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 810					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	161,126,630.00	159,876,630.00	0.00	1,250,000.00
Укупно за функц. клас. 810 Услуге рекреације и спорта		161,126,630.00	159,876,630.00	0.00	1,250,000.00
Функц. клас. 820					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	76,801,130.00	64,274,130.00	0.00	12,527,000.00

Укупно за функц. клас. 820 Услуге културе		76,801,130.00	64,274,130.00	0.00	12,527,000.00
Функц. клас. 830					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	5,050,000.00	5,050,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 830 Услуге емитовања и штампања		5,050,000.00	5,050,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 840					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	2,000,000.00	2,000,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 840 Верске и остале услуге заједнице		2,000,000.00	2,000,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 911					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	162,303,531.00	149,258,633.00	0.00	13,044,898.00
Укупно за функц. клас. 911 Предшколско образовање		162,303,531.00	149,258,633.00	0.00	13,044,898.00
Функц. клас. 912					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	93,057,000.00	93,057,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 912 Основно образовање		93,057,000.00	93,057,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 920					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	35,454,000.00	35,454,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 920 Средње образовање		35,454,000.00	35,454,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 950					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	10,620,000.00	10,620,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 950 образовање које није дефинисано нивоом		10,620,000.00	10,620,000.00	0.00	0.00

Члан 8.

Члан 8. мења се и гласи:

Расходи и издаци буџета, по програмској класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Назив програма		Износ
1	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	51,441,020.00
2	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	284,492,976.00

3	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	29,245,346.00
4	РАЗВОЈ ТУРИЗМА	9,957,672.00
5	ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	20,000,000.00
6	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	33,365,745.00
7	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	223,237,924.00
8	ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ	162,303,531.00
9	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	92,997,000.00
10	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	46,074,000.00
11	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	48,183,070.00
12	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	15,500,000.00
13	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	83,851,130.00
14	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	161,126,630.00
15	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	262,856,617.00
16	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	27,525,880.00
17	ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	5,720,000.00
Укупно за БК		1,557,878,541.00

Члан 9.

Члан 9. мења се и гласи:

Стална буџетска резерва за 2024. годину износи 500.000,00 динара, а текућа буџетска резерва 14.401.000,00 динара.

Члан 10.

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 10. мења се и гласи:

Укупни расходи и издаци, укључујући издатке за отплату главнице дуга, у износу од 1.557.878.541,00 динара, финансирани из свих извора финансирања распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то:

Шифра функц. класиф.	Број позиције		Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Раздео	1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ						
Функц. клас.	111	Извршни и законодавни органи						
Програм	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност	0001	Функционисање скупштине						
111	1/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	1,935,000.00	0.00	0.00	1,935,000.00	0.12
111	2/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	295,000.00	0.00	0.00	295,000.00	0.02
111	3/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1,027,000.00	0.00	0.00	1,027,000.00	0.07
111	4/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00
111	5/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	12,000,000.00	0.00	0.00	12,000,000.00	0.77
111	5/1	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	120,000.00	0.00	0.00	120,000.00	0.01
111	6/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	614,380.00	0.00	0.00	614,380.00	0.04
Укупно за активност	0001	Функционисање скупштине		16,041,380.00	0.00	0.00	16,041,380.00	1.03
Извори финансирања за функцију 111:								
	01	Општи приходи и примања буџета		16,041,380.00				
Укупно за функц. клас.	111	Извршни и законодавни органи		16,041,380.00	0.00	0.00	16,041,380.00	1.03

Извори финансирања за раздео 1:								
01		Општи приходи и примања буџета		16,041,380.00				
Укупно за раздео	1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ		16,041,380.00	0.00	0.00	16,041,380.00	1.03
Раздео	2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ						
Функц . клас.	111	Извршни и законодавни органи						
Програм	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност	0002	Функционисање извршних органа						
111	7/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	4,350,000.00	0.00	0.00	4,350,000.00	0.28
111	8/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	660,000.00	0.00	0.00	660,000.00	0.04
111	9/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
111	10/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	80,000.00	0.00	0.00	80,000.00	0.01
111	10/1	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	67,500.00	0.00	0.00	67,500.00	0.00
111	11/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00	0.01
111	12/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3,850,000.00	0.00	0.00	3,850,000.00	0.25
Укупно за активност	0002	Функционисање извршних органа		9,157,500.00	0.00	0.00	9,157,500.00	0.59
Извори финансирања за функцију 111:								
01		Општи приходи и примања буџета		9,157,500.00				
Укупно за функц. клас.	111	Извршни и законодавни органи		9,157,500.00	0.00	0.00	9,157,500.00	0.59

Извори финансирања за раздео 2:								
01		Општи приходи и примања буџета		9,157,500.00				
Укупно за раздео	2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ		9,157,500.00	0.00	0.00	9,157,500.00	0.59
Раздео	3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ						
Функц . клас.	111	Извршни и законодавни органи						
Програм	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност	0002	Функционисање извршних органа						
111	13/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	197,000.00	0.00	0.00	197,000.00	0.01
111	14/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00
111	15/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
111	16/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
111	17/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	450,000.00	0.00	0.00	450,000.00	0.03
111	18/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
111	19/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,650,000.00	0.00	0.00	1,650,000.00	0.11
Укупно за активност	0002	Функционисање извршних органа		2,327,000.00	0.00	0.00	2,327,000.00	0.15
Извори финансирања за функцију 111:								
01		Општи приходи и примања буџета		2,327,000.00				
Укупно за функц. клас.	111	Извршни и законодавни органи		2,327,000.00	0.00	0.00	2,327,000.00	0.15

Извори финансирања за раздео 3:									
01		Општи приходи и примања буџета			2,327,000.00				
Укупно за раздео	3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ			2,327,000.00	0.00	0.00	2,327,000.00	0.15
Раздео	4	ОПШТИНСКА УПРАВА							
Функц . клас.	010	Болест и инвалидност							
Програм	0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА							
Пројекат	4032	Пружање услуге помоћи у кући одраслим и старијима							
010	20/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ		4,144,000.00	0.00	0.00	4,144,000.00	0.27
Укупно за пројекат	4032	Пружање услуге помоћи у кући одраслим и старијима			4,144,000.00	0.00	0.00	4,144,000.00	0.27
Пројекат	4045	Једнократна помоћ корисницима борачко инвалидске заштите							
010	20/1	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ		464,000.00	0.00	0.00	464,000.00	0.03
Укупно за пројекат	4045	Једнократна помоћ корисницима борачко инвалидске заштите			464,000.00	0.00	0.00	464,000.00	0.03
Извори финансирања за функцију 010:									
01		Општи приходи и примања буџета			4,608,000.00				
Укупно за функц. клас.	010	Болест и инвалидност			4,608,000.00	0.00	0.00	4,608,000.00	0.30
Функц . клас.	020	Старост							
Програм	0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА							

		01	Општи приходи и примања буџета		16,934,100.00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			4,000,000.00			
Укупно за функц. клас.		040	Породица и деца		16,934,100.00	0.00	4,000,000.00	20,934,100.00	1.34
Функц . клас.		070	Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту						
Програм		0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА						
Активност		0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи						
070	23/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ		4,500,000.00	0.00	0.00	4,500,000.00	0.29
070	24/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА		2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.13
Укупно за активност		0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи		6,500,000.00	0.00	0.00	6,500,000.00	0.42
Пројекат		4052	Додела помоћи за набавку хране за најугроженије породице избеглица и ИРЛ						
070	24/1	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА		0.00	0.00	168,000.00	168,000.00	0.01
Укупно за пројекат		4052	Додела помоћи за набавку хране за најугроженије породице избеглица и ИРЛ		0.00	0.00	168,000.00	168,000.00	0.01
Пројекат		7054	Помоћи за решавање стамбених потреба избеглица кроз куповину одговарајуће непокретности и доделу једнократне помоћи у грађевинском материјалу/опреми						
070	24/2	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА		25,000.00	0.00	225,000.00	250,000.00	0.02
Укупно за пројекат		7054	Помоћи за решавање стамбених потреба избеглица кроз куповину одговарајуће непокретности и доделу једнократне помоћи у грађевинском материјалу/опреми		25,000.00	0.00	225,000.00	250,000.00	0.02

Пројек ат	7055	Помоћи за побољшање услова становања избеглица доделом помоћи у грађевинском материјалу и опреми						
070	24/3	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	80,000.00	0.00	720,000.00	800,000.00	0.05
Укупно за пројекат		7055	Помоћи за побољшање услова становања избеглица доделом помоћи у грађевинском материјалу и опреми	80,000.00	0.00	720,000.00	800,000.00	0.05
Пројек ат	7056	Помоћи за побољшање услова живота избеглица ИРЛ за покретање,развој и унапређење доходовних активности						
070	24/4	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	50,000.00	0.00	450,000.00	500,000.00	0.03
Укупно за пројекат		7056	Помоћи за побољшање услова живота избеглица ИРЛ за покретање,развој и унапређење доходовних активности	50,000.00	0.00	450,000.00	500,000.00	0.03
Пројек ат	7057	Помоћи избеглицима кроз доделу помоћи за економско оснаживање						
070	24/5	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	200,000.00	0.00	1,800,000.00	2,000,000.00	0.13
Укупно за пројекат		7057	Помоћи избеглицима кроз доделу помоћи за економско оснаживање	200,000.00	0.00	1,800,000.00	2,000,000.00	0.13
Пројек ат	7058	Куповина сеоске куће са окућницом						
070	24/6	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	0.00	0.00	1,197,970.00	1,197,970.00	0.08
Укупно за пројекат		7058	Куповина сеоске куће са окућницом	0.00	0.00	1,197,970.00	1,197,970.00	0.08
Извори финансирања за функцију 070:								
01		Општи приходи и примања буџета		6,855,000.00				

07		Трансфере од других нивоа власти				1,197,970.00		
17		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти				3,363,000.00		
Укупно за функц. клас.	070	Социјална помоћ угроженом становништву, некласификована на другом месту		6,855,000.00	0.00	4,560,970.00	11,415,970.00	0.73
Функц . клас.	090	Социјална заштита некласификована на другом месту						
Програ м	0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА						
Актив ност	0005	Обнављање делатности установа социјалне заштите						
090	25/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	600,000.00	0.00	0.00	600,000.00	0.04
Укупно за активност	0005	Обнављање делатности установа социјалне заштите		600,000.00	0.00	0.00	600,000.00	0.04
Актив ност	0018	Подршка реализацији програма Црвеног крста						
090	26/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1,575,000.00	0.00	0.00	1,575,000.00	0.10
Укупно за активност	0018	Подршка реализацији програма Црвеног крста		1,575,000.00	0.00	0.00	1,575,000.00	0.10
Извори финансирања за функцију 090:								
01		Општи приходи и примања буџета		2,175,000.00				
Укупно за функц. клас.	090	Социјална заштита некласификована на другом месту		2,175,000.00	0.00	0.00	2,175,000.00	0.14
Функц . клас.	130	Опште услуге						
Програ м	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						

Активност 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина								
130	27/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	80,354,990.00	0.00	0.00	80,354,990.00	5.16
130	28/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	12,172,100.00	0.00	0.00	12,172,100.00	0.78
130	29/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00
130	30/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	4,100,000.00	0.00	150,000.00	4,250,000.00	0.27
130	31/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	3,000,000.00	0.00	0.00	3,000,000.00	0.19
130	32/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1,719,000.00	0.00	0.00	1,719,000.00	0.11
130	33/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	10,080,000.00	0.00	0.00	10,080,000.00	0.65
130	34/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	1,350,000.00	0.00	0.00	1,350,000.00	0.09
130	35/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	28,628,000.00	0.00	0.00	28,628,000.00	1.84
130	36/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	450,000.00	0.00	0.00	450,000.00	0.03
130	37/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	6,750,000.00	0.00	0.00	6,750,000.00	0.43
130	38/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	10,038,990.00	0.00	0.00	10,038,990.00	0.64
130	38/1	441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01
130	39/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
130	40/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	30,420.00	0.00	0.00	30,420.00	0.00
130	41/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	585,000.00	0.00	0.00	585,000.00	0.04
130	42/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	2,180,000.00	0.00	0.00	2,180,000.00	0.14
130	43/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	3,000,000.00	0.00	2,000,000.00	5,000,000.00	0.32
130	44/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	38,118,497.00	0.00	0.00	38,118,497.00	2.45
130	45/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	3,608,720.00	0.00	2,750,000.00	6,358,720.00	0.41

Укупно за активност	0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина		206,335,717.00	0.00	4,900,000.00	211,235,717.00	13.56
Извори финансирања за функцију 130:								
	01	Општи приходи и примања буџета		206,335,717.00				
	03	Социјалне доприносе			150,000.00			
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			4,750,000.00			
Укупно за функц. клас.	130	Опште услуге		206,335,717.00	0.00	4,900,000.00	211,235,717.00	13.56
Функц . клас.	160	Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту						
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност	0009	Текућа буџетска резерва						
160	46/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	14,401,000.00	0.00	0.00	14,401,000.00	0.92
Укупно за активност	0009	Текућа буџетска резерва		14,401,000.00	0.00	0.00	14,401,000.00	0.92
Активност	0010	Стална буџетска резерва						
160	47/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.03
Укупно за активност	0010	Стална буџетска резерва		500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.03
Пројекат	4024	Избори 2023						
160	47/1	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01
Укупно за	4024	Избори 2023		100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01

пројекат								
Извори финансирања за функцију 160:								
01		Општи приходи и примања буџета		15,001,000.00				
Укупно за функц. клас.	160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту		15,001,000.00	0.00	0.00	15,001,000.00	0.96
Функц . клас.	170	Трансакције јавног дуга						
Програ м	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Актив ност	0003	Сервисирање јавног дуга						
170	48/0	441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	7,000,000.00	0.00	0.00	7,000,000.00	0.45
170	49/0	611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	25,000,000.00	0.00	0.00	25,000,000.00	1.60
Укупно за активност	0003	Сервисирање јавног дуга		32,000,000.00	0.00	0.00	32,000,000.00	2.05
Извори финансирања за функцију 170:								
01		Општи приходи и примања буџета		32,000,000.00				
Укупно за функц. клас.	170	Трансакције јавног дуга		32,000,000.00	0.00	0.00	32,000,000.00	2.05
Функц . клас.	220	Цивилна одбрана						
Програ м	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Актив ност	0014	Управљање у ванредним ситуацијама						

220	50/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.01
220	51/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Укупно за активност		0014	Управљање у ванредним ситуацијама	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.01
Извори финансирања за функцију 220:								
		01	Општи приходи и примања буџета	200,000.00				
Укупно за функц. клас.		220	Цивилна одбрана	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.01
Функц. клас.	360	Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту						
Програм	0701	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА						
Активност	0005	Унапређење безбедности саобраћаја						
360	52/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	80,000.00	0.00	0.00	80,000.00	0.01
360	52/1	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	430,000.00	0.00	0.00	430,000.00	0.03
360	53/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	600,000.00	0.00	0.00	600,000.00	0.04
360	54/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1,500,000.00	0.00	0.00	1,500,000.00	0.10
360	55/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	800,000.00	0.00	0.00	800,000.00	0.05
Укупно за активност		0005	Унапређење безбедности саобраћаја	3,410,000.00	0.00	0.00	3,410,000.00	0.22
Пројекат	5072	Видео надзор						
360	55/1	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0.00	0.00	60,000.00	60,000.00	0.00
360	55/2	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0.00	0.00	11,500,000.00	11,500,000.00	0.74
Укупно за		5072	Видео надзор	0.00	0.00	11,560,000.00	11,560,000.00	0.74

пројекат								
Пројекат	7020	Набавка Минибуса						
360	55/3	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0.00	0.00	10,000,000.00	10,000,000.00	0.64
Укупно за пројекат		7020	Набавка Минибуса	0.00	0.00	10,000,000.00	10,000,000.00	0.64
Извори финансирања за функцију 360:								
	01	Општи приходи и примања буџета		3,410,000.00				
	07	Трансфере од других нивоа власти				7,000,000.00		
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				14,560,000.00		
Укупно за функц. клас.	360	Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту		3,410,000.00	0.00	21,560,000.00	24,970,000.00	1.60
Функц. клас.	411	Општи економски и комерцијални послови						
Програм	1501	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ						
Активност	0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента						
411	56/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	2,900,000.00	0.00	0.00	2,900,000.00	0.19
Укупно за активност		0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	2,900,000.00	0.00	0.00	2,900,000.00	0.19
Пројекат	7020	Израда техничке документације за реконструкцију, санацију и адаптацију старе зграде силоса						
411	57/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	834,000.00	0.00	0.00	834,000.00	0.05
411	58/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	288,000.00	0.00	0.00	288,000.00	0.02

411	59/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	6,950,000.00	0.00	5,650,000.00	12,600,000.00	0.81
Укупно за пројекат		7020	Израда техничке документације за реконструкцију, санацију и адаптацију старе зграде силоса	8,072,000.00	0.00	5,650,000.00	13,722,000.00	0.88
Извори финансирања за функцију 411:								
		01	Општи приходи и примања буџета	10,972,000.00				
		06	Донације од међународних организација	5,650,000.00				
Укупно за функц. клас.		411	Општи економски и комерцијални послови	10,972,000.00	0.00	5,650,000.00	16,622,000.00	1.07
Функц . клас.	412	Општи послови по питању рада						
Програм	1501	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ						
Активност	0002	Мере активне политике запошљавања						
412	60/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
412	61/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	10,700,000.00	0.00	0.00	10,700,000.00	0.69
Укупно за активност		0002	Мере активне политике запошљавања	10,700,000.00	0.00	0.00	10,700,000.00	0.69
Извори финансирања за функцију 412:								
		01	Општи приходи и примања буџета	10,700,000.00				
Укупно за функц. клас.		412	Општи послови по питању рада	10,700,000.00	0.00	0.00	10,700,000.00	0.69
Функц . клас.	421	Пољопривреда						
Програм	0101	ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ						

ам								
Активност	0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници						
421	62/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	350,000.00	0.00	0.00	350,000.00	0.02
421	63/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	350,000.00	0.00	0.00	350,000.00	0.02
Укупно за активност		0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	700,000.00	0.00	0.00	700,000.00	0.04
Активност	0002	Мере подршке руралном развоју						
421	64/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,200,000.00	0.00	0.00	1,200,000.00	0.08
421	65/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	16,800,000.00	0.00	0.00	16,800,000.00	1.08
421	66/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.01
Укупно за активност		0002	Мере подршке руралном развоју	18,200,000.00	0.00	0.00	18,200,000.00	1.17
Пројекат	4021	Изложба крава						
421	66/1	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1,100,000.00	0.00	0.00	1,100,000.00	0.07
Укупно за пројекат		4021	Изложба крава	1,100,000.00	0.00	0.00	1,100,000.00	0.07
Извори финансирања за функцију 421:								
		01	Општи приходи и примања буџета	20,000,000.00				
Укупно за функц. клас.		421	Пољопривреда	20,000,000.00	0.00	0.00	20,000,000.00	1.28
Функц	451	Друмски саобраћај						

. клас.									
Програма	0701	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА							
Активност	0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре							
451	67/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	370,500.00	0.00	260,000.00	630,500.00	0.04	
451	68/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	3,000,000.00	0.00	0.00	3,000,000.00	0.19	
451	69/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	19,300,000.00	0.00	5,785,000.00	25,085,000.00	1.61	
451	70/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	0.00	0.00	79,727.00	79,727.00	0.01	
451	71/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	4,584,764.00	0.00	3,100,000.00	7,684,764.00	0.49	
451	72/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
451	73/0	541000	ЗЕМЉИШТЕ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Укупно за активност		0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	27,255,264.00	0.00	9,224,727.00	36,479,991.00	2.34	
Активност	0004	Јавни градски и приградски превоз путника							
451	73/1	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	6,500,000.00	0.00	0.00	6,500,000.00	0.42	
Укупно за активност		0004	Јавни градски и приградски превоз путника	6,500,000.00	0.00	0.00	6,500,000.00	0.42	
Пројекат	5077	Изградња пута у Придворици ка гробљу							
451	73/3	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	6,780,000.00	6,780,000.00	0.44	
Укупно за пројекат		5077	Изградња пута у Придворици ка гробљу	0.00	0.00	6,780,000.00	6,780,000.00	0.44	
Пројекат	5078	Изградња улице Алексе Шантића							
451	73/4	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	7,733,000.00	7,733,000.00	0.50	

Укупно за пројекат		5078	Изградња улице Алексе Шантића	0.00	0.00	7,733,000.00	7,733,000.00	0.50
Пројекат	5079	Изградња тротоара у улици Светог Саве						
451	73/5	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	6,563,050.00	6,563,050.00	0.42
Укупно за пројекат		5079	Изградња тротоара у улици Светог Саве	0.00	0.00	6,563,050.00	6,563,050.00	0.42
Пројекат	5080	Изградња пута у Бајевцу – за Пантелиће						
451	73/7	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	11,570,000.00	11,570,000.00	0.74
Укупно за пројекат		5080	Изградња пута у Бајевцу – за Пантелиће	0.00	0.00	11,570,000.00	11,570,000.00	0.74
Пројекат	5081	Изградња пута у Јабучју-Богдановићи-Савићи						
451	73/8	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	16,300,000.00	16,300,000.00	1.05
Укупно за пројекат		5081	Изградња пута у Јабучју-Богдановићи-Савићи	0.00	0.00	16,300,000.00	16,300,000.00	1.05
Пројекат	5082	Рехабилитација пута у Доњем Лајковцу (Ракића крај)-крак						
451	73/9	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	7,650,000.00	7,650,000.00	0.49
Укупно за пројекат		5082	Рехабилитација пута у Доњем Лајковцу (Ракића крај)-крак	0.00	0.00	7,650,000.00	7,650,000.00	0.49
Пројекат	5083	Рехабилитација дела Хиландарске улице						
451	73/10	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	2,808,000.00	2,808,000.00	0.18
Укупно за		5083	Рехабилитација дела Хиландарске улице	0.00	0.00	2,808,000.00	2,808,000.00	0.18

пројекат								
Пројек ат	5084	Рехабилитација дела улице Милене Павловић Барили						
451	73/11	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	1,463,000.00	1,463,000.00	0.09
Укупно за пројекат		5084	Рехабилитација дела улице Милене Павловић Барили	0.00	0.00	1,463,000.00	1,463,000.00	0.09
Пројек ат	5085	Рехабилитација пута у Јабучју-Гај (Милошевићи)						
451	73/12	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	2,971,000.00	2,971,000.00	0.19
Укупно за пројекат		5085	Рехабилитација пута у Јабучју-Гај (Милошевићи)	0.00	0.00	2,971,000.00	2,971,000.00	0.19
Пројек ат	5076	Изградња пута у Ћелијама-пут за Човку						
451	73/2	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.13
451	73/13	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	290,000.00	0.00	0.00	290,000.00	0.02
Укупно за пројекат		5076	Изградња пута у Ћелијама-пут за Човку	2,290,000.00	0.00	0.00	2,290,000.00	0.15
Пројек ат	7071	Изградња саобраћајница на локацији "Војни круг" због расељавања мештана Скобаљ						
451	73/6	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.01
451	74/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	491,400.00	0.00	74,751,920.00	75,243,320.00	4.83
451	74/1	541000	ЗЕМЉИШТЕ	0.00	0.00	13,716,563.00	13,716,563.00	0.88
Укупно за пројекат		7071	Изградња саобраћајница на локацији "Војни круг" због расељавања мештана Скобаљ	691,400.00	0.00	88,468,483.00	89,159,883.00	5.72
Извори финансирања за функцију 451:								
01		Општи приходи и примања буџета		36,736,664.00				

	08	Добровољне трансфере од физичких и правних лица					88,468,483.00	
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине					20,356,198.00	
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година					52,626,852.00	
	17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти					79,727.00	
Укупно за функц. клас.	451	Друмски саобраћај					36,736,664.00	0.00
							161,531,260.00	198,267,924.00
								12.73
Функц . клас.	473	Туризам						
Програ м	1502	РАЗВОЈ ТУРИЗМА						
Пројек ат	7020	Рехабилитација улице Петра Бојовића у циљу унапређења услова за развој туризма у општини Лајковац						
473	74/2	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	42,000.00	0.00	0.00	42,000.00	0.00
Укупно за пројекат		7020	Рехабилитација улице Петра Бојовића у циљу унапређења услова за развој туризма у општини Лајковац	42,000.00	0.00	0.00	42,000.00	0.00
		Извори финансирања за функцију 473:						
		01	Општи приходи и примања буџета	42,000.00				
Укупно за функц. клас.		473	Туризам	42,000.00	0.00	0.00	42,000.00	0.00
Функц . клас.	510	Управљање отпадом						
Програ м	0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ						
Актив ност	0005	Управљање комуналним отпадом						
510	75/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ	1,678,950.00	0.00	0.00	1,678,950.00	0.11

			ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА					
510	76/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	3,540,000.00	0.00	0.00	3,540,000.00	0.23
510	77/0	541000	ЗЕМЉИШТЕ	0.00	0.00	4,000,000.00	4,000,000.00	0.26
Укупно за активност		0005	Управљање комуналним отпадом	5,218,950.00	0.00	4,000,000.00	9,218,950.00	0.59
Активност	0006	Управљање осталим врстама отпада						
510	78/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.06
510	78/1	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.01
510	79/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	420,000.00	0.00	0.00	420,000.00	0.03
510	80/0	541000	ЗЕМЉИШТЕ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Укупно за активност		0006	Управљање осталим врстама отпада	1,620,000.00	0.00	0.00	1,620,000.00	0.10
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ						
Активност	0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене						
510	81/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	35,097,491.00	0.00	28,414,509.00	63,512,000.00	4.08
510	82/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	748,000.00	0.00	0.00	748,000.00	0.05
510	83/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1,200,000.00	0.00	0.00	1,200,000.00	0.08
510	83/1	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	110,000.00	0.00	0.00	110,000.00	0.01
Укупно за активност		0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	37,155,491.00	0.00	28,414,509.00	65,570,000.00	4.21
Извори финансирања за функцију 510:								

01		Општи приходи и примања буџета		43,994,441.00				
13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		32,414,509.00				
Укупно за функц. клас.	510	Управљање отпадом		43,994,441.00	0.00	32,414,509.00	76,408,950.00	4.90
Функц . клас.	520	Управљање отпадним водама						
Прогр ам	0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ						
Актив ност	0004	Управљање отпадним водама						
520	84/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	120,000.00	0.00	0.00	120,000.00	0.01
520	84/1	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	115,000.00	0.00	0.00	115,000.00	0.01
520	85/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1,955,000.00	0.00	0.00	1,955,000.00	0.13
520	86/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1,250,000.00	0.00	0.00	1,250,000.00	0.08
520	87/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	748,800.00	0.00	0.00	748,800.00	0.05
520	87/1	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0.00	0.00	9,310,995.00	9,310,995.00	0.60
Укупно за активност	0004	Управљање отпадним водама		4,188,800.00	0.00	9,310,995.00	13,499,795.00	0.87
Пројек ат	5029	Изградња црпне станице Словац						
520	88/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	3,950,000.00	3,950,000.00	0.25
Укупно за пројекат	5029	Изградња црпне станице Словац		0.00	0.00	3,950,000.00	3,950,000.00	0.25
Извори финансирања за функцију 520:								
01		Општи приходи и примања буџета		4,188,800.00				
13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		13,260,995.00				

Укупно за функц. клас.	520	Управљање отпадним водама		4,188,800.00	0.00	13,260,995.00	17,449,795.00	1.12
Функц. . клас.	530	Смањење загадености						
Програ м	0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ						
Актив ност	0002	Праћење квалитета елемената животне средине						
530	89/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
530	90/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	180,000.00	0.00	0.00	180,000.00	0.01
Укупно за активност	0002	Праћење квалитета елемената животне средине		180,000.00	0.00	0.00	180,000.00	0.01
Извори финансирања за функцију 530:								
	01	Општи приходи и примања буџета		180,000.00				
Укупно за функц. клас.	530	Смањење загадености		180,000.00	0.00	0.00	180,000.00	0.01
Функц. . клас.	540	Заштита биљног и животињског света и крајолика						
Програ м	0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ						
Пројек ат	5031	Сечење стабала и садња нових садница у улици Омладински трг						
540	90/1	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0.00	0.00	1,450,000.00	1,450,000.00	0.09
540	90/2	514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА	0.00	0.00	450,000.00	450,000.00	0.03
Укупно за пројекат	5031	Сечење стабала и садња нових садница у улици Омладински трг		0.00	0.00	1,900,000.00	1,900,000.00	0.12

Пројекат	5032	Озелењавање у улици Војводе Мишића						
540	90/3	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0.00	0.00	262,000.00	262,000.00	0.02
540	90/4	514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА	0.00	0.00	2,675,000.00	2,675,000.00	0.17
Укупно за пројекат		5032	Озелењавање у улици Војводе Мишића	0.00	0.00	2,937,000.00	2,937,000.00	0.19
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ						
Активност	0002	Одржавање јавних зелених површина						
540	91/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,700,000.00	0.00	17,150,000.00	18,850,000.00	1.21
Укупно за активност		0002	Одржавање јавних зелених површина	1,700,000.00	0.00	17,150,000.00	18,850,000.00	1.21
Активност	0004	Зоохигијена						
540	92/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	700,000.00	0.00	0.00	700,000.00	0.04
540	93/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	16,549,000.00	0.00	0.00	16,549,000.00	1.06
540	94/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.06
540	95/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТО ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	5,000,000.00	0.00	610,000.00	5,610,000.00	0.36
Укупно за активност		0004	Зоохигијена	23,249,000.00	0.00	610,000.00	23,859,000.00	1.53
Извори финансирања за функцију 540:								
01		Општи приходи и примања буџета		24,949,000.00				
09		Примања од продаје нефинансијске имовине		610,000.00				

13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				21,987,000.00		
Укупно за функц. клас.	540	Заштита биљног и животињског света и крајолика		24,949,000.00	0.00	22,597,000.00	47,546,000.00	3.05
Функц . клас.	620	Развој заједнице						
Прогр ам	1101	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ						
Актив ност	0003	Управљање грађевинским земљиштем						
620	96/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
620	96/1	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	500,000.00	0.00	2,400,000.00	2,900,000.00	0.19
620	97/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	825,000.00	0.00	0.00	825,000.00	0.05
620	98/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	450,000.00	0.00	0.00	450,000.00	0.03
620	99/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	650,000.00	0.00	720,000.00	1,370,000.00	0.09
620	100/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0.00	0.00	1,050,000.00	1,050,000.00	0.07
Укупно за активност	0003	Управљање грађевинским земљиштем		2,425,000.00	0.00	4,170,000.00	6,595,000.00	0.42
Пројек ат	5021	Сеоска кућа у Пепељевцу						
620	100/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	8,458,020.00	8,458,020.00	0.54
620	100/2	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0.00	0.00	2,400,000.00	2,400,000.00	0.15
Укупно за пројекат	5021	Сеоска кућа у Пепељевцу		0.00	0.00	10,858,020.00	10,858,020.00	0.70
Пројек ат	5027	Уређење јавних површина у центру Јабучја						
620	100/3	514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Укупно за пројекат		5027	Уређење јавних површина у центру Јабучја		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Пројекат		5028	Изградња Сеоске кућу Врчевићу						
620	101/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	28,288,000.00	28,288,000.00	1.82	
620	101/3	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0.00	0.00	2,400,000.00	2,400,000.00	0.15	
Укупно за пројекат		5028	Изградња Сеоске кућу Врчевићу		0.00	0.00	30,688,000.00	30,688,000.00	1.97
Пројекат		5029	Санација плочника у улицама Владике Николаја и Омладински трг						
620	101/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	3,000,000.00	3,000,000.00	0.19	
620	101/4	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	0.02	
Укупно за пројекат		5029	Санација плочника у улицама Владике Николаја и Омладински трг		300,000.00	0.00	3,000,000.00	3,300,000.00	0.21
Извори финансирања за функцију 620:									
		01	Општи приходи и примања буџета		2,725,000.00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				48,716,020.00		
Укупно за функц. клас.		620	Развој заједнице		2,725,000.00	0.00	48,716,020.00	51,441,020.00	3.30
Функц. клас.		630	Водоснабдевање						
Програм		1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ						
Активност		0008	Управљање и снабдевање водом за пиће						
630	101/2	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01	

630	102/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,070,000.00	0.00	0.00	1,070,000.00	0.07
630	102/1	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	6,463,776.00	0.00	0.00	6,463,776.00	0.41
630	103/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	24,266,000.00	0.00	15,084,000.00	39,350,000.00	2.53
630	104/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	10,002,400.00	0.00	2,400,000.00	12,402,400.00	0.80
Укупно за активност		0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	41,902,176.00	0.00	17,484,000.00	59,386,176.00	3.81
Извори финансирања за функцију 630:								
		01	Општи приходи и примања буџета	41,902,176.00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			17,484,000.00		
Укупно за функц. клас.		630	Водоснабдевање	41,902,176.00	0.00	17,484,000.00	59,386,176.00	3.81
Функц . клас.	640	Улична расвета						
Програма	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ						
Активност		0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем					
640	105/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	70,000,000.00	0.00	0.00	70,000,000.00	4.49
640	106/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,200,000.00	0.00	0.00	1,200,000.00	0.08
640	107/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	26,750,000.00	0.00	4,000,000.00	30,750,000.00	1.97
640	108/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	100,000.00	0.00	1,200,000.00	1,300,000.00	0.08
Укупно за активност		0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	98,050,000.00	0.00	5,200,000.00	103,250,000.00	6.63
Извори финансирања за функцију 640:								
		01	Општи приходи и примања буџета	98,050,000.00				

	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година					5,200,000.00	
Укупно за функц. клас.	640	Улична расвета		98,050,000.00	0.00	5,200,000.00	103,250,000.00	6.63
Функц . клас.	660	Послови становања и заједнице неклассификовани на другом месту						
Програ	0501	ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ						
Пројек а	7020	Енергетска санација породичних кућа и станова						
660	108/1	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	0.00	0.00	5,000,000.00	5,000,000.00	0.32
Укупно за пројекат	7020	Енергетска санација породичних кућа и станова		0.00	0.00	5,000,000.00	5,000,000.00	0.32
Пројек ат	7021	Енергетска санација објекта ПУ Лептирић						
660	108/2	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	720,000.00	0.00	0.00	720,000.00	0.05
Укупно за пројекат	7021	Енергетска санација објекта ПУ Лептирић		720,000.00	0.00	0.00	720,000.00	0.05
Програ ам	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ						
Актив ност	0006	Одржавање гробаља и погребне услуге						
660	109/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	200,000.00	0.00	42,500.00	242,500.00	0.02
660	110/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	3,975,300.00	0.00	0.00	3,975,300.00	0.26
Укупно за активност	0006	Одржавање гробаља и погребне услуге		4,175,300.00	0.00	42,500.00	4,217,800.00	0.27
Пројек	5020	Изградњ						

ат		а капеле у Неприча ви						
660	110/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	9,360,000.00	9,360,000.00	0.60
Укупно за пројекат		5020	Изградња капеле у Неприча	0.00	0.00	9,360,000.00	9,360,000.00	0.60
Извори финансирања за функцију 660:								
		01	Општи приходи и примања буџета	4,895,300.00				
		07	Трансфере од других нивоа власти			2,500,000.00		
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			11,902,500.00		
Укупно за функц. клас.		660	Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту	4,895,300.00	0.00	14,402,500.00	19,297,800.00	1.24
Функц. клас.	721	Опште медицинске услуге						
Програм	1801	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА						
Активност	0002	Мртвозорство						
721	111/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	0.02
Укупно за активност		0002	Мртвозорство	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	0.02
Извори финансирања за функцију 721:								
		01	Општи приходи и примања буџета	300,000.00				
Укупно за функц. клас.		721	Опште медицинске услуге	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	0.02

Функц . клас.	760	Здравство неklasификовано на другом месту						
Програма	1801	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА						
Активн	0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите						
760	112/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	2,500,000.00	0.00	0.00	2,500,000.00	0.16
Укупно за активност		0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	2,500,000.00	0.00	0.00	2,500,000.00	0.16
Пројекат	4021	Унапређење квалитета здравствене заштите на територији општине Лајковац						
760	113/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	12,700,000.00	0.00	0.00	12,700,000.00	0.82
Укупно за пројекат		4021	Унапређење квалитета здравствене заштите на територији општине Лајковац	12,700,000.00	0.00	0.00	12,700,000.00	0.82
Извори финансирања за функцију 760:								
		01	Општи приходи и примања буџета	15,200,000.00				
Укупно за функц. клас.		760	Здравство неklasификовано на другом месту	15,200,000.00	0.00	0.00	15,200,000.00	0.98
Функц . клас.	810	Услуге рекреације и спорта						
Програма	1301	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ						
Активност	0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима						
810	114/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	30,060,000.00	0.00	0.00	30,060,000.00	1.93

Укупно за активност		0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима		30,060,000.00	0.00	0.00	30,060,000.00	1.93
Активност		0004	Функционисање локалних спортских установа						
810	115/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	14,920,000.00	0.00	0.00	14,920,000.00	0.96	
810	116/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	23,114,930.00	0.00	150,000.00	23,264,930.00	1.49	
810	117/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00	0.01	
810	118/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	18,553,000.00	0.00	0.00	18,553,000.00	1.19	
810	119/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	4,010,500.00	0.00	0.00	4,010,500.00	0.26	
810	119/1	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	160,000.00	0.00	0.00	160,000.00	0.01	
810	119/2	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	1,080,000.00	1,080,000.00	0.07	
Укупно за активност		0004	Функционисање локалних спортских установа		60,908,430.00	0.00	1,230,000.00	62,138,430.00	3.99
Извори финансирања за функцију 810:									
		01	Општи приходи и примања буџета		90,968,430.00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				1,230,000.00		
Укупно за функц. клас.		810	Услуге рекреације и спорта		90,968,430.00	0.00	1,230,000.00	92,198,430.00	5.92
Функц. клас.	820	Услуге културе							
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА							
Активност		0001	Функционисање локалних установа културе						
820	120/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	707,000.00	0.00	0.00	707,000.00	0.05	
Укупно за активност		0001	Функционисање локалних установа културе		707,000.00	0.00	0.00	707,000.00	0.05

Активност	0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва						
820	121/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01
Укупно за активност		0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01
Пројекат	7023	Завршни радови на коначима Брена Михаиловић и Радић са партерним уређењем						
820	122/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	66,000.00	0.00	555,000.00	621,000.00	0.04
820	122/1	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	300,000.00	0.00	1,500,000.00	1,800,000.00	0.12
820	123/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	637,268.00	0.00	0.00	637,268.00	0.04
820	124/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0.00	0.00	8,630,000.00	8,630,000.00	0.55
820	124/1	514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА	0.00	0.00	1,832,000.00	1,832,000.00	0.12
Укупно за пројекат		7023	Завршни радови на коначима Брена Михаиловић и Радић са партерним уређењем	1,003,268.00	0.00	12,517,000.00	13,520,268.00	0.87
Извори финансирања за функцију 820:								
		01	Општи приходи и примања буџета	1,810,268.00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		12,517,000.00			
Укупно за функц. клас.		820	Услуге културе	1,810,268.00	0.00	12,517,000.00	14,327,268.00	0.92
Функц. клас.	830	Услуге емитовања и штампања						
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						
Активност	0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања						

830	125/0	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	5,050,000.00	0.00	0.00	5,050,000.00	0.32
Укупно за активност		0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	5,050,000.00	0.00	0.00	5,050,000.00	0.32
Извори финансирања за функцију 830:								
		01	Општи приходи и примања буџета	5,050,000.00				
Укупно за функц. клас.		830	Услуге емитовања и штампања	5,050,000.00	0.00	0.00	5,050,000.00	0.32
Функц . клас.	840	Верске и остале услуге заједнице						
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						
Активност	0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа						
840	126/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.13
Укупно за активност		0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.13
Извори финансирања за функцију 840:								
		01	Општи приходи и примања буџета	2,000,000.00				
Укупно за функц. клас.		840	Верске и остале услуге заједнице	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.13
Функц . клас.	912	Основно образовање						
Програм	0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ						
Актив	0003	Заштита						

ност	природе							
912	127/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	60,000.00	0.00	0.00	60,000.00	0.00
Укупно за активност		0003	Заштита природе	60,000.00	0.00	0.00	60,000.00	0.00
Програма	2003	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ						
Активност	0001	Реализација делатности основног образовања						
912	128/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	74,047,000.00	0.00	0.00	74,047,000.00	4.75
Укупно за активност		0001	Реализација делатности основног образовања	74,047,000.00	0.00	0.00	74,047,000.00	4.75
Пројекат	4038	Превоз и смештај деце у посебну школу						
912	129/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.06
Укупно за пројекат		4038	Превоз и смештај деце у посебну школу	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.06
Пројекат	4050	Санација просторија у ИО Непричава						
912	129/1	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	1,285,000.00	0.00	0.00	1,285,000.00	0.08
Укупно за пројекат		4050	Санација просторија у ИО Непричава	1,285,000.00	0.00	0.00	1,285,000.00	0.08
Пројекат	5022	Спортски терени у ИО Ћелије						
912	129/2	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.13
Укупно за пројекат		5022	Спортски терени у ИО Ћелије	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.13

Пројек ат	5023	Спортски терени у матичној школи						
912	129/3	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	10,100,000.00	0.00	0.00	10,100,000.00	0.65
Укупно за пројекат		5023	Спортски терени у матичној школи	10,100,000.00	0.00	0.00	10,100,000.00	0.65
Пројек ат	5024	Спортски терен у ИО Врачевић						
912	129/4	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	4,565,000.00	0.00	0.00	4,565,000.00	0.29
Укупно за пројекат		5024	Спортски терен у ИО Врачевић	4,565,000.00	0.00	0.00	4,565,000.00	0.29
Извори финансирања за функцију 912:								
		01	Општи приходи и примања буџета	93,057,000.00				
Укупно за функц. клас.		912	Основно образовање	93,057,000.00	0.00	0.00	93,057,000.00	5.97
Функц . клас.	920	Средње образовање						
Програ а	2004	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ						
Актив ност	0001	Реализација делатности средњег образовања						
920	130/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	15,454,000.00	0.00	0.00	15,454,000.00	0.99
Укупно за активност		0001	Реализација делатности средњег образовања	15,454,000.00	0.00	0.00	15,454,000.00	0.99
Пројек ат	4020	Превоз ученика Средњих школа						
920	130/1	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	20,000,000.00	0.00	0.00	20,000,000.00	1.28

Укупно за пројекат	4020	Превоз ученика Средњих школа	20,000,000.00	0.00	0.00	20,000,000.00	1.28
Извори финансирања за функцију 920:							
	01	Општи приходи и примања буџета	35,454,000.00				
Укупно за функц. клас.	920	Средње образовање	35,454,000.00	0.00	0.00	35,454,000.00	2.28
Функц. клас.	950	Образовање које није дефинисано нивоом					
Програм	2004	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ					
Пројекат	4026	Стипендије					
950	131/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	10,620,000.00	0.00	0.00	10,620,000.00 0.68
Укупно за пројекат	4026	Стипендије	10,620,000.00	0.00	0.00	10,620,000.00	0.68
Извори финансирања за функцију 950:							
	01	Општи приходи и примања буџета	10,620,000.00				
Укупно за функц. клас.	950	Образовање које није дефинисано нивоом	10,620,000.00	0.00	0.00	10,620,000.00	0.68
Глава	4.01	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ					
Функц. клас.	160	Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту					
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					

Активност	0002	Функционисање месних заједница						
160	132/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	444,600.00	0.00	0.00	444,600.00	0.03
160	133/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
160	134/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	8,400.00	0.00	0.00	8,400.00	0.00
160	135/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	34,000.00	0.00	0.00	34,000.00	0.00
160	135/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	98,900.00	98,900.00	0.01
160	135/2	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	13,500.00	0.00	0.00	13,500.00	0.00
160	135/3	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
Укупно за активност		0002	Функционисање месних заједница	520,500.00	0.00	98,900.00	619,400.00	0.04
Извори финансирања за функцију 160:								
		01	Општи приходи и примања буџета	520,500.00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				98,900.00	
Укупно за функц. клас.		160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	520,500.00	0.00	98,900.00	619,400.00	0.04
Извори финансирања за главу 4.01:								
		01	Општи приходи и примања буџета	520,500.00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				98,900.00	
Укупно за главу		4.01	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	520,500.00	0.00	98,900.00	619,400.00	0.04
Глава	4.02	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА						
Функц. клас.	473	Туризам						

Програма	1502	РАЗВОЈ ТУРИЗМА						
Активност	0001	Управљање развојем туризма						
473	136/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	3,146,060.00	0.00	0.00	3,146,060.00	0.20
473	137/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	476,628.00	0.00	0.00	476,628.00	0.03
473	138/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	80,982.00	0.00	0.00	80,982.00	0.01
473	139/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01
473	140/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	90,000.00	0.00	0.00	90,000.00	0.01
473	141/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	180,000.00	0.00	0.00	180,000.00	0.01
473	142/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	520,000.00	0.00	0.00	520,000.00	0.03
473	143/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	160,000.00	0.00	0.00	160,000.00	0.01
473	144/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3,678,402.00	0.00	0.00	3,678,402.00	0.24
473	145/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00
473	146/0	426000	МАТЕРИЈАЛИ	315,000.00	0.00	0.00	315,000.00	0.02
473	147/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	300.00	0.00	0.00	300.00	0.00
473	148/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00	0.00
473	149/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
473	150/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	80,000.00	0.00	0.00	80,000.00	0.01
Укупно за активност		0001	Управљање развојем туризма	8,911,372.00	0.00	0.00	8,911,372.00	0.57
Активност	0002	Промоција туристичке						

понуде								
473	151/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	640,000.00	0.00	0.00	640,000.00	0.04
473	152/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	334,300.00	0.00	0.00	334,300.00	0.02
473	153/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00
Укупно за активност		0002	Промоција туристичке понуде	1,004,300.00	0.00	0.00	1,004,300.00	0.06
Извори финансирања за функцију 473:								
		01	Општи приходи и примања буџета	9,915,672.00				
Укупно за функц. клас.	473	Туризам		9,915,672.00	0.00	0.00	9,915,672.00	0.64
Извори финансирања за главу 4.02:								
		01	Општи приходи и примања буџета	9,915,672.00				
Укупно за главу	4.02	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА		9,915,672.00	0.00	0.00	9,915,672.00	0.64
Глава	4.03	УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ						
Функц . клас.	820	Услуге културе						
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						
Активност	0001	Функционисање локалних установа културе						
820	154/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	16,269,793.00	0.00	0.00	16,269,793.00	1.04
820	155/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	2,463,366.00	0.00	0.00	2,463,366.00	0.16
820	156/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	68,000.00	0.00	0.00	68,000.00	0.00
820	157/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	330,000.00	0.00	0.00	330,000.00	0.02

820	158/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	585,000.00	0.00	0.00	585,000.00	0.04
820	159/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	440,000.00	0.00	0.00	440,000.00	0.03
820	160/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	3,129,000.00	0.00	0.00	3,129,000.00	0.20
820	161/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	575,000.00	0.00	0.00	575,000.00	0.04
820	162/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	11,754,200.00	0.00	0.00	11,754,200.00	0.75
820	163/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	4,900,000.00	0.00	0.00	4,900,000.00	0.31
820	164/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	3,859,000.00	0.00	0.00	3,859,000.00	0.25
820	165/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1,054,503.00	0.00	0.00	1,054,503.00	0.07
820	166/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	3,000.00	0.00	0.00	3,000.00	0.00
820	167/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	439,000.00	0.00	0.00	439,000.00	0.03
820	168/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	52,000.00	0.00	0.00	52,000.00	0.00
820	169/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	1,000.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00
820	170/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	5,700,000.00	0.00	0.00	5,700,000.00	0.37
820	171/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	4,421,000.00	0.00	0.00	4,421,000.00	0.28
820	172/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	500,000.00	0.00	10,000.00	510,000.00	0.03
Укупно за активност 0001 Функционисање локалних установа културе				56,543,862.00	0.00	10,000.00	56,553,862.00	3.63
Пројек а	4021	Манифестација Дани Лајковца						
820	172/1	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	590,000.00	0.00	0.00	590,000.00	0.04
820	172/2	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	580,000.00	0.00	0.00	580,000.00	0.04
820	172/3	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	4,730,000.00	0.00	0.00	4,730,000.00	0.30
820	172/4	426000	МАТЕРИЈАЛ	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
Укупно за 4021 Манифестација Дани Лајковца				5,920,000.00	0.00	0.00	5,920,000.00	0.38

пројекат								
Извори финансирања за функцију 820:								
	01	Општи приходи и примања буџета		62,463,862.00				
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине				10,000.00		
Укупно за функц. клас.	820	Услуге културе		62,463,862.00	0.00	10,000.00	62,473,862.00	4.01
Извори финансирања за главу 4.03:								
	01	Општи приходи и примања буџета		62,463,862.00				
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине				10,000.00		
Укупно за главу	4.03	УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ		62,463,862.00	0.00	10,000.00	62,473,862.00	4.01
Глава	4.04	УСТАНОВА ЗА СПОРТ						
Функц. клас.	412	Општи послови по питању рада						
Програм	1501	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ						
Пројекат	4004	Спровођење јавног рада Одржавање објеката спортске инфраструктуре у јавној својини општине Лајковац						
412	172/5	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0.00	0.00	1,823,346.00	1,823,346.00	0.12
412	172/6	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	0.00	0.00	75,000.00	75,000.00	0.00
412	172/7	426000	МАТЕРИЈАЛ	0.00	0.00	25,000.00	25,000.00	0.00
Укупно за пројекат	4004	Спровођење јавног рада Одржавање објеката спортске инфраструктуре у јавној својини општине Лајковац		0.00	0.00	1,923,346.00	1,923,346.00	0.12
Извори финансирања за функцију 412:								

07		Трансфере од других нивоа власти		1,923,346.00				
Укупно за	412	Општи послови по питању рада		0.00	0.00	1,923,346.00	1,923,346.00	0.12
Функц . клас.	810	Услуге рекреације и спорта						
Програма	1301	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ						
Активност	0004	Функционисање локалних спортских установа						
810	173/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	7,981,068.00	0.00	0.00	7,981,068.00	0.51
810	174/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1,209,132.00	0.00	0.00	1,209,132.00	0.08
810	175/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	140,000.00	0.00	0.00	140,000.00	0.01
810	176/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	230,000.00	0.00	0.00	230,000.00	0.01
810	177/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	600,000.00	0.00	0.00	600,000.00	0.04
810	178/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	110,000.00	0.00	0.00	110,000.00	0.01
810	179/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	10,000,000.00	0.00	0.00	10,000,000.00	0.64
810	179/1	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	280,000.00	0.00	0.00	280,000.00	0.02
810	180/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	13,790,000.00	0.00	0.00	13,790,000.00	0.89
810	181/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	270,000.00	0.00	0.00	270,000.00	0.02
810	182/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2,990,000.00	0.00	0.00	2,990,000.00	0.19
810	183/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1,353,000.00	0.00	0.00	1,353,000.00	0.09
810	184/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00
810	185/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
810	186/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1,550,000.00	0.00	0.00	1,550,000.00	0.10
810	187/0	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	0.00

Укупно за активност		0004	Функционисање локалних спортских установа		40,533,200.00	0.00	20,000.00	40,553,200.00	2.60
Пројек ат	5022	Реконструкција,санација и адаптација мини-пич терена							
810	187/2	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	4,250,000.00	0.00	0.00	4,250,000.00	0.27	
Укупно за пројекат		5022	Реконструкција,санација и адаптација мини-пич терена		4,250,000.00	0.00	0.00	4,250,000.00	0.27
Пројек ат	5023	Реконструкција кошаркашког терена-постављање тартан подлоге							
810	187/3	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2,870,000.00	0.00	0.00	2,870,000.00	0.18	
Укупно за пројекат		5023	Реконструкција кошаркашког терена-постављање тартан подлоге		2,870,000.00	0.00	0.00	2,870,000.00	0.18
Пројек ат	5024	Извођење радова на опремању парка са дечијим игралиштем							
810	187/4	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00	0.00	
810	187/5	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	18,570,000.00	0.00	0.00	18,570,000.00	1.19	
Укупно за пројекат		5024	Извођење радова на опремању парка са дечијим игралиштем		18,595,000.00	0.00	0.00	18,595,000.00	1.19
Пројек ат	5021	Уградња заливног система на стадиону ФК Железничар Лајковац							
810	187/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1,200,000.00	0.00	0.00	1,200,000.00	0.08	
810	187/6	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	220,000.00	0.00	0.00	220,000.00	0.01	
Укупно за пројекат		5021	Уградња заливног система на стадиону ФК Железничар Лајковац		1,420,000.00	0.00	0.00	1,420,000.00	0.09
Пројек ат	5025	Набавка конструкције за семафор са уградњом и набавка семафора							
810	187/7	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	240,000.00	0.00	0.00	240,000.00	0.02	

810	187/8	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.06
Укупно за пројекат	5025		Набавка конструкције за семафор са уградњом и набавка семафора	1,240,000.00	0.00	0.00	1,240,000.00	0.08
Извори финансирања за функцију 810:								
	01		Општи приходи и примања буџета	68,908,200.00				
	09		Примања од продаје нефинансијске имовине			20,000.00		
Укупно за функц. клас.	810		Услуге рекреације и спорта	68,908,200.00	0.00	20,000.00	68,928,200.00	4.42
Извори финансирања за главу 4.04:								
	01		Општи приходи и примања буџета	68,908,200.00				
	07		Трансфере од других нивоа власти			1,923,346.00		
	09		Примања од продаје нефинансијске имовине			20,000.00		
Укупно за главу	4.04		УСТАНОВА ЗА СПОРТ	68,908,200.00	0.00	1,943,346.00	70,851,546.00	4.55
Глава	4.05	ПУ ЛЕПТИРИЋ						
Функц. клас.	911	Предшколско образовање						
Програм	2002	ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ						
Активност	0002	Функционисање и остваривање предшколскогваспитања и образовања						
911	188/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	85,251,396.00	0.00	0.00	85,251,396.00	5.47
911	189/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	12,915,587.00	0.00	0.00	12,915,587.00	0.83
911	190/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	413,952.00	0.00	313,600.00	727,552.00	0.05
911	191/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1,100,000.00	0.00	2,000,000.00	3,100,000.00	0.20
911	192/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	3,300,000.00	0.00	0.00	3,300,000.00	0.21

911	193/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1,150,000.00	0.00	0.00	1,150,000.00	0.07		
911	194/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	8,180,000.00	0.00	1,250,000.00	9,430,000.00	0.61		
911	195/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	830,000.00	0.00	310,000.00	1,140,000.00	0.07		
911	196/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	12,717,093.00	0.00	2,962,907.00	15,680,000.00	1.01		
911	197/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,120,000.00	0.00	180,000.00	1,300,000.00	0.08		
911	198/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	3,100,000.00	0.00	1,017,398.00	4,117,398.00	0.26		
911	199/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	17,530,605.00	0.00	4,260,000.00	21,790,605.00	1.40		
911	200/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00		
911	201/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	80,000.00	0.00	0.00	80,000.00	0.01		
911	202/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1,050,000.00	0.00	750,993.00	1,800,993.00	0.12		
911	202/1	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.03		
Укупно за активност			0002	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања		149,258,633.00	0.00	13,044,898.00	162,303,531.00	10.42
Извори финансирања за функцију 911:										
			01	Општи приходи и примања буџета		149,258,633.00				
			03	Социјалне доприносе			2,000,000.00			
			07	Трансфере од других нивоа власти			9,277,500.00			
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			777,398.00			
			16	Родитељски динар за ваннаставне активности			990,000.00			
Укупно за функц. клас.			911	Предшколско образовање		149,258,633.00	0.00	13,044,898.00	162,303,531.00	10.42
Извори финансирања за главу 4.05:										
			01	Општи приходи и примања буџета		149,258,633.00				
			03	Социјалне доприносе			2,000,000.00			
			07	Трансфере од других нивоа власти			9,277,500.00			

	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				777,398.00		
	16	Родитељски динар за ваннаставне активности				990,000.00		
Укупно за главу	4.05	ПУ ЛЕПТИРИЋ	149,258,633.00	0.00	13,044,898.00	162,303,531.00	10.42	
Извори финансирања за раздео 4:								
	01	Општи приходи и примања буџета		1,141,430,763.00				
	03	Социјалне доприносе				2,150,000.00		
	06	Донације од међународних организација				5,650,000.00		
	07	Трансфере од других нивоа власти				21,898,816.00		
	08	Добровољне трансфере од физичких и правних лица				88,468,483.00		
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине				20,996,198.00		
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				241,525,174.00		
	16	Родитељски динар за ваннаставне активности				990,000.00		
	17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти				3,442,727.00		
Укупно за раздео	4	ОПШТИНСКА УПРАВА	1,141,430,763.00	0.00	385,121,398.00	1,526,552,161.00	97.99	
Раздео	5	ЗАЈЕДНИЧКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО ОПШТИНА ЛАЈКОВАЦ И ЉИГ						
Функц . клас.	330	Судови						
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Актив ност	0004	Општинско/градско правобранилаштво						
330	203/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	3,200,000.00	0.00	0.00	3,200,000.00	0.21
330	204/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	485,000.00	0.00	0.00	485,000.00	0.03

330	205/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	80,000.00	0.00	0.00	80,000.00	0.01
330	205/1	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	35,500.00	0.00	0.00	35,500.00	0.00
Укупно за активност	0004	Општинско/градско правобранилаштво		3,800,500.00	0.00	0.00	3,800,500.00	0.24
Извори финансирања за функцију 330:								
	01	Општи приходи и примања буџета		3,800,500.00				
Укупно за функц. клас.	330	Судови		3,800,500.00	0.00	0.00	3,800,500.00	0.24
Извори финансирања за раздео 5:								
	01	Општи приходи и примања буџета		3,800,500.00				
Укупно за раздео	5	ЗАЈЕДНИЧКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО ОПШТИНА ЛАЈКОВАЦ И ЉИГ		3,800,500.00	0.00	0.00	3,800,500.00	0.24
Извори финансирања за БК 0:								
	01	Општи приходи и примања буџета		1,172,757,143.00				
	03	Социјалне доприносе				2,150,000.00		
	06	Донације од међународних организација				5,650,000.00		
	07	Трансфере од других нивоа власти				21,898,816.00		
	08	Добровољне трансфере од физичких и правних лица				88,468,483.00		
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине				20,996,198.00		
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				241,525,174.00		
	16	Родитељски динар за ваннаставне активности				990,000.00		
	17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти				3,442,727.00		
Укупно за БК	0	БУЏЕТ ОПШТИНЕ		1,172,757,143.00	0.00	385,121,398.00	1,557,878,541.00	100.00

Члан 11.

У осталом делу Одлука о буџету општине Лајковац за 2024. годину („Службени гласник општине Лајковац“ бр. 5/24) остаје неизмењена.

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, објављује се у „Службеном гласнику општине Лајковац“, на интернет страници Општине Лајковац и доставља Министарству финансија РС.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ

Број: 06-79/24-II од 26.06.2024. године

СЕКРЕТАР
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Горан Илић, с.р.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ

Ненад Џајевић, с.р.

На основу члана 43. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број: 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-испр., 108/13, 142/14, 68/15-др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 118/21-др.закон и 138/22), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон) и члана 40. Статута општине Лајковац ("Службени гласник општине Лајковац", број: 2/19 и 9/22), Скупштина општине Лајковац на седници одржаној дана 26.06.2024. године, донела је

ОДЛУКУ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ
ЛАЈКОВАЦ ЗА 2024. ГОДИНУ
(ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ)

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Овом Одлуком уређују се приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Лајковац за 2024. годину, њихово извршавање, обим задуживања, управљање јавним дугом, коришћење прихода по наменама, коришћење донација, коришћење прихода од продаје добара и услуга буџетских корисника и права и обавезе корисника буџетских средстава.

Буџет општине Лајковац за 2024. годину састоји се од:

Опис	Износ
1	2
А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	1,312,910,640.00
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ у чему:	1,291,914,442.00

- буџетска средства	1,175,897,143.00
- сопствени приходи	0.00
- донације	116,017,299.00
1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	20,996,198.00
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	1,532,878,541.00
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ у чему:	1,178,158,448.00
- текући буџетски расходи	1,156,517,898.00
- расходи из сопствених прихода	0.00
- донације	14,447,823.00
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ у чему:	354,720,093.00
- текући буџетски издаци	253,150,617.00
- издаци из сопствених прихода	0.00
- донације	101,569,476.00
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-219,967,901.00
Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика)	0.00
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-219,967,901.00
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
Примања од продаје финансијске имовине	0.00
Примања од задуживања	0.00
Неутрошена средства из претходних година	244,967,901.00
Издаци за отплату главнице дуга	25,000,000.00
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	219,967,901.00

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

Опис	Економ. класиф.	Износ
1	2	3
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		1,312,910,640.00
1. Порески приходи	71	615,338,950.00
Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	488,875,000.00
1.1. Самодопринос	711180	0.00
1.2. Порез на имовину	713	94,100,000.00
1.3. Остали порески приходи	714	19,863,950.00
1.4. Други порески приходи	716	12,500,000.00
1.5. Непорески приходи, у чему:	74	609,813,483.00
поједине врсте накнада са одређеном наменом (наменски приходи)		0.00
- приходи од продаје добара и услуга		0.00
3. Меморандумске ставке	77	13,900,000.00
4. Донације	731+732	5,650,000.00
5. Трансфери	733	47,212,009.00
6. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	20,996,198.00

УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (ЗБИР 1+2+3)		1,532,878,541.00
1. Текући расходи	4	1,178,158,448.00
1.1. Расходи за запослене	41	255,382,654.00
1.2. Коришћење роба и услуга	42	512,101,277.00
1.3. Отплата камата	44	7,161,700.00
1.4. Субвенције	45	76,028,950.00
1.5. Социјална заштита из буџета	47	40,659,490.00
1.6. Остали расходи, у чему:- средства резерви	48+49+464+465	139,848,377.00
1.7. Трансфери	463	146,976,000.00
2. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	354,720,093.00
3. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	0.00
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		0.00
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	0.00
2. Задуживање	91	0.00
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	0.00
2.1. Задуживање код страних кредитора	912	0.00
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		25,000,000.00
3. Отплата дуга	61	25,000,000.00
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	25,000,000.00
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	0.00
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	0.00
4. Набавка финансијске имовине	6211	0.00
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 13 и 15)	3	244,967,901.00
НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 14)	3	0.00

Члан 2.

Буџет општине Лајковац за 2024. годину састоји се од прихода и примања од продаје нефинансијске имовине у износу од 1.312.910.640,00 динара и расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине у износу од 1.557.878.541,00 динара.

Потребна средства за финансирање буџетског дефицита у износу од 219.967.901,00 динара и за отплату главнице дуга у износу од 25.000.000,00 динара, из члана 1. ове Одлуке, обезбедиће се из пренетих неутрошених средства из претходних година у износу од 244.967.901,00 динара.

За финансирање фискалног дефицита и отплате доспелих обавеза по основу јавног дуга, могу се током 2024. године користити средства са консолидованог рачуна трезора општине Лајковац, до износа који не угрожава ликвидност тог рачуна.

Уколико на крају 2024. године буде постојала позајмица са консолидованог рачуна трезора, у зависности од услова на финансијском тржишту, може се пренети у наредну годину.

Члан 3.

Утврђује се стање јавног дуга општине Лајковац, према параметрима важећим на дан 31.12.2023. године, у износу од 86.338.512,83 динара (736.842,08 ЕУР по средњем курсу од 117,1737 динара) и то:

1. Директне обавезе - унутрашњи дуг

Р.Б. Назив дуга	Услови	Стање дуга у EUR	Стање дуга у RSD
1.1 Addiko bank а.д. Београд		736.842,08	86.338.512,83
Изградња затвореног базена			
Први датум отплате главнице	20.07.2017.		
Последњи датум отплате главнице	20.04.2027.		
Рата главнице за 2023.год.	52.631,58 EUR		
Каматна стопа	3M EURIBOR +5,15%		

Процењено раздужење у току буџетске 2024. године износи 32.000.000,00 динара и обухвата отплату главнице и камате за кредитна задужења из претходног периода.

Члан 4.

Издаци за капиталне пројекте, планирани за буџетску 2024. годину и наредне две године, исказани су табели:

Опис	Реализовани трошкови закључно са 31.12.2023. године	2024	2025	2026
Програм 1101 СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ				
5021 Изградња сеоске куће у Пепељевцу	0.00	10,858,020.00	0.00	0.00
година почетка финансирања: 2021				
година завршетка финансирања: 2023				
укупна вредност пројекта: 25.111.709				
извори финансирања:				
приходи из буџета: 25.111.709				
5028 Изградња сеоске куће у Врачевићу	0.00	0.00	0.00	0.00
година почетка финансирања: 2022				
година завршетка финансирања: 2024				
укупна вредност пројекта: 30.688.000,00				
извори финансирања:				
приходи из буџета: 30.688.000,00				
5029 Санација плочника у Ул.Владике Николаја	0.00	0.00	0.00	0.00
година почетка финансирања: 2024				
година завршетка финансирања: 2024				

	укупна вредност пројекта: 3.300.000,00				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 3.300.000,00				
Укупно за програм: 1101 СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ			10,858,020.00	0.00	0.00
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ					
0006	Проширење гробља у Лајковцу	1,438,957.80	3,560,000.00	0.00	0.00
	година почетка финансирања: 2021				
	година завршетка финансирања: 2023				
	укупна вредност пројекта: 4.998.958				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 4.998.958				
5020	Изградња капеле у Непричави	0.00	9,360,000.00	9,360,000.00	0.00
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2025				
	укупна вредност пројекта: 18.720.000,00				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 18.720.000,00				
Укупно за програм: 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ			12,920,000.00	9,360,000.00	0.00
Програм 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ					
5029	Изградња црпне станице Словац	1,422,588.00	3,950,000.00	0.00	0.00
	година почетка финансирања: 2018				
	година завршетка финансирања: 2023				
	укупна вредност пројекта: 5.422.588				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 5.422.588				
5031	Сечење стабала и садња нових садница у Ул.Омладински трг	0.00	1,900,000.00	0.00	0.00
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 1.900.000,00				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 1.900.000,00				
5032	Озелењавање у Улици Војводе Мишића	0.00	2,937,000.00	0.00	0.00
	година почетка финансирања: 2024				

	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 2.937.000,00				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 2.937.000,00				
Укупно за програм: 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			8,787,000.00	0.00	0.00
Програм 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА					
5072	Видео надзор	23,994,780.00	11,560,000.00	0.00	0.00
	година почетка финансирања: 2020				
	година завршетка финансирања: 2023				
	укупна вредност пројекта: 35.554.780				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 35.554.780				
5076	Изградња пута у Ћелијама-пут за Човку	0.00	2,290,000.00	0.00	0.00
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 2.290.000,00				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 2.290.000,00				
7071	Изградња саобраћајнице на локацији "Војни круг" због расељавања мештана Скобаља	38,430,431.62	22,980,772.00	74,159,591.00	1,184,658.00
	година почетка финансирања: 2020				
	година завршетка финансирања: 2025				
	укупна вредност пројекта: 136.755.453				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 7.695.258				
5077	Изградња пута у Придворици пут ка гробљу	0.00	6,780,000.00	0.00	0.00
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 6.780.000,00				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 6.780.000,00				

5078	Изградња Улице А.Шантић	0.00	7,733,000.00	0.00	0.00
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 7.733.000,00				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 7.733.000,00				
5079	Изградња тротоара у Ул.Светог Саве	0.00	6,563,050.00	0.00	0.00
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 6.563.050,00				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 6.563.050,00				
5080	Изградња пута у Бајевцу-пут за Пантелиће	0.00	11,570,000.00	0.00	0.00
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 11.570.000,00				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 11.570.000,00				
5081	Изградња пута у Јабучју Богдановићи-Савићи	0.00	16,300,000.00	0.00	0.00
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 16.300.000,00				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 16.300.000,00				
5082	Рехабилитација пута у Доњем Лајковцу Ракића крај	0.00	7,650,000.00	0.00	0.00
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 7.650.000,00				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 7.650.000,00				
5083	Рехабилитација дела Хиландарске улице	0.00	2,808,000.00	0.00	0.00
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 2.808.000,00				
	извори финансирања:				

	приходи из буџета: 2.808.000,00				
5084	Рехабилитација дела Ул.Милене Павловић Барили	0.00	1,463,000.00	0.00	0.00
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 1.463.000,00				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 1.463.000,00				
5085	Рехабилитација пута у Јабучју - Милошевићи Гај	0.00	2,971,000.00	0.00	0.00
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 2.971.000,00				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 2.971.000,00				
Укупно за програм: 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА			100,668,822.00	74,159,591.00	1,184,658.00
Програм 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА					
7023	Завршни радови на коначима Брена Михаиловић и Радић са партерним уређењем	15,724,163.26	13,520,268.00		
	година почетка финансирања: 2014				
	година завршетка финансирања: 2023				
	укупна вредност пројекта: 69.717.554,00				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 23.651.277,00				
	добровољни трансфери од физичких и правних лица: 46.066.277				
Укупно за програм: 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА		15,724,163.26	13,520,268.00	0.00	0.00
Програм 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ					
5020	Уградња заливног система на стадиону ФК Железничар	150,000.00	1,420,000.00	0.00	0.00
	година почетка финансирања: 2023				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта:				

	1.400.000,00				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 1.400.000,00				
5022	Реконструкција, адаптација и санација мини пич терена	148,000.00	4,250,000.00	0.00	0.00
	година почетка финансирања: 2023				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 4.400.000,00				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 4.400.000,00				
5023	Реконструкција кошаркашког терена постављање тартан подлоге	104,000.00	2,870,000.00	0.00	0.00
	година почетка финансирања: 2023				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 3.250.000,00				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 3.250.000,00				
5024	Извођење радова на опремању парка са дечијим игралиштем	0.00	18,595,000.00	0.00	0.00
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 18.595.000,00				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 18.595.000,00				
5025	Набавка конструкције за семафор са уградњом и набавка семафора	0.00	1,240,000.00	0.00	0.00
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 1.240.000,00				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 1.240.000,00				
	Укупно за програм: 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	402,000.00	28,375,000.00	0.00	0.00
Програм 2003 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ					
4050	Санација просторија у ИО Непричава	0.00	1,285,000.00	0.00	0.00
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта:				

	1.285.000,00				
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 1.285.000,00				
5022	Спортски терени у ИО Ћелије				
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 2.000.000,00	0.00	2,000,000.00	0.00	0.00
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 2.000.000,00				
5023	Спортски терени у матичној школи				
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 10.500.000,00	400,000.00	10,100,000.00	0.00	0.00
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 10.500.000,00				
5024	Спортски терен у ИО Врачевић				
	година почетка финансирања: 2024				
	година завршетка финансирања: 2024				
	укупна вредност пројекта: 4.565.000,00	0.00	4,565,000.00	0.00	0.00
	извори финансирања:				
	приходи из буџета: 4.565.000,00				
	Укупно за програм: 2003 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	400,000.00	17,950,000.00	0.00	0.00

Члан 5.

Укупни приходи и примања буџета и приходи из осталих извора планирају се у следећим износима и то:

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
311712	Пренета неутрошена средства за посебне намене	0.00	0.00	3,541,627.00	3,541,627.00	0.23
311000	КАПИТАЛ	0.00	0.00	3,541,627.00	3,541,627.00	0.23
321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	0.00	0.00	241,426,274.00	241,426,274.00	15.50
321000	УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА	0.00	0.00	241,426,274.00	241,426,274.00	15.50
711111	Порез на зараде	440,000,000.00	0.00	0.00	440,000,000.00	28.24
711121	Порез на приходе од самосталних	60,000.00	0.00	0.00	60,000.00	0.00

	делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе					
711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	8,000,000.00	0.00	0.00	8,000,000.00	0.51
711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	15,500,000.00	0.00	0.00	15,500,000.00	0.99
711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01
711147	Порез на земљиште	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00
711191	Порез на остале приходе	24,500,000.00	0.00	0.00	24,500,000.00	1.57
711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	700,000.00	0.00	0.00	700,000.00	0.04
711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	488,875,000.00	0.00	0.00	488,875,000.00	31.38
713121	Порез на имовину обвезника који не воде пословне књиге	25,000,000.00	0.00	0.00	25,000,000.00	1.60
713122	Порез на имовину обвезника који воде пословне књиге	44,000,000.00	0.00	0.00	44,000,000.00	2.82
713311	Порез на наслеђе и поклон, по решењу Пореске управе	3,500,000.00	0.00	0.00	3,500,000.00	0.22
713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	15,500,000.00	0.00	0.00	15,500,000.00	0.99
713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01
713427	Порез на пренос апсолутних права на употребљаваним моторним возилима	6,000,000.00	0.00	0.00	6,000,000.00	0.39
713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	94,100,000.00	0.00	0.00	94,100,000.00	6.04
714431	Комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.)	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00
714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	13,500,000.00	0.00	0.00	13,500,000.00	0.87

714543	Накнада за промену намене пољопривредног земљишта	250,000.00	0.00	0.00	250,000.00	0.02
714549	Накнада за емисије CO ₂ , NO ₂ , прашкасте материје и произведени или одложени отпад	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00
714552	Боравишна такса	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00
714562	Накнада за заштиту и унапређивање животне средине	5,878,950.00	0.00	0.00	5,878,950.00	0.38
714565	Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00	0.01
714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	19,863,950.00	0.00	0.00	19,863,950.00	1.28
716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	12,500,000.00	0.00	0.00	12,500,000.00	0.80
716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ	12,500,000.00	0.00	0.00	12,500,000.00	0.80
732151	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
732251	Капиталне донације од међународних организација у корист нивоа општина	0.00	0.00	5,650,000.00	5,650,000.00	0.36
732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЃУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	0.00	0.00	5,650,000.00	5,650,000.00	0.36
733151	Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа општина	23,463,193.00	0.00	0.00	23,463,193.00	1.51
733154	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина	0.00	0.00	21,898,816.00	21,898,816.00	1.41
733157	Текући трансфери од градова у корист нивоа општина	1,850,000.00	0.00	0.00	1,850,000.00	0.12
733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	25,313,193.00	0.00	21,898,816.00	47,212,009.00	3.03
741151	Приходи буџета општине од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	18,500,000.00	0.00	0.00	18,500,000.00	1.19
741511	Накнада за коришћење ресурса и резерви минералних сировина	470,000,000.00	0.00	0.00	470,000,000.00	30.17
741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини	250,000.00	0.00	0.00	250,000.00	0.02
741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00

	или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности					
741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.01
741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.06
741596	Накнада за коришћење дрвета	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01
741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	490,060,000.00	0.00	0.00	490,060,000.00	31.46
742151	Приходи од продаје добара и услуга од стране тржишних организација у корист нивоа општина	3,235,000.00	0.00	0.00	3,235,000.00	0.21
742153	Приходи од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа општина	120,000.00	0.00	0.00	120,000.00	0.01
742155	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у општинској својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.13
742156	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општина	20,840,000.00	0.00	990,000.00	21,830,000.00	1.40
742251	Општинске административне таксе	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.03
742255	Такса за озакоњење објеката у корист општина	400,000.00	0.00	0.00	400,000.00	0.03
742351	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општина	2,600,000.00	0.00	0.00	2,600,000.00	0.17
742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	29,695,000.00	0.00	990,000.00	30,685,000.00	1.97
743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје и привредне преступе предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
743351	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине општине, као и одузета имовинска корист у том поступку	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00
743353	Приходи од новчаних казни за прекршаје по прекршајном налогу	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00

	и казни изречених у управном поступку у корист нивоа општина					
743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01
744151	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
744251	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	0.00	0.00	88,468,483.00	88,468,483.00	5.68
744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	0.00	0.00	88,468,483.00	88,468,483.00	5.68
745151	Остали приходи у корист нивоа општина	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.03
745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.03
771110	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	0.00	0.00	2,150,000.00	2,150,000.00	0.14
771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	0.00	0.00	2,150,000.00	2,150,000.00	0.14
772114	Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета општине из претходне године	11,750,000.00	0.00	0.00	11,750,000.00	0.75
772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	11,750,000.00	0.00	0.00	11,750,000.00	0.75
811152	Примања од продаје станова у корист нивоа општина	0.00	0.00	600,000.00	600,000.00	0.04
811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	0.00	0.00	600,000.00	600,000.00	0.04
812151	Примања од продаје покретних ствари у корист нивоа општина	0.00	0.00	10,000.00	10,000.00	0.00
812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ	0.00	0.00	10,000.00	10,000.00	0.00
822151	Примања од продаје залиха производње у корист нивоа општина	0.00	0.00	10,000.00	10,000.00	0.00
822000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ	0.00	0.00	10,000.00	10,000.00	0.00
823151	Примања од продаје робе за даљу продају у корист нивоа општина	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	0.00
823000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	0.00
841151	Примања од продаје земљишта у корист нивоа општина	0.00	0.00	20,356,198.00	20,356,198.00	1.31
841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА	0.00	0.00	20,356,198.00	20,356,198.00	1.31
Укупно		1,172,757,143.00	0.00	385,121,398.00	1,557,878,541.00	100.00

Расходи и издаци буџета, по основним наменама, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	202,685,307.00	0.00	0.00	202,685,307.00	13.01
412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	30,706,813.00	0.00	0.00	30,706,813.00	1.97
413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	752,934.00	0.00	313,600.00	1,066,534.00	0.07
414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	5,860,000.00	0.00	2,150,000.00	8,010,000.00	0.51
415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	7,735,000.00	0.00	0.00	7,735,000.00	0.50
416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	5,179,000.00	0.00	0.00	5,179,000.00	0.33
410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	252,919,054.00	0.00	2,463,600.00	255,382,654.00	16.39
421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	153,661,091.00	0.00	29,664,509.00	183,325,600.00	11.77
422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	3,395,000.00	0.00	310,000.00	3,705,000.00	0.24
423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	115,957,125.00	0.00	5,238,753.00	121,195,878.00	7.78
424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	38,974,300.00	0.00	19,657,000.00	58,631,300.00	3.76
425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	91,748,776.00	0.00	14,777,398.00	106,526,174.00	6.84
426000	МАТЕРИЈАЛ	34,352,598.00	0.00	4,364,727.00	38,717,325.00	2.49
420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	438,088,890.00	0.00	74,012,387.00	512,101,277.00	32.87
441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	7,100,000.00	0.00	0.00	7,100,000.00	0.46
444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	61,700.00	0.00	0.00	61,700.00	0.00
440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	7,161,700.00	0.00	0.00	7,161,700.00	0.46
451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	49,394,950.00	0.00	15,084,000.00	64,478,950.00	4.14
454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	11,550,000.00	0.00	0.00	11,550,000.00	0.74
450000	СУБВЕНЦИЈЕ	60,944,950.00	0.00	15,084,000.00	76,028,950.00	4.88
463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	146,976,000.00	0.00	0.00	146,976,000.00	9.43
464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	26,500,000.00	0.00	0.00	26,500,000.00	1.70
465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	0.00	0.00	5,000,000.00	5,000,000.00	0.32

460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	173,476,000.00	0.00	5,000,000.00	178,476,000.00	11.46
472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	32,098,520.00	0.00	8,560,970.00	40,659,490.00	2.61
470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	32,098,520.00	0.00	8,560,970.00	40,659,490.00	2.61
481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	35,134,380.00	0.00	0.00	35,134,380.00	2.26
482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	2,830,000.00	0.00	0.00	2,830,000.00	0.18
483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	4,034,500.00	0.00	2,000,000.00	6,034,500.00	0.39
485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	48,838,497.00	0.00	610,000.00	49,448,497.00	3.17
480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ	90,837,377.00	0.00	2,610,000.00	93,447,377.00	6.00
499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	14,901,000.00	0.00	0.00	14,901,000.00	0.96
490000	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА, ОД ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА ИНДИРЕКТНИМ БУЏЕТСКИМ КОРИСНИЦИМА ИЛИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ И СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	14,901,000.00	0.00	0.00	14,901,000.00	0.96
511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	62,929,932.00	0.00	204,694,890.00	267,624,822.00	17.18
512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	13,399,720.00	0.00	48,941,988.00	62,341,708.00	4.00
514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА	0.00	0.00	4,957,000.00	4,957,000.00	0.32
515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	1,000,000.00	0.00	1,060,000.00	2,060,000.00	0.13
510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА	77,329,652.00	0.00	259,653,878.00	336,983,530.00	21.63
523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	0.00
520000	ЗАЛИХЕ	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	0.00
541000	ЗЕМЉИШТЕ	0.00	0.00	17,716,563.00	17,716,563.00	1.14
540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА	0.00	0.00	17,716,563.00	17,716,563.00	1.14
611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	25,000,000.00	0.00	0.00	25,000,000.00	1.60
610000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	25,000,000.00	0.00	0.00	25,000,000.00	1.60
Укупно		1,172,757,143.00	0.00	385,121,398.00	1,557,878,541.00	100.00

Члан 7.

Расходи и издаци буџета, по функционалној класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Функц. клас. 010					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	4,608,000.00	4,608,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 010 Болест и инвалидност		4,608,000.00	4,608,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 020					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	9,050,000.00	9,050,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 020 Старост		9,050,000.00	9,050,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 040					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	20,934,100.00	16,934,100.00	0.00	4,000,000.00
Укупно за функц. клас. 040 Породица и деца		20,934,100.00	16,934,100.00	0.00	4,000,000.00
Функц. клас. 070					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	11,415,970.00	6,855,000.00	0.00	4,560,970.00
Укупно за функц. клас. 070 Социјална помоћ угроженом становништву, неклассификована на другом месту		11,415,970.00	6,855,000.00	0.00	4,560,970.00
Функц. клас. 090					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	2,175,000.00	2,175,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 090 Социјална заштита неклассификована на другом месту		2,175,000.00	2,175,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 111					
1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	16,041,380.00	16,041,380.00	0.00	0.00
2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	9,157,500.00	9,157,500.00	0.00	0.00
3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	2,327,000.00	2,327,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 111 Извршни и законодавни органи		27,525,880.00	27,525,880.00	0.00	0.00
Функц. клас. 130					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	211,235,717.00	206,335,717.00	0.00	4,900,000.00
Укупно за функц. клас. 130 Опште услуге		211,235,717.00	206,335,717.00	0.00	4,900,000.00
Функц. клас. 160					

4	ОПШТИНСКА УПРАВА	15,620,400.00	15,521,500.00	0.00	98,900.00
Укупно за функц. клас. 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту		15,620,400.00	15,521,500.00	0.00	98,900.00
Функц. клас. 170					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	32,000,000.00	32,000,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 170 Трансакције јавног дуга		32,000,000.00	32,000,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 220					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	200,000.00	200,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 220 Цивилна одбрана		200,000.00	200,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 330					
5	ЗАЈЕДНИЧКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО ОПШТИНА ЛАЈКОВАЦ И ЉИГ	3,800,500.00	3,800,500.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 330 Судови		3,800,500.00	3,800,500.00	0.00	0.00
Функц. клас. 360					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	24,970,000.00	3,410,000.00	0.00	21,560,000.00
Укупно за функц. клас. 360 Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту		24,970,000.00	3,410,000.00	0.00	21,560,000.00
Функц. клас. 411					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	16,622,000.00	10,972,000.00	0.00	5,650,000.00
Укупно за функц. клас. 411 Општи економски и комерцијални послови		16,622,000.00	10,972,000.00	0.00	5,650,000.00
Функц. клас. 412					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	12,623,346.00	10,700,000.00	0.00	1,923,346.00
Укупно за функц. клас. 412 Општи послови по питању рада		12,623,346.00	10,700,000.00	0.00	1,923,346.00
Функц. клас. 421					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	20,000,000.00	20,000,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 421 Пољопривреда		20,000,000.00	20,000,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 451					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	198,267,924.00	36,736,664.00	0.00	161,531,260.00

Укупно за функц. клас. 451 Друмски саобраћај		198,267,924.00	36,736,664.00	0.00	161,531,260.00
Функц. клас. 473					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	9,957,672.00	9,957,672.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 473 Туризам		9,957,672.00	9,957,672.00	0.00	0.00
Функц. клас. 510					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	76,408,950.00	43,994,441.00	0.00	32,414,509.00
Укупно за функц. клас. 510 Управљање отпадом		76,408,950.00	43,994,441.00	0.00	32,414,509.00
Функц. клас. 520					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	17,449,795.00	4,188,800.00	0.00	13,260,995.00
Укупно за функц. клас. 520 Управљање отпадним водама		17,449,795.00	4,188,800.00	0.00	13,260,995.00
Функц. клас. 530					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	180,000.00	180,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 530 Смањење загадености		180,000.00	180,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 540					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	47,546,000.00	24,949,000.00	0.00	22,597,000.00
Укупно за функц. клас. 540 Заштита биљног и животињског света и крајолика		47,546,000.00	24,949,000.00	0.00	22,597,000.00
Функц. клас. 620					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	51,441,020.00	2,725,000.00	0.00	48,716,020.00
Укупно за функц. клас. 620 Развој заједнице		51,441,020.00	2,725,000.00	0.00	48,716,020.00
Функц. клас. 630					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	59,386,176.00	41,902,176.00	0.00	17,484,000.00
Укупно за функц. клас. 630 Водоснабдевање		59,386,176.00	41,902,176.00	0.00	17,484,000.00
Функц. клас. 640					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	103,250,000.00	98,050,000.00	0.00	5,200,000.00
Укупно за функц. клас. 640 Улична расвета		103,250,000.00	98,050,000.00	0.00	5,200,000.00
Функц. клас. 660					

4	ОПШТИНСКА УПРАВА	19,297,800.00	4,895,300.00	0.00	14,402,500.00
Укупно за функц. клас. 660 Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту		19,297,800.00	4,895,300.00	0.00	14,402,500.00
Функц. клас. 721					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	300,000.00	300,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 721 Опште медицинске услуге		300,000.00	300,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 760					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	15,200,000.00	15,200,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 760 Здравство неklasификовано на другом месту		15,200,000.00	15,200,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 810					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	161,126,630.00	159,876,630.00	0.00	1,250,000.00
Укупно за функц. клас. 810 Услуге рекреације и спорта		161,126,630.00	159,876,630.00	0.00	1,250,000.00
Функц. клас. 820					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	76,801,130.00	64,274,130.00	0.00	12,527,000.00
Укупно за функц. клас. 820 Услуге културе		76,801,130.00	64,274,130.00	0.00	12,527,000.00
Функц. клас. 830					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	5,050,000.00	5,050,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 830 Услуге емитовања и штампања		5,050,000.00	5,050,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 840					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	2,000,000.00	2,000,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 840 Верске и остале услуге заједнице		2,000,000.00	2,000,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 911					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	162,303,531.00	149,258,633.00	0.00	13,044,898.00
Укупно за функц. клас. 911 Предшколско образовање		162,303,531.00	149,258,633.00	0.00	13,044,898.00
Функц. клас. 912					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	93,057,000.00	93,057,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 912 Основно образовање		93,057,000.00	93,057,000.00	0.00	0.00

Функц. клас. 920					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	35,454,000.00	35,454,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 920 Средње образовање		35,454,000.00	35,454,000.00	0.00	0.00
Функц. клас. 950					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	10,620,000.00	10,620,000.00	0.00	0.00
Укупно за функц. клас. 950 образовање које није дефинисано нивоом		10,620,000.00	10,620,000.00	0.00	0.00

Члан 8.

Расходи и издаци буџета, по програмској класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Назив програма	Износ
1 СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	51,441,020.00
2 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	284,492,976.00
3 ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	29,245,346.00
4 РАЗВОЈ ТУРИЗМА	9,957,672.00
5 ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	20,000,000.00
6 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	33,365,745.00
7 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	223,237,924.00
8 ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ	162,303,531.00
9 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	92,997,000.00
10 СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	46,074,000.00
11 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	48,183,070.00
12 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	15,500,000.00
13 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	83,851,130.00
14 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	161,126,630.00
15 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	262,856,617.00
16 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	27,525,880.00
17 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	5,720,000.00
Укупно за БК	1,557,878,541.00

Члан 9.

Стална буџетска резерва за 2024. годину износи 500.000,00 динара, а текућа буџетска резерва 14.401.000,00 динара.

I ПОСЕБАН ДЕО

Члан 10.

Укупни расходи и издаци, укључујући издатке за отплату главнице дуга, у износу од 1.557.878.541,00 динара, финансирани из свих извора финансирања распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то:

Шифра функц. класиф.	Број позиције		Опис	Средства из бюжета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Раздео	1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ						
Функц. клас.	111	Извршни и законодавни органи						
Програм	210 1	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност	000 1	Функционисање скупштине						
111	1/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	1,935,000.00	0.00	0.00	1,935,000.00	0.12
111	2/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	295,000.00	0.00	0.00	295,000.00	0.02
111	3/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1,027,000.00	0.00	0.00	1,027,000.00	0.07
111	4/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00
111	5/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	12,000,000.00	0.00	0.00	12,000,000.00	0.77
111	5/1	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	120,000.00	0.00	0.00	120,000.00	0.01
111	6/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	614,380.00	0.00	0.00	614,380.00	0.04
Укупно за активност		0001	Функционисање скупштине	16,041,380.00	0.00	0.00	16,041,380.00	1.03
Извори финансирања за функцију 111:								
		01	Општи приходи и примања буџета	16,041,380.00				
Укупно за функц. клас.		111	Извршни и законодавни органи	16,041,380.00	0.00	0.00	16,041,380.00	1.03

Извори финансирања за раздео 1:								
01		Општи приходи и примања буџета		16,041,380.00				
Укупно за раздео	1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ		16,041,380.00	0.00	0.00	16,041,380.00	1.03
Раздео	2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ						
Функц . клас.	111	Извршни и законодавни органи						
Програм	210							
ам	1	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност	0002	Функционисање извршних органа						
111	7/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	4,350,000.00	0.00	0.00	4,350,000.00	0.28
111	8/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	660,000.00	0.00	0.00	660,000.00	0.04
111	9/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
111	10/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	80,000.00	0.00	0.00	80,000.00	0.01
111	10/1	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	67,500.00	0.00	0.00	67,500.00	0.00
111	11/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00	0.01
111	12/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3,850,000.00	0.00	0.00	3,850,000.00	0.25
Укупно за активност	0002	Функционисање извршних органа		9,157,500.00	0.00	0.00	9,157,500.00	0.59
Извори финансирања за функцију 111:								
01		Општи приходи и примања буџета		9,157,500.00				
Укупно за функц. клас.	111	Извршни и законодавни органи		9,157,500.00	0.00	0.00	9,157,500.00	0.59

Извори финансирања за раздео 2:								
01		Општи приходи и примања буџета		9,157,500.00				
Укупно за раздео	2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ		9,157,500.00	0.00	0.00	9,157,500.00	0.59
Раздео	3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ						
Функц . клас.	111	Извршни и законодавни органи						
Програм	210							
ам	1	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност	0002	Функционисање извршних органа						
111	13/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	197,000.00	0.00	0.00	197,000.00	0.01
111	14/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00
111	15/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
111	16/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
111	17/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	450,000.00	0.00	0.00	450,000.00	0.03
111	18/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
111	19/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,650,000.00	0.00	0.00	1,650,000.00	0.11
Укупно за активност	0002	Функционисање извршних органа		2,327,000.00	0.00	0.00	2,327,000.00	0.15
Извори финансирања за функцију 111:								
01		Општи приходи и примања буџета		2,327,000.00				
Укупно за функц. клас.	111	Извршни и законодавни органи		2,327,000.00	0.00	0.00	2,327,000.00	0.15

Извори финансирања за раздео 3:								
01		Општи приходи и примања буџета		2,327,000.00				
Укупно за раздео	3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ		2,327,000.00	0.00	0.00	2,327,000.00	0.15
Раздео	4	ОПШТИНСКА УПРАВА						
Функц . клас.	010	Болест и инвалидност						
Програм	090							
ам	2	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА						
Пројекат	403	Пружање услуге помоћи у кући одраслим и старијима						
	2							
010	20/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	4,144,000.00	0.00	0.00	4,144,000.00	0.27
Укупно за пројекат	4032	Пружање услуге помоћи у кући одраслим и старијима		4,144,000.00	0.00	0.00	4,144,000.00	0.27
Пројекат	404	Једнократна помоћ корисницима борацко инвалидске заштите						
	5							
010	20/1	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	464,000.00	0.00	0.00	464,000.00	0.03
Укупно за пројекат	4045	Једнократна помоћ корисницима борацко инвалидске заштите		464,000.00	0.00	0.00	464,000.00	0.03
Извори финансирања за функцију 010:								
01		Општи приходи и примања буџета		4,608,000.00				
Укупно за функц. клас.	010	Болест и инвалидност		4,608,000.00	0.00	0.00	4,608,000.00	0.30
Функц . клас.	020	Старост						
Програм	090							
ам	2	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА						

Пројекат	402	Једнократна помоћ пензионерима						
ат	2							
020	20/2	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	9,050,000.00	0.00	0.00	9,050,000.00	0.58
Укупно за пројекат		4022	Једнократна помоћ пензионерима	9,050,000.00	0.00	0.00	9,050,000.00	0.58
Извори финансирања за функцију 020:								
		01	Општи приходи и примања буџета	9,050,000.00				
Укупно за функц. клас.		020	Старост	9,050,000.00	0.00	0.00	9,050,000.00	0.58
Функц. клас.	040	Породица и деца						
Програм	090	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА						
ам	2							
Активност	001	Подршка деци и породици са децом						
ност	9							
040	21/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	15,785,000.00	0.00	4,000,000.00	19,785,000.00	1.27
Укупно за активност		0019	Подршка деци и породици са децом	15,785,000.00	0.00	4,000,000.00	19,785,000.00	1.27
Активност	002	Подршка рађању и родитељству						
ност	0							
040	22/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	1,149,100.00	0.00	0.00	1,149,100.00	0.07
Укупно за активност		0020	Подршка рађању и родитељству	1,149,100.00	0.00	0.00	1,149,100.00	0.07
Извори финансирања за функцију 040:								

01		Општи приходи и примања буџета		16,934,100.00				
13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		4,000,000.00				
Укупно за функц. клас.	040	Породица и деца		16,934,100.00	0.00	4,000,000.00	20,934,100.00	1.34
Функц . клас.	070	Социјална помоћ угроженом становништву, неклассификована на другом месту						
Прогр ам	090 2	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА						
Актив ност	000 1	Једнократне помоћи и други облици помоћи						
070	23/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	4,500,000.00	0.00	0.00	4,500,000.00	0.29
070	24/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.13
Укупно за активност	0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи		6,500,000.00	0.00	0.00	6,500,000.00	0.42
Пројек ат	405 2	Додела помоћи за набавку хране за најугроженије породице избеглица и ИРЛ						
070	24/1	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	0.00	0.00	168,000.00	168,000.00	0.01
Укупно за пројекат	4052	Додела помоћи за набавку хране за најугроженије породице избеглица и ИРЛ		0.00	0.00	168,000.00	168,000.00	0.01
Пројек ат	705 4	Помоћи за решавање стамбених потреба избеглица кроз куповину одговарајуће непокретности и доделу једнократне помоћи у грађевинском материјалу/опреми						
070	24/2	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	25,000.00	0.00	225,000.00	250,000.00	0.02
Укупно за пројекат	7054	Помоћи за решавање стамбених потреба избеглица кроз куповину одговарајуће непокретности и доделу једнократне помоћи у грађевинском материјалу/опреми		25,000.00	0.00	225,000.00	250,000.00	0.02

Пројек ат	705 5	Помоћи за побољшање услова становања избеглица доделом помоћи у грађевинском материјалу и опреми						
070	24/3	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	80,000.00	0.00	720,000.00	800,000.00	0.05
Укупно за пројекат			Помоћи за побољшање услова становања избеглица доделом помоћи у грађевинском материјалу и опреми	80,000.00	0.00	720,000.00	800,000.00	0.05
Пројек ат	705 6	Помоћи за побољшање услова живота избеглица ИРЛ за покретање,развој и унапређење доходовних активности						
070	24/4	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	50,000.00	0.00	450,000.00	500,000.00	0.03
Укупно за пројекат			Помоћи за побољшање услова живота избеглица ИРЛ за покретање,развој и унапређење доходовних активности	50,000.00	0.00	450,000.00	500,000.00	0.03
Пројек ат	705 7	Помоћи избеглицама кроз доделу помоћи за економско оснаживање						
070	24/5	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	200,000.00	0.00	1,800,000.00	2,000,000.00	0.13
Укупно за пројекат			Помоћи избеглицама кроз доделу помоћи за економско оснаживање	200,000.00	0.00	1,800,000.00	2,000,000.00	0.13
Пројек ат	705 8	Куповина сеоске куће са окућницом						
070	24/6	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	0.00	0.00	1,197,970.00	1,197,970.00	0.08
Укупно за пројекат			Куповина сеоске куће са окућницом	0.00	0.00	1,197,970.00	1,197,970.00	0.08
Извори финансирања за функцију 070:								
01		Општи приходи и примања буџета		6,855,000.00				

07		Трансфере од других нивоа власти				1,197,970.00		
17		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти				3,363,000.00		
Укупно за функц. клас.	070	Социјална помоћ угроженом становништву, некласификована на другом месту		6,855,000.00	0.00	4,560,970.00	11,415,970.00	0.73
Функц . клас.	090	Социјална заштита некласификована на другом месту						
Програ м	090 2	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА						
Актив ност	000 5	Обнављање делатности установа социјалне заштите						
090	25/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	600,000.00	0.00	0.00	600,000.00	0.04
Укупно за активност	0005	Обнављање делатности установа социјалне заштите		600,000.00	0.00	0.00	600,000.00	0.04
Актив ност	001 8	Подршка реализацији програма Црвеног крста						
090	26/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1,575,000.00	0.00	0.00	1,575,000.00	0.10
Укупно за активност	0018	Подршка реализацији програма Црвеног крста		1,575,000.00	0.00	0.00	1,575,000.00	0.10
Извори финансирања за функцију 090:								
01		Општи приходи и примања буџета		2,175,000.00				
Укупно за функц. клас.	090	Социјална заштита некласификована на другом месту		2,175,000.00	0.00	0.00	2,175,000.00	0.14
Функц . клас.	130	Опште услуге						
Програ м	060 2	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						

Актив ност 000 1 Функционисање локалне самоуправе и градских општина								
130	27/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	80,354,990.00	0.00	0.00	80,354,990.00	5.16
130	28/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	12,172,100.00	0.00	0.00	12,172,100.00	0.78
130	29/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00
130	30/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	4,100,000.00	0.00	150,000.00	4,250,000.00	0.27
130	31/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	3,000,000.00	0.00	0.00	3,000,000.00	0.19
130	32/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1,719,000.00	0.00	0.00	1,719,000.00	0.11
130	33/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	10,080,000.00	0.00	0.00	10,080,000.00	0.65
130	34/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	1,350,000.00	0.00	0.00	1,350,000.00	0.09
130	35/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	28,628,000.00	0.00	0.00	28,628,000.00	1.84
130	36/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	450,000.00	0.00	0.00	450,000.00	0.03
130	37/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	6,750,000.00	0.00	0.00	6,750,000.00	0.43
130	38/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	10,038,990.00	0.00	0.00	10,038,990.00	0.64
130	38/1	441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01
130	39/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
130	40/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	30,420.00	0.00	0.00	30,420.00	0.00
130	41/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	585,000.00	0.00	0.00	585,000.00	0.04
130	42/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	2,180,000.00	0.00	0.00	2,180,000.00	0.14
130	43/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	3,000,000.00	0.00	2,000,000.00	5,000,000.00	0.32
130	44/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	38,118,497.00	0.00	0.00	38,118,497.00	2.45
130	45/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	3,608,720.00	0.00	2,750,000.00	6,358,720.00	0.41

Укупно за активност	0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	206,335,717.00	0.00	4,900,000.00	211,235,717.00	13.56
Извори финансирања за функцију 130:							
	01	Општи приходи и примања буџета	206,335,717.00				
	03	Социјалне доприносе			150,000.00		
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			4,750,000.00		
Укупно за функц. клас.	130	Опште услуге	206,335,717.00	0.00	4,900,000.00	211,235,717.00	13.56
Функц. клас.	160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту					
Програм	060	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
ам	2						
Активност	0009	Текућа буџетска резерва					
160	46/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	14,401,000.00	0.00	0.00	14,401,000.00 0.92
Укупно за активност	0009	Текућа буџетска резерва	14,401,000.00	0.00	0.00	14,401,000.00	0.92
Активност	0010	Стална буџетска резерва					
160	47/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00 0.03
Укупно за активност	0010	Стална буџетска резерва	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.03
Пројекат	4024	Избори 2023					
160	47/1	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00 0.01
Укупно за	4024	Избори 2023	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01

пројекат								
Извори финансирања за функцију 160:								
01		Општи приходи и примања буџета		15,001,000.00				
Укупно за функц. клас.	160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту		15,001,000.00	0.00	0.00	15,001,000.00	0.96
Функц . клас.	170	Трансакције јавног дуга						
Прогр ам	060 2	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Актив ност	000 3	Сервисирање јавног дуга						
170	48/0	441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	7,000,000.00	0.00	0.00	7,000,000.00	0.45
170	49/0	611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	25,000,000.00	0.00	0.00	25,000,000.00	1.60
Укупно за активност	0003	Сервисирање јавног дуга		32,000,000.00	0.00	0.00	32,000,000.00	2.05
Извори финансирања за функцију 170:								
01		Општи приходи и примања буџета		32,000,000.00				
Укупно за функц. клас.	170	Трансакције јавног дуга		32,000,000.00	0.00	0.00	32,000,000.00	2.05
Функц . клас.	220	Цивилна одбрана						
Прогр ам	060 2	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Актив ност	001 4	Управљање у ванредним ситуацијама						

220	50/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.01
220	51/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Укупно за активност		0014	Управљање у ванредним ситуацијама	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.01
Извори финансирања за функцију 220:								
01		Општи приходи и примања буџета		200,000.00				
Укупно за функц. клас.		220	Цивилна одбрана	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.01
Функц . клас.	360	Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту						
Програм	0701	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА						
Активност	0005	Унапређење безбедности саобраћаја						
360	52/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	80,000.00	0.00	0.00	80,000.00	0.01
360	52/1	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	430,000.00	0.00	0.00	430,000.00	0.03
360	53/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	600,000.00	0.00	0.00	600,000.00	0.04
360	54/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1,500,000.00	0.00	0.00	1,500,000.00	0.10
360	55/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	800,000.00	0.00	0.00	800,000.00	0.05
Укупно за активност		0005	Унапређење безбедности саобраћаја	3,410,000.00	0.00	0.00	3,410,000.00	0.22
Пројекат	5072	Видео надзор						
360	55/1	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0.00	0.00	60,000.00	60,000.00	0.00
360	55/2	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0.00	0.00	11,500,000.00	11,500,000.00	0.74
Укупно за		5072	Видео надзор	0.00	0.00	11,560,000.0	11,560,000.00	0.74

пројекат				0				
Пројек ат	702 0	Набавка Минибуса						
360	55/3	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0.00	0.00	10,000,000.00	10,000,000.00	0.64
Укупно за пројекат		7020	Набавка Минибуса	0.00	0.00	10,000,000.00	10,000,000.00	0.64
Извори финансирања за функцију 360:								
	01	Општи приходи и примања буџета		3,410,000.00				
	07	Трансфере од других нивоа власти		7,000,000.00				
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		14,560,000.00				
Укупно за функц. клас.	360	Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту		3,410,000.00	0.00	21,560,000.00	24,970,000.00	1.60
Функц . клас.	411	Општи економски и комерцијални послови						
Прогр ам	150 1	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ						
Актив ност	000 1	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента						
411	56/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	2,900,000.00	0.00	0.00	2,900,000.00	0.19
Укупно за активност		0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	2,900,000.00	0.00	0.00	2,900,000.00	0.19
Пројек ат	702 0	Израда техничке документације за реконструкцију, санацију и адаптацију старе зграде силоса						
411	57/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	834,000.00	0.00	0.00	834,000.00	0.05
411	58/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	288,000.00	0.00	0.00	288,000.00	0.02

411	59/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	6,950,000.00	0.00	5,650,000.00	12,600,000.00	0.81	
Укупно за пројекат			Израда техничке документације за реконструкцију, санацију и адаптацију старе зграде силоса	8,072,000.00	0.00	5,650,000.00	13,722,000.00	0.88	
Извори финансирања за функцију 411:									
01			Општи приходи и примања буџета	10,972,000.00					
06			Донације од међународних организација	5,650,000.00					
Укупно за функц. клас.			411	Општи економски и комерцијални послови	10,972,000.00	0.00	5,650,000.00	16,622,000.00	1.07
Функц . клас.	412	Општи послови по питању рада							
Програм	1501	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ							
Активност	0002	Мере активне политике запошљавања							
412	60/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
412	61/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	10,700,000.00	0.00	0.00	10,700,000.00	0.69	
Укупно за активност		0002	Мере активне политике запошљавања	10,700,000.00	0.00	0.00	10,700,000.00	0.69	
Извори финансирања за функцију 412:									
01			Општи приходи и примања буџета	10,700,000.00					
Укупно за функц. клас.			412	Општи послови по питању рада	10,700,000.00	0.00	0.00	10,700,000.00	0.69
Функц . клас.	421	Пољопривреда							
Програм	010	ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ							

ам	1							
Актив ност	000 1	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници						
421	62/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	350,000.00	0.00	0.00	350,000.00	0.02
421	63/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	350,000.00	0.00	0.00	350,000.00	0.02
Укупно за активност	0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници		700,000.00	0.00	0.00	700,000.00	0.04
Актив ност	000 2	Мере подршке руралном развоју						
421	64/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,200,000.00	0.00	0.00	1,200,000.00	0.08
421	65/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	16,800,000.00	0.00	0.00	16,800,000.00	1.08
421	66/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.01
Укупно за активност	0002	Мере подршке руралном развоју		18,200,000.00	0.00	0.00	18,200,000.00	1.17
Пројек ат	402 1	Изложба крава						
421	66/1	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1,100,000.00	0.00	0.00	1,100,000.00	0.07
Укупно за пројекат	4021	Изложба крава		1,100,000.00	0.00	0.00	1,100,000.00	0.07
Извори финансирања за функцију 421:								
01		Општи приходи и примања буџета		20,000,000.00				
Укупно за функц. клас.	421	Пољопривреда		20,000,000.00	0.00	0.00	20,000,000.00	1.28
Функц	451	Друмски саобраћај						

. клас.									
Програма	070 1	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА							
Активност	000 2	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре							
451	67/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	370,500.00	0.00	260,000.00	630,500.00	0.04	
451	68/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	3,000,000.00	0.00	0.00	3,000,000.00	0.19	
451	69/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	19,300,000.00	0.00	5,785,000.00	25,085,000.00	1.61	
451	70/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	0.00	0.00	79,727.00	79,727.00	0.01	
451	71/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	4,584,764.00	0.00	3,100,000.00	7,684,764.00	0.49	
451	72/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
451	73/0	541000	ЗЕМЉИШТЕ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Укупно за активност		0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	27,255,264.00	0.00	9,224,727.00	36,479,991.00	2.34	
Активност	000 4	Јавни градски и приградски превоз путника							
451	73/1	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	6,500,000.00	0.00	0.00	6,500,000.00	0.42	
Укупно за активност		0004	Јавни градски и приградски превоз путника	6,500,000.00	0.00	0.00	6,500,000.00	0.42	
Пројекат	507 7	Изградња пута у Придворици ка гробљу							
451	73/3	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	6,780,000.00	6,780,000.00	0.44	
Укупно за пројекат		5077	Изградња пута у Придворици ка гробљу	0.00	0.00	6,780,000.00	6,780,000.00	0.44	
Пројекат	507 8	Изградња улице Алексе Шантића							
451	73/4	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	7,733,000.00	7,733,000.00	0.50	

Укупно за пројекат		5078	Изградња улице Алексе Шантића		0.00	0.00	7,733,000.00	7,733,000.00	0.50
Пројекат	5079	Изградња тротоара у улици Светог Саве							
451	73/5	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	6,563,050.00	6,563,050.00	0.42	
Укупно за пројекат		5079	Изградња тротоара у улици Светог Саве		0.00	0.00	6,563,050.00	6,563,050.00	0.42
Пројекат	5080	Изградња пута у Бајевцу – за Пантелиће							
451	73/7	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	11,570,000.00	11,570,000.00	0.74	
Укупно за пројекат		5080	Изградња пута у Бајевцу – за Пантелиће		0.00	0.00	11,570,000.00	11,570,000.00	0.74
Пројекат	5081	Изградња пута у Јабучју-Богдановићи-Савићи							
451	73/8	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	16,300,000.00	16,300,000.00	1.05	
Укупно за пројекат		5081	Изградња пута у Јабучју-Богдановићи-Савићи		0.00	0.00	16,300,000.00	16,300,000.00	1.05
Пројекат	5082	Рехабилитација пута у Доњем Лајковцу (Ракића крај)-крак							
451	73/9	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	7,650,000.00	7,650,000.00	0.49	
Укупно за пројекат		5082	Рехабилитација пута у Доњем Лајковцу (Ракића крај)-крак		0.00	0.00	7,650,000.00	7,650,000.00	0.49
Пројекат	5083	Рехабилитација дела Хиландарске улице							
451	73/10	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	2,808,000.00	2,808,000.00	0.18	
Укупно за пројекат		5083	Рехабилитација дела Хиландарске улице		0.00	0.00	2,808,000.00	2,808,000.00	0.18

Пројек ат	508 4	Рехабилитација дела улице Милене Павловић Барили						
451	73/1 1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	1,463,000.00	1,463,000.00	0.09
Укупно за пројекат		5084	Рехабилитација дела улице Милене Павловић Барили	0.00	0.00	1,463,000.00	1,463,000.00	0.09
Пројек ат	508 5	Рехабилитација пута у Јабучју-Гај (Милошевићи)						
451	73/1 2	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	2,971,000.00	2,971,000.00	0.19
Укупно за пројекат		5085	Рехабилитација пута у Јабучју-Гај (Милошевићи)	0.00	0.00	2,971,000.00	2,971,000.00	0.19
Пројек ат	507 6	Изградња пута у Ћелијама-пут за Човку						
451	73/2	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.13
451	73/1 3	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	290,000.00	0.00	0.00	290,000.00	0.02
Укупно за пројекат		5076	Изградња пута у Ћелијама-пут за Човку	2,290,000.00	0.00	0.00	2,290,000.00	0.15
Пројек ат	707 1	Изградња саобраћајница на локацији "Војни круг" због расељавања мештана Скобаљ						
451	73/6	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.01
451	74/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	491,400.00	0.00	74,751,920.00	75,243,320.00	4.83
451	74/1	541000	ЗЕМЉИШТЕ	0.00	0.00	13,716,563.00	13,716,563.00	0.88
Укупно за пројекат		7071	Изградња саобраћајница на локацији "Војни круг" због расељавања мештана Скобаљ	691,400.00	0.00	88,468,483.00	89,159,883.00	5.72
Извори финансирања за функцију 451:								

	01	Општи приходи и примања буџета	36,736,664.00					
	08	Добровољне трансфере од физичких и правних лица	88,468,483.00					
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	20,356,198.00					
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	52,626,852.00					
	17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти	79,727.00					
Укупно за функц. клас.	451	Друмски саобраћај	36,736,664.00	0.00		161,531,260.00	198,267,924.00	12.73
Функц. клас.	473	Туризам						
Програм	150	РАЗВОЈ ТУРИЗМА						
	2							
Пројекат	702	Рехабилитација улице Петра Бојовића у циљу унапређења услова за развој туризма у општини Лајковац						
	0							
473	74/2	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	42,000.00	0.00	0.00	42,000.00	0.00
Укупно за пројекат		7020	Рехабилитација улице Петра Бојовића у циљу унапређења услова за развој туризма у општини Лајковац	42,000.00	0.00	0.00	42,000.00	0.00
Извори финансирања за функцију 473:								
	01	Општи приходи и примања буџета	42,000.00					
Укупно за функц. клас.	473	Туризам	42,000.00	0.00	0.00		42,000.00	0.00
Функц. клас.	510	Управљање отпадом						
Програм	040	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ						
ам	1							
Активност	000	Управљање комуналним отпадом						
	5							

510	75/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1,678,950.00	0.00	0.00	1,678,950.00	0.11
510	76/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	3,540,000.00	0.00	0.00	3,540,000.00	0.23
510	77/0	541000	ЗЕМЉИШТЕ	0.00	0.00	4,000,000.00	4,000,000.00	0.26
Укупно за активност		0005	Управљање комуналним отпадом	5,218,950.00	0.00	4,000,000.00	9,218,950.00	0.59
Активност	0006	Управљање осталим врстама отпада						
510	78/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.06
510	78/1	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.01
510	79/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	420,000.00	0.00	0.00	420,000.00	0.03
510	80/0	541000	ЗЕМЉИШТЕ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Укупно за активност		0006	Управљање осталим врстама отпада	1,620,000.00	0.00	0.00	1,620,000.00	0.10
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ						
Активност	0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене						
510	81/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	35,097,491.00	0.00	28,414,509.00	63,512,000.00	4.08
510	82/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	748,000.00	0.00	0.00	748,000.00	0.05
510	83/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1,200,000.00	0.00	0.00	1,200,000.00	0.08
510	83/1	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	110,000.00	0.00	0.00	110,000.00	0.01
Укупно за активност		0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	37,155,491.00	0.00	28,414,509.00	65,570,000.00	4.21
Извори финансирања за функцију 510:								

01		Општи приходи и примања буџета		43,994,441.00				
13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		32,414,509.00				
Укупно за функц. клас.	510	Управљање отпадом		43,994,441.00	0.00	32,414,509.00	76,408,950.00	4.90
Функц . клас.	520	Управљање отпадним водама						
Прогр ам	040 1	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ						
Актив ност	000 4	Управљање отпадним водама						
520	84/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	120,000.00	0.00	0.00	120,000.00	0.01
520	84/1	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	115,000.00	0.00	0.00	115,000.00	0.01
520	85/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1,955,000.00	0.00	0.00	1,955,000.00	0.13
520	86/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1,250,000.00	0.00	0.00	1,250,000.00	0.08
520	87/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	748,800.00	0.00	0.00	748,800.00	0.05
520	87/1	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0.00	0.00	9,310,995.00	9,310,995.00	0.60
Укупно за активност	0004	Управљање отпадним водама		4,188,800.00	0.00	9,310,995.00	13,499,795.00	0.87
Пројек ат	502 9	Изградња црпне станице Словац						
520	88/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	3,950,000.00	3,950,000.00	0.25
Укупно за пројекат	5029	Изградња црпне станице Словац		0.00	0.00	3,950,000.00	3,950,000.00	0.25
Извори финансирања за функцију 520:								
01		Општи приходи и примања буџета		4,188,800.00				
13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		13,260,995.00				

Укупно за функц. клас.	520	Управљање отпадним водама	4,188,800.00	0.00	13,260,995.00	17,449,795.00	1.12
Функц. . клас.	530	Смањење загадености					
Програ м	040 1	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ					
Актив ност	000 2	Праћење квалитета елемената животне средине					
530	89/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0.00	0.00	0.00	0.00
530	90/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	180,000.00	0.00	0.00	180,000.00
Укупно за активност	0002	Праћење квалитета елемената животне средине	180,000.00	0.00	0.00	180,000.00	0.01
Извори финансирања за функцију 530:							
	01	Општи приходи и примања буџета	180,000.00				
Укупно за функц. клас.	530	Смањење загадености	180,000.00	0.00	0.00	180,000.00	0.01
Функц. . клас.	540	Заштита биљног и животињског света и крајолика					
Програ м	040 1	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ					
Пројек ат	503 1	Сечење стабала и садња нових садница у улици Омладински трг					
540	90/1	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0.00	0.00	1,450,000.00	1,450,000.00
540	90/2	514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА	0.00	0.00	450,000.00	450,000.00
Укупно за пројекат	5031	Сечење стабала и садња нових садница у улици Омладински трг	0.00	0.00	1,900,000.00	1,900,000.00	0.12

Пројекат	5032	Озелењавање у улици Војводе Мишића						
540	90/3	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0.00	0.00	262,000.00	262,000.00	0.02
540	90/4	514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА	0.00	0.00	2,675,000.00	2,675,000.00	0.17
Укупно за пројекат		5032	Озелењавање у улици Војводе Мишића	0.00	0.00	2,937,000.00	2,937,000.00	0.19
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ						
Активност	0002	Одржавање јавних зелених површина						
540	91/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,700,000.00	0.00	17,150,000.00	18,850,000.00	1.21
Укупно за активност		0002	Одржавање јавних зелених површина	1,700,000.00	0.00	17,150,000.00	18,850,000.00	1.21
Активност	0004	Зоохигије на						
540	92/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	700,000.00	0.00	0.00	700,000.00	0.04
540	93/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	16,549,000.00	0.00	0.00	16,549,000.00	1.06
540	94/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.06
540	95/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	5,000,000.00	0.00	610,000.00	5,610,000.00	0.36
Укупно за активност		0004	Зоохигијена	23,249,000.00	0.00	610,000.00	23,859,000.00	1.53
Извори финансирања за функцију 540:								
01		Општи приходи и примања буџета		24,949,000.00				
09		Примања од продаје нефинансијске имовине		610,000.00				

13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				21,987,000.00		
Укупно за функц. клас.	540	Заштита биљног и животињског света и крајолика		24,949,000.00	0.00	22,597,000.00	47,546,000.00	3.05
Функц . клас.	620	Развој заједнице						
Прогр ам	110 1	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ						
Актив ност	000 3	Управљање грађевинским земљиштем						
620	96/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
620	96/1	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	500,000.00	0.00	2,400,000.00	2,900,000.00	0.19
620	97/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	825,000.00	0.00	0.00	825,000.00	0.05
620	98/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	450,000.00	0.00	0.00	450,000.00	0.03
620	99/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	650,000.00	0.00	720,000.00	1,370,000.00	0.09
620	100/ 0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0.00	0.00	1,050,000.00	1,050,000.00	0.07
Укупно за активност		0003	Управљање грађевинским земљиштем	2,425,000.00	0.00	4,170,000.00	6,595,000.00	0.42
Пројек ат	502 1	Сеоска кућа у Пепељевцу						
620	100/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	8,458,020.00	8,458,020.00	0.54
620	100/2	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0.00	0.00	2,400,000.00	2,400,000.00	0.15
Укупно за пројекат		5021	Сеоска кућа у Пепељевцу	0.00	0.00	10,858,020.00	10,858,020.00	0.70
Пројек ат	502 7	Уређење јавних површина у центру Јабучја						
620	100/3	514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Укупно за пројекат		5027	Уређење јавних површина у центру Јабучја		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Пројекат	5028	Изградња Сеоске кућу Врчевићу							
620	101/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	28,288,000.00	28,288,000.00	1.82	
620	101/3	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0.00	0.00	2,400,000.00	2,400,000.00	0.15	
Укупно за пројекат		5028	Изградња Сеоске кућу Врчевићу		0.00	0.00	30,688,000.00	30,688,000.00	1.97
Пројекат	5029	Санација плочника у улицама Владике Николаја и Омладински трг							
620	101/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	3,000,000.00	3,000,000.00	0.19	
620	101/4	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	0.02	
Укупно за пројекат		5029	Санација плочника у улицама Владике Николаја и Омладински трг		300,000.00	0.00	3,000,000.00	3,300,000.00	0.21
Извори финансирања за функцију 620:									
		01	Општи приходи и примања буџета		2,725,000.00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		48,716,020.00				
Укупно за функц. клас.		620	Развој заједнице		2,725,000.00	0.00	48,716,020.00	51,441,020.00	3.30
Функц. клас.	630	Водоснабдевање							
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ							
Активност	0008	Управљање и снабдевање водом за пиће							
630	101/2	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01	

630	102/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,070,000.00	0.00	0.00	1,070,000.00	0.07
630	102/1	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	6,463,776.00	0.00	0.00	6,463,776.00	0.41
630	103/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	24,266,000.00	0.00	15,084,000.00	39,350,000.00	2.53
630	104/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	10,002,400.00	0.00	2,400,000.00	12,402,400.00	0.80
Укупно за активност		0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	41,902,176.00	0.00	17,484,000.00	59,386,176.00	3.81
Извори финансирања за функцију 630:								
		01	Општи приходи и примања буџета	41,902,176.00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	17,484,000.00				
Укупно за функц. клас.		630	Водоснабдевање	41,902,176.00	0.00	17,484,000.00	59,386,176.00	3.81
Функц . клас.	640	Улична расвета						
Програм	110	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ						
ам	2							
Активност	0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем						
640	105/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	70,000,000.00	0.00	0.00	70,000,000.00	4.49
640	106/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,200,000.00	0.00	0.00	1,200,000.00	0.08
640	107/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	26,750,000.00	0.00	4,000,000.00	30,750,000.00	1.97
640	108/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	100,000.00	0.00	1,200,000.00	1,300,000.00	0.08
Укупно за активност		0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	98,050,000.00	0.00	5,200,000.00	103,250,000.00	6.63
Извори финансирања за функцију 640:								
		01	Општи приходи и примања буџета	98,050,000.00				

13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година					5,200,000.00	
Укупно за функц. клас.	640	Улична расвета		98,050,000.00	0.00	5,200,000.00	103,250,000.00	6.63
Функц . клас.	660	Послови становања и заједнице неклассификовани на другом месту						
Прогр а	050 1	ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ						
Пројек а	702 0	Енергетска санација породичних кућа и станова						
660	108/1	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	0.00	0.00	5,000,000.00	5,000,000.00	0.32
Укупно за пројекат	7020	Енергетска санација породичних кућа и станова		0.00	0.00	5,000,000.00	5,000,000.00	0.32
Пројек ат	702 1	Енергетска санација објекта ПУ Лептирић						
660	108/2	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	720,000.00	0.00	0.00	720,000.00	0.05
Укупно за пројекат	7021	Енергетска санација објекта ПУ Лептирић		720,000.00	0.00	0.00	720,000.00	0.05
Прогр ам	110 2	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ						
Актив ност	000 6	Одржавање гробаља и погребне услуге						
660	109/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	200,000.00	0.00	42,500.00	242,500.00	0.02
660	110/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	3,975,300.00	0.00	0.00	3,975,300.00	0.26
Укупно за активност	0006	Одржавање гробаља и погребне услуге		4,175,300.00	0.00	42,500.00	4,217,800.00	0.27
Пројек	502	Изградња						

ат	0	капеле у Непричав и						
660	110/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	9,360,000.00	9,360,000.00	0.60
Укупно за пројекат		5020	Изградња капеле у Непричави	0.00	0.00	9,360,000.00	9,360,000.00	0.60
Извори финансирања за функцију 660:								
	01		Општи приходи и примања буџета	4,895,300.00				
	07		Трансфере од других нивоа власти			2,500,000.00		
						11,902,500.0		
	13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			0		
Укупно за функц. клас.		660	Послови становања и заједнице некласификовани на другом месту	4,895,300.00	0.00	14,402,500.0	19,297,800.00	1.24
Функц . клас.	721		Опште медицинске услуге					
Програ м	180 1		ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА					
Актив ност	000 2		Мртвозорство					
721	111/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	0.02
Укупно за активност		0002	Мртвозорство	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	0.02
Извори финансирања за функцију 721:								
	01		Општи приходи и примања буџета	300,000.00				
Укупно за функц. клас.		721	Опште медицинске услуге	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	0.02
Функц	760		Здравство некласификовано на другом месту					

. клас.								
Програм	1801	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА						
Активност	0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите						
760	112/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	2,500,000.00	0.00	0.00	2,500,000.00	0.16
Укупно за активност		0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	2,500,000.00	0.00	0.00	2,500,000.00	0.16
Пројекат	4021	Унапређење квалитета здравствене заштите на територији општине Лајковац						
760	113/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	12,700,000.00	0.00	0.00	12,700,000.00	0.82
Укупно за пројекат		4021	Унапређење квалитета здравствене заштите на територији општине Лајковац	12,700,000.00	0.00	0.00	12,700,000.00	0.82
Извори финансирања за функцију 760:								
		01	Општи приходи и примања буџета	15,200,000.00				
Укупно за функц. клас.		760	Здравство неklasификовано на другом месту	15,200,000.00	0.00	0.00	15,200,000.00	0.98
Функција . клас.	810	Услуге рекреације и спорта						
Програм	1301	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ						
Активност	0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима						
810	114/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	30,060,000.00	0.00	0.00	30,060,000.00	1.93
Укупно за		0001	Подршка локалним спортским организацијама,	30,060,000.00	0.00	0.00	30,060,000.00	1.93

активност		удружењима и савезима						
Активност	0004	Функционисање локалних спортских установа						
810	115/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	14,920,000.00	0.00	0.00	14,920,000.00	0.96
810	116/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	23,114,930.00	0.00	150,000.00	23,264,930.00	1.49
810	117/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00	0.01
810	118/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	18,553,000.00	0.00	0.00	18,553,000.00	1.19
810	119/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	4,010,500.00	0.00	0.00	4,010,500.00	0.26
810	119/1	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	160,000.00	0.00	0.00	160,000.00	0.01
810	119/2	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	1,080,000.00	1,080,000.00	0.07
Укупно за активност		0004	Функционисање локалних спортских установа	60,908,430.00	0.00	1,230,000.00	62,138,430.00	3.99
Извори финансирања за функцију 810:								
		01	Општи приходи и примања буџета	90,968,430.00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1,230,000.00				
Укупно за функц. клас.		810	Услуге рекреације и спорта	90,968,430.00	0.00	1,230,000.00	92,198,430.00	5.92
Функц. клас.	820	Услуге културе						
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						
Активност	0001	Функционисање локалних установа културе						
820	120/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	707,000.00	0.00	0.00	707,000.00	0.05
Укупно за активност		0001	Функционисање локалних установа културе	707,000.00	0.00	0.00	707,000.00	0.05

Актив ност	000 2	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва						
820	121/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01
Укупно за активност	0002		Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01
Пројекат	702 3	Завршни радови на коначима Брена Михаиловић и Радић са партерним уређењем						
820	122/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	66,000.00	0.00	555,000.00	621,000.00	0.04
820	122/1	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	300,000.00	0.00	1,500,000.00	1,800,000.00	0.12
820	123/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	637,268.00	0.00	0.00	637,268.00	0.04
820	124/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0.00	0.00	8,630,000.00	8,630,000.00	0.55
820	124/1	514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА	0.00	0.00	1,832,000.00	1,832,000.00	0.12
Укупно за пројекат	7023		Завршни радови на коначима Брена Михаиловић и Радић са партерним уређењем	1,003,268.00	0.00	12,517,000.00	13,520,268.00	0.87
Извори финансирања за функцију 820:								
	01	Општи приходи и примања буџета		1,810,268.00				
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				12,517,000.00		
Укупно за функц. клас.	820	Услуге културе		1,810,268.00	0.00	12,517,000.00	14,327,268.00	0.92
Функц. клас.	830	Услуге емитовања и штампања						
Програм	120 1	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						
Актив ност	000 4	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања						

830	125/0	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	5,050,000.00	0.00	0.00	5,050,000.00	0.32
Укупно за активност		0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	5,050,000.00	0.00	0.00	5,050,000.00	0.32
Извори финансирања за функцију 830:								
		01	Општи приходи и примања буџета	5,050,000.00				
Укупно за функц. клас.		830	Услуге емитовања и штампања	5,050,000.00	0.00	0.00	5,050,000.00	0.32
Функц. клас.	840	Верске и остале услуге заједнице						
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						
Активност	0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа						
840	126/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.13
Укупно за активност		0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.13
Извори финансирања за функцију 840:								
		01	Општи приходи и примања буџета	2,000,000.00				
Укупно за функц. клас.		840	Верске и остале услуге заједнице	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.13
Функц. клас.	912	Основно образовање						
Програм	0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ						
Активност	000	Заштита						

ност	3	природе						
912	127/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	60,000.00	0.00	0.00	60,000.00	0.00
Укупно за активност		0003	Заштита природе	60,000.00	0.00	0.00	60,000.00	0.00
Програма	2003	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ						
Активност	0001	Реализација делатности основног образовања						
912	128/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	74,047,000.00	0.00	0.00	74,047,000.00	4.75
Укупно за активност		0001	Реализација делатности основног образовања	74,047,000.00	0.00	0.00	74,047,000.00	4.75
Пројекат	4038	Превоз и смештај деце у посебну школу						
912	129/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.06
Укупно за пројекат		4038	Превоз и смештај деце у посебну школу	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.06
Пројекат	4050	Санација просторија у ИО Непричава						
912	129/1	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	1,285,000.00	0.00	0.00	1,285,000.00	0.08
Укупно за пројекат		4050	Санација просторија у ИО Непричава	1,285,000.00	0.00	0.00	1,285,000.00	0.08
Пројекат	5022	Спортски терени у ИО Ћелије						
912	129/2	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.13
Укупно за пројекат		5022	Спортски терени у ИО Ћелије	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.13

Пројек ат	502 3	Спортски терени у матичној школи						
912	129/3	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	10,100,000.00	0.00	0.00	10,100,000.00	0.65
Укупно за пројекат		5023	Спортски терени у матичној школи	10,100,000.00	0.00	0.00	10,100,000.00	0.65
Пројек ат	502 4	Спортски терен у ИО Врачевић						
912	129/4	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	4,565,000.00	0.00	0.00	4,565,000.00	0.29
Укупно за пројекат		5024	Спортски терен у ИО Врачевић	4,565,000.00	0.00	0.00	4,565,000.00	0.29
Извори финансирања за функцију 912:								
		01	Општи приходи и примања буџета	93,057,000.00				
Укупно за функц. клас.		912	Основно образовање	93,057,000.00	0.00	0.00	93,057,000.00	5.97
Функц . клас.	920	Средње образовање						
Прогр а	200 4	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ						
Актив ност	000 1	Реализација делатности средњег образовања						
920	130/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	15,454,000.00	0.00	0.00	15,454,000.00	0.99
Укупно за активност		0001	Реализација делатности средњег образовања	15,454,000.00	0.00	0.00	15,454,000.00	0.99
Пројек ат	402 0	Превоз ученика Средњих школа						
920	130/1	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	20,000,000.00	0.00	0.00	20,000,000.00	1.28

Укупно за пројекат	4020	Превоз ученика Средњих школа	20,000,000.00	0.00	0.00	20,000,000.00	1.28
Извори финансирања за функцију 920:							
	01	Општи приходи и примања буџета	35,454,000.00				
Укупно за функц. клас.	920	Средње образовање	35,454,000.00	0.00	0.00	35,454,000.00	2.28
Функц. клас.	950	Образовање које није дефинисано нивоом					
Програм	2004	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ					
Пројекат	4026	Стипендије					
950	131/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	10,620,000.00	0.00	0.00	10,620,000.00 0.68
Укупно за пројекат	4026	Стипендије	10,620,000.00	0.00	0.00	10,620,000.00	0.68
Извори финансирања за функцију 950:							
	01	Општи приходи и примања буџета	10,620,000.00				
Укупно за функц. клас.	950	Образовање које није дефинисано нивоом	10,620,000.00	0.00	0.00	10,620,000.00	0.68
Глава	4.01	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ					
Функц. клас.	160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту					
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					

Активност	0002	Функционисање месних заједница						
160	132/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	444,600.00	0.00	0.00	444,600.00	0.03
160	133/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
160	134/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	8,400.00	0.00	0.00	8,400.00	0.00
160	135/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	34,000.00	0.00	0.00	34,000.00	0.00
160	135/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	98,900.00	98,900.00	0.01
160	135/2	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	13,500.00	0.00	0.00	13,500.00	0.00
160	135/3	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
Укупно за активност		0002	Функционисање месних заједница	520,500.00	0.00	98,900.00	619,400.00	0.04
Извори финансирања за функцију 160:								
01		Општи приходи и примања буџета		520,500.00				
13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				98,900.00		
Укупно за функц. клас.	160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту		520,500.00	0.00	98,900.00	619,400.00	0.04
Извори финансирања за главу 4.01:								
01		Општи приходи и примања буџета		520,500.00				
13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				98,900.00		
Укупно за главу	4.01	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ		520,500.00	0.00	98,900.00	619,400.00	0.04
Глава	4.02	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА						
Функц. клас.	473	Туризам						

Програма	150 2	РАЗВОЈ ТУРИЗМА						
Активност	000 1	Управљање развојем туризма						
473	136/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	3,146,060.00	0.00	0.00	3,146,060.00	0.20
473	137/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	476,628.00	0.00	0.00	476,628.00	0.03
473	138/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	80,982.00	0.00	0.00	80,982.00	0.01
473	139/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.01
473	140/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	90,000.00	0.00	0.00	90,000.00	0.01
473	141/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	180,000.00	0.00	0.00	180,000.00	0.01
473	142/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	520,000.00	0.00	0.00	520,000.00	0.03
473	143/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	160,000.00	0.00	0.00	160,000.00	0.01
473	144/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3,678,402.00	0.00	0.00	3,678,402.00	0.24
473	145/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00
473	146/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	315,000.00	0.00	0.00	315,000.00	0.02
473	147/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	300.00	0.00	0.00	300.00	0.00
473	148/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00	0.00
473	149/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
473	150/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	80,000.00	0.00	0.00	80,000.00	0.01
Укупно за активност		0001	Управљање развојем туризма	8,911,372.00	0.00	0.00	8,911,372.00	0.57
Активност	000 2	Промоција туристичке понуде						

473	151/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	640,000.00	0.00	0.00	640,000.00	0.04
473	152/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	334,300.00	0.00	0.00	334,300.00	0.02
473	153/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00
Укупно за активност		0002	Промоција туристичке понуде	1,004,300.00	0.00	0.00	1,004,300.00	0.06
Извори финансирања за функцију 473:								
01		Општи приходи и примања буџета		9,915,672.00				
Укупно за функц. клас.		473	Туризам	9,915,672.00	0.00	0.00	9,915,672.00	0.64
Извори финансирања за главу 4.02:								
01		Општи приходи и примања буџета		9,915,672.00				
Укупно за главу		4.02	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА	9,915,672.00	0.00	0.00	9,915,672.00	0.64
Глава	4.03	УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ						
Функц . клас.	820	Услуге културе						
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						
Активност	0001	Функционисање локалних установа културе						
820	154/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	16,269,793.00	0.00	0.00	16,269,793.00	1.04
820	155/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	2,463,366.00	0.00	0.00	2,463,366.00	0.16
820	156/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	68,000.00	0.00	0.00	68,000.00	0.00
820	157/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	330,000.00	0.00	0.00	330,000.00	0.02
820	158/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	585,000.00	0.00	0.00	585,000.00	0.04

820	159/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	440,000.00	0.00	0.00	440,000.00	0.03
820	160/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	3,129,000.00	0.00	0.00	3,129,000.00	0.20
820	161/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	575,000.00	0.00	0.00	575,000.00	0.04
820	162/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	11,754,200.00	0.00	0.00	11,754,200.00	0.75
820	163/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	4,900,000.00	0.00	0.00	4,900,000.00	0.31
820	164/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	3,859,000.00	0.00	0.00	3,859,000.00	0.25
820	165/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1,054,503.00	0.00	0.00	1,054,503.00	0.07
820	166/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	3,000.00	0.00	0.00	3,000.00	0.00
820	167/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	439,000.00	0.00	0.00	439,000.00	0.03
820	168/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	52,000.00	0.00	0.00	52,000.00	0.00
820	169/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	1,000.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00
820	170/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	5,700,000.00	0.00	0.00	5,700,000.00	0.37
820	171/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	4,421,000.00	0.00	0.00	4,421,000.00	0.28
820	172/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	500,000.00	0.00	10,000.00	510,000.00	0.03
Укупно за активност 0001 Функционисање локалних установа културе				56,543,862.00	0.00	10,000.00	56,553,862.00	3.63
Пројек а	402 1	Манифестација Дани Лајковца						
820	172/1	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	590,000.00	0.00	0.00	590,000.00	0.04
820	172/2	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	580,000.00	0.00	0.00	580,000.00	0.04
820	172/3	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	4,730,000.00	0.00	0.00	4,730,000.00	0.30
820	172/4	426000	МАТЕРИЈАЛ	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
Укупно за пројекат 4021 Манифестација Дани Лајковца				5,920,000.00	0.00	0.00	5,920,000.00	0.38

Извори финансирања за функцију 820:								
01		Општи приходи и примања буџета		62,463,862.00				
09		Примања од продаје нефинансијске имовине		10,000.00				
Укупно за функц. клас.	820	Услуге културе		62,463,862.00	0.00	10,000.00	62,473,862.00	4.01
Извори финансирања за главу 4.03:								
01		Општи приходи и примања буџета		62,463,862.00				
09		Примања од продаје нефинансијске имовине		10,000.00				
Укупно за главу	4.03	УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ		62,463,862.00	0.00	10,000.00	62,473,862.00	4.01
Глава	4.04	УСТАНОВА ЗА СПОРТ						
Функц . клас.	412	Општи послови по питању рада						
Прогр ам	150 1	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ						
Пројек ат	400 4	Спровођење јавног рада Одржавање објеката спортске инфраструктуре у јавној својини општине Лајковац						
412	172/5	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0.00	0.00	1,823,346.00	1,823,346.00	0.12
412	172/6	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	0.00	0.00	75,000.00	75,000.00	0.00
412	172/7	426000	МАТЕРИЈАЛ	0.00	0.00	25,000.00	25,000.00	0.00
Укупно за пројекат	4004	Спровођење јавног рада Одржавање објеката спортске инфраструктуре у јавној својини општине Лајковац		0.00	0.00	1,923,346.00	1,923,346.00	0.12
Извори финансирања за функцију 412:								
07		Трансфере од других нивоа власти		1,923,346.00				

Укупно за функц. клас.		412	Општи послови по питању рада	0.00	0.00	1,923,346.00	1,923,346.00	0.12
Функц. . клас.	810	Услуге рекреације и спорта						
Програ ам	130 1	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ						
Актив ност	000 4	Функционисање локалних спортских установа						
810	173/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	7,981,068.00	0.00	0.00	7,981,068.00	0.51
810	174/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1,209,132.00	0.00	0.00	1,209,132.00	0.08
810	175/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	140,000.00	0.00	0.00	140,000.00	0.01
810	176/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	230,000.00	0.00	0.00	230,000.00	0.01
810	177/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	600,000.00	0.00	0.00	600,000.00	0.04
810	178/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	110,000.00	0.00	0.00	110,000.00	0.01
810	179/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	10,000,000.00	0.00	0.00	10,000,000.00	0.64
810	179/1	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	280,000.00	0.00	0.00	280,000.00	0.02
810	180/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	13,790,000.00	0.00	0.00	13,790,000.00	0.89
810	181/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	270,000.00	0.00	0.00	270,000.00	0.02
810	182/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2,990,000.00	0.00	0.00	2,990,000.00	0.19
810	183/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1,353,000.00	0.00	0.00	1,353,000.00	0.09
810	184/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00
810	185/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
810	186/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1,550,000.00	0.00	0.00	1,550,000.00	0.10
810	187/0	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	0.00
Укупно за		0004	Функционисање локалних спортских установа	40,533,200.00	0.00	20,000.00	40,553,200.00	2.60

активност								
Пројекат	502 2	Реконструкција,санација и адаптација мини-пич терена						
810	187/2	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	4,250,000.00	0.00	0.00	4,250,000.00	0.27
Укупно за пројекат		5022	Реконструкција,санација и адаптација мини-пич терена	4,250,000.00	0.00	0.00	4,250,000.00	0.27
Пројекат	502 3	Реконструкција кошаркашког терена-постављање тартан подлоге						
810	187/3	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2,870,000.00	0.00	0.00	2,870,000.00	0.18
Укупно за пројекат		5023	Реконструкција кошаркашког терена-постављање тартан подлоге	2,870,000.00	0.00	0.00	2,870,000.00	0.18
Пројекат	502 4	Извођење радова на опремању парка са дечијим игралиштем						
810	187/4	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00	0.00
810	187/5	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	18,570,000.00	0.00	0.00	18,570,000.00	1.19
Укупно за пројекат		5024	Извођење радова на опремању парка са дечијим игралиштем	18,595,000.00	0.00	0.00	18,595,000.00	1.19
Пројекат	502 1	Уградња заливног система на стадиону ФК Железничар Лајковац						
810	187/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1,200,000.00	0.00	0.00	1,200,000.00	0.08
810	187/6	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	220,000.00	0.00	0.00	220,000.00	0.01
Укупно за пројекат		5021	Уградња заливног система на стадиону ФК Железничар Лајковац	1,420,000.00	0.00	0.00	1,420,000.00	0.09
Пројекат	502 5	Набавка конструкције за семафор са уградњом и набавка семафора						
810	187/7	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	240,000.00	0.00	0.00	240,000.00	0.02

810	187/8	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.06
Укупно за пројекат		5025	Набавка конструкције за семафор са уградњом и набавка семафора	1,240,000.00	0.00	0.00	1,240,000.00	0.08
Извори финансирања за функцију 810:								
	01		Општи приходи и примања буџета	68,908,200.00				
	09		Примања од продаје нефинансијске имовине			20,000.00		
Укупно за функц. клас.		810	Услуге рекреације и спорта	68,908,200.00	0.00	20,000.00	68,928,200.00	4.42
Извори финансирања за главу 4.04:								
	01		Општи приходи и примања буџета	68,908,200.00				
	07		Трансфере од других нивоа власти			1,923,346.00		
	09		Примања од продаје нефинансијске имовине			20,000.00		
Укупно за главу		4.04	УСТАНОВА ЗА СПОРТ	68,908,200.00	0.00	1,943,346.00	70,851,546.00	4.55
Глава	4.05	ПУ ЛЕПТИРИЋ						
Функц. клас.	911	Предшколско образовање						
Програм	2002	ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ						
Активност	0002	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања						
911	188/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	85,251,396.00	0.00	0.00	85,251,396.00	5.47
911	189/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	12,915,587.00	0.00	0.00	12,915,587.00	0.83
911	190/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	413,952.00	0.00	313,600.00	727,552.00	0.05
911	191/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1,100,000.00	0.00	2,000,000.00	3,100,000.00	0.20
911	192/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	3,300,000.00	0.00	0.00	3,300,000.00	0.21

911	193/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1,150,000.00	0.00	0.00	1,150,000.00	0.07
911	194/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	8,180,000.00	0.00	1,250,000.00	9,430,000.00	0.61
911	195/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	830,000.00	0.00	310,000.00	1,140,000.00	0.07
911	196/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	12,717,093.00	0.00	2,962,907.00	15,680,000.00	1.01
911	197/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,120,000.00	0.00	180,000.00	1,300,000.00	0.08
911	198/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	3,100,000.00	0.00	1,017,398.00	4,117,398.00	0.26
911	199/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	17,530,605.00	0.00	4,260,000.00	21,790,605.00	1.40
911	200/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
911	201/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	80,000.00	0.00	0.00	80,000.00	0.01
911	202/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1,050,000.00	0.00	750,993.00	1,800,993.00	0.12
911	202/1	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.03
Укупно за активност		0002	Функционисање и остваривање предшколскогваспитања и образовања	149,258,633.00	0.00	13,044,898.00	162,303,531.00	10.42
Извори финансирања за функцију 911:								
	01		Општи приходи и примања буџета	149,258,633.00				
	03		Социјалне доприносе			2,000,000.00		
	07		Трансфере од других нивоа власти			9,277,500.00		
	13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			777,398.00		
	16		Родитељски динар за ваннаставне активности			990,000.00		
Укупно за функц. клас.		911	Предшколско образовање	149,258,633.00	0.00	13,044,898.00	162,303,531.00	10.42
Извори финансирања за главу 4.05:								
	01		Општи приходи и примања буџета	149,258,633.00				
	03		Социјалне доприносе			2,000,000.00		
	07		Трансфере од других нивоа власти			9,277,500.00		

	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				777,398.00		
	16	Родитељски динар за ваннаставне активности				990,000.00		
Укупно за главу	4.05	ПУ ЛЕПТИРИЋ	149,258,633.00	0.00	13,044,898.00	162,303,531.00	10.42	
Извори финансирања за раздео 4:								
	01	Општи приходи и примања буџета				1,141,430,763.00		
	03	Социјалне доприносе				2,150,000.00		
	06	Донације од међународних организација				5,650,000.00		
	07	Трансфере од других нивоа власти				21,898,816.00		
	08	Добровољне трансфере од физичких и правних лица				88,468,483.00		
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине				20,996,198.00		
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				241,525,174.00		
	16	Родитељски динар за ваннаставне активности				990,000.00		
	17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти				3,442,727.00		
Укупно за раздео	4	ОПШТИНСКА УПРАВА	1,141,430,763.00	0.00	385,121,398.00	1,526,552,161.00	97.99	
Раздео	5	ЗАЈЕДНИЧКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО ОПШТИНА ЛАЈКОВАЦ И ЉИГ						
Функц . клас.	330	Судови						
Програм	060	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
ам	2							
Активност	000	Општинско/градско правобранилаштво						
	4							
330	203/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	3,200,000.00	0.00	0.00	3,200,000.00	0.21
330	204/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	485,000.00	0.00	0.00	485,000.00	0.03

330	205/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	80,000.00	0.00	0.00	80,000.00	0.01
330	205/1	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	35,500.00	0.00	0.00	35,500.00	0.00
Укупно за активност		0004	Општинско/градско правобранилаштво	3,800,500.00	0.00	0.00	3,800,500.00	0.24
Извори финансирања за функцију 330:								
	01		Општи приходи и примања буџета	3,800,500.00				
Укупно за функц. клас.		330	Судови	3,800,500.00	0.00	0.00	3,800,500.00	0.24
Извори финансирања за раздео 5:								
	01		Општи приходи и примања буџета	3,800,500.00				
Укупно за раздео		5	ЗАЈЕДНИЧКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО ОПШТИНА ЛАЈКОВАЦ И ЛЈИГ	3,800,500.00	0.00	0.00	3,800,500.00	0.24
Извори финансирања за БК 0:								
	01		Општи приходи и примања буџета	1,172,757,143.00				
	03		Социјалне доприносе			2,150,000.00		
	06		Донације од међународних организација			5,650,000.00		
	07		Трансфере од других нивоа власти			21,898,816.00		
	08		Добровољне трансфере од физичких и правних лица			88,468,483.00		
	09		Примања од продаје нефинансијске имовине			20,996,198.00		
	13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			241,525,174.00		
	16		Родитељски динар за ваннаставне активности			990,000.00		
	17		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти			3,442,727.00		
Укупно за БК		0	БУЏЕТ ОПШТИНЕ	1,172,757,143.00	0.00	385,121,398.00	1,557,878,541.00	100.00

III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 11.

За извршавање ове Одлуке одговоран је председник општине.
Наредбодавац за извршење буџета је председник општине.

Члан 12.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер (руководилац), односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом Одлуком, поред функционера односно руководиоца директних и индиректних корисника буџетских средстава, одговоран је начелник Општинске управе.

Члан 13.

Одељење за буџет и финансије обавезно је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње припрема извештаје о извршењу буџета у складу са буџетском класификацијом, које доставља надлежном извршном органу ради информисања, а обавезно у року од 15 дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана, надлежни извршни орган усваја и доставља извештај Скупштини општине.

Извештаји садрже и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 14.

Председник општине на предлог Одељења за буџет и финансије може донети Одлуку о промени износа апропријација и преносу апропријације у текућу буџетску резерву као и Одлуку о преусмеравању средстава унутар програма у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему.

Члан 15.

У случају да се буџету општине Лајковац од стране другог нивоа власти одреде актом наменска трансферна средства укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, председник општине на основу тог акта и предлога Одељења за буџет и финансије, према члану 5. Закона о буџетском систему повећава обим буџета и отвара одговарајуће апропријације за извршавање расхода по том основу.

Члан 16.

Председник општине на предлог Одељења за буџет и финансије доноси Решење о употреби текуће буџетске резерве.

Председник општине пре доношења Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве може прибавити Мишљење Општинског већа о оправданости употребе средстава текуће буџетске резерве.

Члан 17.

Општинско веће, на предлог Одељења за буџет и финансије, доноси Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве за намене утврђене у члану 70. Закона о буџетском систему.

Члан 18.

Општинско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Председник Општине је одговоран за законитост рада Општинског већа.

Члан 19.

Овлашћује се председник општине да у складу са чланом 27ж Закона о буџетском систему, може поднети захтев Министарству финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних инвестиција.

Члан 20.

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Члан 21.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су, у складу са истим чланом Закона, председник општине, односно лице које он овласти, одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 22.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, председник општине може се задужити у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу.

Члан 23.

У року од 15 дана од дана ступања на снагу Одлуке о буџету, Одељење за буџет и финансије, врши расподелу средстава директним и индиректним корисницима у оквиру својих одобрених апропријација и о томе обавештава сваког корисника.

Корисници буџетских средстава, у року од 45 дана од дана ступања на снагу Одлуке о буџету дужни су да средства утврђена Одлуком распореде по наменама у свом годишњем финансијском плану и да донесу финансијске планове усклађене са одобреним апропријацијама на које сагласност даје Председник општине.

Кориснику буџетских средстава, који не поступи у складу са одредбама ст. 1 и 2 овог члана, неће се дозволити коришћење апропријација.

Члан 24.

Број запослених који се финансира из буџета општине Лајковац на економској класификацији 411 и 412 приказан је у следећој табели:

Корисници плата	Тип службеника	одређено време	неодређено време
Скупштина општине	Изабрани		
	Постављени	1	
Председник општине	Изабрани	2	

	Постављени		
Општинско веће	Изабрани	2	
	Постављени		
Општинска управа	Постављени	1	
	Запослени	3	72
Заједничко правобранилаштво општина Лајковац и Љиг	Постављени	1	
	Запослени		
ПУ "Лептирић" Лајковац	Именовани	1	
	Запослени	1	69
Културни центар "Хаџи Рувим" Лајковац	Именовани	1	
	Запослени		5
Градска библиотека Лајковац	Именовани	1	
	Запослени		8
Туристичка организација општине Лајковац	Именовани	1	
	Запослени	1	1
Установа за омладину и спорт Лајковац	Именовани	1	
	Запослени		8
Укупан број корисника	Именовани, изабрани и постављени	12	0
	Запослени	5	163

Маса средстава потребна за исплату плата запослених планирана је полазећи од нивоа плата исплаћених за септембар 2023. године, као и увећања плата прописаних Законом о буџету Републике Србије за 2024. годину. У 2024. години запосленима код корисника буџетских средстава плате ће се повећати за 10%, почев од плате за јануар 2024. године.

Члан 25.

У буџетској 2024. години, неће се вршити обрачун и исплата поклона у новцу, божићних, годишњих и других врста награда и бонуса и примања запослених ради побољшања материјалног положаја и услова рада, као и других примања из члана 120. став 1. тачка 4. Закона о раду, предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима и другим актима, за директне и индиректне кориснике буџетских средстава општине Лајковац, осим јубиларних награда за запослене и новчаних честитки за децу запослених.

У 2024. години не могу се исплаћивати запосленима код корисника буџетских средстава награде и бонуси који према међународним критеријумима представљају нестандартне, односно нетранспарентне облике награда и бонуса (исплате у једнаким месечним износима за све запослене и сл).

Члан 26.

Накнаде за рад председника и чланова комисија и других сталних и привремених радних тела у јавном сектору не могу се повећавати у 2024. години.

Директни и индиректни корисници средстава буџета општине Лајковац могу формирати комисије и друга стална и привремена радна тела искључиво у складу са посебним законом, односно другим прописом, а чији задатак не може бити обављање текућих и послова из делокруга рада корисника буџетских средстава.

Члан 27.

Корисник буџета може преузимати обавезе на терет буџета само до износа утврђене апропријације која му је одобрена за ту намену у тој буџетској години.

Изузетно од става 1. овог члана, корисници из става 1. овог члана расходе за запослене, пензије, енергетске услуге, услуге комуникације, комуналне услуге и расходе за закуп имовине и опреме планирају до износа који доспева на плаћање у текућој буџетској години.

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђених Одлуком или су у супротности са Законом о буџетском систему или другим прописом, не могу се извршавати на терет буџета.

Приликом преузимања обавеза, директни и индиректни корисници буџетских средстава дужни су да се придржавају смерница о роковима и условима плаћања, које одређује министар, односно локални орган управе надлежан за финансије.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

За капиталне пројекте који се, као заједнички пројекат, спроводе од стране два или више корисника буџетских средстава, јавних предузећа, односно других корисника јавних средстава, споразумом се уређују међусобни односи, односно права и обавезе у вези са реализацијом капиталног пројекта.

Члан 28.

Изузетно, корисници могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћање у више година, на основу предлога Одељења за буџет и финансије, уз сагласност Општинског већа.

Корисници могу преузети обавезе по уговору само за капиталне пројекте у складу са предвиђеним средствима из прегледа планираних капиталних издатака буџетских корисника за текућу и наредне две буџетске године у општем делу буџета за текућу годину, укључујући и потребна средства до завршетка капиталних пројеката, односно након три године.

Корисници су обавезни да, пре покретања поступка јавне набавке за преузимање обавеза по уговору за капиталне пројекте из става 1. и 2. овог члана прибаве сагласност Општинског већа.

Корисници буџетских средстава који су преузели обавезе по уговорима који се односе на капиталне издатке и захтевају плаћање у више година, могу на основу предлога Одељења за буџет и финансије, уз сагласност Општинског већа, да измене елементе уговора који се односе на динамику плаћања уговорних обавеза.

Члан 29.

Корисници могу преузети обавезе по уговорима за текуће расходе који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година, под условом да пре покретања поступка јавне набавке имају обезбеђен део средстава за обавезе које доспевају у тој буџетској години, као и да прибаве писану сагласност Општинског већа, да ће обавезе које ће доспевати и бити укључене у финансијски план за наредне две године, у складу са Уредбом о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година.

Члан 30.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, морају да поступе у складу са прописима који уређују јавне набавке.

Члан 31.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета.

Ако се у току године приходи и примања буџета смање, расходи и издаци буџета извршаваће се по приоритетима и то обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Приоритет у извршавању расхода за робе и услуге корисника буџетских средстава имају расходи за сталне трошкове, трошкове текућих поправки и одржавања и материјал.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавезе настале по основу сталних трошкова, трошкова текућих поправки и одржавања, материјала, као и по основу капиталних издатака измире у року утврђеном законом који регулише рокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Поштовање приоритета у извршавању расхода и издатака и спровођење других мера за побољшање финансијске дисциплине пратиће се на основу месечног извештавања о стању доцњи.

Ако корисници буџетских средстава не остваре приходи и примања из других извора финансирања, расходи и издаци планирани по том основу неће се извршавати на терет општих прихода буџета.

Члан 32.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход и издатак извршава из других извора прихода и примања, (који нису извор 01-Општи приходи и примања буџета), обавезе може преузимати само до нивоа остварења тих прихода или примања, уколико је ниво остварених прихода и примања мањи од одобрених апропријација.

Члан 33.

Уколико индиректни корисник буџета својом делатношћу изазове судски спор извршење правоснажних судских одлука и судска поравнања извршавају се на терет његових апропријација.

Корисник буџетских средстава код кога у току године дође до умањења одобрених апропријација због извршења принудне наплате, за износ умањења предузеће одговарајуће мере у циљу прилагођавања преузете обавезе, тако што ће предложити умањење обавезе, односно продужење уговорног рока за плаћање или отказати уговор, односно предложити измену прописа који је основ за настанак и плаћање обавеза.

Члан 34.

Корисници средстава буџета општине Лајковац пре најављивања нових обавеза на начин прописан чланом 56. став 3. Закона о буџетском систему у поступку извршења буџета морају да пријаве преузете, а неизвршене обавезе из претходне буџетске године.

Плаћање из буџета неће бити извршено уколико нису поштоване процедуре из претходног става овог члана.

Члан 35.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 36.

Приходи и примања буџета општине уплаћују се преко уплатних рачуна јавних прихода.

Расходи и издаци органа и установа - корисника средстава буџета општине Лајковац извршаваће се преко консолидованог рачуна трезора општине Лајковац.

Трезор ће обављати контролу тих расхода у односу на утврђене апропријације и одобравати плаћање на терет буџетских средстава у складу са Упутством о раду трезора.

Директни и индиректни корисници средстава буџета могу користити средства распоређена овом Одлуком само за намене за које су им по њиховим захтевима та средства одобрена и пренета.

У случају да за извршење одређеног плаћања корисника средстава буџета није постојао правни основ, средства се враћају у буџет општине.

Члан 37.

Одељење за буџет и финансије планира ликвидност, односно готовински ток буџета тромесечним плановима на основу прихода и примања, те расхода и издатака, у оквиру планова за извршење буџета, које припрема корисник буџетских средстава.

Приликом одређивања квота за кориснике буџетских средстава, Одељење за буџет и финансије има у виду средства планирана у буџету за корисника буџетских средстава, план извршења буџета за буџетског корисника и ликвидне могућности буџета.

Директни и индиректни корисник средстава буџета може вршити плаћања у границама прописаних квота за свако тромесечје.

Члан 38.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу њиховог захтева и у складу са одобреним квотама у тромесечним плановима буџета.

Уз захтев корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије).

Члан 39.

Корисници буџетских средстава пренеће на консолидовани рачун трезора до 31.децембра 2024. године, сва средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2024. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Лајковац за 2024. годину.

Члан 40.

Јавно предузеће „Градска чистоћа“ Лајковац чији је оснивач Општина Лајковац, дужно је да најкасније до 30. новембра текуће буџетске године део од најмање 50% добити, односно вишка прихода над расходима по завршном рачуну за 2023. годину, уплати у буџет општине Лајковац.

Изузетно, уз сагласност Општинског већа, обавезу по основу уплате добити нема субјекат из ст. 1. овог члана ако донесе одлуку да из добити покрије губитак или повећа капитал или средства употреби за финансирање инвестиција.

Члан 41.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2024. години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 42.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава Републике Србије, буџета локалне власти, осим организација за обавезно социјално осигурање, који користе пословни простор и покретне ствари којима управљају други корисници јавних средстава, намирују само трошкове по том основу.

Уколико плаћање сталних трошкова није могуће извршити на основу раздвојених рачуна, корисник који управља јавним средствима врши плаћање, а затим директни односно индиректни корисник из става 1. овог члана врши одговарајућу рефундацију насталих расхода.

Рефундација из става 2. овог члана сматра се начином извршавања расхода, у складу са Законом о буџетском систему.

Други корисници јавних средстава који користе пословни простор и покретне ствари којима управљају директни или индиректни корисници буџетских средстава Републике Србије, односно буџета локалне власти, плаћају настале трошкове, трошкове текућег и инвестиционог одржавања, односно закупа у складу са критеријумима које прописује Општинско веће.

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 43.

Ову Одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Лајковац", на интернет страници Општине Лајковац и доставити Министарству финансија РС.

Члан 44.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ

Број: 06-79/24-II од 26.06.2024. године

СЕКРЕТАР
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Горан Илић, с.р.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Ненад Џајевић, с.р

На основу члана 20. ст. 1. тачке 2., 3., 4., и 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14, 101/16, 47/18 и 111/2021) и чланова 93. и 94. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20 и 52/21), Правилника о садржини, поступку и начину доношења програма уређивања грађевинског земљишта ("Службени гласник РС", бр. 27/15) и члана 40. ст.1. тачка 21. Статута општине Лајковац ("Службени гласник општине Лајковац", бр. 2/19 и 9/22), Скупштина општине Лајковац, на седници одржаној дана 26.06.2024.године, донела је

Друге измене и допуне Програма уређивања грађевинског земљишта општине Лајковац за 2024. годину

Члан 1.

У члану 5. Програма уређивања грађевинског земљишта општине Лајковац за 2024. годину врше се следеће измене и допуне:

3.1.1. Решавање имовинско-правних односа

Тачка 3.1.1.1. Надзор на заштити јавне железничке инфраструктуре током извођења радова-пренета обавеза, износ од 1.015.000,00 динара, мења се и гласи 25.000,00 динара

Тачка 3.1.1.5. Прибављање земљишта за изградњу улице 1300 каплара, к.п. 229/6, КО Рубрибреза, износ од 240.000,00 динара, мења се и гласи 0,00 динара

Тачка 3.1.1.6. Прибављање земљишта код ППОВ Телије ради изградње рециклажног дворишта, износ од 0,00 динара, мења се и гласи 4.000.000,00 динара

3.1.2. Урбанистички планови – планска документација

Тачка 3.1.2.1. Завршетак измене и допуне плана генералне регулације за насељена места Лајковац, износ од 550.000,00 динара, мења се и гласи 1.050.000,00 динара

3.3.1. Систем водоснабдевања**3.3.1.2. Објекти за основни развод чисте воде**

Додаје се тачка 3.3.1.2.5. која гласи:

5.	Иновирање техничке документације за реконструкцију водоводног система на територији општине Лајковац	20 км		2.400.000,00

3.3.1.3. Дистрибутивна мрежа

Тачка 3.3.1.3.1. Прикључци на водоводну мрежу објеката јавне намене, износ од 4.145.776,00 динара, мења се и гласи 6.133.776,00 динара

3.4.1. Систем канализације

Тачка 3.4.1.3.1. Прикључци на канализацију јавних објеката, износ од 1.455.000,00 динара, мења се и гласи 1.955.000,00 динара

3.4.1.4. Црпне станице

Тачка 3.4.1.4.1. Изградња фекалне црпне станице Словац- пренета обавеза, износ од 3.950.000,00 динара, мења се и гласи 3.900.000,00 динара

Додаје се тачка 3.4.1.4. након тога што су текућом резервом опредељена средства за преглед стања сензора и опреме са подешавањем за ППОВ Словац у износу од 115.000,00 динара.

3.5.1. Електро-енергетска мрежа**3.5.1.1. Разводна мрежа напона 0,4 kV**

Тачка 3.5.1.1.3. Изградња недостајућих електроенергетских објеката ради прикључења на дистрибутивни систем електричне енергије износ, обим јединице мере ФЦС 1,3,4,5, мења се и гласи ФЦС 1,3,4,5, Кап.Непричава. 100 м ННМ, износ од 4.000.000,00 динара, мења се и гласи 4.200.000,00 динара

Додаје се:

4.	Набавка и уградња јавне расвете (канделабера) у зеленој зони између спортске хале и средње школе	4 ком		1.200.000,00

3.7.1. Саобраћајне површине**3.7.1.1. Коловозне површине**

Тачка 3.7.1.1.6. Техничка контрола, износ од 80.000,00 динара, мења се и гласи 31.000,00 динара

Тачка 3.7.1.1.6. Надзор, износ од 200.000,00 динара, мења се и гласи 63.000,00 динара

Тачка 3.7.1.1.7 Техничка контрола, износ од 50.000,00 динара, мења се и гласи 16.000,00 динара

Тачка 3.7.1.1.8. Техничка контрола, износ од 80.000,00 динара, мења се и гласи 11.800,00 динара

Тачка 3.7.1.1.9. Техничка контрола, износ од 80.000,00 динара, мења се и гласи 62.700,00 динара

Тачка 3.7.1.1.11. Техничка контрола, износ од 80.000,00 динара, мења се и гласи 19.000,00 динара

У оквиру тачке 3.7.1.1.11. обим јединице мере 500 м, мења се и гласи 520 м, и додаје се:

Изградња пута у Бајевцу – за Пантелиће	520 м		11.350.000,00
Надзор			220.000,00

Тачка 3.7.1.1.12. Израда техничке документације за изградњу пута у Ћелијама – пут за Човку, износ од 240.000,00 динара, мења се и гласи 0,00 динара

Тачка 3.7.1.1.12. Изградња пута у Ћелијама – пут за Човку, износ од 1.500.000,00 динара, мења се и гласи 2.000.000,00 динара

Додају се тачке 14, 15, 16 и 17, које гласе:

14.	Израда техничке документације за изградњу пута у Пепељевцу – Јанића брдо	920 m		650.000,00
	Техничка контрола			80.000,00
15.	Изградња пута у Јабучју-Богдановићи-Савићи	1.100 m		16.000.000,00
	Надзор			300.000,00
16.	Иновирање техничке документације за изградњу улице Носилаца Албанске споменице	450 m		700.000,00
	Техничка контрола			100.000,00
17.	Израда техничке документације за изградњу пута у Бајевцу-Мартићи	650 m		550.000,00
	Техничка контрола			80.000,00

3.7.1.1.А Рехабилитација локалних и некатегорисаних путева

Тачка 3.7.1.1.А.2. Израда техничке документације за рехабилитацију дела Хиландарске улице, износ од 100.000,00 динара, мења се и гласи 89.400,00 динара

У тачки 3.7.1.1.А.2, додаје се:

Рехабилитација дела Хиландарске улице	170 m		2.758.000,00
Надзор			50.000,00

Тачка 3.7.1.1.А.3. Израда техничке документације за рехабилитацију дела улице Милене Павловић Барили, износ од 100.000,00 динара, мења се и гласи 87.600,00 динара

У тачки 3.7.1.1.А.3, додаје се:

Рехабилитација дела улице Милене Павловић Барили	100 m		1.413.000,00

Надзор			50.000,00

У тачки 3.7.1.1.А.4, додаје се:

Рехабилитација пута у Јабучју-Гај (Милошевићи)	175 m		2.921.000,00
Надзор			50.000,00

У тачки 3.7.1.1.А.6. додаје се:

Рехабилитација пута у Доњем Лајковцу (Ракића крај)-крак	410 m		7.500.000,00
Надзор			150.000,00

Додаје се редни број 7 који гласи:

7.	Израда техничке документације за рехабилитацију улица које гравитирају ка ул. Боје Марковића, Железничке и Ложионичке	2.755m		1.200.000,00

Додаје се тачка 3.7.1.1.А.8. након тога што су текућом резервом опредељена средства за Ангажовање координатора за рехабилитацију улице Петра Бојовића у износу од 42.000,00 динара.

3.7.1.1.Б Редовно одржавање локалних и накатегорисаних путева

Тачка 3.7.1.1.Б.2. Кошење површина поред путева тарупом, обим јединице мере од 794.490 m² годишње, мења се и гласи 836.226 m² годишње, износ од 7.500.000,00 динара, мења се и гласи 8.500.000,00 динара

Тачка 3.7.1.1.Б.8. Одржавање и поправка коловозне конструкције на територији општине Лајковац, обим јединице мере од 2.800 m², мења се и гласи 3.800 m², износ од 10.000.000,00 динара, мења се и гласи 14.000.000,00 динара

Додаје се редни број 9 који гласи:

9.	Ангажовање механизације и превоза са материјалом за одржавање, санацију и реконструкцију путева на територији општине Лајковац – пропусти	φ 500 φ 600 φ 800		1.300.000,00

3.7.1.2. Пешачки тротоари уз саобраћајнице и бицикличке стазе

Тачка 3.7.1.2.1. Надзор, износ од 200.000,00 динара, мења се и гласи 63.050,00 динара;

Тачка 3.7.1.2.4. Набавка и постављање заштитне пешачке ограде код ОШ у С.Лајковцу, износ од 1.800.000,00 динара, мења се и гласи 0,00 динара

Тачка 3.7.1.2.3. Израда техничке документације за изградњу пешачке стазе у ул. Исидоре Секулић, износ од 300.000,00 динара, мења се и гласи 254.640,00 динара

3.7.1.3. Саобраћајна сигнализација

Тачка 3.7.1.3.2. Вертикална сигнализација, износ од 700.000,00 динара, мења се и гласи 1.000.000,00 динара

Тачка 3.7.1.3.4. Хоризонтална сигнализација-пренета обавеза, обим јединице мере од 60 m2 мења се и гласи 900 m2, износ од 645.000,00 динара, мења се и гласи 485.000,00 динара

У оквиру тачке 3.7.1.3.4. додаје се:

Хоризонтална сигнализација	900 m2		800.000,00

3.8.1.2. Травњаци са украсним шибље

У оквиру тачке 3.8.1.2. додаје се редни број 3 који гласи:

3.	Озелењавање у улици Војводе Мишића	69 ком.	2.937.000,00

3.9.1. Карактеристике земљишта односно објеката на њима**3.9.1.1. Локације намењене за изградњу објеката јавне намене**

Тачка 3.9.1.1.1. Изградња сеоске куће у Пепељевцу-пренета обавеза, износ од 7.170.000,00 динара, мења се и гласи 8.194.000,00 динара

Тачка 3.9.1.1.1. Надзор, износ од 214.020,00 динара, мења се и гласи 264.020,00 динара

Тачка 3.9.1.1.1. Опремање сеоске куће у Пепељевцу, износ од 2.000.000,00 динара, мења се и гласи 2.400.000,00 динара

У оквиру тачке 3.9.1.1.3. додаје се:

Изградња капеле у Непричави	181,64 m2		9.000.000,00
Надзор			360.000,00

У оквиру тачке 3.9.1.1.4. додаје се:

Опремање сеоске куће у Врачевићу			2.400.000,00

Тачка 3.9.1.1.7. Озелењавање површина у центру Јабучја, износ од 411.000,00 динара, мења се и гласи 0,00 динара

У оквиру тачке 3.9.1.1. 8, додаје се:

Набавка и уградња парковских клупа			300.000,00

У оквиру тачке 3.9.1.1.10. Израда техничке документације за санацију и адаптацију свлачионице у Ратковцу, додаје се обим јединице мере од 89 m2

У оквиру Тачке 3.9.1.1. додају се редни бројеви 11,12,13,14,15 и 16 који гласе:

11.	Израда техничке документације за санацију и адаптацију месне канцеларије у Боговађи	ИДП,ПЗИ		300.000,00
12.	Израда техничке документације за санацију и адаптацију дома у МЗ Рубрибреза	216,92 m2		420.000,00
13.	Ограда око фудбалског игралишта у Бајевцу	340м		2.400.000,00
14.	Израда техничке документације за игралиште у	ИДП		150.000,00

	Бајевцу			
15.	Израда техничке документације за игралиште у Боговађи	ИДП		150.000,00
16.	Израда техничке документације за игралиште у Рубрибрези	ИДП		150.000,00

3.9.1.2. Локације за изградњу јавних објеката (образовање, култура, здравство, социјална заштита и сл.)

Тачка 3.9.1.2.1. Озелењавање око конака, износ од 242.000,00 (Учешће за конкурс код Министарства за заштиту животне средине) динара, мења се и гласи Озелењавање око конака 2.387.000,00 динара, додаје се обим јединице мере 74 ком

У тачки 3.9.1.2.1. додаје се Елаборат за осветљење око конака након тога што су текућом резервом опредељена средства у износу од 66.000,00 динара.

У тачки 3.9.1.2.1. додаје се:

Јавна расвета-осветљење амфитеатра и конака	разводни ормар са командом и 6 стубова		1.500.000,00

Додаје се редни број 2 који гласи:

2.	Израда техничке документације за изградњу плаже базена у Лајковцу	ИДР, ПГД, ПЗИ		1.080.000,00
	Техничка контрола			150.000,00

4. ПРИКАЗ ИЗВОРА И УСЛОВА ФИНАНСИРАЊА ПРЕДВИЂЕНИХ РАДОВА НА

Тачка 1) Општи приходи и примања буџета, износ од 333.210.588,00 динара, до првог ребаланса буџета, увећан је текућом резервом за 223.000,00 динара, и износи 333.433.588,00; износ од 333.433.588,00 динара мења се и гласи **398.340.580,00** динара

Додаје се тачка 6) Приходи од накнаде за експроприсане непокретности од ЕПС-а у износу од 20.356.198,00 динара

Укупан приход, износ од 432.369.071,00 динара мења се и гласи 517.855.261,00 динара.

У складу са напред наведеним изменама и допунама, мењају се Збирни преглед по позицијама, Преглед према начину коришћења услуга и Преглед према функционалном рангу.

Члан 2.

У осталом делу Програм уређивања грађевинског земљишта општине Лајковац за 2024. годину остаје непромењен.

Члан 3.

Друге измене и допуне Програма уређивања грађевинског земљишта општине Лајковац за 2024. годину објавити у „Службеном гласнику општине Лајковац“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ

Број: 06-79/24-II од 26.06.2024. године

СЕКРЕТАР
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Горан Илић, с.р.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Ненад Џајевић, с.р.

На основу члана 20. ст. 1. тачке 2., 3., 4., и 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14, 101/16, 47/18 и 111/2021) и чланова 93. и 94. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20 и 52/21), Правилника о садржини, поступку и начину доношења програма уређивања грађевинског земљишта ("Службени гласник РС", бр. 27/15) и члана 40. ст.1. тачка 21. Статута општине Лајковац ("Службени гласник општине Лајковац", бр. 2/19 и 9/22), Скупштина општине Лајковац, на седници одржаној дана 26.06.2024.године, донела је

**ПРОГРАМ УРЕЂИВАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ
ЗЕМЉИШТА ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ ЗА 2024. ГОДИНУ
-пречишћен текст-**

1. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 1.**

Овим програмом ближе се уређује садржина, поступак и начин уређивања грађевинског земљишта на територији општине Лајковац.

Члан 2.

Програм обезбеђује да радови на уређивању грађевинског земљишта у 2024. години, буду усклађени са реалним потребама и могућностима просторног развоја и изградње на територији општине Лајковац.

Програмом се обухватају сви радови на уређивању грађевинског земљишта на територији општине Лајковац, без обзира на њихове специфичности у погледу извора и услова финансирања, организације обављања стручних послова и сл, као и на посебне надлежности, овлашћења и улоге појединих субјеката.

Члан 3.

Програмом се омогућава просторно и временско усклађивање свих активности на просторном развоју и изградњи општине Лајковац, како међусобно тако и са могућностима и

циљевима укупног развоја, утврђеним кроз просторне и урбанистичке планове и развојне програме.

У остваривању циља из става 1. овог члана, садржајем и начином доношења Програма, омогућава се:

1) остваривање захтева за рационално коришћење грађевинског земљишта и успостављање оптималног односа између улагања у комуналну инфраструктуру и капацитета објеката које она опслужује;

2) висок степен ефикасности и економичности у реализацији планираних радова, кроз усклађивање динамике и других услова изградње појединих објеката;

3) утврђивање извора финансирања предвиђених радова на уређивању земљишта, у целини и по појединим подручјима изградње и врстама радова и

4) благовремено предузимање свих организационих, правних и других мера које су потребне за ефикасно извршење предвиђених радова.

Члан 4.

Програм се доноси за 2024. годину, и обухвата радове који су планирани у тој буџетској години.

Члан 5.

Програм садржи:

1) уводни део,

2) оцену усклађености Програма са циљевима укупног развоја општине Лајковац;

3) приказ предвиђених радова на уређивању грађевинског земљишта;

4) приказ извора и услова финансирања предвиђених радова на уређивању земљишта и

5) мере за спровођење Програма.

2. 3.3.1. Систем водоснабдевања

3. ОЦЕНА УСКЛАЂЕНОСТИ ПРОГРАМА СА ЦИЉЕВИМА УКУПНОГ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ

Програм је у складу са визијом општине Лајковац и стратешким циљевима развоја општине Лајковац, као модерне општине која је спремна да се integriше у савремене европске токове са:

- развијеном привредом, туризмом и предузетништвом,
- изграђеном квалитетном и модерном инфраструктуром,
- високим степеном енергетске ефикасности,
- очуваном животном средином,
- високим степеном запослености и без сиромаштва,
- ефикасном општинском администрацијом и
- очуваним културно- историјским наслеђем.

Визија економски ефикасне и одрживе заједнице захтева утврђивање приоритета као уопштених дугорочних циљева чијом реализацијом ће се достићи основни циљ – одрживи развој општине Лајковац чији су стратешки циљеви:

- квалитетно и квантитетно унапређена саобраћајна инфраструктура,
- успостављена модерна и ефикасна локална самоуправа и
- достигнути одржив економски развој.

У том смислу неопходно је унапредити и израдити урбанистичко планску документацију за развој саобраћајне инфраструктуре у односу на целокупан локални развој, изместити локалне и регионалне путеве у складу са динамиком измештања насеља као последица развоја површинских копова и индустријско енергетског комплекса и изградње аутопута Београд – Јужни Јадран, као и

унапредити квалитет и квантитет јавно комуналних услуга. Јавно комуналне услуге подразумевају послове везане за управљање комуналним отпадом, снабдевање пијаћом водом и управљање отпадним водама. Главно питање које треба решити у оквиру овог циља је цена коштања комуналних услуга у приградским насељима и селима. Цена комуналних производа и услуга треба да уважи начело покрића свих трошкова и омогући развој комуналног сектора и улагање у инфраструктуру. Претходно било којој активности у правцу реализације овог циља, неопходно је израдити студију о исплативости и реалним могућностима за увођење комуналних услуга у приградска насеља и села.

4. ПРИКАЗ ПРЕДВИЂЕНИХ РАДОВА НА УРЕЂИВАЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

4.1.1. Решавање имовинско-правних односа

р.б	опис позиције	обим јед. мере	напомена	износ
1.	Накнада на име конституисања права службености пролаза			450.000,00
	Надзор на заштити јавне железничке инфраструктуре током извођења радова-пренета обавеза			25.000,00
2.	Прибављање земљишта за формирање грађевинских парцела на локацији Војни круг, у површини од 0.85.22.ха, које је у приватној својини К.п. бр.2212/1,2210/1,2213/1,2209/1 КО Лајковац	0.85.22 ha	По Споразуму са ЕПС-Огранак РБ Колубара	15.143.484,00
3.	Прибављање земљишта за изградњу саобраћајница на локацији Војни круг, у површини од 0.77.19.ха, које је у приватној својини К.п. бр.2212/1,2210/1,2213/1,2209/1,2213/2,2209/2,2217,2218,2220,2219,2206/1,2182/1,2183/1,2183/2,2184/2,2181/1,2181/2 КО Лајковац	0.77.19 ha	По Споразуму са ЕПС-Огранак РБ Колубара	13.716.563,00
4.	Прибављање земљишта за формирање грађевинских парцела на локацији Војни круг у површини од 0.66.46 ха, које је у својини општине Лајковац, К.п. 2212/3,2212/4,2210/3,2210/2 КО Лајковац	0.66.46 ha	По Споразуму са ЕПС-Огранак РБ Колубара	11.809.856,00
5.	Прибављање земљишта за изградњу улице 1300 каплара, к.п. 229/6, КО Рубрибреза	320 m	(брисано)	0,00
6.	Прибављање земљишта код ППОВ Ћелије ради изградње рециклажног дворишта К.п 8620 КО Јабучје	0,64 ha		4.000.000,00

3.1.2. Урбанистички планови – планска документација

р.б.	опис позиције	обим јед. мере	напомена	износ
1.	Завршетак измене и допуне плана генералне регулације за насељена места Лајковац			1.050.000,00

3.3.1.2. Објекти за основни развод чисте воде

р.б.	опис позиције	обим јед. мере	напомена	износ
1.	Израда техничке документације у циљу опремања бунара у Горњем Крају Јабучја (постројење за пречишћавање пијаће воде, резервоар и хидростаница са прикључком на дистрибутивну мрежу-пренета обавеза	ИДР,ПГД,ПЗИ		1.402.400,00
	Техничка контрола			100.000,00
	Елаборат за хидрогеолошка истраживања за бунар у Горњем Крају Јабучја-пренета обавеза			735.000,00
	Стручни надзор над извођењем хидрогеолошких истраживања за бунар у Горњем крају у Јабучју-пренета обавеза			85.000,00
2.	Пројекат примењених и хидрогеолошких истраживања за бунар у Непричави			250.000,00
3.	Пројекат примењених и хидрогеолошких истраживања и извођење радова за бунар у Доњем Лајковцу	494 КО Доњи Лајковац		4.200.000,00
	Стручни надзор над извођењем хидрогеолошких истраживања за бунар у Доњем Лајковцу			100.000,00
4.	Пројекат примењених и хидрогеолошких истраживања и извођење радова за бунар у Бајевцу	1856 КО Бајевац		4.200.000,00
	Надзор			100.000,00
5.	Иновирање техничке документације за реконструкцију водоводног система на територији општине Лајковац	20 км		2.400.000,00

3.3.1.3. Дистрибутивна мрежа

р.б.	опис позиције	обим јед. мере	напомена	износ
1.	Прикључци на водоводну мрежу објеката јавне намене	φ 63		6.133.776,00

3.4.1. Систем канализације**3.4.1.1. Одвођење отпадних (фекалних) вода**

р.б.	опис позиције	обим јед. мере	напомена	износ
1.	Израда техничке документације фекалне канализације у ул. Пуће и Вуке Милијановић у Лајковцу	1000 m		412.800,00
	Техничка контрола			60.000,00
2.	Израда техничке документације за наставак фекалне канализације у Словцу	1000 m		336.000,00
	Техничка контрола			60.000,00

3.4.1.3. Општи систем канализације (који обухвата и фекалне и атмосферске воде)

р.б.	опис позиције	обим јед. мере	напомена	износ
1.	Прикључци на канализацију јавних објеката	ф 200		1.955.000,00

3.4.1.4. Црпне станице

р.б.	опис позиције	обим јед. мере	напомена	износ
1.	Изградња фекалне црпне станице Словац-пренета обавеза	15 m³ на дан		3.900.000,00
	Надзор- пренета обавеза			50.000,00
2.	Преглед стања сензора и опреме са подешавањем за ППОВ Словац			115.000,00

3.5.1. Електро-енергетска мрежа**3.5.1.1. Разводна мрежа напона 0,4 kV**

р.б.	опис позиције	обим јед. мере	напомена	Износ
1.	Атести, таксе за прикључење, легализације, остали прикључци на струју и сл.	7 ком		1.200.000,00
2.	Електрична бројила	5 ком		100.000,00
3.	Изградња недостајућих електроенергетских објеката ради прикључења на дистрибутивни систем електричне енергије	ФЦС 1,3,4,5, Кап. Не причава . 100 м ННМ		4.200.000,00

3.5.1.2. Мрежа јавне расвете

р.б.	опис позиције	обим јед. мере	напомена	износ
1.	Јавна расвета по мерним местима	115 мм		70.000.000,00

2.	Одржавање јавне расвете са материјалом	115 мм		1.300.000,00
3.	Замена, рационализација и одржавање дела система јавног осветљења применом мера уштеде енергије	5823 светиљке		25.450.000,00
4.	Набавка и уградња јавне расвете (канделабера) у зеленој зони између спортске хале и средње школе	4 ком		1.200.000,00

3.6.1. Телекомуникациона мрежа**3.6.1.1. Транзитни и магистрални телекомуникациони водови**

р.б.	опис позиције	обим јед. мере	напомена	износ
1.	Набавка опреме и софтвера за видео надзор-пренета обавеза	Камере за детекцију брзине, камере за препознавање регистарских ознака, камере за техничку безбедност		11.500.000,00
	Надзор			60.000,00

3.7.1. Саобраћајне површине**3.7.1.1. Коловозне површине**

р.б.	опис позиције	обим јед. мере	напомена	износ
1.	Израда техничке документације за изградњу улице која повезује улице Вука Караџића и Извиђачку-пренета обавеза	800 m		491.400,00
	Елаборат јавне расвете			200.000,00
2.	Израда техничке документације за изградњу локалних саобраћајница у насељу "Војни круг" са припадајућом комуналном инфраструктуром	300 m	По Споразуму са ЕПС-Огранак РБ Колубара	592.329,00
	Изградња локалних саобраћајница у насељу "Војни круг" са припадајућом комуналном инфраструктуром			17.519.870,00
	Надзор			250.000,00
3.	Изградња улице Вука Караџића са припадајућом комуналном инфраструктуром	200 m	По Споразуму са ЕПС-Огранак РБ Колубара	14.608.225,00

	Надзор		По Споразуму са ЕПС- Огранак РБ Колубара	200.000,00
4.	Наставак изградње саобраћајница у Војном кругу – спајање Јустина Поповића и Извиђачке улице код базена са припадајућом комуналном инфраструктуром	360 m	По Споразуму са ЕПС- Огранак РБ Колубара	27.015.600,00
	Надзор			350.000,00
5.	Изградња саобраћајнице која повезује улицу Борислава Пекића са улицом Јустина Поповића са припадајућом комуналном инфраструктуром	215 m	По Споразуму са ЕПС- Огранак РБ Колубара	14.015.896,00
	Надзор			200.000,00
6.	Израда техничке документације за изградњу улице Алексе Шантића са кишном канализацијом-пренета обавеза	135 m		238.644,00
	Техничка контрола			31.000,00
	Изградња улице Алексе Шантића			7.670.000,00
	Надзор			63.000,00
7.	Израда техничке документације за изградњу пута у Придворици ка гробљу-пренета обавеза	90 m		143.640,00
	Техничка контрола			16.000,00
	Изградња пута у Придворици-ка гробљу			6.630.000,00
	Надзор			150.000,00
8.	Израда техничке документације за изградњу пута у Марковој Цркви- пренета обавеза	1000 m		530.040,00
	Техничка контрола			11.800,00
9.	Израда техничке документације за изградњу улице Гргура Бранковића у Рубрибрез-пренета обавеза	750 m		594.000,00
	Техничка контрола			62.700,00
10.	Иновирање техничке документације за пут у Пепељевцу – Брдарића чесма- гробље-Мирковићи-пренета обавеза	550 m		180.000,00
11.	Израда техничке документације за изградњу пута у Бајевцу-Пантелићи- пренета обавеза	520 m		398.400,00
	Техничка контрола			19.000,00

	Изградња пута у Бајевцу – за Пантелиће			11.350.000,00
	Надзор			220.000,00
12.	Израда техничке документације за изградњу пута у Ћелијама – пут за Човку	210 m	(брисано)	0,00
	Изградња пута у Ћелијама – пут за Човку		Уговор са ПССС Ваљево 1.500.000,00	2.000.000,00
	Надзор			50.000,00
13.	Израда техничке документације за изградњу пута у Ћелијама – пут за Јевтиће	250 m		400.000,00
	Техничка контрола			50.000,00
14.	Израда техничке документације за изградњу пута у Пепељевцу – Јанића брдо	920 m		650.000,00
	Техничка контрола			80.000,00
15.	Изградња пута у Јабучју-Богдановићи-Савићи	1.100 m		16.000.000,00
	Надзор			300.000,00
16.	Иновирање техничке документације за изградњу улице Носилаца Албанске споменице	450 m		700.000,00
	Техничка контрола			100.000,00
17.	Израда техничке документације за изградњу пута у Бајевцу-Мартићи	650 m		550.000,00
	Техничка контрола			80.000,00

3.7.1.1.А Рехабилитација локалних и некатегорисаних путева

р.б.	опис позиције рехабилитација локалног некатегорисаног пута:	обим јед. мере	напомена	Износ
1.	Израда техничке документације за санацију локалног пута у Јабучју – Милановића рампа - Доњи Крај	ИП		600.000,00
	Техничка контрола			60.000,00
2.	Израда техничке документације за рехабилитацију дела Хиландарске улице	170m		89.400,00
	Рехабилитација дела Хиландарске улице			2.758.000,00
	Надзор			50.000,00

3.	Израда техничке документације за рехабилитацију дела улице Милене Павловић Барили	100m		87.600,00
	Рехабилитација дела улице Милене Павловић Барили			1.413.000,00
	Надзор			50.000,00
4.	Израда техничке документације за рехабилитацију пута у Јабучју-Гај (Милошевићи)	175m		100.000,00
	Рехабилитација пута у Јабучју-Гај (Милошевићи)			2.921.000,00
	Надзор			50.000,00
5.	Израда техничке документације за рехабилитацију пута у Стрмову-пут за гробље-пренета обавеза	350m		182.400,00
6.	Израда техничке документације за рехабилитацију пута у Доњем Лајковцу (Ракића крај)-пренета обавеза	2000m		733.200,00
	Рехабилитација пута у Доњем Лајковцу (Ракића крај)-крак	410 m		7.500.000,00
	Надзор			150.000,00
7.	Израда техничке документације за рехабилитацију улица које гравитирају ка ул. Боје Марковића, Железничке и Ложионичке	2.755m		1.200.000,00
8.	Ангажовање координатора за рехабилитацију улице Петра Бојовића			42.000,00

3.7.1.1.Б Редовно одржавање локалних и накатегорисаних путева

р.б.	опис позиције	обим јед. мере	напомена	износ
1.	Зимско одржавање путева и јавних површина	139,45 km		3.000.000,00
2.	Кошење површина поред путева тарупом	836.226 m ²		8.500.000,00
3.	Чишћење улица и тротоара чистилицом	300 часова годишње		1.455.000,00
4.	Чишћење улица и тротоара	8.055.000,00 m ² годишње		26.100.000,00
5.	Прање и прскање улица	73 цистерне		821.000,00
6.	Чишћење канала	4000 m		1.200.000,00

7.	Ангажовање механизације и превоза са материјалом за одржавање, санацију и реконструкцију путева на територији општине Лајковац – камен	1200 m ³		4.000.000,00
8.	Одржавање и поправка коловозне конструкције на територији општине Лајковац	3.800 m ²		14.000.000,00
9.	Ангажовање механизације и превоза са материјалом за одржавање, санацију и реконструкцију путева на територији општине Лајковац – пропусти	ф 500 ф 600 ф 800		1.300.000,00

3.7.1.2. Пешачки тротоари уз саобраћајнице и бицикличке стазе

р.б.	опис позиције	обим јед. мере	напомена	износ
1.	Израда техничке документације за изградњу тротоара у улици Светог Саве-пренета обавеза	215 m		52.800,00
	Техничка контрола			70.000,00
	Изградња тротоара у улици Светог Саве			6.500.000,00
	Надзор			63.050,00
2.	Аутобуска стајалишта	2 ком		1.000.000,00
3.	Израда техничке документације за изградњу пешачке стазе у ул. Исидоре Секулић	80 m		254.640,00
	Техничка контрола			50.000,00
4.	Набавка и постављање заштитне пешачке оgrade код ОШ у С.Лајковцу		(брисано)	0,00
5.	Израда техничке документације за изградњу пешачке стазе Рубрибреза – Непричава	800 m		500.000,00
	Техничка контрола			80.000,00

3.7.1.3. Саобраћајна сигнализација

р.б.	опис позиције	обим јед. мере	напомена	износ
1.	Одржавање пружних прелаза	2 п.п.		2.300.000,00
2.	Вертикална сигнализација			1.000.000,00
3.	Заштитни рамови у улици Војводе Мишића-пренета обавеза	26 ком		800.000,00
4.	Хоризонтална сигнализација-пренета обавеза	900 м2		485.000,00
	Хоризонтална сигнализација	900 м2		800.000,00

3.8.1. Уређење парковских површина**3.8.1.1. Локалне парковске површине**

		обим јед.		

р.б.	опис позиције	мере	напомена	износ
1.	Одржавање зелених површина	815.900 m ² годишње		9.000.000,00
2.	Одржавање фонтане	3 велика сервиса годишње, 30 малих сервиса годишње		700.000,00

3.8.1.2. Травњаци са украсним шибљем

Р.б.	Опис позиције	обим јед. мере	напомена	Износ
1.	Орезивање стабала, сечење стабала, хемијско третирање и заливање, садња цвећа и дрвећа	322 ком.		750.000,00
2.	Сечење стабала и садња нових садница у ул. Омладински трг			1.900.000,00
3.	Озелењавање у улици Војводе Мишића	69 ком.		2.937.000,00

3.9.1. Карактеристике земљишта односно објеката на њима**3.9.1.1. Локације намењене за изградњу објеката јавне намене;**

Р.б.	Опис позиције	обим јед. мере	Напомена	Износ
1.	Изградња сеоске куће у Пепељевцу-пренета обавеза	200 м2		8.194.000,00
	Надзор-пренета обавеза			264.020,00
	Опремање сеоске куће у Пепељевцу			2.400.000,00
2.	Проширење гробља у Лајковцу-пренета обавеза	ГП1,ГП2 2231, 2232/2 КО Лајковац		3.560.000,00
3.	Израда техничке документације за капелу у Непричави-пренета обавеза	ИДР,ПГД ПЗИ		265.300,00
	Техничка контрола			42.500,00
	Изградња капеле у Непричави	181,64 м2		9.000.000,00
	Надзор			360.000,00
4.	Изградња сеоске куће у Врачевићу-пренета обавеза	194,78 м2		28.000.000,00
	Надзор-пренета обавеза			288.000,00

	Опремање сеоске куће у Врачевићу			2.400.000,00
5.	Израда приступне пешачке стазе на гробљу у Лајковцу-пренета обавеза	5,25 м2 МБ20		150.000,00
6.	Израда техничке документације за реконструкцију, санацију и адаптацију старе зграде силоса		Уговор о донацији са Канцеларијом УН чије је учешће 49.000,00 долара; учешће општине 21.000,00 долара	7.238.000,00
	Техничка контрола			834.000,00
7.	Озелењавање површина у центру Јабучја		Учесће за конкурс код Министарства за заштиту животне средине (брисано)	0,00
8.	Санација плочника од бехатона и гранита у улицама Владике Николаја и Омладински трг	293 m2		3.000.000,00
	Набавка и уградња парковских клупа			300.000,00
9.	Ограда око дома у Ратковцу	50 m		500.000,00
10.	Израда техничке документације за санацију и адаптацију свлачионице у Ратковцу	89 m2		200.000,00
11.	Израда техничке документације за санацију и адаптацију месне канцеларије у Боговађи	ИДП,ПЗИ		300.000,00
12.	Израда техничке документације за санацију и адаптацију дома у МЗ Рубрибреза	216,92 m2		420.000,00
13.	Ограда око фудбалског игралишта у Бајевцу	340 м		2.400.000,00
14.	Израда техничке документације за игралиште у Бајевцу	ИДП		150.000,00
15.	Израда техничке документације за игралиште у Боговађи	ИДП		150.000,00
16.	Израда техничке документације за игралиште у Рубрибрези	ИДП		150.000,00

3.9.1.2. Локације за изградњу јавних објеката (образовање, култура, здравство, социјална заштита и сл.)

Р.б.	Опис позиције	обим јед. мере	Напомена	Износ

1.	Партерно уређење око конака-пренета обавеза	130,53 ари партер		630.240,00
	Надзор-пренета обавеза			7.028,00
	Озелењавање око конака	74 ком.		2.387.000,00
	Опремање конака-пренета обавеза			8.630.000,00
	Елаборат за осветљење око конака			66.000,00
	Јавна расвета-осветљење амфитеатра и конака	разводни ормар са командом и 6 стубова		1.500.000,00
2.	Израда техничке документације за изградњу плаже базена у Лајковцу	ИДР, ПГД, ПЗИ		1.080.000,00
	Техничка контрола			150.000,00

3.9.1.4. Специфични објекти комуналне опреме

Р.б.	Опис позиције	обим јед. мере	Напомена	Износ
1.	Израда пројекта санације и рекултивације општинске несанитарне депоније			3.540.000,00
2.	Чишћење дивљих депонија	22 депоније		1.000.000,00
3.	Пражњење великих контејнера-5м3	3224 ком.		28.516.000,00
	Пражњење малих контејнера-1,1м3	2.444 ком.		6.470.000,00
4.	Чишћење септичких јама фекалком	20 цистерни		150.000,00

4. ПРИКАЗ ИЗВОРА И УСЛОВА ФИНАНСИРАЊА ПРЕДВИЂЕНИХ РАДОВА НА УРЕЂИВАЊУ ЗЕМЉИШТА

За реализацију Програма планирају се средства и то према следећим изворима прихода:

1) Општи приходи и примања буџета	398,340,580.00
2) Приходи по споразуму са ЕПС-ом	88,468,483.00
3) Приходи од Канцеларије уједињених нација	5,650,000.00
4) Приходи од буџетског фонда за заштиту животне средине	3,540,000.00
5) Приходи од ПССС Ваљево	1,500,000.00
6) Приходи од накнаде за експроприсане непокретности од ЕПС-а	20,356,198.00
Укупно:	517,855,261.00
Остали приходи:	
Прибављање земљишта у приватној својини које се директно финансира од ЕПС-а кроз експропријацију	15,143,484.00
Приходи од ЕПС-а за прибављање земљишта које је у својини општине Лајковац	11,809,856.00
УКУПНО:	544,808,601.00

У случају промене обима или структуре средстава за финансирање Програма приступиће се изради измена и допуна Програма, а његова садржина ће бити утврђена према критеријумима за избор појединачних позиција Програма.

Радови на уређивању грађевинског земљишта који нису обухваћени овим Програмом, могу се изводити под условом да се обезбеде посебна средства за финансирање.

5. МЕРЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

Одржавање јавних и зелених површина, зимско одржавање, одржавање дивљих депонија, прикључке на канализациону мрежу и канализационе шахте, као и одређене радове на канализационој и водоводној мрежи, Општинска управа повериће ЈП "Градска чистоћа" Лајковац, које ће их спроводити према сопственом Програму пословања.

За одређене активности, за које надзор није предвиђен Програмом, именоване се надзор од стране Општинске управе.

Носиоци активности утврђени овим Програмом имају право и обавезу да предузимају све прописане мере и радње у циљу његове реализације, а посебно да у име општине Лајковац, покрећу одговарајуће поступке ради прибављања услова и сагласности, грађевинских дозвола, пријава почетка извођења радова и добијања употребне дозволе.

Носиоци активности утврђени овим Програмом у обавези су да се старају о његовој реализацији и да о остварењу Програма подносе извештаје надлежним органима општине Лајковац.

ЗБИРНИ ПРЕГЛЕД ПО ПОЗИЦИЈАМА

3.1.1.	Решавање имовинско правних односа				45,144,903.00
3.1.2.	Планска документација				1,050,000.00
3.3.1.2.	Објекти за основни развод чиста воде				13,572,400.00
3.3.1.3.	Дистрибутивна мрежа				6,133,776.00
3.4.1.1.	Одвођење отпадних (фекалних) вода				868,800.00
3.4.1.3.	Општи систем канализација				1,955,000.00
3.4.1.4.	Црпне станице				4,065,000.00
3.4.1.5.	Одвођење атмосферских вода				0.00
3.5.1.1.	Разводна мрежа 0,4 KV				6,700,000.00
3.5.1.2.	Мрежа јавне расвете				96,750,000.00
3.6.1.1.	Транзитни и магистрални телекомуникациони водови				11,560,000.00
3.7.1.1.	Коловозне површине				104,743,320.00
3.7.1.1.	А Рехабилитација локалних и некатегорисаних путева				37,954,824.00
3.7.1.1.	Б Редовно одржавање локалних и некатегорисаних путева				60,376,000.00
3.7.1.2.	Пешачки тротоари уз саобраћајнице и бициклистичке стазе				8,570,490.00
3.7.1.3.	Саобраћајна сигнализација				5,385,000.00
3.8.1.1.	Локалне парковске површине				9,700,000.00
3.8.1.2.	Травњаци са украсним шибљем				5,587,000.00
3.9.1.1.	Локације за изградњу објеката јавне намене				70,565,820.00
3.9.1.2.	Локације за изградњу јавних објеката				14,450,268.00
3.9.1.4.	Специјални објекти комуналне опреме				39,676,000.00
УКУПНО:					544,808,601.00

ПРЕГЛЕД ПРЕМА НАЧИНУ КОРИШЋЕЊА УСЛУГА

1	Индивидуална потрошња				
3.3.1.2.	Објекти за основни развод чиста воде				2,322,400.00
3.3.1.3.	Дистрибутивна мрежа				6,133,776.00
3.4.1.1.	Одвођење отпадних (фекалних) вода				748,800.00
3.4.1.3.	Општи систем канализација				1,955,000.00
3.4.1.4.	Црпне станице				4,065,000.00
3.4.1.5.	Одвођење атмосферских вода				0.00

3.5.1.1.	Разводна мрежа 0,4 KV					1,300,000.00
3.5.1.2.	Мрежа јавне расвете					0.00

	УКУПНО:					16,524,976.00

2	Заједничка потрошња					
3.4.1.4.	Црпне станице					0.00
3.5.1.2.	Мрежа јавне расвете					71,300,000.00
3.6.1.1.	Транзитни и магистрални телекомуникациони водови					11,560,000.00
3.7.1.1.	Коловозне површине					100,687,122.00
3.7.1.1.	А Рехабилитација локалних и некатегорисаних путева					0.00
3.7.1.1.	Б Редовно одржавање локалних и некатегорисаних путева					59,176,000.00
3.7.1.2.	Пешачки тротоари уз саобраћајнице и бицикличке стазе					1,304,640.00
3.7.1.3.	Саобраћајна сигнализација					5,385,000.00
3.8.1.1.	Локалне парковске површине					9,700,000.00
3.8.1.2.	Травњаци са украсним шибљем					5,587,000.00
3.9.1.1.	Локације намењене за изградњу објеката јавне намене					47,163,820.00
3.9.1.2.	Локације за изградњу јавних објеката (образовање, култура, здра.)					14,450,268.00
3.9.1.4.	Специфични објекти комуналне опреме					36,136,000.00
	УКУПНО:					362,449,850.00

УКУПНО ИНДИВИДУАЛНА И ЗАЈЕДНИЧКА ПОТРОШЊА:

378,974,826.00

ПРЕГЛЕД ПРЕМА ФУНКЦИОНАЛНОМ РАНГУ

1	Магистрална мрежа					
3.3.1.2.	Објекти за основни развод чиста воде					2,322,400.00
3.3.1.3.	Дистрибутивна мрежа					6,133,776.00
3.4.1.3.	Општи систем канализација					0.00
3.4.1.4.	Црпне станице					0.00
3.5.1.2.	Мрежа јавне расвете					71,300,000.00
3.6.1.1.	Транзитни и магистрални телекомуникациони водови					11,560,000.00
3.7.1.1.	Б Редовно одржавање локалних и некатегорисаних путева					59,176,000.00
3.7.1.3.	Саобраћајна сигнализација					5,385,000.00
3.9.1.4.	Специфични објекти комуналне опреме					36,136,000.00
	УКУПНО:					192,013,176.00

2	Примарна мрежа					
3.4.1.1.	Одвођење отпадних (фекалних) вода					748,800.00
3.4.1.3.	Општи систем канализације					1,955,000.00
3.4.1.4.	Црпне станице					4,065,000.00
3.4.1.5.	Одвођење атмосферских вода					0.00
3.7.1.1.	Коловозне површине					100,687,122.00
3.7.1.1.	А Рехабилитација локалних и некатегорисаних путева					0.00
3.7.1.2.	Пешачки тротоари уз саобраћајнице и бициклистичке стазе					1,304,640.00
3.8.1.1.	Локалне парковске површине					0.00
3.8.1.2.	Травњаци са украсним шибљем					5,587,000.00
3.9.1.4.	Локације за изградњу јавних објеката (образовање, култура, здра.)					0.00
	УКУПНО:					114,347,562.00

3	Секундарна мрежа					
3.5.1.1.	Разводна мрежа 0,4 KV					1,300,000.00
3.7.1.3.	Саобраћајна сигнализација					0.00
3.8.1.1.	Локалне парковске површине					9,700,000.00
3.9.1.1.	Локације намењене за изградњу објеката јавне намене					47,163,820.00
3.9.1.2.	Локације за изградњу јавних објеката (образовање, култура, здра.)					14,450,268.00
	УКУПНО:					72,614,088.00

Укупно магистрална, примарна и секундарна потрошња

378,974,826.00

Члан 6.

Програм уређивања грађевинског земљишта општине Лајковац за 2024. годину ступа на снагу даном доношења.

Члан 7.

Програм уређивања грађевинског земљишта општине Лајковац за 2024. годину објавити у "Службеном гласнику" општине Лајковац

СЕКРЕТАР
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Горан Илић,с.р.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Ненад Џајевић,с.р.

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник општине Лајковац", број: 15/16 и 88/19) члана 40. Статута општине Лајковац ("Службени гласник општине Лајковац", број: 2/19 и 9/22), Скупштина општине Лајковац, на седници одржаној дана 26.06.2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДРУГУ

ИЗМЕНУ И ДОПУНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА

ЈП "ГРАДСКА ЧИСТОЋА" ЛАЈКОВАЦ ЗА 2024. ГОДИНУ СА ПРОГРАМОМ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА СУБВЕНЦИЈА ЗА 2024. ГОДИНУ, СА ПРЕЧИШЋЕНИМ ТЕКСТОМ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈП "ГРАДСКА ЧИСТОЋА" ЛАЈКОВАЦ ЗА 2024. ГОДИНУ СА ПРОГРАМОМ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА СУБВЕНЦИЈА ЗА 2024. ГОДИНУ

I Даје се сагласност на Другу измену и допуну Програма пословања ЈП "Градска чистоћа" Лајковац за 2024. годину са Програмом коришћења средстава субвенција за 2024. годину, са пречишћеним текстом Програма пословања ЈП "Градска чистоћа" Лајковац за 2024. годину са Програмом коришћења средстава субвенција за 2024. годину.

II Решење о давању сагласности на Другу измену и допуну Програма пословања ЈП "Градска чистоћа" Лајковац за 2024. годину са Програмом коришћења средстава субвенција за 2024. годину, са пречишћеним текстом Програма пословања ЈП "Градска чистоћа" Лајковац за 2024. годину са Програмом коришћења средстава субвенција за 2024. годину, доставити ЈП "Градска чистоћа" и Одељењу за буџет и финансије Општинске управе општине Лајковац.

III Решење о давању сагласности на Другу измену и допуну Програма пословања ЈП "Градска чистоћа" Лајковац за 2024. годину са Програмом коришћења средстава субвенција за 2024. годину, са пречишћеним текстом Програма пословања ЈП "Градска чистоћа" Лајковац за 2024. годину са Програмом коришћења средстава субвенција за 2024. годину, објавити у "Службеном гласнику општине Лајковац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ

Број: 06-79/24-II од 26.06.2024. године

СЕКРЕТАР
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Горан Илић,с.р.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Ненад Џајевић,с.р.

На основу члана 55. став 5. Закона о водама ("Службени гласник РС", број: 30/10, 93/12, 101/16 и 95/18), члана 29. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљање ванредним ситуацијама ("Службени гласник РС", број: 87/2018 год), члана 29. Закона о одбрани ("Службени гласник РС", број: 116/07, 88/2009, 104/2009, 10/2015 и 36/2018), Оперативни план одбране од поплава за воде I за 2023 год. донет наредбом Министарства пољопривреде и заштите животне средине ("Службени гласник РС", број: 143/2022), члана 20. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 111/2-21), Просторног плана Колубарског округа II део: Стратегија коришћења природних ресурса, Просторног плана општине Лајковац, Студија Института за водопривреду Јарослав Черни за слив Колубаре и Тамнаве и Одлуке о утврђивању пописа вода првог реда ("Службени гласник РС", број: 83/2010), Карте угрожености и карте ризика од поплава за територију општине Лајковац, члана 40. став 34. Статута општине Лајковац ("Службени гласник општине Лајковац", број: 2/2019 и 9/2022), Скупштина општине Лајковац, на седници одржаној дана 26.06.2024. године, донела је,

**ОПЕРАТИВНИ ПЛАН
ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА НА ВОДАМА II РЕДА
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ
ЗА 2024. ГОДИНУ**

**I ОПШТИ ДЕО
1. ИЗВОД ИЗ ПРОЦЕНЕ УГРОЖЕНОСТИ**

Израда по новој методологији урађена 23.9.2019.год.

Хидролошки показатељи-водотокови, језера и акумулације које могу бити узрок поплава. У хидролошком погледу територија општине Лајковац припада сливу реке Колубаре, односно сливу реке Саве коме припадају и многобројни потоци што овом подручју даје слику развијене хидрографске мреже.

Најзначајнији водоток је река Колубара са десним притокама реком Топлицом чије ушће је у Словцу и реком Љиг која се улива у Ћелијама. Сливу реке Колубаре припада и већи број бујичних потока а највећи су: Јовац, Куси поток, Чанчаревића поток, Мицковац, Дабинац, поток Ћелије, Ранисављевића поток, Веселића поток, поток Укановац, Грабовац поток, Кацапа поток и Школски поток у Боговађи, Степањски поток, поток Наномирица, Враничина, Скобаљски поток, поток Бистрица.

Слив реке Колубаре спада у маловодна подручја, али његове водотоке карактерише изразито бујични карактер, са водним режимима који спадају у најнеравномерније-најнеповољније на подручју Србије. Све реке слива одликује врло кратко време концентрације поводња, високи врхови поплавних таласа са великим максималним протицајем, након којих се доста брзо прелази у дуге периоде маловођа.

Територија општине Лајковац угрожена је од поплава реке Колубаре, реке Топлице, реке Љиг и бујичних потока и канала.

Бујични токови су груписани по свом положају и то:

-Бујични токови који чине притоке реке Колубаре (Враничина, Степање, Куси поток, поток Јовац и Ћелије поток).

-Бујични токови који чине притоке реке Кладнице (поток Веселић и Рукладска река).

-Бујични токови који чине притоке реке Љиг (Ранисављевића поток, Укановац поток и Грабовац поток).

-Кацапа поток, притока Кленовц

-Река Наномирица, притока реке Топлице.

Градско насеље Лајковац лежи на левој обали реке Колубаре. Због конфигурације терена и положаја, као и због недовољне величине постојећих пропуста кроз тело насипа железничке пруге и постојећих локалних путева, спречено је слободно отицање атмосферских вода у природни рецепијент реку Колубару.

Одвођење површинских-атмосферских вода са целе сливне површине Лајковца регулисано је системом отворених канала и затвореног система цеви. Цела територија градског насеља је подељена на сливове, који се одводе каналима и уливају у Главни канал или у реку Колубару („Глави пројекат за заштиту Лајковца од површинских вода", „Хидроинжењеринг", Београд, 1979. год.). Како главни канал у ситуацијама обилних киша нема потребну пропусну моћ да издржи притисак прилива велике количине воде, тада долази до плављења околног простора (дворишта, подрумски простори објеката и обрадиво земљиште). Исти проблем са неодговарајућом пропусном моћи јавља се и код одводних отворених земљаних канала, где се проблем усложњава због неодговарајућих пречника великог броја пропуста, које су углавном постављали сами власници за улазак у своје поседе.

Слив реке Колубаре до Словаца захвата површину од 995 км², а до Белог Брода у Ћелијама, заједно са сливовима својих притока захвата површину од 1869 км². Водоток има бујични карактер великих вода, који се огледа у наглим поплавама после јаких-пљусковитих киша, када је интензитет пораста водостаја и 2 до 3 м за 2 часа.

Поплавно подручје реке Колубаре почиње узводно од насељеног места Словац и простире се низводно до насељеног места Мали Борак захватајући делове насељених места Словац, Непричава, Маркова Црква, Рубрибреза, Стрмово, Лајковац, Пепељевац, Јабучје, Скобаљ и Мали Борак. Површина поплавног подручја може се кретати до 2000 ха., са око 300 домаћинстава, са стамбеним и помоћним објектима, објектима индустрије и саобраћајном и другом инфраструктуром.

Поплавно подручје реке Топлице захвата површине Придворичко-Ратковачких кључева-до 50 ха., које већи део године остају забарене. У истом подручју биће поплавлени делови општинских путева Словац-Ратковац и Словац-Маркова Црква.

Река Љиг се при високом водостају излива плавећи до 350 ха. пољопривредних површина у насељеним местима Доњи Лајковац, Боговађа, Пепељевац и Ћелије. У поплавном подручју реке Љиг нашло би се до 20 домаћинстава из насељеног места Боговађа, као и део пута Жупањац-Боговађа.

Хидрометеоролошки услови-ради заштите од штетног дејства вода на територији Републике Србије образована су водна подручја чије границе је утврдила Влада Србије на предлог Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде. Територије Колубарског управног округа и општине Лајковац припадају водном подручју „САВА", сектор 5.

Одлуком Владе о утврђивању Пописа вода I реда природни водотоци реке Колубаре, реке Љиг и реке Топлице сврстани су у воде I реда. Сви остали водотоци на територији општине Лајковац сматрају се водама II реда.

Одбране од поплава на водама I реда и на системима за одводњавање у јавној својини организује и спроводи Јавно водопривредно предузеће „Србијаводе".

Мере и радове за одбрану од поплава на одређеном подручју као и критеријуми за проглашење редовне и ванредне одбране од поплава, утврђују се општим и оперативним Планом за одбрану од поплава за воде I реда, по водним подручјима и обухвата водотокове на којима постоје заштитни водни објекти, као и потезе водотока на којима ти објекти не постоје, ако се на водотоку може благовремено спровести одбрана од поплава и да је то технички и економски оправдано.

Општи План за одбрану од поплава доноси влада за период од 6 година, а оперативни План за одбрану од поплава доноси Министарство наредно за послове водопривреде за период од 1 године, а најкасније до 31.12 текуће године за наредну годину.

За водотоке II реда мере и радови на заштити од поплава, као и критеријуми за проглашење редовне и ванредне одбране од поплава и критеријуми за проглашење стања приправности утврђују се у складу са општим планом, оперативним планом за одбрану од поплава за воде I реда и оперативним планом

одбране од поплава за територију општине Лајковац који се доноси за период од 1 године, најкасније 30 дана од дана доношења оперативног плана одбране од поплава за воде I реда.

Хидролошки услови за проглашење фаза редовне и ванредне одбране од поплава.

Р/бр	РЕКА	Меродавни водомер	Тренутни водостај	Редовна одбрана	Ванредна одбрана	Максимални опажени водостај
1.	Обница	Бело Поље		+200	+275	+380
2.	Јабланица	Седлари		+235	+295	+384
3.	Колубара	Ваљево (Д.К)(д)		+150	+200	+230
		Словац (д)		+350	+450	+595
		Бели Брод (д)		+430	+530	+829
		Дражевац (д)		+640	+800	+920
4.	Градац	Дегурић		+175	+200	+223
5.	Рибница	Паштрић		+300	+350	+479
6.	Љиг	Боговађа (д)		+420	+490	+673
7.	Тамнава	Коцељева		ВуНН	ВиКН	+464
		Ђерманов мост		+300	+400	+390
		Лисо Поље		+150	+270	
8.	Уб	Уб		+300	+350	+540

-Д-Дигиталне мерне станице

-ВуНН-Водостај у ножици насипа

-ВиКН-Водостај 1,0 м испод круне насипа

На водама I реда бујичног карактера (типичан за слив р.Колубаре), када водостаји на меродавној водомерној станици или другом мерном месту достигне ниво редовне одбране од поплава, а очекује се даљи пораст водостаја или када су заштитни водни објекти угрожени,проглашава се ванредна одбрана од поплава од спољних вода.

Просечне количине падавина крећу се од 643-877 мм/м² годишње,у просеку највише кише пада у јуну,а најмање у фебруару.

Највећа количина падавина-кише на годишњем нивоу забележена је у 2014 години од 1095л/м².

Заштитна инфраструктура-објекти за одбрану од поплава изграђени су у циљу заштите насељених места,индустријских постројења и пољопривредног земљишта.

Класични одбрамбени објекти-насипи су изграђени на реци Колубари код Лајковца и имају задатак заштите пољопривредног земљишта.Упоредо са изградом ових објеката вршена је делимична регулација корита водотока ископом,у мери потребној за извођење насипа. На другим потезима такође вршена је регулација „пољског типа“, код које се такође корито водотока уређује за пријем великих вода,али и дозвољава одређена деформација основног корита.

Регулација водотока и заштитни насипи су углавном пројектовани тако да приобаљу обезбеде заштиту од стогодишње велике воде.

Водни објекти за заштиту од поплава:

Ред. Бр.	Назив заштитног објекта	Подаци изграђености	Основне карактеристике
1.	Леви насип реке Колубаре од Јабучја до бетонског моста за Пепељевац	Изграђен	- дужина 6,84 км - висина 3 м - ширина у ножицама 10 м - ширина у круни 2 м - трапезасти попречни пресек
2.	Десни насип реке Колубаре између гвозденог моста и бетонског моста код Јолића воденице	Изграђен	- дужина 2,92 км - висина 3 м - ширина у ножицама 10 м - ширина у круни 2 м - Трапезасти попречни пресек
3.	Преградна преливна брана код Јолића воденице	Делимично урушена	- дужина преграде у круни 29 м - круна преграде са ивичном бетонском гредом на коти 109,20 метара наднорске висине - ширина круне 3 м - попречни пресек трапезоид, са нагибом узводне косине 1:2 и низводне 1:5 - формирана од шљунка и обложена габионима од нетлон мреже дебљине 50 цм испуњених каменом - бетонска облога у виду плоча димензија 2,0 x 2,0 x 0,20 м
4.	Измештање тока реке Колубара	Изградња у току	Фирма Нуклеус изводи радове на регулацији реке Колубаре од стационаже 0+50 до 0+350 R15 и од стационаже 0+50 до 0+450 R14 Радови се изводе на ископу нових корита и обалоутврда од камена. Профил је доста шири од постојећег и помаже бољем протоку воде.

Вештачка речна корита-измештена речна корита. Извршено измештање и регулација реке Колубаре у циљу отварања ПК „Тамнава-Источно поље“ и његове заштите од поплава, од моста на прузи Вреоци-Обреновац км 28+180 до ушћа реке Враничине км 37+380 (8,5км), са обостраним насипима.

При отварању ПК „Велики Црљани“ извршено је измештање корита реке Колубаре на потезу од моста код водозахвата за ТЕ „Колубара“ км 30+670 до такозваног „Плавог моста“ км 34+960 у укупној дужини од 4,65 км.

У оквиру одпочињања радова на ПК „Јужно поље“ извршено је измештање корита реке Колубаре у укупној дужини од 2580 м.

Услед исправљања речног корита дошло је до значајног скраћења речног тока, што доводи до повећања уздужног пада речног тока и појаве регресионе регресије која угрожава стабилност регулисаног тока.

На територији општине Лајковац дуж трасе аутопута, изведени су регулациони радови на реци Колубари, Рукладској реци, Непричавском потоку и мањим углавном безименим потоцима. Углавном се ради о измештању речног корита на местима где пројектована траса пута иде по траси природног тока водотока. Регулациони радови су изведени на следећим деоницама:

- Регулација реке Колубаре од км 52+294,68 до км 53+350 аутопута.
- Регулација потока Јовац од км 54+400 до км 54+875 аутопута.
- Регулација реке Љиг од км 56+050 до км 58+000 аутопута.
- Регулација Безименог потока од км 55+950 до км 56+100 аутопута.
- Регулација реке Љиг од км 60+170 до км 60+900 аутопута.
- Регулација потока Грабовац од км 60+830 до км 61+300 аутопута
- Безимени поток, на ст.км 45+916 аутопута
- Безимени поток, на ст.км 46+244 аутопута
- Безимени поток, на ст.км 46+343 аутопута.
- Рукладска река, на ст.км 47+044 аутопута
- Куси поток, на ст.км 49+982 аутопута

Акумулације су водни објекти за заштиту од штетног дејства вода и представљају простор резервисан за пријем поплавног таласа. На подручју општине Лајковац уређена је акумулација „Паљуви-Виш“, површине до 250 ха, од тога на подручју општине Лајковац је 113,65 ха, а остатак површине акумулације је на територији општине Уб

Завршена је изградња акумулације „Стубо-Ровни“, са браном висине 75м, површином слива од 104 км² и запремином акумулације од 50 милиона м³. Брана „Стубо-Ровни“ лоцирана је на реци Јабланици, на 15-том километру државног пута II реда Ваљево-Бајина Башта. Објекти бране и акумулације су основни делови Колубарског регионалног система за водоснабдевање „Стубо-Ровни“. Поред водоснабдевања, веома битне функције система су заштита од поплава, задржавање наноса и обезбеђење биолошког минимума. Одговарајуће управљање водоакумулацијом омогућиће да потез реке Колубаре од бране до ушћа реке Љиг (Телије) буде једно од најбезбеднијих подручја Србије, са потпуно контролисаним режимом великих и малих вода.

Кишна канализација у градском насељу Лајковац функционише као систем отворених и затворених канала, и служи за пријем атмосферских површинских вода. Канализациона мрежа је увезана за Главни канал и реку Колубару.

Процењена величина угроженог подручја-

На основу предходко изнетих рељефних, геолошко-педолошких, климатских, хидролошких и ерозионих карактеристика територије општине, као и података о последицама штетног дејства вода у предходним поплавама, процењује се да би појава таласа великих вода могла да угрози и становништво и материјална добра.

Подручје општине Лајковац угрожено је од поплава реке Колубаре, реке Љиг, реке Топлице и бујичних токова, потока и канала.

Преглед процењених величина угроженог подручја у ха, по водотоцима и насељеним местима.

Ред. Бр.	Насељено место	Колубара	Љиг	Топлица	Бујични потоци	Канали	УКУПНО
1.	Бајевац				5		5
2.	Боговађа		50			5	55
3.	Врачевић				10		10
4.	Доњи Лајковац		30		5		35
5.	Јабучје	550			30	5	585
6.	Лајковац	70			10	10	90
7.	Село Лајковац				5		5
8.	Мали Борак	60				2	62
9.	Маркова Црква	40		30		3	73
10.	Непричава	100			5		105
11.	Пепељевац	350	30		30		410
12.	Придворица	140		10		2	152
13.	Ратковац	140				2	142
14.	Рубибреза	220			35	2	257
15.	Скобаљ	80				2	82
16.	Словац	80					80
17.	Степање				5		5
18.	Стрмово	120					120
19.	Ћелије		250				250
	УКУПНО	1950	350	50	135	33	2518

Број домаћинства која су угрожена од поплава је велики и креће се до 320,и то: Словац-5 домаћинства, Непричава-10 домаћинства, Лајковац-250 домаћинства, Јабучје-25 домаћинства и Пепељевац-10 домаћинства и Боговађа 20 домаћинства.

Сва постројења индустријских капацитета,у оквиру индустријске зоне Лајковац угрожена су поплавом као и површински копови РБ „Колубара“.

Поплава може оштетити до 10 објеката евидентираних као непокретна културна добра,до 700 стамбених и око 1000 помоћних објеката.

Саобраћајна мрежа у случају појаве великих вода,на појединим местима може бити угрожена:

-Пруга Београд-Бар,прекид саобраћаја у Словцу

- Државни пут I реда бр.23 Ваљево-Лајковац,прекид саобраћаја у Словцу.
- Државни пут II реда Р-101 Обреновац-Лајковац,прекид саобраћаја код фарме у Јабучју.
- Државни пут II реда Р-205 Жупањак-Мионица, код моста у Боговађи.
- Државни пут II реда Р-271 Лајковац-Боговађа, код Три крушке у Пепељевцу.
- Општински пут Лајковац-Пепељевац,код бетонског моста у Лајковцу.
- Општински пут Словац-Ратковац,пропуст пре моста у Словцу.
- Општински пут Ратковац-Маркова Црква, 300 м.од почетка у М.Цркви.
- До 23 км локалних некатегорисаних путева може бити оштећено.

Мост за Пепељевац на реци Колубари може бити угрожен због појаве регресионе ерозије, као и бетонске стопе старог железничког моста на путу за Боговађу.

Садржај сценарија највероватнијег нежељеног догађаја

Параметар	Општа питања
Радна група Опасност	• Поплава • Радна група формирана по Решењу о образовању Радне групе за израду Процене угрожености општине Лајковац • На основу, података прикупљених у процесу обиласка територије општине Лајковац, који се односе на опасности од поплава, мере заштите у урбанистичким плановима и грађењу и статистичке податке о угрожености локација, може се закључити да постоји опасност од поплава.
Појављивање	• Општина Лајковац
Просторна димензија	• Територија општине
Интензитет	• Бујичне поплаве
Време	• Мај месец, 2030. године
Ток	• Обилне падавине проузроковале су делимично изливање реке Колубаре. Дошло је до плављења сеоских месних заједница које се простиру уз ток реке Колубаре и Топлице, као и плављење непланских изграђених кућа у Лајковцу. Вода је поплавила пољопривредна домаћинства, ушла у подруме и помоћне просторије где се налазе домаће животиње као и индустријска привредна друштва која имају своје погоне у близини тока река. („Виндија“, „Елмонт“)
Трајање	• Више сати у току једног дана
Рана најава	• Догађај је делимично очекиван, јер није први пут да се тако нешто догоди.
Припремљеност	• Становништво је углавном припремљено • Државни органи су претежно припремљени за одговор на опасности од поплава.
Утицај	<u>Живот и здравље људи:</u> Укупно 10 људи је непосредно угрожено (2 људи је лакше повређено, 3 особе су тражиле указивање прве помоћи, 5 људи је евакуисано) <u>Економија/екологија</u> -укупна материјална штета износи око 45.000.000 RSD и подразумева између осталог: • Плављење породичних стамбених зграда (око 5.000.000 RSD.) - Плављење ромског насеља узводно од „Елмонта“ (око 10.000.000 RSD) • Плављење индустријских објеката „Елмонт“ и „Виндија“ (око 10.000.000 RSD)

	• Оштећење возила у улицама (око 5.000.000 RSD) • Оштећење пољопривредних објеката и угрожавање домаћих животиња (око 10.000.000 RSD) -осигурање (5.000.000 РСД) <u>Друштвена стабилност:</u> <u>Критична инфраструктура</u>- укупна материјална штета износи око 45.000.000 RSD и подразумева између осталог: Плављење и оштећење инфраструктуре, (телефонске, електроинфраструктуре, водоводне инфраструктуре) (око 7.000.000 RSD) • Оштећење улица и путева општинског карактера (око 13.000.000 RSD) • Оштећење некатегорисаних путева као и сеоских путева и мостова (око 15.000.000 RSD) • Оштећења канализационе инфраструктуре и запушавање шахти (око 5.000.000 RSD) Осигурање (5.000.000 РСД) <u>Грађевине од јавног/друштвеног значаја</u> укупна материјална штета износи око 25.000.000 RSD или око буџета Општине и подразумева: • Оштећење зграде дома здравља (око 5.000.000 RSD) • Оштећење зграде манастира Боговађа (око 10.000.000 RSD) • Оштећења на спомену Коструници и цркви св. Ђорђа (око 10.000.000 RSD)
Генерисање других опасности	• Ширење заразних болести, • Појава заразних болести услед изливања фекалне канализације, • Појава заразних болести у деловима општине Лајковац где не постоји систем јавне канализације, али нема великих проблема, • Могућност изливања опасних материја.
Референтни инциденти	• било је неколико поплава мањег интензитета у периоду од последњих 10 година, не рачунајући катастрофалну поплаву из 2014.
Информисање јавности	• Постоји правовремено и прецизно информисање јавности од стране Општинског штаба за ванредне ситуације, преко средстава јавног информисања.
Будуће информације	• У случају изливања опасних материја могуће је да буде великих сметњи на територијама која су у окружењу.

Садржај сценарија нежељеног догађаја са најтежим последицама

Параметар	Општа питања
Опасност Радна група	• Поплава • Радна група формирана по Решењу о образовању Радне групе за израду Процене угрожености општине Лајковац • На основу, података прикупљених у процесу обиласка територије општине Лајковац, који се односе на опасности од поплава, мере заштите у урбанистичким плановима и грађењу и статистичке податке о угрожености локација, може се закључити да постоји опасност од поплава.

Појављивање	• Општина Лајковац
Просторна димензија	• Територија општине
Интензитет	• Бујичне поплаве
Време	• Новембар април, 2025. године.
Ток	• Услед наглог отапања снега и обилних киша, долази до изливања река Колубаре и Топлице. Дошло је до плављења сеоских месних заједница (Маркова црква, Боговађа, Доњи Лајковац, део Ћелија) као и непланских изграђених кућа и сојеница поред тока река. Вода је поплавила пољопривредна домаћинства, ушла у подруме стамбених зграда у Лајковцу које се налазе у близини река и индустријска привредна друштва која имају своје погоне у близини тока река (поплављена су предузећа „Виндија“, „Елмонт“, млекара „Бабић“ и Силоси), Pagus company doo Београд • Проблем настаје и због пробоја воде на више места и пробоја Левог насипа реке Колубаре од Јабучја до бетонског моста за Пепељевац
Трајање	• Трајање је 5 дана
Рана најава	• Догађај није очекиван али је најављен путем прогнозе РХМЗ-а
Припремљеност	• Становништво је углавном неприпремљено. • Државни органи су делимично припремљени за одговор на опасности од поплава.
Утицај	<u>Живот и здравље људи:</u> Укупно 100 људи је непосредно угрожено (2 људи је теже повређено, 20 особа су лакше повређене а око 78 људи је евакуисано) <u>Економија/екологија</u> -укупна материјална штета износи око 140.000.000 RSD и подразумева између осталог: • Плављење и већа оштећења породичних стамбених зграда (око 25.000.000 RSD) - Плављење и велика оштећења ромског насеља (10.000.000 RSD) • Плављење индустријских објеката „Виндија“, „Елмонт“, млекара „Бабић“ и Силоси (око 40.000.000 RSD), Pagus company doo Београд • Плављење и већа оштећења инфраструктуре, (телефонске, електроинфраструктуре, водоводне инфраструктуре) (око 25.000.000,00 RSD) • Поптпна оштећење возила у улицама у Лајковцу (око 15.000.000 RSD) • Оштећење пољопривредних објеката и угрожавање домаћих животиња (око 15.000.000 RSD) -осигурање (5.000.000 РСД) -трошкови смештаја евакуисаних грађана (5.000.000 РСД) <u>Друштвена стабилност:</u> <u>Критична инфраструктура</u>- укупна материјална штета износи око 60.000.000 RSD или око буџета Општине и подразумева: • Оштећење улица и путева општинског карактера (око 30.000.000 RSD) • Оштећење некатегорисаних путева као и сеоских путева и мостова (око

	10.000.000 RSD) • Оштећења канализационе инфраструктуре и запушавање шахти (око 15.000.000 RSD) -поправљање насипа (5.000.000 RSD) <u>Грађевине од јавног/друштвеног значаја</u> укупна материјална штета износи око 45.000.000 RSD или око буџета Општине и подразумева: • Оштећење зграде дома здравља (око 10.000.000 RSD) • Оштећење спомен костурнице и цркве св. Ђорђа (око 15.000.000 RSD) • Оштећења манастира у Боговађи (око 15.000.000 RSD) • осигурање (око 5.000.000 RSD)
Генерисање других опасности	• Ширење заразних болести, • Појава заразних болести услед изливања фекалне канализације, • Појава заразних болести у деловима Општине где не постоји систем јавне канализације. • Долази до тровања опасним материјама и појаве пожара.
Референтни инциденти	• Најближи инциденти су поплаве. ИЗ 2014. године.
Информисање јавности	• Постоји делимично правовремено и прецизно информисање јавности од стране Општинског штаба за ванредне ситуације, преко средстава јавног информисања.
Будуће информације	• У случају изливања опасних материја могуће је да буде великих сметњи на територијама која су у окружењу.

АНАЛИЗА УГРОЖЕНОСТИ ОД ПОПЛАВА У СЛИВУ РЕКЕ КОЛУБАРЕ СА ПРИТОКАМА СА ПРЕДЛОГОМ УНАПРЕЂЕЊА ЗАШТИТЕ ЛАЈКОВЦА ОД ВЕЛИКИХ ВОДА (Стање на дан 28. 09. 2023. године)

Учесталост поплава и величина штета од поплава у сливу реке Колубаре а посебно величина и разорна енергија поплавних таласа из **2002 и 2014.** године као и задње изливање реке Колубаре и проглашење ванредне ситуације **јуна 2020.** године казују да је неопходно унапредити заштиту од вода и створити услове за боље управљање ризицима од поплава у складу са потребама просторног и привредног развоја општине Лајковац.

Општи подаци о сливу реке Колубаре са притокама

У хидролошком погледу територија општине Лајковац припада сливу реке Колубаре, односно сливу реке Саве коме припадају и многобројни потоци што овом подручју даје слику развијене хидрографске мреже.

Најзначајнији водоток је река Колубара са десним притокама реком Топлицом чије ушће је у Словцу и реком Љиг која се улива у насељеном месту Телије. Слив реке Колубаре припада и већи број бујичних потока а највећи су: Јовац, Куси поток, Чанчаревића поток, Мицковац и Дабинац, поток Телије, Ранисављевића поток, Веселића поток, поток Укановац, Грабовац поток, Кацапа поток и Школски поток у Боговађи.

Слив реке Колубаре спада у маловодна подручја, али његове водотоке карактерише изразито бујични карактер, са водним режимима који спадају у најнеравномерније-најнеповољније на подручју Србије. Све реке слива одликује високи врхови поплавних таласа са великим максималним протицајем.

Територија општине Лајковац угрожена је од поплава реке Колубаре, реке Топлице, реке Љиг и бујичних потока и канала.

Бујични токови су груписани по свом положају и то:

-Бујични токови који чине притоке реке Колубаре (Враничина, Степање, Куси поток, поток Јовац и Ћелије поток).

-Бујични токови који чине притоке реке Кладнице (поток Веселић и Рукладска река).

-Бујични токови који чине притоке реке Љиг (Ранисављевића поток, Укановац поток и Грабовац поток).

-Кацапа поток, притока Кленовца

-Река Наномирица, притока реке Топлице.

Градско насеље Лајковац лежи на левој обали реке Колубаре. Због конфигурације терена и положаја, као и због недовољне величине постојећих пропуста кроз тело насипа железничке пруге и постојећих локалних путева, спречено је слободно отицање атмосферских вода у природни реципијент, реку Колубару.

Одвођење површинских-атмосферских вода са целе сливне површине Лајковца регулисано је системом отворених канала и затвореног система цеви. Цела територија градског насеља је подељена на сливове, који се одводе каналима и уливају у Главни канал или у реку Колубару („Глави пројекат за заштиту Лајковца од површинских вода“, „Хидроинжењеринг“, Београд, 1979. год.). Како главни канал у ситуацијама обилних киша нема потребну пропусну моћ да издржи притисак прилива велике количине воде, тада долази до плављења околног простора (дворишта, подрумски простори објеката и обрадиво земљиште). Исти проблем са неодговарајућом пропусном моћи јавља се и код одводних отворених земљаних канала, где се проблем усложњава због неодговарајућих пречника великог броја пропуста, које су углавном постављали сами власници за улазак у своје поседе.

Слив реке Колубаре до Слова захвата површину од 995 км², а до Белог Брода у Ћелијама, заједно са сливовима својих притока захвата површину од 1869 км². Водоток има бујични карактер великих вода, који се огледа у наглим поплавама после јаких-пљусковитих киша, када је интензитет пораста водостаја и 2 до 3 м за 2 часа.

Поплавно подручје реке Колубаре почиње узводно од насељеног места Словац и простире се низводно до насељеног места Мали Борак захватајући делове насељених места Словац, Непричава, Маркова Црква, Рубрибреза, Стрмово, Лајковац, Пепељевац, Јабучје, Скобаљ и Мали Борак. Површина поплавног подручја може се кретати до 2000 ха, са око 300 домаћинстава, са стамбеним и помоћним објектима, објектима индустрије и саобраћајном и другом инфраструктуром.

Поплавно подручје реке Топлице захвата површине Придворичко-Ратковачких кључева-до 50 ха, које већи део године остају забарене. У истом подручју биће поплавлени делови општинских путева Словац-Ратковац и Словац-Маркова Црква.

Река Љиг се при високом водостају излива плавећи до 350 ха. пољопривредних површина у насељеним местима Доњи Лајковац, Боговађа, Пепељевац и Ћелије. У поплавном подручју реке Љиг нашло би се до 20 домаћинстава из насељеног места Боговађа, као и део пута Жупањац-Боговађа.

Хидрометеоролошки услови-ради заштите од штетног дејства вода на територији Републике Србије образована су водна подручја чије границе је утврдила Влада Србије на предлог Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде. Територије Колубарског управног округа и општине Лајковац припадају водном подручју “САВА”, сектор 5.

Надлежност

Влада Републике Србије донела је Одлуку о утврђивању пописа вода I реда (Сл.Гласник РС, број 83/2010), по којој је река Колубара са притокама река Топлица и Љиг сврстана у водотокове I-реда. Одбрану од поплава на водама I-реда организује и спроводи ЈВП „Србијаводе“ – ВПЦ „Сава-Дунав“ Београд, у складу са Законом о водама, општим планом и републичким „Оперативним планом за одбрану од поплава на водама I-реда“.

За одржавање заштитних објеката и одбрану од поплава на водама I-реда на сектору С.5.9 Водног подручја „Сава“ задужено је водопривредно предузеће П. Д. „Ерозија“ а. д. Ваљево.

Према Закону о водама сва привредна друштва и друга правна лица чија је имовина угрожена поплавама у обавези су да израде оперативне планове одбране од поплава.

Инспекцијски надзор

Инспекцијски надзор над применом Закона о водама, других прописа и општих аката који се односе на изградњу нових и реконструкцију постојећих објеката и извођење других радова који могу утицати на промене у водном режиму врши водни инспектор.

Поред републичке водне инспекције неопходно је укључити и надлежне инспекције општине Лајковац у циљу спречавања бесправне изградње, бацања отпада у речно корито, бесправно укључење кућне канализације у водоток и других негативних појава које могу проузроковати смањење протицајног профила водотока, загушења и које непосредно доводе до поплава.

Хидролошки мониторинг

Републички хидрометеоролошки завод Србије на реци Колубари, на подручју општине Лајковац успоставио је хидролошки мониторинг, што омогућава континуирано праћење водостаја и благовремену рану најаву и упозоравање угроженог становништва и привредних субјеката на поплавно подручју. Постављене су аутоматске хидролошке станице на реци Колубари и то мерна станица Словац, Бели брод и Боговађа на реци Љиг.

Напомињемо, да хидролошка станица Словац пуштена у рад.

Хидролошки мониторинг на водама I-реда на подручјима угроженим поплавама мора бити аутоматизован.

Бесправна изградња објеката

Цела територија градског насеља је подељена на сливове, који се одводе каналима и уливају у главни канал или у реку Колубару.

Како главни канал на подручју насељеног места Лајковац у ситуацијама обилних киша нема потребну пропусну моћ да издржи притисак прилива велике количине воде, тада долази до плављења околног простора (дворишта, подрумски простори објеката и обрадиво земљиште).

Исти проблем са неодговарајућом пропусном моћи јавља се и код одводних отворених земљаних канала, где се проблем усложњава због неодговарајућих пречника великог броја пропуста, које су углавном постављали нестручно сами власници за улазак у своје поседе.

Имајући у виду као и претходних година да је изостала реакција надлежних инспекција и убудуће можемо очекивати да ће исти ти објекти бити угрожени уколико се у периоду пре поплава не предузму превентивне мере заштите од поплава.

Грађани

У приградским и сеоским насељима у корита река и потока, несавесни грађани бацају велике количине чврстог отпада и другог материјала, чиме се смањује пропусна моћ корита и значајно умањује протицај великих вода и проузрокују поплаве. Неопходан је ефикаснији рад надлежних инспекција.

Такође, нередовно се из корита уклањају коров и растиње, које доприноси смањењу протицајног профила водотокова.

Због конфигурације терена и положаја, као и због недовољне величине постојећих пропуста кроз тело насипа железничке пруге и постојећих локалних путева, спречено је слободно отицање атмосферских вода у природни реципијент, реку Колубару.

Одвођење површинских-атмосферских вода са целе сливне површине Лајковца регулисано је системом отворених канала и затвореног система цеви.

Историјске поплаве и причињене штете

На основу базе података о историјским поплавама ДЕСИНВЕНТАР, на подручју општине Лајковац, посебно издвајамо:

- Бујичне поплаве дана 23.03.2002. године у сливу р. Колубаре (Топлица и Љиг), угрозиле су место Боговађа и део насељених места општине Лајковац, проузроковале су укупне штете у износу од 10.000.000,00 динара.
- Катастрофалне бујичне поплаве 14/15 мај 2014. године у сливу р. Колубаре (Топлица и Љиг), угрозиле су општину Лајковац и приградска насеља и причиниле су укупне штете од 92.000.000,00 динара.

Унапређење заштите од великих вода у сливу реке Колубаре, са притокама на територији општине Лајковац

Ризик од поплава на подручју Лајковца, не може се у потпуности елиминисати, већ се само може смањити на друштвено и економски прихватљиву меру, полазећи од принципа управљања ризиком од поплава у складу са стандардима ЕУ (Директива о поплавама ЕУ).

Имајући у виду бујични карактер водотокова у сливу р. Колубаре, са притокама, на територији општине Лајковац, неопходно је кроз спровођење превентивних мера у периоду пре поплава ХИТНО реализовати неопходне мере – на критичним местима и отклонити пре свега баналне узроке изливања водотокова у што већем обиму (чишћење протицајних профила водотокова, уклањање растиња и корова, као и најразличитијих физичких препрека) - у циљу избегавања последица, са којима је Лајковац већ имао искуство у поплавама 2002. и 2014. године.

Посебно наглашавамо да досадашње штете од поплава у сливу реке Колубаре, вишеструко надмашују трошкове трајног решења заштите од поплава.

2. ОПШТЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПЛАВНОГ ПОДРУЧЈА

1. Географски положај

Општина Лајковац се налази у западној Србији, припада Колубарском округу заједно са општинама Ваљево, Осечина, Уб, Мионица и Љиг. Граничи се са општинама: Лазаревац (подручје града Београда), Ваљево, Мионица, Љиг и Уб. Смештена је у средњем делу колубарске долине, на 44°30' северне географске ширине и 20°15' источне географске дужине. Лајковац је удаљен 69км од Београда Ибарском магистралом, а 27км од Ваљева.

Лајковац је једна од важнијих железничких станица на прузи Београд-Бар, а са врло ефектним и савременим саобраћајницама повезан је са Београдом, Ваљевом, Чачком и другим градовима у Србији. Налази се на 51.километру трасе аутопута Београд-јужни Јадран. Површина општине је 186км² на надморској висини од 122м.

Територијално и административно припада Колубарском управном округу, заједно са градом Ваљевом и општинама Уб,Љиг,Мионица и Осечина. Граничи се са Ваљевом, Убом, Лазаревцем (подручје Града Београда), Љигом и Мионицом.

Укупна површина земљишта на подручју општине Лаковац износи 18589,66 ха. и на тој територији налази се 19 насељених места, од којих је једно градског типа и 18 насељених места која припадају категорији насеља сеоског типа. То су градско насеље Лајковац-750 ха, Јабучје-4513 ха, Врачевић-1580 ха, Село Лајковац-378ха, Бајевац-1473 ха., Рубрибреза-592 ха., Пепељевац-1159 ха., Телије-716 ха., Боговађа- 865 ха-, Ратковац-519ха., Придворица-464 ха., Непричава-1297 ха, Степање-604 ха., Словац-472 ха., Мали Борак-1044 ха., Стрмово-530 ха., Доњи Лајковац-761 ха., Скобаљ-556ха. и Маркова Црква-298ха. (Мали Борак и Скобаљ су насељена места која нестају због ширења копова Колубарског басена).

Према подацима о економској развијености општина у Републици Србији општина Лајковац спада у прву категорију развијености.

У средишту територије општине,на левој обали реке Колубаре,у непосредној близини Ибарске магистрале налази се у градском насељу Лајковац. Од главног града Београда удаљен је 69 км, а од града Ваљева-седишта округа 27 км. Због близине важних саобраћајница, повезан је врло фреквентним путним саобраћајем са Београдом, Чачком, Ваљевом, Шапцем, Лозницом и другим градовима. Као чувено железничко место представља једну од важнијих станица на прузи Београд-Бар. Налази се на 51 километру трасе будућег аутопута Београд-Јужни Јадран.

Седиште општине је у градском насељу Лајковац и он представља административни, управни, здравствени, образовни и културни центар општине.

Насељено место Лајковац је настало 1908 године.проласком првог воза „ћире" пругом уског колосека и формирањем главног железничког чвора на том месту.Градско насеље Лајковац настало је дуж пута и пруге Београд-Ваљево,услед чега је првобитни изглед имао линеарну форму са централним садржајима смештеним дуж пута, односно железничке пруге.Касније се развој насеља померао на север а једним делом јужно до железничке пруге дуж регионалног пута за Боговађу.на тај начин централну уличну мрежу у насељу формирао је пут Београд-Ваљево, односно улица „Војводе Мишића" на коју су се касније из правца севера наслањале остале улице формирајући тако садашњи изглед градске уличне мреже.

Градско насеље Лајковац настало је углавном неплански.Карактерише га претежно породична стамбена изградња концентрисана у делу градског грађевинског реона, северно и јужно од улице Војводе Мишића,запдно до пута за Пепељевац, затим дуж путева за Уб,Јабучје и Боговађу. Индустијска стамбена изградња постоји у веома малом обиму у централном делу насеља.

Градско насеље је због пруге која пролази кроз центар града,подељено на северни део изнад и јужни део испод пруге,који су међусобно повезани са само два регулисана колска прелаза. Центар насеља развијао се дуж улица „Војводе Мишића", Омладинског трга и „Владике Николаја" а данас је сконцентрисан око новог објекта Градске куће и на простору око аутобуске и железничке станице.

Градско насеље Лајковац заузима изузетно повољан саобраћајни положај и представља саобраћајно чвориште простора у коме се налази. Саобраћај и саобраћајна инфраструктура су веома

добро развијени на подручју целе општине. Железнички саобраћај проласком пруге Београд-бар, а друмски саобраћај проласком Ибарске магистрале. Радови на изградњи ауто пута Београд-Јужни Јадран, на делу који пролази и кроз територије општине Лајковац, а у непосредној близини саме вароши су завршени, што овом простору даје изузетну комуникацијску вредност.

Главна градска саобраћајница је улица „Војводе Мишића“, а остале градске саобраћајнице обухватају све уводно-изводне путне правце и оне обезбеђују комуникацију између главних функционалних целина.

Железничка инфраструктура обухвата отворену пругу (део пруге Београд-Бар, са две железничке станице и то у Лајковцу и Словцу), железничка службена места (станице, стајалишта и укрснице), укрштање пруге и путева (путни прелази са аутоматизованим браницима и полубраницима, надвожњаци, подвожњаци).

Железничка пруга, све железничке станице и укрснице опремљене су савременим железничким сигнално-сигурносним уређајима, железничко телекомуникационим везама, стабилним постројењима за електричну вучу и телекомандним уређајима за даљинско управљање железничким саобраћајем.

Дистрибуцију електричне енергије до крајних потрошача на територији општине Лајковац обавља електродистрибуција Лазаревац. Снабдевање електричном енергијом потрошача на простору општине обезбеђено је из трансформаторских станица ТС 35/10 кВ „Лајковац 1“ и ТС 35/10 кВ „Лајковац 2“ снаге 2 X 8 МВА са далеководима 35 кВ из правца ТС 110/35 кВ „Очага“ из правца ТС 35/10 кВ „Јабучје“. На простору општине постоји изграђена преносна средњенапонска мрежа 10 кВ, као и нисконапонска (секундарна) дистрибутивна мрежа 0,4 кВ, са њима припадајућим трансформаторским станицама (има 135 станица, ТС 10/0,4 кВ).

Средњенапонска мрежа далековода 10 кВ је претежно надземног карактера. Основна функција ове мреже је у повезивању трансформаторских станица ТС 35/10 кВ са трансформаторским станицама ТС 10/0,4 кВ различитих снага. Нисконапонска-секундарна мрежа 0,4 кВ која непосредно напаја потрошаче је највећим делом ваздушна на бетонским стубовима. Покривеност територије општине је 100%. Како је 90% мреже у задовољавајућем стању то постојеће стање електромереже не представља ограничење даљег привредног развоја општине Лајковац.

На територији општине Лајковац не постоји изграђен систем даљинског грејања већ сви објекти користе индивидуална ложишта а најчешћа горива су струја, угаљ и дрво. Само у неколико стамбених зграда и привредних објеката постоје заједничке котларнице.

Телеком Србија А.Д. на подручју општине Лајковац има инсталирану главну централу типа МСАН у градском насељу Лајковац која је са надређеном аутоматском телефонском централом у Убу повезана оптичким каблом-као спојним путем по којем ради дигитални преносни систем што овако конципирану везу према надређеној централи сврстава у ред најсавременијих техничких решења. Главна централа је повезана са 5 чворних централа типа ДКТС у Словцу, Боговађи, Врачевићу, Бајевцу и Јабучју. Све централе су дигитане, а у плану Телеком Србија А.Д. је модернизација свих централа на оне типа МСАН. Телекомуникациона мрежа у општини је углавном подземна. Мрежа фиксне телефоније је задовољавајућег квалитета. Број директних прикључака се креће око 6000. Тренутно остварена густина ТТ мреже износи 33,4 (број телефонских прикључака на 100 становника).

Територија општине је покривена сигналом свих оператера мобилне телефоније који послују на територији Републике Србије. Сигнал се шаље са два репетитора лоцираних у Пепељевцу, Словцу и Јабучју.

ЈП ПТТ саобраћаја Србије на подручју општине има 7 поштанских испостава (у Лајковцу, Јабучју, Боговађи, Словцу, Бајевцу, Пепељевцу и Врачевићу). Постојећи просторни распоред поштанских испостава одговара тренутној концепцији и потребама локалног становништва.

Све постојеће централе, изузев Боговађе и Јабучја (које су повезане бакарним кабловима) су на чворни комутациони центар Лајковац повезане мрежом оптичких каблова.

Укупна дужина водоводне мреже општине Лајковац је 200 километара од тога 92,12% је урађено од неметалних материјала а 7,88% од азбесно цементних цеви, различитног пречника и старости. 90% процената водоводне мреже изграђено је пре 20 година у складу са застарелим и неадекватним плановима изградње и радним притисцима. Укупан број физичких лица прикључених на водоводну мрежу општине Лајковац је корисника. Укупан број правних лица прикључених на водоводну мрежу је корисника. Остало становништво општине Лајковац нема организовано водоснабдевање, већ се снабдева из сопствених бунара, вештачких каптажа, каптирањем природних извора или их ЈП „Градска чистоћа“ снабдева пијаћом водом допремљеном са аутоцистернама.

Водоводна мрежа у Јабучју је независни водовод са 2 артерска бунара и хлорним постројењем у укупној дужини од око 15.5 км. План је да за село Јабучје буде изграђено канализационе мреже у укупној дужини од око 26 километра.

Канализациона мрежа у Јабучју у укупној пројектованој дужини од око 4041 метар је завршена.

Насељено место Боговађа је урађено канализационе мреже од око 1750 метара.

Насељено место Рубрибреза урађено је канализационе мреже у укупној дужини од око 2869 метара

Градска зона општине Лајковац је добро покривена мрежом фекалног колектора у дужини од 19188 м. Кишна канализација изграђена је у знатно мањем броју улица у укупној дужини од 7231 м. Због оваквог односа често се врши увођење кишног у фекални колектор. Главни недостатак постојећег стања је старост изграђених колектора и лоше инвестиционо одржавање у протеклом периоду. За изграђени фекални и кишни колектор није добијена употребна дозвола. Централно постројење за пречишћавање отпадних вода налази се у атару насељеног места Јабучје поред леве обале реке Колубаре.

План је да у наредном периоду општина Лајковац уради укупно 30.193,93 метара фекалне мреже. Територија општинског подручја подељена је на мање организационе и административне целине, месне заједнице којих има 17. У смислу повећане флексибилности и лакше доступности у општини постоји одељак општинске управе организован у виду месних канцеларија којих има 1.

Урбанистичке и грађевинско техничке особине градског насеља Лајковац и већине насељених места у општини Лајковац имају велики утицај на угроженост становништва код елементарних непогода и других несрећа. Избегавање примене важећих техничких прописа при изградњи одговарајућих објеката, дивља градња и др. у великој мери увећавају угроженост становништва.

Највећи број објеката јавне намене налази се у градском насељу Лајковац. То су: Градска кућа-СО Лајковац, станица полиције Лајковац, објекат ватрогасно-спасилачке јединице, дечија установа „Лептирић“, са издвојеним одељењем у насељеним *местима Јабучје*, ОШ „Миле Дубљевић“ у Лајковцу и десет издвојених одељења у насељеним местима Бајевац, Боговађа (осмогодишње школе) и четворогодишње школе у Непричави, Ратковцу, Пепељевцу, Марковој Цркви, Доњем Лајковцу, Врачевићу, Селу Лајковцу и Ћелијама, ОШ „Димитрије Туцовић“ у Јабучју са издвојеним одељењима (четворогодишње) у Доњем Јабучју и Скобаљу, Средња школа „17 септембар“, Културни центар „Хаџи Рувим“ са биоскопско-позоришном салом, Градска библиотека, Дом здравља у Лајковцу са здравственим станицама у насељеним местима Јабучју, Боговађи и Словцу, ПТТ објекти у Лајковцу, Јабучју, Бајевцу, Словцу, Пепељевцу, Боговађи и Врачевићу, верски објекти у Лајковцу, Боговађи, Степању, Ћелијама, Јабучју, Марковој Цркви и Скобаљу, одмаралиште Црвеног крста у Боговађи, Спортска хала, фудбалски стадион ФК „Железничар“ и други отворени терени за спортске активности, затворени базен који се налази у склопу Спорске установе.

Значајно чвориште целокупне мреже јавног међуградског и приградског превоза у општини Лајковац је аутобуска станица. Постојећа станица, у односу на захтеве корисника који долазе аутобусом у Лајковац је добро лоцирана. Мешовитог је типа (приградског и међуградског карактера) и састоји се

из пет надкривених линијских перона-сви пролазни. Станични објекат има простор намењен путницима који чекају, благајне за продају карата и угоститељске и трговачке садржаје.

На територији општине Лајковац железничку мрежу чини део пруге Београд-Бар у дужини од 13,4 км., са две путничко-теретне железничке станице-у Лајковцу и Словцу. Станични објекат у Лајковцу има простор намењен путницима који чекају, садашња станична зграда подигнута је 1915 године, а дограђена је 1961 године. Лучна хала је из 1920 године, окретница из 1926 године, а управна зграда из 1928 године. Сви објекти су у доста лошем стању.

Железничку станицу у Словцу чине : станична зграда са магацинским простором, главни пролазни колосек пруге Београд-Бар, споредни колосек за укрштање, и манипулативни колосек за утовар и истовар робе.

На територији општине Лајковац заступљено је вишепородично становање у стамбеним зградама, максималне спратности П+4+Пк и породично становање-индивидуална градња, максималне спратности П+1+Пк. Просечна спратност стамбених објеката у градском насељу Лајковац је П+1 а проценат изграђености земљишта је од 40% на периферији насеља до 80% у централно градском подручју. Што се тиче типа објеката најзаступљенији је отворен слободностојећи тип објеката, ређе у прекинутом низу а изузетно ретко у непрекидном низу.

У насељеним местима сеоског типа заступљено је рурално становање са слободностојећим отвореним типом објеката које карактерише веома мала густина изграђености и насељености.

На територији општине евидентирано је 5160 домаћинстава и 7251 станова.

ПОДАЦИ ПРЕУЗЕТИ ИЗ ЛОКАЛНОГ ПЛАНА УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ ЗА ПЕРИОД 2021-2031, ГОДИНЕ

Оцена постојећег стања у управљању отпадом

На основу прегледа постојећег стања управљања отпадом на територији општине Лајковац, може се констатовати следеће:

- У општини Лајковац послује ЈП "Градска чистоћа" које се бави пословима сакупљања, транспорта и депоновања отпада,
- Комунално предузеће се не бави искључиво пословима управљања отпадом, већ и другим комуналним пословима (Услуге уређења и одржавања зелених површина, сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде, постављање електричних инсталација, ...),
- У квалификационој структури запослених у комуналном предузећу нема довољно стручних кадрова, посебно квалификованих за управљање отпадом,
- Надзор над спровођењем градских/општинских одлука које се односе на комуналне делатности, хигијену и чистоћу поверен је комуналној инспекцији;
- Опасан отпад је у надлежности Републике. За оператере који се баве сакупљањем, транспортом, привременим складиштењем и третманом отпада, у складу са Законом о управљању отпадом уведене су дозволе за управљање отпадом.
- Сакупљање отпада из болница, здравствених установа и индустријских објеката, не спада у надлежност комуналног предузећа, већ ове установе морају имати појединачне уговоре са неким другим овлашћеним оператером за ту врсту услуге.
- Достављени подаци о количинама и саставу комуналног отпада нису довољно прецизни, па постоји проблем у прогнози будућих количина што може изазвати тешкоће у планирању капацитета,
- Опасан отпад из предузећа и установа, који достављају податке о управљању отпадом за НРИЗ и ЛРИЗ се углавном предаје овлашћеним оператерима на даље поступање (третман, складиштење, одлагање,

искоришћење..).

- Нема података о такозваном историјском отпаду који је заостао из периода ранијих активности предузећа на територији општине,
- Сакупљање отпада је генерално ограничено на градска насеља тј. урбану зону општине Лајковац са приградским насељима. Територија обухваћена организованим сакупљањем отпада укључује градско насеље Лајковац и 13 околних насеља, уз напомену да су одређена насеља само делимично покривена овом услугом. Међутим, на основу доступних података и спроведених теренских истраживања може се закључити да скоро сви становници користе неке врсте услуга за сакупљање отпада. Постављен је и већи број великих контејнера од 5 m³ на јавним површинама поред прометних саобраћајница и у центрима руралних насеља тако да сакупљање отпада делимично функционише и у тим насељима.
- Контејнери за отпад су од 1,1 m³ до 5 m³ и у већини случајева не задовољавају потребе и/или су у лошем стању.
- Услуге сакупљања и транспорта комуналног отпада се врше специјалним возилима у власништву ЈП "Градска чистоћа". Просечна старост возила је преко 14 година. За извршавање услуга на руралном подручју општине Лајковац, користи се камион који има могућност пражњења већег броја контејнера, при чему је организовано његово максимално искоришћење током целе недеље. Постојећи возни парк не задовољава садашње потребе, с обзиром на просечну старост возила тешко је оствариво одржати њихову потпуну техничку исправност.
- Возила обично нису укључена у буџет ЈП. Када је потребна набавка новог возила, подноси се захтев општинској управи за средства из општинског буџета. Обично не постоје планови за неопходне инвестиције у вези са проширивањем услуга сакупљања отпада на приградске и руралне области и нису урађене процене у погледу проширивања услуга за сакупљање отпада (ако се упореди потенцијални додатни приход од нових претплатника за сакупљање отпада и одговарајуће инвестиције и оперативни трошкови).
- Не постоје одвојени системи за сакупљање опасног отпада из домаћинства, јер рециклажно двориште на којем би се привремено складиштио опасан отпад није изграђено.
- Што се тиче других опција третмана (компостирање, анаеробна дигестија и др.) оне нису заступљене на простору општине. Међутим, уколико се жели одрживи систем управљања отпадом, неопходно је сагледати могућности примене различитих опција третмана отпада. У овом тренутку, на територији општине Лајковац заступљено је једино одлагање отпада на општински несанитарну депонију.
- Комунални отпад се одлаже на несанитарну општинску депонију, која се налази на територији насеља Јабучје.
- Постојећа депонија (сметлиште) отпада нема минималне мере заштите како људи, тако и животне средине уопштено, јер није ограђена и осветљена, не постоји чак ни евиденција о дневном довозу отпада. С обзиром да сметлиште није ограђено, омогућава се несметани приступ отпаду индивидуалним сакупљачима секундарних сировина, глодарима, инсектима и другим животињама, чиме су створени услови за разношење отпада по околини и ширења заразе. Оваква депонија представља значајан извор загађења животне средине.
- На постојећој депонији се не спроводе прописане технологије депоновања, отпад се не рециклира у циљу валоризације секундарних сировина. Поред комуналног отпада, на депонију се одлаже и грађевински шут.
- За општинско одлагалиште није израђен Пројекат санације, затварања и рекултивације, како би се сметлишта санирала и затворила за одлагање чиме би се минимизирао негативан утицај на животну средину.
- Очекивано време одлагања на општинску депонију-сметлиште је истекло, у њеној непосредној близини од децембра 2021.год. формирана је нова општинска несанитарна депонија на којој ће се одлагати отпад

до почетка рада и одлагања отпада на регионалну санитарну депонију на локацији "Каленић" .

- Од предвиђених инфраструктурних капацитета за рециклажу и третман отпада тренутно није реализовано рециклажно двориште и ако је било предвиђено планским документом на капастарској парцели бр. 8621 КО Јабучје, Измене и допуне број 5. Плана генералне регулације за насељено место Лајковац („Сл. гласник општине Лајковац, бр. 5/15 и 14/18), по намени комунални објекат- сакупљачка и рециклажна станица.
- Као последица неорганизованог сакупљања отпада у руралном подручју, присутне су дивље депоније, које се углавном налазе поред путева, поред водотока, а врло често се отпад и пали.
- На територији општине Лајковац у току 2021. год. евидентирано је 22 дивље депоније. Процењена укупна површина сметлишта износи око 2.873 m², а количина одложеног отпада је око 310 t.
- Није заживела пракса повраћаја амбалаже и амбалажног отпада, произвођачима производа, који после употребе постају отпад или њихова амбалажа, иако је то Законом о управљању отпадом и Законом о управљању амбалажом и амбалажним отпадом постала обавеза произвођача и збрињавање амбалажног отпада урачунато у цену производа. Власници отпада, нарочито грађани, на пример амбалажу од пестицида и остатке пестицида одлажу заједно са комуналним отпадом на дивље депоније или их спаљују, чиме долази до угрожавања здравља становништва и животне средине.
- Иако се повремено врше едукативне акције о значају и начину правилног управљања отпадом, још увек је код већине становништва и запослених недовољно развијена свест и знање о одрживом управљању отпадом, поштовању хијерархије управљања отпадом и примена мера заштите животне средине,
- Специфични приход организационе јединице за изношење, транспортовање и депоновање смећа је утврђен у висини од 50,3 милиона динара.
- Специфични трошкови организационе јединице за изношење, транспортовање и депоновање отпада су утврђени у висини од 33,9 милиона динара.
- Ради спречавања загађења животне средине даљим несанитарним одлагањем комуналног отпада, у складу са регионалним приступом управљања отпадом, 11 општина Колубарског региона удружило се и формирало Колубарски регион за заједничко управљање отпадом.

Угинуле домаће и дивље животиње се пакују у пластичне вреће, затварају се лепљивом траком а потом сахрањују на привремену депонију.

Напомена: По уговору о јавној набавци у редовном стању и у ванредном ако околности дозволе општинска управа је склопила уговор са приватним предузећем Хигијена Томић о одвожењу истих.

Медицински отпад се сакупља и одвози у Ваљевску болницу где се уништава.

Општина Лајковац је потписник Споразума о приступању, планирању и изградњи регионалне депоније са рециклажним центром у КО Каленић општина Уб (потписници-споразума-су: Ваљево, Лазаревац, Уб, Љиг, Мионица, Осечина, Коцељева, Владимирци и Обреновац).

На територији општине Лајковац се не врши организована рециклажа комуналног отпада.

Као и велика већина општина у Србији, Лајковац има одређене специфичности које директно утичу или ће утицати на његов даљи развој. То је пре свега развој површинских копова РБ „Колубара“, инфраструктурни коридор ауто-пута Београд-Јужни Јадран, изградња брзе саобраћајнице Непричава-Ваљево и изградња другог колосека железничке пруге Београд-Ваљево.

Рељеф и педолошке карактеристике

Територија општине Лајковац обилује рељефним облицима карактеристичним за равничарска подручја на ободу брдско планинских предела. Рељеф се формира углавном под утицајем речне ерозије и процеса огољавања чијим деловањем настају широке висоравни испресецане речним долинама. Река

Колубара, са притокама Љигом и Топлицом, представља главни речни ток на овом подручју, чијим је деловањем створена широка алувијална равница која има велику површинску заступљеност, док су виши делови формиран у еруптивним и метаморфним стенским масама. Нижи брежуљкасти и равничарски делови налазе се на лесним наслагама, иначе веома еродибилним земљиштима, а коте терена крећу се од 90-365 метара надморске висине, док се виши делови налазе на северном делу територије. Благо брежуљкасто земљиште се према југу уздиже у брдовите пределе који су наставци ваљевских планина. Правцем север-југ дужина територије је око 30 км, а ширина око 15 км, ваздушном линијом.

На подручју општине Лајковац земљиште је већином пољопривредно, а према Просторном плану општине Лајковац, 2011., пољопривредни рејони су издвојени по котама терена:

- Равничарско-долински, односно *сточарско-ратарски рејон* обухвата терене до 250 метара надморске висине на којима су лоцирана најквалитетнија земљишта без већих ограничења за интензивну обраду и наводњавање. Овом рејону припадају следећа насеља општине Лајковац: Бајевац, Доњи Лајковац, Јабучје, Лајковац, Непричава, Пепељевац, Придворица, Ратковац, Рубрибреза, Степање, Стрмово, Врачевићи и Боговађа;
- Брежуљкасти, односно *сточарско-воћарско-ратарски рејон* простире се углавном на теренима до 500 метара надморске висине на којима су најзаступљенија земљишта IV бонитетне класе која су ограничена за ратарење. Овом рејону припадају насеља Маркова Црква и Словац.

Укупна површина земљишта општине Лајковац износи 18.589,66 ха, а на основу истраживања Института за научна истраживања ПКБ „Агроекономик“ из јула 1989. године заступљена сучетири типа, односно подтипа земљишта:

- Колувијум са смолицом, са превагом неоглајног земљишног материјала глиновитог састава,
- Псеудоглеи, равничарски дубоки,
- Псеудоглеи, обрвачки средње дубине,
- Семиглеи, алувијално ливадски, некарбонатни.

По заступљености класа земљишта, највећи део припада категорији обрадивог земљишта, с обзиром да 78% укупних пољопривредних површина Општине чине земљишта I-IV класе бонитета, док се мањи део површина налази под шумом. У зони око већих водотокова (река Клубара) земљиште је највећим делом у I и II класи бонитета, али са малим процентом хумуса (услед уношења малих количина стајњака и пада сточног фонда), а евидентиран је и низак ниво фосфора у земљишном раствору (посебно села Јабучје, Непричава, Степање), што је последица непоштовања плодореда и примене само једне врсте вештачког хранива (NPK 15:15:15).

Ширење РБ Колубара на територији лајковачке општине врши се на рачун плодног пољопривредног земљишта и природних станишта као што су шуме, мочваре и ливаде. У периоду 1985-2006. године експроприсано је око 800 ха земљишта, а до 2012. године још 450 ха, са 150 домаћинстава, која су припадала селу Мали Борак. За ово подручје карактеристична је деградација земљишта услед интензивних радова на копању угља, што је довело до формирања земљишта најниже класе бонитета, депосола и техногених земљишта. То су антропогена земљишта која настају одлагањем јаловине.

Поред тога, за потребе изградње путне инфраструктуре аутопута Београд-Јужни Јадран на подручју општине Лајковац извршена је експропријација 7.393 ха у осам насеља (Рубрибреза, Стрмово, Пепељевац, Ћелије, Боговађа, Доњи Лајковац, Непричава и Бајевац). Земљиште које путеви покривају представљају заувек изгубљени ресурс, које се скоро никада више не може привести некој другој намени.

Хемијске карактеристике земљишта: Током 2003. године на подручју Општине реализован је програм *контроле плодности земљишта* у свих 18 катастарских општина са укупно 1.004 узорка.

Основни критеријум за избор парцела за узимање узорак била је величина парцела и перспективна газдинства која имају услове за трајније бављење пољопривредном производњом.

Приказ плодности земљишта на територији општине Лајковац

Просечна вредност свих испитаних узорак са подручја општине Лајковац	
Хумус	3,670 хумозно земљиште
pH	5,17 кисело земљиште
P ₂ O ₅ (mg/100g)	11,06 средњи
K ₂ O (mg/100g)	18,75 оптималан

Извор: Локални еколошки акциони план општине Лајковац, 2006. год.

На основу приказаних резултата у Табели . може се закључити да земљиште има неповољне хемијске особине, што се пре свега односи на ниску pH вредност земљишног раствора. Захваљујући стручној помоћи од стране Министарства пољопривреде током 2003. године, постигнути су задовољавајући резултати у поправци киселости земљишта применом калцификације.

Стање ерозивних подручја на територији општине Лајковац. На настанак и развој ерозивних процеса на подручју општине Лајковац утицала је геолошко-педолошка подлога, клима, рељеф и начин коришћења земљишта. Услед великих мајских поплава 2014. године, које су погодиле и Лајковац дошло је до стварања нових клизишта и одрона. Након поплава општина Лајковац је приступила анализи тренутног стања где је констатовано да укупна површина која је захваћена ерозијом износи 33.480 м². С обзиром на природни еродибилитет земљишта постоји опасност интензивирања ерозивних процеса.

Хидрографске карактеристике

У хидролошком погледу територија општине Лајковац припада сливу реке Колубаре, односно сливу реке Саве коме припадају и многобројни потоци што овом подручју даје слику развијене хидрографске мреже.

Слив реке Колубаре до Белог брода у Ћелијама, заједно са сливовима реке Обнице, реке Јабланице, реке Градца, реке Топлице и реке Љиг захвата површину од 1869 км².

Најзначајнији водоток је река Колубара са десним притокама реком Топлицом чије ушће је у Словцу и реком Љиг која се улива у Ћелијама. Слив реке Колубаре припада и већи број бујичних потока а највећи су: Враничина, Скобаљски поток, поток Јовац, Куси поток, Степањски поток, Грабовац поток, Школски поток у Боговађи, поток Наномирица

Најважнији елемент водног биланса реке Колубаре је њено отицање које је врло променљиво. Просечан протицај у профилу Словац је 10,0 м³/с, са специфичном издашношћу од 10,0 л/с/км². То је око 43% укупних вода Колубаре које она уноси у Саву (23,3 м³/сек). Максимални протицај у Словцу је изнад 300 м³/с а минимални испод 10,0 м³/с, док је у изузетно сушним годинама испод 500 л/с.

Све текуће воде општине Лајковац имају бујични режим а карактеришу их неуједначени протицаји. Максимални средњи протицаји на свим водотоцима су у фебруару и марту а минимални у септембру и октобру. Највећи део ових вода протекне у виду поплава таласа у позну јесен и пролеће, док је воде у њиховим коритима веома мало у вегетационом периоду.

Бујични токови су груписани по свом положају и то:

-Бујични токови који чине притоке реке Колубаре (Враничина, Степање, Куси поток, поток Јовац и Ћелије поток).

-Бујични токови који чине притоке реке Кладнице (поток Веселић и Рукладска река).

-Бујични токови који чине притоке реке Љиг (Ранисављевића поток, Укановац поток и Грабовац поток).

-Кацапа поток, притока Кленовца

-Река Наномирица, притока реке Топлице.

Водни ресурси реке Колубаре, са већ наглашеном неравномерношћу протока, спадају у маловодна подручја са специфичним одлицима властитих вода само око $2,5 \text{ л/с км}^2$, који су за више од два пута мањи од просечних вредности за Републику Србију (око $5,7 \text{ л/с км}^2$), тако да вода представља критичан ресурс. Због мале водности читавог слива реке Колубаре општина Лајковац се суочава са проблемом снабдевања становништва пијаћом водом. Наводњавање пољопривредних површина је само локално, традиционалним методама, без савремених мелиорационих система. Дужина тока реке Колубаре кроз општину Лајковац је 28 км. Из наведених података закључује се да воде Колубарског слива у општини Лајковац немају хидроенергетски потенцијал.

Геолошки склоп терена и структура порозности стенских маса указује на појаву подземних вода у виду издана разбијеног и збијеног типа и садрже значајне резерве подземних вода. Ове воде се користе за пиће уз додатну прераду у фабрикама воде. РХМЗ Србија прати ниво и квалитет подземних вода преко мерних станица подземних вода на подручју Колубаре.

Шљунковито-песковити седименти алувијалне равни реке Колубаре и њених притока представљају један од литолошких чланова кварталне старости у којима је формирана **алувијална издан**. У природним условима прехрањивање аливијалне издани врши се филтрацијом падавина преко алувијалних глина и из водотока.

Издан формирана подинским песковима (**подинска издан**) који чине пескови неуједначене гранулације, леже непосредно изнад угљене серије и достижу дебљину и до 120м. У природним условима издани се прехранују по ободу базена из алувијалних и међуслојних издани и у зонама њиховог међусобног контакта. У природним условима издани се празне преко алувијалних издани.

Издан формиран у кречњацима тријаске старости (**тријаска издан**) појављује се у Ћелијама и Непричави. На подручју Непричаве, између Словца и Лајковца, простирање тријаских кречњака испод неогеног покривача на површини од 30-40 км². Слојеви кречњака дебљине од 70-200м. налазе се испод површине терена на дубини од 50-150м., и у њима је формиран издан под притиском.

Површинска експлатација лигнита додатно негативно утиче на промену режима подземних вода, тако да се на тој територији у даљој будућности не може рачунати са стабилним снабдевањем водом из подземних аквифера-резервоара. Због обарања нивоа подземних вода све већи број локалних изворишта подземних вода неће бити употребљив, тако да ће бити неопходно да се регионалним водоводним системима обухвате и она сеоска насеља која су се раније снабдевала из властитих бунара.

На територији општине Лајковац нема геотермалних извора.

На западном ободу села Јабучја налази се вештачко језеро (акумулација) „Паљиви-Виш“ које на подручје општине заузима површину од 113,65 ха., намењену за пријем поплавног таласа.

На траси измештеног корита Колубаре на месту неискоришћене касете за пепео (од моста код водозахвата за ТЕ „Колубара А“ до такозваног „Плавог моста“ у укупној дужини од 4,65 км. -ПК „Велики Црљани“) налази се проточно језеро чија је дубина 10-13м., површина око 12 ха., и запремина око $1,8 \times 10^6 \text{ м}^3$, а исто је уклопљено у регулисано корито.

Територија општине Лајковац обилује рељефним облицима карактеристичним за равничарска подручја на ободу брдско планинских подручја. У значајном проценту преовлађује присуство равничарских предела док су виши делови формиран у еруптивним и метаморфним стенским масама. Нижи, брезуљкасти и равничарски делови налазе се на лесним наслагама, иначе веома еродибилним

земљиштима. Равничарски делови настали су на алувијалним наслагама реке Колубаре и њених притока и имају велику површинску заступљеност. Коте терена крећу се од 90-365 м. надморске висине.

Северни део територије је благо брежуљкасто земљиште које се према југу уздиже у брдовите пределе који су наставци ваљевских планина. Правцем свер-југ дужина територије је око 30 км., а ширина око 15 км., ваздушном линијом. У рељефу се истиче речна долина реке Колубаре са притокама Љигом и Топлицом. Већим делом земљиште је пољопривредно, а по богадству шумског покривача значајна су насеља Боговађа и Пепељевац.

Према педолошкој карти (Институт за испитивање земљишта, Београд), на територији општине Лајковац заступљени су следећи типови земљишта, у оквиру две основне класе аутоморфних и хидромофних земљишта: Смоница, алувијално-ливадска црница, гајњача, гајњача у лесивирању, смеђе рудо земљиште на пешчеру, делувијум у оподзољавању, еродирано-параподзоласто земљиште, алувијални нанос иловести, алувијални нанос глиновити, алувијални нанос забарен и смеђе скелетоидно земљиште на шкриљцима. По заступљености класа земљишта, највећи део припада категорији обрадивог земљишта, с обзиром да 80% чине земљишта I-IV класе бонитета.

Територија општине Лајковац се налази у склопу Колубарско угљеног басена где се годишње произведе од 29 до 30 милиона тона угља, што износи око 70% производње свих угљева у Србији. Највећи део произведеног угља заврши у ТЕ „Никола Тесла“ у Обреновцу и „Колубара“ у Великим Црљенима. На подручју општине Лајковац налази се део активног копа „Тамнава-Западно поље“ (преостале резерве за експлатацију износе 315 милиона тона) и део копа „Тамнава-Источно поље“ чији је експлоатациони век завршен. Такође на територији ове општине се налазе будућа експлоатациона поља, „Јужно поље“ (резерве 348 милиона тона угља и „Радљево“ (са експлоатационим резервама од 262 милиона тона).

Хидрографска мрежа и водни ресурси

Површинске воде. Општина Лајковац има веома развијену хидрографску мрежу. Територија Општине припада сливу реке Колубаре, односно сливу реке Саве. Слив Колубаре до Белог Брда заједно са сливом реке Обнице, Јабланице, Граца, Топлице и Љига захвата површину од 1.896 км². Дужина реке Колубаре кроз општину Лајковац износи 28 км. Због исправљања речног корита, које у овом подручју доста кривуда, дошло је до значајног скраћења речног тока што је довело до повећања уздужног пада речног тока и појаве регресивне ерозије која угрожава стабилност регулисаног тока.

Једна трећина вода *Колубарског слива* пореклом су из извора, док су две трећине од бујица и поплавних таласа, тако да највећи део вода Колубарског слива протекне у виду поплавних таласа, док је ниво воде у вегетационом периоду веома низак због чега је овај сливокарактерисан као једно од најмаловоднијих подручја у Србији¹². Због мале водности читавог слива реке Колубаре општина Лајковац се суочава са проблемом снабдевања становништва пијаћом водом. Наводњавање пољопривредних површина је само локално, традиционалним методама, без савремених мелиорационих система.

Према подацима Удружења за пољопривреду, прехранбену индустрију, водопривреду и шумарство Регионалне привредне коморе Ваљево, регулисани део Колубаре, на територији општине Лајковац, је у дужини 2,92 км као левообални и деснообални насип. Такође је регулисан левообални насип у дужини од 6,84 км од Јабучја до Пепељевца.

Поплаве се јављају и у лето и јесен, када се највеће штете причињавају пољопривреди. У мају 2014. године Колубара се излила на нерегулисаном делу тока између Ваљева и Лајковца, а на току кроз Лајковац је пробила левообални насип. Штета од поплава је процењена на

¹² Водни ресурси реке Колубаре окarakterисани су великом неравномерношћу протока са специфичним отицајима од око 2,5 l/s-km², који су два пута мањи од просечних вредности за Републику Србију (од 5,7 l/s- km²).

милион динара. Осим тога поплава је угрозила и 3.220 ха пољопривредних површина (Институт за водопривреду „Јарослав Черни“, 2015.).

Река Љиг је највећа десна притока Колубаре, у коју се улива код Лајковца. На територији општине Лајковац протиче кроз село Боговађа и није регулисана у том делу. При већим и обилнијим падавинама, долази до изливања воде из корита и плављења пољопривредних парцела и домаћинства.

На територији општине Лајковац изграђене су две мање *водне акумулације*:

- *Паљуви-Виш* је вештачко језеро које се налази на западном ободу села Јабучја. На подручју Општине Лајковац захвата површину од 113,65 ха, намењену за пријем поплавног таласа;
- *Проточно језеро* је акумулација која се налази на траси измештеног корита Колубаре на месту неискоришћене касете за пепео. Дубина језера износи 10-13 метара, а површина око 12 хектара. Језеро је уклопљено у регулисано корито.

Подземне воде. Геолошки склоп терена и структура порозности стенских маса указује на појаву подземних вода у виду издана разбијеног и збијеног типа и садрже значајне резерве подземних вода. Ове воде се користе за пиће уз додатну прераду у фабрикама воде.

Ниво и квалитет подземних вода прати РХМЗ Србије преко мерних станица подземних вода на подручју Колубаре. Према *Програму заштите животне средине општине Лајковац (2015 – 2024.)* на подручју Општине током времена формиране су три издани:

Алувијална издан. Шљунковито-песковити седименти алувијалне равни реке Колубаре и њених притока представљају један од литолошких чланова кварталне старости у којима је формирана алувијална издан. У природним условима прихрањивање алувијалне издани врши се филтрацијом падавина преко алувијалних глина и из водотока.

Подинска издан. Издан формирана подинским песковима који чине пескови неуједначене гранулације, леже непосредно изнад угљене серије и достижу дебљину и до 120 метара. У природним условима издани се прехрањују по ободу базена из алувијалних и међуслојних издани, и у зонама њиховог међусобног контакта, а празне се преко алувијалних издани.

Тријаска издан. Издан формирана у кречњацима тријаске старости, а појављује се у Ћелијамаи Непричави. Слојеви кречњака дебљине од 70 до 200 метара налазе се испод површине терена на дубини од 50-150 метара, и у њима је формира издан под притиском.

Површинска експлоатација лигнита негативно утиче на промену режима подземних вода, тако да се на тој територији у даљој будућности не може рачунати на стабилно снабдевање водом из подземних аквифера. Због тога је неопходно да се регионалним водоводним системима обухвате и она сеоска насеља, која су се раније снабдевала из властитих буна

Метеоролошко-климатске карактеристике

Клима општине Лајковац условљена је географским положајем рељефом а посебно продором ваздушних маса запада, севера и истока и одређеног степена континенталности. На овом подручју заступљена је умерено-континентална клима са извесним специфичностима које се испољавају као елементи субхумидне и микротермалне климе.

Ваздушни притисак има средњу вредност од 995,9 милибара. Максимум средње вредности бележи се у Октобру и јануару (998,3, односно 998), а најмањи у априлу од 993,3 мб. Практично, средња вредност притиска пада од јануара до априла а затим постепено расте до месеца октобра.

Средња годишња температура ваздуха је 11,0 С. Најтоплији месец је јул са просечном температуром ваздуха од 21,4 С, а најхладнији јануар са -0,2 С, оваква амплитуда од 21,6 С је основно обележје умерено-континенталне климе. Апсолутни екстреми су 42,6 С (22.07.1939) и -29 С (01.01.1947) топлих дана има просечно 86,3 или 23,6%. Јако топлих (тропских) дана има просечно 26,2 годишње или 7,2% и честина јако топлих дана највећа је у јулу и августу, на надморским висинама испод 200 м у сливном подручју Колубаре. Мразних дана просечно годишње има 83 дана, а ледених 17 дана.

Релативна влажност ваздуха са средњом годишњом вредношћу од 74,6% указује на умерену влажност ваздуха али са променама у доста широким границама, уз секундарни пораст крајем пролећа и почетком лета што је у вези са појачаном циклонском активношћу. Најсувљи је април са 68,5% а највлажнији месец је децембар са 82,8%.

Облачност у просеку представља нормалну вредност за подручје средњег дела западне Србије (59%), са неравномерном расподеленошћу и тесном везом са честином барометарских депресија уз највећу средњегодишњу учесталост дана са умереном облачношћу (49,2%).

Средње годишња сума осунчења је 1998,9 часова, односно 44,8% потенцијалног осунчења са најсувљанијим месецом јулом (281,8 часова) и најоблачнијим децембром (68,6 часова). По добима године лето има 57,1% или 783,4 часа, а зима свега 222,9 часова или 26%.

Падавине имају обележје средњеевропског, подунавског режима годишње расподеле. Средња годишња висина падавина-кише износи 785,7 мм (литара по квадрату метру). Најкишовитији је месец јун, са 100,1 мм, најсувљи фебруар са 45,9 мм. Апсолутни годишњи максимум је забележен 1929. године и износио је 1185 мм, а апсолутни минимум је забележен 1990. године и износио је 449 мм. Ови подаци указују на веома изражена годишња колебања. Рекордни дневни максимум падавина по падавинским - кишомерним станицама у Лајковцу је забележен 13.06.1996. године (172,7 мм). Средње вредности падавина по годишњим добима највеће су у лето 31,4% од годишње вредности, у пролеће 26,2%, јесен 23,3% и најмањи је зими 19,1%. Битно је нагласити да је у вегетативном периоду вредност падавина 58,2%. Годишња учесталост дана са падавинама креће се у границама од 90 до 100 дана.

Падавине у облику снега просечно се јављају 30,9 дана или 9,4% од године с тиме да је максимум од 51 дана са снегом забележен 1996. године. Максимална укупна висина снежног покривача забележена је 1962. године и износила је 77 сантиметара. У једном дану 12.02.1984 године регистрована је висина снега од 63 цм.

Појава града се региструје просечно током 1,5 дана. Максимум је забележен 1965. године од 5 дана са градом. Екстремна вредност величине зрна града забележено је 18.06.1970. године када су зрна града имала масу до 1 кг.

Појаве поледице нису честе и региструју се углавном у јануару и фебруару. Максималан број дана са поледицом био је 1955/56 са 5 дана и у зиму 1984/85 са 3 дана.

На подручју општине Лајковац западни ветар има највећу честину од 17,4%, а најмању јужни од свега 1,8%. Генерално ружа ветрова указује на повећане честине из западног северозападног и источног правца. Средња брзина ветра је 2,4 м/с. Максимални удари ветра јављају се у топлијем делу године при наиласку грмљавинских непогода и могу износити до 28,8 м/секунди. Максималан број дана са ветром брзине преко 12,3 м/с забележен је 1995. године. од чак 72 дана, док оваквог ветра није било 1968. године. Средњи број дана са јаким ветром је 19,9%.

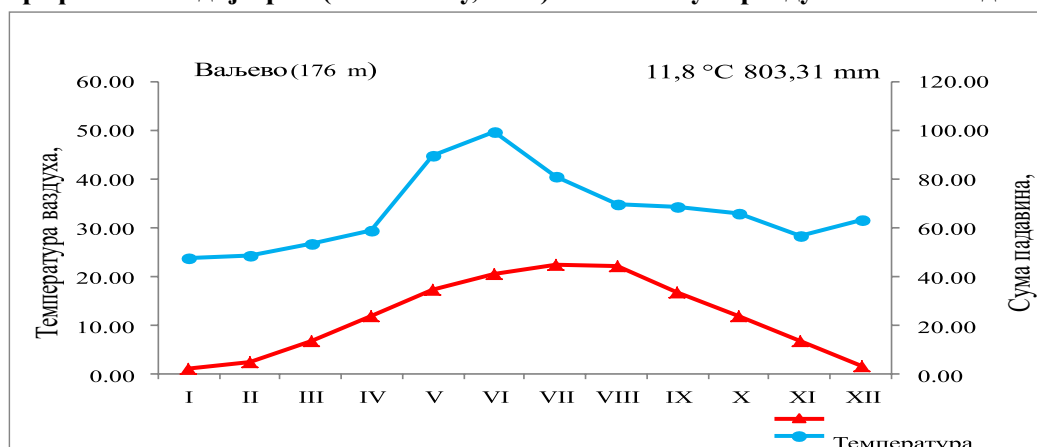
Вредност средњег броја дана са непогодама у општини Лајковац износи 34,4 дана или 9,4% од године. Основни узрок непогода је велика нестабилност унутар топле ваздушне масе. Најчешће се дани са непогодама јављају у лето (21,6 дана или 62,8% укупног броја дана са непогодама). Затим у пролеће (9,0 дана, односно 9,8%). Најчешће се јављају у јуну, просечно 8,5 дана а затим у јулу 7 дана. Максимум од 57 дана годишње забележен је 1975. године а минимум од свега 14 дана 1982. године.

Основни климатски индикатори

Према географском положају, Лајковац припада области умерено-континенталне климе са извесним специфичностима које се испољавају као елементи субхумидне и микротермалне климе. Њене одлике су умерено топла лета и умерено хладне, снежне зиме, са израженим прелазним годишњим добима. Падавина има у свим годишњим добима, али је њихова укупна месечна и годишња количина веома колебљива (Графикон 1.).

На територији општине Лајковац не постоји метеоролошка станица, па су за приказ климатских елемената коришћени званични подаци метеоролошке станице у Ваљевоу за период 1991-2014. године. Подаци се односе се на шире подручје Ваљева, па су самим тим релевантни и за општину Лајковац.

Граф. 1. Климодијаграм (по Walter-у, 1960) за Ваљево у периоду 1991-2014. године



Извор: РХМЗ, „Метеоролошки годишњак“ за период 1991. до 2014. године

Према подацима Републичког хидрометеоролошког завода, *средња годишња температура* на подручју општине Лајковац износи 11,8°C. Најхладнији месец је јануар (1,1°C), а затим температура расте и достиже свој максимум током јула (22,4°C). Раст температура праћен је растом количина падавина, које достижу максимум у јуну месецу (99,47 mm). Од јуна се јавља умерено сушни период, да би од октобра температура ваздуха почела да пада, а количина падавина да расте. *Средња месечна минимала температура* у посматраном периоду кретала се од -1,80°C у јануару до 20,50°C у јулу, док је *средња месечна максимална температура* била најнижа у јануару и износила је 6,10°C, а највиша у мају 26,60°C. *Најнижа средња месечна температура* забележена је у јануару и износила је 1,10°C, а највиша у јулу 22,37°C. *Екстремне температуре ваздуха* измерене су у фебруару (2012. год.) од -23,2°C и у јулу (2007. год.) 42,4°C.

Падавине имају обележје средњеевропског, подунавског режима годишње расподеле. Апсолутни годишњи максимум забележен је 2014. године (1.332,4 mm), док је апсолутни минимум забележен 1999. године (508,7 mm). Средње вредности падавина по годишњим добима највеће су у лето 31,2% од годишње вредности, у пролеће 25,2%, јесен 23,9% и најмањи је зими 19,9%. Битно је нагласити да је у вегетативном периоду вредност падавина око 58%.

Влажност ваздуха приказана је средњим годишњим и месечним вредностима:

- *Средња годишња влажност ваздуха* износи 73,71%,

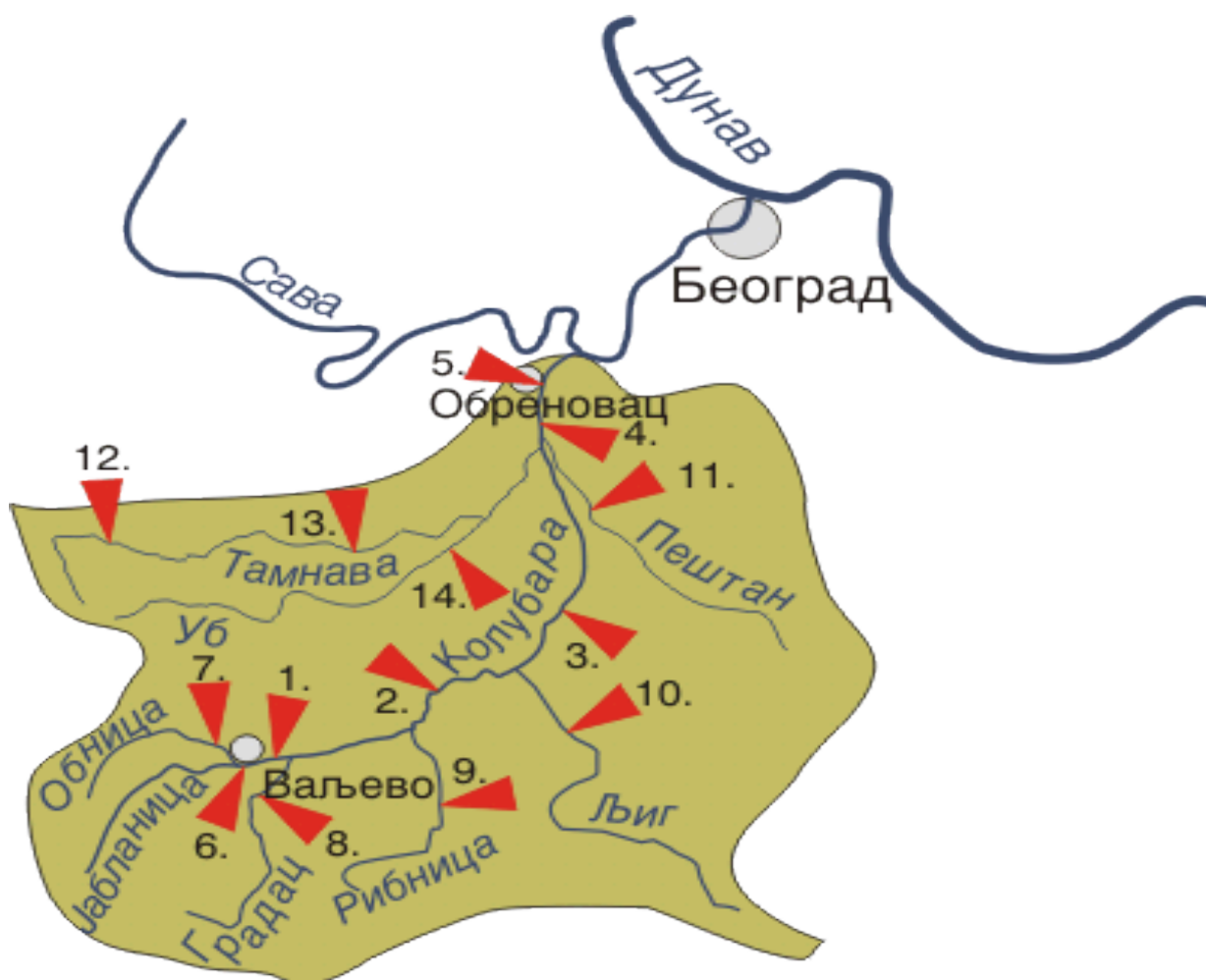
- *Максимална средња месечна влажност ваздуха* се јавља током децембра и износи 83,28%;
- *Минимална средња месечна влажност ваздуха* јавља се током јула и износи 66,88%.

За шире подручје Ваљево одређена је учесталост и брзина ветра за осам смерова у години

Приказ честине и брзине ветрова измерених у станици Ваљево, у периоду 1991 – 2014.године*

Тип	N	NE	E	SE	S	SW	W	NW	Тишина
Честине	60,73	79,73	99,91	47,86	28,45	108,27	247,77	94,18	324,27
Брзине m/s	2,58	2,31	2,57	2,63	2,44	2,03	2,30	2,90	

*У метеоролошком годишњаку за 2009. и 2010. годину недостају подаци за метеоролошку станицу у Ваљеву
Извор: РХМЗ, „Метеоролошки годишњак“ за период 1991. до 2014. године



Екстремни протицаји на рекама Колубари и Љигу

Други максимум је у мају што се поклапа са количином падавина које су најобилније управо у овом месецу.

Први минимум протицаја Колубаре је у јулу 7,34 m³/sek., што је последица мале количине падавина и великог испаравања, а други минимум је у септембру 3,11 m³/sek, као и последица исцрпљивања издани, што показује и режим артешке издани, хидролошки везане за ток Колубаре.

ЕКСТРЕМНИ ПРОТИЦАЈИ РЕКЕ КОЛУБАРЕ НА МЕРНИМ СТАНИЦАМА

СЛОВАЦ	q max	q max	датум	QМин.	q Мин.
	+340	+360	1999.год.	-64	-64
	+560	+583	2014.год.	-57	-59
БЕЛИ БРОД	qmax	Q max	датум	Q мин	Q мин.
	+360	+400	1999.год.	-19	-19
	+810	+827	2014.год.	-4.1	-4.1
БОГОВАЋА	q max	qmax	датум	Q мин.	Qмин.
	+530	+535	1999.год.	-68	-68
	+560	+573	2014.год.	--67	-67

За екстремне протицаје Колубаре, па и за онај код Словца, карактеристичан однос између апсолутног минимума и апсолутног максимума је 1:543.

У време апсолутног минималног протицаја и блиским њима, воде нема ни за обезбеђивање хидролошког минимума.

РЕЖИМ АРТЕШКЕ ИЗДАНИ У ПЕРИОДУ 1950-1964. ГОД. НА ПИЈЕЗОМЕТРУ БЕЛИ БРОД (ЋЕЛИЈЕ)

Пијезометар Бели Брод	Кота "0" (cm)	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII I	IX	X	XI	XII	Ср. год
Висина (cm)	107,44	386	356	297	322	344	372	407	454	459	479	454	418	396

Група аутора, "Детаљни урбанистички план зоне I-централна, Лајковац", Институт за урбанизам и становање, Београд, 1986.год. (стр. 37.)

Најнижи ниво артешке издани је у октобру 479cm. Амплитуда годишњег колебања нивоа ове издани износи 182cm, али амплитуда екстремних нивоа артешке издани је већа и износи 516cm.

Падинске делове изграђују алувијално-делувијални седименти који имају врло неуједначену позорност и у хидролошком погледу представљају колективне спроводнике подземних вода.

Наиме у оваквим срединама могу се формирати локални системи подземних издани. Ниво подземне воде је на дубини 6-8m, односно на контакту алувијално-делувијалних седимената и речно-језерских пескова и шљункова.

Површински слој представља хидрогеолошки колектор подземних вода. на територији општине Лајковац подземне воде се налазе на дубини од око 20cm, а формиране су у речно-језерским седиментима (глиновитим, песковима и шљунковима).

ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ЗА
ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ЗА 2024. ГОДИНУ

Оперативни план за одбрану од поплава за 2024 годину садржи:

1. НАЗИВ ПРАВНИХ ЛИЦА НАДЛЕЖНИХ ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА ТЕРИТОРИЈИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ И ИМЕНА РУКОВОДИЛАЦА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА И ДРУГИХ ОДГОВОРНИХ ЛИЦА;

2. ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ОД СПОЉНИХ И УНУТРАШЊИХ ВОДА И ЛЕДА;

3. ПРЕГЛЕД ХИДРОЛОШКИХ И МЕТЕОРОЛОШКИХ СТАНИЦА И ПУНКТОВА ЗА ОСМАТРАЊЕ ЛЕДЕНИХ ПОЈАВА.

1. НАЗИВ ПРАВНИХ ЛИЦА НАДЛЕЖНИХ ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА ТЕРИТОРИЈИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ И ИМЕНА РУКОВОДИЛАЦА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА И ДРУГИХ ОДГОВОРНИХ ЛИЦА

1. Координатори одбране од поплава и помоћници

МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ
РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА ВОДЕ, Булевар уметности бр 2А, Нови Београд
тел. 011/201-33-60, WEB сајт: www.rdvode.gov.rs
ГЛАВНИ КООРДИНАТОР ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА:
Маја Грбић, моб. 064/802-13-64, E-mail: maja.grbic@minpolj.gov.rs
Помоћници:
Мерита Борота, тел. 011/201-33-49, E-mail: merita.borota@minpolj.gov.rs
Мирјана Милошевић, тел. 011/311-71-79, E-mail: mirjana.milosevic@minpolj.gov.rs

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО
Булевар Михајла Пупина бр.16, Нови Сад
тел. 021/456-721, 487-44-11, факс 021/456-040, E-mail: psp@vojvodina.gov.rs, WEB сајт: www.psp.gov.rs
КООРДИНАТОР ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА:
Владимир Галић, моб. 062/630-063, тел. 021/487-44-11, E-mail: vladimir.galic@vojvodina.gov.rs
Помоћник:
Дејан Андрић, моб. 065/994-40-52, тел. 021/488-16-46, E-mail: dejan.andric@vojvodina.gov.rs

2. Главни руководиоци одбране од поплава по водним подручјима и њихови заменици

ВОДНО ПОДРУЧЈЕ	ЈАВНО ВОДОПРИВРЕДНО ПРЕДУЗЕЋЕ (ЈВП) ГЛАВНИ РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗАМЕНИК	
„Дунав“	ЈВП „ВОДЕ ВОЈВОДИНЕ“, Булевар Михајла Пупина бр. 25, Нови Сад тел. 021/557-390, 557-418, факс 021/557-353 E-mail: odbrana@vodevojvodine.com, WEB сајт: www.vodevojvodine.com ГЛАВНИ РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА: Срђан Кружевић, моб. 064/509-20-00, E-mail: skruzevic@vodevojvodine.com ЗАМЕНИК за спољне воде, нагомилавања леда и за унутрашње воде: Игор Колаковић, моб. 066/864-23-42, E-mail: ikolakovic@vodevojvodine.com	На територији Аутономне покрајине Војводина
	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“, Булевар уметности бр. 2А, Београд тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82, E-mail: odbrana@srbijavode.rs, WEB сајт: www.srbijavode.com ГЛАВНИ РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА: Горан Пузовић, моб. 064/840-40-07, E-mail: goran.puzovic@srbijavode.rs ЗАМЕНИК за спољне воде и нагомилавања леда: Александар Николић, моб. 064/840-42-00, E-mail: aleksandar.nikolic@srbijavode.rs ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“ ВПЦ „САВА-ДУНАВ“, Бродарска бр. 3, Нови Београд тел. 011/214-31-40, 311-43-25, 213-58-64, 201-81-00 факс 011/311-29-27, 201-81-12, E-mail: vpsavadunav@srbijavode.rs ЗАМЕНИК за унутрашње воде: Милош Радовановић, моб. 064/840-40-71, E-mail: milos.radovanovic@srbijavode.rs	На територији Републике Србије осим територије Аутономне покрајине Војводина

„Сава“	ЈВП „ВОДЕ ВОЈВОДИНЕ“, Булевар Михајла Пупина бр. 25, Нови Сад тел. 021/557-390, 557-418, факс 021/557-353 E-mail: odbrana@vodevojvodine.com, WEB sajt: www.vodevojvodine.com ГЛАВНИ РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА: Срђан Кружевић, моб. 064/509-20-00, E-mail: skruzevic@vodevojvodine.com ЗАМЕНИК за спољне воде, нагомилавања леда и за унутрашње воде: Игор Колаковић, моб. 066/864-23-42, E-mail: ikolakovic@vodevojvodine.com	На територији Аутономне покрајине Војводина
	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“, Булевар уметности бр. 2А, Београд тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82, E-mail: odbrana@srbijavode.rs, WEB sajt: www.srbijavode.com ГЛАВНИ РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА: Горан Пузовић, моб.064/840-40-07, E-mail: goran.puzovic@srbijavode.rs ЗАМЕНИК за спољне воде и нагомилавања леда: Александар Николић, моб. 064/840-42-00, E-mail: aleksandar.nikolic@srbijavode.rs ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“ ВПЦ „САВА-ДУНАВ“, Бродарска бр. 3, Нови Београд тел. 011/214-31-40, 311-43-25, 213-58-64, 201-81-00 факс 011/311-29-27, 201-81-12, E-mail: vpcsavadunav@srbijavode.rs ЗАМЕНИК за унутрашње воде: Милош Радовановић, моб. 064/840-40-71, E-mail: milos.radovanovic@srbijavode.rs	На територији Републике Србије, осим територије Аутономне покрајине Војводина
„Морава“	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“, Булевар уметности бр 2А, Београд тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82, E-mail: odbrana@srbijavode.rs, WEB sajt: www.srbijavode.com	
„Ибар и Лепенац“	ГЛАВНИ РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА: Горан Пузовић, моб.064/840-40-07, E-mail: goran.puzovic@srbijavode.rs	
„Бели Дрим“	ЗАМЕНИК за спољне воде и нагомилавања леда: Александар Николић, моб. 064/840-42-00, E-mail: aleksandar.nikolic@srbijavode.rs ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“ ВПЦ „САВА-ДУНАВ“, Бродарска бр. 3, Нови Београд тел. 011/214-31-40, 311-43-25, 213-58-64, 201-81-00 факс 011/311-29-27, 201-81-12, E-mail: vpcsavadunav@srbijavode.rs ЗАМЕНИК за унутрашње воде: Милош Радовановић, моб. 064/840-40-71, E-mail: milos.radovanovic@srbijavode.rs	

3. Правно лице надлежно за организовање и спровођење одбране од поплава од спољних вода и нагомилавања леда, руководиоца одбране од поплава на водном подручју и његов заменик

ВОДНО ПОДРУЧЈЕ	НАДЛЕЖНО ЈАВНО ВОДОПРИВРЕДНО ПРЕДУЗЕЋЕ (ЈВП) РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ ЗАМЕНИК РУКОВОДИОЦА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ	ВОДНА ЈЕДИНИЦА	СЕКТОР - ДЕОНИЦА - ОБЈЕКАТ
„Дунав“	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“ ВПЦ „САВА-ДУНАВ“, Бродарска бр. 3, Нови Београд тел. 011/214-31-40, 311-43-25, 213-58-64, 201-81-00 факс 011/311-29-27, 201-81-12, E-mail: vpcsavadunav@srbijavode.rs	„Дунав и Тимок – Неготин“	Д.1. - Д.1.1., Д.1.2. Д.Ђ.1.
		„Тимок – Зајечар“	Д.1. - Д.1.3., Д.1.4. Д.2.
		„Дунав – Смедерево“	Д.Ђ.2, Д.3.
		„Млава и Пек – Петровац“	Д.22., Д.23.
	РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ: Александар Николић, моб. 064/840-42-00, E-mail: aleksandar.nikolic@srbijavode.rs	„Панчевачки Рит“	Д.6.
		„Ушће – Бела Црква“	Д.7., Д.19. - Д.19.9.
		„Подунавље – Ковин“	Д.8. - Д.8.1. (објекти 3. и 4.)
		„Јужни Банат – Вршац“	Д.21.
	ЗАМЕНИК РУКОВОДИОЦА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ: Јован Баста, моб. 064/840-41-50, E-mail: jovan.basta@srbijavode.rs	„Тамиш – Дунав – Панчево“	Д.8. - Д.8.1. (објекти 1. и 2.) Д.9., Д.20. - Д.20.6.
		„Средњи Банат – Зрењанин“	Д.17. - Д.17.1. (објекти 2, 3. и 4), Д.17.2. Д.20. - Д.20.1., Д.20.2., Д.20.3., Д.20.4., Д.20.5.
		„Ушће – Бела Црква“	Д.7., Д.19. - Д.19.9.
		„Подунавље – Ковин“	Д.8. - Д.8.1. (објекти 3. и 4.)
	ЈВП „ВОДЕ ВОЈВОДИНЕ“, Булевар Михајла Пупина бр. 25, Нови Сад тел. 021/557-418, 488-14-65, 488-14-99, факс 021/557-379, E-mail: odbrana@vodevojvodine.com	„Јужни Банат – Вршац“	Д.21.
		„Тамиш – Дунав – Панчево“	Д.8. - Д.8.1. (објекти 1. и 2.) Д.9., Д.20. - Д.20.6.
		„Средњи Банат – Зрењанин“	Д.17. - Д.17.1. (објекти 2, 3. и 4), Д.17.2. Д.20. - Д.20.1., Д.20.2., Д.20.3., Д.20.4., Д.20.5.
		„Ушће – Бела Црква“	Д.7., Д.19. - Д.19.9.
	РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ: Раде Марчевић, моб. 066/331-032, тел. 021/488-14-99, факс 021/557-379 E-mail: rmarcetic@vodevojvodine.com	„Јужни Банат – Вршац“	Д.21.
		„Тамиш – Дунав – Панчево“	Д.8. - Д.8.1. (објекти 1. и 2.) Д.9., Д.20. - Д.20.6.
		„Средњи Банат – Зрењанин“	Д.17. - Д.17.1. (објекти 2, 3. и 4), Д.17.2. Д.20. - Д.20.1., Д.20.2., Д.20.3., Д.20.4., Д.20.5.
		„Ушће – Бела Црква“	Д.7., Д.19. - Д.19.9.
	ЗАМЕНИК РУКОВОДИОЦА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ: Игор Милутић, моб. 064/834-11-60, тел. 021/488-14-67, факс 021/557-379 E-mail: imilutin@vodevojvodine.com	„Јужни Банат – Вршац“	Д.21.
		„Тамиш – Дунав – Панчево“	Д.8. - Д.8.1. (објекти 1. и 2.) Д.9., Д.20. - Д.20.6.
		„Средњи Банат – Зрењанин“	Д.17. - Д.17.1. (објекти 2, 3. и 4), Д.17.2. Д.20. - Д.20.1., Д.20.2., Д.20.3., Д.20.4., Д.20.5.
		„Ушће – Бела Црква“	Д.7., Д.19. - Д.19.9.

			Д.19. - Д.19.8. (објекат 3.), Д.19.10., Д.19.11.
		„Шајкашка – Нови Сад“	Д.10., Д.15. Д.19. - Д.19.5. (објекат 2.)
		„Средња Бачка – Бечеј“	Д.14., Д.19. - Д.19.5. (Д.19.5.1.)
		„Бачка – Врбас“	Д.19. - Д.19.4. (објекти 2, 4. и 5.)
		„Горњи Банат – Кикинда“	Д.16., Д.17. - Д.17.1. (објекат 1.) Д.19. - Д.19.6., Д.19.7., Д.19.8. (објекти 1. и 2.)
		„Сента – Сента“	Д.13.
		„Дунав – Бачка Паланка“	Д.11., Д.19. - Д.19.3.
		„Западна Бачка – Сомбор“	Д.12., Д.18. Д.19. - Д.19.1., Д.19.2., Д.19.4. (објекти 1. и 3.)
„Сава“	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“ ВПЦ „САВА-ДУНАВ“, Бродарска бр. 3, Нови Београд тел. 011/214-31-40, 311-43-25, 213-58-64, 201-81-00 факс 011/311-29-27, 201-81-12, E-mail: vpcsavadunav@srbijavode.rs РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ: Александар Николић, моб. 064/840-42-00, E-mail: aleksandar.nikolic@srbijavode.rs ЗАМЕНИК РУКОВОДИОЦА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ: Бранислав Тамилковић, моб. 064/840-40-26 E-mail: branislav.camilovic@srbijavode.rs	„Београд“	Д.5. - Д.5.1., Д.4. - Д.4.1. С.1. - С.1.1., С.1.2. С.3. - С.3.1., С.3.2., С.3.3.
		„Колубара – Лазаревац“	С.3. - С.3.4., С.3.6., С.3.7., С.3.9., С.3.10.
		„Колубара – Валево“	С.5. - С.5.1., С.5.2., С.5.3., С.5.7., С.5.8., С.5.9., С.5.10.
		„Колубара – Обреновац УБ“	С.3. - С.3.5., С.3.8. С.5. - С.5.4., С.5.5., С.5.6.
		„Сава – Шабац“	С.4. - С.4.1., С.4.2., С.4.3., С.4.4. (објекти 1, 2, 3, 7, 8, 9 и 10)
		„Дрина – Лозница“	С.6., С.7. - С.7.1., С.7.2., С.7.3., С.8.
		„Лим – Пријеполје“	С.7. - С.7.4., С.7.5., С.7.6., С.9.
		„Источни Срем“	С.1. - С.1.3., С.1.4., С.1.5.
		„Босут – Сремска Митровица“	С.2. - С.2.1., С.2.2., С.2.3. (објекти 1, 2, 3, 4, 6. и 7.), С.2.6., С.2.7.
		„Шидина – Шид“	С.2. - С.2.3 (објекат 5), С.2.4., С.2.5.
		„Сава – Мачванска Митровица“	С.4. - деоница С.4.4. (објекти 4, 5. и 6.)
„Морава“	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“ ВПЦ „МОРАВА“, Трг краља Александра бр. 2, Ниш тел. 018/425-81-85, факс 018/451-38-20, E-mail: vpcmorava@srbijavode.rs РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ: Бранко Кујунџић, моб. 064/840-41-08 E-mail: branko.kujundzic@srbijavode.rs ЗАМЕНИК РУКОВОДИОЦА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ: Зоран Станковић, моб. 064/840-40-83, E-mail: zstankovic@srbijavode.rs	„Велика Морава – Смедерево“	М.1. - М.1.2., М.1.3., М.1.4.
		„Велика Морава – Пожаревац“	М.2. - М.2.1, М.2.2., М.2.3.
		„Јасеница – Смедеревска Паланка“	М.3. - М.3.1. (објекти 1. и 2.) М.4., М.5.
		„Лепеница – Крагујевац“	М.3. - М.3.1 (објекти 3,4. и 5.) М.3.2., М.3.3., М.3.4., М.3.5.
		„Велика Морава – Јагодина, Свилајнац“	М.6. - М.6.1., М.6.2. (објекти 1-8)
		„Велика Морава – Ђурица, Параћин“	М.6. - М.6.2. (објекат 9) М.7. - М.7.1., М.7.2. М.8. - М.8.1. (објекат 1.)
		„Јужна Морава – Алексинац“	М.8. - М.8.1. (објекти 2 – 9.), М.8.2, М.8.3, М.10. - М.10.1.
		„Нишава – Ниш, Димитровград“	М.9. - М.9.1. - М.9.7.
		„Јужна Морава – Лесковац“	М.10. - М.10.2. - М.10.9.
		„Јужна Морава – Врање“	М.10. - М.10.10. - М.10.15. М.11. - М.11.1- М.11.8.
		„Западна Морава – Крушевац“	М.12. - М.12.1. - М.12.6.

		„Западна Морава – Чачак”	М.13. - М.13.1. - М.13.11.
		„Јужна Морава – Аутономна покрајина Косово и Метохија”	М.15. М.16. М.21.1.
„Ибар и Лепенац”	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ” ВПЦ „МОРАВА”, Трг краља Александра бр. 2, Ниш тел. 018/425-81-85, факс 018/451-38-20, E-mail: vrcmorava@srbijavode.rs РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ: Бранко Кујунџић, моб. 064/840-41-08 E-mail: branko.kujundzic@srbijavode.rs	„Ибар – Краљско, Нови Пазар”	М.12. - М.12.7. - М.12.12.
		„Ибар – Аутономна покрајина Косово и Метохија”	М.14. - М.14.1. - М.14.4., М.17.1., М.21.3 - М.21.5.
„Бели Дрим”	ЗАМЕНИК РУКОВОДИОЦА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ: Зоран Станковић, моб. 064/840-40-83, E-mail: zstankovic@srbijavode.rs	„Бели Дрим и Плавска река – Аутономна покрајина Косово и Метохија”	М.18., М.19. - М.20. М.21. - М.21.2.

4. Правно лице надлежно за организовање одбране од поплава, руководиоца одбране од поплава на мелиорационом подручју и његов заменик

ВОДНО ПОДРУЧЈЕ	ЈАВНО ВОДОПРИВРЕДНО ПРЕДУЗЕЋЕ (ЈВП) РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА МЕЛИОРАЦИОНОМ ПОДРУЧЈУ ЗАМЕНИК	МЕЛИОРАЦИОНО ПОДРУЧЈЕ	ВОДНА ЈЕДИНИЦА	ОЗНАКА ХИДРОМЕЛИОРАЦИОНОГ СИСТЕМА (ХМС)
„Дунав”	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ”, Булевар уметности бр. 2А, Нови Београд, тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82, E-mail: odbrana@srbijavode.rs, WEB sajt: www.srbijavode.com РУКОВОДИЛАЦ: Лидија Маћешкић, моб. 064/840-40-74, E-mail: lidija.macesic@srbijavode.rs ЗАМЕНИК: Веселин Лукић, моб. 064/840-40-21 E-mail: veselin.lukic@srbijavode.rs	„Доњи Дунав”	„Дунав и Тимок – Неготин”	ДД 6. - ДД 13, ДД 14.1
			„Тимок – Зајечар”	ДД 15. - ДД 19.
			„Дунав – Смедерево”	ДД 1., ДД 2., ДД 3.1., ДД 4.1, ДД 14.2.
			„Млава и Пек – Петровац”	ДД 3.2., ДД 4.2., ДД 5.
	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ”, Булевар уметности бр. 2А, Нови Београд, тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82, E-mail: odbrana@srbijavode.rs, WEB sajt: www.srbijavode.com РУКОВОДИЛАЦ: Милутин Јорговић, моб. 064/840-40-15, E-mail: milutin.jorgovic@srbijavode.rs ЗАМЕНИК: Влада Деспотовић, моб. 064/840-41-19 E-mail: vida.despotovic@srbijavode.rs	„Београд Дунав 1”	„Панчевачки Риг”	БГ Д1 1.
		„Београд Дунав 2”	„Београд”	БГ Д2 1
	ЈВП „ВОДЕ ВОЈВОДИНЕ” Булевар Михајла Пупина бр. 25, Нови Сад тел. 021/488-14-40, 488-14-37, факс 021/557-763 E-mail: melioracije@vodevojvodine.com WEB sajt: www.vodevojvodine.com РУКОВОДИЛАЦ: Дејан Лазич, моб. 060/070-78-09 dejanlasic@vodevojvodine.com ЗАМЕНИК: Снежана Бјекич, моб. 066/330-703 E-mail: sbjekic@vodevojvodine.com	„Горњи Дунав”	„Ушће – Бела Црква”	ГД У 296. - ГД У 302.
			„Подунавље – Ковин”	ГД П 286. - ГД П 295.
			„Јужни Банат – Вршац”	ГД ЈБ 233. - ГД ЈБ 262.
			„Тамиш – Дунав – Панчево”	ГД ТД 263. - ГД ТД 285.
			„Средњи Банат – Зрењанин”	ГД СБЗ 189. - ГД СБЗ 232.
			„Шајкашка – Нови Сад”	ГД Ш 110. - ГД Ш 143.
			„Средња Бачка – Бечеј”	ГД СББ 97. - ГД СББ 109.
			„Бачка – Врбас”	ГД Б 26. - ГД Б 44.
			„Горњи Банат – Кикинда”	ГД ГБ 144. - ГД ГБ 188.
			„Сента – Сента”	ГД С 85. - ГД С 96.
			„Криваја – Бачка Топола”	ГД К 72. - ГД К 79.
			„Северна Бачка – Суботица”	ГД СБС 80. - ГД СБС 84.

			„Дунав – Бачка Паланка”	ГД Д 45. - ГД Д 71.
			„Западна Бачка – Сомбор”	ГД ЗБ 1. - ГД ЗБ 25.
			„Источни Срем”	СР ИС 9.

„Сава”	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ”, Булевар уметности бр. 2А, Нови Београд, тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82, E-mail: odbrana@srbijavode.rs, WEB sajt: www.srbijavode.com РУКОВОДИЛАЦ: Милутин Јорговић, моб. 064/840-40-15, E-mail: milutin.jorgovic@srbijavode.rs ЗАМЕНИК: Вида Деспотовић, моб. 064/840-41-19 E-mail: vida.despotovic@srbijavode.rs	„Београд Сава 1”	„Београд”	БГ С1 1. - БГ С1 5.
		„Београд Сава 2”		БГ С2 1., БГ С2 2.
			„Колубара – Лазаревац”	БГ С2 3., БГ С2 12. - БГ С2 15.
			„Колубара – Обреновац, УБ”	БГ С2 4. - БГ С2 11.
			„Колубара – Валево”	БГ С2 16.
	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ”, Булевар уметности бр. 2А, Нови Београд, тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82, E-mail: odbrana@srbijavode.rs, WEB sajt: www.srbijavode.com РУКОВОДИЛАЦ: Љубиша Миљковић, моб. 064/840-40-16 E-mail: ljubisa.miljkovic@srbijavode.rs ЗАМЕНИК: Марко Митровић, моб. 064/840-41-93 E-mail: marko.mitrovic@srbijavode.rs	„Подрињско - Колубареко”	„Колубара – Лазаревац”	ПК 1.1., ПК 9.
			„Колубара – Обреновац, УБ”	ПК 1.2., ПК 3., ПК 8., ПК 19.
			„Колубара – Валево”	ПК 1.3., ПК 2., ПК 4., ПК 5., ПК 6., ПК 7., ПК 10.
			„Сава – Шабац”	ПК 11. - ПК 18., ПК 20., ПК 24.1.
			„Дрина – Лозница”	ПК 21., ПК 22., ПК 23., ПК 24.2., ПК 25., ПК 26.
	ЈВП „ВОДЕ ВОЈВОДИНЕ” Булевар Михајла Пупина бр. 25, Нови Сад тел. 021/488-14-40, 488-14-39, факс 021/557-763 E-mail: melioracije@vodevojvodine.com WEB sajt: www.vodevojvodine.com РУКОВОДИЛАЦ: Дејан Лазич, моб. 060/070-78-09 E-mail: dejanlazic@vodevojvodine.com ЗАМЕНИК: Снежана Бјекић, моб. 066/330-703 E-mail: sbjekic@vodevojvodine.com	„Срем”	„Источни Срем”	СР ИС 1. - СР ИС 8.
			„Босут – Сремска Митровица”	СР Б 10. - СР Б 22.
			„Шидина – Шид”	СР Ш 23. - СР Ш 26.
			„Сава – Мачванска Митровица”	СР П 27. - СР П 29.

„Морава”	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ”, Булевар уметности бр. 2А, Нови Београд, тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82, E-mail: odbrana@srbijavode.rs, WEB sajt: www.srbijavode.com РУКОВОДИЛАЦ: Бранко Кујунџић, моб. 064/840-41-08 E-mail: branko.kujundzic@srbijavode.rs ЗАМЕНИК: Зоран Станковић, моб. 064/840-40-83, E-mail: zstankovic@srbijavode.rs	„Београд Морава”	„Јасеница – Смедеревска Паланка”	БГ М 1., БГ М 2.
			„Дунав – Смедерсво”	БГ М 3.
	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ”, Булевар уметности бр. 2А, Нови Београд, тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82, E-mail: odbrana@srbijavode.rs, WEB sajt: www.srbijavode.com РУКОВОДИЛАЦ: Бранко Кујунџић, моб. 064/840-41-08 E-mail: branko.kujundzic@srbijavode.rs ЗАМЕНИК: Зоран Станковић, моб. 064/840-40-83, E-mail: zstankovic@srbijavode.rs	„Велика Морава”	„Велика Морава – Смедерсво”	ВМ 2., ВМ 3.
			„Велика Морава – Пожаревац”	ВМ 1.
			„Јасеница – Смедеревска Паланка”	ВМ 4.
			„Лепеница – Крагујевац”	ВМ 5.
			„Велика Морава – Јагодина, Свилајинац”	ВМ 6.1.
			„Велика Морава – Ђурија, Параћин”	ВМ 6.2.
	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ”, Булевар уметности бр. 2А, Нови Београд, тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82,	„Јужна Морава”	„Јужна Морава – Алексинач”	ЈМ 1. - ЈМ 4.

E-mail: odbrana@srbijavode.rs, WEB sajt: www.srbijavode.com РУКОВОДИЛАЦ: Бранко Кујунџић, моб. 064/840-41-08 E-mail: branko.kujundzic@srbijavode.rs ЗАМЕНИК: Зоран Станковић, моб. 064/840-40-83, E-mail: zstankovic@srbijavode.rs			
ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“, Булевар уметности бр. 2А, Нови Београд, тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82, E-mail: odbrana@srbijavode.rs, WEB sajt: www.srbijavode.com РУКОВОДИЛАЦ: Бранко Кујунџић, моб. 064/840-41-08 E-mail: branko.kujundzic@srbijavode.rs ЗАМЕНИК: Зоран Станковић, моб. 064/840-40-83, E-mail: zstankovic@srbijavode.rs	„Нишава“	„Нишава – Ниш, Димитровград“	Н 1.
ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“, Булевар уметности бр. 2А, Нови Београд, тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82, E-mail: odbrana@srbijavode.rs, WEB sajt: www.srbijavode.com РУКОВОДИЛАЦ: Бранко Кујунџић, моб. 064/840-41-08 E-mail: branko.kujundzic@srbijavode.rs ЗАМЕНИК: Зоран Станковић, моб. 064/840-40-83, E-mail: zstankovic@srbijavode.rs	„Западна Морава“	„Западна Морава – Чачак“	ЗМ 1.

5. Републичка организација надлежна за хидрометеоролошке послове

РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД СРБИЈЕ, Кнеза Вишеслава 66, Београд
E-mail: srhydra@hidmet.gov.rs, office@hidmet.gov.rs, WEB sajt: www.hidmet.gov.rs
тел. 011/305-08-99, 254-33-72, факс 011/254-27-46, Дежурни оперативни телефон: 064/838-52-58

РУКОВОДИЛАЦ ЗА ХИДРОЛОШКЕ ПРОГНОЗЕ:
Дејан Владиковић, моб. 064/838-51-65, тел. 011/305-09-00, 254-33-72, факс 011/254-27-46, E-mail: dejan.vladikovic@hidmet.gov.rs

ЗАМЕНИК:
Јелена Јеринић, моб. 064/838-52-77, тел. 011/305-09-00, 305-09-04, факс 011/254-27-46, E-mail: jelena.jerinic@hidmet.gov.rs

ПЕРМАНЕНТНЕ СЛУЖБЕ РЕПУБЛИЧКОГ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКОГ ЗАВОДА, ОДЕЉЕЊЕ ЗА МЕТЕОРОЛОШКО БДЕЊЕ:
ОДСЕК ЗА ПРОГНОЗУ ВРЕМЕНА: тел. 011/305-09-68
ОДСЕК ЗА НАЈАВЕ И УПОЗОРЕЊА: тел. 011/254-21-84

6. Друга правна лица задужена за спровођење одбране од поплава

МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, СЕКТОР ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ

Управа за ватрогасно - спасилачке јединице
Недељко Гагић, моб. 064/892-10-97, E-mail: nedeljko.gagic@mup.gov.rs
Милош Миленковић, моб. 064/892-95-67, E-mail: milos.milenkovic@mup.gov.rs
Милорад Спасојевић, 064/892-83-39, E-mail: milorad.spasojevic@mup.gov.rs

Управа за управљање ризиком и цивилну заштиту
Јелена Јасновић, моб. 064/892-32-79, E-mail: jelena.jasovic@mup.gov.rs
Јелена Димић, моб. 064/892-97-22, E-mail: jelena.dimic@mup.gov.rs
Драган Ивановић, моб. 064/892-86-22, E-mail: draganz.ivanovic@mup.gov.rs
Бојана Икониновић, моб. 064/892-71-09, E-mail: bojana.ikodinovic@mup.gov.rs

Оперативни центар СВС
тел. 011/228-29-33, 228-29-27, 228-29-10, тел./факс 011/228-29-28,
моб. 064/892-96-68, 064/854-39-68, E-mail: nacionalnicentar12.svs@mup.gov.rs

МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, ДИРЕКЦИЈА ПОЛИЦИЈЕ
Александар Чејовић, моб. 064/892-24-85, E-mail: aleksandar.cejovic@mup.gov.rs

МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, УПРАВА ГРАНИЧНЕ ПОЛИЦИЈЕ
Дежурна служба Регионалног центра граничне полиције према Републици Хрватској: тел. 021/524-956 факс 021/524-956,
E-mail: crh.ds@mup.gov.rs

Руководилац: Предраг Величковић, моб. 064/892-40-73, тел. 021/661-72-04
Заменик: Бранимир Мирковић, моб. 064/892-70-92, тел. 021/661-72-04

ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЛЕДОЛОМАЦА

„ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“ АД БЕОГРАД ОГРАНАК ХЕ „БЕРДАП“ Трг краља Петра бр. 1, Кладово - на Дунаву у зони акумулација у складу са Законом о потврђивању Конвенције између Савезне владе Савезне Републике Југославије и Владе Румуније о експлоатацији и одржавању хидроенергетских и пловидбених система „Бердап I“ и „Бердап II“, са прилозима („Службени лист СРЈ“ - Међународни уговори, број 7/98).

На сектору Дунава од km 1333 до km 1433 - ледоломци из Републике Мађарске у складу са закључцима трилатералног састанка централних и локалних органа за везу Србије, Мађарске и Хрватске. За обезбеђење техничког особља за ледоломце задужено је ДТД „Северна Бачка“ ДОО Суботица, Трг Цара Јована Ненада бр. 2/1, Суботица, В.Д. Директора: Александар Ђуричковић, моб. 064/111-88-79, тел. 024/551-844, Е-mail: dtusevernabacka@mts.rs

ЗА МИНИРАЊЕ ЛЕДА

ГЕНЕРАЛШТАБ ВОЈСКЕ СРБИЈЕ, ОПЕРАТИВНА УПРАВА (Ј-3):

Руководилац: Марио Арбутина, моб. 064/134-78-91, тел. 011/206-38-98, Е-mail: mario.arbutina@vs.rs
Заменик: Бојан Стојановић, моб. 060/636-33-75, тел. 011/206-33-64, Е-mail: stojanovicb40@gmail.com

ЗА ОСМАТРАЊЕ ЛЕДА

Институт за водопривреду „Јарослав Черни“ а.д., ул. Јарослава Черног бр. 80, Београд, тел. 011/390-64-77, 390-64-61, факс 011/390-79-55;
Горан Николић, моб. 066/856-08-87, Е-mail: goran.nikolic@jcerni.rs

ЗА ХИТНЕ ИСТРАЖНЕ РАДОВЕ И АНАЛИЗЕ (ЕКСПЕРТИЗЕ ПОПЛАВНИХ ДОГАЂАЈА, ХИДРОЛОШКЕ, ХИДРАУЛИЧКЕ, ХИДРОДИНАМИЧКЕ, ФИЛТРАЦИОНЕ И СТАТИЧКЕ АНАЛИЗЕ, АНАЛИЗЕ ОШТЕЋЕЊА ЗАШТИТНИХ ВОДНИХ ОБЈЕКТА, РЕШЕЊА ХИТНИХ РАДОВА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ШТЕТНИХ ПОСЛЕДИЦА ПОПЛАВНОГ ТАЈАСА И РЕШЕЊА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОПЛАВА)

Институт за водопривреду „Јарослав Черни“ а.д., ул. Јарослава Черног бр. 80, Београд, тел. 011/390-64-77, 390-64-61, факс 011/390-79-55
Горан Николић, моб. 066/856-08-87, Е-mail: goran.nikolic@jcerni.rs

7. Лица задужена за евидентирање података о поплавним догађајима на водама I реда и системима за одводњавање у јавној својини

ВОДНО ПОДРУЧЈЕ	ЈАВНО ВОДОПРИВРЕДНО ПРЕДУЗЕЋЕ (ЈВП) ЛИЦЕ ЗАДУЖЕНО ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ПОПЛАВНИМ ДОГАЂАЈИМА НА ВОДАМА I РЕДА И СИСТЕМИМА ЗА ОДВОДЊАВАЊЕ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ	
„Дунав“	ЈВП „ВОДЕ ВОЈВОДИНЕ“, Булевар Михајла Пупина бр. 25, Нови Сад тел. 021/557-390, 557-418, факс 021/557-353 Е-mail: odbrana@vodevojvodine.com, WEB sajt: www.vodevojvodine.com ЗА СПОЉНЕ ВОДЕ: Звонко Матин, моб. 066/833-17-61, тел. 021/488-14-64, факс 021/557-379, Е-mail: zmatin@vodevojvodine.com ЗА УНУТРАШЊЕ ВОДЕ: Анко Блажевић, моб. 066/331-238, тел. 021/488-15-45, факс 021/557-763, Е-mail: ablazevic@vodevojvodine.com	На територији Аутономне покрајине Војводина
	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“, Булевар уметности бр. 2А, Београд тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82, Е-mail: odbrana@srbijavode.rs, WEB sajt: www.srbijavode.com ЗА СПОЉНЕ ВОДЕ: Ивана Спасић, моб. 064/840-48-04, 011/201-33-59, Е-mail: ivana.spasic@srbijavode.rs За водно подручје „Дунав“: Ивана Чулулејић, тел. 064/840-42-35, 011/201-81-29, Е-mail: ivana.cululejic@srbijavode.rs ВПЦ „Сава-Дунав“, Београд, тел. 011/214-31-40, 201-81-13, факс 011/311-29-27 Е-mail: vpcasavadunav@srbijavode.rs ЗА УНУТРАШЊЕ ВОДЕ: Зоран Вучковић, моб. 064/840-41-17, 011/201-81-39, факс 011/311-29-27 Е-mail: zoran.vuckovic@srbijavode.rs, ВПЦ „Сава-Дунав“, Београд, тел. 011/214-31-40, 201-81-13, факс 011/311-29-27 Е-mail: vpcasavadunav@srbijavode.rs	На територији Републике Србије, осим територије Аутономне покрајине Војводина
„Сава“	ЈВП „ВОДЕ ВОЈВОДИНЕ“, Булевар Михајла Пупина бр. 25, Нови Сад тел. 021/557-390, 557-418, факс 021/557-353 Е-mail: odbrana@vodevojvodine.com, WEB sajt: www.vodevojvodine.com ЗА СПОЉНЕ ВОДЕ: Звонко Матин, моб. 066/833-17-61, тел. 021/488-14-64, факс 021/557-379, Е-mail: zmatin@vodevojvodine.com ЗА УНУТРАШЊЕ ВОДЕ:	На територији Аутономне покрајине Војводина

	Анико Блажевић, моб. 066/331-238, тел. 021/488-15-45, факс 021/557-763, E-mail: ablazevic@vodevojvodine.com	
	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“, Булевар уметности бр. 2А, Београд тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82 E-mail: odbrana@srbijavode.rs, WEB sajt: www.srbijavode.com	
	ЗА СПОЉНЕ ВОДЕ: Ивана Спасић, моб. 064/840-48-04, 011/201-33-59, E-mail: ivana.spasic@srbijavode.rs За водно подручје „Сава“: Ивана Чулулејић, тел. 064/840-42-35, 011/201-81-29, E-mail: ivana.cululejic@srbijavode.rs ВПЦ „Сава-Дунав“, Београд, тел. 011/214-31-40, 201-81-13, факс 011/311-29-27 E-mail: vpcsavadunav@srbijavode.rs ЗА УНУТРАШЊЕ ВОДЕ: Зоран Вучковић, моб. 064/840-41-17, 011/201-81-39, факс 011/311-29-27 E-mail: zoran.vuckovic@srbijavode.rs, ВПЦ „Сава-Дунав“, Београд, тел. 011/214-31-40, 201-81-13, факс 011/311-29-27 E-mail: vpcsavadunav@srbijavode.rs	На територији Републике Србије, осим територије Аутономне покрајине Војводина
„Морава“	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“, Булевар уметности бр. 2А, Београд, тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82, E-mail: odbrana@srbijavode.rs, WEB sajt: www.srbijavode.com	
„Ибар и Лепенац“	ЗА СПОЉНЕ ВОДЕ: Ивана Спасић, моб. 064/840-48-04, 011/201-33-59, E-mail: ivana.spasic@srbijavode.rs За водна подручја „Морава“, „Ибар и Лепенац“ и „Бели Дрим“: Снежана Игњатовић, моб. 064/840-40-87, E-mail: snezana.ignjatovic@srbijavode.rs ВПЦ „Морава“, Ниш, тел. 018/425-81-85, факс 018/451-38-20, E-mail: vpcmorava@srbijavode.rs	
„Бели Дрим“	ЗА УНУТРАШЊЕ ВОДЕ: Зоран Вучковић, моб. 064/840-41-17, 011/201-81-39, факс 011/311-29-27, E-mail: zoran.vuckovic@srbijavode.rs, ВПЦ „Сава-Дунав“, Београд, тел. 011/214-31-40, 201-81-13, факс 011/311-29-27, E-mail: vpcsavadunav@srbijavode.rs	

Током одбране од поплава јавно водопривредно предузеће обезбеђује:

- у редовној одбрани од поплава од спољних вода свакодневно осмочасовно дежурство руководиоца особља из овог плана као и чуварске службе у току радног времена;
- у ванредној одбрани од поплава од спољних вода особље за дежурство од 24 часа (две смене по 12 часова или три смене по 8 часова);
- у редовној одбрани од леда свакодневно дежурство од 8.00 до 12.00 часова;
- у ванредној одбрани од леда свакодневно дежурство, по правилу од 8.00 до 18.00 часова, односно од 0.00 до 24.00 часа када долази до нагомиланања леда и потребе за интервенцијама;
- у редовној одбрани од поплава од унутрашњих вода потребан број лица за рад у времену од 6.00 до 18.00 часова (једна смена), а на црпним станицама у времену од 0.00 до 24.00 часа (две смене по 12 часова);
- у ванредној одбрани од поплава од унутрашњих вода и на црпним станицама потребан број лица за рад у времену од 0.00 до 24.00 часа (две смене по 12 часова).

Током одбране од поплава, Републички хидрометеоролошки завод Србије:

- свакодневно до 8.30 часова доставља хидролошке и метеоролошке извештаје са станица дефинисаних републичким оперативним планом;

- обезбеђује прогнозе водостаја за дефинисане водомерне станице на водном подручју где се врши одбрана од поплава до 11.30 часова.

Извештаје о хидролошкој и метеоролошкој ситуацији, прогнозе и упозорења, доставља:

- Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, Републичкој дирекцији за воде - главном координатору;
- Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство Аутономне покрајине Војводина - координатору;
- Јавном водопривредном предузећу „Воде Војводине“ - главном руководиоцу и руководиоцима на водним подручјима;
- Јавном водопривредном предузећу „Србијаводе“ - главном руководиоцу и руководиоцима на водним подручјима;
- Министарству унутрашњих послова, Сектору за ванредне ситуације - Републичком и градском центру за обавештавање;
- Генералштабу Војске Србије, Оперативни центар система одбране.

Наредба о проглашењу и укидању одбране од поплава доставља се:

- Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, Републичкој дирекцији за воде - главном координатору;
- Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство Аутономне покрајине Војводина - координатору;
- Јавном водопривредном предузећу „Воде Војводине“ - главном руководиоцу;
- Јавном водопривредном предузећу „Србијаводе“ - главном руководиоцу;
- Надлежном правном лицу које спроводи одбрану од поплава - секторском руководиоцу;
- Републичком хидрометеоролошком заводу Србије;
- Министарству унутрашњих послова, Сектору за ванредне ситуације - Републичком центру за обавештавање и надлежном штабу за ванредне ситуације.

Републички центар за обавештавање доставља:

- упозорења о великим и поплавним водама потенцијално угроженим градовима и општинама;
- обавештење о проглашењу редовне и ванредне одбране од поплава на водама I реда граду и општини на чијој територији је проглашена одбрана од поплава.

Водна јединица:	„Колубара – Лазаревац“
Мелиорационо подручје:	ХМС
Београд Сава 2	БГ С2 3., БГ С2 12. – БГ С2 15.
Подринско-Колубарско	ПК 1.1., ПК 9.

Ознака ХМС	Хидрометеоролошки систем (ХМС)	Територијална припадност система Катастарска општина (КО)	Дужина каналске мреже (ДКМ) (m)	Реципијент	Евакуациони објекат	
					Гравитациони испуск (ТИ)	Црна станица (ПС)
БГ С2 3.	Мисловин	Мала Моштаница и делови КО: Бариш, Мисловић	5 039	Колубара	+	+
БГ С2 12	Барајево	Гуцати, Лисовић, Велики Борак, Божаревац, Белина, Рожани, Малић, Аријасво и Шилаковац и део КО: Барајево	35 401	Беланица	+	+
БГ С2 13	Степојевац - Велики Црљени	Велики Црљени, Лесковац, Степојевац, Цветован и Соколово и део КО: Вреши	12 250	Турија	+	+
БГ С2 14	Пептан Лукавица	Бурово, Мелодовац, Шотић, Зеке и Мали Црљени, Мелодовац, Шотић, Зеке и Мали Црљени и делови КО: Вреши и Шотић	14 991	Пептан	+	+
БГ С2 15	Лукавица Ђелије	Петка, Лазаревац, Чибутковица, Жуљинац и делови КО: Шотић, Шушвар	8 892	Лукавица	+	+
ПК 1.1	Колубара 1	Радљево, Паљуви, Рукавац, Бајевац, Јабучје, Мали Борак, Скобља, Каленић и делови КО: Гвозденовић, Тарлојевац, Звиздар, Гуњевац, Уб, Мургаши, Трњаци, Стубсеница, Шарбале, Врховине, Степане, Лајован, Неприкова, Рубиригора, Ђелије, Лисо Поље, Бргуле.	2 741	Колубара	+	+
ПК 9	Арафеловац	Тулеш, Венчане и делови КО: Раниловић, Буквић, Партизани и Протогеоци	25 295	Пептан Турија	+	+

ПОМОЋНИК РУКОВОДИОЦА ОДРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА МЕЛИОРАЦИОНОМ ПОДРУЧЈУ:	
ПРЕДУЗЕЋЕ	
ОЗНАКА ХИДРОМЕЛИОРАЦИОНОГ СИСТЕМА (ХМС)	Директор
	Руководилац ХМС
	Заменик руководиоца ХМС
ПОМОЋНИК: Лидија Киселић, моб. 064 840-40-18, E-mail: lidija.kiselic@srbijavode.rs	
ПОМОЋНИК РУКОВОДИОЦА ЗА ХИДРОМАШИНСКУ ОПРЕМУ: Милутин Јорговић, моб. 064 840-40-15, E-mail: milutin.jorgovic@srbijavode.rs	
ВПЦ „САВА-ДУНАВ“, Београд, тел. 011/201-81-46, факс 011/311-29-27	
БГ С2 3., БГ С2 12 – БГ С2 15	ЈВП „БЕОГРАДВОДЕ“, Београд, тел./ факс 011/322-88-95, 322-91-55, 322-67-02, E-mail: office@beogradvode.rs
	ВД Директора: Владомир Багалоновић 063/442-724
	Немад Јаник, моб. 069/8149-120
	Небојша Рајачић, моб. 069 814-57-09
ПК 1.1, ПК 9	ПД „БРОЗИНА“ А.Д., Ваљево, тел. 014/227-311, факс 014/227-330, E-mail: eloziyava@mts.rs
	Директор: Ђорђе Малешевић, моб. 064/646-96-45
	Ђорђе Малешевић, моб. 064 646-96-45
	Немања Мојиловић, моб. 065 840-44-00

C.5.7.	Рибница код Мионице 0.32 km	1. Регулисано корито Рибнице кроз Мионицу, 0.32 km	PO BO	ниво у ножици насила ниво на 1.0m испод круне насила	„Мионица“ Рег. подручје 0.32 km МИОНИЦА
C.5.8.	Топлица код Бање Врујин 8.20 km	1. Обострани насили (2x4.10 km) и регулисано корито Топлице кроз насеље Врујин, 8.20 km	PO BO	ниво у ножици насила ниво на 1.0m испод круне насила	„Врујин“ Регулисано подручје 8.20 km МИОНИЦА
C.5.9.	Колубара од Јолића воденице до пута Београд-Краљево 9.76 km	1. Обострани насили уз корито Колубаре код Јолића воденице, 2.92 km	B	Колубара: Словаци (Р): д. и. и. 0° 19' 35 583 (15. мај 2014.)	„Јолића воденица“ Регулисано подручје 2.92 km ЛАЈКОВАЦ
		2. Леви наспиг уз Колубару од Јабучија до моста на путу Петељевац Лажковац, 6.84 km	PO BO	350 122.85 450 123.85	„Лажковац“ Отворена касета 6.84 km ЛАЈКОВАЦ
C.5.10.	Љиг, Кочер код Љига 4.23 km	1. Регулисано корито Љига кроз Љиг, 3.63 km са ** регулисаним коритом потока Голдаци на ушћу у Љиг, 0.40 km, укупно 4.03 km 2. Регулисано корито Казера од ушћа у Љиг, 0.20 km	B PO BO	профил корита водотока на 100 м узводно од моста у центру Љига ниво на половини косине корита ниво на 1 m испод околнот терена	„Љиг“ Чвор 4.23 km ЉИГ
Напомена:	Заштитни водни објекти означени са ** који се налазе уз воде II реда а којима се формира заштитна касета око штићеног подручја, са водним објектима уз воде I реда чине функционалну целину заштитне штићеног подручја од поплава од спољних вода I реда.				
ПОМОЋНИК РУКОВОДИОЦА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ: ПОМОЋНИК РУКОВОДИОЦА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ ЗА БРАНЕ:					
СЕКТОР	ПРЕДУЗЕЋЕ Директор Секторски руководиоца Заменик секторског руководиоца Деоница				
ПОМОЋНИК ЗА С.5.1., С.5.7., С.5.8., С.5.9. и С.5.10.: Милета Милојевић, моб. 064/840-41-72, E-mail: mileta.milojevic@srbiavode.rs ПОМОЋНИК ЗА БРАНЕ НА С.5.3 и БРАНЕ НА С.5.2.1. и С.5.2.2.: Светозар Василијевић, моб. 064/840-40-09, тел. 011/201-81-26, E-mail: svetozar.vasiljevic@srbiavode.rs и Зоран Станковић, моб. 064/840-41-28, E-mail: zoran.stankovic@srbiavode.rs ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“, Београд, тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-94, факс 011/201-33-95 ВШЦ „САВА-ДУНАВ“, Београд, тел. 011/214-31-40, 311-43-25, факс 011/311-29-27, E-mail: urpsavadinav@srbiavode.rs					
C.5.	ПД „ЕРОЗИЈА“ АД, ВАЉЕВО, тел. 014/227-311, факс 014/227-330, E-mail: erozija@mis.rs Директор: Ђорђе Малешковић, моб. 064/646-96-45 Ђорђе Малешковић, моб. 064/646-96-45 Никола Јовановић, моб. 062/800-56-27				C.5.1., C.5.2., C.5.7., C.5.8., C.5.9., C.5.10.
	Брана „РОВНИ“	ВШЦ „САВА-ДУНАВ“ Београд, тел. 011/201-81-48, 201-81-49, факс 011/311-29-27, E-mail: odbrma@srbiavode.rs Александар Николић, моб. 064/840-42-00, E-mail: aleksandar.nikolic@srbiavode.rs ЈП „КОЛУБАРА“ Ваљево, тел. 014/226-567, факс 014/221-584 Директор: Иван Белић, моб. 060/014-18-06 Милана Нинковић, тел. 014/226-567, моб. 064/82-00-313, E-mail: ipkolubara@ipkolubara.rs			C.5.3.

Специјализовано предузеће за извођење санационих радова и хитних интервенција на заштитним и регулационим објектима
СПЕЦИЈАЛИЗОВАНО ПРЕДУЗЕЋЕ
Директор
Одговорно лице
ПОМОЋНИК за ангажовање специјализованих предузећа, механизације, опреме, материјала и услуга за обраду од поплава: Дарко Јакић, моб. 064 840-48-08, E-mail: darco.jakic@stbijavode.rs , ЈВП „Србијаводе”, Београд, тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-22, факс 011/311-94-03, E-mail: odbrana@stbijavode.rs
уз употребу пловних средстава на Сави „Регулације” д.о.о. Српска Митровица, тел. 022 626-344, E-mail: office@regulacije.rs Директор: Снежана Радич, моб. 069/880 81 00, E-mail: s.radic@svmahold.bg Жељко Грис, моб. 064/823-72-11
ВД „ЛУТОКОП-ПОДРИЉЕ” ДОО Шабач, тел. 015/342-102, факс 015/342-104, E-mail: urpodrinc@mls.rs Бобан Јанковић, моб. 065/813-30-97
За интервенцију локалну заштитну критичне инфраструктуре: РАЗВОЈНО ИНОВАЦИОНИ СИСТЕМ ДОО, Београд, тел. 011/436-05-05, E-mail: milan@razvojnoinovacionisistem.rs Директор: Горан Тасић, моб. 063/379-071 Милан Марковић, моб. 064/813-50-69

II ТЕХНИЧКИ ДЕО

1. ВОДОТОЦИ ДРУГОГ РЕДА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА

Одредбама Закона о водама („Сл. гласник РС“ бр 30/2010 ,93/2012, 101/2016, 95/2018) извршена је подела површинских вода према значају које имају за управљање водама на воде I реда и воде II на основу утврђених критеријума:

ВОДОТОЦИ II РЕДА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА Одредбама Закона о водама („Сл. гласник РС“ бр 30/2010 93/2012, 101/2016, 95/2018) извршена је подела површинских вода према значају које имају за управљање водама на воде I реда и воде II реда на основу утврђених критеријума: - положаја водотока у односу на државну границу - величине и карактеристике слива - карактеристике водотока са аспекта коришћења вода, заштите вода и заштите од вода. Одлуком Владе Републике Србије од 04. новембра 2010. године утврђен је попис природних и вештачких водотока који су категорисани као водотоци, односно воде I реда. Сви остали водотоци који нису обухваћени Одлуком о попису вода I реда сматрају се као водотоци – воде II реда. Одбрану од поплава организује и спроводи на водама I реда у јавној својини Јавно водопривредно предузеће (у овом случају ЈВП „Србијаводе“), а на водама II реда јединица локалне самоуправе (у овом случају општина Лајковац), у складу са Општим планом за одбрану од поплава и Републичким оперативним планом за одбрану од поплава. Обзиром да је законском регулативом извршена подела и надлежност у погледу организовања и спровођења одбране од поплава на Републику Србију и јединице локалне самоуправе у складу са Одлуком о попису вода I реда, то ће се овим Оперативним планом извршити разграничење на водотоке I и II реда на територији општине Лајковац, а Оперативним планом у смислу организовања и спровођења одбране од поплава, биће обухваћени само водотоци II реда.

Сви значајни површински токови који протичу кроз територију Општине Лајковац настају на падинама планина Рудника, Букуље, Маљена и Суворора и притоке су реке Колубаре. Слив реке Колубаре

До Белог Брода заједно са сливом реке Обнице, Јабланице, Градца, Топлице и Љига захвата површину од 1.896 м².

У хидролошкој мрежи општине Лајковац истичу се 3 (три) водотока првог Реда: Колубара, Љиг, Топлица и водотоци другог реда:

Потоци: Враничина, Скобаљски поток, Јовац, Куси поток, Степањски поток, Бистрица и Школски поток, поток Грабовац, поток Наномирица, Кацапа и мрежа мелиорационих канала чијим се изливањем проузрокују огромне штете насељима, инфраструктурним објектима и пољопривредним усевама.

1. Река Колубара са притокама Љига и Топлице на територији ове општине обухвата дужину од 28 км при чему је њена главна особина кривудава ток а при том прави меандре и спрудове што све доводи до успоравања протока воде. Услед исправљања речног корита дошло је до значајног скраћења речног тока и појаве регресивне ерозије која угрожава стабилност регулисаног тока.

Једна трећина вода *Колубарског слива* пореклом су из извора док су две трећине од бујица и поплавних таласа тако да највећи део вода Колубарског слива протекне у виду поплавних таласа (пролеће), док је ниво воде у вегетационом периоду веома низак због чега је овај слив окарактерисан као једно од најмаловоднијих подручја у Србији.

Поплаве се јављају у пролеће, лето и јесен када се највеће штете причињавају пољопривреди. Из тог разлога веома важна мера је превентивно сузбијање опасности од поплава и смањење штетних последица од истих. Према подацима Удружења за пољопривреду,

прехрамбену индустрију, водопривреду и шумарство Регионалне привредне коморе Ваљево регулисани део Колубаре на територији општине Лајковац је у дужини од 2.92 км као левообални и деснообални насип у дужини од 6.84 км од Јабучја до Пепељевца.

Левообални насип је оштећен на деоници КО Јабучје код *Жутог Брда* где је вода поткопала и однела део насипа, након чега је примећена и појава каверни у насипу. Такође на истом месту код *Ивановића кућа* а код задњих великих поплава у 2014.год. осипањем ораница ток реке се мења па долази до самог брда где се задњих месеци појавило клизиште.

Део тока Колубаре кроз Лајковац сектор С.5.8. између бетонског моста (Пепељевачки мост) и старог гвозденог моста на путу за Боговађу регулисан је ради заштите од поплава земљаним насипима – деснообални део у дужини од 2.92 км. На том делу код Јолића воденице изграђена је преливна брана ради регулисања режима протока воде. Леви насип уз Колубару од Јабучја-Жуто брдо- до моста на путу Пепељевац Лајковац у дужини од 6.84 км такође је урађен заштитни земљани насип. Ови водопривредни објекти су у функционалном стању. Одбрана од поплава на регулисаном делу водотока је у надлежности ВПЦ *Сава* Београд. Одбрана од поплава на нерегулисаном делу је у надлежности општине.

Део тока у непосредној близини насипа на регулисаном делу са обе стране може бити угрожен од поплава само при изузетно високим водостајима какви су били у пролеће 2014.год. када је било угрожено око 320 домаћинстава и поплављено око 2518 хектара ораница.

Управо због свега тога на небрањеном делу Колубара је пробила одмах после поплаве у току лета 2014.год урађена је R-1 регулација-на потезу од насељеног места Непричава-у близини ауто пута па низводно према насељеном месту Лајковац и то до 200 метара од тз.Плавог моста а све то у укупној дужини од око 1800 мета

У сарадњи са Ерозијом из Ваљева у току 2018/19 радови у кориту реке Колубаре-Јолића воденица-десна и лева страна у укупној дужини од 490 метара где је рађена ножица у бетону и облагање обала корита каменом у цементном млеку. Рађено је чишћење корита као и осигурање обала и дна каменом.

Део нерегулисаног тока између Словца и Лајковца и од Ћелија до Скобаља изложен је поплављању претежно пољопривредних површина и око 50 домаћинстава на истом подручју и то искључиво ако се узму у обзир велики водостај као у 2014.год.

Тренутно у току 2021 и 2022 год. изводе се радови у селу Словац на регулацији реке Колубаре у склопу радова на брзој саобраћајници према Ваљевоу. Радови се изводе на две позиције:

- Од станицаже 0+50 до станицаже 0+350 P15
- Од станицаже 0+50 до станицаже 0+450 P14

2.Река Љиг протиче кроз територију општине Лајковац у дужини од 7 км. У току 2014.год. на реци Љиг урађена је R-3 регулација реке на потезу од Мајдана у Пепељевцу па узводно уз реку у дужини од 2800 метара до Места званог *Чукара*. Затим R-5 регулација реке Љиг-узводно од насељеног места Боговађа па према територији општине Љиг-кроз насељено место Доњи Лајковац- у дужини од 1000 метара.

При већим и обилнијим падавинама као што су биле задње мајске у 2014. години долази до изливања воде из корита и плављења пољопривредног земљишта као и десетак домаћинстава са обе стране тока између Боговађе-центар- и ушћа у Колубару тј. у непосредној близини моста.

Остали део корита који протиче кроз територију општине Лајковац није регулисан речно корито је на појединим местима изразито вијугаво са доста меандра,вученог наноса,обрасло на обалама листопадним дрвећем а у кориту доста комуналног отпада који се купи на појединим местима и отежава проток воде при већим водостајима.Исто је потребно редовно чистити.

3. Река Топлица са територије општине Мионица улази на територију општине Лајковац а протиче у дужини од 5 км. Горњи ток реке је доста кривудава и узак тако да поплавни талас нагло надолazi, нарочито у великим кишним периодима и интензивном топљењу снега. Постојеће корито има недовољну пропусну моћ с обзиром да је недовољних димензија односно ширина корита као и дубина исте речице а на појединим местима врло вијугава и доста зарасло листопадним дрвећем.

Топлица се најчешће излива при самом ушћу у реку Колубару у ткз. Придворичко-Ратковачким кључевима који су већим делом године местимично забарени. После јаких, обилних и дуготрајних киша у њеном току отприлике 1-2 пута у току десет година а као што је било 2014. год.

На њој се појави бујични поплавни талас који угрожава домаћинства уз реку у Марковој цркви и пут Словац – Маркова Црква и то поплави око 5 и угрози око 20 домаћинстава као и пољопривредно земљиште у површини од око 60 х

Мрежа одводних канала и потока

Слив Колубаре на подручју општине карактеристише и већи број бујичних потока који се уливају у реку Колубару. Они повремено праве веће штете у реонима и непосредној близини тока, претежно на пољопривредним површинама.

Приоритет имају бујични токови који чине притоке реке Колубаре и то:

- Река Враничина у Јабучју
- Скобаљски поток у Скобаљу
- Главни канал у Пепељевцу
- Куси поток у Рубрибрезу
- Степањски поток у Степању
- Школски поток и Бистрица у Боговађи
- Грабовац у Доњем Лајковцу
- Поток Наномирица у Марковој Цркви

1. Враничина је једна од највећих водотока другог реда у селу Јабучју и уједно лева притока реке Колубаре. Протеже се кроз 4 засека а карактерише је плитко и уско корито које је запуштено и не одржава се редовно. Исто је зарасло ниским и високим дрвећем. Парцијално после а и за време последњих поплава интервенисала је механизација па је на местима корито делимично и очишћено. Приликом великих падавина Враничина поплави око 20 ха ораница које се налазе уз поток. На овој деоници су извршени припремни радови-сечење обала, шибља и одношење кабастог смећа на потезу од Бајевца, Рукладе и до Јабучја у дужини од око 5 км. Исти је потребно одржавати редовно као и наставити са регулацијом. После мајских поплава 2014. год. Река Колубара је просекла ново поплавно корито кроз ток реке Враничине. Измештање тока Враничине од ушћа па узводно у дужини од 1855 метара је урађено у 2017. год.

2. Скобаљски поток као што само име говори налази се у насељеном месту Скобаљ који је због површинске експлоатације угља већим делом и исељен тако да поменути поток једино може непосредно угрозити одређен број кућа код великих поплавних таласа. Што се тиче ораница и шума површина која би могла бити угрожена је око 10 ха пољопривредног земљишта. Скобаљски поток је био неуређен водоток у целом свом току, зарастао у шибље тако да је после великих поплава 2014. год. делимично и очишћено корито на местима где је угрожавала становништво или имовину. У току 2015. год. тј. до краја исте календарске године дошло је до делимичног измештања корита Скобаљског потока који се улива у реку Враничину као и изградња насипа на истом у дужини од 985 m.

3. Поток Јовац се протеже кроз насељено место Пепељевац а који је притока реке Љиг. Угрожава углавном пољопривредно земљиште у површини од око 20 ха ливада, пашњака и

шума. Поток Јовац је урађен у целости у дужини од око 1000 метара што подразумева машински ископ наноса профилном кашиком и чишћење истог од шибља и другог отпада. Исти је потребно редовно одржавати и односити кабасто смеће из корита.

4.Куси поток је највећи поток у Рубрибрези. Протеже се делимично и кроз насељено место као и кроз оранице где причињава веће материјалне штете.Притока је реке Колубаре. Угрожава око 30 кућа које се налазе у непосредној близини и то ако су велике количине падавина.

У 2016.год. до сада очишћено и продубљено корито у дужини од око 300 метара. Потребни је извршити радови у дужини од око 400 метар

5.Степањски поток се односи на слив Степања и Словца а исти се улива у реку Колубару.Својим током пролази углавном кроз оранице а делом и насељеним местом па укупно угрожава око 5 домаћинстава и плави око 3 ха ораница.Корито је обрасло дрвећем у самом кориту местимично има наноса а на местима је обрасло коровом и остругом и није регулисано.Исти је потребно одржавати у смислу чишћења тока како од растиња тако и од комуналног отпада.

6. Школски поток и поток Бистрица су бујичне притоке реке Љиг које се протежу у насељеном месту Боговађа. Деонице оба потока су праве бујичне са стрмијим странама,мањим растињем на обалама и нешто дубљим коритом на појединим местима.Протичу делом кроз насељено место а делом кроз оранице и пашњаке на овој територији. На основу досадашњих искустава не причињава се велика материјална штета приликом изливања истих али је неопходно исте одржавати.

Урађено је 125 метара.

7. Поток Грабовац је притока реке Љиг који се налази у насељеном месту Доњи Лајковац а који је планиран за чишћење у дужини од око 500 метара али је потребно наставити даље чишћење и одржавање истог. Приликом већих падавина угрожава мању површину засејану пољопривредним усевима и то око 3 ха као и оближна домаћинства где не прави велику штету пољопривредницима. Задњим обиласком је утврђено да је највећим делом корито зарасло у шибље,дрвеће,мештани на појединим местима су одлагали смеће,грање и остали отпад. Исти је потребно профилном кашиком очистити од истог.

8.Поток Наномирица је притока реке Топлице у насељеном месту Маркова Црква. Сам поток не причињава велику штету мештанима али је неопходно планирати крчење приобаља и чишћењем протикајног профила на појединим местима.

2.ПРОГРАМ РЕДОВНОГ ОДРЖАВАЊА ВОДОТОКОВА II РЕДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ

Ред. бр.	НАЗИВ ВОДОТОКА	Опис радова	Урађено 2023 и предходних година	План за 2024.г.	Делимично урађено
1.	Поток Враничина Јабучје	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером	. Измештање тока Враничине од ушћа па узводно у дужини од 1855 метара је урађено		
2.	Главни канал Пепељевац	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером	Напомена: Урађен у целости (радове извршила фирма „Ерозија“ Ваљево)		
3.	Куси поток Рубрибреза	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером			Напомена: Започети радови.Урађено 150 м чишћење канала и 50 м ископ.
4.	Скобаљски поток Скобаљ	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером			Напомена: Измештање тока у дужини од 985 m. Делимично урађено

5.	Школски поток Боговађа	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком			
6.	Поток Грабовац Д.Лајковац	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером	.		
7.	Поток Наномирица М.Црква	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером			Урађено 125 м у 2019 год.
8.	Канал од С.Лајковац до Рукладе	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером			Напомена: Делимично урађено
9.	Канал од Пепељевачке рампе према Колубари Лајковац	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером	Напомена: Очишћен у целој дужини, постављени пропусти.Зацевљен и очишћен. Дужина у m : 500m Износ дин: 100.000.00		

10.	Канал код Петронијевића Ратковац	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером			
11.	Канал од Борверка Јабучје	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером	Напомена: Завршени радови Дужина у m: 964 Дужина 442		
12.	Канал дуж пута М27 према селу Рубрибреза Путуве Србије	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером	Напомена: Урађен у целости. Дужина у m: 1000m		
13.	Путни канал у Извиђачкој улици Лајковац	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером	?		
14.	Канал Јовац-Пепељевац	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса	Напомена: Урађен у целости. Дужина у m: 1000 m		

		профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером			
15.	Канал од ПА 175 према манастиру Боговађа	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером		Напомена: Потребно урадити. Обавестити Путеве Србије о стању канала Дужина у m: 500m	
16.	Канал од Нешића према Стефановићима Словац	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером			Напомена: Започети радови Дужина у m: 500m
17.	Канал *Макиш* Лајковац	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером		Редовно Одржавање канала у дужини од око 600 метара	Напомена: Очишћен на позицији око Еуропрома и постављени велики пропусти Ф-1000 Дужина у m: 600m
18.	Канал од Остојића према потесу Стрмово	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером			
	Канал поред Јаковљевића и	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером	Напомена: Урађен у		

19.	Васића Пепељевац	Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером	целости.		
20.	Канал поред реке Карановац Пепељевац	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером	Напомена: Урађен у целости		
21.	Канал у Миливојевића крају Јабучје	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером	Напомена: Урађен у целој дужини. Дужина у m: 200m		
22.	Поток од Јовића рампе до Колубаре Непричава	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером			
23.	Путни канал од Милошевића до Митровића Непричава	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером	Потребно урадити		
		Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама			Напомена: Очишћено

24.	Канал Белег до Јеремића Непричава	Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером			око 100 метара, радови се настављају Дужина у m: 300m
25.	Путни канал према Аничихима Непричава	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером	Напомена: Урађен у целости Дужина у m: 300 m		
26.	Путни канал од водоводаНедељковића до Митровића Непричава	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером	Напомена: Урађен у целости. Дужина у m: 1000m		???
28.	Путни канал за Ранковиће Непричава	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером	Напомена: Урађен у целости. Дужина у m: 100m		
29.	Главни поток Рубрибреза	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером			Делимично урађено: Дужина од око 150 м

30.	Канал између Чанчаревића и Ивановића кућа Рубрибреза	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером			
31.	Канал од Симића кућа према Колубари Рубрибреза (проширује се, бетонира се и косина и дно канала)	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером	Напомена: Урађен (STRABAG – кроз регулацију одводњавања око ауто пута) Дужина у m: 1000		
32.	Канал од раскрснице Томића кућа према Живковићима Рубрибреза	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером			
33.	Канал од Рада Танасковића до Ловачке колибе Боговађа	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером			
34.	Гајићи канал Боговађа- 320 м	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог	Напомена: Урађен кроз радове на изградњи саобраћајнице Дужина у m: 320 m		

		материјала булдозером			
35.	Канал иза Нешића кућа према Колубари Словац – 700 м	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером			Делимично урађено. Дужина око 100 м.
36.	Канал поред Куће Владе Јаковљевића Пепељевац 100 м	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером			
37.	Канал од Тејића кућа према кући Радована Ђукић и даље према Колубари Јабучје – Мицковац	Ручно сечење шибља мот. Чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером			Напомена: Делимично урађен-у дуж.од 250 метара. Урађено у дужини од 800 метара у сарадњи са Ерозијом из Ваљева Дужина у m: 2000 m Износ дин: 500.000.00
38.	Канал у Мокрањчевој улици	Машински ископ наноса профилисаном кашиком Разастирање депонованог материјала булдозером	Напомена: Урађено Дужина у m: 150 m		
40.	Јабучје-Д.крај.- Мирковића куће	Машински ископ наноса профилисаном кашиком	Напомена: Завршени радови Дужина у m: 50m		

41.	Јабучје, Д.крај-од школе према центру	Машински ископ наноса профилисаном кашиком	Напомена: Завршени радови Дужина у m: 3650m		
42.	Јабучје,Д.крај- од Р-101а према главном путу Пут за Живановиће	Машински ископ наноса профилисаном кашиком	Напомена: Завршени радови Дужина у m: 1200m		
43.	Јабучје,Шеринка- од Милановића према центру	Машински ископ наноса профилисаном кашиком	Напомена: Завршени радови Дужина у m: 1000m		
44.	Јабучје,Д.крај – Миљанића сокак	Машински ископ наноса профилисаном кашиком	Напомена: Завршени радови Дужина у m: 300m		
45.	Јабучје, Д.крај-Петровића куће	Машински ископ наноса профилисаном кашиком	Напомена: Завршени радови Дужина у m: 150m		
46.	Јабучје,Шеринка-канал поред Радованчевић Селимира	Машински ископ наноса профилисаном кашиком	Напомена: Завршени радови на регулацији канала кроз изградњу саобраћајнице Дужина у m: 450m		
47.	Јабучје,од Тејића до Јанића потока- 500 м	Машински ископ наноса профилисаном кашиком			
48.	Јабучје, Шеринка-отворени канал – Бајића куће- 500 м	Чишћење,профилном кашиком и спајање са главним каналом у ул.Боје Марковића			
49.	Ратковац,пут лево од сеоског гробља- 200 м	Машински ископ наноса профилном кашиком			
50.	Путни канали у: Словац,Придворица,Боговађа, Пепељевац,Јабучје	Машински ископ наноса профилном кашиком	Урађено у укупној дужини од 3588 метара		
51	Канал од Хајдучке улице до ул.В.Мишића	Зацевљење дужина око 170 м	Финансира Канцеларија за јавна улагања Општина Лајковац		

			фин.пројектно-тех.документацију – 360.000.00 дин.		
52	Јабучје-Шиљаговац према фудбалском терену	Машински ископ наноса профилном кашиком	Лева страна 104 м Десна страна 378 м Укупно: 482 м		Напомена: Урађено 104 м
53	Словац, Стошића брдо	Машински ископ наноса профилном кашиком	Десна страна Укупно: 60.25 м		
54	Придворица, канал уз пут Милошевићи - Панићи	Машински ископ наноса профилном кашиком	Укупно: 1008 м		
55	Пепељевац, Јанића брдо	Машински ископ наноса профилном кашиком	Укупно: 183 м		
56	Јабучје, Виш-Крља	Машински ископ наноса профилном кашиком	Укупно: 99 м		
57	Јабучје Борверк	Машински ископ наноса профилном кашиком	Укупно: 964 м		
58	Јабучје, Шеринка према сепарацији	Машински ископ наноса профилном кашиком	Десна страна Укупно: 575 м		
59	Јабучје, Богдановићи-Савићи	Машински ископ наноса профилном кашиком	Десна страна Укупно: 599 м		
60	Боговађа, Митровића пут	Машински ископ наноса профилном кашиком	Укупно: 676 м		
61	Степање: Поповићи – 400 м Стефановићи – 150 м	Машински ископ наноса профилном кашиком	Укупно: 550 м		
62	Словац: Словац-Уб(десна страна) 200 Засеок Стошићи- 600 м	Машински ископ наноса профилном кашиком	Укупно: 800 м		
63	Врачевић: Пут за Протиће – 650 м	Машински ископ наноса профилном кашиком	Укупно: 650 м		

64	Боговађа: Пут према Митровићима- 600 м	Машински ископ наноса профилном кашиком	Укупно: 600 м		
65	Лајковац: Ул.Змај Јовина	Машински ископ наноса профилном кашиком	Укупно:200 м		
66	Јабучје: Насеље Гај – 150 м Старо село – 150 м	Машински ископ наноса профилном кашиком	Укупно: 300 м		
67	Маркова Црква: Гајићи-Димитријевићи -800 м Пут Вировац,према граници са Мионицом	Машински ископ наноса профилном кашиком	Укупно: 800 м Укупно:200 м		
68	Врачевић: Поред пута-Жировњак Пут према Велимировићима	Машински ископ наноса профилном кашиком,чишћење стублина	Укупно600 м+ископ 150 Укупно: ископ 50 м.		
69	Бајевац: Главни пут: Димитријевићи ка центру села	Машински ископ наноса профилном кашиком,чишћење стублина	Укупно: 1400 м		
70	Село Лајковац Поред Ненадовића	Машински ископ наноса профилном кашиком,чишћење стублина	Укупно: 300 м		
71	Ћелије: Пут за Човку	Машински ископ наноса профилном кашиком	Укупно: 100 м		
72	Степање Поред Поповић Дарка	Машински ископ наноса профилном кашиком	Укупно: 50 м		
73	Бајевац Гл.пут од Димитријевића ка центру села	Машински ископ наноса профилном кашиком	Укупно:1400 м		
74	Стрмово Пут за потес-од Жићине куће	Машински ископ наноса профилном кашиком	Укупно: 400 м		

75	Придворица: Поред пута за Колубару	Машински ископ наноса профилном кашиком	Укупно: 300 м		
76.	Боговађа: Ћирковића крај	Машински ископ наноса профилном кашиком		Укупно: 350 м	
77.	Бајевац: Главни пут	Машински ископ наноса профилном кашиком		Укупно:1200 м	
78.	Лајковац: Канал војни круг	Машински ископ наноса профилном кашиком Ручно кишћење канала		Укупно: 200 м	
79.	Јабучје: Доњи крај, Миљанићи	Машински ископ наноса профилном кашиком		Укупно:500 м	
80.	Јабучје: Горњи крај	Машинско чишћење канала са ситним растињем и шипрагом (нема шибља)		Укупно:380 м	
81.	Село Лајковац	Машинско чишћење канала са ситним растињем и шипрагом – до фи 50 мм		Укупно: 170 м	
82.	Јабучје: Доњи крај – Миљанићи пут према Туфегџићима	Машинско чишћење канала са ситним растињем и шипрагом Нема шибља – Шибље до фи 50 мм		Укупно: 450 м 200 м	
83.	Ћелије: Пут ка манастиру десно	Машинско чишћење канала са ситним растињем		Укупно:170 м	
84.	Ћелије: Пут ка Човци	Машинско чишћење канала са ситним растињем		Укупно:100м	
85.	Лајковац: Канал иза Еуропрома	Машинско чишћење канала по м2		Укупно: 1500м2	

86.	Рубриреза:	Ископ канала		Укупно: 70 м	
87.	Степање: Лазаревићи	Ископ канала и постављање цеви фи 500 мм 5 ком		Укупно: 150 м	
88.	Јабучје: Центар	Машинско чишћење канала са ситним растињем		Укупно:50 м	
89.	Јабучје: Виш – од Бубање до Богићевића	Машинско чишћење канала са ситним растињем		Укупно:200 м	
90.	Јабучје: Виш – Белошевац до потока	Машинско чишћење канала са ситним растињем и постављање цеви фи 500 мм 5 ком		Укупно: 250 м	
91.	Бајевац: Главни пут	Машинско чишћење канала са ситним растињем и шибљем до фи 100 мм		Укупно 1200 м	
92.	Словац: Стошићи	Машинско чишћење канала са ситним растињем и шибљем до фи 80 мм		Укупно: 100 м	

НАПОМЕНА: Средства из буџета за одржавање водотока другог реда одређена у износу од: 1.000.000,00 динара

Закључци о угрожености од поплава на територији општине Лајковац

I део

1. Процена угрожености од поплава је урађена на основу података за стогодишње воде и указује на опасност од поплава на територији општине Лајковац, а да се нарочито испољава у време дугих и обилних киша, при јаким пљусковима код наглог отапања снега и при ерозионим процесима у приобаљу река

2. Сви водотоци општине Лајковац имају претежно бујични карактер, хидролошког режима, поплаве на њима имају изразито бујичне карактеристике, брзу појаву и као и појаву одрона и клизишта

3. Уобичајени приступ у одбрани од великих вода са увођењем степена редовне и ванредне одбране није могуће применити код водотока са бујичним режимом па се код њих морају применити превентивне мере заштите, које треба да обухватају просторно целину водотока, приобаља и слива.

4. Време од уочавања кишних облака до појаве максималног протицаја траје најчешће до неколико сати што представља довољно времена да се изврши обавештавање грађана о предстојећој опасности која може да угрози њихово здравље, животе и имовину

5. Одбрану од поплава на водотокима другог реда без обзира да ли постоје или не постоје објекти за заштиту од штетног дејства воде у надлежности је локалне самоуправе односно општине Лајковац

6. Локална самоуправа израђује и доноси Локални оперативни план одбране од поплава за воде другог реда. Планове одбране од поплава доносе и предузећа и др. правна лица чија имовина може бити угрожена

7. У циљу спречавања настајања поплава и умањења штетних последица на нерегулисаним водотокима, неопходно је у потпуности реализовати превентивне мере заштите у овој процени.

8. У случају настанка великих катастрофалних поплава које могу угрозити становништво и материјална добра, Окружни штаб за ванредне ситуације у сарадњи са одговарајућим органима локалне самоуправе непосредно учествују у организовању и спровођењу мера и активности на одбрани од поплава ангажовању снага и средстава ЦЗ.

9. Служба О и О са својим елементима обезбедиће благовремено откривање опасности, праћење и обавештавање надлежних органа, организација команди Војске Србије и становништву. У случају непосредног угрожавања становништва обезбедиће обавештавање и узбуђивање на угроженом подручју.

10. Плановима одбране од поплаве треба предвидети могућности ангажовање снага и средстава команде гарнизона Војске Србије у Ваљеву на пружању помоћи угроженом и настрадалом становништву. У случају катастрофалних поплава планирати мобилизацију радних људи и грађана од поплава, такође је потребно планирати ангажовање покретних средстава (грађевинске механизације, агрегата, пумпи, моторних возила и др.) у власништву правних и физичких лица у активностима заштите и спасавања становништва

11. Руковођење и координацију ангажованих снага и средстава на подручју општине Лајковац у одбрани од поплава вршиће Штаб за ванредне ситуације општине Лајковац који је образован Одлуком Скупштине општине Лајковац

II део

Општина Лајковац, по степену угрожености од бујичних поплава; угрожености насеља; величини поплавлених површина, обимом, структуром и висином штета; као и последицама које проузрокују бујичне поплаве, не спада у 30 најугроженијих општина у Републици Србији.

Организована активност, спровођења превентивних мера, уређења водотокова другог реда општине, почела је седамдесетих година прошлог века (пре 4 деценије-1973. године).

Климатске промене је све теже предвидети (велике снежне падавине, брзо топљење снега; падање пљусковитих киша и по 60, 70 и 80 часова непрекидног падања, појава наглих олуја са градоносним облацима и провалама облака, као и појава торнада у Европи (после 200 година)

и нашој земљи, условљавају падавине па су делови подручја Лајковца изложени бујичним поплавама.

Други објективан проблем је географске природе што се Лајковац налази испод венца Ваљевских планина, па кад се воде брзо слију у горњем току, праве пустош у средњем и доњем току, јер не постоје природни услови за ретензију плавног таласа.

У задњих пет година, годишњим програмима уређења водотокова другог реда и Оперативним плановима за одбрану од поплава на територији општине Лајковац, уважен је ниво за оправданом регулацијом водотокова другог реда, што је резултирало следећим:

-У задњих 5 година унапређени су капацитети у организацији спровођења превентивних мера одбране од поплава, кроз израду планске документације, пројеката уређења водотокова, сертификације општине кроз међународни програм USAID и константно спровођење превентивних мера.

У овој години општина Лајковац наставља позитивну праксу спровођења превентивних мера са тежиштем на улагањима за уређење водотокова 2. реда.

Најбоље резултате у спречавању и смањењу вероватноће настанка елементарних непогода и других несрећа дало је спровођење превентивних мера у области планирања и урбанизма. Кроз урбанистичко уређење и грађевинско-техничка решења насеља и индустријске зоне Лајковац, обезбеђено је прилагођавање истих потребама и захтевима заштите и спасавања становништва, материјалних и културних добара и животне средине.

Организација и ниво спровођења превентивних мера у заштити од поплава не одговарају нивоу глобалних климатских промена због чега треба хитно приступити реализацији следећих мера:

-На водама I реда (р. Колубара, р. Љиг и р. Топлица) за које је надлежно ЈВП „Србија воде“, изградити вештачку ретензију за прихват великих вода узводно од Словца на подручју општине Ваљево.

Изградити пројектоване обостране одбрамбене насипе „Пољског типа“ од Словца до Јолића воденице, извршити реконструкцију постојећих одбрамбених насипа за ниво заштите од 200 годишњих великих вода-ниво великих вода од маја месеца 2014.године.

Извршити профилисање и чишћење корита реке Љиг и реке Топлица на целом току кроз подручје општине.

У току 2018.год. на реци Љиг-од моста на улазу у Боговађу па према ауто путу и даље према ушћу урађена је регулација корита.

Радови у кориту реке Колубаре-Јолића воденице-десна и лева страна у укупној дужини од 490 метара где је рађена ножица у бетону и облагање обала корита каменом у цементном млеку.Рађено је чишћење корита као и осигурање обала и дна каменом

Радови на новом кориту реке Колубаре од Насељеног места Словац па узводно у близини брзе саобраћајнице Непричава-Ваљево у дужини од око 800 метара.Радови при крају.

Извршити редовно чишћење и одржавање наведених водотокова.

-На водама II реда, за које је надлежна општинска управа а која врши чишћење бујичних потока и канала, чишћење и одржавање кишне и фекалне канализације, као и изградњу недостајуће и чишћење и одржавање каналске мреже и пропуста општинских путева.

НАПОМЕНА: Средства за чишћење водотока другог реда на територији општине Лајковац опредељена су у износу од 1.000.000.00 динара.

III ОПЕРАТИВНИ ДЕО

1. Критеријуми за проглашење одбране од поплаве

Цела територија општине Лајковац, према датом попису водотокова, нема услова за обележавање водомерних места за праћење редовне и ванредне одбране од поплава, а поред тога сви водотокови II реда су бујичног типа те не постоји услов за праћење пораста или опадања њиховог водостаја.

(1) Одбрана од поплава услед наилазак великих вода, спољних и унутрашњих на деоницама, вода првог реда и вода другог реда или атмосферских падавина (пљусковитих киша, провале облака и нагло топљење снега) организује се и спроводи у зависности од степена опасности према следећим фазама:

1. Припрема за одбрану од поплава

2. Редовна одбрана,

3. Ванредна одбрана и

4. Ванредно стање одбране од поплава

Главни водотоци, који су предмет третирања су реке Колубара, Љиг и Топлица и мрежа потока и канала на територији општине Лајковац.

Локације меродавних водомера за које су везани критеријуми за одређивање степена одбране, налазе се на реци Колубари у насељеном месту Словац и насељено место Лајковац – Бели Брод а за реку Љиг у насељеном месту Боговађа.

Река Колубара - Словац

*Редовна одбрана..... + 350

*Ванредна одбрана + 450

Река Колубара – Бели брод

*Редовна одбрана + 430

*Ванредна одбрана + 5301

Река Љиг

*Редовна одбрана..... +420

*Ванредна одбрана..... +490

ПРИПРАВНОСТ - РАНА НАЈАВА И ПРАЋЕЊЕ ОПАСНОСТИ ОД БУЈИЧНИХ ПОПЛАВА

Приправност - рана најавна подразумева постојање околности које указују на могућност настанка предвидиве елементарне непогоде или друге опасности на основу верификоване прогнозе. Прогнозирана опасност може изазвати последице чије превазилажење није могуће кроз редовне активности комуналних предузећа и других субјеката већ је потребно ангажовање снага и средстава Цивилне заштите. Подразумева и стање када се на основу Процене угрожености и насталих околности може очекивати настанак опасности. Рана најавна спроводи се у периоду од 5 до 1 дана пре дана када се очекује ванредни догађај

(2) У пролећно и летње време, могу се десити и провале облака са количином, падавина већом од 50 л/м² за 24 часа, када се проглашава **РЕДОВНА ОДБРАНА**, а уколико се количина повећа на 80 л/м² за исти временски период, проглашава се **ВАНРЕДНА ОДБРАНА**, од поплава на територији општине Лајковац.

(3) Уколико пљусковите кише непрекидно падају дуже од 36 часова, проглашава се **РЕДОВНА**, а ако падају преко 48 часова, проглашава се **ВАНРЕДНА ОДБРАНА** од поплава на територији општине Лајковац.

(4) Наглим топљењем снега услед јужног ветра или непрекидно падање кише, на снег у трајању од 24 часа, изазива проглашење **РЕДОВНЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА**, а уколико киша пада 48 часова, проглашава се **ВАНРЕДНА ОДБРАНА ОД ПОПЛАВА**

Бујичне поплаве на водотоковима општине, долазе као последица пролећних и јесењих пљусковитих киша у непрекидном трајању више од 48 часова падања, као и нагло отопљавања снега на венцу Ваљевских планина са којима се граничи наша општина.

**Критеријуми за проглашење одбране од поплава (ООП) и
Ванредне ситуације (ВС)**

Водоток 1. реда 2. Реда Деоница	Локација осматрачког места	Меродавни водостај у зони водених објеката	Меродавна појава на неуређеним деоницама без водних објеката	Задужени субјекат/лице за осматрање и обавештавање

Топлица (воде 1. реда)				
Неуређена деоница без водних објеката за ООП				
1. Маркова Црква	Маријановић		+	Илија Гавриловић
Љиг (воде 1. реда)				
Неуређене деонице без водних објеката				
1. Д.Лајковац	Потес		+	Марко Петровић
2. Боговађа	Мерно место	300/300		
3. Боговађа	мост	1 м испод моста		Милош Јовановић
Колубара (воде 1. реда)				
Уређене деонице и деонице са изграђеним водним објектима за ООП				
1. Словац	Мерно место	350/450		
2. Лајковац-Пепељевачки мост	мост	2 метра испод моста		Саша Ђенисић
3. Гвоздени мост-стара пруга	Гвоздени мост	2 метра испод моста		Спасић Дејан
4. Бели Брод	Мерно место	430/530		
Воде 2. реда				
1. Враничина	Старо село		+	Бабић Бранко
2. Јовац	Мајдан		+	Радован Миливојевић
3. Куси поток	Трафо станица		+	Ивковић Бојан
4. Грабовац	Поповића куће			Јанићијевић Драган
5. Степањски поток	Мост		+	Мирковић Миломир
6. Наномирица	мост		+	Гајић Драган

Превентивне мере и радови

Водоток 1. реда 2. реда	Критична деоница/ локација	1.Мере 2.Радови	Задужени субјект за организа цију и спровође ње ООП	Потребна механизација/ опрема /материјал	Потрбна средства (динара)
Колубара (воде 1. реда)					
1. Мере	Словац	1. Чишћење корита 2. Одржавање уливних места 3. Санирање приобаља	ПД Ерозија Ваљево	Скип Камион Моторне тестере	
Формирање одбрамбене линије, локалне интервенције	Словац-Ратковач	Од моста за Ратковац до	ПД Ерозија	Скип Камион	

	ки кључ	железничке станице	Ваљево	Моторне тестере цакови	
2. Радови	Словац	По Програму ЈВП Србија воде	ПД Ерозија Ваљево	Скип Камион Моторне тестере цакови	
Веће интервенције					
Љиг (воде 1. реда)					
1. Мере	Деоница кроз Д.Лајкова ц и Боговађу	Хидротехничке пасивне мере, активне мере и организационе мере	ПД Ерозија Ваљево	Скип Камион Моторне Багер тестере	
Формирање одбрамбене линије, локалне интервенције	Деоница кроз Д.Лајкова ц и Боговађу	Насип и објекти	ПД Ерозија Ваљево	Скип Камион Моторне тестере цакови	
2. Радови	Деоница кроз Д.Лајкова ц и Боговађу	По Програму ЈВП Србија воде Државни програм обнове водопривредних објеката	ПД Ерозија Ваљево	Скип Камион Моторне тестере цакови	
Топлица (воде 1. реда)					
1. Мере	Деоница кроз Маркову Цркву	Хидротехничке пасивне мере, активне мере и организационе мере	ПД Ерозија Ваљево	Скип Камион Моторне Багер тестере	
Формирање одбрамбене линије, локалне интервенције	Деоница кроз Маркову Цркву	Ручно сечење шибља мот. чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком	ПД Ерозија Ваљево	Скип Камион Моторне тестере цакови	
2. Радови	Деоница кроз Маркову Цркву	По Програму ЈВП Србија воде Државни програм обнове	ПД Ерозија Ваљево	Скип Камион Моторне тестере цакови	

		водопривредни х објеката			
Воде 2. реда					
1. Мере	Потоци и отворени каналы на територији и Лајковца	Ручно сечење шибља мот. чистачима и тестерама Сечење дрвећа моторном тестером Машински ископ наноса профилисаном кашиком	Извођач радова који добије на тендеру	Скип Камион Моторне Багер тестере	

**РАСПОЛОЖИВА МЕХАНИЗАЦИЈА, МАТЕРИЈАЛ И ОПРЕМА ЗА ОДБРАНУ ОД
ПОПЛАВА**

бр.	НАЗИВ	једин. мере	МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА	ПРИВРЕДНИ СУБЈЕКТИ И ИНСТИТУЦИЈЕ				
				Телеком	ЕД Лазаревац	Чистоћа	Водовод	Јединица ЦЗ опште намене
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	Путничко возило	ком.			30	3	1	
2.	Теренско возило	ком.		1	10		2	2
3.	Багер	ком.						
4.	Бульдoжер	ком.					2	
5.	Камион	ком.		2	5	2	1	
6.	Трактор п приколница	ком.				2		
7.	Травокосачица	ком.				2		
8.	Утоваривач	ком.				2	1	
9.	Пента	ком.						
10.	Чамац	ком.						1
11.	Аутодизалица	ком.			1			
12.	Пумпа дизел	ком.						
13.	Пумпа бензин	ком.				3	4	2
14.	Пумпа електро	ком.						
15.	Агрегат	ком.		3	1	1	1	1
16.	Компресор	ком.			1			
17.	Ровокопач	ком.				1	6	
18.	Цистерна	ком.				3	2	
19.	Фењери	ком.						
20.	Лампе-плинске	ком.				5		
21.	Лампе-акумулаторске	ком.			6			3
22.	Сигналне заставице	ком.				10		
23.	Бунде	ком.						
24.	Појас за спасавање	ком.						8
25.	Кишне кабанице	ком.			120	5		
26.	Прелук	ком.						
27.	Заштитни шлем	ком.		20	120			
28.	Заштитне рукавице	пар		22	220	30		56
29.	Радно одело	ком.			120	30		
30.	Гумене чизме	пар		20	120	10	5	40

31.	Душек	ком.						
32.	Кревет	ком.						
33.	Јастук	ком.						
34.	Постељина ком.	ком.						
35.	Ћебал	ком.						40
36.	Пећи	ком.			5			
37.	Моторна тестера	ком.	1	4	3			2
38.	Ручне тестере	ком.			2			5
39.	Лопата	ком.		20	10	5		46
40.	Ашови	ком.			10	2		10
41.	Будаци, пијуци	ком.		4				5
42.	Гвоздена колица	ком.		1				
43.	Косе	ком.		3	2			
44.	Виле	ком.		2				
45.	Секире	ком.		10				5
46.	Секирице	ком.						
47.	Чекићи	ком.	14	40	5	10		5
48.	Клешта	ком.	22	12	10			
49.	Побијачи (маљ,	ком.						
50.	Чакље	ком.						5
51.	Набијачи земље	ком.						
52.	Мотике	ком.		2	10	10		
53.	Пајсери	ком.				2		
54.	Виле	ком.						
55.	Грабуље	ком.		2				
56.	Вреће јутане	ком.			400			
57.	Пласт. Фолије у ролни	м						
58.	Дрвене талпе (80x20	ком.						
59.	Дрвене греде (18x18	ком.						
60.	Дрвене гредице (10x10	ком.				15		
61.	Дрвене талпе (5x20	ком.						
62.	Даске (2,2x20 цм)	ком.			20			
63.	Даске-разне	ком.						
64.	Кланфе	ком.						
65.	Ексери 31/70	кг						
66.	Паљена жица (0,2 мм)	кг						
67.	Жица	кг						
68.	Вреће ПВЦ	ком.						200
69.	Вреће ПВЦ плетене	ком.						
70.	Ужад (разна)	м		50	50	20		40
71.	Сајле	м		20	10			
72.	Челичне талпе	ком.						
73.	Коље (6-10цм)	ком.						
74.	Шљунак	м ³						
75.	Камен	м ³						
76.	Напртњаче	ком.						15
77.	Метларице	ком						15
78.	Ватрогасна чакља	ком						5
79.	Заштитна маска	ком						65
80.	Алпинистичка опрема	ком						4
81.	Лестве-троделне	ком						5

НАПОМЕНА: Табела која приказије расположиву механизацију, средства, опреме и материјала као и других средстава потребних за превентивне мере и радове за спровођење одбране од поплава и отклањање последица истих налазе се на следећим локацијама:

- ЈП Градска чистоћа, ул.В.Мишића 118 – бивши војни круг
- ЕД Лазаревац, ул.Ложионичка бб, - сопствени круг

- Телеком Србија, ул. НА Споменице 66 – сопствени круг
- Магацин штаба за ванредне ситуације.ул. Душана Трифуновића 1 – Зграда Муп-а

ДОПРЕМАЊЕ: У случајевима када се прогласи ванредна ситуација руководиоци поменутих предузећа издају директна наређења својим шефовима а исти предузимају извршавање задатака .

2. СИСТЕМ ЗА УЗБУЊИВАЊЕ

Узбуњивање становништва у сличају опасности од елементарних непогода, РХБ опасности од пожарне опасности није могуће извршити на подручју Колубарског управног округа, услед функционалне неисправности система за узбуњивање цивилне заштите МУП-а.

Општина Лајковац

У седишту општине у насељеном месту Лајковац инсталирана је једна електрична сирена ЕС-1927 („Сименс“) власништво „Железнице Србије“ (ЖС), на објекту железничке станице Лајковац. Сирена нема командни орман сирене (програмактор). Активирање сирене могуће је само ручно преко класичног прекидача-склопке из просторија железничке станице Лајковац. Активирање сирене могуће је само ручно уз претходну мобилизацију јединице за узбуњивање цивилне заштите. Сирена није увезана на Оперативни центар Ваљево и нема уређај за даљинску команду.

Штаб за ванредне ситуације општине Лајковац је закључком бр.217/71/2018-I од 1.11.2018. године наложио општинској управи општине Лајковац, Одељењу за општу управу и друштвене делатности да донесе Решење о постављању сирена, уређаја и средстава за јавно узбуњивање на територији општине Лајковац а исти су донели решење 13.11.2018.год.

Чланом 100 Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама бр. 87/2018 од 13.11.2018.год.) прописано је да су власници пословних, стамбених и других зграда и објеката, дужни да за потребе система осматрања, раног упозоравања, обавештавања и узбуњивања омогуће инсталирање сирена и других одговарајућих уређаја и система система осматрања, обавештавања и узбуњивања на тим објектима и омогуће приступ за њихово одржавање, уз уважавање мера заштите људи и животне средине.

Чланом 100. став 4. истог Закона прописано је да Решење о постављању сирена уређаја и средстава доноси надлежни орган јединица локалне самоуправе.

Чланом 7. Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите на територији општине Лајковац бр. 06-134/19-II од 28.11.2019.год.) прописано је да одељење надлежно за послове заштите и спасавања доноси решење о постављању сирена, уређаја и средстава система осматрања, обавештења и узбуњивања.

Пројекатом бране Стубо-Ровни предвиђено је да ЈП Колубара из Ваљева изгради систем алармних станица у зони потенцијалног плављења низводно од акумулације која је у току 2018 год. и изградила тј.поставила и на територији општине Лајковац.

Ове алармне станице су и део система за обавештавање и узбуњивање Републике Србије.

Студију акустичности за насеља у угроженом подручју општине Лајковац од поплавног таласа са бране Ровни израдила је пројектанска организација: Институт Михаило Пупин доо Београд септембра 2018 год.

На основу изложеног, Одељење за општу управу и друштвене делатности општине Лајковац је овим решењем одредио правна лица, власнике и кориснике пословних и других објеката на територији општине Лајковац, који су дужни да омогуће инсталирање сирена и других одговарајућих уређаја и средстава система осматрања, обавештавања и узбуњивања на својим објектима, као и приступ за њихово одржавање.

У 2018.год. постављене су сирене за узбуњивање из система бране Стуборовни и то на следећим локацијама:

Ознака	Локација	Опис места постављања
AC15	Словац	Звучничка скупина на решеткастом стубу, а периферни уређај поред стуба, поред некатегорисаног пута, катастарска парцела бр. 68 КО Словац
AC18	Рубрибреза	Звучничка скупина на решеткастом стубу, а периферни уређај поред стуба, код спотских терена, катастарска парцела бр. 813 КО Рубрибреза
AC19	Лајковац	Звучничка скупина на решеткастом стубу, а периферни уређај поред стуба, код Риболовачког дома, кат. парцела бр. 2359/1 КО Лајковац
AC20	Лајковац	Звучничка скупина на стубу, а периферни уређај унутар Ватрогасног дома, катастарска парцела бр. 122/9 КО Лајковац
AC 21	Ћелије	Звучничка скупина на решеткастом стубу, а периферни уређај поред стуба, код школе „М. Дубљевић“, кат. парцела бр. 476 КО Ћелије

Проба исправности сирена сваког 20 у месецу.

2) ПЛАНИРАЊЕ, ИЗГРАДЊА И ОДРЖАВАЊЕ СИСТЕМА ЗА УЗБУЊИВАЊЕ

Укидањем Фондова ОНО и ДСЗ од 1991. године престаје редовно одржавање система за узбуњивање. За време ратног стања 1999.године систем узбуњивања је оспособљен захваљујући великом залагању и сналажењу службе цивилне заштите и помоћи локалне самоуправе и био је у функцији. Од рата 1991.године услед неодржавања и застарелости система за узбуњивање поново је функционално неисправан и није у функцији узбуњивања становништва.

Доношењем Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама Сл.гласник РС бр.87/2018 од 13.11.2018 год. изградња и одржавање система за узбуњивање браћена је у надлежност јединица локалне самоуправе, а управљање системом из Министарства одбране пренета је у надлежност Министарства унутрашњих послова.

Неопходно је за наредну годину планирати материјална средства за израду акустичне студије насељеног места Лајковац као и ремонтовање постојеће сирене или набавку нове која би имала техничку могућност увезивања у јединствен систем осматрања, раног упозоравања, обавештавања и узбуњивања Републике Србије.

У циљу сагледавања стања система узбуњивања и предузимања мера његовом оспособљавању и ствљању у функцију, Окружни штаб за ванредне ситацује Колубарског упрвног округа на седници одржаној 25.05.2018. године разматрао је „Извештај о стању система за узбуњивање на подручју КУО“ и донео одговарајуће закључке који су достављени ЈЛС и СВС-МУП-а.

Република Србија
ОПШТИНА ЛАЈКОВАЦ
Општинска управа
Одељење за општу управу
и друштвене делатности
Број: 217/71/2018-Г
Датум: 13. 11. 2018
Лајковац

На основу члана 110. став 1. и 3. Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“ број 111/09, 92/11 и 93/2012), члана 8. став 2. алинеја 10) Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите на територији општине Лајковац (Службени гласник општине Лајковац бр. 12/2012.) захтева ЈП за управљање и коришћење регионалног вишенамenskог хидросистема Стубо-ровни *Кодубара* Ваљево број 217-61/2018-09 од 1.10.2018.год. и Закључка Штаба за ванредне ситуације општине Лајковац бр. 217/71/2018-Г Одељење за општу управу и друштвене делатности општинске управе општине Лајковац доноси

РЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉАЊУ СИРЕНА, УРЕЂАЈА И СРЕДСТАВА ЗА ЈАВНО УЗБУЊИВАЊЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ

1

Овим се решењем одређују правна лица, власници и корисници пословних и других објеката на територији општине Лајковац, који су дужни да омогуће инсталирање сирена и других одговарајућих уређаја и средстава система осматрања, обавештавања и узбуњивања на свим објектима, као и приступ за њихово одржавање, уз уважавање мера заштите људи и животне средине и то:

Ознака	Локација	Опис места постављања
АС15	Словац	Звучничка скупина на решеткастом стубу, а периферни уређај поред стуба, поред некатегорисаног пута, катастарска парцела бр. 68 КО Словац
АС18	Рубрибреза	Звучничка скупина на решеткастом стубу, а периферни уређај поред стуба, код спотских терена, катастарска парцела бр. 813 КО Рубрибреза
АС19	Лајковац	Звучничка скупина на решеткастом стубу, а периферни уређај поред стуба, код Риболовачког дома, кат. парцела бр. 2359/1 КО Лајковац
АС20	Лајковац	Звучничка скупина на стубу, а периферни уређај унутар Ватрогасног дома, катастарска парцела бр. 122/9 КО Лајковац
АС21	Ћелије	Звучничка скупина на решеткастом стубу, а периферни уређај поред стуба, код школе „М. Дубљевић“, кат. парцела бр. 476 КО Ћелије

II

Ово решење се доставља: правним лицима, власницима и корисницима пословних и других објеката на територији општине Лајковац, који су дужни да омогуће инсталирање сирена и других одговарајућих уређаја и средства система осматрања, обавештавања и узбуђивања на својим објектима, као и приступ за њихово одржавање; Министарству унутрашњих послова, Сектору за ванредне ситуације – Одељењу за ванредне ситуације у Ваљеву и ЈП „Колубара“ Ваљево.

Образложење:

Штаб за ванредне ситуације општине Лајковац је закључком бр.217/71/2018-1 од 1.11.2018. године наложио општинској управи општине Лајковац, Одељењу за општу управу и друштвене делатности да донесе Решење о постављању сирена, уређаја и средстава за јавно узбуњивање на територији општине Лајковац.

Чланом 110. став 1. Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“ број 111/09, 92/11 и 93/2012) прописано је да су власници пословних, стамбених и других зграда и објеката, дужни да за потребе система осматрања, раног упозоравања, обавештавања и узбуњивања омогуће инсталирање сирена и других одговарајућих уређаја и система система осматрања, обавештавања и узбуњивања на тим објектима и омогуће приступ за њихово одржавање, уз уважавање мера заштите људи и животне средине.

Чланом 110. став 3. истог Закона прописано је да Решење о постављању сирена уређаја и средстава доноси надлежни орган јединица локалне самоуправе.

Чланом 7. Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите на територији општине Лајковац (Службени гласник општине Лајковац број 12/2012) прописано је да одељење надлежно за послове заштите и спасавања доноси решење о постављању сирена, уређаја и средстава система осматрања, обавештења и узбуњивања.

Пројекат Система осматрања и обавештења за брану „Ровни“ – акустична студија и алармне станице система ОиО, који је имао у виду садашње стање изграђености система изводно од бране Ровни, одредио је микролокиције за постављање алармних станица.

На основу изложеног, Одељење за општу управу и друштвене делатности општине Лајковац је овим решењем одредио правна лица, власнике и кориснике пословних и других објеката на територији општине Лајковац, који су дужни да омогуће инсталирање сирена и других одговарајућих уређаја и средстава система осматрања, обавештавања и узбуњивања на својим објектима, као и приступ за њихово одржавање, како стоји у тачки I овог решења.

НАЧЕЛНИК

ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ



Љубица Новаковић

	Ознака: TC.700.38	ОДБРАНА И ЗАШТИТА СЛУЖБЕНА ТАЈНА СТРОГО ПОВЕРЉИВО
	Регистарски број: 700.75	

Алармне сирене

Алармне станице се постављају у угроженом подручју и служе да обавесте становништво о опасностима које им прете од појаве поплавног таласа. Поред тога, алармне станице служе да обавесте становништво и о свим осталим опасностима које им прете из ваздуха, кодна или од елементарних непогода. Алармне станице се користе у мирнодопским и ратним условима.

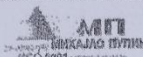
За алармни систем ОиО усвојен је тип електронске алармне сирене, која поред могућности да емитује алармне сигнале за узбуђивање, може да емитује и говорне поруке. Овакав вид обавештавања и узбуђивања је вишеструко ефикаснији и јаснији од вида емитовања само алармних сигнала. Посебна предност је у преспективном упозорењу становништва, што је немогуће чинити са системом који емитује само алармне сигнале.

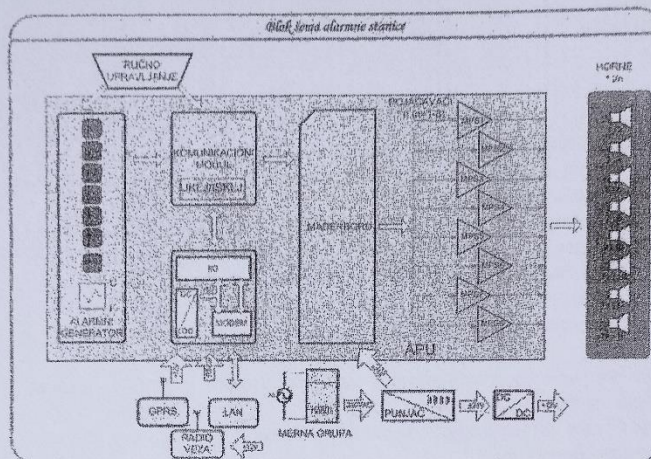
Предност електронске алармне сирене у односу на друге типове сирена је што се напаја из акумулаторских батерија, које се допуњавају из дистрибутивне мреже монофазним напонам. Тиме се остварује њена аутономност у раду и у случају изостанка мрежног – дистрибутивног напона.

Алармна станица садржи следеће уређаје: електронска алармна сирена (ЕАС), периферни уређај (ПУ) система за даљинско активирање сирена (ДАС) и радио станице. Уређаји алармне станице биће уграђени у орман и напајаће се из уређаја за непрекидно напајање.

Уређај за непрекидно напајање ће бити уграђен у орман и састојаће се из пуњача и акумулаторских батерија. Овај уређај ће обезбеђивати напон од 48 Vdc, са изводима за 12 Vdc, за радио уређај.

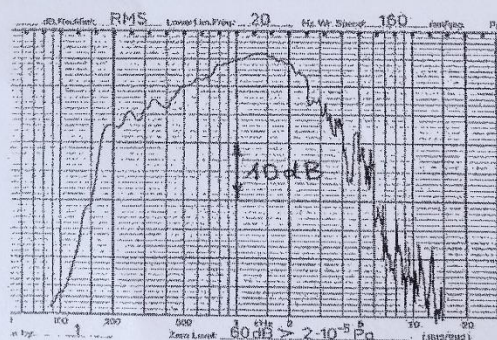
Електронска алармна сирена представља систем за генерисање и емитовање акустичких сигнала узбуче и говора, при изузетно високим нивоима звука. Предвиђено је да се алармни сигнали емитују према стандарду ЈУС 3.Ф1.002 (општа јавна мобилизација, ваздушна опасност, РХБ опасност, пожарна опасност, опасност од елементарних непогода и престанак опасности). Активирање сирена на угроженом подручју вршиће се ручно и аутоматски (сигнал елементарне непогоде) из подцентра и из општинског центра. У стандардној верзији предвиђени су алармни сигнали према ЈУС 3.Ф1.002 (општа јавна мобилизација, ваздушна опасност, РХБ опасност, пожарна опасност, опасност од елементарних непогода и престанак опасности). Основна фреквенција звучног сигнала може се мењати од 300 до 3000 Hz, а њена девијација од ± 50 до ± 250 Hz. Такође се може мењати и трајање циклуса завијајућег тона.

	Ознака: ТС.700.38	ОДБРАНА И ЗАШТИТА СЛУЖБЕНА ТАЈНА СТРОГО ПОВЕРЉИВО
	Регистарски број: 700.75	



ЕАС репродукује говор што је веома значајна предност у односу на друге типове сирена. Може се користити за емитовање упозорења и обавештења у случајевима приближавања опасности као и за емитовање упутстава за евакуацију у случајевима непосредне опасности. Различите врте порука могу се емитовати преко локалног микрофона, са ЦД-а или са неког другог носиоца звучног записа.

ЕАС у стандардној изради има кружну карактеристику усмерености и даје ниво звучног притиска до 115 dB (C), на растојању 30 м. Формирањем усмерених радијатора са угловима зрачења 1x 90° и 2 x 90° постижу се нивои звука до 121 dB(C) на 30 м.



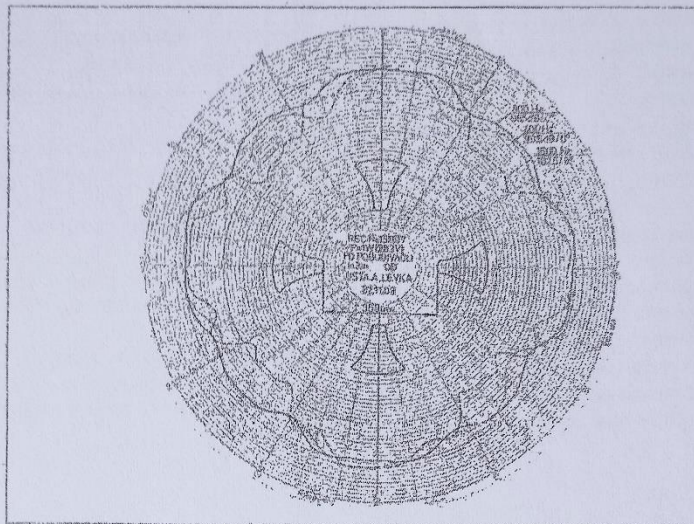
Фреквенцијска карактеристика ЕАС

Сирена такође поседује и систем који за све време давања аларма индицира, локално и даљински, стање рада сирене. Сирена се напаја из батерија са аутоматским допуњавањем. Капацитет батерија обезбеђује непрекидан рад сирене у трајању од минимално 30 минута.

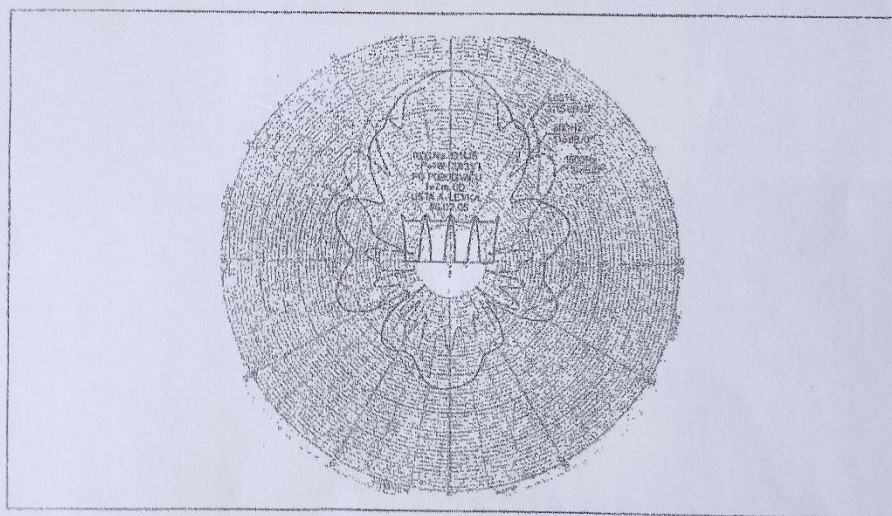
Издание: 1	Датум: 2018-09-14	Лист 24 од 49

 ММТ Министарство унутрашњих послова Републике Србије	Ознака: ТС.700.38	ОДБРАНА И ЗАШТИТА СЛУЖБЕНА ТАЈНА СТРОГО ПОВЕРЉИВО
	Регистарски број: 700.75	

ЕАС се састоји из алармно-појачавачког уређаја, звучничке скупине и блока за напајање.



Карактеристика усмерености у хоризонталној равни сирене ИМП 105dBC/360°.



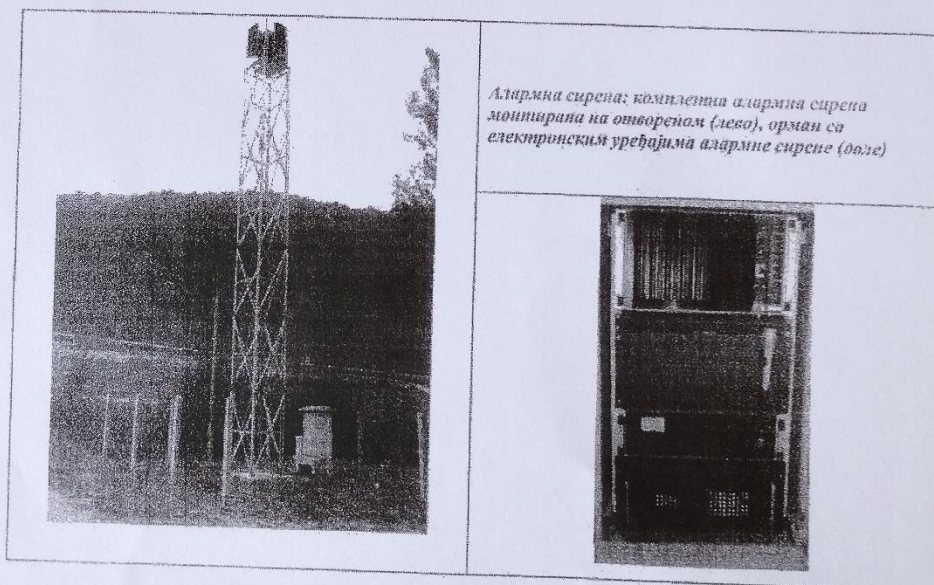
Карактеристика усмерености у хоризонталној равни сирене ИМП 115dBC/90°.

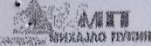
Издање: 1	Датум: 2018-09-14	Лист 25 од 49

	Ознака: ТС.700.38	ОДБРАНА И ЗАШТИТА СЛУЖБЕНА ТАЈНА СТРОГО ПОВЕРЉИВО
	Регистарски број: 700.75	

Основне функције алармне станице

- Алармна станица служи за емитовање знака узбуне и говорне поруке о обавештавању и узбуђивању становништва о насталој опасности.
- Алармна станица се може активирати даљински из оперативног центра и локално.
- Алармна станица у систему има своју адресу, тако да се даљински може активирати појединачно, или у оквиру одређене групе, или са свим осталим алармним станицама у систему.
- Алармна станица има даљинску дијагностику стања из оперативног центра аутоматским тестирањем исправности рада опреме.
- Даљинска дијагностика алармне станице из оперативног центра обухвата исправност комуникационих уређаја, потврду прихватања командних сигнала из центра и исправност напајања алармне станице.
- Алармна станица се напаја са уграђених акумулаторских батерија, чији капацитет обезбеђује захтевану аутономност према Правилнику о раду службе обавештавања и узбуђивања. Батерије се pune из пуњача који се напаја из дистрибутивне мреже напоном 230 V, 50Hz.



	Ознака:	ТС.700.38	ОДБРАНА И ЗАШТИТА СЛУЖБЕНА ТАЈНА СТРОГО ПОВЕРЉИВО
	Регистарски број:	700.75	

Периферни уређај система за даљинско активирање алармне станице

Периферни уређај у алармној станици је део система за даљинско и локално управљање радом сирена. Лоциран је на месту сирене.

Основне функције периферног уређаја су:

- пријем даљинске команде из централног уређаја,
- предаја команди сирени,
- прихват повратних сигнализација о извршењу команди и њихово прослеђивање централном уређају,
- презентација алармне станице у локалу,
- предаја централном уређају сигнализација о стању алармне станице и о раду сирене.

Стање алармних станица у Систему ОиО представљено је у центру прозором АС.

Стање алармних станица у Систему ОиО представљено је у центру пољем АС. Може се презентирати само стање активираних алармних станица, т.ј. оних које су на географској карти обележене црвеном или зеленом заставицом. Отварање прозора се иницира активирањем жељене заставице на карти угроженог подручја.

Сигнализација о стању алармних станица је идентична за све алармне станице и подељена у две групе:

- кварови и
- сигнализација.

Присутност квара/сигнализације се осим визуелног начина објављује и звучним сигналом на 6 секунди, и црвеном заставицом одговарајуће алармне станице на географској карти.

Звучничка скупина алармне станице

Звучничка скупина се састоји од одређеног броја побуђивача (звучника) и левкова монтираних на специјално изведени метални стуб, квадратног пресека.

Левкови су причвршћени на спољашње стране стуба, док су побуђивачи и проводници - каблови за њихово повезивање, смештени у унутрашњости стуба. Унутрашњост стуба је заштићена од атмосферских падавина. Зависно од захтеваног нивоа звучног притиска и угла зрачења предвиђено је више типова звучничких скупина.

Звучничке скупе са кружним дијаграмом зрачења формирају се у пакетима од по четири јединице побуђивач - левак, постављене у хоризонталној равни радијално под угловима од 90°. Максимални број јединица побуђивач - левак је 16. Усмерени радијатори за углове зрачења од 1 x 90° и 2 x 90° формирају се у пакетима од по четири јединице постављене паралелно једна изнад друге.

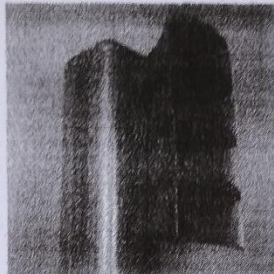
У стандардним условима један појачавач снаге напаја две јединице побудјивач - левак.

Издање: 1	Датум: 2018-09-14	Лист 27 од 49

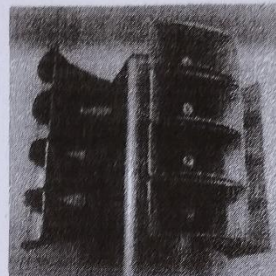
ВРЕЏИНА ОДБРАНЕ И ЗАШТИТЕ СЛУЖБЕНО ТАЈНА, ЗАБРАЊЕНО ЈЕ НЕОВЛАШТЕНО КОПИРАЊЕ И РАСПРОСТРАЊЕ

Објект: 01.00.00.00.01

 МВР Министарство унутрашњих послова Републике Србије	Ознака:	ТС.700.38	ОДБРАНА И ЗАШТИТА СЛУЖБЕНА ТАЈНА СТРОГО ПОВЕРЉИВО
	Регистарски број:	700.75	



Звучничка скупина: 115 dB/90°



Звучничка скупина: 115 dB/360°

Емитовање говорне поруке локално са алармне станице

Електронска алармна сирена има могућност преноса говора преко микрофона са сваке поједине алармне станице. Ово се постиже тастером за укључење микрофона који је означен са **МИЦ** а налази се на Комуникационом модулу.

Тастером се активира микрофонски улаз и истовремено укључује црвени ЛЕД изнад микрофонског конектора који означава да се све изговорено преко микрофона путем звучничке скупине емитује у простор. Све време док се емитује порука преко микрофона, тастер мора бити притиснут.

На самом микрофону, који се испоручује уз алармну станицу, постоји клизни прекидач којим се исти укључује односно искључује.

Ниво говорног сигнала из микрофона може се регулисати потенциометром који се налази изнад микрофонског прикључка. Пре почетка рада са микрофоном обавезно проверити да ли је потенциометар у положају минимума па онда вршити подешавање нивоа.

По завршетку рада са микрофоном потенциометар вратити у положај минимум како би се избегли нежељени ефекти (микрофонија и сл.). Оптимални положај потенциометра је око средине.

Подешавање нивоа може ићи до појаве изобличења у звуку или оријентационо док црвене ЛЕД на појачавачима снаге не почну да се пале и гасе у ритму говора.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ АЛАРМНЕ СИРЕНЕ

Алармни сигнали

6 основних (према ЈУС З.Ф1.002) и

2 резервна

Основна фреквенција сигнала

300 до 3000 Хз, подесива

Издање: 1	Датум: 2018-09-14	Лист 28 од 49

 МВР Министарство унутрашњих послова РСФСР 9001	Ознака: ТС.700.38 Регистарски број: 700.75	ОДБРАНА И ЗАШТИТА СЛУЖБЕНА ТАЈНА СТРОГО ПОВЕРЉИВО

Девијација фреквенције
 ± 50 до ± 250 Хз, подесива
 Трајање циклуса завијајућег тона
 $4 \pm 0,5$ с
 Пренос говора
 Преко локалног микрофона или из центра у опсегу од 300 до 3500 Хз
 Излазна снага појачавача
 max 1200W
 Активирање аларма
 локално или даљинско
 Ниво звучног притиска (на 30 м, растојања од сирене)
 115 дБ (Ц) при кружној карактеристици усмерености
 121 дБ (Ц) при углу зрачења од 90° у хоризонталној равни
 Нанајање
 Из батерија са аутоматским допуњавањем
 Батерије оловне 2x24 В;
 Пуњач 220 В; 50 Хз; 2,5 А
 Димензије алармно-појачавачког уредаја
 482.6x265x285 мм
 Маса алармно-појачавачког уредаја
 25 кг
 Димензије и маса звучничких скупиона
 Дато у табели
 Температурни опсег рада
 - 25 до + 55 °Ц за звучничку скупину
 - 15 до + 55 °Ц за електронску опрему
 Температурни опсег складиштења
 - 40 до + 70 °Ц

ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ:

Јован Кон, дипл.ел.инж.

Лиценца бр. 353G06608



Издање: 1	Датум: 2018-09-14	Лист 29 од 49

Високоградни институт за техничку обуку, образовање и научноистраживачко развојно деловање

Београд, 2018. године

3. НАЧИН ДЕЛОВАЊА У СЛУЧАЈУ ПОПЛАВА

Свим активностима, мерама, задацима, организацијом, снагама и средствима, како у времену пре поплава, тако и за време све три фазе поплава и после престанка поплаве у фази санације поплава искључиво руководи Општински штаб за ванредне ситуације.

Општинским штабом, руководи командант Андрија Живковић, са замеником Обрадом Милутиновић; начелником штаба за ВС Владимиром Андрејевић. Стручни део штаба су представници општинских органа и виталних служби општине, представници предузећа, и удружења грађана, који извршавају наменске и стручне задатке у штабу, превентивне пре поплаве, а оперативне за време настанка и после поплаве.

Начелник ОШВС, Владимир Андрејевић је задужен за евидентирање поплавних догађаја на водама другог реда, на територији општине/ моб.0606808008,014/229890 [E-mail: czova@mun.gov.rs](mailto:czova@mun.gov.rs)

ЧЛАН ОПШТИНСКОГ ШТАБА И КООРДИНАТОР ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ИВАНОВИЋ БРАНКО, ЗАДУЖЕН ЈЕ ЗА ПРАЋЕЊЕ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ САОБРАЋАЈНИЦЕ ИВЕРАК-ЛАЈКОВАЦ И СА НАДЛЕЖНИМ ИНСПЕКЦИЈАМА МОЖЕ ДА ТРАЖИ НА УВИД ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ У ЦИЉУ САГЛЕДАВАЊА И СПРЕЧАВАЊА ОПАСНОСТИ ОД ПОПЛАВА УЗРОКОВАНИХ ТОКОМ САМЕ ИЗГРАДЊЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ И У ЕКСПЛОАТАЦИЈИ КАСНИЈЕ.

Преко оперативног центра МУП-а (Одељења за ванредне ситуације у Ваљеву и радарског центра Близоски Вис), константно се прати временска ситуација и подаци достављају усмено и писмено, (поред редовне активности РХМЗ, преко свих средстава информисања) општинама. Начелник ОШВС, добијене податке око висине водостаја, проверава са повереницима на терену, врши обилазак терена, утврђује коначно стање и спроводи превентивне мере, утврђене плановима одбране од поплава. Упознаје команданта, са тренутним стањем, на територији општине, актуелном временском прогнозом, развојем ситуације у наредном периоду и предлаже мере у складу планом и потребама и заказује седницу ОШВС, ако је процењено да наставак падавина сигурно проузрокује поплаве.

За време одбране од поплава, према Оперативном плану за одбрану од поплава за 2022. годину “Службени гласник РС бр. 123 од 15.12.2021. год. руководиоцима одбране од поплава на водном подручју „САВА“ је Александар Николић моб. 064/840 42 00 и заменик руководиоца Бранислав Ђамиловић, моб. 064/840 40 26 уједно и за сектор С.5.9 Ваљево, са помоћником Милетом Милојевић моб 064/8404172 за територију општине Лајковац, и надлежним ВПП, ПД “Ерозија” АД Ваљево, са директором Ђорђе Малешевић моб. 064/646 96 45, замеником Николом Јовановићем моб. 062/800 56 27

На територији општине ангажоваће се и Планом и Одлуком одређена предузећа (Субјекти од значаја) за заштиту и спасавање и то: ЈП Градска чистоћа, Дом здравља, Центар за социјални рад, Црвени крст Лајковац и надлежне установе и службе, које у зависности од надолazeће опасности, по фазама имају одређене планом утврђене задатке.

Пре доношења важних и кључних Одлука, командант ОШВС и начелник, консултују се са секторским руководиоцем сектор С.5.9

Задаци пре, у току поплавног таласа и после престанка опасности

Секторски руководиоца у време одбране од поплава врши следеће задатке:

- Прати прогнозе и кретање водостаја, предлаже проглашење и укидање појединих фаза одбране од поплава у складу са критеријумима утврђеним општим и оперативним плановима одбране од поплава;
- На бујичним водотоковима, предлаже ОШВС проглашавање и укидање одбране од поплава;

- Прати појаве на заштитним објектима и процењује њихову сигурност;
- Предузима мере санирања слабих места на заштитним објектима;
- Предлаже наменске задатке специјализованим предузећима, на извршењу хитних санација;
- Води дневник одбране, свакодневно извештава руководиоца одбране од поплава о стању објеката на свом сектору.

Командант општинског штаба за ванредне ситуације

- *Руководи свим активностима одбране од поплава на територији општине;
- *Координира рад штаба, преко заменика и начелника;
- *Координира учешће свих субјеката у одбрани од поплаве на територији општине;
- * Сарађује и извештава Команданта ОкШВС-Ваљево и команданте суседних општина.
- *Прати стање и спровођење посебних мера одбране од поплава, на територији општине;
- *Предлаже секторском руководиоцу места за пробијање насипа у случају катастрофалних поплава;
- *Предлаже мере узвишења насипана одређеним деоницама;
- * На предлог штаба проглашава ванредно стање одбране од поплава,
- * Обавештава јавност о спровођењу одбране од поплава;
- *Наређује евакуацију становништва, стоке и материјалних добара на територији општине.

Повереници цивилне заштите

Повереници врше следеће послове у свим фазама одбране од поплава, као и у фази ванредног стања, односно у фази отклањања последица поплава:

- *Врше увид и прате стање на свом подручју и достављају информације ОШВС.
- * По налогу ОШВС врше рано упозоравање услед опасности;
- *Предлажу спровођење радова и мера на свом терену у зони одбране речног тока;
- * Организују и руководе хитним радовима и мерама у свом реону;
- *Извештавају о предузетим мерама, воде евиденцију о стању на терену, ангажованом људству, механизацији, степену оштећености инфраструктурних објеката и предлажу врсу помоћи.

ЗАДАЦИ ЈАВНОМ КОМУНАЛНОМ ПРЕДУЗЕЋУ „Градска чистоћа“ ЛАЈКОВАЦ

У случају проглашења ванредне ситуације, ЈП „“ дужно је:

1. Оспособљавање оштећених објеката водоводне и канализационе мреже као и снабдевање водом.
2. пре преузимања воде са алтернативних водоизворишта, извршити анализу квалитета воде са истих; а снабдевање становништва пијаћом водом из цистерни обављати на две локације, и то 1) на градском тргу и 2) на платоу код спортске хале, преко пута зграде Црвеног крста.
3. Да врши транспорт материјала, расчишћавање терена и чишћење канала, грађевински радови, оспособљавање оштећених саобраћајница и саобраћајних објеката
4. да припреми терен на локацијама где је предвиђено постављање шаторских насеља, у смислу уређења површина, кошења траве, постављање контејнера и сл.;
5. да организује одвожење смећа и предузимање хигијенских, санитарних и других мера на локацијама и у објектима где је предвиђен прихват и склањање евакуисаног становништва;
6. да одржава гробља као и у мирнодопским условима, врши сахрањивање умрлих и страдалих становника али да формира екипе које би биле активирани за случај потребе масовног сахрањивања људи
7. да организује рад запослених у ЈП у зависности од новонасталих околности и потреба деловања током трајања ратног или ванредног стања;

8. да обавља остале активности као и у мирнодопским условима, у мери у којој је то могуће, обзиром на усложњавање услова функционисања и потребе појачних активности на извршењу задатака предвиђених оперативним планом одбране од поплава за воде другог реда.

Дневно извештавање о реализованим задацима извршити између 14 и 15 часова, а по потреби и чешће. Уколико дође до потребе реализације задатака под 4, 5 и 6, извештавање вршити на свака 2 сата, а по потреби и чешће.

У овом термину о реализацији задатака извести председника Општине тј. Команданта штаба. У случају да председник није у могућности да прими извештај, извести заменика председника, а уколико није ни он, контактирати лице задужено за послове одбране и ванредних ситуација у Општини а то је Бранко Ивановић, бр.тел. 063/1062960

Ако нико од наведених лица није у прилици да прими извештај о реализованим задацима, извести дежурног у Општини, који је дужан да о природи извештаја, времену достављања, начину достављања и лицу које доставља извештај сачини белешку у евиденцији дежурства.

Уколико је извештај у писаној форми, дежурни у евиденцију дежурства уноси податке о подносиоцу и времену пријема писаног извештаја. Време пријема и свој потпис дежурни уписује и на другом примерку извештаја, који остаје подносиоцу, уколико подносилац други примерак истог документа донесе.

Дежурни о сваком примљеном извештају ОДМАХ обавештава лица по следећем редоследу приоритета: председник Општине – заменик председника Општине – лице задужено за послове ванредних ситуација у Општини, о чему такође чини белешку.

Уколико се извештај подноси после 15 часова, подноси се директно лицу које је у датом тренутку дежурно у Штабу за ванредне ситуације, а оно ОДМАХ поступа на напред наведени начин.

ЗАДАЦИ ДОМА ЗДРАВЉА ЛАЈКОВАЦ

У случају проглашења ванредне ситуације, **Дом здравља Лајковац** дужан је:

1. Да пружа здравствене услуге као и ангажовање на местима за збрињавање становништва
2. да активно учествује у активностима збрињавања рањеног, повређеног и болесног становништва на територији општине Лајковац;
3. да припреми стационар, амбуланте и друге просторије за прихват рањених и повређених и пријем пацијената;
4. да организује прикупљање крви за повређене;
5. да организује доставу лекова, инсулина, санитетског и другог материјала свима којима је неопходно;
6. да, у сарадњи са другим субјектима, обавља идентификацију погинулих уколико дође до људских губитака;
7. да припреми лабораторију за што ефикасније функционисање током ратног или ванредног стања;
8. да прати и активно учествује у свим превентивним мерама спречавања зараза, као и оперативним мерама за њихово елиминисање уколико до њих дође, пре свега на локацијама где је збринуто евакуисано становништво, укључујући и шаторска насеља;
9. да осигура исправност возила и њихову мобилност за реализацију напред наведених активности;
10. да обавља остале активности као и у мирнодопским условима, у мери у којој је то могуће, обзиром на усложњавање услова функционисања и потребе појачних активности на извршењу задатака предвиђених оперативним планом одбране од поплава за воде другог реда.

Дневно извештавање о задацима наведеним под 10,13 и 14 извршити између 10 и 11 часова, а по потреби и чешће.

Уколико дође до потребе реализације задатака под 10,12,15,16,17, извештавање вршити на свака 2 сата, а по потреби и чешће.

У овим терминима о реализацији задатака извести председника Општине тј. Команданта штаба. У случају да председник није у могућности да прими извештај, извести заменика председника, а уколико није ни он, контактирати лице задужено за послове ванредних ситуација у Општини.

Ако нико од наведених лица није у прилици да прими извештај о реализованим задацима, известити дежурног у Општини, који је дужан да о природи извештаја, времену достављања, начину достављања и лицу које доставља извештај сачини белешку у евиденцији дежурства.

Уколико је извештај у писаној форми, дежурни у евиденцију дежурства уноси податке о подносиоцу и времену пријема писаног извештаја. Време пријема и свој потпис дежурни уписује и на другом примерку извештаја, који остаје подносиоцу, уколико подносилац други примерак истог документа донесе.

Дежурни о сваком примљеном извештају ОДМАХ обавештава лица по следећем редоследу приоритета: председник Општине – заменик председника Општине – лице задужено за послове одбране у Општини, о чему такође чини белешку.

Уколико се извештај подноси после 15 часова, подноси се директно лицу које је у датом тренутку дежурно у Штабу за ванредне ситуације, а оно ОДМАХ поступа на напред наведени начин.

ЗАДАЦИ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ЛАЈКОВАЦ

У случају проглашења ванредне ситуације, **Центар за социјални рад** је дужан:

- 1 да се укључи у активности збрињавања становништва у ванредним ситуацијама пре свега социјално угрожених и рањивих категорија, у сарадњи са Црвеним крстом и другим субјектима;
- 2 да координира активностима пружања социјалне, психолошке и сваке друге помоћи из свог делокруга најосетљивијим и најпогођенијим слојевима становништва;
- 3 да обавља активности као и у мирнодопским условима, у мери у којој је то могуће, обзиром на усложњавање услова функционисања и евентуалних активности на извршењу задатака предвиђених оперативним планом одбране од поплава за воде другог реда.

Дневно извештавање о задацима извршити између 14 и 15 часова, а по потреби и чешће.

У овим терминима о реализацији задатака известити председника Општине.

У случају да председник није у могућности да прими извештај, известити заменика председника, а уколико није ни он, контактирати лице задужено за послове ванредних ситуација у Општини.

Ако нико од наведених лица није у прилици да прими извештај о реализованим задацима, известити дежурног у Општини, који је дужан да о природи извештаја, времену достављања, начину достављања и лицу које доставља извештај сачини белешку у евиденцији дежурства.

Уколико је извештај у писаној форми, дежурни у евиденцију дежурства уноси податке о подносиоцу и времену пријема писаног извештаја. Време пријема и свој потпис дежурни уписује и на другом примерку извештаја, који остаје подносиоцу, уколико подносилац други примерак истог документа донесе.

Дежурни о сваком примљеном извештају ОДМАХ обавештава лица по следећем редоследу приоритета: председник Општине – заменик председника Општине – лице задужено за послове ванредних ситуација у Општини, о чему такође чини белешку.

Уколико се извештај подноси после 15 часова, подноси се директно лицу које је у датом тренутку дежурно у Општини, а оно ОДМАХ поступа на напред наведени начин.

ЗАДАЦИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ

У случају проглашења ванредне ситуације, Општинска управа Лајковац, у оквиру свог делокруга, дужна је да предузима мере за функционисање локалне самоуправе, као и да спроводе прописе донете на републичком и на локалном нивоу.

Поред спровођења активности неопходних за нормално функционисање локалне самоуправе и задовољење потреба физичких и правних лица на територији општине Лајковац, Општинска управа је дужна да извршава задатке из оперативног плана.

Општинска управа општине Лајковац је дужна:

- 1 да се стара о исправности различитих уређаја - рачунара, штампача, скенера, телефона, факса, копир-апарата, грејних тела, противпожарних апарата, затим електро, водоводних и

- канализационих инсталација у објектима које користи Општинска управа, као и о стању возног парка;
- 2 да обезбеди довољно канцеларијског материјала за нормално функционисање свих организационих јединица Општинске управе Лајковац, али и Скупштине општине, Општинског већа, председника Општине и Општинског штаба за ванредне ситуације
 - 3 да заштити архиву, матичне књиге, као и документацију писарнице, запослених, борачко-инвалидске заштите, заштите породице, документацију Скупштине општине и Општинског већа, јавних набавки и другу документацију, као и заштиту података са сервера;
 - 4 да обезбеди остале услове за несметано вођење матичних књига и пружање услуга издавања документације грађанима, вршење послова писарнице и архиве, послова радних односа, борачко-инвалидске заштите, послова економата, јавних набавки и послова везаних за рад Скупштине општине и Општинског већа;
 - 5 да организује рад запослених у Општинској управи у зависности од новонасталих околности и потреба деловања током трајања ванредне ситуације
 - 6 да организује дежурство у објекту Општине,
 - 7 да омогући извршавање курирских задатака,
 - 8 да обезбеди нормално обављање послова буџета, финансија, благајне и локалне пореске администрације;
 - 9 да заштити финансијску документацију од посебног значаја, документацију о зарадама запослених, пореску архиву и осталу финансијску документа
 - 10 да омогући неометано обављање активности и вршење свих задатака везаних за послове одбране и ванредних ситуација;
 - 11 да, по потреби, а у складу са капацитетима и ситуацијом на територији општине, благовремено ангажује расположиве инспекције у циљу превентивног и оперативног деловања на терену;
 - 12 да обавља административне послове везане за области урбанизма, грађевинарства, пољопривреде, водопривреде, привреде, заштите животне средине, имовинско правне и комуналне послове, у складу са новонасталим околностима;
 - 13 да заштити првенствено планске и друге документе од значаја за одбрану и поступање у ванредним ситуацијама;
 - 14 да заштити планске и друге документе из области урбанизма, просторног планирања, грађевинарства, пољопривреде, водопривреде, привреде, заштите животне средине, имовинско правних, инспекцијских и комуналних послова.

ЗАДАЦИ ВЕТЕРИНАРСКЕ СТАНИЦЕ ЛАЈКОВАЦ

У случају проглашења ванредне ситуације, **Ветеринарска станица Лајковац** дужна је:

1. Тријажа и пружање помоћи животињама и ангажовање на местима за збрињавање
2. да се, уколико буде неопходно, укључи у извршавање задатака у сарадњи са Општином и другим субјектима од значаја за заштиту и спасавање, у смислу збрињавања, евакуације крупне и ситне стоке, и стављање на располагање људства за извршавање одређених задатака;
3. да обавља активности као и у мирнодопским условима, у мери у којој је то могуће, обзиром на усложњавање услова функционисања и евентуалних активности на извршењу задатака предвиђених локалним оперативним планом.
4. да у случају угрожености сточног фонда на територији захваћеној поплавом, штаб за ванредне ситуације преко Ветеринарске станице организује евакуацију и збрињавање сточног фонда.

Заштита и спасавање животиња спроводи се првенствено благовременим припремама правних и других организација који се баве узгојем стоке и производњом намирница животињског порекла и оспособљавањем власника стоке за вршење превентивних мера и поступака у заштити животиња. У спровођењу неопходних мера ангажују се првенствено ветеринарске станице на територији где је проглашена ванредна ситуација.

Дневно извештавање о задацима извршити између 11 и 12 часова, а по потреби и чешће.

У овим терминима о реализацији задатака известити председника Општине.

У случају да председник није у могућности да прими извештај, известити заменика председника, а уколико није ни он, контактирати лице задужено за послове ванредних ситуација у Општини.

Ако нико од наведених лица није у прилици да прими извештај о реализованим задацима, известити дежурног у Општини, који је дужан да о природи извештаја, времену достављања, начину достављања и лицу које доставља извештај сачини белешку у евиденцији дежурства.

Уколико је извештај у писаној форми, дежурни у евиденцију дежурства уноси податке о подносиоцу и времену пријема писаног извештаја. Време пријема и свој потпис дежурни уписује и на другом примерку извештаја, који остаје подносиоцу, уколико подносилац други примерак истог документа донесе.

Дежурни о сваком примљеном извештају ОДМАХ обавештава лица по следећем редоследу приоритета: председник Општине – заменик председника Општине – лице задужено за послове ванредних ситуација у Општини, о чему такође чини белешку.

Уколико се извештај подноси после 15 часова, подноси се директно лицу које је у датом тренутку дежурно у Општини, а оно ОДМАХ поступа на напред наведени начин.

ЗАДАЦИ С И И Турс-а ЛАЈКОВАЦ

У случају проглашења ванредне ситуације, СИИ Турс је дужан да:

1. Превози и евакуације становништва и ангажовање на местима за збрињавање
2. се стара о исправности свих расположивих аутобуса;
3. се, уколико буде неопходно, укључи у извршавање задатака у сарадњи са Општином и другим субјектима од значаја за заштиту и спасавање, у смислу превоза и збрињавања становништва, и стављање на располагање људства за извршавање одређених задатака;
4. обавља активности као и у мирнодопским условима, у мери у којој је то могуће, обзиром на усложњавање услова функционисања и евентуалних активности на извршењу задатака предвиђених од стране штаба за ванредне ситуације

Дневно извештавање о задацима извршити између 14 и 15 часова, а по потреби и чешће.

У овим терминима о реализацији задатака известити председника Општине.

У случају да председник није у могућности да прими извештај, известити заменика председника, а уколико није ни он, контактирати лице задужено за послове ванредних ситуација у Општини.

Ако нико од наведених лица није у прилици да прими извештај о реализованим задацима, известити дежурног у Општини, који је дужан да о природи извештаја, времену достављања, начину достављања и лицу које доставља извештај сачини белешку у евиденцији дежурства.

Уколико је извештај у писаној форми, дежурни у евиденцију дежурства уноси податке о подносиоцу и времену пријема писаног извештаја. Време пријема и свој потпис дежурни уписује и на другом примерку извештаја, који остаје подносиоцу, уколико подносилац други примерак истог документа донесе.

Дежурни о сваком примљеном извештају ОДМАХ обавештава лица по следећем редоследу приоритета: председник Општине – заменик председника Општине – лице задужено за послове ванредних ситуација у Општини, о чему такође чини белешку.

Уколико се извештај подноси после 15 часова, подноси се директно лицу које је у датом тренутку дежурно у Општини, а оно ОДМАХ поступа на напред наведени начин.

ЗАДАЦИ Виндија доо ЛАЈКОВАЦ

У случају проглашења ванредне ситуације, Виндија доо је дужна :

43. Складиштење и чување робе
44. да се стара о постројењима за прераду, чување и дистрибуцију меса и месних прерађевина;

45. да се, уколико буде неопходно, укључи у извршавање задатака у сарадњи са Општином и другим субјектима од значаја за заштиту и спасавање, у смислу складиштења и дистрибуције животних намирница, и стављање на располагање људства и средстава за превоз као и извршавање одређених задатака;

46. да обавља активности као и у мирнодопским условима, у мери у којој је то могуће, обзиром на усложњавање услова функционисања и евентуалних активности на извршењу задатака предвиђених од стране штаба за ванредне ситуације

Дневно извештавање о задацима извршити између 14 и 15 часова, а по потреби и чешће.

У овим терминима о реализацији задатака извести председника Општине.

У случају да председник није у могућности да прими извештај, извести заменика председника, а уколико није ни он, контактирати лице задужено за послове ванредних ситуација у Општини.

Ако нико од наведених лица није у прилици да прими извештај о реализованим задацима, извести дежурног у Општини, који је дужан да о природи извештаја, времену достављања, начину достављања и лицу које доставља извештај сачини белешку у евиденцији дежурства.

Уколико је извештај у писаној форми, дежурни у евиденцију дежурства уноси податке о подносиоцу и времену пријема писаног извештаја. Време пријема и свој потпис дежурни уписује и на другом примерку извештаја, који остаје подносиоцу, уколико подносилац други примерак истог документа донесе.

Дежурни о сваком примљеном извештају ОДМАХ обавештава лица по следећем редоследу приоритета: председник Општине – заменик председника Општине – лице задужено за послове ванредних ситуација у Општини, о чему такође чини белешку.

Уколико се извештај подноси после 15 часова, подноси се директно лицу које је у датом тренутку дежурно у Општини, а оно ОДМАХ поступа на напред наведени начин.

ЗАДАЦИ Хигијене Томић „Лајковац

У случају проглашења ванредне ситуације, Хигијена Томић Лајковац је дужна :

1. да се стара о асанацији терена, дезинфекцији, дезинсекцији и дератизацији као и прикупљање и превоз угинулих животиња
2. да се стара о азилу за псе и уклањању угинулих животиња;
3. да се, стара у области дезинфекције, дезинсекције и дератизације у области комуналне хигијене као и извршавање одређених задатака;
4. да обавља активности као и у мирнодопским условима, у мери у којој је то могуће, обзиром на усложњавање услова функционисања и евентуалних активности на извршењу задатака предвиђених од стране штаба за ванредне ситуације

Дневно извештавање о задацима извршити између 14 и 15 часова, а по потреби и чешће.

У овим терминима о реализацији задатака извести председника Општине.

У случају да председник није у могућности да прими извештај, извести заменика председника, а уколико није ни он, контактирати лице задужено за послове ванредних ситуација у Општини.

Ако нико од наведених лица није у прилици да прими извештај о реализованим задацима, извести дежурног у Општини, који је дужан да о природи извештаја, времену достављања, начину достављања и лицу које доставља извештај сачини белешку у евиденцији дежурства.

Уколико је извештај у писаној форми, дежурни у евиденцију дежурства уноси податке о подносиоцу и времену пријема писаног извештаја. Време пријема и свој потпис дежурни уписује и на другом примерку извештаја, који остаје подносиоцу, уколико подносилац други примерак истог документа донесе.

Дежурни о сваком примљеном извештају ОДМАХ обавештава лица по следећем редоследу приоритета: председник Општине – заменик председника Општине – лице задужено за послове ванредних ситуација у Општини, о чему такође чини белешку.

Уколико се извештај подноси после 15 часова, подноси се директно лицу које је у датом тренутку дежурно у Општини, а оно ОДМАХ поступа на напред наведени начин.

ЗАДАЦИ Ива аграр, Лајковац

У случају проглашења ванредне ситуације, Ива аграр Лајковац је дужан :

1. Оспособљавање оштећених саобраћајница, расчишћавање рушевина као и довођење оштећених саобраћајница и саобраћајних објеката у исправно стање, грађевински радови, транспорт материјала и расчишћавање терена
2. да се стара о редовној производњи, дистрибуцији камена и каменог агрегата ;
3. да се, стара у области грађевинарства са освртом на камени агрегат, исправност грађевинских машина и извршавање одређених задатака који се повере од стране штаба за ванредне ситуације;
4. да обавља активности као и у мирнодопским условима, у мери у којој је то могуће, обзиром на усложњавање услова функционисања и евентуалних активности на извршењу задатака предвиђених од стране штаба за ванредне ситуације

Дневно извештавање о задацима извршити између 14 и 15 часова, а по потреби и чешће.
У овим терминима о реализацији задатака извести председника Општине.

У случају да председник није у могућности да прими извештај, извести заменика председника, а уколико није ни он, контактирати лице задужено за послове ванредних ситуација у Општини. Ако нико од наведених лица није у прилици да прими извештај о реализованим задацима, извести дежурног у Општини, који је дужан да о природи извештаја, времену достављања, начину достављања и лицу које доставља извештај сачини белешку у евиденцији дежурства.

Уколико је извештај у писаној форми, дежурни у евиденцију дежурства уноси податке о подносиоцу и времену пријема писаног извештаја. Време пријема и свој потпис дежурни уписује и на другом примерку извештаја, који остаје подносиоцу, уколико подносилац други примерак истог документа донесе.

Дежурни о сваком примљеном извештају ОДМАХ обавештава лица по следећем редоследу приоритета: председник Општине – заменик председника Општине – лице задужено за послове ванредних ситуација у Општини, о чему такође чини белешку.

Уколико се извештај подноси после 15 часова, подноси се директно лицу које је у датом тренутку дежурно у Општини, а оно ОДМАХ поступа на напред наведени начин.

ЗАДАЦИ Рафтинг клуба М Р И „Лајковац

У случају проглашења ванредне ситуације, Рафтинг клуб М Р И Лајковац је дужан :

1. да врши спашавање на води
2. да од момента најаве настанка опасности држи у приправности људство и опрему за реаговање у ванредним околностима ;
3. да се, стара о извршавању евакуације становништва и осталих задатака који му се повере
4. да обавља и друге активности поверене од штаба за ванредне ситуације

Дневно извештавање о задацима извршити између 14 и 15 часова, а по потреби и чешће.
У овим терминима о реализацији задатака извести председника Општине.

У случају да председник није у могућности да прими извештај, извести заменика председника, а уколико није ни он, контактирати лице задужено за послове ванредних ситуација у Општини. Ако нико од наведених лица није у прилици да прими извештај о реализованим задацима, извести дежурног у Општини, који је дужан да о природи извештаја, времену достављања, начину достављања и лицу које доставља извештај сачини белешку у евиденцији дежурства.

Уколико је извештај у писаној форми, дежурни у евиденцију дежурства уноси податке о подносиоцу и времену пријема писаног извештаја. Време пријема и свој потпис дежурни уписује и на другом примерку извештаја, који остаје подносиоцу, уколико подносилац други примерак истог документа донесе.

Дежурни о сваком примљеном извештају ОДМАХ обавештава лица по следећем редоследу приоритета: председник Општине – заменик председника Општине – лице задужено за послове ванредних ситуација у Општини, о чему такође чини белешку.

Уколико се извештај подноси после 15 часова, подноси се директно лицу које је у датом тренутку дежурно у Општини, а оно ОДМАХ поступа на напред наведени начин.

ЗАДАЦИ Г А П Р Драган Марковић „Лајковац

У случају проглашења ванредне ситуације, Г а п р Драган Марковић Лајковац је дужан :

1. Оспособљавање оштећених саобраћајница, расчишћавање рушевина као и довођење оштећених саобраћајница и саобраћајних објеката у исправно стање, грађевински радови, транспорт материјала и расчишћавање терена
2. да се стара о исправности грађевинских и других машина и опреме како би благовремено извршио задатке из области грађевинарства ;
3. да од момента настанка опасности буде у приправности са механизацијом и људством.;
4. да обавља и друге активности поверене од штаба за ванредне ситуације

Дневно извештавање о задацима извршити између 14 и 15 часова, а по потреби и чешће.

У овим терминима о реализацији задатака извести председника Општине.

У случају да председник није у могућности да прими извештај, извести заменика председника, а уколико није ни он, контактирати лице задужено за послове ванредних ситуација у Општини.

Ако нико од наведених лица није у прилици да прими извештај о реализованим задацима, извести дежурног у Општини, који је дужан да о природи извештаја, времену достављања, начину достављања и лицу које доставља извештај сачини белешку у евиденцији дежурства.

Уколико је извештај у писаној форми, дежурни у евиденцију дежурства уноси податке о подносиоцу и времену пријема писаног извештаја. Време пријема и свој потпис дежурни уписује и на другом примерку извештаја, који остаје подносиоцу, уколико подносилац други примерак истог документа донесе.

Дежурни о сваком примљеном извештају ОДМАХ обавештава лица по следећем редоследу приоритета: председник Општине – заменик председника Општине – лице задужено за послове ванредних ситуација у Општини, о чему такође чини белешку.

Уколико се извештај подноси после 15 часова, подноси се директно лицу које је у датом тренутку дежурно у Општини, а оно ОДМАХ поступа на напред наведени начин.

ЗАДАЦИ ПЛАНИНАРСКОГ ДРУШТВА ЋИРА ЛАЈКОВАЦ

У случају проглашења ванредне ситуације, ПД ЋИРА Лајковац је дужан :

1. Спашавање и евакуација људи из неприступачних терена
2. да од момента најаве настанка опасности држи у приправности људство и опрему за реаговање у ванредним околностима ;
3. да се, стара о извршавању евакуације становништва и животиња и осталих задатака који му се повере
4. да обавља и друге активности поверене од штаба за ванредне ситуације

Дневно извештавање о задацима извршити између 14 и 15 часова, а по потреби и чешће.

У овим терминима о реализацији задатака извести председника Општине.

У случају да председник није у могућности да прими извештај, извести заменика председника, а уколико није ни он, контактирати лице задужено за послове ванредних ситуација у Општини.

Ако нико од наведених лица није у прилици да прими извештај о реализованим задацима, известити дежурног у Општини, који је дужан да о природи извештаја, времену достављања, начину достављања и лицу које доставља извештај сачини белешку у евиденцији дежурства.

Уколико је извештај у писаној форми, дежурни у евиденцију дежурства уноси податке о подносиоцу и времену пријема писаног извештаја. Време пријема и свој потпис дежурни уписује и на другом примерку извештаја, који остаје подносиоцу, уколико подносилац други примерак истог документа донесе.

ЗАДАЦИ ЦРВЕНОГ КРСТА ЛАЈКОВАЦ

У случају проглашења ванредне ситуације, Црвени крст Лајковац је дужан :

1. Указивање прве медицинске помоћи и збрињавање становништва
2. да од момента најаве настанка опасности држи у приправности људство за реаговање у ванредним околностима ;
3. да се, стара о извршавању збрињавања становништва и осталих задатака који му се повере
4. да обавља и друге активности поверене од штаба за ванредне ситуације

Дневно извештавање о задацима извршити између 14 и 15 часова, а по потреби и чешће.

У овим терминима о реализацији задатака известити председника Општине.

У случају да председник није у могућности да прими извештај, известити заменика председника, а уколико није ни он, контактирати лице задужено за послове ванредних ситуација у Општини.

Ако нико од наведених лица није у прилици да прими извештај о реализованим задацима, известити дежурног у Општини, који је дужан да о природи извештаја, времену достављања, начину достављања и лицу које доставља извештај сачини белешку у евиденцији дежурства.

Уколико је извештај у писаној форми, дежурни у евиденцију дежурства уноси податке о подносиоцу и времену пријема писаног извештаја. Време пријема и свој потпис дежурни уписује и на другом примерку извештаја, који остаје подносиоцу, уколико подносилац други примерак истог документа донесе.

ЗАДАЦИ НЕЗАВИСНОГ ИНТЕРНЕТ ПОРТАЛА «ЛАЈКОВАЦ НА ДЛАНУ»

У случају проглашења ванредне ситуације, Независни портал Лајковац на длану је дужан :

1. Да се стара о информисаности становништва у координацији са штабом за ванредне ситуације
2. да обавља и друге активности поверене од штаба за ванредне ситуације

Дневно извештавање о задацима извршити између 14 и 15 часова, а по потреби и чешће.

У овим терминима о реализацији задатака известити председника Општине.

У случају да председник није у могућности да прими извештај, известити заменика председника, а уколико није ни он, контактирати лице задужено за послове ванредних ситуација у Општини.

Ако нико од наведених лица није у прилици да прими извештај о реализованим задацима, известити дежурног у Општини, који је дужан да о природи извештаја, времену достављања, начину достављања и лицу које доставља извештај сачини белешку у евиденцији дежурства.

Уколико је извештај у писаној форми, дежурни у евиденцију дежурства уноси податке о подносиоцу и времену пријема писаног извештаја. Време пријема и свој потпис дежурни уписује и на другом примерку извештаја, који остаје подносиоцу, уколико подносилац други примерак истог документа донесе.

ЗАДАЦИ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ ЛЕПТИРИЋ ЛАЈКОВАЦ

У случају проглашења ванредне ситуације, предшколска установа Лептирић, Лајковац је дужна :

1. Да се стара о Искрани становништва и припадника Цивилне заштите у ванредним ситуацијама као и спремање хране у већем обиму
2. да обавља и друге активности поверене од штаба за ванредне ситуације

Дневно извештавање о задацима извршити између 14 и 15 часова, а по потреби и чешће.
У овим терминима о реализацији задатака извести председника Општине.

У случају да председник није у могућности да прими извештај, извести заменика председника, а уколико није ни он, контактирати лице задужено за послове ванредних ситуација у Општини.

Ако нико од наведених лица није у прилици да прими извештај о реализованим задацима, извести дежурног у Општини, који је дужан да о природи извештаја, времену достављања, начину достављања и лицу које доставља извештај сачини белешку у евиденцији дежурства.
Уколико је извештај у писаној форми, дежурни у евиденцију дежурства уноси податке о подносиоцу и времену пријема писаног извештаја. Време пријема и свој потпис дежурни уписује и на другом примерку извештаја, који остаје подносиоцу, уколико подносилац други примерак истог документа донесе.

ЗАДАЦИ ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЗА ОМЛАДИНУ И СПОРТ ЛАЈКОВАЦ

У случају проглашења ванредне ситуације, Јавне установе за омладину и спорт, Лајковац је дужна :

1. Да се стара о прихвату и смештају угроженог становништва
2. да обавља и друге активности поверене од штаба за ванредне ситуације

Дневно извештавање о задацима извршити између 14 и 15 часова, а по потреби и чешће.

У овим терминима о реализацији задатака извести председника Општине.

У случају да председник није у могућности да прими извештај, извести заменика председника, а уколико није ни он, контактирати лице задужено за послове ванредних ситуација у Општини.

Ако нико од наведених лица није у прилици да прими извештај о реализованим задацима, извести дежурног у Општини, који је дужан да о природи извештаја, времену достављања, начину достављања и лицу које доставља извештај сачини белешку у евиденцији дежурства.
Уколико је извештај у писаној форми, дежурни у евиденцију дежурства уноси податке о подносиоцу и времену пријема писаног извештаја. Време пријема и свој потпис дежурни уписује и на другом примерку извештаја, који остаје подносиоцу, уколико подносилац други примерак истог документа донесе.

ЗАДАЦИ СТР МАРКЕТ НА ВЕЛИКО И МАЛО «МИЛИЋЕВИЋ»

У случају проглашења ванредне ситуације, Стр маркет на велико и мало, је дужан :

1. Да се стара о Обезбеђење основних животних намирница и предмета личне хигијене
2. да обавља и друге активности поверене од штаба за ванредне ситуације

Дневно извештавање о задацима извршити између 14 и 15 часова, а по потреби и чешће.

У овим терминима о реализацији задатака извести председника Општине.

У случају да председник није у могућности да прими извештај, извести заменика председника, а уколико није ни он, контактирати лице задужено за послове ванредних ситуација у Општини.

Ако нико од наведених лица није у прилици да прими извештај о реализованим задацима, известити дежурног у Општини, који је дужан да о природи извештаја, времену достављања, начину достављања и лицу које доставља извештај сачини белешку у евиденцији дежурства. Уколико је извештај у писаној форми, дежурни у евиденцију дежурства уноси податке о подносиоцу и времену пријема писаног извештаја. Време пријема и свој потпис дежурни уписује и на другом примерку извештаја, који остаје подносиоцу, уколико подносилац други примерак истог документа донесе.

ЗАДАЦИ СТР МАРКЕТ «БОЖИНОВСКИ» ЛАЈКОВАЦ

У случају проглашења ванредне ситуације, Стр Маркет Божиновски Лајковац, је дужан :

1. Да се стара о Обезбеђење основних животних намирница и предмета личне хигијене
2. да обавља и друге активности поверене од штаба за ванредне ситуације

Дневно извештавање о задацима извршити између 14 и 15 часова, а по потреби и чешће.

У овим терминима о реализацији задатака известити председника Општине.

У случају да председник није у могућности да прими извештај, известити заменика председника, а уколико није ни он, контактирати лице задужено за послове ванредних ситуација у Општини.

Ако нико од наведених лица није у прилици да прими извештај о реализованим задацима, известити дежурног у Општини, који је дужан да о природи извештаја, времену достављања, начину достављања и лицу које доставља извештај сачини белешку у евиденцији дежурства.

Уколико је извештај у писаној форми, дежурни у евиденцију дежурства уноси податке о подносиоцу и времену пријема писаног извештаја. Време пријема и свој потпис дежурни уписује и на другом примерку извештаја, који остаје подносиоцу, уколико подносилац други примерак истог документа донесе.

ЗАДАЦИ ПРЕДУЗЕТНИКА, РОВОКОПАЧКА РАДЊА И АУТОПРЕВОЗНИК МИЛАДИН БАЈИЋ, ЈАБУЧЈЕ

У случају проглашења ванредне ситуације, Ровокопачка радња и аутопревозник Миладин Бајић, Јабучје је дужан :

1. Оспособљавање оштећених саобраћајница, расчишћавање рушевина као и довођење оштећених саобраћајница и саобраћајних објеката у исправно стање, грађевински радови, транспорт материјала и расчишћавање терена
2. да се стара о исправности грађевинских и других машина и опреме како би благовремено извршио задатке из области грађевинарства ;
3. да од момента настанка опасности буде у приправности са механизацијом и људством.;
4. да обавља и друге активности поверене од штаба за ванредне ситуације

Дневно извештавање о задацима извршити између 14 и 15 часова, а по потреби и чешће.

У овим терминима о реализацији задатака известити председника Општине.

У случају да председник није у могућности да прими извештај, известити заменика председника, а уколико није ни он, контактирати лице задужено за послове ванредних ситуација у Општини.

Ако нико од наведених лица није у прилици да прими извештај о реализованим задацима, известити дежурног у Општини, који је дужан да о природи извештаја, времену достављања, начину достављања и лицу које доставља извештај сачини белешку у евиденцији дежурства.

Уколико је извештај у писаној форми, дежурни у евиденцију дежурства уноси податке о подносиоцу и времену пријема писаног извештаја. Време пријема и свој потпис дежурни уписује и на другом примерку извештаја, који остаје подносиоцу, уколико подносилац други примерак истог документа донесе.

Дежурни о сваком примљеном извештају ОДМАХ обавештава лица по следећем редоследу приоритета: председник Општине – заменик председника Општине – лице задужено за послове ванредних ситуација у Општини, о чему такође чини белешку. Уколико се извештај подноси после 15 часова, подноси се директно лицу које је у датом тренутку дежурно у Општини, а оно ОДМАХ поступа на напред наведени начин.

ЗАДАЦИ И МЕРЕ У НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ У ВАНРЕДНОЈ СИТУАЦИЈИ - ПОПЛАВА

Област сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде

1. Посебну пажњу посветити заштити извора пијаће воде од свих врста загађења;
2. Спровођењем мера заштите вода и планском рационализацијом потрошње воде створити оквир за уредно снабдевање водом свих субјеката система одбране;
3. Појачаним активностима предузети мере на заштити од поплава, отклањању последица узрокованих изливањем великих количина вода, као и инспекцијском надзору у области водопривреде;
4. Обезбедити потребне количине воде за пиће, функционисање водоводне мреже и дистрибуцију воде до крајњих корисника;

Област уклањање отпадних вода

1. Обезбедити сакупљање и транспорт индустријских, комуналних и других отпадних вода, као и кишнице, коришћењем канализационих мрежа, колектора, покретних танкова или других видова транспорта;
2. Предузети мере за редовно пражњење и чишћење септичких јама и резервоара, шахтова и канализационих јама;
3. Обезбедити одржавање и чишћење и дренажу одводних канала, укључујући и деблокирање одвода;

Област скупљања и одлагања отпада

1. Скупљање кућног и комерцијалног отпада у контејнере;
2. Одлагање отпада на депоније

Област изградња осталих грађевина

1. Тежиште ангажовања имати на извођењу грађевинских радова на поправкама улица, путева, мостова, тунела и сл.;
2. Планове извођења неопходних радова ускладити са плановима и потребама приоритетних корисника субјеката система одбране;

Област специјализовани грађевински радови

1. Тежиште ангажовања имати на извођењу грађевинских радова на рашчишћавању рушевина, уклањању шута са локација и специјализованим занатским радовима на поправкама инсталација у објектима различите намене;

Област трговина на велико, осим трговине моторним возилима

1. Обезбедити функционисање тржишта кроз несметан промет роба и услуга осим роба под посебним режимом промета (роба за рационарно снабдевање и производи под посебном дистрибуцијом);
2. Прописати радно време субјектима у оквиру надлежности јединица локалне самоуправе;

Област копнени саобраћај и ценоводни транспорт

1. Све расположиве ресурсе ставити у функцију обезбеђења несметаног функционисања саобраћајног система;
2. Обезбедити снаге и средства за изградњу, одржавање и функционисање саобраћајне инфраструктуре и уређење и безбедност техничко-технолошког система саобраћаја;
3. Организацијом паркирања у јединицама локалне самоуправе обезбедити проходност комуникацијских праваца, као и слободне прилазе објектима за возила за хитне интервенције;
4. Обезбедити снаге и средства за континуирано спровођење неопходних грађевинских радова;

Област програмске активности и емитовање

1. Преко средстава јавног обавештавања обезбедити потпуно, непрекидно и правовремено информисање грађана;
2. Обезбедити емитовање звучног сигнала преко локалних радио-станица и опреме за пренос радио програма широј јавности и мрежи радио-станица;

Област здравствена делатност

1. Обезбедити неопходне услове за смештај и лечење повређених и оболелих у условима ванредног или ратног стања;
2. Организовати спровођење хитне медицинске помоћи субјектима система одбране, на примарном нивоу здравствене заштите;
3. Обезбедити континуирано спровођење санитетског транспорта у циљу збрињавања повређених и оболелих до одговарајуће здравствене установе;
4. Успоставити сарадњу са војним санитетским јединицама и установама у циљу реализације задатака здравствене заштите субјеката система одбране;

4.АНГАЖОВАЊЕ РАДНЕ СНАГЕ

Име и презиме	Предузеће и функција	Тел. на послу	Мобилни	e-mail
Дарко Јевтић	ЈП Градска Чистоћа	3431194	069/8850000	
Живорад Лазаревић	*Ива аграр*, Лајковац	76 446	063-252710	
Владимир Андрејевић	МУП-СВС ОВС	229-890	064/8926123	
Радомир Булатовић	МУП ПС Лајковац Гл. полиц. инспектор	3431813	064/8922116	
Мирко Стевановић	МУП СВС ПВСО-командир	3431123	060/0221030	
Снежана Тороман	ЈП Градска чистоћа Техн. директор	3431194	069/8840001	
Др Јована Радовановић	Дом здравља Лајковац Директор	3431237	060/0269346	
Ђорђе Жујовић	Општ. управа инспекцијска	3433329	063/1061644	

	служба			
др вет. Новица Андрејевић	Дир. Ветеринарска амбуланта	3431317	063/364 930	
Обрад Милутиновић	Заменик председника општине Лајковац	3433109	062/805-2790	
Марина Ранковић	ЗЦСР Солидарност- Љиг, одељење Лајковац	3431229		
Ружица Срећковић	ОО Црвени Крст Лајковац Секретар	3431604	064/1304330	

Ред бр.	Снаге	Делатност	Бр. људи (уку./ан гаж.)	Средства	Број машина	Сарађује
1.	ЈП Градска чистоћа	Комуналне услуге	57/24	Скип Цистерне Камиони	1 2 3	ВПЦ Београд
2.	Ива аграр	нискоградња	24/20	Багер Улта Камион Агрегат Скип	2 2 2 1 1	Ерозија Ваљево
3.	Дом здравља Лајковац	Здравство	130/25	Санитет Терен. воз.	5 2	Здр. центар Ваљево
4.	ЗЦСР Солидарност- Љиг, одељење Лајковац	Збрињавање	7/3	Путн. воз.	1	Општинско веће
5.	Ветеринарска амбуланта	Ветерина	2/2	Путн. воз.	2	ОШВС
6.	Повереници ЦЗ и грађани	Обавешт, узуњивање и организ.	38/38	Путничка возила	18	ОШВС
7.	СИИ Турс Лајковац	Превоз	2/2	Аутобус	2	ОШВС
8.	Виндија Лајковац	Очување добара	24/24	Доставна возила	6	ОШВС
9.	Хигијена Томић Лајковац	Дезинфекциј	2/1	Пикап	2	ОШВС
10.	Рафтинг клуб МРИ Лајковац	Спасавање	14/14	Чамац	3	ОШВС
11.	ПСД Ћира Лајковац	Спасавање	10/10	Алпинистичк а опрема	2	ОШВС
12.	ГАПР Драган	Транспорт	1/1	Камион	2	ОШВС

	Марковић			Багер	1	
13.	ПУ Лептирић	Збрињавање	2/2	Мини бус Пут.возило	1 1	ОШВС
14.	ЈУ за омладину и спорт	Збрињавање	1/1	Пут.возило	1	ОШВС
15.	Црвени крст Лајковац	Збрињавање	1/5	Пут.возило	1	ОШВС
16.	Стр Милићевић	Снабдевање храном	2/2	Пут.возило Комби воз.	1 1	ОШВС
17.	Стр Божиновски	Снабдевање храном	2/2	Пут.возило	1	ОШВС
18.	Миладин Бајић,предузетник	Транспорт Грађевинарст во	1/1	Скип Камион	1 1	ОШВС

5. ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОПЛАВА

1. Кроз израду и усвајање просторних планова надлежних органа локалне самоуправе, обезбедити да се у наведене планове уграде сви захтеви заштите од поплава,
2. Кроз урбанистичко уређење насеља нарочито насељених места и индустријских зона, обезбедити прилагођавање истим потребама и захтевима заштите становништва и материјалних добара од поплава,
3. Извођење антиерозионих радова, првенствено пошумљавањем и санирањем клизишта,
4. Израда недостајућих одбрамбених насипа, обала, утврда и одржавање постојећих,
5. Изградња брана и преграда на бујичним водотоковима и одржавање постојећих,
6. Изградња система канала за одвођење вода и њихово одржавање,
7. Пре изградње мостова и пропуста, исти градити са већом пропусном моћи воде,
8. Обележавање на терену линије допирања максимално могућег поплавног таласа који би настао рушењем и преливањем брана на хидроакумулацији
9. Организација система јавног узбуњивања на већим водотоковима и високим бранама ради благовременог обавештавања о опасностима од поплава и спровођења евакуације,
10. Оспособљавање становништва за заштиту и спасавање од поплава кроз личну и узајамну заштиту,
11. Оспособљавање предузећа из области водопривреде за заштиту од поплава и уношење њихових задатака у планове одбране од поплава,
12. Оспособљавање јединица цивилне заштите,
13. Формирање базе података о свим пловних објектима,
14. Израда плана ангажовања команди јединица Војске Србије у пружању помоћи угроженом и пострадалом становништву у случају поплава већих размера,
15. Оспособљавање штабова цивилне заштите за руковођење акцијама заштите и спасавања од поплава,
16. Кроз практичне вежбе организованих снага цивилне одбране увежбати радње и поступке из области заштите спасавања од поплава,
17. Израда планова заштите спасавања од поплава

Разрада оперативних мера и задатака

Одбрану од бујичних поплава на водотоковима II реда, на подручју општине Лајковац, проглашава и укида командант општинског штаба за ванредене ситуације, у складу са условима и критеријумима утврђеним Оперативним планом одбране од бујичних поплава за 2024. годину, а на основу предлога Оперативног тима за одбрану од поплава и бујица.

С обзиром на изразито бујични карактер водотокова на подручју општине Лајковац које одликује нагли пораст водостаја у кратком временском интервалу од појаве великих киша оперативне одбрана од бујичних поплава организује се и спроводи према следећим фазама:

а) ПРИПРАВНОСТ - РАНА НАЈАВА И ПРАЋЕЊЕ ОПАСНОСТИ ОД БУЈИЧНИХ ПОПЛАВА

Приправност - рана најава подразумева постојање околности које указују на могућност настанка предвидиве елементарне непогоде или друге опасности на основу верификоване прогнозе. Прогнозирана опасност може изавати последице чије превазилажење није могуће кроз редовне активности комуналних предузећа и других субјеката већ је потребно ангажовање снага и средстава Цивилне заштите. Подразумева и стање када се на основу Процене угрожености и насталих околности може очекивати настанак опасности.

Рана најава спроводи се у периоду од 5 до 1 дана пре дана када се очекује ванредни догађај.

Мере и активности које се спровode (приправност- рана најава)

Рб.	Опис активности	Надлежан за спровођење	Сарађује	Напомена о начину реализације
Оперативно - штабне мере				
1.	Обавештавање лица која руководе и организују снаге и средства о могућој опасности: - Чланови општинског штаба - Повереници ЦЗ - Директори јавних предузећа и одговорна лица у њима - Одговорна лица у субјектима који се ангажују на одбрани од поплава - Јавне службе и државни органи	Служба општинске управе на основу наредбе Команданта ГШ	Руководилац одбране од поплава, Начелник општинског Штаба	Обавештавање вршити слањем СМС поруке
2.	Прикупљање информација од значаја за процену даљег развоја опасности и извештавање.	Начелник општинског штаба, Оперативни штаб	Служба надлежне општинске управе, Повереници ЦЗ	Информације се прикупљају од повереника ЦЗ, непосредним обиласком терена и на други начин
3.	Прикупљање информација од значаја за процену способности снага и средстава за ангажовање	Начелник општинског штаба, Оперативни штаб	Служба надлежне општинске управе, Одговорна лица у субјектима који се ангажују	Прикупљају се информације о оперативној спремности и доступности људства и механизације која може бити стављена на располагање за одбрану од поплава.
4.	Израда процене ризика, могућих последица и спремности снага и средстава за предстојећу опасност.	Помоћници за подручје, Оперативни штаб	Оперативно стручни тим, Служба надлежне општинске управе, Начелник општинског штаба;	Израђују се закључци и предлози мера.
Мере у функцији заштите од поплава и бујица				

5.	Извођење хитних радова на водотоковима и водним објектима ради смањења ризика од поплаве	Општински штаб	Оперативно стручни тим Предузеће са којим је закључен уговор за одржавање водотокова	Обухвата радове чишћења и уклањања наноса из водотокова, санацију заштитних објеката и др. Радови се изводе на основу закључка Оперативног штаба или општинског штаба за ванредне ситуације.
6.	Провера функционалности система за заштиту од поплава и комуналних објеката за одвођење атмосферских вода и предузимање хитних мера	Општинска управа за инсп. послове и ком. пол. Општинска управа за инфраструктуру и развој	Предузеће са којим је закључен уговор за одржавање водотокова	Подразумева проверу стања преграда, таложника, решетки кишне канализације и др. и налагање хитних интервенција
7.	Провера стања проходности водотокова другог реда на критичим локацијама и предузимање мера у случају запушења	Оперативни штаб Повереници ЦЗ	Општинска управа за инфраструктуру и развој, Предузеће са којим је закључен уговор за одржавање водотокова	Подразумева проверу запушености критичних локација (мостови, пропусти канали и сл.) у мери која не омогућава довољан проток воде и може довести до изливања водотока или друге штете на инфраструктури или угрожавање објеката и налагање хитних мера.
8.	Извештавање о актуелном стању	Помоћници за подручја, Начелник штаба	Служба надлежне градске управе, Повереници ЦЗ	Припрема се као дневни извештај који разматра Командант или Оперативни

6) РЕДОВНА ОДБРАНА ОД БУЈИЧНИХ ПОПЛАВА

Редовна одбрана од бујичних поплава се проглашава када водостај на меродавној водомерној станици или другом мерном месту достигне ниво редовне одбране из Оперативног плана, а очекује се даљи пораст водостаја или када су заштитни објекти угрожени услед дуготрајно високих водостаја.

Мере и активности које се спроводе (редовна одбрана)

Рб.	Опис активности	Надлежан за спровођење	Сарађује	Напомена о начину реализације
Оперативно - штабне мере				
1.	Мере осматрања и праћења кретања водостаја на местима утврђеним Оперативним планом	Оперативни штаб	Руководиоци односно заменици руководиоца одбраном од поплава на појединим деоницама Повереници ЦЗ Лица која овласти Оперативни	Оперативни штаб утврђује динамику праћења. Врши се непосредним опажањем од стране овлашћеног лица Извештавање Оперативног штаба одмах по оствареном увиду.
2.	Праћење стања заштитних објеката, критичних локација и стања водотокова	Оперативни штаб	Помоћници за подручја, Повереници ЦЗ, Лица која овласти Оперативни	Оперативни штаб утврђује динамику праћења. Врши се непосредним опажањем од стране овлашћеног лица Извештавање Оперативног штаба одмах по оствареном увиду.
3.	Приправност субјеката који предузимају мере на заштити од поплава, провера спремности механизације и људства	Оперативни штаб	Одговорна лица у субјектима који су одређени за предузимање	Оперативни штаб утврђује обим приправности и начин спровођења
4.	Мобилизација интервентних радних тимова или дела састава јединица ЦЗ и субјеката и евентуално ојачавање њиховог састава	Оперативн и штаб Одговорна лица - руководиоци радних тимова	Помоћници за подручја, Служба надлежне општинске управе	Подразумева мобилизацију чланова интервентних радних тимова
5.	Мере информисања јавности	Оперативн и штаб Лице одређено Оперативним планом	Општинска служба за информисање	Давањем саопштења за јавност, одржавањем конференција за штампу и давањем изјава одговорних лица.
6.	Обавештавање становништва на потенцијално угроженом подручју	Оперативн и штаб Лице одређено Оперативним планом	Општинска служба за информисање, Повереници ЦЗ	Давањем саопштења за јавност Непосредним информисањем грађана на потенцијално угроженом подручју преко повереника ЦЗ

7.	Мере приправности субјеката који учествују у одбрани од поплава	Командант и начелник општинског штаба	Оперативни штаб општинског штаба за ванредне ситуације	Према Општем плану мера приправности
8.	Припрема и ажурирање докумената за поступање и предузимање мера (планови за ванредне ситуације, расположива средства, расположиво људство и др.)	Помоћници за подручја, Начелник општинског штаба	Служба надлежне општинске управе	
9.	Увођење пасивног дежурства у општинском штабу за ванредне ситуације, градским управама, јавним предузећима и другим овлашћеним и оспособљеним правним субјектима	Начелник општинског штаба	Служба надлежне општинске управе	Дежурством се обезбеђује доступност на телефон у трајању од 24. часа
10.	Успостављање комуникације са Одељењем МУП-а за ванредне ситуације, Окружним штабом за ванредне ситуације и другим надлежним државним органима	Начелник општинског штаба	Служба надлежне општинске управе	
11.	Приправност оперативних тимова за поступање у ванредној ситуацији у циљу припреме за евентуално предузимање мера, процена ризика и услова за постојање мултиризика	Начелник општинског штаба, Руководиоци оперативних тимова	Руководилац одбране од поплава, Служба надлежне општинске управе	Подразумева информисање чланова оперативних тимова о насталој опасности и обезбеђивање њиховог присуства на позив. Подразумева и проверу доступности ресурса који су потребни за предузимање мера.
12.	Друге мере према процени општинског штаба	Командант Оперативн и штаб	Руководилац одбране од поплава Служба надлежне општинске управе и лица која су одређена закључком оператив ног штаба	
Мере у функцији заштите од поплава и бујица				

13.	Извођење хитних радова на водотоковима и водним објектима ради смањења ризика од поплаве	Општински штаб, Помоћници за подручја	Оперативно стручни тим	Обухвата радове чишћења и уклањања наноса из водотокова, санацију заштитних објеката и др. Радови се изводе на основу закључка општинског штаба за ванредне ситуације
Мере извештавања о поплави и бујицама, последицама и предузетим мера				
14.	Извештавање о актуелном стању	Помоћници за подручја, Начелник штаба	Служба надлежне општинске управе, Повереници ЦЗ	Припрема се као дневни извештај који разматра Оперативни штаб Доставља се МУП ОВС
15.	Извештавање о актуелним последицама и предузетим мерама	Помоћници за подручја,	Руководиоци оперативних тимова Оперативни штаб	Припрема се као извештај који разматра општински штаб у роковима који утврди командант
16.	Извештај о поплави и бујицама, последицама и предузетим мерама, ангажованим субјектима, трошковима и др.	Командант, Помоћници за подручја, општински штаб	Руководиоц и оперативних тимова Оперативни	Разматра и усваја општински штаб за ванредне ситуације, Доставља се Скупштини општине као

в) ВАНРЕДНА ОДБРАНА ОД БУЈИЧНИХ ПОПЛАВА

Ванредна одбрана од бујичних поплава проглашава се:

- када водотокови, изграђени системи за одводњавање и канализациона мрежа нису у могућности да у задовољавајућем року одведу поплавне воде са угроженог подручја где постоји ризик од угрожавања сигурности грађана и штета на материјалним добрима.

- када водостај на меродавној водомерној станици или другом мерном месту достигнениво ванредне одбране, утврђен у складу са дефинисаним критеријумима за увођење мера одбране од поплава из оперативног плана, а очекује се даљи пораст водостаја,

- када су заштитни објекти угрожени.

Ванредна одбрана од бујичних поплава проглашава се и у случају најаве екстремно јаких пљускова, наглог топљења снега или коинциденције ових појава, када се очекује пораст нивоа бујичне масе, изливање из корита или оштећење одбрамбених грађевина.

Мере и активности које се спроводе (ванредна одбрана)

Рб.	Опис активности	Надлежан за спровођење	Сарађује	Напомена о начину реализације
Оперативно штабне мере				
1.	Увођење сталног дежурства у Градском штабу за ванредне ситуације, у субјектима одговорним за спровођење активности, као и дежурство повереника цивилне заштите, односно савета месних заједница на подручјима посебно угроженим од појаве бујичних вода.	Командант Оперативни штаб, Начелник општинског штаба	Служба надлежне градске управе, Одговорна лица у субјектима, Повереници ЦЗ	Обезбеђује се стално дежурство чланова општинског штаба, односно одговорних лица субјеката у простору који је одређен наредбом о увођењу дежурства
2.	Формирање оперативног центра ГШ и активирање оперативних веза	Командант Начелник општинског штаба	Служба надлежне градске управе	Обезбеђује прикупљање информација, преношење наређења и упозорења и комуникацију са угроженим подручјима. Активирање оперативних веза обухвата успостављање стабилног система комуникације са угроженим подручјем. Поред коришћења постојећих текомуникационих веза успоставити, у случају њиховог прекида, систем радио веза, а уколико то није могуће систем јављања преко курира са најближе тачке на којој постоји комуникација
3.	Ангажовање повереника ЦЗ и органа месних заједница на угроженом подручју	Оперативни штаб Начелник општинског штаба	Помоћници за подручја, Повереници ЦЗ, Руководиоци, односно заменици за одбрану од поплава на подручју	Обезбеђује се стално присуство повереника ЦЗ, односно њихових заменика на угроженом подручју
4.	Непрекидно осматрање и праћења кретања водостаја, појава и стања заштитних објекат	Помоћници за подручја Стручно оперативни тим Оперативни штаб	Повереници ЦЗ и одређена лица Овлашћено лице ЈВП "Србијаводе"	Уводи се непрекидно дежурство на критичним локацијама према Оперативном плану или према процени Оперативног штаба и Руководиоца одбране од поплава.
5.	Процена опасности и угрожености од насталих односно, поплава и бујица које могу настати	Помоћници за подручја Стручно оперативни тим Оперативни штаб	Овлашћено лице ЈВП "Србијаводе"	Процена угрожености од поплава вршиће се на основу индикатора за рану најаву и праћење који су садржани у овом Плану. Процену врши стручно - оперативни тим и Оперативни штаб за поплаве и бујице. О процени се обавезно извештава

				Командант општинског штаба, а по његовој процени, на предлог Руководиоца одбране од поплава и други субјекти
6.	Припрема и израда плана ангажовања оперативних тимова по мерама заштите и спасавања.	Командант, Помоћници за подручја, Руководиоци оперативних тимова	Оперативни штаб, Општински штаб за ванредне ситуације	У зависности од процене опасности и угрожености
7.	Непосредна провера спремности субјеката за спровођење мера заштите и спасавања и по потреби дислокација људства и средстава ради ефикаснијег поступања.	Командант Помоћници за подручја Руководиоци оперативних тимова	Оперативни штаб Одговорна лица у субјектима	Утврђује се оперативна провера људства и механизације субјеката. Одређују се и припремају локације за дислокацију. Врши се дислокација
8.	Информисање и упозоравање грађана преко средстава јавног информисања ради благовременог и ефикасног постизања што већих ефеката и ефикасног супротстављања свим облицима изазова, ризика и претњи.	Оперативни штаб Лице одређено Оперативним планом	Општинска служба за информисање Служба надлежне општинске управе	Давањем саопштења за јавност, одржавањем конференција за штампу и давањем изјава одговорних лица.
9.	Обавештавање становништва на потенцијално угроженом подручју о мерама самозаштите, потреби евакуације и др.	Оперативни штаб Лице одређено Оперативним планом Повереници ЦЗ	Градска служба за информисање Оперативни тимови за спровођење мера заштите и спасавања	Давањем саопштења за јавност Позивање телефоном Непосредним – личним информисањем грађана преко повереника ЦЗ
10.	Провера функционисања средстава за узбуњивање и упознавање становништва са знацима за узбуњивање и поступцима за спровођење мера заштите и спасавања	Оперативни штаб	Служба надлежне општинске управе Одељење МУП СВС - Центар за обавештавање	Извршити проверу исправности напајања система за јавно узбуњивање, преносних путева и сирена (без емитовања звучног сигнала)
11.	Припрема, односно формирање јединице цивилне заштите опште намене, односно ангажовање добровољаца и грађана.	Начелник општинског штаба, Општински штаб за ВС Оперативни штаб	Руководилац одбране од поплава, Служба надлежне општинске управе, Повереници ЦЗ	Према наредби о формирању јединице цивилне заштите опште намене

12.	Припрема и евидентирање штете и последица од бујица и поплава са проценом ризика и предлогом за извођење хитних радова	Командант Оперативни штаба, Општински штаб за ванредне ситуације, Председник комисије за процену штете, Начелник надлежне општинске управе	Служба надлежне општинске управе	Формирање тимова за евидентирање штете на: - Водотоковима, - Објектима, - Путној инфраструктури, - Штете од клизишта и одрона - Штете на пољопривреди. Формирање се врши решењем председника
Мере у функцији непосредне одбране од поплава				
13.	Ангажовање водопривредних организација за одбрану од поплава у складу са утврђеним плановима	Командант Помоћници за подручја Овлашћено лице ЈВП "Србијаводе"	Оперативно стручни тим Оперативни штаб	Координацију у вези са ангажовањем водопривредних организација за одбрану поплава врши Руководиоц одбране од поплава
14.	Ангажовање на одбрани од поплава предузећа која располажу покретним средствима неопходним у изради насипа, просека, и др. радова битних за одбрану од поплава,	Командант Општински штаб Помоћници за подручј	Оперативностручни тим Оперативни штаб Овлашћено лице ЈВП "Србијаводе"	Најпре се ангажују средства јавно комуналних предузећа, затим средства овлашћених и оспособљених правних лица за одбрану и спасавање, а уколико хитност извођења радова, њихова специфичност или обим то захтева извршиће се ангажовање средстава других правних лица. Ангажовање се врши наредбом општинског штаба, односно Команданта општинског штаба. Руководилац одбране од поплава може бити овлашћен да у случају високе хитности непосредно изврши ангажовање средстава правних лица
15.	Учествовање запослених у јавним предузећима и установама чији је оснивач Град и учествовање грађана на одбрани од поплава	Командант Градски штаб	Помоћници за подручја Овлашћено лице ЈВП "Србијаводе" Одговорна лица у јавним предузећима	Ангажовање потребног људства општински штаб на предлог Оперативног штаба донеће наредбу о обавезном ангажовању запослених у јавним предузећима и установама чији је оснивач општина. . Ангажовање грађана ће се вршити на добровољној основи, осим у случају настанка великог степена опасности када ће се наредбом, на основу Закона о ванредним ситуацијама, увести радна обавеза радно способном становништву пре свега на угроженом подручју

16.	Ангажовање специјализованих јединица ЦЗ за спасавање на води и под водом,	Командант општинског штаба, Начелник општинског штаба	Помоћници за подручја, Оперативни штаб Служба Ангажовање специјализованих јединица цивилне заштите вршиће се на основу процене. Ангажовање се врши преко општине Лајковац - ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II РЕДА У 2024.ГОДИНИ "	МУП СВС - Одељење за ванредне ситуације Пожаревац. Ангажовање специјализованих јединица врши се на основу захтева који упућује општински штаб за ванредне ситуације
17.	Ангажовање осталих јединица ЦЗ на заштити и спасавању становништва и материјалних добара од поплаве	Општински штаб за ванредне ситуације	Оперативни штаб Помоћници за подручја Овлашћено лице ЈВП "Србијаводе"	Ангажовање се врши на основу наредбе општинског штаба засноване на процени Оперативног штаба и помоћника за подручја. Може се односити на ангажовање дела људства, на људство здравствених и хуманитарних организације (Црвени крст Ужице), као и на оспособљене тимове.
18.	Ангажовање јединица Војске Србије на пружању помоћи угроженом и настрадалом становништву	Општински штаб	Помоћници за подручја, МУП СВС Одељење Ваљево, Окружни штаб за ванредне ситуације	Ангажовање јединица Војске Србије врши се преко Републичког штаба за ванредне ситуације на основу захтева општинског штаба за ванредне ситуације
19.	Коришћење материјалних средстава и опреме физичких и правних лица на подручју захваћеном поплавом и стављање на располагање Градском штабу за ванредне ситуације,	Општински штаб	Помоћници за подручја, Начелник општинског штаба, Руководилац оперативног тима	Сходно одредбама Закона о ванредним ситуацијама на основу наредбе општинског штаба за ванредне ситуације може се извршити мобилизација материјалних средстава и опреме физичких и правних лица на подручју захваћеном поплавом. Такође може се наредити власницима објеката пријем евакуисаних лица. Ова активност спроводи се на основу наредбе општинског штаба за ванредне ситуације

20.	Евакуација становништва и материјалних добара из подручја угроженог поплавом	Општински штаб	Помоћници за подручја, Начелник општинског штаба, Руководилац оперативног тима за евакуацију, Повереници ЦЗ	
Напомена: Наредбу о евакуацији доноси општински штаб за ванредне ситуације. Наредбом се одређују категорије лица која имају приоритет у евакуацији, места прикупљања, правци кретања места на којима ће се евакуисано становништво разместити. Општински штаб може донети наредбу о обавезној евакуацији која може укључивати и принудну евакуацију уз асистенцију полиције. За спровођење евакуације формира се оперативни тим, а активности се спроводе на основу Плана евакуације. Спровођење евакуације обухвата следеће активности: обавештавање угроженог становништва о свим чињеницама битним за организацију и спровођење евакуације (начин евакуације, места прикупљања, правци евакуације, места прихвата и др.); организацију превоза или преношења непокретних, болесних или настрадалих до места прикупљања, утврђивање приоритета за евакуацију (повређени, болесни, мајке са децом, труднице, стари); евидентирање евакуисаних лица и пружање прве помоћи настрадалим;				

21.	Збрињавање угроженог и пострадалог становништва	Општински штаб	Начелник општинског штаба, Руководилац оперативног тима за збрињавање, Одговорна лица у правним субјектима који учествују у збрињавању, Повереници ЦЗ	
Напомена: Збрињавање угроженог и пострадалог становништва обухвата мере за обезбеђење смештаја, здравствене заштите, снабдевања храном и водом евакуисаног становништва као и угроженог становништва. Поред надлежних органа града (социјалне и здравствене уставнове) и општинског штаба за ванредне ситуације, у збрињавању угроженог и настрадалог становништва учествују привредна друштва и друга правна лица, власници и корисници угоститељскотуристичких објеката, школа, спортских хала, планинарских, студентских, ученичких домова, рекреационих центара и слично, као и привредна друштва у области трговине, производње воде, прехранбених артикала и артикала опште намене. Организација збрињавања поред наведених, подразумева реализацију и следећих активности: обезбеђење здравственог, социјалног и психолошког збрињавања које реализују здравствене службе и центри за социјални рад у сарадњи са штабом за ванредне ситуације, Црвеним крстом, повереницима цивилне заштите; припремање хране у угоститељско-туристичким и сличним објектима, где за то постоје услови и где је смештено евакуисано становништво, односно допремање и расподела obroка лицима у привременом-нужном смештају (школе, спортске хале, шаторска насеља); обезбеђење воде за пиће и одржавање хигијене; спровођење хигијенско-епидемиолошких мера; редовно информисање настрадалог и збринутог становништв				

22.	Обустављање и ограничавање саобраћаја на комуникацијама на подручју угроженим од поплава	Општински штаб за ванредне ситуације	Оперативни штаб, Помоћници за подручја, МУП - Саобраћајна полиција, Комунална инспекција	У циљу спречавања саобраћајних загушења или прекида саобраћаја, умањења материјалних штета, омогућавања несметаног приступа механизације и људства ангажованог на одбрани од поплава и бујица и несметаног спровођења евакуације становништва и имовине вршиће се контрола саобраћаја привременом обуставом, променом режима саобраћаја или забраном проласка одређених врста возила
23.	Ублажавање и отклањање последица поплава	Општински штаб за ванредне ситуације, Оперативни штаб	Оперативни тимови за спровођење мера, Одговорна лица у субјектима који спроводе мере, Повереници ЦЗ	Ублажавање и отклањање последица поплава предузима се у току и после поплаве ради хитне нормализације живота и спречавања ширења последица на подручју на коме се поплава догодила.
24.	Прва и медицинска помоћ	Оперативни тим, Црвени крст, Дом здравља, Апотекарска установа	Повереници ЦЗ, Јединица ЦЗ, Грађани у оквиру узајамне и колективне заштите	Обухвата све облике прве помоћи, самопомоћи и узајамне помоћи и збрињавање повређених и оболелих.
25.	Асанација терена (обухвата уклањање, идентификацију и хитно сахрањивање погинулих односно умрлих, уклањање лешева животиња, дезинфекцију, дезинсекцију, дератизацију, деконтаминацију и ремедијацију објеката и терена.	Дом здравља	Повереници ЦЗ Јединица ЦЗ Грађани у оквиру узајамне и колективне заштите,	Састоји се од предузимања санитарно- хигијенских и санитарно- техничких мера на терену, у насељу и објектима, у циљу спречавања ширења заразних болести, епидемија и других штетних последица по становништво и материјална добра

26.	Очување добара битних за опстанак	Руководиоци оперативних тимова за спровођење мера општински штаб општинско веће	Повереници ЦЗ, Јединица ЦЗ, Предузећа и установе које управљају материјалним и другим добрима	Обухвата очување објеката за водоснабдевање, одржавање потребног обима пољопривредне и друге производње и опстанак биљног и животињског фонда кроз обезбеђење и чување потребних количина и врста добара неопходних за живот становништва, као и културно- историјских, материјалних и других битних добара у условима елементарних непогода и других несрећ
27.	Снабдевање здравом пијаћом водом подручја угроженог од поплава	Руководиоци оперативних тимова за спровођење мера	Повереници ЦЗ Одговорна лица за снабдевање водом	Снабдевање здравом пијаћом водом подручја угроженог од поплава и бујица врши се преко покретних и стационарних цистерни
28.	Заштита и спасавање животиња	Општински штаб, Оперативни тим, Ветеринарске станице, Месне заједнице	Субјекти који се баве узгојем стоке Пољопривредна домаћинства	У случају угрожености сточног фонда на територији захваћеној елементарним непогодама и другим несрећама, штаб за ванредне ситуације организује евакуацију и збрињавање сточног фонда
29.	Хитно успостављање неопходних служби од јавног интереса	Општински штаб, Оперативни тим, Општинско веће	Правна лица која се баве комуналним и другим пословим	Подразумева предузимање потребних мера и радњи за успостављање њихове нарушене функције, као што су снабдевање неопходним намирницама, електричном и топлотном енергијом, гасом, услуге здравствене и социјалне заштите, водовода и канализације, саобраћаја, ПТТ и друге услуге

Мере непосредне заштите од поплава и бујица (хидротехничке активности)				
Мере извештавања о поплави и бујицама, последицама и предузетим мера				
30.	Извештавање о актуелном стању	Помоћници за подручја, Начелник штаба	Служба надлежне општинске управе, Повереници ЦЗ	Припрема се као дневни извештај који разматра Оперативни штаб Доставља се МУП СВС
31.	Извештавање о актуелним последицама и предузетим мерама	Помоћници за подручја	Руководиоци оперативних тимова, Оперативни штаб	Припрема се као извештај који разматра општински штаб у роковима који утврди Командант
32.	Извештај о поплави и бујицама, последицама и предузетим мерама, ангажованим субјектима, трошковима и др.	Командант Помоћници за подручја, Општински штаб	Руководиоци оперативних тимова, Оперативни штаб	Разматра и усваја општински штаб за ванредне ситуације Доставља се Скупштини општине као информација

г) ВАНРЕДНА СИТУАЦИЈА УСЛЕД ПОЈАВЕ БУЈИЧНИХ ПОПЛАВА

Ванредна ситуација услед појаве бујичних поплава настаје када није могуће са људством, средствима и постојећим капацитетима за одбрану отклонити опасност од бујичних поплава ширих размера и великих материјалних штета.

Ванредну ситуацију проглашава Градоначелник на предлог Градског штаба за ванредне ситуације. Руководилац одбране од бујичних поплава обавестиће Градски штаб за ванредне ситуације ради хитног проглашења ванредне ситуације.

У току ванредне ситуације услед појаве бујичних поплава поред мера у ванредној одбрани од поплава посебно се предузимају односно интензивирају следеће активности:

Поред мера у ванредној одбрани од поплава посебно се предузимају односно интензивирају следеће активности:

- ангажовање додатне радне снаге и механизације, ради преузимања већих радова (прокопавање нових канала, покретни црпни агрегати и сл.).
- организована евакуација становништва и имовине,
- обавештавање и узбуњивање становништва,
- неопходне мере на отклањању последица на поплављеном подручју, у водотоку, на постојећим заштитним објектима, саобраћајницама према приоритетима утврђеним планом поступања у ванредним ситуацијама (Отклањање непосредне опасности и спречавање ширења опасности; заштита живота људи и имовине и животиња; евакуација становништва и имовине; збрињавање посебно угрожених категорија становништва; успостављање проходности саобраћајница неопходних за извођење акција спасавања; успостављање животних услова у делу енергије, снабдевања водом и храном; мониторинг појава и предузимање мера за спречавање последица бујичних поплава на здравље људи и животиња; санација виталне инфраструктуре).

У ванредној ситуацији предузимају се мере из III степена приправности (Активирање јединица цивилне заштите и радних јединица на свим нивоима организовања ради остваривања обавеза утврђених одговарајућим плановима; Активирање јединица службе осматрања и

обавештавања; Одржавање свих врста веза; Ангажовање грађана волонтера на предузимању мера заштите и спасавања; Појачано информисање грађана преко средстава јавног информисања и на други начин ради благовременог и ефикасног постизања што већих ефеката и ефикасног супротстављања свим облицима изазова, ризика и претњи, а посебно ради превентивног деловања на сузбијању дезинформација) и прелази се на примену Плана ангажовања у случају ванредних ситуација.

д) МЕРЕ ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА КОЈЕ СЕ ПРЕДУЗИМАЈУ У СЛУЧАЈУ ПРОГЛАШЕЊА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ УСЛЕД ПОПЛАВА И БУЈИЦА

Рб.	МЕРА	СПРОВОДИ
1.	Увођење сталног дежурства општинског штаба	Општински штаб
2.	Предузимање мера од стране повереника	Општински штаб
3.	Мере за снабдевање и помоћ угроженом становништву	Општински штаб, Црвени крст, Центар за социјални рад, месне заједнице
4.	Мере здравствене заштите становништва	Здравствене установе, Црвени крст
5.	Мере за евакуацију и збрињавање становништва	Општински штаб, месне заједнице
6.	Мере за ангажовање све расположиве механизације	Јавна предузећа, приватна предузећа, предузетници и физичка лица
7.	Мере спасавања и дотура хране и лекова угроженом становништву	Општински штаб МУП СВС Месне заједнице
8.	Мере обезбеђења додатних количина хране и енергената,	Општински штаб Општинско веће
9.	Мере редукције рада јавних служби, испоруке комуналних услуга, јавног превоза и др.	Општински штаб Градоначелник
10.	Мере информисања јавности	Општински штаб Градоначелник
11.	Формирање интервентних, радних и јединица цивилне заштите	Општински штаб Градоначелник

Р.бр	НАЗИВ ЗАДАТКА - АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИЛАЦ	САРАЂУЈЕ	РОКОВИ
1.	Примена просторног плана Србије и просторног плана Колубарског округа – усвојених 2000 године, други део Стратегија коришћења природних ресурса-природни ресурси за коришћење, заштиту вода-заштита од поплава, ерозије и бујица-хидротеничке мелиорације-мале акумулације и сл.	Председник општине Скупштина општине Општинско веће Општинска управа		Стални задатак
2.	Усклађивање просторног плана општине у области уређења водотокова где имамо 2 природне једна на око 50 м од бетонског моста узводно а друга око 500 м узводно од бетонског моста (планирање одводњавања и наводњавања), на основу искустава стечених у	Председник општине Скупштина општине Општинско веће Општинска	ФРР 6 МЗ угрожених поплавама	

	задњих 20 година одбране од поплава. Напомена:Усклађено је у међувремену	управа Стручне комисије		
3/1	Спровођење хидротехничких пасивних мера: 1. Заштита линијских одбрамбених насипа на регулисаним деловима река Колубаре и Љига и Топлице.Чишћење речног корита, уклањање растиња и шибља, одржавање у исправном стању свих клапни, жабљих поклопаца, уливно-изливних канала и осталих објеката на регулисаном делу река.	ЈВП Србијаводе Београд ВПЦ Сава Београд	ПД Ерозија Ваљево ВПЦ Сава- Дунав Београд (или неко друго предузеће које одреди ВПЦ Сава-Дунав)	
3/2	Регулациони радови – наставак радова на регулацији река Колубара,Љиг . У сарадњи са Ерозијом из Ваљева у току 2018/19 радови у кориту реке Колубаре-Јолића водениц-десна и лева страна у укупној дужини од 490 метара где је рађена ножица у бетону и облагање обала корита каменом у цементном млеку.Рађено је чишћење корита као и осигурање обала и дна каменом..На реци Љиг регулација корита од моста у Боговађи према ауто путу и низводно према ушћу у реку Колубару.	Председник општине Скупштина општине Општинско веће Општинска управа	Министарство пољопривр., водопр. и шумарства 6 МЗ угрожених поплавама	
3/3	Наставак регулације мреже мелиорационих канала у 18 насељених места	Председник општине Скупштина општине Општинско веће Општинска управа	ОШВС ЈП Градска чистоћа -Општинска управа	
4.	Спровођење организационих мера,просторног и урбанистичког планирања, којима се спречава изградња нових скупих економских и инвестиционих објеката у МЗ, које су посебно угрожене поплавама.	Одељење за комунално,стамб ене,грађевинске и урбанистичке послове Одељење за инспекцијски надзор	ОШВС Општинска управа	Сталан задатак
5.	Израда и доношење Општинског Програма активности на уређењу водотокова другог реда 2024 Годину.	-ОШВС -Општинско Веће	6 МЗ угрожених поплавама	Сталан задатак
6.	Израда прегледа угрожених објеката од поплава (стамбених, економских, производних,инфраструктурних-путева, мостова, надвожњака, трафо станица,телефонских централа идр. Објеката)	-ОШВС -Општинска управа	-Месне заједнице -Повереници ЦЗ	Поступак у току.
7.	Израда плана дезинфекције бунара, који су поплавлени у 2014. Години, чији узорци воде су неисправни за пиће.Набавка средстава за дезинфекцију и извршење дезинфекције.	-ОШВС -Општинска управа	6 месних заједница 333 Ваљево	01.04.2015. Урађено.
8.	Провера исправности воде за пиће на јавним чесмама	-Одељење за инспекцијске	-6 МЗ	Ради се редовно на

				сваких 6 мес.
9.	Извршити најнужнију набавку, средстава за одбрану од поплава: -јутане вреће за песак 10.000 комада/купљено/ -пумпи за воду - 2 - купљене	-Општинска управа -ОШВС	ЈВП „Србија воде“ -ЈП Градска чистоћа ПД „Ерозија“	Делимично набављена средства
	-батеријске лампе- водоотпорне / /3 ком- купљене			Купљене
	-ручне радио станице снаге 5w / 7 ком. / 3 ком.купљене/			Купљене
	- кишне кабанице 112 ком			Купљене
10.	Анти ерозивне мере у 7 села општине.Засади садница дрвећа, воћњака и траве.	-Општинска управа	- 7 МЗ , угрожених ерозијом и клизиштима -стручна служба за пољопривреду Ваљево -Општинска управа	

**МЕРЕ И ЗАДАЦИ НАДЛЕЖНИХ СУБЈЕКТА У ПРЕВЕНТИВИ,
У ТОКУ СПРОВОЂЕЊА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВЕ,
И ОТКЛАЊАЊУ ПОСЛЕДИЦА ОД ПОПЛАВА**

1.1.Најбоље резултате у спречавању и смањењу вероватноће настанка елементарних непогода и других несрећа дало је спровођење превентивних мера у области планирања и урбанизма.Кроз урбанистичко уређење и грађевинско-техничка решења насеља и индустријске зоне Лајковац,обезбеђено је пролагођавање истих потребама и захтевима заштите и спасавања становништва ,материјалних и културних добара и животне средине.

1.2.Организација и ниво спровођења превентивних мера у заштити од поплава не одговарају нивоу глобалних климатских промена због чега треба хитно приступити реализацији следећих мера:

- На водама I реда (р.Колубара,р.Љиг и р.Топлица) за које је надлежно ЈВП „Србија воде“,изградити вештачку ретензију за прихват великих вода узводно од Словца на подручју општине Ваљево.

Изградити пројектоване обостране одбрамбене насипе „Пољског типа“ од Словца до Јолића воденице,извршити реконструкцију постојећих одбрамбених насипа за ниво заштите од 200 годишњих великих вода-ниво великих вода од маја месеца 2014 године.

Извршити профилисање и чишћење корита реке Љиг и реке Топлица на целом току кроз подручје општине.

Извршити редовно чишћење и одржавање наведених водотока.

- На водама II реда,за које је надлежна општинска управа општине-ЈП Градска чистоћа извршити чишћење свих бујичних потока и канала,чишћење и одржавање кишне и фекалне канализације,као и изградњу недостајуће и чишћење и одржавање каналске мреже и пропуста општинских путева.

-Извршити чишћење и одржавање каналске мреже и пропуста државних путева I, II реда који су у надлежности ЈП „Путеви Србије“,Одељење за заштиту путева.

1.3.Превентивне мере у циљу припреме субјеката и снага заштите и спасавања за извршење мера и задатака цивилне заштите не спроводе се на потребном нивоу што код ванредних догађаја или ванредних ситуација може имати штетне последице по становништво,материјална и културна добра општине.У оквиру истих мера неопходно је одмах приступити реализацији следећих активности:

- Да надлежни орган управе општине путем уговора обезбеди накнаду стварних трошкова за спровођење припрема и ангажовање у извршавању мера и задатака цивилне заштите субјектима од значаја ,како би се додатно материјално опремили и оспособили за одговор на задатке које им нареди Штаб за ванредне ситуације општине.

- Ниво популе образованих јединица цивилне заштите опште намене припадајућим људством и опремом извршити у обиму који ће омогућити њихову употребу у заштити и спасавању код ванредних догађаја или ванредних ситуација.

- Одмах приступити изради недостајућих планских докумената на основу којих се спроводе целокупне системске припреме,ради оспособљавања за заштиту и спасавање.

Приоритетни су Оперативни план одбране од поплава за воде II реда,програм одржавања водотока II реда,План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама и План заштите од пожара.Једино шта није урађено је План заштите од пожара.

- Кроз инспекцијски надзор обезбедити спровођење Уредбе о обавезним средствима и опреми за личну,узајамну и колективну заштиту од елементарних непогода и других несрећа

Обавеза привредних друштава и других правних лица,скупштина станара и грађана је да обезбеде минимум прописаних средстава и опреме правовремено набавио у циљу успешног спровођења личне,узајамне и колективне заштите код појаве опасности.

- У сарадњи са Одељењем за ванредне ситуације у Ваљево,Школском управом Ваљево и руководством основних и средњих школа и дечије установе,приступити обучавању и оспособљавању становништва за спровођење личне,узајамне и колективне заштите са приоритетом на оспособљавању деце предшколског и школског узраста ради обучавања и оспособљавања за превентиву,заштиту и спасавање.

2.У случају непосредне опасности од елементарних непогода и других несрећа на територији општине предузимају се следеће мере и задаци цивилне заштите

2.1. -Активира се општински Штаб за ванредне ситуације и стручно оперативни тим надлежан за исту врсту опасности по налогу команданта Штаба.

Општински штаб за ванредне ситуације руководи и кординира рад субјеката система заштите и спасавања и снага заштите и спасавања на спровођењу мера и задатака код непосредне опасности.

2.2 **Проглашење ванредне ситуације** за део територије или за целу територију општине,на предлог општинског штаба за ванредне ситуације Одлуку о проглашењу ванредне ситуације доноси председник општине-командант штаба.

2.3.-Општинска управа општине на предлог команданта општинског штаба за ванредне ситуације може да **формира ситуациони центар** са задатком да прати и прикупља податке о могућим опасностима (са терена-полиција,повереници цивилне заштите,грађани,путем интернета,од хидрометеоролошке станице Ваљево,и РЦ Ваљево)и да их доставља оперативном центру 112 (центар за обавештавање 1985) Одељења за ванредне ситуације у Ваљево,као и општинском штабу за ванредне ситуације.

2.4.-Општински штаб за ванредне ситуације врши **процену могућег дејства и могућих последица** непосредне опасности након чега се приступа раном упозоравању становништва,органа локалне самоуправе,привредних друштава и других правних лица и предузетника у зони угрожености,у складу са утврђеном законском процедуром, преко средстава јавног информисања.

2.5.**Општински штаб за ванредне ситуације наређује приправност-спремност** за ванредну ситуацију повереницима цивилне заштите,оспособљеним правним лицима за заштиту и спасавање и јединицама цивилне заштите опште намене чиме се омогућава њихово брже

укључивање и ефикасније деловање на спречавању настанка и умањењу последица проузрокованих елементарним непогодама и другим несрећама.

2.6.Спровођење припрема за делимичну евакуацију становништва и материјалних добара са подручја која су потенцијално угрожена непосредном опасношћу.

2.7. У случају непосредне опасности од поплава неопходно је спровођење следећих активности на одбрамбеној линији:

- Надвишење одбрамбене линије слагањем врећа са песком или земљом, преко круне насипа или горњег платоа регулисане одбране,
- Затварање пропуста, испуста и других отвора на насипима и обалоутврдама.
- Пресецање насипа и стварање вештачких ретензија
- Изградња секундарне одбрамбене линије
- Контрола ерозије око објеката у речном кориту
- Хитне интервенције због угрожене стабилности појединих објеката у речном кориту.
- Уклањање површинског наноса код мостова и других објеката дуж водотока.
- Забрана коришћења оштећених путева и мостова и контролисање приступа угроженим подручјима.

Мере заштите када наступе елементарне непогоде и друге несреће

Спроводиће се зависно од врсте и величине опасности, уз организовану употребу постојећих снага и средстава заштите и спасавања на заштити и спасавању људи и материјалних добара који могу бити угрожени истом опасношћу.

Апсолутни приоритет у заштити и спасавању има становништво а затим материјална добра.

3.1. У циљу давања одговора на све ризике и претње, кроз спровођење мера и задатака цивилне заштите, на територији општине Лајковац употребиће се следеће снаге:

- **Општински штаб за ванредне ситуације** општине Лајковац, са стручно-оперативним тимовима .
- **Ватрогасно-спасилачка јединица** у Лајковцу.
- **Правна лица** оспособљена за заштиту и спасавање у чијем саставу је и Црвени крст Лајковац
- **повереника цивилне заштите и заменици повереника цивилне заштите**
- **Јединица цивилне заштите опште намене** – поступак попуне у току
- **Специјализоване јединице за узбуђивање** – поступак попуне у току

3.2. Зависно од категорије ризика, величине ризика и нивоа ризика, када постојеће снаге и средства општине нису у могућности да дају потпун одговор, општински Штаб за ванредне ситуације општине Лаковац тражиће преко Одељења за ванредне ситуације у Ваљеву, употребу следећих снага и средстава:

- **Специјализованих јединица цивилне заштите** или њихових делова образованих од стране Одељења за ванредне ситуације у Ваљеву.
- **Специјализованог тима за спасавање** из рушевина ватрогасно-спасилачког батаљона Ваљево.
- **Специјализованих тимова** за рад и спасавање на води, формираних у оквиру ватрогасно-спасилачких јединица других градова Србије. - **Тим за уништавање НУС-а** Сектора за ванредне ситуације
- **Друге организационе делове МУП-а** (полиција, хеликоптерска јединица и др)
- **Војска Србије**, у оквиру треће мисије (транспорт, инжењерија, интелектуално и санитетско обезбеђење, АБХ обезбеђење и др.).

3.3. При употреби снага и средстава заштите и спасавања неопходно је поштовати начело поступности и остварити временску и просторну усклађеност (кординацију деловања свих учесника у заштити и спасавању у ванредним ситуацијама по етапама извршења задатака),

3.4 У заштити и спасавању људи,материјалних и културних добара од елементарних непогода и других несрећа у највећој мери ће се спроводити следећи задаци цивилне заштите:

- Узбуњивање
- Евакуација
- Збрињавање угрожених и настрадалих
- Прва и медицинска помоћ
- Заштита и спасавање од поплава и несрећа на води и под водом.

Системом за узбуњивање на подручју Колубарског управног округа управља Одељење за ванредне ситуације у Ваљеву.

За узбуњивање становништва градског насеља Лајковац користи се електрична сирена,лоцирана на објекту ложионице у оквиру комплекса железичке станице Лајковац.Активирање сирене вршиће екипа за управље сиреном,из састава специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање Одељења за ванредне ситуације у Ваљеву.

Такође у току 2018.год. постављене су укупно 5 сирена из система бране Ровни које служе за узбуњивање грађана које се активирају даљинским путем.

На територији општине Лајковац,сходно процењеном степену опасности и могућих последица,по наређењу општинског Штаба за ванредне ситуације спроводиће се делимична евакуација становништва унутар подручја општине Лајковац.

Носиоци евакуације су општински Штаб за ванредне ситуације,повереници и заменици повреника цивилне заштите, општинска управа, субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање, С.И.И.,Турс"д.о.о. Лајковац,Рафтинг клуб као и ПД Ћира Лајковац.

Носиоци збрињавања угрожених,пострадалих,избеглих и евакуисаних на територији општине Лајковац су општинско Веће,општински Штаб за ванредне ситуације,повереници и заменици повереника цивилне заштите,Центар за социјални рад,Црвени крст,,Лајковац",Установа за омладину и спорт,ПУ Лептирић и друге хуманитарне организације.

Као носиоци у пружању прве помоћи и збрињавању повређених и оболелих учествоваће екипе Црвеног крста Лајковац,јединице цивилне заштите опште намене,и у оквиру личне,узајамне и колективне заштите грађани општине Лајковац.По потреби,тражиће се употреба специјализоване јединице цивилне заштите за пружање прве помоћи Одељења за ванредне ситуације у Ваљеву.

Носилац организације и спровођења медицинске помоћи угроженом и пострадаом становништву на подручју општине Лајковац је Дом здравља „Лајковац".

Заштита и спасавање од поплава и несрећа на води и под водом подразумева спровођење заштите и спасавања људи и материјалних добара који могу бити угрожени бујичним и површинским водама.Обухвата спровођење превентивних мера заштите попут планирања,изградње и ојачања објеката за заштиту од поплава ,осматрање и извиђање стања водостаја,рано упозоривање становништва и спровођење оперативних мера и задатака попут узбуњивања,евакуације становништва и материјалних добара и мера ублажавања и отклањања последица након поплаве кроз санирање последица поплаве.

Носиоци заштите и спасавања од поплава и несрећа на води на подручју општине Лајковац су водни инспектор за подручје Колубарског управног округа ,руководилац одбране од поплава за водно подручје „Сава" „ЈВП „Србијаводе",ВПЦ,,Сава-Дунав",П.Д.,„Ерозија" А.Д.Ваљево,Рафтинг клуб МРИ Лајковац и други субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање чији је задатак заштита и спасавање од поплава и грађани и други субјекти чија је имовина угрожена поплавом.

Мере ублажавања и отклањања непосредних последица од елементарних непогода и других несрећа обухватају радње којима се стварају услови за нормалан живот и рад на угроженом подручју.

Мере ублажавања и отклањања непосредних последица од елементарних непогода и других несрећа обухватају спровођење радњи и задатака у току и после елементарне и друге несреће ради хитне нормализације живота и спречавања ширења последица на подручју на коме се несрећа догодила.

Да би се систем и активности у општини вратиле што брже у нормално стање ,поред физичке санације погођене области врши се и успостављање функционалног стања пружања услуга.Од изузетног значаја,у овој фази опоравка од несреће јесте спровођење задатака цивилне заштите попут асанације терена и хитно успостављање неопходних служби од јавног интереса.

Опоравак од несреће зависи ће од величине штете коју је несрећа проузроковала и расположивих финансијских средстава.Носиоци активности у спровођењу санације погођеног подручја општине Лајковац су,

- **општински Штаб за ванредне ситуације**
- општинска управа општине Лајковац**-надлежно одељење
- **Субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање**

ОПЕРАТИВНЕ МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОПЛАВА

Процена угрожености општине Лајковац има изузетно значајно место и чини основу превентивне и потребне заштите од свих врста опасности. То показује да општини Лајковац постоје могућности и изузетна потреба за организовањем, припремањем и спровођењем првенствено превентивних мера заштите у циљу спречавања и јављања поплава, а затим оперативних мера и поступака којим се спроводе непосредне припреме за учешће у заштити и обезбеђује учешће снага и средстава у циљу ублажавања и отклањања непосредних последица насталих услед поплава.

1. Праћење водостаја и процена угрожености од поплава.
2. Увођење сталног дежурства ОШВС и угроженим подручјима.
3. Ангажовање и мобилизација повереника ЦЗ на подручју угроженом од поплава.
4. Ангажовање водопривредних организација за одбрану од поплава у складу са наредбом републичког Министра пољопривреде.
5. Обустављање и ограничавање саобраћаја на регионалним и локалним путевима угроженим од поплава.
6. Снижавање нивоа воде у хидро-акумулацијама до коте која одговара редовној одбрани.
7. Ангажовање предузећа која располажу покретним средствима неопходним у изради насипа, просека и других радова битних за одбрану од поплава.
8. Ангажовање јединица опште намене ЦЗ на заштити и спасавању становништва и материјалних добара.
9. Ангажовање специјализованих јединица ЦЗ за спасавање на води и под водом.
10. Ангажовање јединица ВС на пружању помоћи угроженом и пострадалом становништву.
11. Коришћење свих рањеположивих средстава на најугроженијем подручју захваћеном поплавом и стављање на располагање ОШВС.
12. Евакуација становништва и материјалних добара из подручја угроженог поплавом.
13. Збрињавање угроженог и пострадалог становништва.
14. Снабдевање пијаћом водом становништво угрожено поплавом.
15. Организација и спровођење санације терена и објеката на подручју које је захваћено поплавом.
16. Информисање и едукација јавности и упућивање захтева за помоћ.

6.ПРАКТИЧНЕ МЕРЕ У СЛУЧАЈУ ПОПОЛАВА

Евакуација

На основу добијених информација о падавинама у сливу и наглом порасту водостаја, Штаб за ванредне ситуације процењује степен опасности, активира надлежно људство, потребне мере и механизацију, а ако очекивана поплава превазилази одбрамбене капацитете проглашава ванредну ситуацију. Активирају се снаге МУП – а за одбрану и спашавање, цивилна заштита, комуналне службе, водопривредна предузећа и друго. Битно је благовремено алармирање јавности и становништва на угроженом подручју преко локалних медија, јер за кратак временски период становништво мора спремно дочекати наредбу о евакуацији - спашавању становништва и

смањењу материјалних губитака. Главни кораци у операцији спашавања становништва су: идентификација простора који се евакуише, развијањем процедуре за евакуацију (правац, дестинација, време), формирање центра за пријем и привремени боравак угрожених, ургентне мере (хитна медицинска помоћ, против пожарна заштита, интервенција комуналних служби у случају прекида снабдевања водом и електричном енергијом) и повратак евакуисаног становништва по налогу Штаба. Евакуација од поплава врши се померањем угроженог становништва, стоке и материјално техничких средстава на ближа безбедна подручја, код суседа или родбине угрожених. У случају поплава ширих размера капацитети, у којима ће се вршити смештај угрожених, су јавни објекти (сале домова месних заједница, слободне магацинске просторе, слободне стамбене објекте) и угоститељско туристичке организације које располажу са смештајним капацитетима. Евакуација се предузима када предстоје или су наступиле опасности изазване поплавом, које угрожавају становништво, тако да је нужно да становништво ради заштите и спасавања напусти угрожену територију. Наредбу о евакуацији доноси Председник(Командант ОШВС) на предлог Стручно-Оперативног тима за одбрану од поплава на територији општине. Евакуацију организује и планира задужени члан ОШВС.

Одлуку о евакуацији спроводи:

- 1) **Руковођење** – ОШВС – задужени члан ОШВС.
- 2) **Регулисање саобраћаја** – Саобраћајна Полиција
- 3) **Превоз угроженог становништва** – СИИ Турс-Рубрибреза
- 4) **Одржавање реда и заштита имовине** – Полиција
- 5) **Прихват евакуисаних грађана** – Повереници ЦЗ, Установа за омладину и спорт

Евакуацијом руководи задужени члан штаба за евакуацију. Након саопштавања наредбе о евакуацији процењује се да ће 1/3 угрожених грађана сама извршити евакуацију и померање са угрожене територије (пешице или сопственим возилима) на неугрожено подручје. У складу са ситуацијом на терену место за прихват угроженог становништва одређује ОШВС. Приоритет у евакуацији имају особе са инвалидитетом, болесне особе, деца, трудне жене, мајке са малом децом и старе особе. СИИ Турс врши превоз – транспорт угроженог становништва до места за прихват.

Контролу саобраћаја, одржавање реда и заштиту имовине евакуисаних врши полиција и Војска Србије. Прихват евакуисаних врше повереници цивилне заштите и руководилац установе где се врши прихват. Одмах након прихвата врши се евидентирање и смештај.

Ради збрињавања угроженог и настрадалог становништва код поплава, предузети мере за привремени смештај, исхрану, здравствену заштиту и обезбеђење других неопходних потреба становништва. Збрињавање угрожених и настрадалих планира и организује Штаб за ванредне ситуације општине *Носиоци збрињавања:*

- 1) Општинско веће
- 2) Цивилна заштита
- 3) Општинска организација Црвеног крста

Сарађују:

- 1) Дом здравља Лајковац
- 2) Центар за социјални рад
- 3) Општинска управа
- 4) ЈП Градска чистоћа
- 5) Инспекција за заштиту животне средине
- 6) Комунална инспекција
- 7) Полиција

По плану заштита и спасавања збрињавање угроженог и настрадалог становништва извршити привременим смештајем у фискултурну салу средње школе, спортској хали – Установа за омладину и спорт- а по потреби формирати шаторско насеље код фудбалског игралишта – спорски центар као и др. погодних објеката, на делу територије која није угрожена поплавом.

Одмах након прихвата, тимови психолога и социјалних радника обављају разговор са евакуисаним становништвом. За рад са децом основна школа обезбедиће школске педагоге и психологе. Центар за социјални рад предузеће бригу о социјално гроженим лицима.

- Општинска управа општине Лајковац обезбедиће флаширану воду за евакуисане:
- ЈП Градска чистоћа обезбедиће водоснабдевање.
 - Дом здравља ће обезбедити здравствену заштиту евакуисаних грађана.
 - Инспекција заштите животне средине спроводиће мере из своје надлежности
 - Полиција обезбеђује одржавање реда и заштиту евакуисаних и њихове имовине.

Комунална

На основу досадашњег искуства процена је да ће потребе за евакуацију у случају појаве високих водостаја на нивоу до сада забележених максимума, бити у следећим зонама:

- Колубара, код Словаца, лева обала, 50м узводно од Ратковачког моста, 6 домаћинстава (20 лица),.
- Колубара, Лајковац, лева обала, 50 м узводно од Пепељевачког моста, десет домаћинстава (40 лица),.
- Колубара, Јабучје, лева обала, код Фарме три домаћинства (9 лица),.
- Љиг, Боговађа, са обе стране тока у близини моста, седам домаћинстава (21 лице),.

Што се тиче апсолутних максимума забележених у 2014.год. где је вода пробила насип и иста се разлила по насељеном месту потреба за евакуацијом је следећа:

- Колубара,насељено место Словац – 19 домаћинстава – 50 лица
- Колубара,насељено место Лајковац – лева обала, на потезу од *Плавог моста* до бетонског моста на реци Колубари,Ћелије имамо укупно око 80 домаћинстава са око 120 лица
- Колубара,Јабучје лева обала низводно од бетонског моста У Ћелијама па до Фарме у Јабучју – укупно 24 домаћинства са око 50 лица
- Љиг; насељено место Боговађа- са обе стране тока имамо укупно 12 домаћинстава са око 20 лица.

Преглед реона прикупљања, реона размештаја и места за прихват:

Насељено место	Реон прикупљања	Реон размештаја	Место прихвата
Словац	Раскршће пута Словац-Ратковац и макадамског пута трасом бивше узане пруге	Словац	Просторије месне канцеларије
Лајковац	Двориште млина	Лајковац	Фискултурна сала средње школе Хала спортова
Јабучје	Центар-Дом	Јабучје	Дом културе
Боговађа	Плато код зграде месне канцеларије	Доњи Лајковац	Зграда школе

За евакуацију је потребно обезбедити 3 терена моторна возила носивости до 5 тона, 1 теретно моторно возило носивости 5 до 10 тона и један трактор са приколицом.

Интендантско обезбеђење евакуације организује ОШВС Лајковац. Најбоље би било да се ово повери Војсци, уколико постоји могућност.

Асанација терена

Асанација терена је организован рад органа, организација у служби за време поплава, а посебно после повлачења воде, на спречавању загађења терена је да се становништво и животиње заштите од појаве и ширења заразних болести.

Асанацијом терена на подручју општине руководи ОШВС, Асанација се изводи под стручном контролом санираног, ветеринарског и пољопривредног инспектора. При извршењу се користе претежно снаге и средства Хигијена Томић, Лајковац

Превоз и сахрањивање погинулих вршиће погребна служба ЈП „Градска чистоћа“, Лајковац. Превоз до гробља вршиће се погребним возилом. Људство за копање гробница обезбеђује ЈП „Градска чистоћа“, Лајковац, а по потреби ангажује се и месно становништво.

Прикупљање и превоз угинулих животиња вршиће Хигијена Томић из Лајковца. Превоз до Ветеринске установе Напредак у Ћуприји и сточног гробља на јаловишту копа „Тамнава западно поље“, (ако није могуће одвозити у Ћуприју), вршиће се возилима комби специјалне намене као и трактор ИМТ са приколицом и возилом „ПИАЂО“, са њиховим редовним посадама, а по потреби ангажоваће се и месно становништво.

Дезинфекција терена и објеката вршиће Хигијена Томић по следећем распореду: прилазни путеви домаћинствима и другим објектима, двориштима, објекти у двориштима. За дезинфекцију користити цистерне и леђне прскалице са одговарајућим раствором за дезинфекцију. Дезинфекција бунара и локалних водовода вршиће се под стручним надзором Санитарне службе Дома здравља Лајковац и Санитарног инспектора.

У случају потребе за асанацију терена могу се користити снаге и средства Цивилне заштите, Војске и МУП-а. За то је потребно да по процени Општине, Председник општине, упуту захтев п

7.РУКОВОЂЕЊЕ ОДБРАНОМ ОД ПОПЛАВЕ

За руковођење заштитом од поплава на водотоцима, на којима постоје објекти за заштиту од штетног дејства вода, на територији Општине Лајковац, Оперативним планом од поплаве утврђени Наредбом министра пољопривреде, шумарства и водопривреде, објављеном у „Службеном гласнику РС, бр.123 од 15.12.2021.године, задужено је ЈВП,, Србијаводе,, ВПЦ,, Сава-Дунав,, , са руководиоцем одбране од поплава на водном подручју Александар Николић,моб.бр.064/840-4-200 и замеником, Бранислав Ћамиловић моб. Тел 0644/840-41-0-26.

За руковођење заштитом од свих елементарних и других већих непогода, на територији Општине, образован је Општински штаб за ванредне ситуације(у даљем тексту ОШВС), на челу са командантом **Андријом Живковић моб.тел. 0668110694**, замеником команданта **Обрад Милутиновић, моб.тел.014/3433109** и начелником штаба **Владимир Андрејевић, моб.0606808008** наређује извршење мера и врши координацију ангажованих снага и средстава и непосредно руководи свим акцијама заштите и спасавања на територији општине.

За потребе руковођења акцијама заштите и спасавања у МЗ, стамбеним зградама, предузећима и установама, установљени су повереници ЦЗ и истима су уручена решења. Посебно су одговорни за одржавање и спровођење личне и узајамне заштите, која код одбране од поплава може да преставља одлучујући део снага за реализацију неких оперативних мера заштите.

СПИСАК ЧЛАНОВА ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ

Р. бр.	Име и презиме	Дужност у штабу	ЈМ БГ	Назив рад. места и адреса запослења	Адреса становања	Тел. на радном месту	У стан у	Мобилни тел.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Андрија Живковић	Командант		Председник	Димитрија Туцовића	014/343 3-109		066/811069 4

				Лајковац			
2.	Обрад Милутиновић	Заменик команданта	Заменик председника општине	Село Словац бб	014/343 3109		062805-2790
3.	Владимир Андрејевић	Начелник штаба	Сектор за ванредне ситуације	Уб	014/229 -890		0606808008
4.	Бранко Ивановић	Члан Координ. за ванр.ситуац.	Послови ПП заштите, одбране и ванредне ситуације	Лазаревац, Н.Вујачића 5 Лазаревац	014/343 3-329		063/1062960
5.	Мирјана Ђаковић	Члан	Начелник општинске управе	Село Придворица	014/343 3-109		065/8719592
6.	Радомир Булатовић	Члан	Начелник ПС Лајковац	Ваљево	014/343 1813		064/8922116
7.	Мирко Стевановић	Члан	Командир ВСЈ Лајковац	Ваљево			060/0221030
8.	Дарко Јевтић	Члан	Дир.ЈП Граска чистоћа	Лајковац	014/343 1194		069/8850000
9.	Боривоје Васић	Члан	Шумар, Ш.У. Борања, Боговађа	Врачевић			064/8563817
10.	Ружица Срећковић	Члан	Секретар Црвеног Крста, Лајковац	Бабајић	014/343 1-604		064/1304330
11.	Др Јована Радовановић	Члан	Директор Д.здравља,Лајковац	Лајковац	014/343 1237		060/0269346
12.	Ђурђевић Милош	Члан	Рафтинг клуб, МРИ Лајковац	Лајковац			064/0215494
13.	Јаковљевић Владан	Члан	ПД Ћира	Лајковац			063/253054
14.	Јевтић Владимир	члан	Еколошки покрет- Castrum brodare	Ћелије			065/8342707
15.	Радивој Поповић	Члан	Општинска управа	Лајковац	014/343 3329		063/1040748

НАПОМЕНА:

Организовање одбране од поплава на штићеним поплавним подручјима

*Лице задужено за координацију одбране од поплава за територију општине са надлежним јавним водопривредним предузећем је Владимир Андрејевић, 014/229890, моб.**0606808008**

Чланови штаба задужени за поплаве:

- Ивановић Бранко,014/3433 371,063/1062960

- Дарко Јевтић, 069/8850000

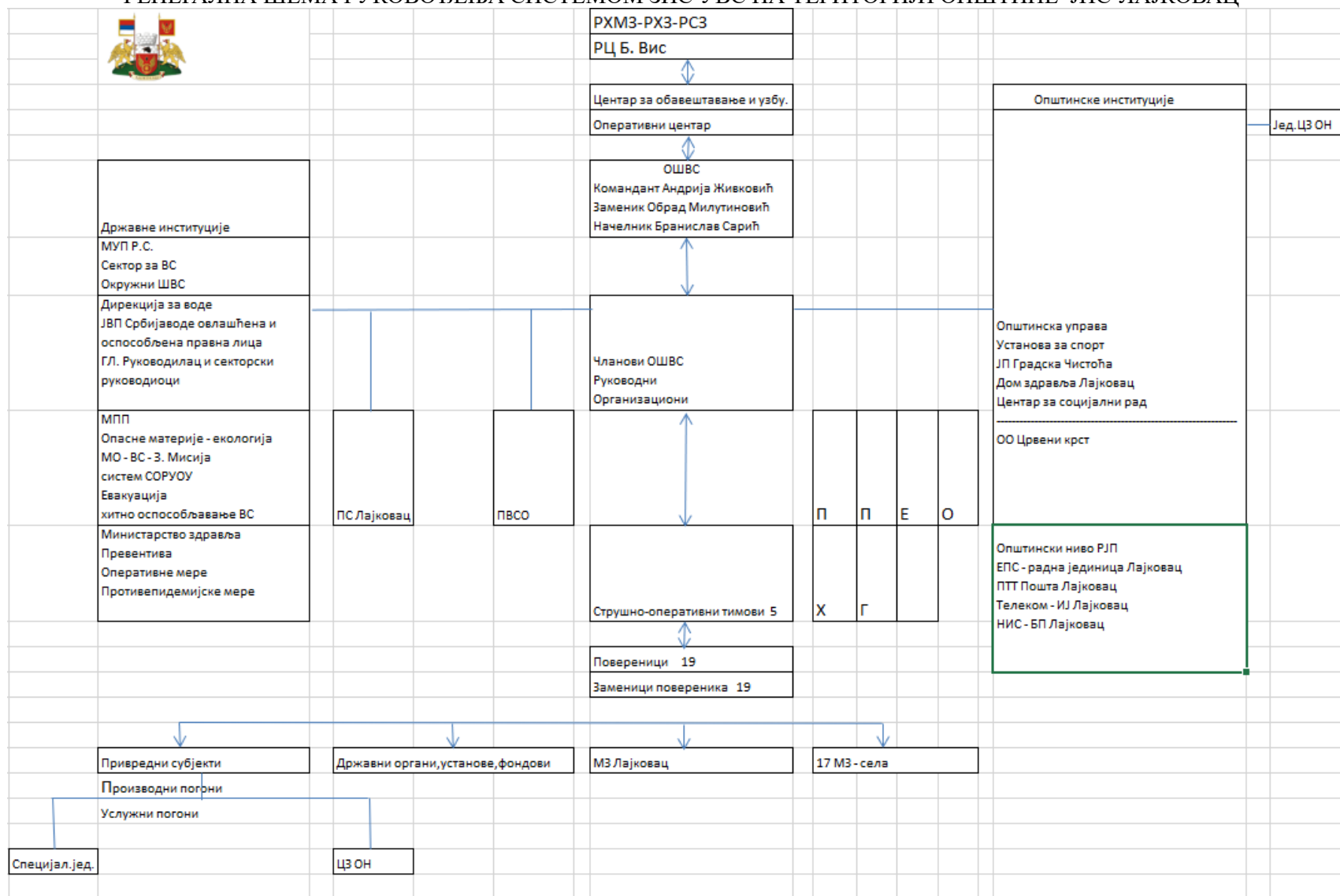
- Ђурђевић Милош,064/021 5494

*Лице задужено за проглашење редовне и ванредне одбране од поплава је Андрија Живковић, 014/3433 109, 066/8110-694

ОРГАНИЗОВАЊЕ ОСМАТРАЊА И ОПЕРАТИВНИХ МЕРА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА НЕШТИЋЕНИМ ПОПЛАВНИМ ПОДРУЧЈИМА:

*Лице задужено за проглашење редовне и ванредне одбране од поплава на водама другог реда је Андрија Живковић, 014/3433 109

ГЕНЕРАЛНА ШЕМА РУКОВОЂЕЊА СИСТЕМОМ ЗИС УВС НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛПС-ЛАЈКОВАЦ



С п и с а к

привредних друштава, установа, организација и служби оспособљених за заштиту и спасавање

Ред. број	Назив привредног друштва и другог правног лица	Адреса	Телефон /факс	Одговорно лице		Примедба
				Име и презиме	Контакт телефон	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Ветеринарска станица	Ул.Душана Трифуновић 5	014/34 31 317		063/356283	
2.	Виндија доо Лајковац	Београдски пут 37	014/3433-186		060/8399120	
3.	Драган Марковић предузетник ГАПР Лајковац	Милене Петровић Барили 45 Лајковац	014/3431-544	Драган Марковић	063/82247-28 063/7442995	
4.	Дом здравља Лајковац	Светог Саве бб	014/3431-237, 014/3433-395	Др Јована Радовановић	060/0269346	
5.	Ива Аграр, Лајковац	Саве Ковачевића 3	014/436446	Живорад Лазаревић	062/252280	
6.	ЈП Градска чистоћа	В.Мишића 118	014/3433 194	Дарко Јевтић	069/8840000	
7.	Rafting klub mauotain river indians	Др.Боје Марковића 17	+381637047373	Милош Ђурђевић	064/0215494	
8.	СИИ Турс Лајковац	Рубрибреза, ул.Проте Матеје 1	014/3431 844	Милорад Радивојевић	063/8308333	
9.	СЗР Хигијена Томић.Томић Зоран предузетник	Николе Пашића 2 Лајковац	014/71441	Томић Зоран	064/6140264	
10.	ЗЦСР –Солидарност-Љиг,Одељење у Лајковцу	Војводе Мишића 4	014/3431 229	Марина Ранковић	/	
11.	ПД Ћира Лајковац	Ул.Џвијићева 17 Лајковац	/	Владан Јаковљевић	063/253054	
12.	Црвени крст Лајковац	Ул.Светог Саве 13 Лајковац	014/3431604	Ружица Срећковић	0641304330	
	Независни интернет портал	Ул.Краља Петра	/	Снежана Биљић	064/2960382	

13.	„Лајковац на длану“, Лајковац	Првог 3 Лајковац				
14.	Предшколска установа „Лептирић“, Лајковац	Светог Саве 9 Лајковац	014/3431066	Мила Митровић	/	
15.	Јавна установа за спорт и омладину Лајковац	Ул.Вука Караџића 21 Лајковац	0143431724	Драгана Јеленић	0641488678	
16.	СТР Маркет на велико и мало Милићевић, Лајковац	.Краља Петра Првог 40 Лајковац	0143431117	Зоран Милићевић	/	
17.	Стр Маркет Божиновски	Краља Петра Првог 3	<u>014 3433816</u>	Иван Божиновски	/	
18.	Миладин Бајић,предузетник	Јабучје бб	014/434062	Миладин Бајић	064/8983402	

Преглед повереника и заменика повереника цивилне заштите Општине Лајковац

<i>Ред. Бр.</i>	<i>Презиме и име</i>	<i>Зона одговорности</i>	<i>Адреса становања</i>	<i>Назив радног места и адреса запослења</i>	<i>Телефон</i>		
					<i>Радно место</i>	<i>стан</i>	<i>мобилни</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>
1	Марко Пантелић повереник	Бајевац	Бајевац бб	Ветеринарска станица Лајковац		3439132	064/1445600
2	Мирослав Јаковљевић Зам повереника	Бајевац	Бајевац бб	РБ Колубара			064/2970586
3	Ненад Митровић Повереник	Боговађа	Боговађа бб	Црвени крст			064/9535158
4	Милош Јовановић зам.повереника	Боговађа	Боговађа бб	Маркет Милићевић			061/3051820
5	Марко Костић повереник	Врачевић	Врачевић	Телеком, обезбеђење		437-169	064/1114635
6	Александар Матић зам.повереника	Врачевић	Врачевић	приватник			060/7108695
7	Марко Петровић повереник	Д.Лајковац	Д.Лајковац	Колубара услуге			069/2080430
8	Владимир Крговић зам.повереника	Д.Лајковац	Д.Лајковац	АТМ Београд			061/2400356
9	Миломир Негић повереник	Јабучје	Јабучје	Епс Колубара			064/3696535
10	Милоје Мијаиловић зам.повереника	Јабучје	Јабучје	РБ Колубара метал			069/661202

11	Бабић Бранко Повереник	Јабучје	Јабучје	Кречана Ћелије			063/199-2005
12	Милан Ивановић Заменик повереника	Јабучје	Јабучје	Банка Интеса			069/5395574
13	Саша Ћенисић повереник	Лајковац	Лајковац	РБ Колубара		3433-085	064/576-6461
14	Мира Табић зам.повереника	Лајковац	Лајковац	Општина Лајковац			063/1285962
15	Спасић Дејан повереник	Лајковац	Лајковац	Погон Елмонт			066/100983
16	Радиновић Новак Зам.повереника	Лајковац	Лајковац	РБ Колубара			062/469707
17	Горан Јаковљевић повереник	Мали Борак и Скобаљ		РБ Помоћна механизација		/	063/8766874
18	Ненад Јаковљевић	Мали Борак и Скобаљ		Приватник		/	063/280868
19	Илија Гавриловић повереник	Маркова Црква	М.Црква бб	ПД Про тент			065/9976008
20	Марко Гавриловић зам.повере	Маркова Црква	М.Црква бб	Ива аграр			064/0367047
21	Вићентије Јеремић повереник	Непричава	Непричава бб	Пензионер			064/9783044
22	Зоран Урошевић зам.повереника	Непричава	Непричава бб	РБ Колубара			065/9991969
23	Радован Миливојевић повереник	Пепељевац	Пепељевац бб	Јп Градска чистоћа			064/4945170
24	Аца Мештеровић зам.повере	Пепељевац	Пепељевац бб	Спорска установа			0653965740

25	Гавриловић Горан повереник	Ратковац	<i>Ратковац бб</i>	<i>Колубара Тамнава</i>		346246	065/6332757
26	Аца Петронијевић зам.повереника	Ратковац	<i>Ратковац бб</i>	<i>Колубара Метал</i>			064/1530371
27	Ивковић Бојан повереник	Рубрибреза	<i>Рубрибреза бб</i>	<i>Путеви Србије</i>		3433-170	065/6265-458
28	Јовановић Горан зам.повереника	Рубрибреза	<i>Рубриб. бб</i>	<i>Тамнава западно поље</i>		3431760	069/189-516
29	Саша Јовановић повереник	Словац	<i>Словац бб</i>	<i>СП Ласта</i>		76-058	063/8080-674
30	Добросав Марковић зам. повереника	Словац	<i>Словац бб</i>	<i>пензионер</i>			065/8367141
31	Небојша Молеровић Повереник	Степање	<i>Степање бб</i>	<i>пољопривредник</i>			064/1619477
32	Мирковић Миломир повереник	Степање	<i>Степање бб</i>	<i>Брдањак каменолом</i>			062/517003
33	Стефан Остојић Повереник	Стрмово	<i>Стрмово бб</i>	<i>РБ Колубара</i>			066/115280
34	Никола Којић зам. повереника	Стрмово	<i>Стрмово бб</i>	<i>РБ Колубара</i>			064/0608246
35	Владимир Радоичић повереник	Ћелије	<i>Ћелије бб</i>	<i>РБ Колубара</i>			065/3346257
36	Никола Радивојевић зам. повереника	Ћелије	<i>Ћелије бб</i>	<i>РБ Колубара</i>			064/4669591
37	Живко Рајковић повереник	Придворица	<i>Придворица бб</i>	<i>Приватни посао</i>			064/9181331
38	Милош Теофиловић Зам.повереника	Придворица	<i>Придворица бб</i>	<i>ЈП Градска чистоћа</i>			064/9455140

ЗАДАЦИ, ОДГОВОРНОСТ И КООРДИНАЦИЈА СУБЈЕКТА РУКОВОЂЕЊА У ОДБРАНИ ОД ПОПЛАВА

За сваки слив у зависности од величине и природних карактеристика постоји одређени праг падавина који условљава појаву великих вода на водотоцима. Поменути праг може се дефинисати помоћу три параметра: висина падавина, мерење, прикупљање, обраду, анализу и издавање хидрометеоролошких података, информација и прогноза, па стога РХМЗ представља основицу целог система за обавештавање у фазама припреме за спровођење одбране од поплава. РХМЗ прикупља и обрађује податке: ниво воде, метеоролошке величине (падавине, температура и друго), радарска осматрања и др. Центар за обавештавање и узбуњивање је трансмисија преко које се даље прослеђују све информације које доставља РХМЗ а односе се на појаве бујичних падавина. Све информације добијене од РХМЗ прослеђују се Штабовима на свим нивоима (национални, покрајински, окружни, градски и општински). Све осматрене промене битне за настанак, ток и одбрану од поплава Центар за обавештавање и узбуњивање прослеђује штабовима. За одбрану од бујичних поплава битни су подаци о наиласку и месту падања јаког плјуска, наглом топљењу снега, као и рушењу мостова и саобраћајница услед бујица и њима покренутих клизишта.

Активност виталних система и континуитет у раду (медицинска служба, заштита од пожара, полиција и др.) је врло битна за све време трајања поплава, због чега је првенствено неопходно обезбедити ове институције од плављења. У оквиру одбране од поплава морају се благовремено предузети одређене активности на комуналној инфраструктури – електричним и водоводним инсталацијама, како би се елиминисала опасност по људске животе и ублажила материјална штета (одговорни у виталним органима унапред дефинишу где, ко и када треба да изврши прекид снабдевања и поновно укључење електричне енергије и инсталација). Одговорни за контролу саобраћаја предузеће хитне и неопходне мере како би се спречило загушење и прекид комуникација, нарочито у време евентуалне евакуације становништва из угроженог подручја. Контрола саобраћаја потребна је за време, пре и после поплава, дакле у свим фазама одбране и поплава.

Задачи команданта, заменика команданта, начелника и повереника цивилне заштите. У зависности од фазе одбране од поплава које су дефинисане у Општем плану одбране од поплава на територији општине Лајковац Командант општинског штаба за ванредне ситуације координира рад са градским и државним институцијама, односно виталним системима задуженим у одбрани од поплава.

У првој фази – припреме за одбрану од поплава Командант, општинског штаба врши следеће послове: - Заказује и руководи седницама одговорних општинских институција за одбрану од поплава на којима се усвајају планови рада; - Обезбеђује услове за имплементацију општинског Плана код свих општинских субјеката; - У случају да постоји потреба врши усаглашавање општег и оперативног плана са општим планом за одбрану од поплава Владе Републике Србије и оперативним планом МПШВ; - Обезбеђује услове за рад, за интегралне и координиране активности у имплементацији оперативних планова за одбрану од поплава и организован рад у ванредним условима; - Обезбеђује услове за израду техничке документације за одбрану од поплава за подручје општине Лајковац - Обезбеђује услове за реализацију програма мера и активности за информисање и едукацију јавности; - Организује у сарадњи са другим субјектима и спроводи програм мера и активности за обезбеђење прихватних центара за прихват људи и имовине у ванредним условима; - Прати реализацију радова у складу са усвојеним плановима рада; - Прима и прати информације у вези са наиласком олујних облака који му доставља Хидрометеоролошки завод;

У другој фази – ванредна одбрана од поплава, Командант општинског штаба врши следеће послове: - Руководи радом Штаба за ванредне ситуације; - Координира активност са задуженим за одбрану од поплава; - Сарађује са руководством за одбрану од поплава; - Сарађује са руководством за одбрану од поплава из националног оперативног плана; - Сарађује са оперативним руководством за одбрану од поплава у области цивилне заштите и оперативним лицем националног центра за обавештавање и узбуњивање; - Издаје наредбу о предузимању мера на заштити здравља људи и добара која се односе на ангажовање радне снаге, механизације и других средстава; - Даје предлог надлежном органу за евакуацију становништва и имовине у ванредним околностима у координацији са Штабом за ванредне ситуације; - Даје предлог за проглашење ванредне ситуације;

У трећој фази – ванредна ситуација, Командант општинског штаба обавља следеће послове

-У случају када постојећи и планирани одбрамбени систем није довољан и прети изливање воде и налет бујице тада се приступа локалном привременом надвишењу одбрамбене линије слагањем врећа пуњених песком или земљом, преко круне насипа или горњег а одбрану од поплава у фазама припрема за одбрану од поплава врши следеће послове: - Врши непосредан увид стања на угроженом подручју у сарадњи са градским штабом и предлаже потребне мере; - Спроводи наредбе руководиоца штаба, информише га о стању на терену и прелаже предузимање радова и мера који

изискују материјалне трошкове у току одбране као и за отклањање последица поплава; - Организује реализацију потребних мера за неопходне и хитне радове на угроженим подручјима, по добијању сагласности руководиоца штаба; - Води евиденције о предузетим радовима и мерама и утрошеним средствима у току одбране и отклањању последица поплава. Подноси извештај штабу по завршетку одбране од поплава а обавезно и у току одбране.

Повереници врше следеће пословање у свим фазама одбране: - Врше непосредан увид у стање на поплављеном подручју и достављају информације штабу; - Предлаже спровођење радова и мера на свом терену у зони одбране на водотоку; - Организује и руководи хитним радовима и мерама у свом реону; - Извештава помоћника о предузетим мерама и води евиденцију о стању на терену, ангажованом људству, механизацији и друго; - Спроводи евакуацију становништва и стоке на подручјима својих месних заједница заједно са штабовима.

8.СИСТЕМ ВЕЗА У СПРОВОЂЕЊУ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА

У спровођењу одбране од поплава на територији општине користе се све врсте веза:

-**телефонске везе**, фиксне и мобилне телефоније су нај заступљеније, општина поседује у фиксној телефонији 5000 прикључака са 7 АТЦ у селима и Лајковац (4500 домаћинстава и 500 станова) и по процени толико мобилних телефона, што представља сигуран потенцијал у функционисању веза и комуникација у условима било које елементарне непогоде првом реду поплава.

- **радио везе**, радарски центар „Близоњски Вис“, са Одељењем за ванредне ситуације у Ваљеву и ВСБ у Ваљеву, као и повереника ЦЗ развија систем радио веза, који функционише у најсложенијим временским условима веома поуздано, тако да се током поплава овај систем примењује-користи.

- Такође општински штаб је у поступку набавке 7 радио станица са антенном одашиљачем који ће се користити у склопу Јединице цивилне заштите опште намене

- **радиодифузне и ТВ Станице** на територији општине Лајковац и Колубарског округа које су добиле фреквенцију и то: за ниво округа ТВ „ВУЈИЋ“ Ваљево и радио „Марш“, а за ниво општине Лајковац имамо локалну радио станицу КИИС као и независни интернет портал Лајковац на длану, саопштаваће кроз редовне информативне емисије временску прогнозу, а у случају изненадних олуја, градоносних облака и провале облака вршиће рано упозоравање, прекидањем комерцијалног програма и давањем саопштења у наредби штаба за ванредне прилике, општински, градски, окружни и републички.

- **курирске-патролне везе** на територији општине примењиваће се у случајевима када дође до прекида радио и других веза, у насељена места, села упутиће се повереници ЦЗ, патроле полиције и припадника ПВСЈ-а, ако се врши рано упозоравање о наиласку плавог таласа или је дато наређење за евакуацију грађана, стоке и материјалних средстава.

9.ФИНАНСИРАЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА

Финансирање свих активности одбране од поплава (превентивне и оперативне мере;откклањање последица поплава, инвестиционо одржавање изграђених објеката и нове инвестиције), врши се из републичког и општинског буџета (90%) и предузећа, грађана 10%.

Средствима из републичког буџета финансирају се следеће активности:

-покривање трошкова редовне и ванредне одбране од поплава на водотоковима **првог реда**, на пољопривредном земљишту и инфраструктурним објектима и стамбеним објектима

-помоћ општинама у санирању последица варедне одбране од поплава и општинама које су проглашавале ванредно стање одбране од поплава и које су претрпеле катастрофалне штете од поплава.

-инвестиционо одржавање изграђених објеката за одбрану од поплава.

-реконструкција постојећих,планирање и изградња нових заштитних објеката за одбрану од спољних вода на водама првог реда.

-израда просторног плана Републике Србије са мрежом водотокова, акумулација, брана и заштитних објеката.

-научноистраживачки рад у области заштита од штетног дејства вода.

-учешће у међународним пројектима, мисијама и међународној помоћи,када су угрожене државе од водотокова са наше територије и др.

Средствима из општинског буџета финансирају се следеће активности:

- спровођење свих превентивних и оперативних мера одбране од поплава.

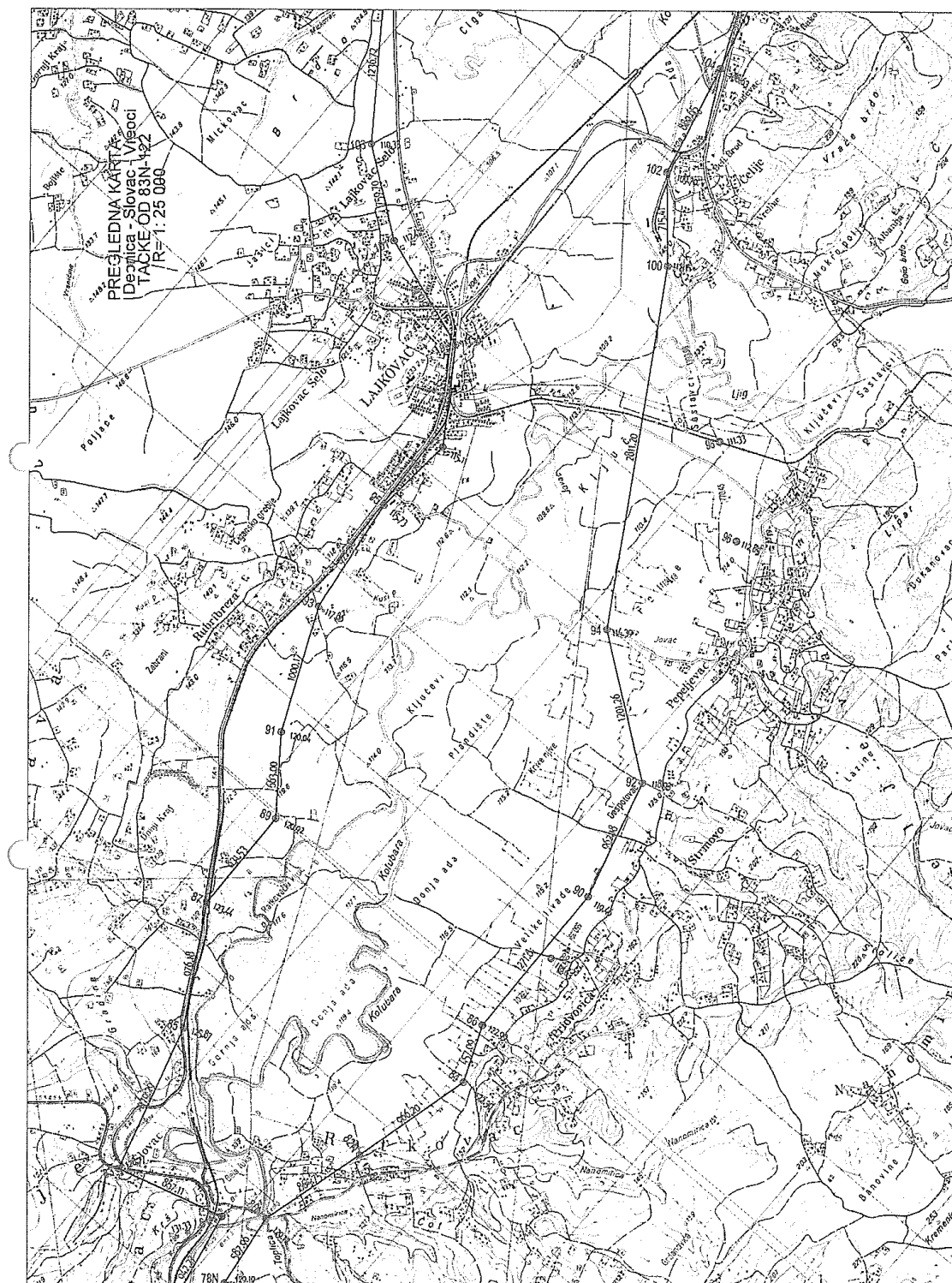
- трошкови редовне и ванредне одбране од поплава у насељеним местима и пољопривредном земљишту од спољних и унутрашњих вода на водотоковима другог реда.
- трошкови,отклањања-санирања последица , поплава и то:трошкови рада механизације;хитна поправка путне инфраструктуре;санирање поплавлених стамбених и економских објеката;дезинфекција поплавлених бунара;дезинсекција и дератизација поплавленог подручја; преглед, контрола и снабдевање водом за пиће насељасела, чији су бунари загађени и санирање локалних клизишта изазваних поплавама.
- трошкови одржавања водотокова другог реда и наставак даље регулације.
- трошкови одржавања изграђених миниакумулација и изградња планираних.
- израда пројектне документације, за уређење водотокова на територији општине.
- Трошкови редовне и ванредне одбране од поплава у насељеним местима и предузећима изазваних изливањем река другог реда.

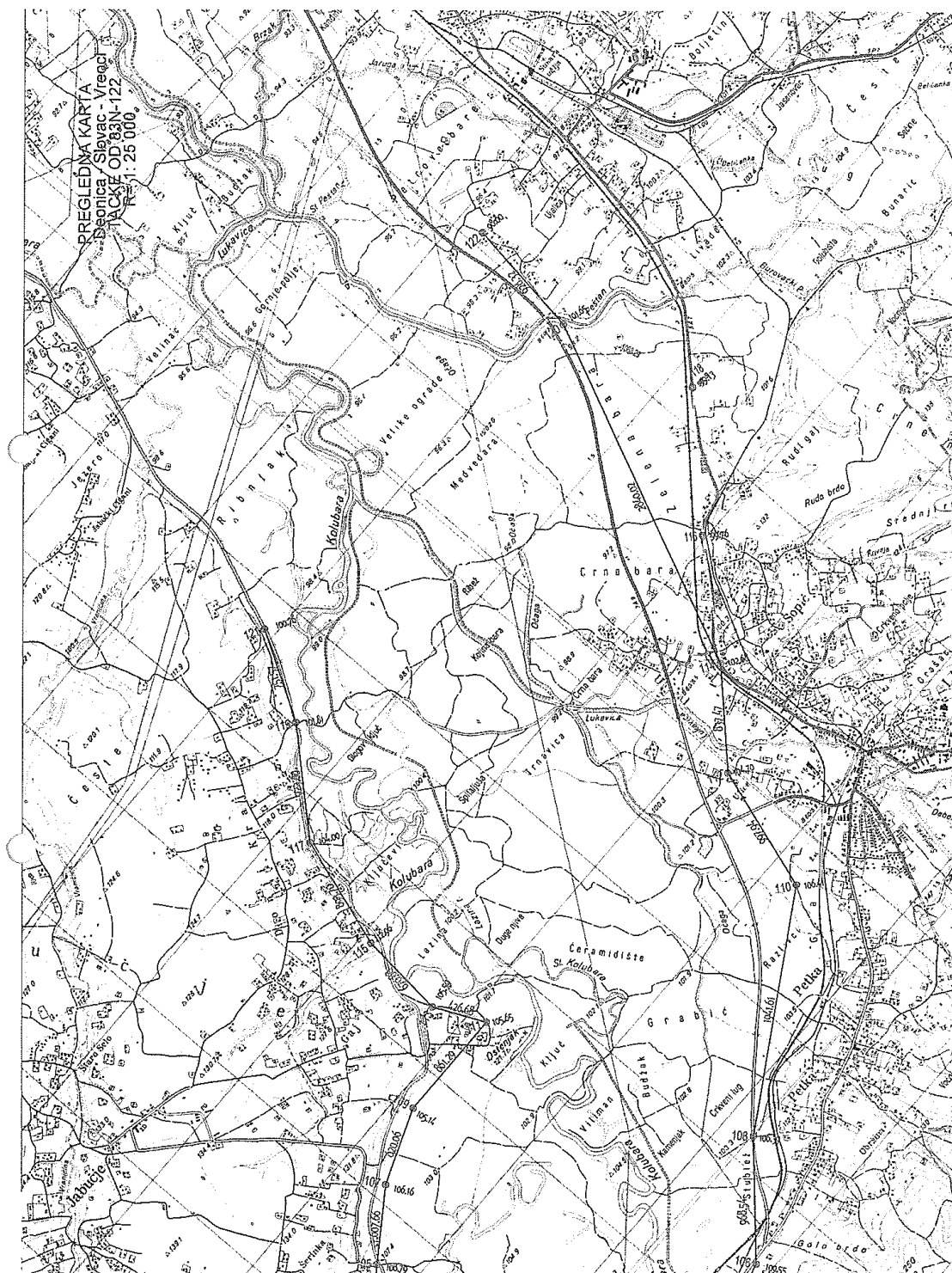
Средствима предузећа се финансирају :

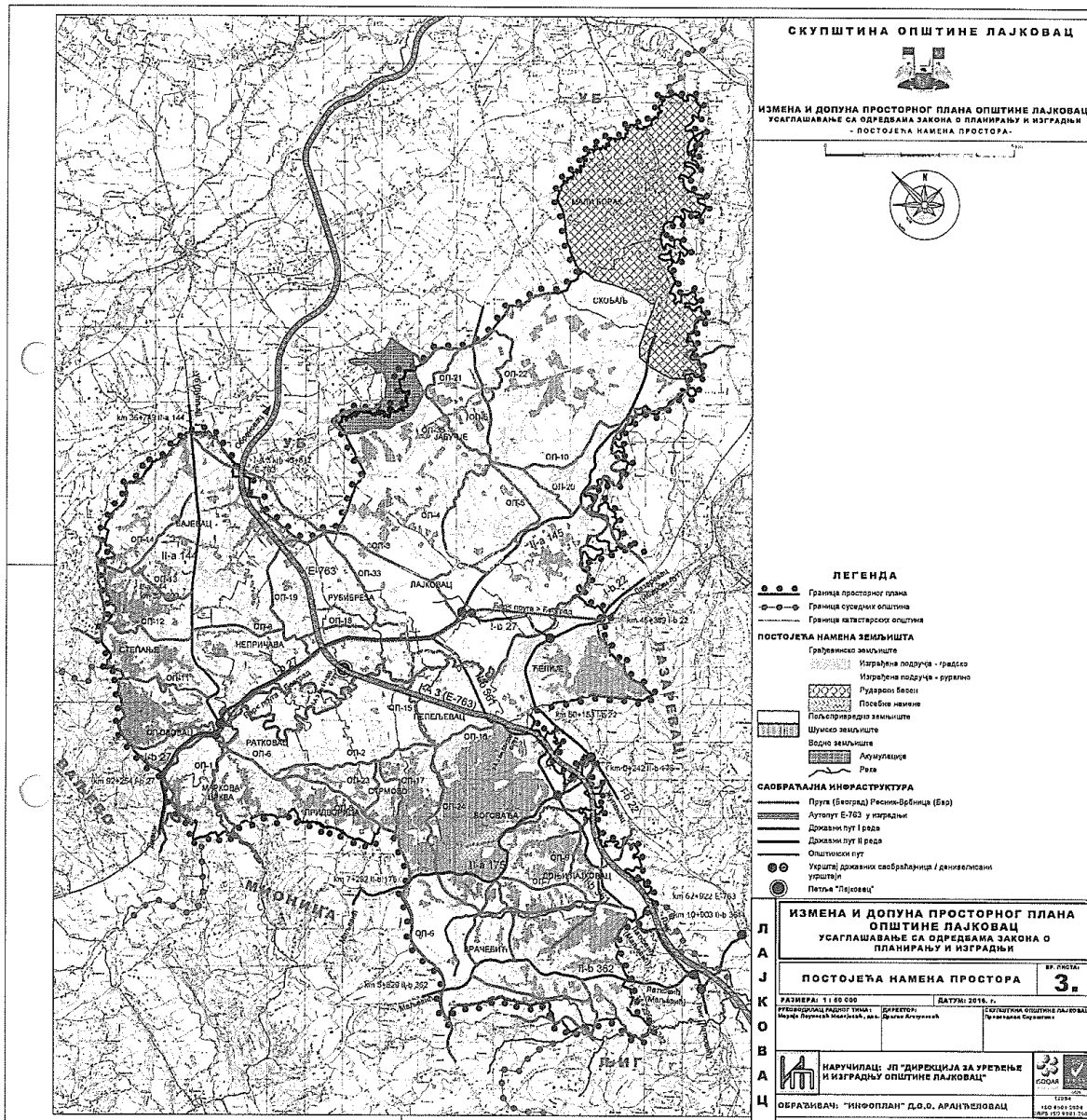
- спровођење превентивних и оперативних мера предузећа у зони водотокова другог реда
- Поправка инфраструктурних објеката оштећених поплавама и то:изворишта воде;рени бунари;водоводи шахте и канализације, и врши ЈП“Градска чистоћа;
- Објекте АТЦ и мрежу фиксне телефоније-ТЕЛЕКОМ, ИЈ-Лајковац;објекте зиданих ТС,мрежу ниског средњег и дела високог напона- електродистрибуција Лазаревац.

Средствима грађана се финансирају:

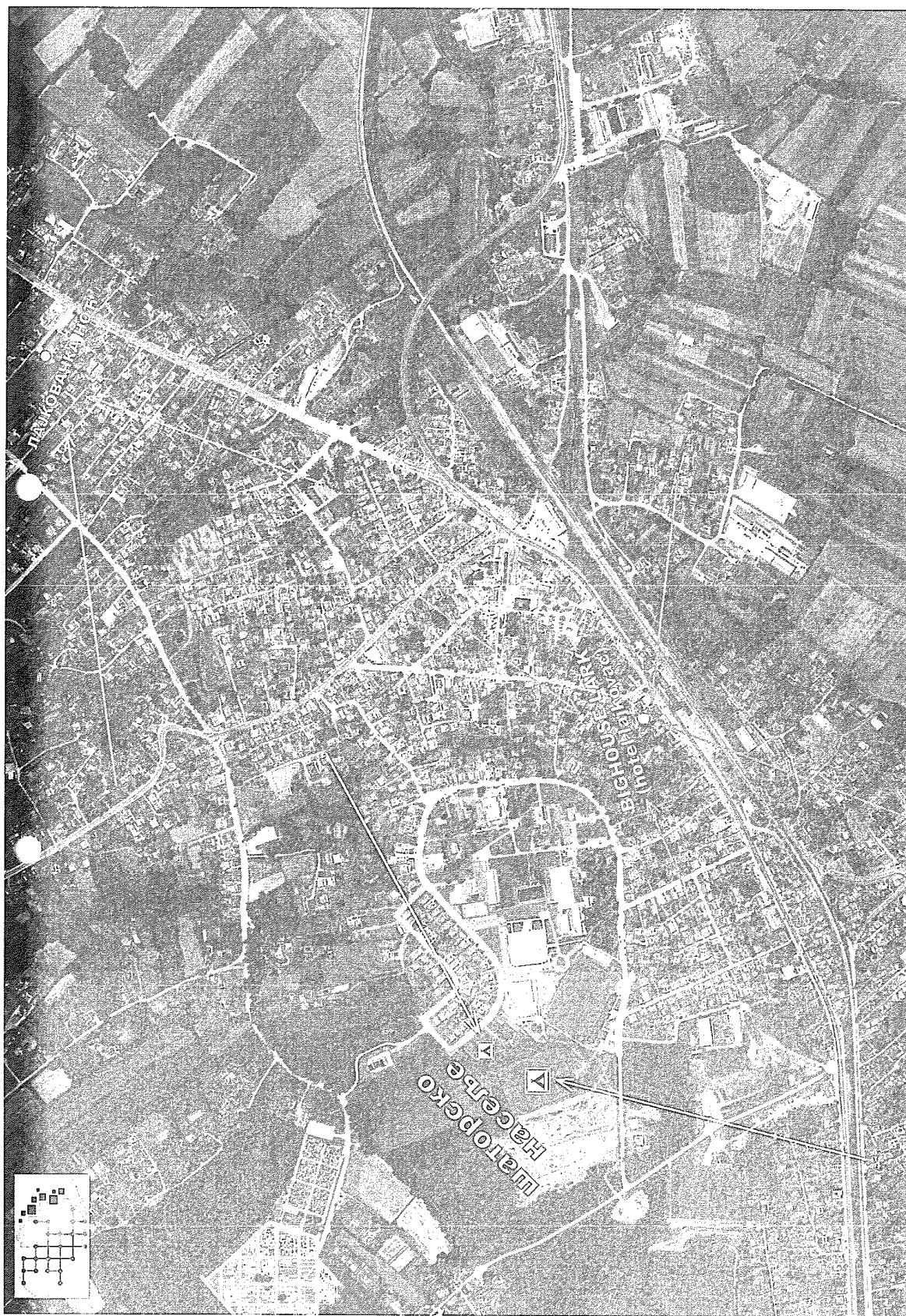
- Поправка сеоских локалних водовода, заједничких бунара и изворишта, сnose грађани МЗ који и користе ова јавна добра.









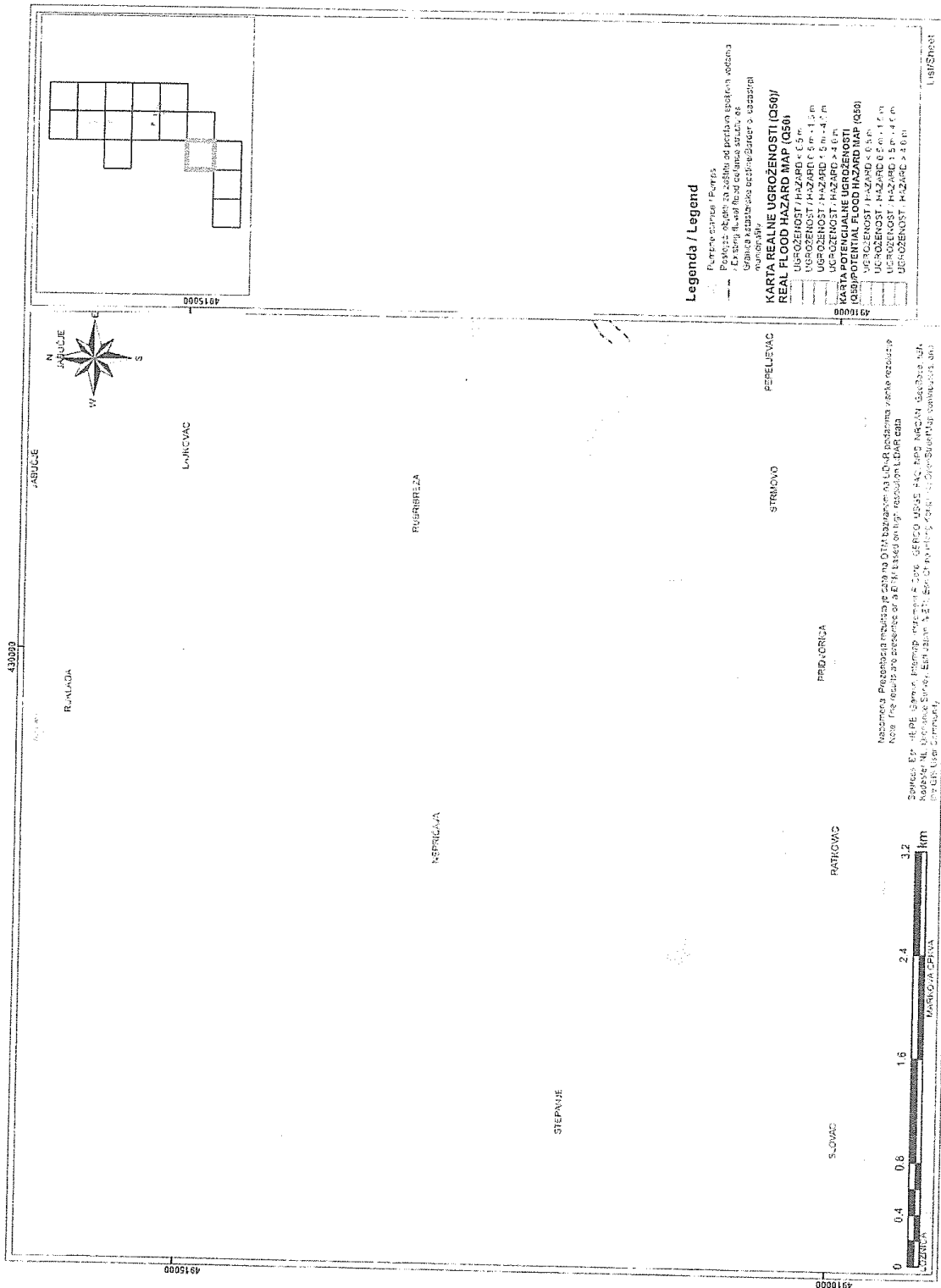


PRILOG B - KARTE
 B3.1-2 - KARTE RIZIKA OD POPLAVA
 (IMPLEMENTACIJA PRAVILNIKA)
 B3.1-2.1 - KARTA RIZIKA POPLAVA Q50
 APPENDIX B - MAPS
 B3.1-2 - FLOOD RISK MAPS
 (RULE BOOK IMPLEMENTATION)
 B3.1-2.1 - FLOOD RISK MAP Q50

Note: The results are presented on a DTM based on high resolution LIDAR data



KELOMPOK KAWAN UNIKORITIS (KAWAN) KAMPUS KOTA KUPATIH Keanggotaan KAWAN KUPATIH sebagai Anggota KAWAN KAMPUS KOTA KUPATIH 1. LUCAS HAZARD AND PROJECT MANAGER COMPANY 2. HAZARD AND PROJECT MANAGER KAMPUS KOTA KUPATIH 3. HAZARD AND PROJECT MANAGER KAMPUS KOTA KUPATIH			
Muhammad Vainajga BSCSE Anggota KAWAN KUPATIH 17.12.2019	Fehar Mulyi BSCSE Anggota KAWAN KUPATIH 19.12.2019	WB-0300101 Anggota KAWAN KUPATIH 19.12.2019	
M.Sc. Nijar Lukwani BSCSE Anggota KAWAN KUPATIH 19.12.2019	Naboya Budowati IT Anggota KAWAN KUPATIH 01.01.2020	Klaus Piter Masti Anggota KAWAN KUPATIH 19.12.2019	
Dr. Rendi Dwi Raka Kulkarna Kawani KAWAN KUPATIH (KAWAN KUPATIH) 17.12.2019	Enyokh Rangkai Kawani KAWAN KUPATIH (KAWAN KUPATIH) 17.12.2019		
1.25.000	FINAL	15.01.2020	



- 1) ознака степена тајности **ИНТЕРНО**
- 2) начин престанка тајности податка, односно документа **ПРОГЛАШЕЊЕ ВАНРЕДНОГ СТАЊА – елементарна непогода, поплаве и бујица**

(Закон о тајности података Републике Србије Сл.Гласник 104/2009 чл.16 тачка 2)

- 3) подаци о овлашћеном лицу **Ивановић Бранко**
ОПШТИНСКИ ШТАБ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ -

- 5) датум одређивања степена тајности **18.03.2024.год.**

- 6) начин достављања тајног податка **куриром или електронском поштом**

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА:

- 1) у рубрику "ознака степена тајности" уписује се један од два степена тајности ("ПОВЕРЉИВО" или "ИНТЕРНО");
- 2) у рубрику "начин престанка тајности податка, односно документа" уписује се један од могућих начина престанка тајности податка, у складу са чланом 16. Закона о тајности података;
- 3) у рубрику "подаци о овлашћеном лицу" уписују се подаци о лицу које је у органу одредило степен тајности податка, број писменог овлашћења и датум, као и од кога је издато;
- 4) у рубрику "подаци о органу јавне власти" уписују се подаци о органу чије је овлашћено лице одредило степен тајности;
- 5) у рубрику "датум одређивања степена тајности" уписује се датум када је одређен степен тајности податка;
- 6) у рубрику "начин достављања тајног податка" уписују се подаци о томе на који начин је извршена достава тајног податка (нпр: куриром - физичком поштом, електронском поштом).

Оперативни План одбране од поплава за воде другог реда на територији општине Лајковац ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Лајковац“

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ

Број:06-79/24-II од 26.06.2024. године

СЕКРЕТАР
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Горан Илић,с.р.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Ненад Џајевић,с.р.

На основу члана 203. Закона о здравственој заштити ("Службени гласник РС", број: 25/2019 и 92/2023-аутентично тумачење) и члана 40. Статута општине Лајковац ("Службени гласник општине Лајковац", број: 2/2019 и 9/2022), Скупштина општине Лајковац на седници одржаној дана 26.06.2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I Одређују се доктори медицине запослени у Дому здравља Лајковац, по предлогу ове здравствене установе, за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих лица изван здравствене установе и издавање потврде о смрти на територији општине Лајковац, и то:

1. Др Љиљана Молеровић, спец.педијатар,
2. Др Марија Марковић, доктор медицине,
3. Др Љиљана Симић Самарџић, доктор медицине,
4. Др Светлана Стојаковић Миловановић, спец. опште медицине,
5. Др Дијана Живковић, доктор медицине,
6. Др Јована Радовановић, спец. педијатар,
7. Др Војка Ђурић Марковић, спец.опште медицине,
8. Др Славица Бојовић, доктор медицине,
9. Др Јелена Савић, доктор медицине,
10. Др Ана Пигл, спец. ургентне медицине

11. Др Оливера Јеленић, доктор медицине
12. Др Јелена Крстић, доктор медицине
13. Др Ивана Марић, доктор медицине.

II Доктор медицине из тачке I овог Решења дужан је да у року од 12 сати од примљеног позива, изврши непосредан преглед умрлог лица и утврди време и узрок смрти.

III Одређује се накнада за преглед умрлих лица и стручно утврђивање времена и узрока за лица умрла ван здравствене установе у нето износу од:

- 1.300,00 динара за насељено место Лајковац,
- 1.500,00 динара за остала насељена места на територији општине Лајковац,
- 2.500,00 динара за утврђивање узрока и времена смрти по захтеву МУП-а.

IV Средства из тачке III обезбеђују се у буџету Општине и иста ће се месечно уплаћивати непосредно лекарима из тачке I овог Решења.

V Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лајковац".

VI Ступањем на снагу овог Решења престаје да важи Решење, број: 06-55/22-II од 27.06.2022. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ
Број: 06-79/II-24 од 26.06.2024. године

СЕКРЕТАР
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Горан Илић, с.р.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Ненад Џајевић, с.р.

На основу члана 29. став 5. Уредбе о капиталним пројектима ("Службени гласник РС", број: 79/23) и члана 40. Статута општине Лајковац ("Службени гласник општине Лајковац", број: 2/19 и 9/22), Скупштина општине Лајковац, на седници одржаној дана 26.06.2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА КАПИТАЛНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ

I Образује се Комисија за капиталне инвестиције општине Лајковац, и то:

- Андрија Живковић, председник Општине Лајковац, председник Комисије,
- Ненад Џајевић, председник Скупштине општине Лајковац, члан Комисије,
- Мирјана Ђаковић, начелник Општинске управе општине Лајковац, члан Комисије.

II Задатак Комисије за капиталне инвестиције општине Лајковац је да сагледа све локалне капиталне пројекте, а на које се примењује Уредба о капиталним пројектима, за које је прописан поступак којим се на јединствен и свеобухватан начин уређује пројектни циклус и јасно дефинишу права, обавезе и одговорности свих учесника тог циклуса. Комисија за капиталне инвестиције општине Лајковац обавља послове и надлежности утврђене Уредбом о капиталним пројектима, а доноси и Пословник о раду којим ближе уређује начин рада и одлучивања.

III Административне и стручно-техничке послове Комисије за капиталне инвестиције општине Лајковац обавља орган надлежан за послове финансија локалне самоуправе – Одељење за буџет и финансије Општинске управе општине Лајковац.

IV Решење о образовању Комисије за капиталне инвестиције општине Лајковац доставити иманованима из тачке I и Одељењу за буџет и финансије Општинске управе општине Лајковац.

V Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Лајковац“.

VI Ступањем на снагу овог Решење, престају да важе Решења, број: 06-125/18-III од 02.11.2018. године и број: 06-23/19-III од 15.03.2019. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ
Број: 06-79/II-24 од 26.06.2024. године

СЕКРЕТАР
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Горан Илић,с.р.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Ненад Џајевић,с.р.

На основу члана 51а. став 2. и члана 52. Закона о планирању и изградњу ("Службени гласник Републике Србије", број: 72/09, 81/09-испр., 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 - други закон, 9/20, 52/21 и 62/23), члана 40. и члана 44. Статута општине Лајковац ("Службени гласник општине Лајковац", број: 2/19 и 9/22), Скупштина општине Лајковац, на седници одржаној дана 26.06.2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ

I У Комисију за планове општине Лајковац, на мандатни период од четири године, именују се:

1. Дарко Милидраговић, дипломирани инжењер грађевинарства, из Лазаревца, за председника,
2. Влада Јовановић, дипломирани инжењер електротехнике, из Лајковца, за члана,
3. Предраг Мирковић, дипломирани инжењер саобраћаја, из Лајковца, за члана,
4. Никола Петровић, дипломирани инжењер геодезије, из Лајковца за члана,
5. Јагош Лончар, дипломирани инжењер електротехнике, из Рубрибрезе, за члана,
5. Александра Ђукић, дипломирани инжењер архитектуре, из Београда, представник Министарства, за члана,
6. Зоран Мирјанић, дипломирани просторни планер, из Београда, представник Министарства, за члана,
7. Андријана Дивац, мастер инжењер грађевине, из Београда, представник Министарства, за члана.

II Именује се за секретара Комисије за планове општине Лајковац:
- Ружица Станојевић Гавриловић, дипломирани правник из Непричаве.

III Решење доставити именованима из тачке I и II.

IV Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лајковац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ
Број: 06-79/24-II од 26.06.2024. године

СЕКРЕТАР
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Горан Илић,с.р.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Ненад Џајевић,с.р.

На основу члана 51а. став 2. и члана 52. Закона о планирању и изградњу ("Службени гласник Републике Србије", број: 72/09, 81/09-испр., 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 - други закон, 9/20, 52/21 и 62/23), члана 40. и члана 44. Статута општине Лајковац ("Службени гласник општине Лајковац", број: 2/19 и 9/22), Скупштина општине Лајковац, на седници одржаној дана 26.06.2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О КОНСТАТАЦИЈИ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ

I Констатује се престанак мандата председника и чланова Комисије за планове општине Лајковац, и то:

1. Дарку Милидраговићу, дипломираном инжењеру грађевинарства, из Лазаревца, председнику,
2. Влади Јовановићу, дипломираном инжењеру електротехнике, из Лајковца, члану,
3. Предрагу Мирковићу, дипломираном инжењеру саобраћаја, из Лајковца, члану,
4. Николи Петровићу, дипломираном инжењеру геодезије, из Лајковца, члану,
5. Александри Ђукић, дипломираном инжењеру архитектуре, из Београда, представнику Министарства, члану,
6. Зорану Мирјанићу, дипломираном просторном планеру, из Београда, представнику Министарства, члану,
7. Славици Пилиповић Јендришек, дипломираном инжењеру архитектуре, представнику Министарства, члану.

II Констатује се престанак мандата секретара Комисије за планове општине Лајковац:

- Ружице Станојевић Гавриловић, дипломираног правника, из Непричаве.

III Решење доставити именованима из тачке I и II.

IV Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лајковац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ

Број: 06-79/24-II од 26.06.2024. године

СЕКРЕТАР
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Горан Илић, с.р.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Ненад Џајевић, с.р.

На основу члана 47. Закона о јавном приватном партнерству и концесијама ("Службени гласник РС", број: 88/11, 15/16 и 104/16), члана 12. Одлуке о организацији и начину обављања градског и приградског линијског превоза путника на територији општине Лајковац ("Службени гласник општине Лајковац", број: 11/15 и 6/17) и члана 40. Статута општине Лајковац ("Службени гласник општине Лајковац", број: 2/19 и 9/22), Скупштина општине Лајковац, на седници одржаној дана 26.06.2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРЕДЛОГ ЈАВНОГ УГОВОРА О ПОВЕРАВАЊУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ
ГРАДСКО-ПРИГРАДСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ, ПУТЕМ ЈАВНО-ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА СА ЕЛЕМЕНТИМА
КОНЦЕСИЈЕ

I Даје се сагласност на предлог Јавног уговора о поверавању обављања делатности градско-приградског превоза путника на територији општине Лајковац, путем јавно-приватног партнерства са елементима концесије.

II Овлашћује се Андрија Живковић, председник Општине Лајковац, да у име Општине Лајковац потпише Јавни уговор о поверавању обављања делатности градско-приградског превоза путника на територији општине Лајковац, путем јавно-приватног партнерства са елементима концесије.

III Решење о давању сагласности на предлог Јавног уговора о поверавању обављања делатности градско-приградског превоза путника на територији општине Лајковац, путем јавно-приватног партнерства са елементима концесије, ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лајковац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ

Број: 06-79/24-II од 26.06.2024. године

СЕКРЕТАР
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Горан Илић, с.р.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Ненад Џајевић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

Назив акта	Страна
Одлука о промени Статута општине Лајковац	1
Одлука о завршном рачуну буџета општине Лајковац за 2023. годину	4
Одлука о првом ребалансу буџета општине Лајковац за 2024. годину	85
Пречишћен текст Одлуке о буџету општине Лајковац за 2024. годину	153
Друга измена и допуна Програма уређивања грађевинског земљишта општине Лајковац за 2024. годину	227
Пречишћен текст Програма уређивања грађевинског земљишта општине Лајковац за 2024. годину	233
Решење о давању сагласности на Другу измену и допуну Програма пословања ЈП "Градска чистоћа" Лајковац за 2024. годину са Програмом коришћења средстава субвенција за 2024. годину, са пречишћеним текстом Програма пословања ЈП "Градска чистоћа" Лајковац за 2024. годину са Програмом коришћења средстава субвенција за 2024. годину	250
Оперативни план одбране од поплава за воде другог реда општине Лајковац за 2024. годину	251
Решење, којим се одређују доктори медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих лица изван здравствене установе	390
Решење о образовању Комисије за капиталне инвестиције општине Лајковац	391
Решење о именовању председника и чланова Комисије за планове општине Лајковац	392
Решење о констатацији престанка мандата председнику и члановима Комисије за планове општине Лајковац	392
Решење о давању сагласности на предлог Јавног уговора о поверавању обављања делатности градско-приградског превоза путника на територији општине Лајковац, путем јавно-приватног партнерства са елементима концесије	393

ИЗДАВАЧ: Привремени орган општине Лајковац, Омладински трг број 1, Лајковац

ТЕЛЕФОН: 014/ 3433 – 109

ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Горан Илић, секретар Привременог органа општине Лајковац

РЕДАКЦИЈА: Д.Милинковић, И.Исајловић